



**Завод За Изградњу Града**

Јавно предузеће Завод за изградњу града Нови Сад

Стевана Брановачког 3  
21000 Нови Сад  
Република Србија

Тел: 021.488.91.00  
Факс: 021.488.93.42  
<http://www.zigns.rs>

## **КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА - ОТВОРЕНИ ПОСТУПАК -**

**ОПРЕМАЊЕ ПОЈЕДИНАЧНИХ ЛОКАЛИТЕТА НА ТЕРИТОРИЈИ ГРАДА  
НОВОГ САДА (УГОВОРНЕ ОБАВЕЗЕ) – ПУТАРСКИ РАДОВИ**

**Редни број јавне набавке: 157-13**

**Новембар, 2013. године**

## САДРЖАЈ

○ ОПШТИ ПОДАЦИ О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ .....	3
○ ПОДАЦИ О ПРЕДМЕТУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ .....	4
○ УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ.....	5
○ УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛ. 75. И 76. ЗАКОНА О ЈАВНИМ НАБАВКАМА И УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ ТИХ УСЛОВА .....	13
○ СПИСАК НАЈВАЖНИЈИХ ИЗВЕДЕНИХ РАДОВА (РЕФЕРЕНЦ ЛИСТА ПОНУЂАЧА) (образац 1) .....	18
○ ПОТВРДА ЗА РЕФЕРЕНЦЕ ЗА ПОНУЂАЧА (образац 1.1) .....	19
○ ИЗЈАВА (образац 2) .....	20
○ ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ЦЕНЕ (образац 3) .....	21
○ ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ (образац 4).....	22
○ ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ (образац 5).....	23
○ ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ ПОНУЂАЧА ДА ЈЕ ПОШТОВАО ОБАВЕЗЕ КОЈЕ ПРОИЗИЛАЗЕ ИЗ ВАЖЕЋИХ ПРОПИСА О ЗАШТИТИ НА РАДУ, ЗАПОШЉАВАЊУ И УСЛОВИМА РАДА, ЗАШТИТИ ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ (образац 6) .....	24
○ ОБРАЗАЦ СИТУАЦИЈЕ (образац 7) .....	25
○ МОДЕЛ ГЕНЕРАЛНОГ УГОВОРА .....	27
○ МОДЕЛ УГОВОРА ЗА ПОЈЕДИНАЧНЕ ЛОКАЛИТЕТЕ .....	29
○ ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ (образац 8) .....	34
○ ПРЕДРАЧУН .....	37
○ СПИСАК ПОЈЕДИНАЧНИХ ЛОКАЛИТЕТА .....	40
○ ТЕХНИЧКИ ОПИС РАДОВА .....	41
	УКУПНО 51

## ОПШТИ ПОДАЦИ О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ

**Назив, адреса и интернет страница наручиоца:**

Јавно предузеће "Завод за изградњу Града" у Новом Саду  
21000 Нови Сад, Улица Стевана Брановачког бр. 3  
<http://www.zigns.rs>

**Врста поступка јавне набавке:**

Отворени поступак

**Предмет јавне набавке:**

Набавка радова

**Поступак јавне набавке се спроводи ради закључења уговора о јавној набавци**

**Лица за контакт:**

Биљана Божанић и Јасмина Обрадовић (тел.: 021/4889-100, факс: 021/4889-164)

## ПОДАЦИ О ПРЕДМЕТУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ

### **Предмет јавне набавке:**

Опремање појединачних локалитета на територији града Новог Сада (уговорне обавезе) – путарски радови

На основу склопљених уговора о уређењу грађевинског земљишта са инвеститорима на изградњи објеката, ЈП „Завод за изградњу града“ у Новом Саду преузима између осталог и обавезу уређења слободних површина у функцији новоизграђених објеката, јер је постојеће уређење обично било прилагођено индивидуалном објекту који је раније ту постојао. Радови ће се изводити за сваки локалитет посебно (укупно 22), у складу са пројектном документацијом и одговарајућим одобрењем за изградњу.

### **Назив и ознака из општег речника набавки:**

45223300 радови на изградњи паркиралишта

45233161 радови на изградњи пешачких стаза

45233162 радови на изградњи бицикличких стаза

77310000 услуге садње и одржавања зелених површина

## УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ

### 1. ПОДАЦИ О ЈЕЗИКУ НА КОМЕ ПОНУДА МОРА БИТИ САСТАВЉЕНА

- 1.1. Понуда и докази који се подносе уз понуду морају бити састављени на српском језику. Уколико је одређени документ на страном језику, понуђач је дужан да поред документа на страном језику достави и превод тог документа на српски језик, који је оверен од стране овлашћеног судског тумача.
- 1.2. Сертификати, фабрички атести и остала техничка и проспектна документација могу бити на енглеском, француском и немачком језику.
- 1.3. Поступак се води на српском језику.

### 2. ПОСЕБНИ ЗАХТЕВИ У ПОГЛЕДУ НАЧИНА САЧИЊАВАЊА ПОНУДЕ И ПОПУЊАВАЊА ОБРАЗАЦА

- 2.1. Понуђач подноси понуду у затвореној коверти или кутији, затворену на начин да се приликом отварања понуда може са сигурношћу утврдити да се први пут отвара. На предњој страни коверте (кутије) уписати: „НЕ ОТВАРАТИ – ПОНУДА за јавну набавку: Опремање појединачних локалитета на територији града Новог Сада (уговорне обавезе) - путарски радови, ЈН бр. 157-13". Понуда се подноси поштом или лично на адресу: Јавно предузеће "Завод за изградњу Града" у Новом Саду, 21000 Нови Сад, Ул. Стевана Брановачког бр. 3. Понуђач је дужан на коверти или кутији да назначи назив понуђача, адресу и телефон, као и име и презиме овлашћеног лица за контакт. **У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди.**
- 2.2. Конкурсна документација не подлеже самоиницијативним променама од стране понуђача. Понуда понуђача који самоиницијативно промени садржај конкурсне документације, биће одбијена.
- 2.3. Понуђачима се препоручује да обиђу предметне локације (укупно 22), прегледају терен и сакупе све податке о локалним приликама и проуче све услове под којима треба да се изведу радови. Трошкове посете сноси понуђач.
- 2.4. Уколико понуђач начини грешку у попуњавању, дужан је да исту **превуче оловком (да се види и садржај грешке) и правилно попуни**, а место начињене грешке парафира и овери печатом.
- 2.5. Уколико понуду подноси понуђач који наступа самостално, обрасце оверава и потписује одговорно лице понуђача;
- 2.6. Уколико понуду подноси понуђач који наступа са подизвођачем, обрасце оверава и потписује одговорно лице понуђача, осим ако није другачије наведено у самом обрасцу;
- 2.7. Уколико понуду подноси група понуђача, обрасце оверава и потписује одговорно лице члана групе понуђача који ће бити носилац посла, односно који ће поднети понуду и који ће заступати групу понуђача пред наручиоцем, осим ако није другачије наведено у самом обрасцу;

### 3. ПОДАЦИ О ОБАВЕЗНОЈ САДРЖИНИ ПОНУДЕ

- 3.1. Обавезну садржину понуде чине:
  - а) средство обезбеђења испуњења обавеза у поступку јавне набавке у складу са тачком 12.1. Упутства понуђачима како да сачине понуду
  - б) у случају подношења заједничке понуде, споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке (тачка 9.2. Упутства понуђачима како да сачине понуду)
  - с) докази о испуњености услова за учешће у поступку јавне набавке
  - д) образац понуде (образац бр. 8)
  - е) предрачун
  - ф) образац структуре цене (образац 3)
  - г) образац изјаве о независној понуди (образац 5)

h) образац изјаве понуђача да је поштовао обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине (образац 6)

3.2. Понуда која не садржи све елементе и прилоге из обавезне садржине понуде сматраће се неприхватљивом и биће одбијена.

#### 4. ПАРТИЈЕ

Предметна јавна набавка није обликована у више партија.

#### 5. ПОНУДА СА ВАРИЈАНТАМА

Није дозвољено подношење понуде са варијантама.

#### 6. ИЗМЕНЕ, ДОПУНЕ И ОПОЗИВ ПОНУДЕ У СМISЛУ ЧЛАНА 87. СТАВ 6. ЗАКОНА О ЈН

6.1. Понуђач може у року за подношење понуде да измени, допуни или опозове своју понуду, на исти начин на који је поднео и саму понуду - непосредно или путем поште у затвореној коверти или кутији.

6.2. У случају измене, допуне или опозива понуде, понуђач је дужан на коверти или кутији да назначи назив понуђача, адресу и телефон, као и име и презиме овлашћеног лица за контакт. У случају да је понуду поднела група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди.

6.3. Измену, допуну или опозив понуде доставити на адресу: Јавно предузеће "Завод за изградњу Града" у Новом Саду, 21000 Нови Сад, Ул. Стевана Брановачког бр. 3, са назнаком:

„ИЗМЕНА ПОНУДЕ за отворени поступак за јавну набавку радова: Опремање појединачних локалитета на територији града Новог Сада (уговорне обавезе) - путарски радови, ЈН бр. 157-13“, или

„ДОПУНА ПОНУДЕ за отворени поступак за јавну набавку радова: Опремање појединачних локалитета на територији града Новог Сада (уговорне обавезе) - путарски радови, ЈН бр. 157-13“, или

„ОПОЗИВ ПОНУДЕ за отворени поступак за јавну набавку радова: Опремање појединачних локалитета на територији града Новог Сада (уговорне обавезе) - путарски радови, ЈН бр. 157-13“

6.4. Уколико се "ИЗМЕНА ПОНУДЕ" односи на понуђену цену, **цена мора бити изражена у динарском износу, а не у процентима. У овом случају понуђач је дужан да наведе: укупну понуђену цену и позиције у којима се мења цена.** Уколико су у предмеру већ дефинисане неке цене по позицијама и укупне цене од стране наручиоца, оне не могу бити предмет корекције.

#### 7. ПОНУЂАЧ КОЈИ ЈЕ САМОСТАЛНО ПОДНЕО ПОНУДУ НЕ МОЖЕ ИСТОВРЕМЕНО ДА УЧЕСТВУЈЕ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ ИЛИ КАО ПОДИЗВОЂАЧ, НИТИ ДА УЧЕСТВУЈЕ У ВИШЕ ЗАЈЕДНИЧКИХ ПОНУДА

7.1. Понуђач може да поднесе само једну понуду.

7.2. Понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач, нити исто лице може учествовати у више заједничких понуда.

7.3. Наручилац ће одбити све понуде које су поднете супротно забрани из претходне тачке (7.2.).

#### 8. ПОНУДА СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ

8.1. Понуђач је дужан да уколико ангажује подизвођача, наведе у својој понуди проценат укупне вредности набавке који ће поверити подизвођачу (не може бити већи од 50%), део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача.

- 8.2. Ако понуђач у понуди наведе да ће делимично извршење набавке поверити подизвођачу, уколико уговор између наручиоца и понуђача буде закључен, тај подизвођач ће бити наведен у уговору.
- 8.3. Понуђач је дужан да наручиоцу, на његов захтев, омогући приступ код подизвођача ради утврђивања испуњености услова.
- 8.4. Наручилац може на захтев подизвођача и где природа предмета набавке то дозвољава пренети доспела потраживања директно подизвођачу, за део набавке која се извршава преко тог подизвођача. Пре доношења одлуке о преношењу доспелих потраживања директно подизвођачу наручилац ће омогућити добављачу да у року од 5 дана од дана добијања позива наручиоца приговори уколико потраживање није доспело. Добављач у потпуности одговара наручиоцу за извршење обавеза из поступка јавне набавке, односно за извршење уговорних обавеза, без обзира на број подизвођача.
- 8.5. Добављач не може ангажовати као подизвођача лице које није навео у понуди, у супротном наручилац ће реализовати средство обезбеђења и раскинути уговор, осим ако би раскидом уговора наручилац претрпео знатну штету.
- 8.6. У случају из тачке 8.5. наручилац је дужан да обавести организацију надлежну за заштиту конкуренције.
- 8.7. Добављач може ангажовати као подизвођача лице које није навео у понуди, ако је на страни подизвођача након подношења понуде настала трајнија неспособност плаћања, ако то лице испуњава све услове одређене за подизвођача и уколико добије претходну сагласност наручиоца.

#### **9. ЗАЈЕДНИЧКА ПОНУДА И СПОРАЗУМ КАО САСТАВНИ ДЕО ЗАЈЕДНИЧКЕ ПОНУДЕ**

- 9.1. Понуду може поднети група понуђача. Понуђачи који поднесу заједничку понуду одговарају неограничено солидарно према наручиоцу.
- 9.2. Саставни део заједничке понуде је споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који **обавезно** садржи податке о:
  - 9.2.1. члану групе који ће бити носилац посла, односно који ће поднети понуду и који ће заступати групу понуђача пред наручиоцем;
  - 9.2.2. понуђачу који ће у име групе понуђача потписати уговор;
  - 9.2.3. понуђачу који ће у име групе понуђача дати средство обезбеђења;
  - 9.2.4. понуђачу који ће издати привремене односно окончане ситуације;
  - 9.2.5. рачуну на који ће бити извршено плаћање;
  - 9.2.6. обавезама сваког од понуђача из групе понуђача за извршење уговора.

