



ЗаводЗаИзградњуГрада

Јавно предузеће Завод за изградњу града Нови Сад

Стевана Брановачког 3
21000 Нови Сад
Република Србија

Тел: 021.488.91.00
Факс: 021.488.93.42
<http://www.zigns.rs>

КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА **- ОТВОРЕНИ ПОСТУПАК -**

**ГЛАВНИ ПРОЈЕКАТ ПОЈАЧАНОГ ОДРЖАВАЊА РАСКРСНИЦЕ УЛИЦЕ
ОСЛОБОЂЕЊА И ПАРТИЗАНСКЕ УЛИЦЕ У РУМЕНКИ**

Редни број јавне набавке: 85-13

Август, 2013. године

САДРЖАЈ

○ ОПШТИ ПОДАЦИ О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ	3
○ ПОДАЦИ О ПРЕДМЕТУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ	4
○ УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ.....	5
○ УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛ. 75. И 76. ЗАКОНА О ЈАВНИМ НАБАВКАМА И УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ ТИХ УСЛОВА	14
○ СПИСАК НАЈВАЖНИЈИХ ИЗВРШЕНИХ УСЛУГА (РЕФЕРЕНЦ ЛИСТА ПОНУЂАЧА) (образац 1)	20
○ СПИСАК НАЈВАЖНИЈИХ ИЗВРШЕНИХ УСЛУГА (РЕФЕРЕНЦ ЛИСТА ОДГОВОРНОГ ПРОЈЕКТАНТА) (образац 2)	21
○ ПОТВРДА ЗА РЕФЕРЕНЦЕ ЗА ПОНУЂАЧА (образац 1.1.)	22
○ ПОТВРДА ЗА РЕФЕРЕНЦЕ ЗА ОДГ. ПРОЈ. (образац 2.1.)	23
○ ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ (образац 3)	24
○ ПРЕДРАЧУН	27
○ ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ЦЕНЕ (образац 4)	28
○ ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ (образац 5).....	29
○ ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ (образац 6).....	30
○ ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ ПОНУЂАЧА ДА ЈЕ ПОШТОВАО ОБАВЕЗЕ КОЈЕ ПРОИЗИЛАЗЕ ИЗ ВАЖЕЋИХ ПРОПИСА О ЗАШТИТИ НА РАДУ, ЗАПОШЉАВАЊУ И УСЛОВИМА РАДА, ЗАШТИТИ ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ (образац 7)	31
○ ОРГАНИЗАЦИЈА И ДИНАМИКА (образац 8)	32
○ ОБРАЗАЦ СИТУАЦИЈЕ (образац 9)	33
○ МОДЕЛ УГОВОРА	35
○ ПОТВРДА О ПРИЈЕМУ МЕНИЦЕ (образац 10)	38
○ МЕНИЧНО ПИСМО (образац 11).....	39
○ ПРОЈЕКТНИ ЗАДАТАК	40
○ ИЗВОД ИЗ ТЕХНИЧКЕ ДОКУМЕНТАЦИЈЕ	55
УКУПНО	58

ОПШТИ ПОДАЦИ О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ

Назив, адреса и интернет страница наручиоца:

Јавно предузеће "Завод за изградњу Града" у Новом Саду
21000 Нови Сад, Улица Стевана Брановачког бр. 3
<http://www.zigns.rs>

Врста поступка јавне набавке:

Отворени поступак

Предмет јавне набавке:

Набавка услуга

Поступак јавне набавке се спроводи ради закључења уговора о јавној набавци

Лица за контакт:

Биљана Божанић и Јасмина Обрадовић (тел.: 021/4889-100, факс: 021/4889-164)

ПОДАЦИ О ПРЕДМЕТУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ

Предмет јавне набавке:

Главни пројекат појачаног одржавања раскрснице Улице Ослобођења и Партизанске улице у Руменки

Назив и ознака из општег речника набавки:

71242000 израда пројеката и нацрта, процена трошкова

УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ

1. ПОДАЦИ О ЈЕЗИКУ НА КОМЕ ПОНУДА МОРА БИТИ САСТАВЉЕНА

- 1.1. Понуда и докази који се подносе уз понуду морају бити састављени на српском језику. Уколико је одређени документ на страном језику, понуђач је дужан да поред документа на страном језику достави и превод тог документа на српски језик, који је оверен од стране овлашћеног судског тумача.
- 1.2. Сертификати, фабрички атести и остала техничка и проспектна документација могу бити на енглеском језику.
- 1.3. Поступак се води на српском језику.

2. ПОСЕБНИ ЗАХТЕВИ У ПОГЛЕДУ НАЧИНА САЧИЊАВАЊА ПОНУДЕ И ПОПУЊАВАЊА ОБРАЗАЦА

- 2.1. Понуђач подноси понуду у затвореној коверти или кутији, затворену на начин да се приликом отварања понуда може са сигурношћу утврдити да се први пут отвара. На предњој страни коверте (кутије) уписати: „НЕ ОТВАРАТИ – ПОНУДА за јавну набавку: Главни пројекат појачаног одржавања раскрснице Улице Ослобођења и Партизанске улице у Руменки, ЈН бр. 85-13". Понуда се подноси поштом или лично на адресу: Јавно предузеће "Завод за изградњу Града" у Новом Саду, 21000 Нови Сад, Ул. Стевана Брановачког бр. 3. Понуђач је дужан на коверти или кутији да назначи назив понуђача, адресу и телефон, као и име и презиме овлашћеног лица за контакт. У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди.
- 2.2. Конкурсна документација не подлеже самоиницијативним променама од стране понуђача. Понуда понуђача који самоиницијативно промени садржај конкурсне документације, биће одбијена.
- 2.3. Понуђачима се препоручује да обиђу предметну локацију, прегледају терен и сакупе све податке о локалним приликама и проуче све услове под којима треба да се уради главни пројекат. Трошкове посете сноси понуђач.
- 2.4. Уколико понуђач начини грешку у попуњавању, дужан је да исту **превуче оловком (да се види и садржај грешке) и правилно попуни**, а место начињене грешке парафира и овери печатом.
- 2.5. Уколико понуду подноси понуђач који наступа самостално, обрасце оверава и потписује одговорно лице понуђача;
- 2.6. Уколико понуду подноси понуђач који наступа са подизвођачем, обрасце оверава и потписује одговорно лице понуђача, осим ако није другачије наведено у самом обрасцу;
- 2.7. Уколико понуду подноси група понуђача, обрасце оверава и потписује одговорно лице члана групе понуђача који ће бити носилац посла, односно који ће поднети понуду и који ће заступати групу понуђача пред наручиоцем, осим ако није другачије наведено у самом обрасцу;

3. ПОДАЦИ О ОБАВЕЗНОЈ САДРЖИНИ ПОНУДЕ

- 3.1. Обавезну садржину понуде чине:
 - a) средство обезбеђења испуњења обавеза у поступку јавне набавке у складу са тачком 12.1. Упутства понуђачима како да сачине понуду
 - b) у случају подношења заједничке понуде, споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке (тачка 9.2. Упутства понуђачима како да сачине понуду)
 - c) докази о испуњености услова за учешће у поступку јавне набавке
 - d) образац понуде (образац бр. 3)
 - e) предрачун
 - f) образац структуре цене (образац 4)
 - g) образац трошкова припреме понуде (образац 5)
 - h) образац изјаве о независној понуди (образац 6)
 - i) образац изјаве понуђача да је поштовао обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне

средине (образац 7)

j) организација и динамика (образац 8)

3.2. Понуда која не садржи све елементе и прилоге из обавезне садржине понуде сматраће се неприхватљивом и биће одбијена.

4. ПАРТИЈЕ

Предметна јавна набавка није обликована у више партија.

5. ПОНУДА СА ВАРИЈАНТАМА

Није дозвољено подношење понуде са варијантама.

6. ИЗМЕНЕ, ДОПУНЕ И ОПОЗИВ ПОНУДЕ У СМISЛУ ЧЛАНА 87. СТАВ 6. ЗАКОНА О ЈН

6.1. Понуђач може у року за подношење понуде да измени, допуни или опозове своју понуду, на исти начин на који је поднео и саму понуду - непосредно или путем поште у затвореној коверти или кутији.

6.2. У случају измене, допуне или опозива понуде, понуђач је дужан на коверти или кутији да назначи назив понуђача, адресу и телефон, као и име и презиме овлашћеног лица за контакт. У случају да је понуду поднела група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди.

6.3. Измену, допуну или опозив понуде доставити на адресу: Јавно предузеће "Завод за изградњу Града" у Новом Саду, 21000 Нови Сад, Ул. Стевана Брановачког бр. 3, са назнаком:

„ИЗМЕНА ПОНУДЕ за отворени поступак за јавну набавку услуга: Главни пројекат појачаног одржавања раскрснице Улице Ослобођења и Партизанске улице у Руменки, ЈН бр. 85-13“, или

„ДОПУНА ПОНУДЕ за отворени поступак за јавну набавку услуга: Главни пројекат појачаног одржавања раскрснице Улице Ослобођења и Партизанске улице у Руменки, ЈН бр. 85-13“, или

„ОПОЗИВ ПОНУДЕ за отворени поступак за јавну набавку услуга: Главни пројекат појачаног одржавања раскрснице Улице Ослобођења и Партизанске улице у Руменки, ЈН бр. 85-13“

6.4. Уколико се "ИЗМЕНА ПОНУДЕ" односи на понуђену цену, **цена мора бити изражена у динарском износу, а не у процентима. У овом случају понуђач је дужан да наведе: укупну понуђену цену и позиције у којима се мења цена.** Уколико су у предмеру већ дефинисане неке цене по позицијама од стране наручиоца, оне не могу бити предмет корекције.

7. ПОНУЂАЧ КОЈИ ЈЕ САМОСТАЛНО ПОДНЕО ПОНУДУ НЕ МОЖЕ ИСТОВРЕМЕНО ДА УЧЕСТВУЈЕ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ ИЛИ КАО ПОДИЗВОЂАЧ, НИТИ ДА УЧЕСТВУЈЕ У ВИШЕ ЗАЈЕДНИЧКИХ ПОНУДА

7.1. Понуђач може да поднесе само једну понуду.

7.2. Понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач, нити исто лице може учествовати у више заједничких понуда.

7.3. Наручилац ће одбити све понуде које су поднете супротно забрани из претходне тачке (7.2.).

8. ПОНУДА СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ

8.1. Понуђач је дужан да уколико ангажује подизвођача, наведе у својој понуди проценат укупне вредности набавке који ће поверити подизвођачу (не може бити већи од 50%), и део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача.

8.2. Ако понуђач у понуди наведе да ће делимично извршење набавке поверити подизвођачу, уколико уговор између наручиоца и понуђача буде закључен, тај подизвођач ће бити наведен у уговору.

8.3. Понуђач је дужан да наручиоцу, на његов захтев, омогући приступ код подизвођача ради утврђивања испуњености услова.

- 8.4. Наручилац може на захтев подизвођача и где природа предмета набавке то дозвољава пренети доспела потраживања директно подизвођачу, за део набавке која се извршава преко тог подизвођача. Пре доношења одлуке о преношењу доспелих потраживања директно подизвођачу наручилац ће омогућити добављачу да у року од 5 дана од дана добијања позива наручиоца приговори уколико потраживање није доспело. Добављач у потпуности одговара наручиоцу за извршење обавеза из поступка јавне набавке, односно за извршење уговорних обавеза, без обзира на број подизвођача.
- 8.5. Добављач не може ангажовати као подизвођача лице које није навео у понуди, у супротном наручилац ће реализовати средство обезбеђења и раскинути уговор, осим ако би раскидом уговора наручилац претрпео знатну штету.
- 8.6. У случају из тачке 8.5. наручилац је дужан да обавести организацију надлежну за заштиту конкуренције.
- 8.7. Добављач може ангажовати као подизвођача лице које није навео у понуди, ако је на страни подизвођача након подношења понуде настала трајнија неспособност плаћања, ако то лице испуњава све услове одређене за подизвођача и уколико добије претходну сагласност наручиоца.
- 9. ЗАЈЕДНИЧКА ПОНУДА И СПОРАЗУМ КАО САСТАВНИ ДЕО ЗАЈЕДНИЧКЕ ПОНУДЕ**
- 9.1. Понуду може поднети група понуђача. Понуђачи који поднесу заједничку понуду одговарају неограничено солидарно према наручиоцу.
- 9.2. Саставни део заједничке понуде је споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који обавезно садржи податке о:
- 9.2.1. члану групе који ће бити носилац посла, односно који ће поднети понуду и који ће заступати групу понуђача пред наручиоцем;
- 9.2.2. понуђачу који ће у име групе понуђача потписати уговор;
- 9.2.3. понуђачу који ће у име групе понуђача дати средство обезбеђења;
- 9.2.4. понуђачу који ће издати рачун, привремене и окончане ситуације;
- 9.2.5. рачуну на који ће бити извршено плаћање;
- 9.2.6. обавезама сваког од понуђача из групе понуђача за извршење уговора.
- 10. ЗАХТЕВИ У ПОГЛЕДУ ТРАЖЕНОГ НАЧИНА И УСЛОВА ПЛАЋАЊА, ЕВЕНТУАЛНИХ ДРУГИХ ОКОЛНОСТИ ОД КОЈИХ ЗАВИСИ ПРИХВАТЉИВОСТ ПОНУДЕ**
- 10.1. Извршене услуге наручилац ће плаћати добављачу путем привремених и окончане ситуације – фактуре;
- 10.2. Привремене ситуације – фактуре добављач испоставља месечно и доставља наручиоцу у 8 примерака најкасније до 5-ог у месецу за протекли месец;
- 10.3. Привремену ситуацију – фактуру надзорни орган је дужан да овери у року од 8 дана, а наручилац да исплати у року од 45 дана по пријему ситуације од добављача;
- 10.4. Наручилац може у оправданим случајевима да оспори исплату дела ситуације – фактуре и у том случају дужан је да неоспорени део ситуације – фактуре исплати у наведеном року;
- 10.5. Рок важења понуде је **60** дана од дана отварања понуда;
- 11. ВАЛУТА И НАЧИН НА КОЈИ МОРА БИТИ НАВЕДЕНА И ИЗРАЖЕНА ЦЕНА У ПОНУДИ**
- 11.1. Цена у понуди се изражава у **динарима без ПДВ**. Цену је потребно изразити нумерички и текстуално, а у случају несагласности, меродавна је текстуално изражена цена;
- 11.2. У предрачуну за израду главног пројекта **морају бити уписане све цене по позицијама и укупна цена**, а уколико понуђач не упише све цене по позицијама и укупну цену, његова понуда ће бити одбијена, као неприхватљива;
- 11.3. Ако је у понуди исказана неуобичајено ниска цена, наручилац ће поступити у складу са чланом 92. Закона о јавним набавкама, односно тражиће образложење свих њених саставних делова које сматра меродавним. Наручилац ће понуђачу дати рок од највише 5 дана да достави тражено образложење. Уколико понуђач не достави тражено образложење у датом року, наручилац ће његову понуду одбити као

