



ЗаводЗаИзградњуГрада

Јавно предузеће Завод за изградњу града Нови Сад

Стевана Брановачког 3
21000 Нови Сад
Република Србија

Тел: 021.488.91.00
Факс: 021.488.93.42
<http://www.zigns.rs>

КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА - ОТВОРЕНИ ПОСТУПАК -

**САНАЦИЈА ПАРТЕРА ДВОРИШТА У УЛИЦИ ЗМАЈ ЈОВИНОЈ БРОЈ 20 У
НОВОМ САДУ**

Редни број јавне набавке: 87-13

Септембар, 2013. године

САДРЖАЈ

○ ОПШТИ ПОДАЦИ О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ	3
○ ПОДАЦИ О ПРЕДМЕТУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ	4
○ УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ	5
○ УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛ. 75. И 76. ЗАКОНА О ЈАВНИМ НАБАВКАМА И УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ ТИХ УСЛОВА	13
○ СПИСАК НАЈВАЖНИЈИХ ИЗВЕДЕНИХ РАДОВА (РЕФЕРЕНЦ ЛИСТА ПОНУЂАЧА) (образац 1)	18
○ ПОТВРДА ЗА РЕФЕРЕНЦЕ ЗА ПОНУЂАЧА (образац 2)	19
○ ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ЦЕНЕ (образац 3)	20
○ ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ (образац 4).....	21
○ ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ (образац 5).....	22
○ ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ ПОНУЂАЧА ДА ЈЕ ПОШТОВАО ОБАВЕЗЕ КОЈЕ ПРОИЗИЛАЗЕ ИЗ ВАЖЕЋИХ ПРОПИСА О ЗАШТИТИ НА РАДУ, ЗАПОШЉАВАЊУ И УСЛОВИМА РАДА, ЗАШТИТИ ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ (образац 6)	23
○ ОБРАЗАЦ СИТУАЦИЈЕ (образац 7)	24
○ МОДЕЛ УГОВОРА	26
○ ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ (образац 8)	31
○ ПРЕДРАЧУН	34
○ ТЕХНИЧКИ УСЛОВИ	45
○ ТЕХНИЧКИ ОПИС	50
○ ИЗВОД ИЗ ТЕХНИЧКЕ ДОКУМЕНТАЦИЈЕ	53
	УКУПНО 62

ОПШТИ ПОДАЦИ О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ

Назив, адреса и интернет страница наручиоца:

Јавно предузеће "Завод за изградњу Града" у Новом Саду
21000 Нови Сад, Улица Стевана Брановачког бр. 3
<http://www.zigns.rs>

Врста поступка јавне набавке:

Отворени поступак

Предмет јавне набавке:

Набавка радова

Поступак јавне набавке се спроводи ради закључења уговора о јавној набавци

Лица за контакт:

Биљана Божанић и Јасмина Обрадовић (тел.: 021/4889-100, факс: 021/4889-164)

ПОДАЦИ О ПРЕДМЕТУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ

Предмет јавне набавке:

Санација партера дворишта у Улици Змај Јовиној број 20 у Новом Саду

Назив и ознака из општег речника набавки:

45220000 радови на нискоградњи и радови на високоградњи

УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ

1. ПОДАЦИ О ЈЕЗИКУ НА КОМЕ ПОНУДА МОРА БИТИ САСТАВЉЕНА

- 1.1. Понуда и докази који се подносе уз понуду морају бити састављени на српском језику. Уколико је одређени документ на страном језику, понуђач је дужан да поред документа на страном језику достави и превод тог документа на српски језик, који је оверен од стране овлашћеног судског тумача.
- 1.2. Сертификати, фабрички атести и остала техничка и проспектна документација могу бити на енглеском језику.
- 1.3. Поступак се води на српском језику.