#### **10. ЗАХТЕВИ У ПОГЛЕДУ ТРАЖЕНОГ НАЧИНА И УСЛОВА ПЛАЋАЊА, ЕВЕНТУАЛНИХ ДРУГИХ ОКОЛНОСТИ ОД КОЈИХ ЗАВИСИ ПРИХВАТЉИВОСТ ПОНУДЕ**

- 10.1. Изведене радове наручилац ће плаћати добављачу путем привремених и окончане ситуације – фактуре;
- 10.2. Привремене ситуације – фактуре добављач испоставља месечно и доставља наручиоцу у 8 примерака најкасније до 5-ог у месецу за протекли месец;
- 10.3. Привремену ситуацију – фактуру надзорни орган је дужан да овери у року од 8 дана, а наручилац да исплати у року од 45 дана по пријему ситуације од добављача;
- 10.4. Наручилац може у оправданим случајевима да оспори исплату дела ситуације – фактуре и у том случају дужан је да неоспорени део ситуације – фактуре исплати у наведеном року;
- 10.5. Рок важења понуде је **60** дана од дана отварања понуда;

#### **11. ВАЛУТА И НАЧИН НА КОЈИ МОРА БИТИ НАВЕДЕНА И ИЗРАЖЕНА ЦЕНА У ПОНУДИ**

- 11.1. Цена у понуди се изражава у **динарима без ПДВ**. Цену је потребно изразити нумерички и текстуално, а у случају несагласности, меродавна је текстуално изражена цена;

- 11.2. У предрачуну за извођење радова морају бити уписане све јединичне цене, укупне цене по позицијама и укупна цена извођења радова. Понуђач је у обавези да упише и све текстуалне податке на местима на којима је предвиђено да се исти упишу (нпр. тип понуђене опреме, назив произвођача опреме и др.)
- 11.3. Понуда у којој у предрачуну радова нису уписане вредности за све јединичне цене, укупне цене по позицијама и укупна цена извођења радова и у којем на местима где је то предвиђено нису уписани сви тражени подаци, биће одбијена и проглашена неприхватљивом;
- 11.4. Ако је у понуди исказана неувобичајено ниска цена, наручилац ће поступити у складу са чланом 92. Закона о јавним набавкама, односно тражиће образложење свих њених саставних делова које сматра меродавним. Наручилац ће понуђачу дати рок од највише 5 дана да достави тражено образложење. Уколико понуђач не достави тражено образложење у датом року, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

## **12. ПОДАЦИ О ВРСТИ, САДРЖИНИ, НАЧИНУ ПОДНОШЕЊА, ВИСИНИ И РОКОВИМА ОБЕЗБЕЂЕЊА ИСПУЊЕЊА ОБАВЕЗА ПОНУЂАЧА**

### **12.1. СРЕДСТВО ОБЕЗБЕЂЕЊА ИСПУЊЕЊА ОБАВЕЗА У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ**

- 12.1.1. Понуђач је у обавези да уз понуду достави као средство обезбеђења испуњења обавеза у поступку јавне набавке НЕОПОЗИВУ БАНКАРСКУ ГАРАНЦИЈУ НАПЛАТИВУ НА ПРВИ ПОЗИВ издату од стране пословне банке понуђача, на износ од **10% вредности понуде без ПДВ.**
- 12.1.2. Важност банкарске гаранције треба да буде **60 (шездесет) дана дужа од дана предвиђеног за достављање понуда.**
- 12.1.3. Понуде које не садрже средство обезбеђења испуњења обавеза у поступку јавне набавке у наведеном облику, биће одбијене.
- 12.1.4. Средства обезбеђења неуспешних понуђача биће ослобођена након потписивања уговора, односно након истека рока трајања.
- 12.1.5. Средство обезбеђења успешног понуђача биће ослобођено након потписивања Уговора и доставе средства обезбеђења испуњења уговорних обавеза. По потреби, наручилац ће захтевати од добављача да продужи важност средства обезбеђења испуњења обавеза у поступку јавне набавке, уколико она истекне пре достављања средства обезбеђења испуњења уговорних обавеза;
- 12.1.6. Средство обезбеђења испуњења обавеза у поступку јавне набавке може бити наплаћено у случајевима:
- 12.1.6.1. уколико понуђач након истека рока за подношење понуде повуче или мења своју понуду;
- 12.1.6.2. у случају да изабрани понуђач након донете одлуке о додели уговора одбије да потпише уговор, или у законом одређеном року не потпише уговор о јавној набавци;
- 12.1.6.3. у случају да изабрани понуђач не достави средство обезбеђења испуњења уговорних обавеза у складу са захтевима из конкурсне документације;

### **12.2. СРЕДСТВО ОБЕЗБЕЂЕЊА ИСПУЊЕЊА УГОВОРНИХ ОБАВЕЗА**

- 12.2.1. Наручилац закључује уговор о јавној набавци са понуђачем којем је додељен уговор у року од осам дана од дана протекла рока за подношење захтева за заштиту права.
- 12.2.2. У року од осам дана од дана протекла рока за подношење захтева за заштиту права наручилац ће доставити потписан уговор понуђачу којем је додељен уговор и у истом року ће понуђач потписати и вратити наручиоцу предметни уговор.
- 12.2.3. Уколико понуђач којем је додељен уговор не потпише и не врати наручиоцу уговор у року од осам дана од дана протекла рока за подношење захтева за заштиту права, наручилац ће сматрати да је понуђач одустао од потписивања уговора. У том случају наручилац може да закључи уговор са првим следећим



најповољнијим понуђачем. Ако је због метсдологије доделе пондера потребно утврдити првог следећег најповољнијег понуђача, наручилац ће поново извршити стручну оцену понуда и донети одлуку о додели уговора.

- 12.2.4. Ако наручилац не достави потписан уговор понуђачу у року од осам дана од дана протекла рока за подношење захтева за заштиту права, понуђач није дужан да потпише уговор, што се неће сматрати одустајањем од понуде и неће због тога сносити било какве последице.
- 12.2.5. За сваки појединачни објекат (радиће се 22 објекта на разним локалитетима), наручилац и извођач ће закључити посебан уговор о изградњи објекта. Извођач је дужан да за сваки појединачни објекат наручиоцу најкасније до испостављања прве привремене ситуације – фактуре, као гаранцију за добро извршење посла, достави неопозиву банкарску гаранцију наплативу на први позив на износ од 10% уговорене вредности, са роком важења 20 (двадесет) дана дужим од уговореног рока за извршење радова.
- 12.2.6. Наручилац ће наплатити банкарску гаранцију као средство обезбеђења испуњења уговорних обавеза у случају када добављач не извршава своје уговорне обавезе, када их не извршава у року и квалитетно.
- 12.2.7. Ако се за време трајања уговора промене рокови за извршење уговорних обавеза, важност банкарске гаранције се мора продужити.

**13. ДЕФИНИСАЊЕ ПОСЕБНИХ ЗАХТЕВА, УКОЛИКО ИСТИ ПОСТОЈЕ, У ПОГЛЕДУ ЗАШТИТЕ ПОВЕРЉИВОСТИ ПОДАТАКА КОЈЕ НАРУЧИЛАЦ СТАВЉА ПОНУЂАЧИМА НА РАСПОЛАГАЊЕ, УКЉУЧУЈУЋИ И ЊИХОВЕ ПОДИЗВОЂАЧЕ**  
Подаци који се налазе у конкурсној документацији нису поверљиви.

**14. НАЧИН ОЗНАЧАВАЊА ПОВЕРЉИВИХ ПОДАТАКА**

- 14.1. Наручилац ће чувати као поверљиве све податке о понуђачима садржане у понуди који су посебним прописом утврђени као поверљиви и које је као такве понуђач означио у понуди.
- 14.2. Наручилац ће као поверљиве третирати податке у понуди који су садржани у документима који су означени као такви, односно који у горњем десном углу садрже ознаку „ПОВЕРЉИВО“, као и испод поменуте ознаке потпис одговорног лица понуђача и печат.
- 14.3. Уколико се поверљивим сматра само одређени податак садржан у документу који је достављен уз понуду, поверљив податак мора да буде обележен црвеном бојом, поред њега мора да буде наведено „ПОВЕРЉИВО“, а испод поменуте ознаке потпис одговорног лица понуђача и печат. Наручилац не одговара за поверљивост података који нису означени на поменути начин.
- 14.4. Наручилац ће одбити давање информације која би значила повреду поверљивости података добијених у понуди.
- 14.5. Неће се сматрати поверљивим цена и остали подаци из понуде који су од значаја за примену елемената критеријума и рангирање понуде.
- 14.6. Наручилац ће чувати као пословну тајну имена понуђача, као и поднете понуде, до истека рока предвиђеног за отварање понуда.

**15. ДОДАТНЕ ИНФОРМАЦИЈЕ ИЛИ ПОЈАШЊЕЊА У ВЕЗИ СА ПРИПРЕМАЊЕМ ПОНУДЕ И КОМУНИКАЦИЈА У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ**

- 15.1. Заинтересовано лице може у писаном облику, тражити од наручиоца додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде, најкасније пет дана пре истека рока за подношење понуде. Постављена питања потребно је означити са „Захтев за додатним информација или појашњењима - јавна набавка **радова** – Опременање појединачних локалитета на територији града Новог Сада (уговорне обавезе) - путарски радови, ЈН бр. 157-13“, која могу да се пошаљу на е-mail адресу: [biljana.bozanic@zigns.rs](mailto:biljana.bozanic@zigns.rs) или [jasmina.obradovic@zigns.rs](mailto:jasmina.obradovic@zigns.rs), или путем поште или факса.

- 15.2. Наручилац ће заинтересованом лицу у року од три дана од дана пријема захтева, послати одговор у писаном облику и истовремено ту информацију објавити на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници.
- 15.3. Комуникација у вези са додатним информацијама, појашњењима и одговорима вршиће се на начин одређен чланом 20. Закона о јавним набавкама, а то је писаним путем, односно путем поште, електронске поште или факсом.
- 15.4. Тражење додатних информација или појашњења телефоном није дозвољено.

**16. ДОДАТНА ОБЈАШЊЕЊА ОД ПОНУЂАЧА ПОСЛЕ ОТВАРАЊА ПОНУДА И КОНТРОЛА КОД ПОНУЂАЧА ОДНОСНО ЊЕГОВОГ ПОДИЗВОЂАЧА**

- 16.1. Наручилац може да захтева од понуђача додатна објашњења која ће му помоћи при прегледу, вредновању и упоређивању понуда, а може да врши и контролу (увид) код понуђача односно његовог подизвођача.
- 16.2. Наручилац не може да захтева, дозволи или понуди промену елемената понуде који су од значаја за примену критеријума за доделу уговора, односно промену којом би се понуда која је неодговарајућа или неприхватљива учинила одговарајућом, односно прихватљивом.
- 16.3. Понуђач је обавезан да у примереном року који буде наведен у захтеву за додатна објашњења понуде достави одговор, у супротном ће се његова понуда одбити као неприхватљива.
- 16.4. Наручилац може, уз сагласност понуђача, да изврши исправке рачунских грешака уочених приликом разматрања понуде по окончаном поступку отварања понуда и то на следећи начин:
  - 16.4.1. Уколико постоји разлика у износу израженом бројем и словима, износ изражен словима сматраће се тачним;
  - 16.4.2. Уколико се рачунском контролом утврди грешка у укупном износу, који је добијен множењем јединичне цене и количине, меродавна је јединична цена како је наведено;
- 16.5. Комисија ће у случају рачунских грешака, поступити према горе наведеном и уз писану сагласност понуђача извршити корекцију вредности понуде.
- 16.6. Ако се понуђач не сагласи са исправком рачунских грешака, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

**13. ДОДАТНО ОБЕЗБЕЂЕЊЕ ИСПУЊЕЊА УГОВОРНИХ ОБАВЕЗА – ВАЖИ САМО ЗА ПОНУЂАЧЕ КОЈИ СЕ НАЛАЗЕ НА СПИСКУ НЕГАТИВНИХ РЕФЕРЕНЦИ**

- 13.1. Управа за јавне набавке води списак негативних референци који објављује на Порталу јавних набавки.
- 13.2. Поред назива понуђача, односно добављача у списак негативних референци, уписује се доказ негативне референце, наручилац који је доставио доказ, предмет јавне набавке за коју је добио негативну референцу са ознаком из општег речника набавке, и датум утврђивања и важења негативне референце.
- 13.3. Наручилац ће понуду понуђача који је на списку негативних референци одбити као неприхватљиву ако је предмет јавне набавке истоврстан предмету за који је понуђач добио негативну референцу.
- 13.4. Ако предмет јавне набавке није истоврстан предмету за који је понуђач добио негативну референцу, наручилац ће захтевати уместо средства обезбеђења које је тражено у тачки 12.2. **додатно обезбеђење испуњења уговорних обавеза у облику неопозиве банкарске гаранције** наплативе на први позив на износ од 15% уговорене вредности без ПДВ, са роком важења 20 (двадесет) дана дужим од уговореног рока за извршење предметних радова, уколико уговор буде закључен са тим понуђачем.
- 13.5. Додатно обезбеђење испуњења уговорних обавеза понуђач доставља након потписивања уговора, а најкасније до испостављања прве привремене ситуације – фактуре.
- 13.6. Наручилац ће наплатити банкарску гаранцију као додатно средство обезбеђења испуњења уговорних обавеза у случају када добављач не извршава своје уговорне обавезе, када их не извршава у року и квалитетно.

13.7. Ако се за време трајања уговора промене рокови за извршење уговорних обавеза, важност банкарске гаранције се мора продужити.

#### **14. ВРСТА КРИТЕРИЈУМА И ЕЛЕМЕНТИ КРИТЕРИЈУМА НА ОСНОВУ КОЈИХ СЕ ДОДЕЉУЈЕ УГОВОР**

Критеријум за доделу уговора је **најнижа понуђена цена**.

#### **15. ЕЛЕМЕНТИ КРИТЕРИЈУМА НА ОСНОВУ КОЈИХ ЋЕ НАРУЧИЛАЦ ИЗВРШИТИ ДОДЕЛУ УГОВОРА У СИТУАЦИЈИ КАДА ПОСТОЈЕ ДВЕ ИЛИ ВИШЕ ПОНУДА СА ЈЕДНАКИМ БРОЈЕМ ПОНДЕРА ИЛИ ИСТОМ ПОНУЂЕНОМ ЦЕНОМ**

15.1. У случају да две или више понуда имају исту најнижу понуђену цену, наручилац ће позвати понуђаче чије су понуде са истом најнижом понуђеном ценом и најповољнију понуду изабрати жребом.

15.2. Поступак избора најповољније понуде путем жреба ће се обавити на следећи начин:

15.2.1. Наручилац ће упутити позив понуђачима чије су понуде са истом најнижом понуђеном ценом да присуствују поступку жребања;

15.2.2. Поступак жребања водиће председник Комисије и биће обављен у просторијама Јавног предузећа „Завод за изградњу града“ у Новом Саду;

15.2.3. Комисија ће водити записник о поступку жребања;

15.2.4. Комисија ће припремити посуду и куглице у којима ће бити папирићи са називима понуђача чије су понуде са истом најнижом понуђеном ценом;

15.2.5. Жребање ће бити обављено тако што ће председник комисије извршити извлачење једне куглице, извадити папирић из исте и прочитати назив понуђача којем ће Наручилац доделити уговор.

#### **16. ОБАВЕЗЕ ПОНУЂАЧА КОЈЕ ПРОИЗИЛАЗЕ ИЗ ВАЖЕЋИХ ПРОПИСА О ЗАШТИТИ НА РАДУ, ЗАПОШЉАВАЊУ И УСЛОВИМА РАДА, ЗАШТИТИ ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ, КАО И ДА ПОНУЂАЧ ГАРАНТУЈЕ ДА ЈЕ ИМАЛАЦ ПРАВА ИНТЕЛЕКТУАЛНЕ СВОЈИНЕ**

16.1. Понуђач је дужан да при састављању своје понуде поштује обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада и заштити животне средине. Образац изјаве (образац бр. 6) је дат у конкурсној документацији.

16.2. Понуђач гарантује да је ималац права интелектуалне својине.

#### **17. НАКНАДА ЗА КОРИШЋЕЊЕ ПАТЕНАТА И ОДГОВОРНОСТ ЗА ПОВРЕДУ ЗАШТИЋЕНИХ ПРАВА ИНТЕЛЕКТУАЛНЕ СВОЈИНЕ ТРЕЋИХ ЛИЦА**

Накнаду за коришћење патената, као и одговорност за повреду заштићених права интелектуалне својине трећих лица, сноси понуђач.

#### **18. ЗАХТЕВ ЗА ЗАШТИТУ ПРАВА ПОНУЂАЧА**

18.1. Захтев за заштиту права подноси се Републичкој комисији, а предаје наручиоцу.