12. ПОДАЦИ О ВРСТИ, САДРЖИНИ, НАЧИНУ ПОДНОШЕЊА, ВИСИНИ И РОКОВИМА ОБЕЗБЕЂЕЊА ИСПУЊЕЊА ОБАВЕЗА ПОНУЂАЧА

12.1. СРЕДСТВО ОБЕЗБЕЂЕЊА ИСПУЊЕЊА ОБАВЕЗА У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ

- 12.1.1. Понуђач је у обавези да уз понуду достави средство обезбеђења испуњења обавеза у поступку јавне набавке у облику бланко соло (сопствене) менице евидентираних у регистру меница и овлашћења који води Народна банка Србије у износу од 10% (десет процената) од укупне понуђене цене. У прилогу исте доставити потврду пословне банке понуђача као доказ да је меница регистрована код Народне банке Србије.
- 12.1.2. Бланко соло (сопствена) меница, као средство обезбеђења испуњења обавеза у поступку јавне набавке у случајевима наведеним у тачки 12.1.8. треба да буде попуњена, оверена и потписана од стране одговорног лица (лице чији потпис стоји на депо картону) у складу са Одлуком о јединственом меничном бланкету („Службени гласник Републике Србије“ број 39/04 од 01.06.2004. године) и то на следећи начин: **„Издавалац сопствене менице уписује штампаним словима назив фирме, седиште, адресу, име и презиме одговорног лица, ставља печат и потпис (потпис на последњој црти испод имена и презимена уписаног штампаним словима)“**.
- 12.1.3. Поред наведеног уз меницу је потребно приложити и следеће:
 - 12.1.3.1. **МЕНИЧНО ПИСМО-ОВЛАШЋЕЊЕ** за корисника попуњено на износ од 10% од понуђене цене, оверено и потписано од стране одговорног лица понуђача, стр. 39 конк. док. **(лица чији се потпис налази на депо картону)**
 - 12.1.3.2. **ПОТВРДА О ПРИЈЕМУ МЕНИЦЕ** попуњена, оверена и потписана од стране одговорног лица понуђача, стр. 38 конк. док. **(лица чији се потпис налази на депо картону)**
 - 12.1.3.3. **КАРТОН ДЕПОНОВАНИХ ПОТПИСА** код пословне банке понуђача, као фотокопију
- 12.1.4. Прималац менице (Наручилац) је дужан да одмах по пријему изда потврду о пријему менице.
- 12.1.5. Понуде које не садрже средство обезбеђења испуњења обавеза у поступку јавне набавке у наведеном облику, биће одбијене.
- 12.1.6. Средства обезбеђења неуспешних понуђача биће ослобођена након потписивања уговора.
- 12.1.7. Средство обезбеђења успешног понуђача биће ослобођено након потписивања Уговора и доставе средства обезбеђења испуњења уговорних обавеза.
- 12.1.8. Средство обезбеђења испуњења обавеза у поступку јавне набавке може бити наплаћено у случајевима:
 - 12.1.8.1. уколико понуђач након истека рока за подношење понуде повуче или мења своју понуду;
 - 12.1.8.2. у случају да изабрани понуђач након донете одлуке о додели уговора одбије да потпише уговор, или у законом одређеном року не потпише уговор о јавној набавци;
 - 12.1.8.3. у случају да изабрани понуђач не достави средство обезбеђења испуњења уговорних обавеза у складу са захтевима из конкурсне документације;

РЕПУБЛИКА СРБИЈА	У	ПЛАТИТЕ ЗА ОВУ	МЕНИЦУ
ПО НАРЕДБИ			ИЗНОС ОД
ОПШТОЈ ПРИБЛИЖНО		И СТАВЉЕТЕ ИСТОУ У НАЈУМ	ИЗВЕШТАЈ
ПРАСАТУ		М.П.	ТРАСАТИ
СРБИЈА			Предузеће „Полет“ д.о.о.
АА 0860609			Београд, Устаничка 320
			Jovan Jovan
			Jovan Jovan
			МЛАКА НАРОДНА БАНКА СРБИЈЕ

12.2. СРЕДСТВО ОБЕЗБЕЂЕЊА ИСПУЊЕЊА УГОВОРНИХ ОБАВЕЗА

- 12.2.1. Наручилац закључује уговор о јавној набавци са понуђачем којем је додељен уговор у року од осам дана од дана протекла рока за подношење захтева за заштиту права.
- 12.2.2. У року од осам дана од дана протекла рока за подношење захтева за заштиту права наручилац ће доставити потписан уговор понуђачу којем је додељен уговор и у истом року ће понуђач потписати и вратити наручиоцу предметни уговор.
- 12.2.3. Уколико понуђач којем је додељен уговор не потпише и не врати наручиоцу уговор у року од осам дана од дана протекла рока за подношење захтева за заштиту права, наручилац ће сматрати да је понуђач одустао од потписивања уговора. У том случају наручилац може да закључи уговор са првим следећим најповољнијим понуђачем. Ако је због методологије доделе пондера потребно утврдити првог следећег најповољнијег понуђача, наручилац ће поново извршити стручну оцену понуда и донети одлуку о додели уговора.
- 12.2.4. Ако наручилац не достави потписан уговор понуђачу у року од осам дана од дана протекла рока за подношење захтева за заштиту права, понуђач није дужан да потпише уговор, што се неће сматрати одустајањем од понуде и неће због тога сносити било какве последице.
- 12.2.5. Након што наручилац потпише уговор са понуђачем којем је додељен уговор, понуђач – добављач је дужан да најкасније до испостављања прве привремене ситуације – фактуре, као средство обезбеђења испуњења уговорних обавеза, достави **неопозиву банкарску гаранцију** наплативу на први позив на износ од 10% уговорене вредности, са роком важења 20 (двадесет) дана дужим од уговореног рока за извршење предметне услуге.
- 12.2.6. Наручилац ће наплатити банкарску гаранцију као средство обезбеђења испуњења уговорних обавеза у случају када добављач не извршава своје уговорне обавезе, када их не извршава у року и квалитетно.
- 12.2.7. Ако се за време трајања уговора промене рокови за извршење уговорних обавеза, важност банкарске гаранције се мора продужити.

13. ДЕФИНИСАЊЕ ПОСЕБНИХ ЗАХТЕВА, УКОЛИКО ИСТИ ПОСТОЈЕ, У ПОГЛЕДУ ЗАШТИТЕ ПОВЕРЉИВОСТИ ПОДАТАКА КОЈЕ НАРУЧИЛАЦ СТАВЉА ПОНУЂАЧИМА НА РАСПОЛАГАЊЕ, УКЉУЧУЈУЋИ И ЊИХОВЕ ПОДИЗВОЂАЧЕ

Подаци који се налазе у конкурсној документацији нису поверљиви.

14. НАЧИН ОЗНАЧАВАЊА ПОВЕРЉИВИХ ПОДАТАКА

- 14.1. Наручилац ће чувати као поверљиве све податке о понуђачима садржане у понуди који су посебним прописом утврђени као поверљиви и које је као такве понуђач означио у понуди.
- 14.2. Наручилац ће као поверљиве третирали податке у понуди који су садржани у документима који су означени као такви, односно који у горњем десном углу садрже

ознаку „ПОВЕРЉИВО“, као и испод поменуте ознаке потпис одговорног лица понуђача и печат.

- 14.3. Уколико се поверљивим сматра само одређени податак садржан у документу који је достављен уз понуду, поверљив податак мора да буде обележен црвеном бојом, поред њега мора да буде наведено „ПОВЕРЉИВО“, а испод поменуте ознаке потпис одговорног лица понуђача и печат. Наручилац не одговара за поверљивост података који нису означени на поменути начин.
- 14.4. Наручилац ће одбити давање информације која би значила повреду поверљивости података добијених у понуди.
- 14.5. Неће се сматрати поверљивим цена и остали подаци из понуде који су од значаја за примену елемената критеријума и рангирање понуде.
- 14.6. Наручилац ће чувати као пословну тајну имена понуђача, као и поднете понуде, до истека рока предвиђеног за отварање понуда.

15. ДОДАТНЕ ИНФОРМАЦИЈЕ ИЛИ ПОЈАШЊЕЊА У ВЕЗИ СА ПРИПРЕМАЊЕМ ПОНУДЕ И КОМУНИКАЦИЈА У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ

- 15.1. Заинтересовано лице може у писаном облику, тражити од наручиоца додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде, најкасније пет дана пре истека рока за подношење понуде. Постављена питања потребно је означити са „Захтев за додатним информација или појашњењима – јавна набавка услуга – Главни пројекат појачаног одржавања раскрснице Улице Ослобођења и Партизанске улице у Руменки, ЈН бр. 85-13“, која могу да се пошаљу на е-mail адресу: biljana.bozanic@zigns.rs или jasmina.obradovic@zigns.rs, или путем поште или факса.
- 15.2. Наручилац ће заинтересованом лицу у року од три дана од дана пријема захтева, послати одговор у писаном облику и истовремено ту информацију објавити на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници.
- 15.3. Комуникација у вези са додатним информацијама, појашњењима и одговорима вршиће се на начин одређен чланом 20. Закона о јавним набавкама, а то је писаним путем, односно путем поште, електронске поште или факсом.
- 15.4. Тражење додатних информација или појашњења телефоном није дозвољено.

16. ДОДАТНА ОБЈАШЊЕЊА ОД ПОНУЂАЧА ПОСЛЕ ОТВАРАЊА ПОНУДА И КОНТРОЛА КОД ПОНУЂАЧА ОДНОСНО ЊЕГОВОГ ПОДИЗВОЂАЧА

- 16.1. Наручилац може да захтева од понуђача додатна објашњења која ће му помоћи при прегледу, вредновању и упоређивању понуда, а може да врши и контролу (увид) код понуђача односно његовог подизвођача.
- 16.2. Наручилац не може да захтева, дозволи или понуди промену елемената понуде који су од значаја за примену критеријума за доделу уговора, односно промену којом би се понуда која је неодговарајућа или неприхватљива учинила одговарајућом, односно прихватљивом.
- 16.3. Понуђач је обавезан да у примереном року који буде наведен у захтеву за додатна објашњења понуде достави одговор, у супротном ће се његова понуда одбити као неприхватљива.
- 16.4. Наручилац може, уз сагласност понуђача, да изврши исправке рачунских грешака уочених приликом разматрања понуде по окончаном поступку отварања понуда и то на следећи начин:
 - 16.4.1. Уколико постоји разлика у износу израженом бројем и словима, износ изражен словима сматраће се тачним;
 - 16.4.2. Уколико постоји разлика између цене по позицијама и укупног износа добијеног сабирањем по позицијама, меродавна је цена по позицијама.
- 16.5. Комисија ће у случају рачунских грешака, поступити према горе наведеном и уз писану сагласност понуђача извршити корекцију вредности понуде.
- 16.6. Ако се понуђач не сагласи са исправком рачунских грешака, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

17. ДОДАТНО ОБЕЗБЕЂЕЊЕ ИСПУЊЕЊА УГОВОРНИХ ОБАВЕЗА – ВАЖИ САМО ЗА ПОНУЂАЧЕ КОЈИ СЕ НАЛАЗЕ НА СПИСКУ НЕГАТИВНИХ РЕФЕРЕНЦИ

- 17.1. Управа за јавне набавке води списак негативних референци који објављује на Порталу јавних набавки.
- 17.2. Поред назива понуђача, односно добављача у списак негативних референци, уписује се доказ негативне референце, наручилац који је доставио доказ, предмет јавне набавке за коју је добио негативну референцу са ознаком из општег речника набавке, и датум утврђивања и важења негативне референце.
- 17.3. Наручилац ће понуду понуђача који је на списку негативних референци одбити као неприхватљиву ако је предмет јавне набавке истоврстан предмету за који је понуђач добио негативну референцу.
- 17.4. Ако предмет јавне набавке није истоврстан предмету за који је понуђач добио негативну референцу, наручилац ће захтевати уместо средства обезбеђења које је тражено у тачки 12.2. **додатно обезбеђење испуњења уговорних обавеза у облику неопозиве банкарске гаранције** наплативе на први позив на износ од 15% уговорене вредности без ПДВ, са роком важења 20 (двадесет) дана дужим од уговореног рока за извршење предметне услуге, уколико уговор буде закључен са тим понуђачем.
- 17.5. Додатно обезбеђење испуњења уговорних обавеза понуђач доставља након потписивања уговора, а најкасније до испостављања прве привремене ситуације – фактуре.
- 17.6. Наручилац ће наплатити банкарску гаранцију као додатно средство обезбеђења испуњења уговорних обавеза у случају када добављач не извршава своје уговорне обавезе, када их не извршава у року и квалитетно.
- 17.7. Ако се за време трајања уговора промене рокови за извршење уговорних обавеза, важност банкарске гаранције се мора продужити.

18. ВРСТА КРИТЕРИЈУМА И ЕЛЕМЕНТИ КРИТЕРИЈУМА НА ОСНОВУ КОЈИХ СЕ ДОДЕЉУЈЕ УГОВОР

- 18.1. Критеријум за доделу уговора је економски најповољнија понуда, а елементи критеријума су:

18.1.1. Понуђена цена (Ц)	90 пондера
18.1.2. Рок за испоруку главног пројекта (Р)	10 пондера

18.2. Понуђена цена (Ц)

Број пондера за понуђену цену добија се по формули:

$$Ц = \frac{Ц_{мин}}{Ц_{пон}} * 90$$

Ц – број остварених пондера на основу елемента критеријума „понуђена цена“

Ц_{мин} – најнижа понуђена цена

Ц_{пон} – цена понуђача

18.3. Рок за испоруку главног пројекта (Р)

Број пондера за рок за испоруку главног пројекта добија се по формули:

$$Р = \frac{Р_{мин}}{Р_{пон}} * 10$$

Р – број остварених пондера на основу елемента критеријума „рок за испоруку главног пројекта“

Р_{мин} – најкраћи рок за испоруку главног пројекта

Р_{пон} – рок за испоруку главног пројекта понуђача

18.4. Укупан број пондера (УП)

Укупан број пондера добија се по формули:

$$УП = Ц + Р$$

19. ЕЛЕМЕНТИ КРИТЕРИЈУМА НА ОСНОВУ КОЈИХ ЋЕ НАРУЧИЛАЦ ИЗВРШИТИ ДОДЕЛУ УГОВОРА У СИТУАЦИЈИ КАДА ПОСТОЈЕ ДВЕ ИЛИ ВИШЕ ПОНУДА СА ЈЕДНАКИМ БРОЈЕМ ПОНДЕРА ИЛИ ИСТОМ ПОНУЋЕНОМ ЦЕНОМ

- 19.1. У случају да две или више понуда имају исти највећи број пондера, наручилац ће дати предност понуђачу који је понудио нижу цену израде главног пројекта.
- 19.2. У случају да две или више понуда имају исти највећи број пондера, исту цену израде главног пројекта и исти рок за израду главног пројекта, наручилац ће позвати понуђаче са истим највећим бројем пондера и најповољнију понуду изабрати жребом.
- 19.3. Поступак избора најповољније понуде путем жреба ће се обавити на следећи начин:
- 19.3.1. Наручилац ће упутити позив понуђачима чије су понуде добиле исти – највећи број пондера да присуствују поступку жребања;
- 19.3.2. Поступак жребања водиће председник Комисије и биће обављен у просторијама Јавног предузећа „Завод за изградњу града“ у Новом Саду;
- 19.3.3. Комисија ће водити записник о поступку жребања;
- 19.3.4. Комисија ће припремити посуду и куглице у којима ће бити папирићи са називима понуђача чије су понуде добиле исти – највећи број пондера;
- 19.3.5. Жребање ће бити обављено тако што ће председник комисије извршити извлачење једне куглице, извадити папирић из исте и прочитати назив понуђача чија ће понуда бити проглашена најповољнијом.