2. ПОСЕБНИ ЗАХТЕВИ У ПОГЛЕДУ НАЧИНА САЧИЊАВАЊА ПОНУДЕ И ПОПУЊАВАЊА ОБРАЗАЦА

- 2.1. Понуђач подноси понуду у затвореној коверти или кутији, затворену на начин да се приликом отварања понуда може са сигурношћу утврдити да се први пут отвара. На предњој страни коверте (кутије) уписати: „НЕ ОТВАРАТИ – ПОНУДА за јавну набавку: Санација партера дворишта у Улици Змај Јовиној број 20 у Новом Саду, ЈН бр. 87-13". Понуда се подноси поштом или лично на адресу: Јавно предузеће "Завод за изградњу Града" у Новом Саду, 21000 Нови Сад, Ул. Стевана Брановачког бр. 3. Понуђач је дужан на коверти или кутији да назначи назив понуђача, адресу и телефон, као и име и презиме овлашћеног лица за контакт. **У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди.**
- 2.2. Конкурсна документација не подлеже самоиницијативним променама од стране понуђача. Понуда понуђача који самоиницијативно промени садржај конкурсне документације, биће одбијена.
- 2.3. Понуђачима се препоручује да обиђу предметну локацију, прегледају терен и сакупе све податке о локалним приликама и проуче све услове под којима треба да се изведу радови. Трошкове посете сноси понуђач.
- 2.4. Уколико понуђач начини грешку у попуњавању, дужан је да исту **превуче оловком (да се види и садржај грешке) и правилно попуни**, а место начињене грешке парафира и овери печатом.
- 2.5. Уколико понуду подноси понуђач који наступа самостално, обрасце оверава и потписује одговорно лице понуђача;
- 2.6. Уколико понуду подноси понуђач који наступа са подизвођачем, обрасце оверава и потписује одговорно лице понуђача, осим ако није другачије наведено у самом обрасцу;
- 2.7. Уколико понуду подноси група понуђача, обрасце оверава и потписује одговорно лице члана групе понуђача који ће бити носилац посла, односно који ће поднети понуду и који ће заступати групу понуђача пред наручиоцем, осим ако није другачије наведено у самом обрасцу;

3. ПОДАЦИ О ОБАВЕЗНОЈ САДРЖИНИ ПОНУДЕ

- 3.1. Обавезну садржину понуде чине:
 - a) средство обезбеђења испуњења обавеза у поступку јавне набавке у складу са тачком 12.1. Упутства понуђачима како да сачине понуду
 - b) у случају подношења заједничке понуде, споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке (тачка 9.2. Упутства понуђачима како да сачине понуду)
 - c) докази о испуњености услова за учешће у поступку јавне набавке
 - d) образац понуде (образац бр. 8)
 - e) предрачун
 - f) образац структуре цене (образац 4)
 - g) образац изјаве о независној понуди (образац 6)

h) образац изјаве понуђача да је поштовао обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине (образац 7)

3.2. Понуда која не садржи све елементе и прилоге из обавезне садржине понуде сматраће се неприхватљивом и биће одбијена.

4. ПАРТИЈЕ

Предметна јавна набавка није обликована у више партија.

5. ПОНУДА СА ВАРИЈАНТАМА

Није дозвољено подношење понуде са варијантама.

6. ИЗМЕНЕ, ДОПУНЕ И ОПОЗИВ ПОНУДЕ У СМISЛУ ЧЛАНА 87. СТАВ 6. ЗАКОНА О ЈН

6.1. Понуђач може у року за подношење понуде да измени, допуни или опозове своју понуду, на исти начин на који је поднео и саму понуду - непосредно или путем поште у затвореној коверти или кутији.

6.2. У случају измене, допуне или опозива понуде, понуђач је дужан на коверти или кутији да назначи назив понуђача, адресу и телефон, као и име и презиме овлашћеног лица за контакт. У случају да је понуду поднела група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди.

6.3. Измену, допуну или опозив понуде доставити на адресу: Јавно предузеће "Завод за изградњу Града" у Новом Саду, 21000 Нови Сад, Ул. Стевана Брановачког бр. 3, са знаком:

„ИЗМЕНА ПОНУДЕ за отворени поступак за јавну набавку радова: Санација партера дворишта у Улици Змај Јовиној у Новом Саду, ЈН бр. 87-13“, или

„ДОПУНА ПОНУДЕ за отворени поступак за јавну набавку радова: Санација партера дворишта у Улици Змај Јовиној у Новом Саду, ЈН бр. 87-13“, или

„ОПОЗИВ ПОНУДЕ за отворени поступак за јавну набавку радова: Санација партера дворишта у Улици Змај Јовиној у Новом Саду, ЈН бр. 87-13“

6.4. Уколико се "ИЗМЕНА ПОНУДЕ" односи на понуђену цену, **цена мора бити изражена у динарском износу, а не у процентима. У овом случају понуђач је дужан да наведе: укупну понуђену цену и позиције у којима се мења цена.** Уколико су у предмјеру већ дефинисане неке цене по позицијама и укупне цене од стране наручиоца, оне не могу бити предмет корекције.