18.2. Захтев за заштиту права којим се оспорава врста поступка, садржина позива за подношење понуда или конкурсне документације сматраће се благовременим ако је примљен од стране наручиоца најкасније седам дана пре истека рока за подношење понуда, без обзира на начин достављања. У том случају долази до застоја рока за подношење понуда.

18.3. После доношења одлуке о додели уговора и одлуке о обустави поступка, рок за подношење захтева за заштиту права је десет дана од дана пријема одлуке.

18.4. Ако је у истом поступку јавне набавке поново поднет захтев за заштиту права од стране истог подносиоца захтева, у том захтеву се не могу оспоравати радње наручиоца за које је подносилац захтева знао или могао знати приликом подношења претходног захтева.

18.5. О поднетом захтеву за заштиту права наручилац обавештава све учеснике у поступку јавне набавке, односно објављује обавештење о поднетом захтеву на Порталу јавних набавки, најкасније у року од два дана од дана пријема захтева за заштиту права.

- 18.6. Захтев за заштиту права задржава даље активности наручиоца у поступку јавне набавке до доношења одлуке о поднетом захтеву за заштиту права, осим ако Републичка комисија на предлог наручиоца не одлучи другачије.
- 18.7. Ако је захтев за заштиту права поднет након закључења уговора у складу са чланом 112. став 2. тачка 5. Закона о јавним набавкама, наручилац не може извршити уговор о јавној набавци до доношења одлуке о поднетом захтеву за заштиту права, осим ако Републичка комисија на предлог наручиоца не одлучи другачије.
- 18.8. Подносилац захтева је дужан да на рачун буџета Републике Србије уплати таксу у износу од 80.000,00 динара уколико оспорава одређену радњу наручиоца пре отварања понуда на број жиро рачуна: 840-742221843-57, шифра плаћања: 153, позив на број 97 50-016, сврха уплате: Републичка административна такса са назнаком јавне набавке на коју се односи (број или друга ознака конкретне јавне набавке), корисник: буџет Републике Србије.
- 18.9. Уколико подносилац захтева оспорава одлуку о додели уговора такса износи 80.000,00 динара уколико понуђена цена понуђача којем је додељен уговор није већа од 80.000.000 динара, односно такса износи 0,1 % понуђене цене понуђача којем је додељен уговор ако је та вредност већа од 80.000.000 динара.
- 18.10. Уколико подносилац захтева оспорава одлуку о обустави поступка јавне набавке или радњу наручиоца од момента отварања понуда до доношења одлуке о додели уговора или обустави поступка, такса износи 80.000,00 динара уколико процењена вредност јавне набавке (коју ће подносилац сазнати на отварању понуда или из записника о отварању понуда) није већа од 80.000.000 динара, односно такса износи 0,1 % процењене вредности јавне набавке ако је та вредност већа од 80.000.000 динара.

## **19. ЗАКЉУЧЕЊЕ УГОВОРА О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ**

- 19.1. Уговор ће бити закључен у року од осам дана од истека рока за подношење захтева за заштиту права из члана 149. Закона о јавним набавкама
- 19.2. Уколико у року за подношење понуда пристигне само једна понуда и та понуда буде прихватљива, наручилац може сходно члану 112. став 2. тачка 5. Закона о јавним набавкама, закључити уговор са понуђачем у року од три дана од дана када понуђач прими одлуку о додели уговора.

## УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛ. 75. И 76. ЗАКОНА О ЈАВНИМ НАБАВКАМА И УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ ТИХ УСЛОВА

Понуђач у поступку јавне набавке мора доказати:

- 1) **УСЛОВ:** да је понуђач регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар.

### ДОКАЗИ:

- 1.1. **ПРАВНО ЛИЦЕ:** Извод из регистра Агенције за привредне регистре, односно извод из регистра надлежног Привредног суда  
1.2. **ПРЕДУЗЕТНИК:** Извод из регистра Агенције за привредне регистре

### НАПОМЕНЕ:

- 1.3. У случају да понуду подноси група понуђача, овај доказ доставити за сваког учесника из групе  
1.4. У случају да понуђач подноси понуду са подизвођачем, овај доказ доставити и за подизвођача (ако је више подизвођача доставити за сваког од њих)
- 2) **УСЛОВ:** да понуђач и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;

### ДОКАЗИ:

- 2.1. **ЗАКОНСКИ ЗАСТУПНИК, ФИЗИЧКО ЛИЦЕ И ПРЕДУЗЕТНИК:** Извод из казнене евиденције, односно уверење оне полицијске управе Министарства унутрашњих послова где је пребивалиште лица, да није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против заштите животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре  
2.2. **ПРАВНО ЛИЦЕ:** Уверење првостепеног суда на чијем подручју је седиште домаћег правног лица, односно седиште представништва иги огранка страног правног лица, да није осуђивано за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђивано за неко од кривичних дела против привреде, кривична дела против заштите животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре. За побројана кривична дела првостепени судови, чије је уверење потребно доставити, су:  
2.2.1. Основни суд на чијем подручју је седиште правног лица,  
2.2.2. Виши суд на чијем подручју је седиште правног лица,  
2.2.3. Виши суд у Београду да није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе“

### НАПОМЕНЕ:

- 2.3. Уверење Вишег суда из тач. 2.2.2 понуђач није дужан да достави уколико уверење Основног суда обухвата кривична дела из надлежности тог суда и Вишег суда  
2.4. У случају да понуду подноси правно лице потребно је доставити овај доказ и за правно лице и за законског заступника  
2.5. У случају да правно лице има више законских заступника, ове доказе доставити за сваког од њих  
2.6. У случају да понуду подноси група понуђача, ове доказе доставити за сваког учесника из групе  
2.7. У случају да понуђач подноси понуду са подизвођачем, ове доказе доставити и за подизвођача (ако је више подизвођача доставити за сваког од њих)

2.8. Ови докази не могу бити старији од два месеца пре отварања понуда.

- 3) **УСЛОВ:** да понуђачу није изречена мера забране обављања делатности, која је на снази у време објављивања позива за подношење понуда;

**ДОКАЗИ:**

- 3.1. **ПРАВНО ЛИЦЕ:** Потврде привредног и прекршајног суда да му није изречена мера забране обављања делатности, или потврда Агенције за привредне регистре да код овог органа није регистровано, да му је као привредном друштву изречена мера забране обављања делатности
- 3.2. **ПРЕДУЗЕТНИК:** Потврда прекршајног суда да му није изречена мера забране обављања делатности или потврда Агенције за привредне регистре да код овог органа није регистровано, да му је као привредном субјекту изречена мера забране обављања делатности
- 3.3. **ФИЗИЧКО ЛИЦЕ:** Потврда прекршајног суда да му није изречена мера забране обављања одређених послова

**НАПОМЕНЕ:**

- 3.4. У случају да понуду подноси група понуђача, овај доказ доставити за сваког учесника из групе
- 3.5. У случају да понуђач подноси понуду са подизвођачем, ове доказе доставити и за подизвођача (ако је више подизвођача доставити за сваког од њих)
- 3.6. Потврде морају бити издате након објављивања позива за подношење понуда на Порталу јавних набавки.

- 4) **УСЛОВ:** да је понуђач измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији;

**ДОКАЗИ:**

- 4.1. **ПРАВНО ЛИЦЕ, ПРЕДУЗЕТНИК, ФИЗИЧКО ЛИЦЕ:**
- 4.1.1. Уверење Пореске управе Министарства финансија да је измирио доспеле порезе и доприносе и
- 4.1.2. Уверење Управе јавних прихода града, односно општине да је измирио обавезе по основу изворних локалних јавних прихода

**НАПОМЕНЕ:**

- 4.2. Уколико је понуђач у поступку приватизације, уместо 2 горе наведена доказа треба доставити уверење Агенције за приватизацију да се налази у поступку приватизације
- 4.3. У случају да понуду подноси група понуђача, ове доказе доставити за сваког учесника из групе
- 4.4. У случају да понуђач подноси понуду са подизвођачем, ове доказе доставити и за подизвођача (ако је више подизвођача доставити за сваког од њих)
- 4.5. Ова уверења не могу бити старија од два месеца пре отварања понуда

- 5) **УСЛОВ:** неопходан финансијски капацитет понуђача је да је понуђач за претходне три године (2010., 2011. и 2012.) имао укупне пословне приходе у висини од 40.000.000,00 динара.

**ДОКАЗ:** Биланс стања и успеха са мишљењем овлашћеног ревизора за претходне три обрачунске године (за 2010., 2011. и 2012. годину).

**НАПОМЕНЕ:**

- 6.1. У случају да понуду подноси група понуђача, услов група понуђача испуњава заједно, те је потребно доставити тражене доказе за чланове групе који испуњавају тражени услов.

6.2. У случају да понуђач подноси понуду са подизвођачем, овај доказ **не треба доставити за подизвођача.**

- 6) **УСЛОВ:** неопходан пословни капацитет понуђача је да понуђач у задње 3 (три) године (2010., 2011. и 2012.) има **минимум 3 (три) завршена (изграђена) објекта** саобраћајних површина, од којих **минимум 1 (један)** мора имати вредност већу од 15.000.000,00 динара.

**ДОКАЗИ:**

- 6.1. **списак најважнијих изведених радова** (списак мора да садржи **минимум 3 (три) завршена (изграђена) објекта** саобраћајних површина, од којих **минимум 1 (један)** мора имати вредност већу од 15.000.000,00 динара. Списак може бити на оригиналном обрасцу бр. 1. конкурсне документације или на обрасцу понуђача);
- 6.2. **потврде** наручилаца о реализацији закључених уговора (потврде наручилаца о реализацији закључених уговора могу бити на оригиналном обрасцу бр. 1.1. или издате од стране других наручилаца на њиховим обрасцима, при чему такве потврде морају имати следеће податке: назив и адреса наручиоца, назив и седиште понуђача, тачан назив изведених радова, уговорена вредност, број и датум уговора, контакт особа наручиоца и телефон, потпис одговорног лица и печат наручиоца). **Понуђач је дужан да достави потврде наручилаца за минимум 3 (три) објекта наведена у списку најважнијих изведених радова из тачке 6.1., од којих минимум 1 (један) мора имати вредност већу од 15.000.000,00 динара.**
- 6.3. **фотокопије уговора**
- 6.4. **окончане ситуације**

**НАПОМЕНЕ:**

- 6.5. У случају да понуду подноси група понуђача, услов група понуђача испуњава заједно, те је потребно доставити тражене доказе за чланове групе који испуњавају тражени услов.
- 6.6. У случају да понуђач подноси понуду са подизвођачем, овај доказ **не треба доставити за подизвођача.**

- 7) **УСЛОВ:** неопходан кадровски капацитет

- 7.1. **минимум 1 (један) ОДГОВОРНИ ИЗВОЂАЧ РАДОВА** са лиценцом број **412 или 415 или 418**, који мора да задовољи следећи услов:
- 7.1.1. да буде стално запослен код понуђача или учесника у заједничкој понуди
- 7.2. **минимум 2 (два) лица са средњом стручном спремом – смер нискоградња**, који морају да задовоље следеће услове:
- 7.2.1. да буду стално запослени код понуђача или учесника у заједничкој понуди
- 7.2.2. да имају положен стручни испит

**ДОКАЗИ:**

За одговорног извођача радова (тачка 7.1.) потребно је доставити следеће:

- 7.3. **лиценцу и потврду** о важењу исте, које издаје Инжењерска комора Србије
- 7.4. **образац (М) пријаве и одјаве на осигурање**

За лица са средњом стручном спремом – смер нискоградња (тачка 7.2.) потребно је доставити следеће:

- 7.5. **обрасце (М) пријаве и одјаве на осигурање**
- 7.6. **уверења о положеном стручном испиту**

**НАПОМЕНА:**

- 7.7. У случају да понуду подноси група понуђача, услов група понуђача испуњава заједно, те је потребно доставити тражене доказе за чланове групе који испуњавају тражени услов.

**8) УСЛОВ:** неопходан технички капацитет:

- 8.1. минимум 1 (један) ровокопач (комбинована машина)
- 8.2. минимум 1 (један) багер
- 8.3. минимум 1 (један) вибро ваљак до 6t
- 8.4. минимум 1 (један) глатки ваљак за асфалт преко 2t
- 8.5. минимум 1 (један) комбиновани ваљак за асфалт преко 2t
- 8.6. минимум 1 (један) компресор
- 8.7. минимум 1 (једна) вибро плоча
- 8.8. минимум 1 (једна) машина за сечење бетона и асфалта
- 8.9. минимум 3 (три) камиона преко 9t носивости
- 8.10. минимум 1 (један) камион цистерна за воду или минимум 1 (један) камион са надградном цистерном

**ДОКАЗИ:**

За сву наведену опрему и механизацију наведену у тачкама 8.1. до 8.10. доставити:

- 8.11. **фотокопије важећих саобраћајних дозвола или читача саобраћајних дозвола** за сву механизацију и опрему која подлеже регистрацији, а за опрему и механизацију која не подлеже регистрацији, доставити **фотокопије инвентарних пописних листа основних средстава**. Пописне инвентарне листе основних средстава морају бити из 2012. године и потписане од стране чланова Комисије за попис (са фломастером или на други начин означити опрему на коју се доказ односи!)
- 8.12. **изјава** понуђача да је сва опрема и механизација у исправном стању (Образац број 2)

**НАПОМЕНЕ:**

- 8.13. Сва опрема и механизација наведена у тачкама 8.1. до 8.10. мора бити власништво понуђача или учесника у заједничкој понуди.
- 8.14. У случају да понуду подноси група понуђача, услов за неопходан технички капацитет група понуђача испуњава **заједно**, те је потребно доставити тражене доказе за чланове групе који испуњавају тражене услове.

**ДОПУНСКЕ НАПОМЕНЕ:**

**9. ПОНУДА ПОНУЂАЧА КОЈИ НЕ ДОКАЖЕ ДА ИСПУЊАВА НАВЕДЕНЕ ОБАВЕЗНЕ И ДОДАТНЕ УСЛОВЕ ИЗ ТАЧАКА 1. ДО 8. ОВОГ ОБРАСЦА, БИЋЕ ОДБИЈЕНА КАО НЕПРИХВАТЉИВА.**

**10. ДРУГИ ДОКАЗИ И ОБРАСЦИ** које понуђач мора да достави у понуди су дати у тачки 3.1. Упутства понуђачима како да сачине понуду (страна 5-6 конк. док.).

**11. ДОКАЗИ КОЈЕ ПОНУЂАЧИ НЕ МОРАЈУ ДА ДОСТАВЕ:**

- 11.1. Наручилац неће одбити понуду као неприхватљиву, уколико не садржи доказ одређен конкурсном документацијом, ако понуђач наведе у понуди интернет страницу на којој су подаци који су тражени у оквиру услова јавно доступни.
- 11.2. Понуђачи који су регистровани у регистру понуђача који води Агенција за привредне регистре не морају да доставе доказе из члана 77. став 1. тачке од 1) до 4) Закона о јавним набавкама ("Службени гласник РС" број 124/12)). Наручилац ће извршити проверу у регистру понуђача.