20. ОБАВЕЗЕ ПОНУЂАЧА КОЈЕ ПРОИЗИЛАЗЕ ИЗ ВАЖЕЋИХ ПРОПИСА О ЗАШТИТИ НА РАДУ, ЗАПОШЉАВАЊУ И УСЛОВИМА РАДА, ЗАШТИТИ ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ, КАО И ДА ПОНУЂАЧ ГАРАНТУЈЕ ДА ЈЕ ИМАЛАЦ ПРАВА ИНТЕЛЕКТУАЛНЕ СВОЈИНЕ

- 20.1. Понуђач је дужан да при састављању своје понуде поштује обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада и заштити животне средине. Образац изјаве (образац бр. 7) је дат у конкурсној документацији.
- 20.2. Понуђач гарантује да је ималац права интелектуалне својине.

21. НАКНАДА ЗА КОРИШЋЕЊЕ ПАТЕНАТА И ОДГОВОРНОСТ ЗА ПОВРЕДУ ЗАШТИЋЕНИХ ПРАВА ИНТЕЛЕКТУАЛНЕ СВОЈИНЕ ТРЕЋИХ ЛИЦА

Накнаду за коришћење патената, као и одговорност за повреду заштићених права интелектуалне својине трећих лица, сноси понуђач.

22. ЗАХТЕВ ЗА ЗАШТИТУ ПРАВА ПОНУЂАЧА

- 22.1. Захтев за заштиту права подноси се Републичкој комисији, а предаје наручиоцу.
- 22.2. Захтев за заштиту права којим се оспорава врста поступка, садржина позива за подношење понуда или конкурсне документације сматраће се благовременим ако је примљен од стране наручиоца најкасније седам дана пре истека рока за подношење понуда, без обзира на начин достављања. У том случају долази до застоја рока за подношење понуда.
- 22.3. После доношења одлуке о додели уговора и одлуке о обустави поступка, рок за подношење захтева за заштиту права је десет дана од дана пријема одлуке.
- 22.4. Ако је у истом поступку јавне набавке поново поднет захтев за заштиту права од стране истог подносиоца захтева, у том захтеву се не могу оспоравати радње наручиоца за које је подносилац захтева знао или могао знати приликом подношења претходног захтева.
- 22.5. О поднетом захтеву за заштиту права наручилац обавештава све учеснике у поступку јавне набавке, односно објављује обавештење о поднетом захтеву на Порталу јавних набавки, најкасније у року од два дана од дана пријема захтева за заштиту права.
- 22.6. Захтев за заштиту права задржава даље активности наручиоца у поступку јавне набавке до доношења одлуке о поднетом захтеву за заштиту права, осим ако Републичка комисија на предлог наручиоца не одлучи другачије.
- 22.7. Ако је захтев за заштиту права поднет након закључења уговора у складу са чланом 112. став 2. тачка 5. Закона о јавним набавкама, наручилац не може извршити уговор о јавној набавци до доношења одлуке о поднетом захтеву за заштиту права, осим ако

Републичка комисија на предлог наручиоца не одлучи другачије.

- 22.8. Подносилац захтева је дужан да на рачун буџета Републике Србије уплати таксу у износу од 80.000,00 динара уколико оспорава одређену радњу наручиоца пре отварања понуда на број жиро рачуна: 840-742221843-57, шифра плаћања: 153, позив на број 97 50-016, сврха уплате: Републичка административна такса са назнаком јавне набавке на коју се односи (број или друга ознака конкретне јавне набавке), корисник: буџет Републике Србије.
- 22.9. Уколико подносилац захтева оспорава одлуку о додели уговора такса износи 80.000,00 динара уколико понуђена цена понуђача којем је додељен уговор није већа од 80.000.000 динара, односно такса износи 0,1 % понуђене цене понуђача којем је додељен уговор ако је та вредност већа од 80.000.000 динара.
- 22.10. Уколико подносилац захтева оспорава одлуку о обустави поступка јавне набавке или радњу наручиоца од момента отварања понуда до доношења одлуке о додели уговора или обустави поступка, такса износи 80.000,00 динара уколико процењена вредност јавне набавке (коју ће подносилац сазнати на отварању понуда или из записника о отварању понуда) није већа од 80.000.000 динара, односно такса износи 0,1 % процењене вредности јавне набавке ако је та вредност већа од 80.000.000 динара.

23. ЗАКЉУЧЕЊЕ УГОВОРА О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ

- 23.1. Уговор ће бити закључен у року од осам дана од истека рока за подношење захтева за заштиту права из члана 149. Закона о јавним набавкама
- 23.2. Уколико у року за подношење понуда пристигне само једна понуда и та понуда буде прихватљива, наручилац ће сходно члану 112. став 2. тачка 5. Закона о јавним набавкама, закључити уговор са понуђачем у року од три дана од дана када понуђач прими одлуку о додели уговора.

**УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛ. 75. И 76. ЗАКОНА О ЈАВНИМ
НАБАВКАМА И УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ ТИХ УСЛОВА**

Понуђач у поступку јавне набавке мора доказати:

- 1) **УСЛОВ:** да је понуђач регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар.

ДОКАЗ:

1.1. **ПРАВНО ЛИЦЕ:** Извод из регистра Агенције за привредне регистре, односно извод из регистра надлежног Привредног суда

1.2. **ПРЕДУЗЕТНИК:** Извод из регистра Агенције за привредне регистре

НАПОМЕНЕ:

1.3. У случају да понуду подноси група понуђача, овај доказ доставити за сваког учесника из групе

1.4. У случају да понуђач подноси понуду са подизвођачем, овај доказ доставити и за подизвођача (ако је више подизвођача доставити за сваког од њих)

- 2) **УСЛОВ:** да понуђач и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;

ДОКАЗ:

2.1. **ЗАКОНСКИ ЗАСТУПНИК, ФИЗИЧКО ЛИЦЕ И ПРЕДУЗЕТНИК:** Извод из казнене евиденције, односно уверење оне полицијске управе Министарства унутрашњих послова где је пребивалиште лица, да није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против заштите животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре

2.2. **ПРАВНО ЛИЦЕ:** Уверење првостепеног суда на чијем подручју је седиште домаћег правног лица, односно седиште представништва или огранка страног правног лица, да није осуђивано за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђивано за неко од кривичних дела против привреде, кривична дела против заштите животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре. За побројана кривична дела првостепени судови, чије је уверење потребно доставити, су:

2.2.1. Основни суд на чијем подручју је седиште правног лица,

2.2.2. Виши суд на чијем подручју је седиште правног лица,

2.2.3. Виши суд у Београду да није осуђиван за неко од кривичних дела као члан „организоване криминалне групе“

НАПОМЕНЕ:

2.3. Уверење Вишег суда из тачке 2.2.2 понуђач није дужан да достави уколико уверење Основног суда обухвата кривична дела из надлежности тог суда и Вишег суда

2.4. У случају да понуду подноси правно лице потребно је доставити овај доказ и за правно лице и за законског заступника

2.5. У случају да правно лице има више законских заступника, ове доказе доставити за сваког од њих

2.6. У случају да понуду подноси група понуђача, ове доказе доставити за сваког учесника из групе

2.7. У случају да понуђач подноси понуду са подизвођачем, ове доказе доставити и за подизвођача (ако је више подизвођача доставити за сваког од њих)

2.8. **Ови докази не могу бити старији од два месеца пре отварања понуда.**

- 3) **УСЛОВ:** да понуђачу није изречена мера забране обављања делатности, која је на снази у време објављивања позива за подношење понуда;

ДОКАЗ:

3.1. **ПРАВНО ЛИЦЕ:** Потврде привредног и прекршајног суда да му није изречена мера

забране обављања делатности, **или** потврда Агенције за привредне регистре да код овог органа није регистровано, да му је као привредном друштву изречена мера забране обављања делатности

3.2. **ПРЕДУЗЕТНИК:** Потврда прекршајног суда да му није изречена мера забране обављања делатности **или** потврда Агенције за привредне регистре да код овог органа није регистровано, да му је као привредном субјекту изречена мера забране обављања делатности

3.3. **ФИЗИЧКО ЛИЦЕ:** Потврда прекршајног суда да му није изречена мера забране обављања одређених послова

НАПОМЕНЕ:

3.4. У случају да понуду подноси група понуђача, овај доказ доставити за сваког учесника из групе

3.5. У случају да понуђач подноси понуду са подизвођачем, ове доказе доставити и за подизвођача (ако је више подизвођача доставити за сваког од њих)

3.6. **Потврде морају бити издате након објављивања позива за подношење понуда на Порталу јавних набавки.**

4) **УСЛОВ:** да је понуђач измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији;
ДОКАЗ:

4.1. **ПРАВНО ЛИЦЕ, ПРЕДУЗЕТНИК, ФИЗИЧКО ЛИЦЕ:**

4.1.1. **Уверење Пореске управе** Министарства финансија и привреде да је измирио доспеле порезе и доприносе **и**

4.1.2. **Уверење Управе јавних прихода града, односно општине** да је измирио обавезе по основу изворних локалних јавних прихода

НАПОМЕНЕ:

4.2. Уколико је понуђач у поступку приватизације, уместо 2 горе наведена доказа треба доставити **уверење Агенције за приватизацију да се налази у поступку приватизације**

4.3. У случају да понуду подноси група понуђача, ове доказе доставити за сваког учесника из групе

4.4. У случају да понуђач подноси понуду са подизвођачем, ове доказе доставити и за подизвођача (ако је више подизвођача доставити за сваког од њих)

4.5. **Ова уверења не могу бити старија од два месеца пре отварања понуда**

5) **УСЛОВ:** да има важећу дозволу надлежног органа за обављање делатности која је предмет јавне набавке, ако је таква дозвола предвиђена посебним прописом.

5.1. Важећа дозвола надлежног органа за вршење геодетских услуга

5.2. Важећа дозвола надлежног органа за вршење геотехничких испитивања

5.3. Важећа дозвола за израду техничке документације за објекте за које дозволе издаје Министарство надлежно за послове грађевинарства, односно Аутономна Покрајина

ДОКАЗИ:

5.4. Решење Републичког геодетског завода за вршење геодетских услуга

5.5. Сертификат о акредитацији са обимом акредитације које издаје Акредитационо тело Србије за вршење геотехничких испитивања

5.6. Решење Министарства надлежног за послове грађевинарства да понуђач поседује лиценцу за израду техничке документације за:

5.6.1. **П131Г2** пројекте саобраћајница за аутопутеве, магистралне и регионалне путеве и саобраћајне прикључке на аутопутеве, магистралне и регионалне путеве

5.6.2. **П131С1** пројекте саобраћајница и саобраћајне сигнализације за аутопутеве, магистралне и регионалне путеве и саобраћајне прикључке на аутопутеве, магистралне и регионалне путеве.

НАПОМЕНЕ:

- 5.7. Ако је за извршење дела јавне набавке чија вредност не прелази 10% укупне вредности јавне набавке потребно испунити обавезан услов из члана 75. став 1. тачка 5) Закона о јавним набавкама, понуђач може доказати испуњеност тог услова преко подизвођача којем је поверио извршење тог дела набавке
- 5.8. Услов из тачака 5.1. и 5.2. дужан је да испуни понуђач из групе понуђача, односно подизвођач (ако је испуњен услов из тачке 5.7.), којем је поверено извршење дела набавке за који је неопходна испуњеност тог услова
- 5.9. Услов из тачке 5.3. дужан је да испуни понуђач из групе понуђача којем је поверено извршење дела набавке за који је неопходна испуњеност тог услова

- 6) **УСЛОВ:** неопходан финансијски капацитет понуђача је да је понуђач за претходне три године (2010., 2011. и 2012.) имао укупне пословне приходе у висини од најмање 10.000.000,00 динара.

ДОКАЗ: Биланс стања и успеха са мишљењем овлашћеног ревизора за претходне три обрачунске године (за 2010., 2011. и 2012. годину).

НАПОМЕНА:

- 6.1. У случају да понуду подноси група понуђача, услов група понуђача испуњава заједно, те је потребно доставити тражене доказе за чланове групе који испуњавају тражени услов.
- 6.2. У случају да понуђач подноси понуду са подизвођачем, овај доказ **не треба доставити за подизвођача.**

- 7) **УСЛОВ:** неопходан пословни капацитет понуђача је да је понуђач у претходне 3 године (2010., 2011. и 2012.) урадио **минимум 3 (три)** пројекта саобраћајница и **минимум 2 (два)** пројекта светлосне сигнализације (семафора). Референце које се односе на идејна решења и генералне пројекте неће се узимати у обзир. Референце које се односе на идејне и главне пројекте који су уговорани истим уговором биће прихватане као једна, а не као две референце.