7. ПОНУЂАЧ КОЈИ ЈЕ САМОСТАЛНО ПОДНЕО ПОНУДУ НЕ МОЖЕ ИСТОВРЕМЕНО ДА УЧЕСТВУЈЕ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ ИЛИ КАО ПОДИЗВОЂАЧ, НИТИ ДА УЧЕСТВУЈЕ У ВИШЕ ЗАЈЕДНИЧКИХ ПОНУДА

7.1. Понуђач може да поднесе само једну понуду.

7.2. Понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач, нити исто лице може учествовати у више заједничких понуда.

7.3. Наручилац ће одбити све понуде које су поднете супротно забрани из претходне тачке (7.2.).

8. ПОНУДА СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ

8.1. Понуђач је дужан да уколико ангажује подизвођача, наведе у својој понуди проценат укупне вредности набавке који ће поверити подизвођачу (не може бити већи од 50%), део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача.

8.2. Ако понуђач у понуди наведе да ће делимично извршење набавке поверити подизвођачу, уколико уговор између наручиоца и понуђача буде закључен, тај подизвођач ће бити наведен у уговору.

8.3. Понуђач је дужан да наручиоцу, на његов захтев, омогући приступ код подизвођача ради утврђивања испуњености услова.

- 8.4. Наручилац може на захтев подизвођача и где природа предмета набавке то дозвољава пренети доспела потраживања директно подизвођачу, за део набавке која се извршава преко тог подизвођача. Пре доношења одлуке о преношењу доспелих потраживања директно подизвођачу наручилац ће омогућити добављачу да у року од 5 дана од дана добијања позива наручиоца приговори уколико потраживање није доспело. Добављач у потпуности одговара наручиоцу за извршење обавеза из поступка јавне набавке, односно за извршење уговорних обавеза, без обзира на број подизвођача.
- 8.5. Добављач не може ангажовати као подизвођача лице које није навео у понуди, у супротном наручилац ће реализовати средство обезбеђења и раскинути уговор, осим ако би раскидом уговора наручилац претрпео знатну штету.
- 8.6. У случају из тачке 8.5. наручилац је дужан да обавести организацију надлежну за заштиту конкуренције.
- 8.7. Добављач може ангажовати као подизвођача лице које није навео у понуди, ако је на страни подизвођача након подношења понуде настала трајнија неспособност плаћања, ако то лице испуњава све услове одређене за подизвођача и уколико добије претходну сагласност наручиоца.
- 9. ЗАЈЕДНИЧКА ПОНУДА И СПОРАЗУМ КАО САСТАВНИ ДЕО ЗАЈЕДНИЧКЕ ПОНУДЕ**
- 9.1. Понуду може поднети група понуђача. Понуђачи који поднесу заједничку понуду одговарају неограничено солидарно према наручиоцу.
- 9.2. Саставни део заједничке понуде је споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који обавезно садржи податке о:
- 9.2.1. члану групе који ће бити носилац посла, односно који ће поднети понуду и који ће заступати групу понуђача пред наручиоцем;
- 9.2.2. понуђачу који ће у име групе понуђача потписати уговор;
- 9.2.3. понуђачу који ће у име групе понуђача дати средство обезбеђења;
- 9.2.4. понуђачу који ће издати привремене односно окончане ситуације;
- 9.2.5. рачуну на који ће бити извршено плаћање;
- 9.2.6. обавезама сваког од понуђача из групе понуђача за извршење уговора.
- 10. ЗАХТЕВИ У ПОГЛЕДУ ТРАЖЕНОГ НАЧИНА И УСЛОВА ПЛАЋАЊА, ЕВЕНТУАЛНИХ ДРУГИХ ОКОЛНОСТИ ОД КОЈИХ ЗАВИСИ ПРИХВАТЉИВОСТ ПОНУДЕ**
- 10.1. Изведене радове наручилац ће плаћати добављачу путем привремених и окончане ситуације – фактуре;
- 10.2. Привремене ситуације – фактуре добављач испоставља месечно и доставља наручиоцу у 8 примерака најкасније до 5-ог у месецу за протекли месец;
- 10.3. Привремену ситуацију – фактуру надзорни орган је дужан да овери у року од 8 дана, а наручилац да исплати у року од 45 дана по пријему ситуације од добављача;
- 10.4. Наручилац може у оправданим случајевима да оспори исплату дела ситуације – фактуре и у том случају дужан је да неоспорени део ситуације – фактуре исплати у наведеном року;
- 10.5. Рок важења понуде је **60** дана од дана отварања понуда;
- 11. ВАЛУТА И НАЧИН НА КОЈИ МОРА БИТИ НАВЕДЕНА И ИЗРАЖЕНА ЦЕНА У ПОНУДИ**
- 11.1. Цена у понуди се изражава у **динарима без ПДВ**. Цену је потребно изразити нумерички и текстуално, а у случају несагласности, меродавна је текстуално изражена цена;
- 11.2. У предрачуну за извођење радова **морају бити уписане све јединичне цене, укупне цене по позицијама и укупна цена извођења радова. Понуђач је у обавези да упише и све текстуалне податке на местима на којима је предвиђено да се исти упишу (нпр. тип понуђене опреме, назив произвођача опреме и др.)**
- 11.3. Понуда у којој у **предрачуну радова** нису уписане вредности за све јединичне цене, укупне цене по позицијама и укупна цена извођења радова и у којем на местима где је