**12. ФОРМА ДОКАЗА**

- 12.1. Докази о испуњености услова који су тражени у овом обрасцу могу се достављати у неоввереним копијама.

**13. СТРАНИ ПОНУЂАЧИ**



- 13.1. Ако се у држави у којој понуђач има седиште не издају тражени докази, понуђач може, уместо доказа, приложити своју писану изјаву, дату под кривичном и материјалном одговорношћу оверену пред судским или управним органом, јавним бележником или другим надлежним органом те државе.
- 13.2. Ако понуђач има седиште у другој држави, наручилац може да провери да ли су документи којима понуђач доказује испуњеност тражених услова издати од стране надлежних органа те државе.

#### 14. ПРОМЕНЕ

- 14.1. Понуђач односно добављач је дужан да без одлагања писмено обавести наручиоца о било којој промени у вези са испуњеношћу услова из поступка јавне набавке, која наступи до доношења одлуке, односно закључења уговора, односно током важења уговора о јавној набавци и да је документује на прописани начин.

**Образац 1.**

**СПИСАК НАЈВАЖНИЈИХ ИЗВЕДЕНИХ РАДОВА  
(РЕФЕРЕНЦ ЛИСТА ПОНУЂАЧА)**

НАЗИВ ПОНУЂАЧА: \_\_\_\_\_

Ред. бр.	Наручилац радова	Вредност уговора	Предмет уговора	Година закључења уговора
1				
2				
3				
4				
5				

Потпис \_\_\_\_\_ Датум \_\_\_\_\_  
(потписује одговорно лице понуђача)

М.П.

## ПОТВРДА ЗА РЕФЕРЕНЦЕ

\_\_\_\_\_ *назив Наручиоца*

\_\_\_\_\_ *адреса Наручиоца*

Овим потврђујемо да је:

\_\_\_\_\_ *[назив и седиште извођача радова]*

из \_\_\_\_\_,

за потребе Наручиоца извео радове на изградњи:

.....  
.....  
*[навести тачан назив изведених радова]*

Вредност уговора: \_\_\_\_\_ динара;

Број уговора: \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_ године;

Контакт особа Наручиоца: \_\_\_\_\_;

телефон: \_\_\_\_\_;

Потврђујем печатом и потписом да су горе наведени подаци тачни:

У \_\_\_\_\_, дана \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
М.П. одговорно лице наручиоца

## ИЗЈАВА

У складу са захтевом из тачке 8.12. доказа о испуњености услова за технички капацитет, **под пуном моралном, материјалном и кривичном одговорношћу изјављујем**, да је доле наведена опрема и механизација, која се налази у мом власништву у ИСПРАВНОМ СТАЊУ и то:

- 8.1. минимум 1 (један) ровокопач (комбинована машина)
- 8.2. минимум 1 (један) багер
- 8.3. минимум 1 (један) вибро ваљак до 6t
- 8.4. минимум 1 (један) глатки ваљак за асфалт преко 2t
- 8.5. минимум 1 (један) комбиновани ваљак за асфалт преко 2t
- 8.6. минимум 1 (један) компресор
- 8.7. минимум 1 (једна) вибро плоча
- 8.8. минимум 1 (једна) машина за сечење бетона и асфалта
- 8.9. минимум 3 (три) камиона преко 9t носивости
- 8.10. минимум 1 (један) камион цистерна за воду или минимум 1 (један) камион са надградном цистерном

У \_\_\_\_\_

Дана \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(потпис одговорног лица понуђача/  
учесника у заједничкој понуди)

М.П.

### НАПОМЕНА:

Група понуђача **заједно** испуњава минимум услова за тражену опрему и механизацију. За сваког члана групе који поседује део опреме доставља се попуњен, потписан и оверен образац изјаве са тачном назнаком који део опреме поседује, тако што ће **заокружити редни број под којим је та опрема наведена**.

**Образац 3.**

**ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ЦЕНЕ СА УПУТСТВОМ КАКО ДА СЕ ПОПУНИ**

1. Припремни радови  
(укупна цена без ПДВ) \_\_\_\_\_ динара
2. Земљани радови  
(укупна цена без ПДВ) \_\_\_\_\_ динара
3. Коловозна конструкција  
(укупна цена без ПДВ) \_\_\_\_\_ динара
4. Одводњавање  
(укупна цена без ПДВ) \_\_\_\_\_ динара
5. Саобраћајна сигнализација  
(укупна цена без ПДВ) \_\_\_\_\_ динара
6. Остали радови  
(укупна цена без ПДВ) \_\_\_\_\_ динара
7. Укупна цена свих радова (сума 1 до 6)  
(укупна цена без ПДВ) \_\_\_\_\_ динара
8. Износ ПДВ на укупну цену свих радова \_\_\_\_\_ динара
9. Укупна цена свих радова са ПДВ \_\_\_\_\_ динара
10. Укупно трошкови рада \_\_\_\_\_ динара
11. Укупно трошкови материјала \_\_\_\_\_ динара

Дана, \_\_\_\_\_

П О Н У Ћ А Ч

МП \_\_\_\_\_

**Упуство како да се попуни образац структуре цене**

- Под тачком 1 до 6 понуђачи наводе укупне цене за сваку врсту радова без ПДВ;  
Под тачком 7 понуђачи наводе укупну цену свих радова без ПДВ (сума 1 до 6);  
Под тачком 8 понуђачи наводе колико износи ПДВ на укупну цену свих радова;  
Под тачком 9 понуђачи наводе колико износи укупна цена свих радова са ПДВ;  
Под тачком 10 понуђачи наводе колико укупно износе трошкови рада без ПДВ;  
Под тачком 11 понуђачи наводе колико укупно износе трошкови материјала без ПДВ;

**Напомена:**

Образац структуре цене понуђач мора да попуни, овери печатом и потпише, чиме потврђује да су тачни подаци који су у обрасцу наведени.  
Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да образац структуре цене потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће попунити, потписати и печатом оверити образац структуре цене.

**Образац 4.**

**ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ**

У овом образцу понуђач може да искаже трошкове припреме понуде који се састоје од трошкова прибављања средства обезбеђења.

	<b>Врста трошкова</b>	<b>Износ трошкова</b>
1.		
2.		
3.		
4.		
5.		
6.		

Ако поступак јавне набавке буде обустављен из разлога који су на страни наручиоца, наручилац је, сходно члану 88. став 3. ЗЈН-а, дужан да понуђачу надокнади трошкове прибављања средства обезбеђења, под условом да је понуђач тражио накнаду тих трошкова у својој понуди.

*Наручилац задржава право да изврши контролу исказаних трошкова увидом у фактуре и друге релевантне доказе.*

Датум

М. П.

Понуђач

## ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

На основу члана 26. Закона о јавним набавкама

---

(навести назив и адресу понуђача)

даје следећу изјаву:

### ИЗЈАВА

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу **ПОТВРЂУЈЕМ** да сам понуду у поступку јавне набавке радова на **опремању појединачних локалитета на територији града Новог Сада (уговорне обавезе) - путарски радови** (редни број јавне набавке: **157-13**) поднео независно, без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима.

Датум

М. П.

Понуђач

---

### НАПОМЕНЕ:

- а) Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране одговорног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.
- б) У случају постојања основане сумње у истинитост изјаве о независној понуди, наручилац ће одмах обавестити организацију надлежну за заштиту конкуренције. Организација надлежна за заштиту конкуренције, може понуђачу, односно заинтересованом лицу изрећи меру забране учешћа у поступку јавне набавке ако утврди да је понуђач, односно заинтересовано лице повредило конкуренцију у поступку јавне набавке у смислу закона којим се уређује заштита конкуренције. Мера забране учешћа у поступку јавне набавке може трајати до две године. Повреда конкуренције представља негативну референцу, у смислу члана 82. став 1. тачка 2. Закона.

**ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О ОБАВЕЗАМА ПОНУЂАЧА НА ОСНОВУ  
ЧЛ. 75. СТАВ 2. ЗЈН-А**

У вези члана 75. став 2. Закона о јавним набавкама, као заступник понуђача дајем следећу

**ИЗЈАВУ**

Понуђач:

\_\_\_\_\_ (навести назив и адресу понуђача)

у поступку јавне набавке радова на **опремању појединачних локалитета на територији града Новог Сада (уговорне обавезе) - путарски радови** (редни број јавне набавке: **157-13**), поштовао сам обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине и гарантујем да је ималац права интелектуалне својине.

Датум

М. П.

Понуђач

**НАПОМЕНА:**

а) Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране одговорног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.



**Образац 7.**

**ОБРАЗАЦ СИТУАЦИЈЕ ЗА ИЗВОЂЕЊЕ РАДОВА**

НАЗИВ ИЗВОЂАЧА

Место:

Адреса

Текући рачун:

Код банке:

НАЗИВ НАРУЧИОЦА/ИНВЕСТИТОРА

Адреса:

Порески идентификациони број:

Матични број:

Шифра делатности:

Датум издавања ситуације:

Место издавања ситуације:

Текући рачун:

Порески идентификациони број:

Матични број:

Шифра делатности:

**ПРИВРЕМЕНА/ОКОНЧАНА СИТУАЦИЈА БР. \_\_\_\_\_**

За радове по уговору (навести предмет уговора): \_\_\_\_\_

Наш број: \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_ године.

Број наручиоца: \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_ године, на износ: \_\_\_\_\_ дин.

**1. ОБРАЧУН ИЗВЕДЕНИХ РАДОВА**

Укупна вредност изведених радова	_____	дин.
Укупна вредност разлике у цени	_____	дин.
Обрачунати радови по претходним ситуацијама	_____	дин.
Обрачуната разлика у цени по претходним ситуацијама	_____	дин.
Обрачунат аванс по претходним ситуацијама	_____	дин.
Вредност извршених радова по овој ситуацији	_____	дин.
Разлика у цени по овој ситуацији	_____	дин.
Обрачунат аванс по овој ситуацији	_____	дин.
Непредвиђени и накнадни радови	_____	дин.

**УКУПНО ЗА НАПЛАТУ** (радови+разлика у цени) \_\_\_\_\_ дин.

Обрачун сачинио:

\_\_\_\_\_  
име и презиме

Одговорни руководиоца градилишта

\_\_\_\_\_  
име, презиме и печат

Надзорни орган

\_\_\_\_\_  
име, презиме, печат

Директор

\_\_\_\_\_





Број:  
Дана:

**Г Е Н Е Р А Л Н И  
У Г О В О Р  
О ИЗВОЂЕЊУ РАДОВА**

Сачињен на основу Програма уређивања грађевинског земљишта за ..... годину, број објекта ....., ознака активности **5.2. – опремање грађевинског земљишта**, економска класификација..... редни број јавне набавке ..... и Одлуке ..... број: ..... од ..... године између :

1. ЈП " ЗАВОД ЗА ИЗГРАДЊУ ГРАДА" у Новом Саду, Стевана Брановачког бр. 3, матични број: ....., ПИБ:....., кога заступа директор Горан Вишњић, (у даљем тексту: Наручилац) са једне стране и  
2....., матични број: ....., ПИБ....., кога заступа директор ..... (у даљем тексту: Извођач), са друге стране

**ПРЕДМЕТ УГОВОРА**

**Члан 1.**

Наручилац уступа, а Извођач преузима извођење радова на **опремању појединачних локалитета на територији Града Новог Сада (уговорне обавезе) – путарски радови**, у складу са понудом Извођача број ..... од ..... године, предрачуном и конкурсном документацијом.

Сви радови из понуде ће се реализовати путем појединачног налога наручиоца за сваки локалитет посебно, према одговарајућој техничкој документацији уз закључење посебног уговора о извођењу радова за наведени локалитет.

**ВРЕДНОСТ РАДОВА**

**Члан 2.**

Уговорне стране сагласно констатују да вредност радова из чл. 1 уговора износи ..... динара (словима:..... и ...../100), да ПДВ (од 20%) износи ..... (словима:..... и .../100), што укупно износи ..... динара (словима: ..... и .../100).

**РОК ИЗВРШЕЊА РАДОВА**

**Члан 3.**

Рок завршетка радова ће се дефинисати **према динамици наручиоца за сваки појединачни објекат.**

**УВОЂЕЊЕ ИЗВОЂАЧА У ПОСАО**

**Члан 4.**

Извођач се уводи у посао појединачно за сваки локалитет - објекат.

## ОПШТЕ ОДРЕДБЕ

### Члан 5.

.За сваки појединачни локалитет - објекат из члана 1. овог уговора, наручилац и извођач ће закључити **посебан уговор** о изградњи објекта, којим ће регулисати међусобна права и обавезе.

### Члан 6.

Овај уговор ће бити на снази до утрошка средстава из члана 2. овог уговора, а најдуже до краја 2014. године, јер је опремање локалитета објектима заједничке и индивидуалне комуналне потрошње условљено изградњом самих објеката и испуњењем обавеза инвеститора према ЈП „Завод за изградњу града“.

### Члан 7.

Прилози овог уговора који чине саставни део су:

1. Понуда Извођача број..... од .....године, са прилозима
2. Предрачун радова
3. Општи и технички услови
4. Техничка документација са свим цртежима и прилозима

### Члан 8.

Наручилац и Извођач су се споразумели да све спорове који проистекну из овог уговора решавају међусобним договором, а уколико спор не реше споразумно, уговара се надлежност суда у Новом Саду.

### Члан 9.

Уговор је сачињен у 10 (десет) истоветних примерака од којих се 4 (четири) примерка налази код Извођача, а 6 (шест ) код наручиоца.

за ИЗВОЂАЧА  
директор

за НАРУЧИОЦА  
директор

*Горан Вишњић*

Број:  
Дана:**УГОВОР  
О ИЗВОЂЕЊУ РАДОВА**

Сачињен на основу Програма уређивања грађевинског земљишта за ..... годину, **Генералног уговора** број ..... од ..... године, број објекта ....., ознака активности ....., економска класификација ....., редни број јавне набавке ..... и Одлуке ..... бр ..... од ..... године између :

**1. ЈП " ЗАВОД ЗА ИЗГРАДЊУ ГРАДА "** у Новом Саду, Стевана Брановачког бр. 3, матични број: ....., ПИБ: ....., кога заступа директор Горан Вишњић, (у даљем тексту: Наручилац) са једне стране и  
**2.** ....., матични број: ....., ПИБ: ....., кога заступа директор ....., (у даљем тексту: Извођач), са друге стране

**ПРЕДМЕТ УГОВОРА****Члан 1.**

Наручилац уступа, а Извођач преузима извођење радова на ....., у складу са понудом Извођача бр ..... од ....., предрачуном и конкурсном документацијом.

**ВРЕДНОСТ РАДОВА****Члан 2.**

Уговорне стране сагласно констатују да вредност радова из чл. 1 уговора износи ..... динара (словима: ..... и ...../100), да ПДВ (од 20%) износи ..... (словима: ..... и .../100), што укупно износи ..... динара (словима: ..... и .../100).