ДОКАЗИ:

- 7.1 списак најважнијих извршених услуга пројектовања – **минимум 3 (три)** пројекта саобраћајница и **минимум 2 (два)** пројекта светлосне сигнализације (семафора)– списак може бити на оригиналном обрасцу број 1, страна 20 конкурсне документације или на обрасцу понуђача;
- 7.2 потврде наручилаца о реализацији закључених уговора (потврде наручилаца о реализацији закључених уговора могу бити на оригиналном обрасцу 1.1., на страни 22 конкурсне документације, или издате од стране других наручилаца на њиховим обрасцима, при чему такве потврде морају имати следеће податке: 1. назив и адреса наручиоца, 2. назив и седиште понуђача, 3. назив извршених услуга – назив пројекта, 4. уговорена вредност, 5. број и датум уговора, 6. контакт особа наручиоца и телефон, 7. потпис одговорног лица и печат наручиоца). **Понуђач је дужан да достави потврде наручилаца за минимум 3 (три) пројекта саобраћајница и минимум 2 (два) пројекта светлосне сигнализације (семафора), наведених у списку најважнијих извршених услуга пројектовања из тачке 7.1..**

НАПОМЕНЕ:

- 7.3 У случају да понуду подноси група понуђача, услов група понуђача испуњава заједно, те је потребно доставити тражене доказе за чланове групе који испуњавају тражени услов.
- 7.4 У случају да понуђач подноси понуду са подизвођачем, овај доказ **не треба доставити за подизвођача.**

8) УСЛОВ: неопходан кадровски капацитет:

- 8.1. **минимум 2 (два) ОДГОВОРНА ПРОЈЕКТАНТА** са лиценцом бр. **315 или 312** који морају да задовоље следеће услове:
- 8.1.1. да буду стално запослени код понуђача /учесника у заједничкој понуди,
 - 8.1.2. да минимум 1 (један) одговорни пројектант са лиценцом бр. **315 или 312** има **минимум 2 (две) личне референце**, као одговорни пројектант техничке документације из области пројектовања саобраћајница у задње 3 године (2010., 2011. и 2012.)
 - 8.1.3. да други одговорни пројектант са лиценцом бр **315 или 312** има минимум **1 (једну) личну референцу** као одговорни пројектант техничке документације из области пројектовања саобраћајница у задње 3 године (2010., 2011. и 2012.)
- 8.2. **минимум 2 (два) ОДГОВОРНА ПРОЈЕКТАНТА** са лиценцом број **370** који морају да задовоље следеће услове:
- 8.2.1 да буду стално запослени код понуђача /учесника у заједничкој понуди,
 - 8.2.2. да минимум 1 (један) одговорни пројектант са лиценцом бр. **370** има **минимум 2 (две) личне референце**, као одговорни пројектант техничке документације из области пројектовања саобраћаја и саобраћајне сигнализације у задње 3 године (2010., 2011. и 2012.).
 - 8.2.3. да други одговорни пројектант са лиценцом бр **370** има минимум **2 (две) личне референце** као одговорни пројектант техничке документације из области пројектовања светлосне сигнализације (семафора) у задње 3 године (2010., 2011. и 2012.)
- 8.3. **минимум 1 (један) ОДГОВОРНИ ПРОЈЕКТАНТ** са лиценцом бр. **310**, који мора да задовољи следећи услов:
- 8.3.1. да буде стално запослен код понуђача /учесника у заједничкој понуди
- 8.4. **минимум 1 (један) ОДГОВОРНИ ПРОЈЕКТАНТ** са лиценцом бр. **350**, који мора да задовољи следеће услове:
- 8.4.1. да буде стално запослен код понуђача/учесника у заједничкој понуди или ангажован Уговором о делу,
 - 8.4.2. да има **минимум 2 (две) личне референце** као одговорни пројектант техничке документације из области пројектовања светлосне сигнализације (семафора) у задње 3 године (2010., 2011. и 2012.)
- 8.5. **минимум 1 (један) ОДГОВОРНИ ПРОЈЕКТАНТ** са лиценцом бр. **372**, који мора да задовољи следећи услов:
- 8.5.1. да буде стално запослен код понуђача/учесника у заједничкој понуди или подизвођача
- 8.6. **минимум 1 (један) ОДГОВОРНИ ИЗВОЂАЧ РАДОВА** са важећом лиценцом **491** који мора да задовољи следећи услов
- 8.6.1. да буде стално запослен код понуђача/учесника у заједничкој понуди или подизвођача

ДОКАЗИ:

За све одговорне пројектанте-одговорне извођаче радова наведене у тачки 8.1. до 8.6 потребно је доставити следеће:

- 8.7. **лиценце** за одговорне пројектанте-одговорне извођаче радова и **потврде** о важењу исте, које издаје Инжењерска комора Србије, с тим да се лиценце достављају у виду фотокопија које морају бити **оверене оригинал печатом и оригинал потписом** од стране власника исте и
- 8.8. **обрасце (М)** пријаве и одјаве на осигурање / нацрт Уговора о делу.

За одговорне пројектанте наведене у тачки 8.1., 8.2., и 8.4. поред доказа из тачке 8.7. и 8.8., потребно је доставити и:

- 8.9. **списак најважнијих пројеката – извршених услуга.** Списак може бити достављен на оригиналном обрасцу 2. на страни 21. конкурсне документације или на самостално сачињеном обрасцу, с тим да исти садржи све потребне елементе из наведеног обрасца 2.: име и презиме одговорног пројектанта, назив наручиоца – инвеститора, назив пројекта – извршених услуга, година извршених услуга - израде пројекта, датум, потпис и печат одговорног пројектанта.
- 8.10. **потврде наручиоца.** Потврде наручиоца могу бити на оригиналном обрасцу 2.1. на страни 23. конкурсне документације или на обрасцима наручилаца који издају потврду, при чему такве потврде морају да садрже следеће податке: назив и адреса наручиоца, име и презиме одговорног пројектанта, тачан назив извршених услуга – пројеката, локалитет на који се односи пројектовање саобраћајница и светлосне сигнализације (семафора), контакт особа наручиоца и телефон, потпис одговорног лица и печат наручиоца. Референце које се односе на идејна решења и генералне пројекте неће се узимати у обзир. Референце које се односе на идејне и главне пројекте који су уговорани истим уговором биће прихватане као једна, а не као две референце.

НАПОМЕНЕ:

- 8.11. У случају да понуду подноси група понуђача, услов група понуђача испуњава заједно, те је потребно доставити тражене доказе за чланове групе који испуњавају тражени услов.
- 8.12. У случају да понуђач подноси понуду са подизвођачем/има, услов за одговорног пројектанта-одговорног извођача радова из тачке 8.5 и 8.6. може да испуњава и подизвођач.

9) УСЛОВ: неопходан технички капацитет:**9.1. инструмент за геодетске радове****ДОКАЗ:**

9.а. За инструмент за геодетске радове (тачка 9.1.) доставити важеће Уверење о исправности мерила;

НАПОМЕНА:

9.2. Услов је дужан да испуни понуђач из групе понуђача, односно подизвођач, којем је поверено извршење дела набавке за који је неопходна испуњеност тог услова.

ДОПУНСКЕ НАПОМЕНЕ:

10. ПОНУДА ПОНУЂАЧА КОЈИ НЕ ДОКАЖЕ ДА ИСПУЊАВА НАВЕДЕНЕ ОБАВЕЗНЕ И ДОДАТНЕ УСЛОВЕ ИЗ ТАЧАКА 1. ДО 9. ОВОГ ОБРАСЦА, БИЋЕ ОДБИЈЕНА КАО НЕПРИХВАТЉИВА.

11. ДРУГИ ДОКАЗИ И ОБРАСЦИ које понуђач мора да достави у понуди су дати у тачки 3.1. Упутства понуђачима како да сачине понуду (страна 5-6 конк. док.).

12. ДОКАЗИ КОЈЕ ПОНУЂАЧИ НЕ МОРАЈУ ДА ДОСТАВЕ:

- 12.1 Понуђачи који су регистровани у регистру који води Агенција за привредне регистре не морају да доставе доказ под бројем 1. (извод из регистра Агенције за привредне регистре), јер је то доказ који је јавно доступан на интернет страници Агенције за привредне регистре.
- 12.2 Наручилац неће одбити понуду као неприхватљиву, уколико не садржи доказ одређен конкурсном документацијом, ако понуђач наведе у понуди интернет страницу на којој су подаци који су тражени у оквиру услова јавно доступни.
- 12.3 Понуђач не мора да достави образац трошкова припреме понуде (образац бр. 5)

13. ФОРМА ДОКАЗА

Докази о испуњености услова који су тражени у овом обрасцу могу се достављати у неовереним копијама.

14. СТРАНИ ПОНУЂАЧИ

- 14.1 Ако се у држави у којој понуђач има седиште не издају тражени докази, понуђач може, уместо доказа, приложити своју писану изјаву, дату под кривичном и материјалном одговорношћу оверену пред судским или управним органом, јавним бележником или другим надлежним органом те државе.
- 14.2 Ако понуђач има седиште у другој држави, наручилац може да провери да ли су документи којима понуђач доказује испуњеност тражених услова издати од стране надлежних органа те државе.

15. ПРОМЕНЕ

Понуђач, односно добављач је дужан да без одлагања писмено обавести наручиоца о било којој промени у вези са испуњеношћу услова из поступка јавне набавке, која наступи до доношења одлуке, односно закључења уговора, односно током важења уговора о јавној набавци и да је документује на прописани начин.

Образац 1.

СПИСАК НАЈВАЖНИЈИХ ИЗВРШЕНИХ УСЛУГА
(РЕФЕРЕНЦ ЛИСТА ПОНУЂАЧА)

НАЗИВ ПОНУЂАЧА: _____

Ред. бр.	Наручилац услуга	Вредност уговора	Предмет уговора	Година закључења уговора
1				
2				
3				
4				
5				
6				
7				
8				
9				
10				

Потпис _____ Датум _____
(потписује одговорно лице понуђача)

М.П.

Образац 2.

СПИСАК НАЈВАЖНИЈИХ ПРОЈЕКТА – ИЗВРШЕНИХ УСЛУГА
(РЕФЕРЕНЦ ЛИСТА ОДГОВОРНОГ ПРОЈЕКТАНТА)

(уписати име и презиме одговорног пројектанта)

Ред. бр.	Наручилац услуга	Назив пројекта – извршених услуга	Година извршених услуга - израде пројекта
1			
2			
3			
4			
5			
6			
7			

Потпис _____ Датум _____
(потписује одговорни пројектант)

М.П.ИКС*

*М.П.ИКС – ПЕЧАТ ВЛАСНИКА ЛИЦЕНЦЕ (ИНЖ. КОМ. СРБИЈЕ)

ПОТВРДА ЗА РЕФЕРЕНЦЕ

назив Наручиоца

адреса Наручиоца

Овим потврђујемо да је предузеће:

_____,

из _____,

за потребе Наручиоца извршило услуге на изради:

(назив извршених услуга – назив пројекта)

у вредности од _____ динара, а на основу уговора број _____ од _____ године.

Контакт особа Наручиоца: _____,
телефон: _____

Потврђујем печатом и потписом да су горе наведени подаци тачни:

у _____, дана _____

М.П. одговорно лице наручиоца

**ПОТВРДА ЗА РЕФЕРЕНЦЕ ЗА
ОДГОВОРНОГ ПРОЈЕКТАНТА**

назив Наручиоца

адреса Наручиоца

Овим потврђујемо да је:

(име и презиме одговорног пројектанта)

одговорни пројектант на пројекту:

(назив извршених услуга – назив пројекта)

на локалитету _____.

Пројекат је израђен _____ године.

Контакт особа Наручиоца: _____,

телефон: _____

Потврђујем печатом и потписом да су горе наведени подаци тачни:

У _____, дана _____

М.П. одговорно лице наручиоца

Образац бр. 3 (ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ)

ПОНУДА број _____ од _____ године за јавну набавку у отвореном поступку за:

ГЛАВНИ ПРОЈЕКАТ ПОЈАЧАНОГ ОДРЖАВАЊА РАСКРСНИЦЕ УЛИЦЕ ОСЛОБОЂЕЊА И
ПАРТИЗАНСКЕ УЛИЦЕ У РУМЕНКИ
(редни број јавне набавке: 85-13)

1. Назив понуђача _____
2. Адреса понуђача _____
3. Матични број понуђача _____
4. Порески идентификациони број понуђача (ПИБ) _____
5. Особа за контакт _____
6. e-mail понуђача _____
7. Телефон/факс понуђача _____
8. Број рачуна понуђача и назив банке _____
9. Одговорно лице за потписивање уговора _____

Понуду дајем (заокружити и уписати податке):

а) самостално

б) са учесницима у заједничкој понуди (ТАБЕЛА 1.):

1)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	

2)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	

в) са подизвођачима (ТАБЕЛА 2.):

1)	Назив подизвођача:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
	Проценат укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:	
	Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:	

2)	Назив подизвођача:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
	Проценат укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:	
	Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:	

Нудимо да услуге на изради главног пројекта појачаног одржавања раскрснице Улице Ослобођења и Партизанске улице у Руменки извршимо за укупан износ од:

_____ динара (без ПДВ)

(и словима _____ динара)

Нудимо рок за испоруку главног пројекта: кал. дана (**максимално 70 кал. дана**)

Рок важења понуде је **60** дана од дана отварања понуда.

Датум

М. П.

Понуђач

М. П.

Подизвођач

НАПОМЕНЕ:

1. Образац понуде је потребно попунити
2. проценат укупне вредности набавке који ће бити поверен свим подизвођачима не може бити већи од 50%
3. Уколико има више подизвођача или учесника у заједничкој понуди него што има места у табелама 1. и 2., потребно је копирати наведене табеле и попунити податке за све подизвођаче или учеснике у заједничкој понуди.
4. Уколико група понуђача подноси заједничку понуду, податке о понуђачу треба са својим подацима да попуни носилац посла, док податке о осталим учесницима у заједничкој понуди треба навести у табели 1. овог обрасца.
5. Уколико понуђачи подnose заједничку понуду, група понуђача може да се определи да образац понуде потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да овласти једног понуђача из групе понуђача из групе који ће потписати и печатом оверити образац понуде.
6. Уколико понуђачи подnose заједничку понуду, понуђач ће као саставни део понуде приложити и споразум, којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који обавезно садржи податке из члана 81. Закона о јавним набавкама
7. Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем(има), овај образац потписују и оверавају печатом понуђач и подизвођач(и)

ПРЕДРАЧУН ЗА ИЗРАДУ

ГЛАВНОГ ПРОЈЕКТА ПОЈАЧАНОГ ОДРЖАВАЊА РАСКРСНИЦЕ УЛИЦЕ ОСЛОБОЂЕЊА И ПАРТИЗАНСКЕ УЛИЦЕ У РУМЕНКИ

- | | |
|---|----------------|
| 1. Геодетски радови | дин |
| 2. Геомеханичка испитивања | дин. |
| 3. Израда главног пројекта саобраћајних површина | дин |
| 4. Израда главног пројекта светлосне сигнализације | дин |
| 5. Спољна техничка контрола (без ПДВ-а) | |
| 10% од суме 1 до 4 | дин |
|
Свега 1-5 | дин. |
| 6. Исходовање претходних услова
и коначних сагласности | 60.000,00 дин. |

УКУПНО

(Словима:)

Дана: год.

Понуђач:

МП

Све цене се у складу са Законом о јавним набавкама исказују без обрачуна пореза на додату вредност!

Образац 4.

ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ЦЕНЕ СА УПУТСТВОМ КАКО ДА СЕ ПОПУНИ

1. Укупна цена (без ПДВ) _____ динара
2. Стопа ПДВ _____ %
3. Износ ПДВ на укупну цену _____ динара
4. Укупна цена (са ПДВ) _____ динара
5. Трошкови материјала укупно (без ПДВ) _____ динара

Дана, _____

П О Н У Ћ А Ч

МП

УПУСТВО КАКО ДА СЕ ПОПУНИ ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ЦЕНЕ

Образац структуре цене понуђачи попуњавају према следећем упутству:

Под тачком 1. понуђачи уписују укупну цену без ПДВ;

Под тачком 2. уписује се стопа ПДВ у процентима;

Под тачком 3. уписује се износ ПДВ на укупну цену;

Под тачком 4. понуђачи уписују укупну цену са ПДВ;

Под тачком 5. уписују се трошкови материјала у укупној цени без износа ПДВ;

ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ

У овом обрасцу понуђач може да исказе трошкове припреме понуде који се састоје од трошкова прибављања средства обезбеђења.

	Врста трошкова	Износ трошкова
1.		
2.		
3.		
4.		
5.		
6.		

Ако поступак јавне набавке буде обустављен из разлога који су на страни наручиоца, наручилац је, сходно члану 88. став 3. ЗЈН-а, дужан да понуђачу надокнади трошкове прибављања средства обезбеђења, под условом да је понуђач тражио накнаду тих трошкова у својој понуди.

Наручилац задржава право да изврши контролу исказаних трошкова увидом у фактуре и друге релевантне доказе.

Датум

М. П.

Понуђач

ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

На основу члана 26. Закона о јавним набавкама

(навести назив и адресу понуђача)

даје следећу изјаву:

ИЗЈАВА

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу ПОТВРЂУЈЕМ да сам понуду у поступку јавне набавке услуга за израду **главног пројекта појачаног одржавања раскрснице Улице Ослобођења и Партизанске улице у Руменки** (редни број јавне набавке: **85-13**) поднео независно, без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима.

Датум

М. П.

Понуђач

НАПОМЕНЕ:

- а) Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране одговорног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.
- б) У случају постојања основане сумње у истинитост изјаве о независној понуди, наручилац ће одмах обавестити организацију надлежну за заштиту конкуренције. Организација надлежна за заштиту конкуренције, може понуђачу, односно заинтересованом лицу изрећи меру забране учешћа у поступку јавне набавке ако утврди да је понуђач, односно заинтересовано лице повредило конкуренцију у поступку јавне набавке у смислу закона којим се уређује заштита конкуренције. Мера забране учешћа у поступку јавне набавке може трајати до две године. Повреда конкуренције представља негативну референцу, у смислу члана 82. став 1. тачка 2. Закона.

**ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О ОБАВЕЗАМА ПОНУЂАЧА НА ОСНОВУ
ЧЛ. 75. СТАВ 2. ЗЈН-А**

У вези члана 75. став 2. Закона о јавним набавкама, као заступник понуђача дајем следећу

ИЗЈАВУ

Понуђач:

(навести назив и адресу понуђача)

у поступку јавне набавке услуга за израду **главног пројекта појачаног одржавања раскрснице Улице Ослобођења и Партизанске улице у Руменки** (редни број јавне набавке: **85-13**), поштовао је обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине и гарантујем да је ималац права интелектуалне својине.

Датум

М. П.

Понуђач

НАПОМЕНА:

Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране одговорног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.

Образац 8.

**ОРГАНИЗАЦИЈА И ДИНАМИКА ИЗРАДЕ ГЛАВНОГ ПРОЈЕКТА
ПОЈАЧАНОГ ОДРЖАВАЊА РАСКРСНИЦЕ УЛИЦЕ ОСЛОБОЂЕЊА И
ПАРТИЗАНСКЕ УЛИЦЕ У РУМЕНКИ**

Потпис _____ Датум _____
(потписује одговорно лице понуђача)

М.П.

Образац 9.**ОБРАЗАЦ СИТУАЦИЈЕ ЗА ИЗРАДУ ГЛАВНОГ ПРОЈЕКТА**

НАЗИВ ПРОЈЕКТАНТА

Место:

Адреса

Текући рачун:

Код банке:

НАЗИВ НАРУЧИОЦА/ИНВЕСТИТОРА

Адреса:

Порески идентификациони број:

Матични број:

Шифра делатности:

Датум издавања ситуације:

Место издавања ситуације:

Текући рачун:

Порески идентификациони број:

Матични број:

Шифра делатности:

ПРИВРЕМЕНА/ОКОНЧАНА СИТУАЦИЈА БР. _____

За услуге по уговору (навести предмет уговора): _____

Наш број: _____ од _____ године.

Број наручиоца: _____ од _____ године, на износ: _____ дин.

1. ОБРАЧУН ИЗВРШЕНИХ УСЛУГА

Укупна вредност извршених услуга	_____ дин.
Укупна вредност разлике у цени	_____ дин.
Обрачунате услуге по претходним ситуацијама	_____ дин.
Обрачуната разлика у цени по претходним ситуацијама	_____ дин.
Обрачунат аванс по претходним ситуацијама	_____ дин.
Вредност извршених услуга по овој ситуацији	_____ дин.
Разлика у цени по овој ситуацији	_____ дин.
Обрачунат аванс по овој ситуацији	_____ дин.
Непредвиђене и накнадне услуге	_____ дин.

2. ОБРАЧУН ПДВ

ПДВ за укупну вредност извршених услуга	_____ дин.
Обрачунат ПДВ по претходним ситуацијама	_____ дин.
Обрачунат ПДВ за аванс по претходним ситуацијама	_____ дин.
Обрачунат ПДВ по овој ситуацији	_____ дин.
Обрачунат ПДВ за аванс по овој ситуацији	_____ дин.

УКУПНО ЗА НАПЛАТУ (услуге+разлика у цени+ПДВ) _____ дин.

Обрачун сачинио:

име и презиме

Одговорни пројектант

име, презиме и печат

Надзорни орган

име, презиме, печат

Директор

ОБРАЧУН ИЗВРШЕНИХ УСЛУГА ПО ПРЕДМЕТНОЈ СИТУАЦИЈИ

Навести позиције по предрачуну:

укупно (дин)

СВЕУКУПНО:

_____ дин.

РЕКАПИТУЛАЦИЈА

1. Извршене услуге

Укупно:

_____ дин.

2. Непредвиђене и накнадне услуге

_____ дин.

3. Исходовање претходних услова и
коначних сагласности

_____ дин.

(за позицију 3 у рекапитулацији, наручилац ће понуђачу вршити исплату стварних трошкова на основу фактуре (коју треба приложити уз испостављену ситуацију), издате од стране надлежних институција за претходне услове и коначне сагласности)

4. Разлика у цени

_____ дин.

5. Обрачун ПДВ

_____ дин.

СВЕУКУПНО:

_____ дин.

НАПОМЕНА:

Понуђач није дужан да попуни и овери наведени образац!

Број:
Датум:**УГОВОР О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ
ЗА УСЛУГЕ ИЗРАДЕ ГЛАВНОГ ПРОЈЕКТА**

Сачињен на основу Програма уређивања грађевинског земљишта за.....годину: број објекта
....., број активности, економска класификација, редни број јавне набавке и
Одлукеброј од године, између:

1. ЈП "ЗАВОД ЗА ИЗГРАДЊУ ГРАДА" у Новом Саду, Стевана Брановачког бр. 3, матични
број:....., ПИБ:, кога заступа директор Горан Вишњић, (у даљем тексту:
Наручилац) са једне стране и

2. матични број:, ПИБ:, кога заступа
директор, (у даљем тексту: Пројектант) са друге стране

ПРЕДМЕТ УГОВОРА**Члан 1**

Наручилац уступа, а пројектант преузима извршење комплетних услуга на изради **главног пројекта појачаног одржавања раскрснице Улице Ослобођења и Партизанске улице у Руменки**, у складу са понудом пројектанта број од год., предрачуном и конкурсном документацијом који чине саставни део овог уговора.

ВРЕДНОСТ УСЛУГА**Члан 2**

Уговорне стране сагласно констатују да вредност услуга из члана 1. овог уговора износи динара (словима: и /100), да ПДВ (од 20% процената) износи (словима: и /100), што укупно износи динара (словима: и /100).

Члан 3

Вредност услуге је фиксна и не може се мењати. Изузетно, пројектант има право на разлику у цени, уколико је индекс потрошачких цена, према подацима Републичког завода за статистику већи од 5%.

Пројектант може захтевати само разлику у цени која прелази 5%.

Када дан увођења Пројектанта у посао наступи након истека опције понуде, као базни датум за утврђивање промене у цени узима се датум истека опције понуде.

Члан 4

Евентуална разлика у цени из члана 3. овог Уговора обрачунава се привременим / окончаном ситуацијама (рачуном).

Члан 5

Уколико се у току реализације овог уговора појаве вишкови или мањкови услуга у односу на утврђени предмер услуга, исплата тих услуга извршиће се у складу са овим уговором по понуђеним јединичним ценама под условом да вишкови и мањкови услуга не прелазе 10% од уговорене количине.

Пројектант је дужан да уз привремену / окончану ситуацију (рачун) достави спецификацију свих услуга из става 1. овог члана, коју треба да овери надзорни орган наручиоца.

Уколико се у току реализације овог уговора појаве додатне услуге преко уговореног износа, оне ће бити предмет посебног уговора.

Исплата услуга из става 3. овог члана, извршиће се на основу уговора о додатним услугама.

Конечан обрачун услуга, вршиће се након техничке контроле главног пројекта из члана 1. овог

уговора.

РОК ИСПОРУКЕ ГЛАВНОГ ПРОЈЕКТА

Члан 6

Почетак израде главног пројекта је одмах после увођења пројектанта у посао.
Рок испоруке главног пројекта је календарских дана.

ОБАВЕЗЕ ПРОЈЕКТАНТА

Члан 7

Пројектант се обавезује да услуге из члана 1. овог Уговора изврши квалитетно и у року у складу са понудом и конкурсном документацијом, те у складу са важећим техничким прописима и стандардима за ову врсту услуга.

Члан 8

Пројектант је обавезан да од наручиоца затражи писану сагласност за сва евентуална одступања од уговорених услуга.

Члан 9

У случају подношења заједничке понуде, сви учесници су солидарни и појединачно одговорни према наручиоцу за извршење целог уговора у складу са његовим условима.

Члан 10

Обавезује се Пројектант да Наручиоцу, након потписивања уговора а најкасније до испостављања прве привремене ситуације / фактуре, као гаранцију за добро извршење посла, достави неопозиву банкарску гаранцију наплативу на први позив на износ од 10% уговорене вредности, са роком важења 20 (двадесет) дана дужим од уговореног рока из члана 6. овог уговора.
Уколико Пројектант не достави гаранцију из става 1 овог члана, то ће бити раскидни услов за овај уговор.

ОБАВЕЗЕ НАРУЧИОЦА

Члан 11

Извршене услуге наручилац ће плаћати пројектанту путем привремених и окончане ситуације – фактуре.

Привремене ситуације / фактуре пројектант испоставља месечно и доставља наручиоцу у 8 примерака најкасније до 5-ог у месецу за протекли месец. Привремену ситуацију / фактуру надзорни орган дужан је да овери у року од 8 дана, а наручилац да исплати у року од 45 дана по пријему ситуације од пројектанта.

Наручилац може у оправданим случајевима да оспори исплату дела ситуације / фактуре и у том случају дужан је да неоспорени део ситуације / фактуре исплати у наведеном року.

Члан 12

Наручилац задржава право да смањи уговорени обим услуга, о чему је дужан да у писаној форми извести пројектанта.

У случају када се смањи уговорени обим послова на захтев наручиоца, плаћање извршених услуга извршиће се сразмерно њиховом обиму .

УГОВОРНА КАЗНА И НАКНАДА ШТЕТЕ

Члан 13

Ако пројектант прекорачи рок за израду и предају главног пројекта, својом кривицом, дужан је да за сваки дан закашњења плати наручиоцу уговорну казну у износу од 0,5 % (процената) од укупне

вредности уговорених услуга, с тим да износ тако одређене уговорне казне не може бити већи од 10% (процената) укупно уговорене цене услуга.

Делимично извршење или испоруке уговорених услуга у предвиђеном року не искључује обавезу плаћања уговорене казне.

Члан 14

Ако је наручилац због закашњења пројектанта у испоруци главног пројекта претрпео штету која је већа од износа уговорне казне, може уместо уговорне казне захтевати накнаду штете, односно поред уговорне казне може захтевати и разлику до пуног износа претрпљене штете.

ОПШТЕ ОДРЕДБЕ

Члан 15

Прилози овог уговора који чине његов саставни део јесу:

1. Понуда бр. одгодине
2. Предрачун
3. Пројектни задатак
4. Техничка документација и планови и
5. остала документа која чине понуду .

Члан 16

Овај уговор ступа на снагу даном потписивања.

Члан 17

За све нерегулисано овим уговором примењиваће се одредбе Закона о облигационим односима.

Члан 18

Наручилац и Пројектант споразумели су се да све спорове који проистекну из овог Уговора првенствено решавају међусобним договором, уколико се спор не реши споразумно, уговара се надлежност суда у Новом Саду.

Члан 19

Уговор је сачињен у 10 (десет) истоветних примерака од којих се 4 (четири) примерка налази код Пројектанта, а 6 (шест) код Наручиоца.

за ПРОЈЕКТАНТА
директор

за НАРУЧИОЦА
директор

Горан Вишњић

НАПОМЕНА: овај модел уговора представља садржину уговора који ће бити закључен са изабараним понуђачем. Уколико изабрани понуђач, након што му је додељен уговор, без оправданих разлога одбије да закључи уговор наручилац ће Управи за ЈН доставити негативну рефернцу тј. исправу о реализованом средству обезбеђења испуњења обавеза у поступку јавне набавке .

Образац 10.

ПОТВРДА О ПРИЈЕМУ МЕНИЦЕ

Јавно предузеће „Завод за изградњу града“ у Новом Саду, Улица Стевана Брановачког број 3, потврђује пријем бланко соло менице без протеста издате од стране дужника - правног лица:

Меница из серије: _____

као средство обезбеђења испуњења обавеза у поступку јавне набавке за

ИЗРАДУ ГЛАВНОГ ПРОЈЕКТА ПОЈАЧАНОГ ОДРЖАВАЊА РАСКРСНИЦЕ УЛИЦЕ ОСЛОБОЂЕЊА И ПАРТИЗАНСКЕ УЛИЦЕ У РУМЕНКИ

Дужник – правно лице: _____

Седиште и адреса: _____

Порески идентификациони број: _____

Текући рачун: _____

Код банке: _____

Дана: _____

У месту: _____

Меницу предао:
(Дужник – правно лице)

Меницу примио:
ЈП „Завод за изградњу града“
у Новом Саду

М.П. _____

М.П. _____

Образац 11.