**Члан 3.**

Уговорене јединичне цене не могу се мењати.

Изузетно, извођач има право на разлику у цени, уколико је индекс потрошачких цена, према подацима Републичког завода за статистику већи од 5%.

Извођач може захтевати само разлику у цени која прелази 5%.

Базни датум за утврђивање промене у цени је дан увођења извођача у посао и примењује се до краја уговореног рока за извођење радова.

Када дан увођења извођача у посао наступи након истека опције понуде, као базни датум за утврђивање промене у цени узима се датум истека опције понуде.

**Члан 4.**

Евентуална разлика у цени из члана 3. овог Уговора обрачунава се привременим ситуацијама и окончаном ситуацијом.

**Члан 5.**

Уколико се у току реализације овог уговора појаве вишкови или мањкови радова у односу на утврђени предмер радова, исплата тих радова извршиће се у складу са овим уговором по

понуђеним јединичним ценама под условом да вишкови и мањкови радова не прелазе укупно уговорени износ.

Извођач је дужан да уз привремену/окончану ситуацију достави спецификацију свих радова из става 1. овог члана, коју треба да овери надзорни орган наручиоца.

Уколико се у току реализације овог уговора појаве додатни радови преко уговореног износа, они ће бити предмет посебног уговора.

Исплата радова из става 3. овог члана, извршиће се на основу уговора о додатним радовима. Коначан обрачун радова, вршиће се након примопредаје објекта из члана 1. овог уговора.

## **РОК ИЗВРШЕЊА РАДОВА**

### **Члан 6.**

Рок за извођење радова, тече од дана увођења Извођача у посао.

Рок завршетка радова је ..... календарских дана.

## **УВОЂЕЊЕ ИЗВОЂАЧА У ПОСАО**

### **Члан 7.**

Увођење у посао обухвата

1. ПРЕДАЈУ ИЗВОЂАЧУ ГЛАВНОГ ПРОЈЕКТА СА ТЕХНИЧКОМ КОНТРОЛОМ

2. ПРЕДАЈА ИЗВОЂАЧУ ГРАЂЕВИНСКЕ ДОЗВОЛЕ

О увођењу извођача у посао, саставља ПОСЕБАН ЗАПИСНИК, и то се КОНСТАТУЈЕ У ГРАЂЕВИНСКОМ ДНЕВНИКУ

## **ОБАВЕЗЕ ИЗВОЂАЧА**

### **Члан 8.**

Извођач се обавезује да радове из члана 1. овог уговора изведе квалитетно и у року, у складу са понудом, конкурсном документацијом, пројектном документацијом и важећим прописима и стандардима за ову врсту радова.

### **Члан 9.**

У случајевима где се радови изводе на месту где се одвија саобраћај, извођач радова је дужан да осигура и изведе све радове потребне за безбедно одвијање јавног саобраћаја.

Обавезује се извођач, да у складу са достављеним решењем о техничком регулисању саобраћаја, постави саобраћајну сигнализацију, да је чува и одржава за време извођења радова.

На свим местима привременог скретања саобраћаја извођач је дужан да осигура безбедно и неометано одвијање саобраћаја.

### **Члан 10.**

Пре почетка извођења радова, извођач је у обавези да обезбеди видно обележавање градилишта одговарајућом ТАБЛОМ која садржи:

1. приказ објекта у колору на 1/3 површине табле у горњем левом углу
2. назив, намену и величину објекта
3. број катастарске парцеле на којој се објекат гради
4. име, односно назив инвеститора (адреса, телефон и сајт)
5. име одговорног пројектанта (адреса, телефон, сајт)
6. назив привредног друштва, односно правног лица или предузетника које је израдило техничку документацију (адреса, телефон и сајт)
7. назив извођача радова, име одговорног извођача радова и име лица које врши стручни надзор (адреса, телефон и сајт)
8. број и датум решења којим је издата грађевинска дозвола и назив органа који је издао грађевинску дозволу, односно број решења којим се одобрава извођење радова (за које се не издаје грађевинска дозвола)

9. датум почетка грађења и рок завршетка изградње објекта, односно извођења радова.

#### **Члан 11.**

Извођач се обавезује да након потписивања уговора, а пре увођења у посао сачини детаљан динамички план реализације инвестиције и достави га Наручиоцу у писаној форми. Детаљан динамички план реализације инвестиције оверава представник Наручиоца и као такав чини саставни део уговора.

#### **Члан 12.**

Све ризике од почетка извођења радова до извршене примопредаје радова, сноси Извођач. Обавезује се Извођач да осигура радове, материјал и опрему за уграђивање од уобичајених ризика до њихове пуне вредности од почетка извођења радова до примопредаје. Уобичајени ризици из става 1. овог члана одређују се према свим околностима конкретног случаја који су од утицаја, а нарочито према врсти радова, месту на коме се радови изводе, врсти и својствима материјала и опреме који се уграђују. Премију осигурања плаћа извођач.

#### **Члан 13.**

У случају подношења заједничке понуде сви чланови групе понуђача одговарају неограничено солидарно према Наручиоцу за извршење целог уговора у складу са његовим условима.

#### **Члан 14.**

Ако извођач предложи измену или допуну одобреног пројекта, под условом да то не утиче на квалитет радова, и да тај предлог буде усвојен од стране Наручиоца и тиме се постигне рационалније решење и уштеда трошкова грађења, Извођач има право на премију због уштеде у висини од 20% од остварене уштеде.

#### **Члан 15.**

Извођач је обавезан да од Наручиоца затражи писану сагласност за сва евентуална одступања од уговорених радова.

#### **Члан 16.**

Обавезује се Извођач, да Наручиоцу након потписивања уговора, а најкасније до испостављања прве привремене ситуације, као гаранцију за добро извршење посла, достави неопозиву банкарску гаранцију наплативу на први позив на износ од 10% уговорене вредности, са роком важења 20 (двадесет) дана дужим од уговореног рока из члана 6. овог уговора.

Уколико Извођач не достави гаранцију из ст.1 овог чл., то ће бити раскидни услов за овај уговор.

### **ОБАВЕЗЕ НАРУЧИОЦА**

#### **Члан 17.**

Изведене радове наручилац ће плаћати Извођачу путем привремених и окончане ситуације.

Привремене ситуације Извођач испоставља месечно и доставља Наручиоцу у 8 примерака најкасније до 5-ог у месецу за протекли месец. Привремену ситуацију надзорни орган дужан је да овери у року од 8 дана, а Наручилац да исплати у року од 45 дана по пријему ситуације од Извођача.

Наручилац може у оправданим случајевима да оспори исплату дела ситуације и у том случају дужан је да плати неоспорени део у наведеном року.

#### **Члан 18.**

Наручилац задржава право да смањи уговорени обим радова, о чему је дужан да у писаној форми извести извођача.

У случају када се смањи уговорени обим радова на захтев Наручиоца, плаћање изведених радова извршиће се сразмерно њиховом обиму .

## **УГОВОРНА КАЗНА И НАКНАДА ШТЕТЕ**

### **Члан 19.**

Ако извођач прекорачи рок извођења радова или рок за предају објекта, својом кривицом, дужан је да за сваки дан закашњења плати наручиоцу уговорну казну у износу од 0,5% (процентата) од укупне вредности уговорених радова, с тим да износ тако одређене уговорне казне не може бити већи од 10% (процентата) укупно уговорене цене радова.

Делимично извршење или предаја уговорених радова у предвиђеном року не искључује обавезу плаћања уговорене казне.

### **Члан 20.**

Ако је Наручилац због закашњења Извођача у извођењу или предаји изведених радова претрпео штету која је већа од износа уговорне казне, може уместо уговорне казне захтевати накнаду штете, односно поред уговорне казне може захтевати и разлику до пуног износа претрпљене штете.

### **Члан 21.**

Извођач је дужан да одмах по завршетку радова у писаној форми извести наручиоца да су предметни радови завршени.

Наручилац и извођач су дужни да без одлагања приступе примопредаји изведених радова и о томе сачине записник.

## **ГАРАНТНИ РОК**

### **Члан 22.**

За радове из чл. 1 уговора Извођач даје гаранцију почев од примопредаје објекта за изведене радове у трајању од ..... године.

За опрему коју Извођач уграђује у предметни објекат, важи гарантни рок произвођача опреме.

## **РАСКИД УГОВОРА**

### **Члан 23.**

Наручилац радова може да једнострано раскине уговор о изградњи објекта.

Наручилац може у свако доба одустати од извршења уговора, несаопштавајући разлоге за одустанак, односно раскид, а извођач се томе одустанку не може противити. У случају раскида уговора из става 1, наручилац је дужан да извођачу исплати вредност изведених радова.

Извођач је обавезан да наручиоцу надокнади штету која је настала услед раскида уговора, уколико је извођач одговоран за раскид уговора.

## **ОПШТЕ ОДРЕДБЕ**

### **Члан 24.**

Прилози овог уговора који чине његов саставни део су:



1. Понуда Извођача број ..... од ..... године са прилозима
2. Предрачун радова
3. Општи и технички услови
4. Техничка документација са свим цртежима и прилозима
5. Пројекат организације извођења радова
6. Динамички план реализације инвестиције

#### Члан 25.

Овај уговор ступа на снагу даном потписивања .

#### Члан 26.

За све нерегулисано овим уговором примењиваће се одредбе Посебних узанси о грађењу и Закона о облигационим односима .

#### Члан 27.

Наручилац и Извођач су се споразумели да све спорове који проистекну из овог уговора првенствено решавају међусобним договором , а уколико спор не реше споразумно, уговара се надлежност суда у Новом Саду.

#### Члан 28.

Уговор је сачињен у 10 (десет) истоветних примерака од којих се 4 (четири) примерка налази код Извођача, а 6 (шест) код наручиоца.

за ИЗВОЂАЧА  
директор

за НАРУЧИОЦА  
директор

**Горан Вишњић**

**НАПОМЕНА:** овај модел уговора представља садржину уговора који ће бити закључен са изабараним понуђачем. Уколико изабрани понуђач, након што му је додељен уговор, без оправданих разлога одбије да закључи уговор наручилац ће Управи за ЈН доставити негативну референцу тј. исправу о реализованом средству обезбеђења испуњења обавеза у поступку јавне набавке.

**Образац бр. 8 (ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ)**

ПОНУДА број \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_ године за јавну набавку у отвореном поступку за набавку радова:

**Опремање појединачних локалитета на територији града Новог Сада  
(уговорне обавезе) – путарски радови  
(редни број јавне набавке: 157-13)**

1. Назив понуђача \_\_\_\_\_
2. Адреса понуђача \_\_\_\_\_
3. Матични број понуђача \_\_\_\_\_
4. Порески идентификациони број понуђача (ПИБ) \_\_\_\_\_
5. Особа за контакт \_\_\_\_\_
6. e-mail понуђача \_\_\_\_\_
7. Телефон/факс понуђача \_\_\_\_\_
8. Број рачуна понуђача и назив банке \_\_\_\_\_
9. Одговорно лице за потписивање уговора \_\_\_\_\_

Понуду дајем (заокружити и уписати податке):

- а) самостално
- б) са учесницима у заједничкој понуди (ТАБЕЛА 1.):

1)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	

2)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	

3)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	

в) са подизвођачима (ТАБЕЛА 2.):

1)	Назив подизвођача:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
	Процент укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:	
	Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:	

Нудимо да радове на опремању појединачних локалитета на територији града Новог Сада (уговорне обавезе) – путарски радови извршимо за укупан износ од:

\_\_\_\_\_ динара (без ПДВ)

(и словима \_\_\_\_\_ динара)

Гарантни рок за изведене радове на изградњи сваког појединачног објекта је минимум 3 године.

Рок важења понуде је **60** дана од дана отварања понуда

Датум

М. П.

Понуђач

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

М. П.

Подизвођач

\_\_\_\_\_

#### НАПОМЕНЕ:

1. Образац понуде је потребно попунити
2. проценат укупне вредности набавке који ће бити поверен свим подизвођачима не може бити већи од 50%
3. Уколико има више подизвођача или учесника у заједничкој понуди него што има места у табелама 1. и 2., потребно је копирати наведене табеле и попунити податке за све подизвођаче или учеснике у заједничкој понуди.
4. Уколико група понуђача подноси заједничку понуду, податке о понуђачу треба са својим подацима да попуни носилац посла, док податке о осталим учесницима у заједничкој понуди треба навести у табели 1. овог обрасца.
5. Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да образац понуде потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да овласти једног понуђача из групе понуђача из групе који ће потписати и печатом оверити образац понуде.
6. Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, понуђач ће као саставни део понуде приложити и споразум, којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који обавезно садржи податке из члана 81. Закона о јавним набавкама
7. Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем(има), овај образац потписују и оверавају печатом понуђач и подизвођач(и)

## Тендер опремање локалитета

ПОЗ.	ОПИС РАДОВА	ЈЕД. М.	укупно	ЈЕДИНИЧ. ЦЕНА	ИЗНОС ДИНАРА
<b>1. ПРИПРЕМНИ РАДОВИ</b>					
1.01	Исколчаване и обележавање трасе и објеката	м1	593.00		
1.02	Одржавање саобраћаја за време извођења радова	пауш			306,000.00
1.03	Сечење шибља са вађењем корења	м2	20.00		
1.04	Сечење дрвећа са вађењем пањева и корења до ф50цм	ком	5.00		
1.06	Рушење коловоза од асфалта д=40цм	м2	150.00		
1.07	Рушење ивичњака свих врста	м1	462.00		
1.08	Рушење пешачких, бицикличких стаза, паркинга свих врста д=25цм	м2	1,179.00		
1.086	Рушење армирано бетонског улаза и поновно бетонирање МБ30	м3	10.00		
1.09	Рушење зида од цигала д=25цм	м2	15.00		
1.10	Рушење бетона	м2	735.00		
1.11	Припрема радних спојева за наставак асфалтних радова	м1	79.00		
1.12	Стругање асфалтног слоја дебљине до 5цм	м2	50.00		
1.13	Полагање кабловица ПВЦ Ф=110мм	м1	40.00		
1.14	Висинско регулисање				
	а. шахт поклопаца и сливника	ком	37.00		
	б. водоводних шибера и ознака	ком	32.00		
1.15	Набавка и уградња шахт поклопаца за средње тешко оптерећење				
	а. шахт поклопаца	ком	23.00		
1.155	Блиндирање постојећих сливника	ком	3.00		
	Рушење и уклањање цевовода Ф250	м1	5.00		
	Рушење шахта од опеке	ком	1.00		
1.16	Уклањање саобраћајних знакова и рекламних табли	ком	5.00		
1.17	уклањање заштитних стубића и бетонских кугли	ком	10.00		
1.18	Уклањање шута и отпадака са одвозом на градску депонију	м3	528.00		
1.20	Рушење и уклањање бетонских темеља	м3	100.00		
1.22	Измештање и заштита надземних и подземних инсталација (плаћање по фактурама одговарајућих ЈП и ЈКП)	пауш			160,000.00
1.26	Израда пројекта изведеног стања са добијањем потврде од РГЗ(плаћање по стварним фактурама)	пауш			30,000.00
1.28	Снимање изведеног стања са добијањем потврде од РГЗ (плаћање по стварним фактурама)	пауш			300,000.00
<b>СВЕГА 1.</b>					
<b>2. ЗЕМЉАНИ РАДОВИ</b>					
2.01	Ископ хумуса	м3	40.00		
2.04	Ископ земље у широком откопу ровокопачем у земљи II и III категорије са 20% ручног рада са транспортом на градску депонију	м3	1,740.00		
2.05	Набијање подтла	м2	2,644.00		
2.06	Израда насипа од песка	м3	776.00		
2.07	Израда насипа од земљаног материјала	м3	75.00		
2.09	Планирање и ваљање постелнице	м2	3,231.00		
2.10	Планирање равних и косих површина и банкина	м2	900.00		
2.15	Ископ за темеље и проширење коловоза	м3	2.00		
2.16	Ручни ископ и шлицовање за откривање инсталација	м3	93.00		
<b>СВЕГА 2</b>					
<b>3. КОЛОВОЗНА КОНСТРУКЦИЈА</b>					

37/51

3.01	Израда носивог слоја од механички збијеног зрнастог материјала мешавине шљунка и дробине 50%:50%	м3	100.00
3.02	Израда тампонског слоја од туцаника 0-31.5мм	м3	661.00
3.03	Израда тампонског слоја од туцаника 0-60мм	м3	10.00
3.05	Израда битумизираниог носивог слоја		
	а.ВНХС 16 дебљине 5цм	м2	100.00
	б.БНС 22А дебљине 6цм	м2	287.00
	в.БНС 22А дебљине 7цм	м2	150.00
	г.Ручна уградња БНС22	т	10.00
	д. Изравнавајућег слоја	т	10.00
3.06	Израда хабајућег слоја асфалт бетона		
	а. АБ11 дебљине 4цм	м2	307.00
	б. АБ8 дебљине 3цм	м2	30.00
3.06а	Ручна уградња АБ11	т	10.00
3.11	Израда паркинга, тротоара и платоа од бетонских плоча на слоју песка, са завршним слојем од кварца		
	а. "бехатон" сиви д=8цм	м2	795.00
	б. "бехатон" у боји д=8цм	м2	79.00
	в. "бехатон" сиви д=6цм	м2	266.00
	г. "бехатон" у боји д=6цм	м2	221.00
3.11а	Израда паркинга, тротоара и платоа од бетонских плоча на слоју туцаника 4-8мм дебљине 4цм, са завршним слојем од кварцног песка		
	а. Плоче сиве д=8цм разних димензија	м2	625.00
	б. Плоче у боји д=8цм разних димензија	м2	31.00
	в. Плоче сиве д=6цм разних димензија	м2	568.00
	г. Плоче у боји д=6цм разних димензија	м2	291.00
	д. Плоче водилге д=8цм	м2	10.00
	ђ. Плоче водилге д=6цм	м2	11.00
	е. Плоче упозорења д=6цм	м2	38.00
	ж. Растер плоче д=10 цм	м2	50.00
3.12	Рушење и поновно слагање поплочаних површина	м2	361.00
3.13	Израда бетонских површина на лицу места д=10-15цм.МБ30	м2	14.00
3.15	Полагање сивих бетонских ивичњака		
	а. ивичњаци 12/18	м1	1,320.00
	б ивичњаци 18/24	м1	18.00
	ц. Ивичне траке 9/24	м1	12.00
3.16	Полагање белих бетонских ивичњака		
	а. ивичњаци 12/18	м1	30.00
	б ивичњаци 18/24	м1	10.00
	ц. Ивичне траке 9/24	м1	10.00
3.19	Рушење и поновно слагање ивичњака од клинкер коцки	м1	17.00
	<b>СВЕГА 3</b>		
	<b>4. ОДВОДЊАВАЊЕ</b>		
4.02	Израда каналета од монтажних бетонских елемената		
	а. велике	м1	241.00
	б. мале	м1	10.00
4.07	Израда типског сливника са решетком	ком	10.00
4.09	Израда ревизионог шахта	ком	2.00
4.10	Полагање канализационих цеви		
	а. ПВЦ Ф160-200мм	м1	2.00
	б. ПВЦ Ф250мм	м1	1.00
4.11	набавка и уградња КГФ улошка		
	а. За Ф160-200мм	ком	1.00
	б. За Ф250мм	ком	1.00
	<b>СВЕГА 4</b>		
	<b>5. ИЗРАДА САОБРАЋАЈНЕ СИГНАЛИЗАЦИЈЕ</b>		
5.02	Постављање стандардних стубних саобраћајних знакова	ком	5.00

38/51

5.03	а.Набавка и постављање саобраћајних стубова 3,2м	ком	1.00		
	б.Набавка и постављање саобраћајних стубова 3,6м	ком	1.00		
5.05	Обележавање ознака хоризонталне сигнализације	м2	15.00		
	<b>СВЕГА 5</b>				
	<b>6. ОСТАЛИ РАДОВИ</b>				
6.04	Израда темеља од набијеног бетона МБ 30	м3	5.00		
6.10	Постављање заштитних металних кочића				
	а. висине 60цм Ф2"	ком	10.00		
	б. висине 95цм Ф2"	ком	37.00		
6.12	Хумузирање зелених површина у дебљини од 20цм	м2	895.00		
6.13	Технички преглед изведених радова (плаћање по стварим фактурама)	пауш			280,000.00
	<b>СВЕГА 6</b>				
	<b>РЕКАПИТУЛАЦИЈА</b>				
	<b>1 ПРИПРЕМНИ РАДОВИ</b>				
	<b>2 ЗЕМЉАНИ РАДОВИ</b>				
	<b>3 КОЛОВОЗ. КОНСТРУКЦИЈА</b>				
	<b>4 ОДВОДЊАВАЊЕ</b>				
	<b>5 САОБР. СИГНАЛИЗАЦИЈА</b>				
	<b>6 ОСТАЛИ РАДОВИ</b>				
	<b>7 НЕПРЕДВИЂЕНИ РАДОВИ 10%(1-6)</b>				
	<b>УКУПНО</b>				

39/51

OPREMANJE POJEDINAČNIH LOKALITETA

	ADRESA	INVESTITOR	br. Ugovora	RADOVI (na temelju obilaska terena)
1	Petra Drapšina 56	Erker inženjering	06-1656/2	zelene površine
2	Doža Đerđa 53	BOLT ING	10-1750/12-1	parking, kolski prilaz i trotoar
3	Đorđa Rajkovića 17	Vlasina inženjering	10-8700/12-1	parking, kolski prilaz i trotoar
4	ugao Kosovske i Karla Mijjanova	Borexport	10-12182/11-1	parking, kolski prilaz, trotoar i biciklistička staza
5	Lasta Gala 21	Slavjacoop	10-6887/12-2	parking, kolski prilaz i trotoar
6	Doža Đerđa 27-29	Vaer	10-2369/11	izgradnja kolskog ulaza, parkinga, trotoara
7	Doža Đerđa 30	Urbans invest	10-5669/12-1	izgradnja kolskog ulaza, parkinga, trotoara
8	Futoška 20	FNS 20	10-5918/12-2	izgradnja kolskog ulaza, trotoara
9	Janka Čmelika 3	Cering gradnja	10-12267/12-1	izgradnja kolskog ulaza, parkinga, trotoara
10	Janka Čmelika 13	Stabilnost	10-1287/10-2	parking (potrebno uređenje cele ulice od Kopernikove do Branka Bajica)
11	Jug Bogdana 10	Lykos	10-13397/1	izgradnja kolskog ulaza, parkinga, trotoara
12	Kisačka 47	Agroprom	10-13404/11-1	izgradnja, trotoara
13	Petra Drapšina 9	NS Inženjering i Calco gradnja	10-100036/11-1	kolski ulaz
14	Šarplaninska 42	Najevropljanin	10-8150/11-2	trotoar
15	Stevana Sremca 4	Gučevo	10-7350/09-2	izgradnja kolskog ulaza, parkinga, trotoara
16	Tolstojeva 49	doo Metalno	10-7654/12-2	izgradnja kolskog ulaza, parkinga, trotoara
17	Tolstojeva 58	Pronix	10-9353/12-2	izgradnja kolskog ulaza, parkinga, trotoara
18	Miše Dimitrijevića 37	Eurocasa	10-8901/10-1	izgradnja kolskog ulaza
19	ugao Teodora Pavlovića i Cara Dušana	DIJAGONALA	10-1938/1	izgradnja parkinga
20	Vojvode Knićanina 28	CITY HOLDING	10-11803/12-2	izgradnja kolskog ulaza, parkinga, trotoara
21	Ugao Cara Lazara i Cara Dušana	TG Commerce	10-4115/12-1	izgradnja kolski ulaz i trotoar
22	ugao Hadži Ruvimove i Svetislava Kasapinovića	SZ KOMIL (FREELAND MIJANOVIĆ I PARTNERI)	10-10199/12-2	izgradnja kolskog ulaza, parkinga, trotoara



# ТЕХНИЧКИ ОПИС РАДОВА

## 1. ПРИПРЕМНИ РАДОВИ

### 1.01 ИСКОЛЧАВАЊЕ И ОБЕЛЕЖАВАЊЕ ТРАСЕ И ОБЈЕКТА

Пре почетка радова Извођач је дужан да изврши потребна обележавања осовина саобраћајница, раскрсница и објекта. Обележавање извршити на основу плана обележавања из пројекта. Приликом извођења радова осигурати и чувати полигоне тачке, репере и сталне тачке.

Обрачун изведених радова врши се по метру дужном исколчане трасе укључујући израду Протокола обележавања од овлашћеног геодетског бироа.

### 1.02 ОДРЖАВАЊЕ САОБРАЋАЈА ЗА ВРЕМЕ ИЗВОЂЕЊА РАДОВА

Уколико је за време извођења радова потребно регулисати јавни саобраћај, потребно је сачинити план радне сигнализације, за коју треба прибавити сагласност надлежних органа. Сигнализацију поставити према плану.

Обрачун радова врши се на основу свих трошкова постављања, монтаже и демонтаже знакова те одржавања за време извођења радова.

### 1.03 СЕЧЕЊЕ ШИБЉА СА УКЛАЊАЊЕМ КОРЕЊА

На ширини појаса који је обухваћен изградњом трупа саобраћајнице извршити сечење шибља. Сасечено шибље класирати, сложити у фигуре и депоновати на погодно место за утовар и транспорт где неће сметати извођењу радова. Уклањање корења обавити ручно или машински без оштећења постојећих подземних инсталација. Место депоновања одредити уз сагласност са надзорним органом.

Обрачун радова врши се по квадратном метру зарасле површине земљишта са кога је уклоњено шибље, за сав рад, материјал и транспорт до 12км, према горњем опису.

### 1.04 СЕЧЕЊЕ ДРВЕЋА УКЛАЊАЊЕМ ПАЊЕВА И КОРЕЊА

На ширини појаса који је обухваћен изградњом трупа саобраћајнице извршити сечење дрвећа. Засецање стабла обавити машинским путем уз пажњу оборити. Затим обавити кресање грана, класирање дрвне масе и припреми за транспорт. Вађење пањева извршити машински. Добијену дрвну масу класирати, утоварити у транспортно средство, транспортовати до депоније чије ће место одредити надзорни орган. Приликом радова предузети мере заштите, како би се избегле евентуалне штете суседним објектима, постојећим инсталацијама и уопште имовини.

Обрачун радова врши се по комаду обореног стабла за сав рад, материјал и транспорт до 12км.

### 1.06 РУШЕЊЕ КОЛОВОЗА

Постојеће коловозе свих врста, које по пројекту треба уклонити, разрушити машинским путем заједно са подлогом, која је просечне дебљине  $d=25-40$  цм, различитих састава. Материјал добијен рушењем постојећег коловоза, утоварити у транспортно средство, транспортовати до депоније коју одреди надзорни орган, истоварити и распланирати, или по могућности употребити за израду насипа.

Обрачун изведених радова врши се по квадратном метру порушеног коловоза за сав рад, материјал и транспорт до 12км, а према горњем опису.

41/51

### 1.07 РУШЕЊЕ ИВИЧЊАКА

Постојеће ивичњаке, без обзира на врсту, које по пројекту треба уклонити, ручно разрушити заједно са бетонском подлогом испод ивичњака. Порушене ивичњаке очистити од бетона и малтера, утоварити у возило, транспортовати до депоније коју одреди надзор, истоварити и сложити у правилне фигуре. Шут настао након рушења ивичњака такође треба утоварити у возило и превести до депоније чије ће место одредити надзорни орган, истоварити и распланирати на депонији.

Уколико се порушени ивичњаци могу поново употребити исте депоновати на место новог уграђивања.

Обрачун изведених радова врши се по метру дужном уклоњеног ивичњака, за сав рад, материјал и транспорт до 12км.

### 1.08 РУШЕЊЕ ПАРКИНГА, ПЕШАЧКИХ И БИЦИКЛИСТИЧКИХ СТАЗА

Извршити рушење паркинга, тротоара и бициклистичких стаза који се по пројекту укидају. Просечна дебљина подлоге 20-30 цм различитог састава. Ако је тротоар изведен са плочама, ове плоче повадити ручно, очистити и утоварити у возило. Шут настао рушењем утоварити у возило и одвести на депонију коју одреди надзорни орган, истоварити и распланирати.

Обрачун изведених радова врши се по метру квадратном порушеног тротоара или бициклистичке стазе за сав рад, материјал и транспорт до 12км, а према горњем опису.

### 1.11 ПРИПРЕМА РАДНИХ СПОЈЕВА ЗА НАСТАВАК АСФАЛТНИХ РАДОВА

На деловима где се постојећи асфалтни коловоз, према пројекту, проширује или наставља, треба извршити степенасто засецање асфалтног коловоза (д=6-10 цм) пнеуматским чекићем са откопном лопатицом или циркуларним резачем. Линија засецања на површини коловоза треба да је права. Степени засецања по висини су равни висини изведених слојева, са хоризонталним ходом од око 10 цм за асфалтне слојеве. Материјал добијен рушењем утоварити у возило, транспортовати на депонију или употребити на градилишту.

Обрачун изведених радова врши се по метру дужном припремљеног коловоза за наставак за сав рад, материјал и транспорт до 12км, а према горњем опису.

### 1.12 СТРУГАЊЕ АСФАЛТНОГ СЛОЈА

На делу уклапања коловоза и на делу где је нивелета издигнута у односу на постојећи коловоз или на местима колотрага, обавити стругање асфалта у слојевима дебљине око 5 цм. На делу издизања нивелете стругање, односно храпављење извести да би се добила квалитетнија веза између постојећег коловоза и новог слоја асфалта. Истругани материјал одвести на место одређено пројектом или по налогу надзорног органа.

Обрачун изведених радова врши се по метру квадратном истругане површине, за сав рад, материјал и транспорт до 12км, а према горњем опису.