На основу Закона о меници

ДУЖНИК: _____

издаје:

**МЕНИЧНО ПИСМО – ОВЛАШЋЕЊЕ
ЗА КОРИСНИКА БЛАНКО, СОЛО МЕНИЦА**

КОРИСНИК (Поверилац): Јавно предузеће "Завод за изградњу града" у Новом Саду, Улица Стевана Брановачког број 3.

Предајемо вам бланко, соло меницу, без протеста из серије _____ и овлашћујемо Јавно предузеће „Завод за изградњу града“ у Новом Саду, Улица Стевана Брановачког број 3, као Повериоца да предату меницу, може попунити на износ до _____ динара и безусловно и неопозиво, без протеста и трошкова, вансудски преко банке дужника изврши наплату издавањем налога за наплату на терет рачуна Дужника, а у корист рачуна Повериоца, а на име средства обезбеђења испуњења обавеза у поступку јавне набавке за

**ИЗРАДУ ГЛАВНОГ ПРОЈЕКТА ПОЈАЧАНОГ ОДРЖАВАЊА РАСКРСНИЦЕ УЛИЦЕ
ОСЛОБОЂЕЊА И ПАРТИЗАНСКЕ УЛИЦЕ У РУМЕНКИ**

Меница је важећа и у случају да у току трајања или након доспећа наплате дође до промене лица овлашћених за располагање средствима на текућем рачуну Дужника, статусних промена код Дужника, оснивања нових правних субјеката од стране Дужника и др.

Датум издавања овлашћења

Дужник-издавалац менице
(пун назив, адреса, потпис и печат)

М.П. _____

ГРАД БЕОГРАД
ЈУЛИ 2013
Број 03-10250
16 JUL 2013

ПРОЈЕКТНИ ЗАДАТАК

ИЗРАДА ГЛАВНОГ ПРОЈЕКТА ПОЈАЧАНОГ ОДРЖАВАЊА
РАСКРСНИЦЕ УЛИЦЕ ОСЛОБОЂЕЊА (државни пут II реда број 107) И
ПАРТИЗАНСКЕ УЛИЦЕ У РУМЕНЦИ

Београд, јули 2013.

САДРЖАЈ ПРОЈЕКТНОГ ЗАДАТКА

1. ОПШТИ ПОДАЦИ
2. ТЕХНИЧКА ДОКУМЕНТАЦИЈА
3. ОПШТИ ЗАХТЕВИ
4. ОСНОВЕ ЗА ПРОЈЕКТОВАЊЕ
5. ПРОЈЕКАТ ГЕОДЕТСКОГ ОБЕЛЕЖАВАЊА
 - 5.1. Тачке оперативног полигона
 - 5.2. Геодетска подлога
 - 5.3. Извод из катастра непокретности
6. ПРОЈЕКАТ КОЛОВОЗНЕ КОНСТРУКЦИЈЕ
7. ГРАЂЕВИНСКИ ПРОЈЕКАТ
8. ГЛАВНИ ПРОЈЕКАТ САОБРАЋАЈНЕ СИГНАЛИЗАЦИЈЕ И ОПРЕМЕ
9. ПРОЈЕКАТ ПРИВРЕМЕНЕ САОБРАЋАЈНЕ СИГНАЛИЗАЦИЈЕ И ОПРЕМЕ У ЗОНИ РАДОВА
10. ГЛАВНИ ПРОЈЕКАТ СВЕТЛОСНЕ СИГНАЛИЗАЦИЈЕ
11. САДРЖАЈ ПРОЈЕКТНО ТЕХНИЧКЕ ДОКУМЕНТАЦИЈЕ
12. ТЕХНИЧКА КОНТРОЛА
13. ОБАВЕЗЕ ИНВЕСТИТОРА

1. ОПШТИ ПОДАЦИ

ИНВЕСТИТОР: ЈАВНО ПРЕДУЗЕЋЕ „ПУТЕВИ СРБИЈЕ“
Булевар Краља Александра 282, Београд

ВРСТА ПРОЈЕКТА: Главни пројекат појачаног одржавања

ПРЕДМЕТ ПРОЈЕКТА: Раскрсница улице Ослобођења и Партизанске улице у Руменци

2. ТЕХНИЧКА ДОКУМЕНТАЦИЈА

Техничка документација треба да садржи:

1. Главни грађевински пројекат појачаног одржавања
2. Пројекат коловозне конструкције у захвату (пројекат нове коловозне конструкције и пројекат ојачања постојеће коловозне конструкције у захвату раскрснице)
3. Пројекат геодетског обележавања
4. Главни пројекат саобраћајне сигнализације и опреме
5. Главни пројекат саобраћајне сигнализације и опреме регулисања саобраћаја за време извођења радова
6. Главни пројекат светлосне сигнализације

3. ОПШТИ ЗАХТЕВИ

Пројекат појачаног одржавања предметне раскрснице потребно је урадити да би се остварило ефикасније, рационалније и безбедно одвијање саобраћаја. То подразумева смањење утицаја пута на настанак и последице саобраћајних незгода, односно унапређење безбедности саобраћаја, као и смањење негативних ефеката уз минимална улагања финансијских средстава за изградњу елемената пута и побољшање функционисања саобраћаја, максималну проточност саобраћаја и минимум еколошких последица.

Пројектом извршити обнову конструктивне носивости и потребне целовитости пута, уз корекцију облика коловозне конструкције у циљу продужења његове употребљивости.

Пројектом побољшања опасних места извршити побољшање геометријских елемената пута имајући у виду економску оправданост таквог решења.

Пројектант је дужан да уради предметну техничку документацију на основу:

- Овог пројектног задатака (на основу сопственог сагледавања целовитог пројекта главни и одговорни пројектант ће дефинисати све потребне пројектне задатке за поједине делове техничке документације које чине функционалне целине пројекта).
- Потребних подлога (геодетских, геотехничких и др.)
- Истражних радова и лабораторијских испитивања
- Важећих Закона, прописа, стандарда и норми квалитета за ову врсту техничке документације
- Правилника о условима које са аспекта безбедности саобраћаја морају да испуњавају путни објекти и други елементи јавног пута
- Архивске документације о постојећем путу, ако постоји
- Прикупљених података о постојећој планској документацији
- Прогнозе и анализе саобраћајног оптерећења за период од 10 година
- Планског периода побољшања коловозне конструкције од 10 година.

Доставити комплетну техничку документацију у 9 истоветних примерака, оверену од стране вршиоца Техничке контроле, као и комплетну техничку документацију у електронској форми.

4. ОСНОВЕ ЗА ПРОЈЕКТОВАЊЕ

У путној мрежи Србије наведена раскрсница припада категорији Државног пута II реда бр.107 (бивши Р-102). Пут је намењен мешовитом саобраћају.

Пројектом је потребно предвидети траке за лева скретања уз корекцију елемената трасе пута на потребној дужини. Због тога је потребно спровести геодетска снимања недостајућих деоница за сваки крак раскрснице. Пројектант је у обавези да формира подлоге у електронском облику и да усагласи одговарајуће стационаже из расположиве документације.

Пројекат урадити за рачунску брзину према важећим прописима. На основу усвојене рачунске брзине дефинисати елементе ситуационог плана, подужног и попречних профила. Задржати максимално постојеће стање, уз могуће геометријско обликовање.

Елементи подужног профила – нивелету пута прилагодити захтевима који проистичу из резултата геотехничких истражних радова и пројекта коловозне конструкције, постојећем стању и објектима на путу.

Елементе саобраћајне сигнализације и опреме прилагодити предложеном саобраћајним решењу.

Новопроектвана грађевинска ситуација саобраћајних површина представља подлогу за главни пројекат светлосне сигнализације.

Саобраћајно оптерећење

Дефинисати меродавно еквивалентно саобраћајно оптерећење (80 kN стандардне осовине) за димензионисање коловоза у наредном експлоатационом циклусу. Максимално осовинско оптерећење је 115 kN.

Табела 1: Саобраћајно оптерећење ПГДС за 2012. годину

Година	САОБРАЋАЈНО ОПТЕРЕЋЕЊЕ (ПГДС)					
	ВРСТЕ ВОЗИЛА					
	ПА	БУС	ЛТ	СТ	ТТВ	АВ
2012-базна	13679	203	170	239	248	455

На основу утврђеног ПГДС-а за 2012. годину извршити прогнозу саобраћајног оптерећења за анализирани период према следећој табели 2:

Табела 2: Препоручене стопе раста у анализираном периоду

Година-период	ПРОСЕЧНЕ ГОДИШЊЕ СТОПЕ РАСТА (%)					
	ВРСТЕ ВОЗИЛА					
	ПА	БУС	ЛТ	СТ	ТТВ	АВ
2012-базна	1,0					
2012-2017	2.50	1.50	1.50	2.00	2.50	2.50
2017-2022	2.00	1.30	1.50	2.50	2.30	2.50

5. ПРОЈЕКАТ ГЕОДЕТСКОГ ОБЕЛЕЖАВАЊА

5.1. Тачке оперативног полигона

Циљ постављања тачака оперативног полигона је успостављање јединствене геодетске основе за потребе израде пројектно-техничке документације и обележавања пута.

Обавезно приложити спискове координата постојећих тачака и спискове висина репера оверене од стране надлежне службе Републичког геодетског завода.

Пројектант предаје и техничку документацију са техничким извештајем, мереним и обрађеним подацима, списак тачака оперативног полигона са координатама, надморским висинама, описом положаја (ТО 27) и скицом оперативног подлога у аналогном и дигиталном облику (DWG формату) са тачкама државне тригонометријске мреже у широј зони.

5.2. Геодетска подлога

Извршити геодетска снимања постојећег стања пута у хоризонталном и вертикалном смислу са повезивањем на мрежу оперативног полигона. Све податке са

терена (постојеће објекте, електро-стубове, полигоне и реперне тачке, **границе путног земљишта** и др.) учртати у ситуацију R=1:1000, која ће служити као подлога за пројектовање. Ситуацију постојећег стања урадити на катастарско-топографском плану.

Ширина сниманог појаса, треба да је таква (минимум 20 м лево и десно од осовине пута), да обезбеђује израду дигиталног модела површине коловоза и комплексну израду свих садржаја саобраћајнице, а предмет су овог пројекта (коловозна конструкција и одводњавање коловоза укључујући и саобраћајне прикључке).

Попречне профиле снимити на одговарајућим растојањима (мах. 20 м) према ситуацији на терену и оштећености површине коловоза као и на карактеристичним местима из ситуације и уздужног профила (почетак, средина и крај хоризонталних кривина и сл.). Обавеза пројектанта је да сваку карактеристичну тачку (осовинске, ивичне, полигоне и сл.) дефинише и координатама.

На основу извршених геодетских снимања изградити Елаборат геодетских снимања који ће бити саставни део пројектно-техничке документације.

5.3. Извод из катастра непокретности

Обавеза пројектанта је да провери на основу извода из катастра непокретности свих парцела у зони извршених побољшања на предметној раскрсници, да ли су извршена побољшања у границама путног земљишта .

У случају да извршена грађевинска побољшања на раскрсници прелазе границу путног земљишта, потребно је назначити ту зону где је неопходно спровести поступак експропријације земљишта.

6. ПРОЈЕКАТ КОЛОВОЗНЕ КОНСТРУКЦИЈЕ

За потребе израде пројекта коловозне конструкције претходно извести следеће:

Истражни радови и лабораторијска испитивања

Изradi пројекта рехабилитације пута претходе потребни истражни радови и лабораторијска испитивања. На основу добијених резултата извршиће се избор обима рехабилитације. Истражне радове обавити према овом пројектном задатку, Методологији за пројектовање реконструкције путева, а у складу са Законом о геолошким истраживањима (Сл. гл. РС бр. 44/95).

Пројекат коловозне конструкције треба да садржи:

- Дијагнозу насталих оштећења коловоза и стање коловоза
- Одређивање структуре и носивости постојеће коловозне конструкције
- Прорачун коловозне конструкције
- Пројектна решења рехабилитације коловоза
- Плански период побољшања коловозне конструкције је 10 година.

Оцену стања постојећег коловоза у захвату раскрснице треба да обухвати:

- а) Анализу расположиве архивске документације

Прикупљање релевантне и расположиве техничке документације (текстуалне, графичке и нумеричке) о предметној раскрсници и на основу ње анализу постојеће коловозне конструкције.

- б) Оцену функционалних карактеристика површине коловоза

Прикупљање података о структури коловоза

Извршити теренско машинско бушење на коловозу дубине до 3 метра и керновање на потребном, неопходном и довољном растојању. Узете узорке идентификовати макроскопски, уз утврђивање дебљина слојева и међуслојних веза. Након бушења, потребно је затворити бушотину тако да се по коловозу може надаље безбедно одвијати саобраћај. Положај сондажних јама приказати стационажно на ситуационом плану Р=1:500 са подацима о:

- врсти материја;
- мешавинама у слоју;
- максималном зрну;
- дебљини слојева;
- укупној дебљини коловозне конструкције;
- дебљини подслојева у постелици уколико постоје;

У циљу потврде стања носивости коловозне конструкције, урадити испитивања доњег носећег слоја и постелице на потребном и довољном растојању.

Одређивање геомеханичких карактеристика у постелици обухвата:

- одређивање гранулометријског састава материјала;
- одређивање запреминске масе и влажности у природном стању;
- одређивање максималне запреминске масе и оптималне влажности по стандардном Прокторовом опиту;
- одређивање граница конзистенције материјала;
- одређивање носивости тла по CBR поступку

Лабораторијским испитивањима асфалтних слојева обухватити:

- одређивање степена збијености асфалтног слоја;
- одређивање заосталих шупљина;
- одређивање састава асфалтне мешавине;
- одређивање максималне густине (максималне запреминске масе $Z_{\max}$);
- одређивање запреминског учешћа основних компоненти израженог у % (битуменског везива, агрегата и каменог брашна);

На основу извршених истражних радова и лабораторијских испитивања сачинити:

- елаборат о истражним радовима;
- елаборат о геомеханичким и лабораторијским испитивањима;

Одводњавање саобраћајних површина предвидети отвореним каналима.

Пројекат коловозне конструкције

Пројектом обухватити:

- потребне припремне радове на коловозу, а који се односе на оправке, оштећења или рушење и уклањање слојева;
- пројектну дебљину нових слојева и врсте материјала и мешавина, уз давање технолошких минималних и максималних дебљина за случај слојева изравнања;
- решења нове коловозне конструкције на проширењу коловоза са цртежима типских детаља везе постојећег коловоза и проширења;
- техничке услове за изградњу који ће третирали све позиције и специфичности пројекта.

7. ГРАЂЕВИНСКИ ПРОЈЕКАТ

У складу са „Методологијом пројектовања реконструкције путева“ дефинисати елементе плана и профила за израду грађевинског пројекта и припремити подлоге за израду пројекта саобраћајне сигнализације и опреме.