### 1.13 ПОЛАГАЊЕ ПЛАСТИЧНИХ КАБЛОВНИЦА

На испланирану и збијену површину ручно ископаног рова положити пластичне кабловнице Ф110мм, да би се у исте могле накнадно сместити потребне инсталације, проверити положај и висину елемената и затрпати ров песком уз набијање слојева дебљине 20цм.

Обрачун изведених радова плаћа се по метру дужном за сав рад, материјал и транспорт.

#### 1.14 ВИСИНСКО РЕГУЛИСАЊЕ ШАХТ ПОКЛОПАЦА И СЛИВНИКА

Постојећи шахтови канализације и сливници, који својим висинским положајем не одговарају новопроектованим котама, уклапају се уз одговарајуће издизање или спуштање рама, уз рушење и израду бетонског јастука испод рама.

Сав шут настао овим послом утоварити у возило, транспортовати на депонију удаљену до 12км, истоварити и распланирати.

Обрачун изведених радова врши се по комаду регулисаног шахта и сливника, за сав рад, материјал и транспорт, а према горњем опису.

#### 1.15 БЛИНДИРАЊЕ ПОСТОЈЕЋИХ СЛИВНИКА

Постојећи сливници који се више неће користити, блиндирају, затварају се. Затварање сливника састоји се у уклањању решетке, рушењу бетонског дела до потребне коте, бетонирању одвода и испуњавању шупљине песком. Решетке сливника пренети возилом на место које одреди надзорни орган.

Обрачун изведених радова врши се по комаду затвореног сливника за сав рад, материјал и транспорт, а према горњем опису.

#### 1.16 - 17 УКЛАЊАЊЕ САОБРАЋАЈНИХ ЗНАКОВА, РЕКЛАМНИХ ПАНОА, ЗАШТИТНИХ СТУБИЋА И БЕТОНСКИХ КУГЛИ

Овај рад обухвата вађење и демонтажу саобраћајних знакова, рекламних паноа заштитних стубића и бетонских кугли. Ови објекти који се по пројекту уклањају, ручно се откопавају и заједно са бетонском стопом (или демонтирају), утоварају у возило и транспортују према упутству надзорног органа, истоварају и слажу на одређеном месту. Надзорни орган ће благовремено обавестити власнике рекламних паноа о месту и времену демонтажа - скидању паноа.

Обрачун изведених радова врши се по комаду уклоњеног и депонованог саобраћајног знака и рекламног паноа, а према горњем опису.

#### 1.18 УКЛАЊАЊЕ ШУТА И ОТПАДАКА

Извршити уклањање шута и отпадака, који се налазе у сектору изградње, а који није настао због радова предвиђених по овом пројекту. Овај материјал треба сакупити, утоварити у возило, превести на депонију, истоварити и распланирати а по упутству надзорног органа.

Обрачун изведених радова врши се по кубном метру уклоњеног шута, за сав рад и транспорт на депонију до 12км са планирањем.

#### 1.20 РУШЕЊЕ И УКЛАЊАЊЕ БЕТОНСКИХ ТЕМЕЉА

Постојећи бетон (армирани или неармирани) дебљине преко 15цм који се налази у конструкцији нове саобраћајне површине –темељи, шахтови, а потреба их је уклонити, пнеуматским чекићем уситнити, утоварити у возило, однети на депонију и распланирати.

Обрачун изведених радова врши се по метру кубном уклоњеног бетона, за сав рад, материјал и транспорт до 12км, а према горњем опису.

#### 1.22 ИЗМЕСТАЊЕ И ЗАШТИТА НАДЗЕМНИХ И ПОДЗЕМНИХ ИНСТАЛАЦИЈА

Измештање и заштиту врши власник инсталација у свему према посебном пројекту или прописима који важе за ту врсту инсталација на захтев извођача или надзора.

Обрачун изведенох радова врши се по фактури власника инсталације увећаном за манипулативне трошкове у висини дефинисаној у тендерској документацији.

## 1.26 -28 ИЗРАДА ПРОЈЕКТА И СНИМАЊЕ ИЗВЕДЕНОГ СТАЊА

Након завршетка радова инвеститор и извођач радова су дужни да ураде пројекат изведеног стања ако је било битних измена у односу на пројектно решење. Уколико су радови изведени по пројекту потребан је геодетски снимак изведених радова од овлашћеног геодетског бироа и птврда РГЗ да је изведено стање предато на картирање.

## 2. ЗЕМЉАНИ РАДОВИ

### 2.02 ЗАМЕНА СЛОЈА СЛАБОГ ТЕМЕЉНОГ ТЛА БОЉИМ МАТЕРИЈАЛОМ

Слаби материјал темељног тла замењује се квалитетнијим матетријалом када се због лоших геомеханичких карактеристика материјала у темељном тлу уз уобичајени начин рада не могу постићи захтевани резултати збијености. Након откопавања хумуса извршити ископ земљаног материјала који се због својих лоших геомеханичких карактеристика мора заменити, депоновати га и заменити бољим материјалом (шљунком или песком) уз потребно набијање.

Обим замене слабог материјала и врсту замене урадити уз сагласност надзорног органа, а измене констатовати у грађевинском дневнику.

Обрачун изведенох радова врши се по метру кубном замењеног материјала у самониклом стању, а обухвата ископ и транспорт лошег материјала до депоније удаљене до 12км, набавку и довоз квалитетног материјала и набијање истог укључујући и испитивање збијености од стране установе коју одобри надзорни орган.

### 2.04 ИСКОП У ШИРОКОМ ОТКОПУ РОВОКОПАЧЕМ

Овај рад обухвата широке ископе које се могу вршити само ровокопачем у релативно скученим просторима, а који су предвиђени пројектом или захтевом надзорног органа : у усеку, засеку, позајмишту и већим девијацијама. Извршити ископ у широком откопу према пројектованим котама и нагибима према попречним профилима. Пре одпочињања ископа проверити истакнуте маркације попречних профила. Предвиђено је да се 80% ископа изврши машинским путем а 20% ручно. Ископани земљани материјал утоварити и транспортовати до места које одреди надзор.

Обрачун изведених радова врши се по метру кубном ископаног самониклог материјала, за сав рад и транспорт на депонију до 12км са планирањем.

### 2.05 НАБИЈАЊЕ ПОДТЛА

Након откопавања приступа се набијању подтла. Набијање подтла извести механичким средствима. Захтева се збијеност подтла по стандардном Прокторовом поступку 100% од максималне лабораторијске збијености, а у дубини до  $d=50$  цм. У случају да се на извесним местима не може постићи захтевана збијеност, набијање ће се наставити уз додавање песковито-шљунковитог материјала док се не остваре захтеване величине збијености. Овај допунски рад се не плаћа посебно, већ само трошкови око набавке песковито-шљунковитог материјала.

Обрачун изведенох радова врши се по квадратном метру набијеног подтла за сав рад, материјал и контролна испитивања  $M_s$  од стране установе коју одобри надзорни орган.

44/51

## 2.06 ИЗРАДА НАСИПА ОД ПЕСКА

Рад на изради насипа од песка обухвата набавку песка са довозом, насипање, разастирање, потребно влажење, планирање, набијање према прописима и контролно испитивање. Израда насипа изводи се према пројектованим попречним профилима, kotaма и нагибима из пројекта уз дозвољено одступање до 5 цм. Насип изводи у хоризонталним слојевима дебљине до 30цм. Збијање насипа изводи вибрационим средствима са збијањем до постизања захтеване збијености. Количине за израду насипа садрже и део насипа испод банкина. Контролу збијености изведених слојева проводи опитном кружном плочом пречника  $d=30$  цм, при чему се захтева минимална вредност модула стишљивости  $M_s=25$  MN/m<sup>2</sup>.

Обрачун изведених радова врши се по метру кубном готовог насипа у збијеном стању за сав рад, материјал, транспорт и контролна испитивања у складу са горњим описом.

## 2.07 ИЗРАДА НАСИПА ОД ЗЕМЉАНОГ МАТЕРИЈАЛА

Рад на изради насипа од земљаног материјала обухвата насипање земље довежене из позајмишта, разастирање, потребно влажење или сушење, планирање, набијање према прописима и контролно испитивање. Израда насипа изводи се према пројектованим попречним профилима, kotaма и нагибима из пројекта уз дозвољено одступање до 5 цм. Насип изводи у слојевима дебљине до 30 цм, са нагибом за одводњавање. Збијање насипа изводи вибрационим средствима или статичким ваљцима, са збијањем до постизања захтеване збијености. Количине за израду насипа садрже и део насипа испод банкина. Контролу збијености изведених слојева проводи опитном кружном плочом пречника  $d=30$  цм, при чему се захтева минимална вредност модула стишљивости  $M_s=25$  MN/m<sup>2</sup>.

Обрачун изведених радова врши се по метру кубном готовог насипа у збијеном стању за сав рад, материјал и контролна испитивања  $M_s$  од стране установе коју одобри надзорни орган.

## 2.09 ПЛАНИРАЊЕ И ВАЉАЊЕ ПОСТЕЉИЦЕ

Обрада постелице састоји се од планирања постелице по пројектованим kotaма и допунског збијања на целој ширини планума до тражене збијености. Завршно ваљање извршити глатким ваљком да би се добила равна површина постелице, при чему се дозвољавају одступања од  $\pm 2$  цм у односу на пројектоване коте. Испитивање збијености постелице је обавезно при чему се мора постићи минимална вредност модула стишљивости дата у пројекту, или је одређује надзорни орган.

Обрачун изведених радова врши се по метру квадратном за сав рад и материјал, са контролним испитивањима  $M_s$  од стране установе коју одобри надзорни орган.

## 2.10 ПЛАНИРАЊЕ РАВНИХ ПОВРШИНА И КОСИНА

Рад обухвата планирање равних површина и косина. Планирање извршити са тачношћу  $\pm 3$  цм, са просечним откопом или довозом сувишног материјала у количини од 0,05 м<sup>3</sup>/ м<sup>2</sup>.

Обрачун изведених радова врши се по м<sup>2</sup> за сав рад, материјал и транспорт.

## 2.15 ИСКОП ЗА ТЕМЕЉЕ И ПРОШИРЕЊЕ КОЛОВОЗА

Рад обухвата ископе за темеље и за проширење коловоза ширина до 2,0 м, разних дубина у свим категоријама тла. Ископи се раде тачно по мерама и висинским kotaма из пројекта. Подграђивање и разупирање врши се по потреби.

У рад спадају и додани радови на одвођењу и црпљењу воде, вертикални пренос ископаног материјала, и његово депоновање.

Обрачун изведених радова врши се према стварно извршеном ископу у сраслом стаљу, према пројекту. У јединачној цени садржан је сав рад на ископу, разупирању, подграђивању, црпљењу воде и депоновању ископа. Јединачне цене за ископе разликују се зависно од дубине ширине копања те категорије тла.

## 2.16 РУЧНИ ИСКОП – "ШЛИЦОВАЊЕ" ЗА ОТКРИВАЊЕ ИНСТАЛАЦИЈА

Ради откривања постојећих инсталација извршити ручни ископ рова у потребној ширини и дубини, према изводу из Кат-Кома и налогу надзороног органа.

Обрачун изведених радова врши се по метру кубном ископаног самониклог материјала са утоваром, транспортом до 12км, истоваром и планирањем на депонији.

## 3. ИЗРАДА КОЛОВОЗНЕ КОНСТРУКЦИЈЕ

### 3.01,02,03 ИЗРАДА НОСИВОГ СЛОЈА ОД МЕХАНИЧКИ ЗБИЈЕНОГ ЗРНАСТОГ КАМЕНОГ МАТЕРИЈАЛА

Рад обухвата набавку и уграђивање зрнастог каменог материјала у носиви слој коловозне конструкције, паркинга и тротоара. Радови могу почети тек кад надзорни орган прими постелицу у погледу равности, пројектованих кота и нагиба, те збијености. Материјали за израду носивог слоја могу бити: природни шљунак, дробљени камени материјал, мешавина природног шљунка и дробљеног материјала и мешавине састављене из више фракција. Сви наведени материјали морају испуњавати одређене услове у погледу механичких карактеристика, гранулометриског састава, носивости и осталих услова према важећим стандардима.

На испланирану и уваљану постелицу наноси се зрнасти камени материјал, разастире грејдером или другим погодном средством, кваси и набија до захтеване збијености погодним статичким и вибрационим средствима. Носиви слој изводи се у слојевима дебљине 10 - 40 цм, што се одређује пројектом. Материјал мора да задовољава и услове у погледу отпорности на мраз. Горња површина носивог слоја треба да је изведена према пројектованим котама и нагибима, док се равност изведеног слоја контролише летвом дужине  $L=4m$ , а дозвољено одступање износи (+,-) 1цм. Контролна испитивања у погледу збијености изводити су обавезна, тј задовољен минимални модул стишљивости према пројекту или дат од стране надзорног органа.

Обрачун изведених радова врши се по метру кубном готовог изведеног носивог слоја од механички збијеног зрнастог материјала, за сав рад, материјал, и транспорт каменог материјала и контролна испитивања Мс од стране установе коју одобри надзорни орган.

### 3.05 ИЗРАДА ГОРЊЕГ БИТУМИНИЗИРАНОГ НОСИВОГ СЛОЈА ( BNS)

Горњи битуменизирани носиви слој (BNSC) је носиви слој у коловозној конструкцији израђен од мешавине каменог материјала, каменог брашна и битумена као везива. Према највећој величини зрна дели се на BNS 22, BNS 32 и BNS 45.

Према врсти употребљеног каменог материјала, а зависно од пројектоване конструкције и предвиђене носивости дели се на:

- BNS A, израђен на бази дробљеног сепарисаног каменог материјала према JUS  
– U.B.B3.100 ( камени агрегат), уз додатак каменог брашна према потреби;

46/51

- BNS B, израђен на бази дробљеног сепарисаног каменог материјала са најмање три фракције и највећим зрном од 45 мм, уз додатак каменог брашна по потреби;
- BNS C, израђен од несепарисаног дробљеног каменог материјала уз корекцију додатком каменог материјала, или несепарисани природни невезани материјал уз додатак најмање 30% камене мешавине дробљеног зрна изнад 4 мм а до 45 мм, уз корекцију додатком песка или каменог брашна;
- BNS D, израђен од несепарисаног природног невезаног материјала са највећим зрном од 45 мм, уз корекцију састава додатком песка или каменог брашна.

Камени материјал, песок и камено брашно морају задовољавати услове прописане JUS-ом. У минералној мешавини не сме бити органских материја. Гранулометриски састав мешавине мора бити такав да задовољи прописана криве просејавања из стандарда.

Као везиво употребљавају се битумени BIT 60 и BIT 90. Тачан удео битумена одређује се израдом пртходног сасатва мешавине, а орјентационоје од 3,3-5,2% зависно од типа.