На основу пројектног задатка, геодетских радова и пројекта коловозне конструкције, главним грађевинским пројектом приказати:

- елементе ситуационог плана и подужног и попречног профила (радијусе хоризонталних и вертикалних кривина, скретних углова, подужних и попречних нагиба и др.);
- геометријска решења побољшања коловоза (санација оштећења површине коловоза, корекција облика постојећег коловозног застора или коловоза, проширења коловоза, наношење нових слојева, прерада застора, стругање и наношење нових слојева итд. и представити их у карикираној размери;
- попречни пад коловоза прилагодити пројектним решењима ојачања коловозне конструкције;
- решење одводњавања коловоза;
- решење одводњавања трупа пута;
- нивелациона решења претећих садржаја (прикључака осталих путева, аутобуских стајалишта) у земљишном (путном) појасу пројектоване деонице;
- прегледност у зони раскрснице;
- места постојећих приступних путева (саобраћајних прикључака) који се могу задржати са аспекта безбедности саобраћаја и њихова геометријска решења;
- саобраћајне прикључке постојећих легалних површина као и стајалишта пројектовати са дефинисаним уливом и изливом;

- проверка ситуационог решења раскрснице преко криве минималне проходности меродавног возила (твз или бус).

Пројектант је дужан да у оквиру грађевинског пројекта региструје и назначи све податке о постојећој и новопланираној инфраструктури (водовод, канализација, ПТТ каблови, електроенергетска мрежа и др.) и уради синхрон план.

8. ПРОЈЕКАТ САОБРАЋАЈНЕ СИГНАЛИЗАЦИЈЕ И ОПРЕМЕ

Приликом пројектовања узети у обзир све интервенције предвиђене грађевинским пројектом које предвиђају промене у односу на првобитно саобраћајно решење пре израде овог пројекта, а које имају утицаја на пројектовање саобраћајне сигнализације и режим саобраћаја.

На основу утврђених елемената и на основу обиласка деоница државног пута, утврдити реално стање просторне и физичке структуре у земљишном (путном) појасу и остале елементе од значаја на сигурност вожње.

Пројекат треба да садржи планове вертикалне сигнализације, хоризонталне сигнализације и саобраћајне опреме са свим потребним детаљима. Пројектно-техничку документацију урадити у складу са Правилником о саобраћајним знаковима на путевима.

Пројектант даје оцену стања постојеће сигнализације и опреме на путевима: саобраћајних знакова, њихових носача, конструкција носача путоказних табли, заштитне челичне оgrade за возила, смероказа и других елемената, а на основу тога даје решења обнове наведене саобраћајне опреме или допуне постојеће.

Пројекат треба да прикаже сва потребна решења вертикалне саобраћајне сигнализације и опреме на путу: саобраћајних знакова, њихових стубова носача, конструкција носача и прорачун темеља, заштитне челичне оgrade за возила, смероказа, маркера и других елемената са својствима ретрорефлексије.

Пројекат треба да садржи решења са применом стандардних и нестандартних саобраћајних знакова. Сва решења треба да садрже материјале са својствима ретрорефлексије класе III.

Хоризонтална сигнализација треба да садржи решења која предвиђају уградњу дуготрајних апликативних материјала са својствима ретрорефлексије, уз напомену да материјали морају испуњавати следеће одредбе стандарда SRPS EN 1436 током целог експлоатационог периода од 8×10^6 гажења точком: ретрорефлексија класе R5, коефицијент трења класе S1, и фактор осветљености класе B4.

Уздужне ознаке на коловозу пројектовати на потребној дужини, у широј зони предметне раскрснице, уз примену елемената за упозорење возача о преласку на део коловоза за супротни смер вожње. Попречне ознаке пројектовати уз примену елемената за звучно упозоравање возача (звучне или вибрацијске траке).

Посебно пројектовати елементе заштитних челичних оgrade у складу са одредбама стандарда SRPS EN 1317. Пројектант је у обавези да одреди потребан ниво задржавања, у зависности од саобраћајних услова и подручја потребне заштите.

Решење треба да садржи уградњу катадиоптера од материјала класе II, на потребном растојању.

Сви метални делови носача саобраћајних знакова, конструкција носача и елемената за монтажу, као и елемената заштитних челичних ограда, треба да се заштите цинкањем по топлотном поступку са просечном дебелином цинка од 70 μ .

9. ПРОЈЕКАТ ПРИВРЕМЕНЕ САОБРАЋАЈНЕ СИГНАЛИЗАЦИЈЕ И ОПРЕМЕ У ЗОНИ РАДОВА РАДОВА

Пројектом привремене саобраћајне сигнализације и опреме треба предвидети посебну организацију и регулацију саобраћаја на предметној локацији где се јављају сметње за нормално одвијање саобраћаја, које су проузроковане обављањем радова на путу. Предложена решења привремене саобраћајне сигнализације и опреме треба да обезбеде несметано одвијање саобраћаја на делу пута где се изводе радови и која гарантује потпуну безбедност саобраћаја и радника на извођењу радова.

Израђени план одвијања саобраћаја мора да садржи: ситуациони план саобраћајне сигнализације предметне деонице у размери 1:250 са образложењем динамике извођења радова, на основу претходне анализе утицаја радова на путу на смањење пропусне моћи и временских губитака, услед сужења или делимичног затварања саобраћаја. Означавање радова на путу, посебно ноћу и у условима слабе видљивости (магла, киша, и сл.) треба обавити трепћућим наранџастим светлима. Техничко решење треба пројектовати у складу са важећим стандардима и техничким препорукама о означавању радова и привремених препрека на путу.

10. ГЛАВНИ ПРОЈЕКАТ СВЕТЛОСНЕ СИГНАЛИЗАЦИЈЕ

Повезивање раскрснице у систем САУС-а се планира кроз две фазе и предмет су обраде овог пројекта. У првој фази повезивање предвидети путем ГПРС-а, док у другој фази раскрсница треба да се повеже на постојећи оптички кабел на КПО у складу са урбанистичким условима. Повезивањем раскрснице на постојећу комуникациону грану Центра за аутоматско управљање (САУС) било једним било другим системом комуникације раскрсница, треба да буде у потпуности функционална.

Пројектант има обавезу да обезбеди оцену могућности координације са постојећом раскрсницом улица Ослобођења и Војвођанске која је опремљена светлосном сигнализацијом, и ако постоји оправданост координације прилагодити програме на обе раскрснице. Пројектанту ће бити достављени постојећи програми на овој раскрсници, која иначе ради у детекторском раду.

Као основа за пројектовање светлосне сигнализације треба да се користи новопроектвана грађевинска ситуација.

Број и распоред (диспозицију) и типове стубова (равни, конзолни и портални), као и број и распоред лантерни, пројектовати искључиво уз сагласност са САУС-ом. Нарочито обратити пажњу на примену различитих допунских сигнала које треба усагласити са стручним надзором службе САУС-а.

Предвидети возачке лантерне ϕ 300 мм на горњем делу конзолног или порталног стуба, а све остале основне и све понављаче возачке, допунске светлосне сигнале, као и пешачке са оптиком ϕ 210 мм на равним стубовима. Изузетак је на местима где се појављују понављачи једноструких допунских сигнала (дирекциона лева стрелица дијагонално постављени на супротном краку), као и допунски једноструки сигнали који упозоравају возаче (жути трептач са симболом пешака) у левом и десном кретању на кретање пешака када су и истој фази, и они треба да су са оптиком ϕ 300 мм.

Извршити детаљно бројање саобраћаја у складу са потребама израде програма рада светлосне сигнализације (целодневно бројање од 6-22ч за меродаван дан према договору са инвеститором, као и скраћена бројања викендом од по 4 сата). На раскрсници улица Ослобођења и Војвођанске извршити скраћено бројање од 8 часова.

На основу класичне методологије или прорачуном преко специјализованих софтверских пакета, а на основу саобраћајног оптерећења (према бројању саобраћаја), израдити сигналне планове са прорачуном дужине циклуса и прерасподеле времена сигналних група, а узимајући у обзир израчуната заштитна времена за возила и пешаке. Оценити да ли функционално решење рада треба бити са детекторским радом, у зависности од добијених резултата након анализе саобраћајних токова. Оптимизацију рада раскрснице анализирати у зависности од варијантних решења. Определити се за оптимално решење. Предвидети више програма у зависности од саобраћајног оптерећења (вршни и ванвршни период, за радни дан, за викенд).

Типове, и допунске функције детектора, као и начине постављања детектора такође ускладити са стручном службом Јавног предузећа. Детекторски алгоритам урадити у складу са упутствима «Guidelines for Traffic Signals» RiLSA, Edition 1992 (2010).

Пројектант има обавезу да у оквиру пројекта предвиди диспозицију опреме за видео надзор раскрснице, одн. да са стручном службом инвеститора дефинише тачан тип опреме, начин повезивања ове опреме са Центром, као и спецификацију опреме (предмер и прерачун).

11. САДРЖАЈ ПРОЈЕКТНО-ТЕХНИЧКЕ ДОКУМЕНТАЦИЈЕ

Пројектно - техничка документација мора да садржи следеће:

Књига 1. Главни грађевински пројекат појачаног одржавања

- Главни пројекат грађевинских радова

- Текстуални део:
 1. Општи део
 2. Коначни Извештај о техничкој контроли документације
 3. Пројектни задатак
 4. Технички извештај
 5. Списак координата детаљних тачака осовине и ивице коловоза
 6. Елементи за исколчење осовине
 7. Појединачни предмери радова
 8. Предмер и предрачун радова
 9. Технички услови за извођење радова
 10. Елаборат заштите на раду
- Графички прилози:
 1. Ситуациони план постојећег стања $R=1:500$
 2. Ситуациони план – пројектовано стање $R=1:500$
 3. Нормални попречни профили $R=1:500$
 4. Подужни профили по крацима раскрснице $R=1:50/500$
 5. Попречни профили $R=1:100$
 6. План обележавања $R=1:250$
 7. Провера проходности за меродавно возило $R=1:250$
 8. Нивелациони план $R=1:250$
 9. Детаљи за извођење $R=1:20$
- **Пројекат коловозне конструкције**
 1. Општи део
 2. Оцена стања постојеће коловозне конструкције
 - 2.1. Састав коловозне конструкције и основна физичко-механичка својства материјала
 - 2.2. Оцена стања коловозне конструкције
 - 2.3. Оцена стања система за одводњавања коловоза и тупа пута
 3. Перспективни експлоатациони услови
 - 3.1. Саобраћајно оптерећење
 - 3.2. Климатски и хидролошки услови
 4. Прорачун коловозне конструкције
 5. Пројектна решења побољшања коловоза
 6. Закључак
 7. Прилози

Пројекат геодетског обележавања

1. Технички извештај
2. Списак координата детаљних тачака осовине и ивице коловоза
3. Елементи за исколчење осовине
4. Табеларни приказ података координата и кота полигонских тачака

5. Ситуациони план снимљених попречних профила на формату A1 и CD-ситуационог плана

Главни пројекат саобраћајне сигнализације и опреме

1. Општи део
2. Технички извештај
3. Технички услови за извођење радова вертикалне и хоризонталне сигнализације и саобраћајне опреме
4. Спецификација саобраћајне сигнализације и опреме
5. Предрачун радова саобраћајне сигнализације и опреме
6. Ситуациони план саобраћајне сигнализације и опреме R=1:500
7. Детаљи саобраћајне сигнализације и опреме

Књига 2. Пројекат привремене саобраћајне сигнализације и опреме за време извођења радова

1. Општи део
2. Технички извештај
3. Технички услови за извођење радова вертикалне и хоризонталне сигнализације и саобраћајне опреме
4. Спецификација саобраћајне сигнализације и опреме
5. Предрачун радова саобраћајне сигнализације и опреме
6. Ситуациони план саобраћајне сигнализације и опреме R=1:250
7. Детаљи саобраћајне сигнализације и опреме

Књига 3. Главни пројекат светлосне сигнализације

○ Општи део

1. Решење о регистрацији предузећа са лиценцом;
2. Решење о одређивању одговорног пројектанта (саобраћајне и електро струке);
3. Лиценца ИКС за одговорне пројектанте саобраћајне и електро струке;
4. Решење о регистрацији предузећа које ће вршити техничку контролу пројекта;
5. Решење о именовању комисије за техничку контролу;
6. Лиценца ИКС за чланове комисије за техничку контролу саобраћајне и електро струке;
7. Извештај о извршеној техничкој контроли пројекта (саобраћајне и електро струке).

○ Текстуални део:

1. Пројектни задатак;
2. Технички извештај саобраћајног дела
3. Технички извештај електро дела (са потребним прорачунима инсталација)
4. Прилог о заштити на раду.
5. Технички услови за извођење
6. Предмер радова и опреме.

7. Предрачун радова и опреме са рекапитулацијом трошкова.

Напомена: Обавеза пројектанта је да у предмер и предрачун унесе типске описе стандардизоване опреме које ће преузети од инвеститора. Описи се односе углавном на карактеристике контролера, типове стубова, типове лантерни, и др.

о **Графички прилози:**

1. План хоризонталне и вертикалне сигнализације (приложити ситуацију у потпуности усклађену према књизи грађевинског пројекта, поглавље **саобраћајне сигнализације**)
2. Табела конфликтних времена са детаљним прорачуном истих и минималних зелених времена (дати и графички приказ са дужинама)
3. План одвијања фаза а у случају детекторског рада детаљан алгоритам начина детекторског рада светлосних сигнала са променом стања а у зависности од сигнала са детектора. Детекторски алгоритам урадити у складу са упутствима «Guidelines for Traffic Signals» RiLSA, Edition 1992 (2010).
4. План диспозиције светлосних сигнала као и диспозиција детектора (тастера) за пешаке.
5. Прорачун циклуса, прерасподеле времена по сигналним групама, као и прорачун капацитета и нивоа услуге
6. Програми рада светлосних сигнала (Сигнални планови, прелазне секвенце, алгоритам детекторског рада).
7. Координациони ПВ дијаграми
8. Планове темпирања светлосних сигнала са програмима рада, или параметри детекторског рада
9. План кабловске канализације свих инсталација семафорског уређаја.
10. Једнополна шема ГРБ
11. План полагања каблова и траке за уземљење
12. План веза у стубовима
13. Приказ свих потребних детаља за извођење, монтажу као и прорачун предвиђених нестандартних елемената, као и статички прорачун конзолних стубова са краком од 5м.

Напомена: у случају да се ради измена програма и на раскрсници улица Војвођанске и Ослобођења приложити измењене програме и друге параметре рада и за ову раскрсницу.

ПОСЕБНИ УСЛОВИ И ЗАХТЕВИ:

- Пре коначне испоруке пројекта обавезно је да надзорни орган верификује комплетност пројекта.
- Пројектно предузеће је дужно да обезбеди техничку контролу документације, избор овлашћене радне организација (предузећа) које ће вршити техничку контролу обавезно мора бити уз сагласност инвеститора (саобраћајне и електро струке),
- Пројекат штампати у 9 (девет) примерака у формату А4, и на CD у дигитализованом облику, који треба приложити на задњу страну корица пројекта.

12. ТЕХНИЧКА КОНТРОЛА

Главни пројекат појачаног одржавања подлеже техничкој контроли, која проверава усклађеност са законима и прописима, техничким нормативима, стандардима и пројектним задатком.

Техничка контрола пројектне документације вршиће се у току израде техничке документације по следећем редоследу:

- пројекат геодетских радова;
- грађевински пројекат;
- пројекат саобраћајне сигнализације.
- главни пројекат светлосне сигнализације

13. ОБАВЕЗЕ ИНВЕСТИТОРА

Инвеститор ће вршити надзор и контролу при изради техничке документације преко Сектора за стратегију, пројектовање и развој.

У Београду, јули 2013. год.

ЗА ИНВЕСТИТОРА



ОПШТИНА БЕОГРАД
МИНИСТАРСТВО УРБАНОГ ПЛАНИРАЊА И СТРАТЕГИЈЕ

ЈП "УРБАНИЗАМ"

Завод за урбанизам Нови Сад
Булевар цара Лазара 3/III
21 000 Нови Сад

Број: **104 280 / 2013**

Градска управа: /

Нови Сад, 08.07.2013

На основу члана 54 Закона о планирању и изградњи ("Службени гласник Републике Србије", број 72/2009, 81/2009 - исправке, 64/2010 - УС, 24/2011, 121/2012, 42/2013 - УС и 50/2013 - УС) и на основу:

Плана генералне регулације насеља Руменка
("Службени лист Града Новог Сада", број 10/2000, 17/2003 и 4/2007)

издају се

УРБАНИСТИЧКИ УСЛОВИ ЗА ЛОКАЦИЈСКУ ДОЗВОЛУ

за изградњу раскрснице
улице **Ослобођења** и **Партизанске** улице у Руменци

Услови се издају
на захтев

ЈП "Завод за изградњу града"

из **Новог Сада**улица и број **Ставана Брановачког 3**молба, број **03-7643** од **27.05.2013**

Особа за контакт

Карактеристике простора и услови који се морају поштовати приликом израде инвестиционо-техничке документације:

1. Карактер објекта: ☒ сталан
☐ привремен

2. Положај објекта је дефинисан у односу на:

☒ осовинску мрежу ☐ грађевинску линију
☒ регулациону линију ☒ друге објекте

3. Објект се налази на следећим парцелама:

К.О. Руменка: 1824, 2253.

4. Нивелета објекта

кота постојећег терена:

кота планираног терена:

надслој (дубина рова):

5. Прикључак:

- на постојеће стање.

6. Посебни услови:

- предмет УУ-а: коловоз и тротоар;
- реализација УУ-а се може вршити фазно, а према жељи инвеститора;
- тротоар поплочати монтажним бетонским елементима у боји;
- дуж тротоара извршити поплочавање плочама типа "Б" (у складу са графичким прилогом), на пешачким прелазима и прелазима тротоара преко коловоза партерно уређење мора бити у складу са графичким прилогом;
- у раскрсницама ивичњаке пројектовати у складу са СРПС-ом У.А. 9.202, који се односи на просторне потребе инвалида у згради и околини;
- колске прилазе објектима и парцелама и прелазе преко коловоза вршити у нивоу тротоара, а у складу са графичким приказом.

7. Напомене:

Локацијску дозволу издаје орган градске управе надлежан за послове урбанизма.

Пре издавања грађевинске дозволе орган градске управе надлежан за послове урбанизма прибавља мишљење на главни пројекат који је приложен уз захтев за издавање грађевинске дозволе.

Ове услове може мењати ЈП "Урбанизам" Завод за урбанизам, на захтев странке путем органа управе надлежног за послове урбанизма.

Ови услови важе док је на снази план на основу кога су издати.

Достављено:

1. подносиоцу захтева
2. архиви

Обрадили:

2. мр А. Јевђенић, дипл.инж.саоб.
Т. Летић, геомтар
С. Килибарда, дипл.прав.
И. Арадски, дипл.инж. хорт.
Д. Воргић, геомтар

Помоћник директора за инфраструктуру

Милорад РАДОМИРОВИЋ, дипл.инж.маш.

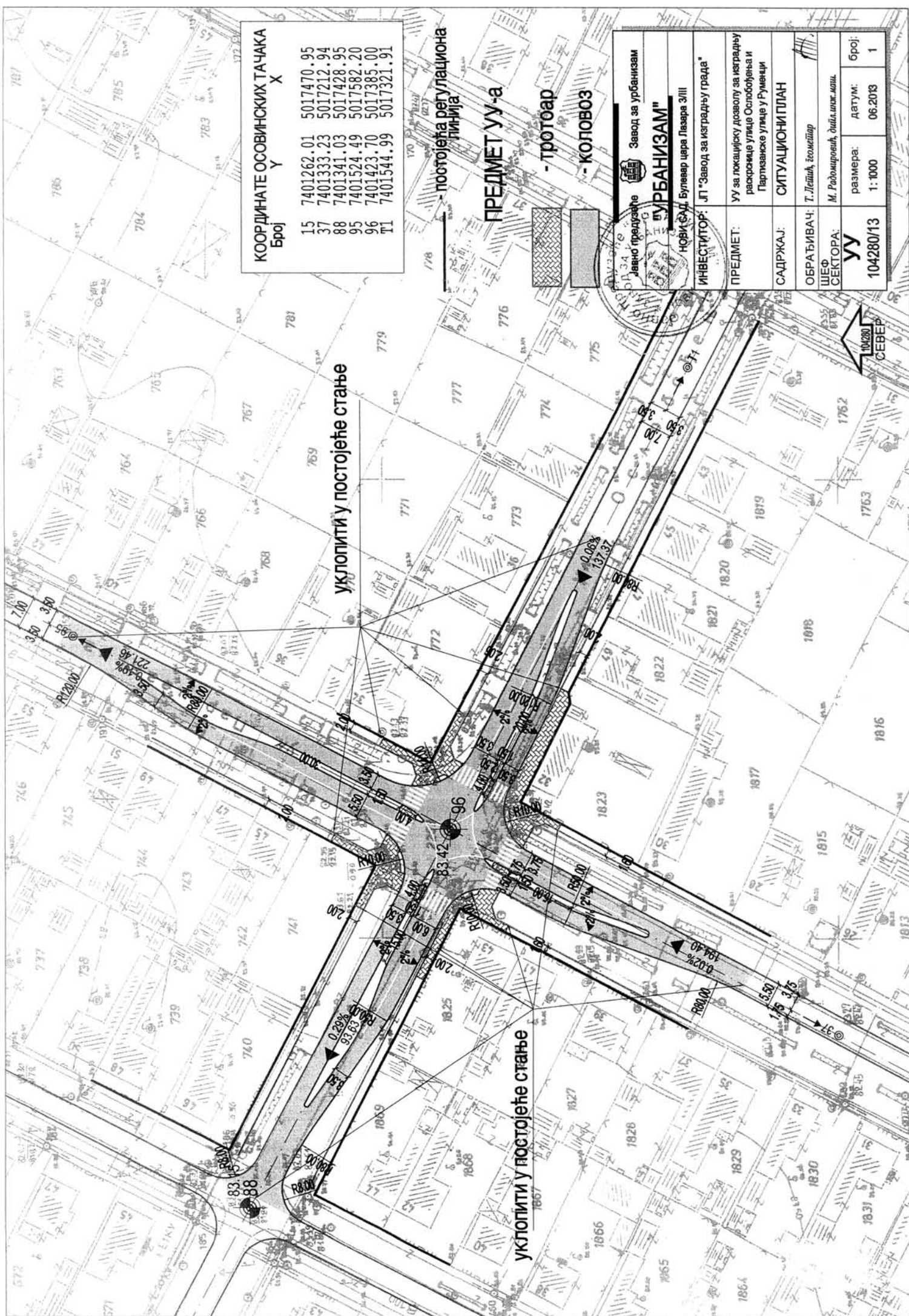
Милорад Радомировић



Директор

Томислав БОКАН

Томислав Бокан



КООРДИНАТЕ ОСОВИНСКИХ ТАЧАКА		
Број	Y	X
15	7401262.01	5017470.95
37	7401333.23	5017212.94
88	7401341.03	5017428.95
95	7401524.49	5017582.20
96	7401423.70	5017385.00
T1	7401544.99	5017321.91

постојећа регулациона линија

ПРЕДМЕТ УУ-а

- тротоар

- КОЛОВОЗ

Јавно предузеће	Завод за урбанизам
"УРБАНИЗАМ"	
Нови Сад, Булевар цара Лазара 3/III	
ИНВЕСТИТОР:	ЈП "Завод за изградњу града"
ПРЕДМЕТ:	УУ за локацијску дозволу за изградњу раскрснице у улици Ослобођења и Партизанске улице у Руменици
САДРЖАЈ:	СИТУАЦИОНИ ПЛАН
ОБРАЂИВАЧ:	Т. Леш, <i>инженер</i>
ШЕФ СЕКТОРА:	М. Родмировић, <i>дипл. инж. мост.</i>
УУ	Број: 1
104280/13	размера: 1:1000
	датум: 06.2013

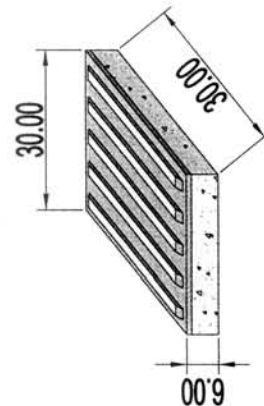
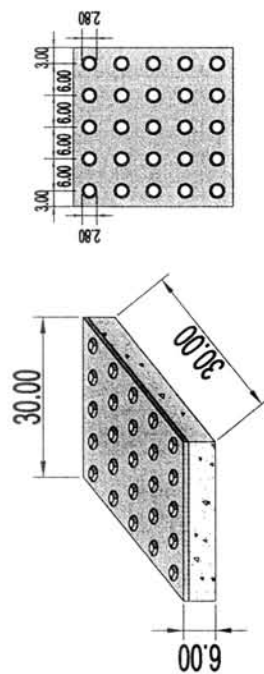
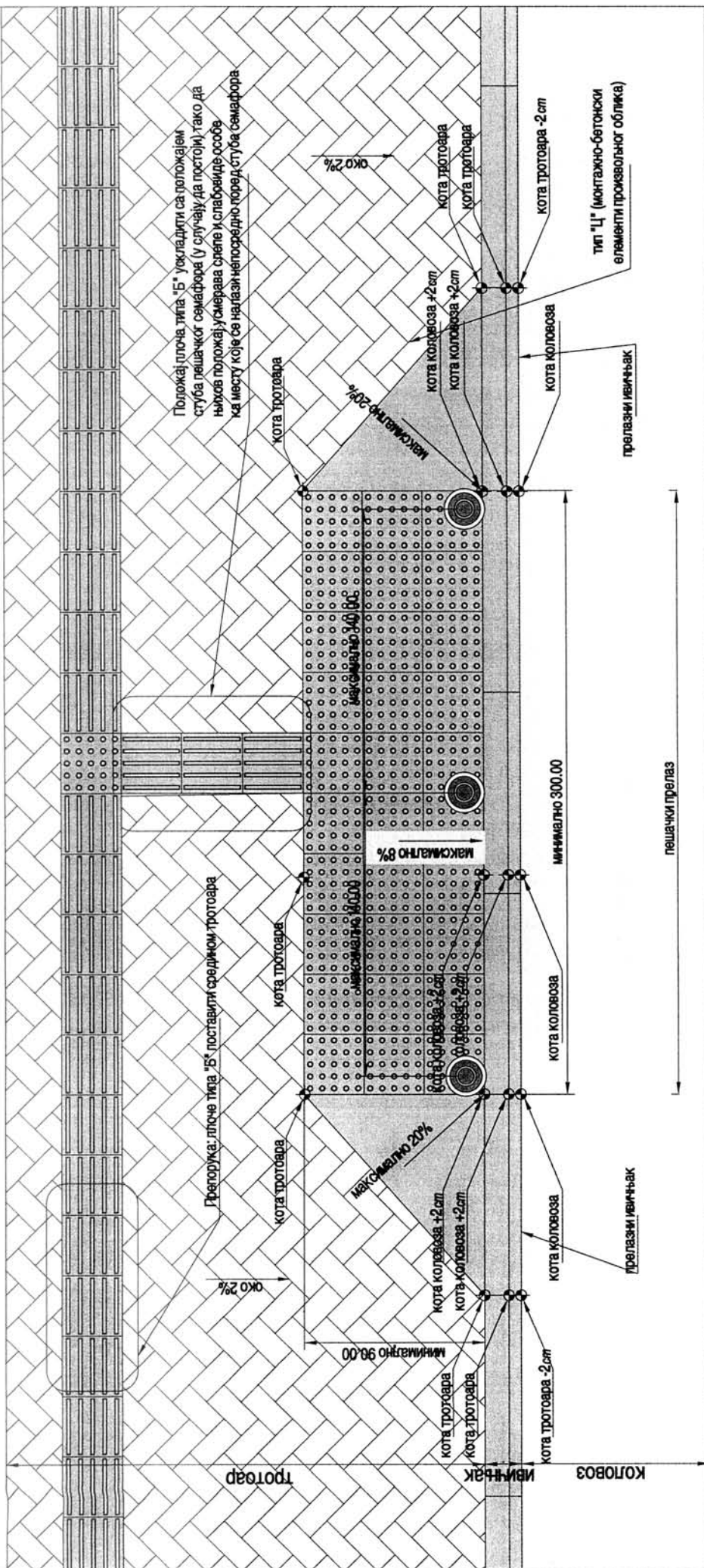
СЕВЕР

уклопити у постојеће стање

уклопити у постојеће стање

ТИПСКО РЕШЕЊЕ ПАРТЕРНОГ УРЕЂЕЊА ТРОТОАРА НА ПРИЛАЗУ ПЕШАЧКОМ ПРЕЛАЗУ ПРЕКО КОЛОВОЗА

у складу са СРПС-ом У.А.9.202 који се односи на просторне потребе инвалида у зградаи и околини



Јавно предузеће УРБАНИЗАМ Завод за урбанизам	Завод за урбанизам
за гра. Нови Сад, Булевар царя Лазара 3	
ИНВЕСТИТОР: "ДП УРБАНИЗАМ" Завод за урбанизам	
ПРЕДМЕТ: ПРЕПРАВИТИ ИЛИМА ПРОЈЕКА НА ПЛАНИРАЊЕ И ПРОЈЕКТОВАЊЕ	
САДРЖАЈ:	СИТУАЦИЈА
ОПРАВЉАЧА: ШЕФ	Д. Јерковић, Миливојевић
СЕКТОРА:	М. Радојевић, Ђокић, Јекић
уу	размера
	датум
	11.0004
	број