Пре почетка радова мора се лабораторијски испитати сав материјал који ће се употребити, а што мора да буде у складу са техничким условима за израду подлога JUS.U.E9.020. Справљање масе врши се савременим асфалтним базама, а уграђивање са финишерима са потребним ваљањем комбинованим гуменим и глатким ваљцима. Транспорт масе вршити возилима- киперима са лименим сандуком. У току справљања и уграђивања масе потребно је вршити сва контролна испитивања, испитивање материјала и асфалтне масе у складу са стандардима.

Слојеви мора да се изводе у пројектованим дебљинама и пројектованим попречним падовима.

Контролним испитивањима произведене асфалтне масе врши се за сваких произведених 1500 тона масе и то: удео бтумена, гранулометриски састав, стабилност, однос стабилности и деформација, удео шупљина и испуњеност шупљина битуменом. Контролна испитивања уграђеног слоја врше се на сваких 2.000 м<sup>2</sup> изведеног слоја и то: удео шупљина, степен збијености и дебљина слоја.

Обрачун изведенох радова врши се у метрима квадратним горње површине стварно урађеног слоја. У цени су садржани сви трошкови набавке материјала, производње и уграђивања асфалтне масе, превоз, опрема, претходна и контролна испитивања и сви остали трошкови потребни за извођење радова.

Изузетно, када се ради о изравнавању постојеће површине коловоза приликом реконструкције саобраћајних површина, обрачун се може вршити и по тони односно м<sup>3</sup> уграђене масе.

### 3.06 ИЗРАДА ХАБАЈУЋЕГ СЛОЈА - АСФАЛТ БЕТОНА (НС)

Хабајући слој од асфалтбетона израђен је од мешавине дробљеног каменог материјала, каменог брашна и битумена као везива. Према називној величини зрна дели се на : АВ 4, АВ 8, АВ 11, АВ 16 и АВ 22.

Према гранулометриском саставу камене смесе асфалбетони се деле на:

- Хабајући слој ширег гранулометриског састав камене смесе АБ4 - АБ16
- Хабајући слој ужег граничног подручја гранулометриског састава камене смесе: АВ11s - АВ22s

Камени материјал, песок и камено брашно морају задовољавати услове прописане JUS - ом. За путеве са тешким саобраћајним оптерећењем камени материјал мора бити еруптивног порекла У минералној мешавини не сме бити органских материја. Гранулометриски састав мешавине мора бити такав да задовољи прописана криве просејавања из стандарда.

Као везиво употребљавају се битумени BIT 60 и BIT 90, а за ситнозрне асфалтбетоне АВ4 и АВ11 и битумен BIT 130. Тачан удео битумена одређује се израдом пртходног сасатва мешавине, а орјентационо је 4,5 - 8,0% зависно од типа асфалт бетона.

47/51

Пре почетка радова мора се лабораторијски испитати сав материјал који ће се употребити, а што мора да буде у складу са техничким условима за израду асфалт бетона. Справљање масе врши се савременим асфалтним базама, а уграђивање финишерима са потребним ваљањем комбинованим гуменим и глатким ваљцима. Транспорт масе вршити возилима- киперима са лименим сандуком. У току справљања и уграђивања масе потребно је вршити сва контролна испитивања, испитивање материјала и асфалтне масе у складу са стандардима.

Слојеви мора да се изводе у пројектованим дебљинама и пројектованим попречним падовима, на чисту подлогу.

Контролна испитивања произведене асфалтне масе врше се за сваких произведених 500 тона масе ( 5.000 м<sup>2</sup> ) за путеве са тешким саобраћајем и и 600 тона ( 6.000 м<sup>2</sup>) за остале саобраћајнице и то: удео битумена, гранулометриски састав, стабилност, однос стабилности и деформација, удео шупљина и испуњеност шупљина битуменом. Контролна испитивања уграђеног слоја врше се на сваких 2.000 м<sup>2</sup> изведеног слоја и то: удео шупљина, степен збијености и дебљина слоја.

Обрачун изведених радова врши се у метрима квадратним горње површине стварно урађеног слоја. У цени су садржани сви трошкови набавке материјала, производње и уграђивања асфалтне масе, превоз, опрема претходна и контролна испитивања и сви остали трошкови потребни за извођење радова.

Изузетно, када се ради о изравнавању постојеће површине коловоза приликом реконструкције саобраћајних површина, обрачун се може вршити и по тони односно м<sup>3</sup> уграђене масе.

### 3.11 -11а ИЗРАДА ТРОТОАРА И ПАРКИНГА ОД БЕТОНСКИХ ПЛОЧА

Преко изграђеног и испитаног тампонског слоја распланирати слој песка дебљине око 2-3 цм или туцаника фракције 4-8мм у дебљини од 4цм зависно од пројектованог решења. На тај слој полажу се бетонске плоче димензије по пројекту. Полагање бетонских плоча је ручно уз подбијање пешчаног слоја. Равност изведених површина контролисати летвом дужине 4 м. Тип бетонских плоча као и начин израде у свему према детаљима из пројекта. Фуге између плоча попуњавају се песком или се заливају смесом што је дато у пројекту. Уколико се спојнице засипају песком исто треба учинити пре вибрирања. Фуге се засипају песком помоћу метле при чему песак треба да је величине зрна 0/2 мм. Положене бетонске елементе треба уваљати лаким статичким ваљком у два правца. Начин уграђивања и врста примењеног материјала треба да је у складу са важећим прописима и стандардима, тј поседовати одговарајуће атесте.

Обрачун изведених радова врши се по метру квадратном изграђене површине, а ценом су обухваћени набавка потребног грађевинског материјала, транспорти и уграђивање.

### 3.12 РУШЕЊЕ И ПОНОВНО СЛАГАЊЕ ПЛОЧА НА ИЗГРАЂЕНИМ ПОВРШИНАМА

На деловима постојећих површина које су уништене или их нивелационо треба уклопити у нове површине које се поплочавају, извршити ручно скидање постојећих плоча на делу који је одређен пројектом или које одреди надзорни орган. Плоче очистити, сложити на палете на градилишту. Ручно скинути део тампона и слоја испод плоча у потребној дебљини. Нивелисати ручно тампон и слој песка или фракције испод плоча са набијањем. Поставити скинуте плоче по слогу из пројекта или по налогу надзора, са додавањем нових до 10%. Спојнице се засипају песком пре вибрирања. Фуге се засипају песком помоћу метле при чему песак треба да је величине зрна 0/2 мм. Положене бетонске елементе треба уваљати лаким статичким ваљком у два правца. Начин уграђивања и врста примењеног материјала треба да је у складу са важећим прописима и ЈУС стандардима.



Обрачун изведених радова врши се по метру квадратном изграђене површине, а ценом су обухваћени набавка потребног грађевинског материјала, транспорти и уграђивање.

### 3.13 ИЗРАДА БЕТОНСКИХ ПОВРШИНА НА ЛИЦУ МЕСТА

Преко примљеног тампонког слоја приступити изради бетонске површине одређене пројектом. Сав примењени грађевински материјал треба да задовољава критеријуме квалитета из одговарајућих техничких прописа и стандарда за израду бетона. Извођач радова је дужан да пре одпочињања радова прибави од овлашћене институције све атесте за материјал и састав мешавине. Бетонске површине дебљине цца 8-15цм се раде од фабричког бетона МВ 30 у слоју дебљине према пројекту или налогу надзора. По потреби, ако се ради о већим површинама, бетонирање извести у фазама, а површине међусобно одвојити. Завршни слој извести од цементног малтера уз пажљиву обраду.

Обрачун изведених радова врши се по метру квадратном изграђене површине, а у цену су укључени сви трошкови набавке материјала, укључујући и мрежасту арматуру ако је потребна, транспорт, рад и негу бетона након изградње.

### 3.15 - 16 ПОЛАГАЊЕ БЕТОНСКИХ ИВИЧЊАКА

Рад обухвата полагање бетонских ивичњака најчешћих димензија 18/24 и 12/18цм сиве или беле боје по линији и нивелети одређеној пројектом. Ивичњаци се полажу на припремљену бетонску подлогу од МВ 20 на начин како је дато пројектом. Заливање спојница ширине око 1 цм извршити цементним малтером, који је справљен у односу 1:3. Ивичњаци морају имати атесте о прописаном квалитету.

Обрачун извршених радова врши се по метру дужном положеног ивичњака, за сав рад и материјал укључујући и набавку и транспорт ивичњака.

## 4. ОДВОДЊАВАЊЕ

### 4.02 ИЗРАДА КАНАЛЕТА ОД МОНТАЖНИХ БЕТОНСКИХ ЕЛЕМЕНАТА

Бетонске каналете изводе се од готових монтажних елемената разних типова према распореду који је дат у пројекту. Постављају се на припремљену подлогу на начин како је дато пројектом. Заливање спојница ширине око 1 цм извршити цементним малтером, који је справљен у односу 1:3. Елементи морају имати атесте о прописаном квалитету.

Обрачун изведених радова врши се по метру дужном изграђене каналете према типу, а у цену је урачунат сав рад, трошкови набавке материјала и транспорт.

### 4.07 ИЗРАДА СЛИВНИКА СА РЕШЕТКОМ

После израде тампонског слоја обележити сливничко место, а према прилогу из пројекта израдити сливник од набијеног бетона МВ 20 и поставити челичну решетку. Тело сливника са таложником је 1,5 метар, унутрашњег пречнка 40 - 45 цм. Сливник се повезује са канализацијом. Ценом обухватити и пробијање и прикључење канализације на шахт.

Обрачун изведених радова врши се по комаду изграђеног сливника, према горњем опису а ценом су обухваћени сви трошкови набавке и израде и транспорта.

### 4.09 ИЗРАДА РЕВИЗИОНОГ ОКНА

Након обележавања положаја ревизионог окна, а према прилогу из пројекта израдити ревизионо окно од бетона МВ 30 и поставити поклопац. Материјал за

49/51

израду ревизионог окна као и начин уграђивања да су у складу важећим техничким прописима и стандардима.

Обрачун изведених радова врши се по комаду израђеног ревизионог окна. Ценом су обухваћени трошкови набавке, транспорта и изградње.

#### 4.10 ПОЛАГАЊЕ КАНАЛИЗАЦИОНИХ ЦЕВИ

Рад на полагању канализационих цеви састоји се у ископу рова, полагању цеви и затрпавању рова са набијањем, у свему према пројекту и овим техничким условима. Ископ рова извести према пројекту. Ровови се, зависно од дубине ископа, морају разупирати. Начин разупирања предлаже извођач радова, а одобрава га надзорни орган. За канализационе цеви користе се типови и пречници из пројекта. Све цеви морају бити атестиране, а њихову употребу одобрава надзорни орган. Канализационе цеви полажу се на дно ископаног рова на које се предходно ставља слој песка. Деловање канализације мора се проверити пре затрпавања према прописма за канализацијске радове

Обрачун изведених радова врши се по метру дужном положене канализационе цеви према типу и пречнику, а у цену су укључени сви трошкови око ископа израде, набавке потребног материјала, транспорта и контроле.

#### 4.11 НАБАВКА И УГРАДЊА КГФ УЛОШКА

Извршити набавку, транспорт и монтажу КГФ улошка са заптивном гумом за одговарајућу цев канализације. За прикључење цеви користити КГФ уложак за шахт који омогућава исправљање увучене цеви до 5ø, и чини водонепропустиву везу. Приликом монтаже, извођач радова мора се придржавати нацрта из пројекта и упутстава произвођача.

Обрачун изведених радова врши се по уграђеном комаду за сав рад и материјал и транспорт.

### 5. ИЗРАДА САОБРАЋАЈНЕ СИГНАЛИЗАЦИЈЕ

#### 5.02 ПОСТАВЉАЊЕ СТАНДАРДНИХ САОБРАЋАЈНИХ ЗНАКОВА

Рад обухвата набавку и постављање стандардних саобраћајних знакова у свему према пројекту саобраћајне опреме и Правилнику о саобраћајним знаковима на путевима. Стубови саобраћајних знакова постављају се у бетонске темеље квалитета МВ 25 коцке странице 30 цм. и причвршћује се унакрсним осигурачем. Извршити ископ темељне јаме, а потом избетонирати темељ стуба, набијеним бетоном МВ 20, заједно са целичним стубом Ø 60мм. Саобраћајни знак пресвучен је рефлектујућом фолијом.

Обрачун изведених радова врши се по комаду постављеног знака. У цену улази набавка знака са стубом према типу, ископ и бетонирање темеља, учвршћивање знака и остали трошкови.

#### 5.05 ОБЕЛЕЖАВАЊЕ ОЗНАКА ХОРИЗОНТАЛНЕ СИГНАЛИЗАЦИЈЕ НА КОЛОВОЗУ

Извршити обележавање саобраћајних ознака на коловозу који се састоји из пуних и испрекиданих линија, линија водилца, стрелица за ознаку смера возње, пешачке и бицикличке прелазе, у свему према графичким прилозима у пројекту. Ознаке извести масном постојаном бојом за ову врсту радова, а бојење да буде пажљиво без ломова и размазивања.

Обрачун изведених радова врши се по метру квадратном изведених ознака без обзира на врсту обележавања и боју.

## 6. ОСТАЛИ РАДОВИ

### 6.04 ИЗРАДА ТЕМЕЉА ОД НАБИЈЕНОГ БЕТОНА МВ 30

Темељ урадити од набијеног бетона МВ 30. Ценом по кубном метру готовог темеља обухваћено је и израда оплате за израду темеља. Радове извести у свему према пројекту, приложеним детаљима и упутству надзорног органа.

Обрачун изведених радова врши се по кубном метру уграђеног бетона, са трошковима за сав материјал, рад и транспорт.

### 6.10 -11. ПОСТАВЉАЊЕ ЗАШТИТНИХ МЕТАЛНИХ СТУБИЋА И БЕТ. КУГЛИ

На основу пројектне документације, тј налога надзорног органа, између коловоза и пешачких површина поставити заштитне металне стубиће  $\varnothing 2''$  са поклопцем, висине 60 или 95цм, тако да се 30 цм уграђује у бетонске стопе МБ 20. Стубиће постављати на међусобном растојању од 1,3м и офарбати их темељном и бојом за метал у 2 слоја бојом према пројекту, тј избору надзорног органа. Стубићи могу бити и монтажни са стопом која се завртњима учвршћује у подлогу у свему према упутству произвођача.

За бетонске кугле израдити темеље од МБ20 у који се уграђује "врат" кугле тако да доња ивица кугле буде у нивоу хумуса.

Обрачун изведених радова врши се по комаду уграђених елемената, а у цену је урачуната набавка материјала и уградња са фарбањем и транспортом.

### 6.13. ТЕХНИЧКИ ПРЕГЛЕД ИЗВЕДЕНИХ РАДОВА

Након завршених уговорених радова ради добијања употребне дозволе извршити технички преглед изведених радова. Од овлашћених фирми инвеститор или извођач радова прибављају најмање 3 понуде за обављање техничког прегледа. Уз одобрење инвеститора, извођач склапа уговор са најповољнијим понуђачем.

Плаћање се врши након обављеног посла на основу рачуна увећаном за манипулативне трошкове у висини дефинисаној у тендерској документацији.