то предвиђено нису уписани сви тражени подаци, биће одбијена и проглашена неприхватљивом;

- 11.4. Ако је у понуди исказана неуобичајено ниска цена, наручилац ће поступити у складу са чланом 92. Закона о јавним набавкама, односно тражиће образложење свих њених саставних делова које сматра меродавним. Наручилац ће понуђачу дати рок од највише 5 дана да достави тражено образложење. Уколико понуђач не достави тражено образложење у датом року, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

12. ПОДАЦИ О ВРСТИ, САДРЖИНИ, НАЧИНУ ПОДНОШЕЊА, ВИСИНИ И РОКОВИМА ОБЕЗБЕЂЕЊА ИСПУЊЕЊА ОБАВЕЗА ПОНУЂАЧА

12.1. СРЕДСТВО ОБЕЗБЕЂЕЊА ИСПУЊЕЊА ОБАВЕЗА У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ

- 12.1.1. Понуђач је у обавези да уз понуду достави као средство обезбеђења испуњења обавеза у поступку јавне набавке НЕОПОЗИВУ БАНКАРСКУ ГАРАНЦИЈУ НАПЛАТИВУ НА ПРВИ ПОЗИВ издату од стране пословне банке понуђача, на износ од 100.000,00 динара (словима: двестахиљадинара и 00/100).
- 12.1.2. Важност банкарске гаранције треба да буде **40 (четрдесет) дана дужа од дана предвиђеног за достављање понуда.**
- 12.1.3. Понуде које не садрже средство обезбеђења испуњења обавеза у поступку јавне набавке у наведеном облику, биће одбијене.
- 12.1.4. Средства обезбеђења неуспешних понуђача биће ослобођена након потписивања уговора.
- 12.1.5. Средство обезбеђења успешног понуђача биће ослобођено након потписивања Уговора и доставе средства обезбеђења испуњења уговорних обавеза. По потреби, наручилац ће захтевати од добављача да продужи важност средства обезбеђења испуњења обавеза у поступку јавне набавке, уколико она истекне пре достављања средства обезбеђења испуњења уговорних обавеза;
- 12.1.6. Средство обезбеђења испуњења обавеза у поступку јавне набавке може бити наплаћено у случајевима:
- 12.1.6.1. уколико понуђач након истека рока за подношење понуде повуче или мења своју понуду;
- 12.1.6.2. у случају да изабрани понуђач након донете одлуке о додели уговора одбије да потпише уговор, или у законом одређеном року не потпише уговор о јавној набавци;
- 12.1.6.3. у случају да изабрани понуђач не достави средство обезбеђења испуњења уговорних обавеза у складу са захтевима из конкурсне документације;

12.2. СРЕДСТВО ОБЕЗБЕЂЕЊА ИСПУЊЕЊА УГОВОРНИХ ОБАВЕЗА

- 12.2.1. Наручилац закључује уговор о јавној набавци са понуђачем којем је додељен уговор у року од осам дана од дана протеча рока за подношење захтева за заштиту права.
- 12.2.2. У року од осам дана од дана протеча рока за подношење захтева за заштиту права наручилац ће доставити потписан уговор понуђачу којем је додељен уговор и у истом року ће понуђач потписати и вратити наручиоцу предметни уговор.
- 12.2.3. Уколико понуђач којем је додељен уговор не потпише и не врати наручиоцу уговор у року од осам дана од дана протеча рока за подношење захтева за заштиту права, наручилац ће сматрати да је понуђач одустао од потписивања уговора. У том случају наручилац може да закључи уговор са првим следећим најповољнијим понуђачем. Ако је због методологије доделе пондера потребно утврдити првог следећег најповољнијег понуђача, наручилац ће поново извршити стручну оцену понуда и донети одлуку о додели уговора.
- 12.2.4. Ако наручилац не достави потписан уговор понуђачу у року од осам дана од дана протеча рока за подношење захтева за заштиту права, понуђач није дужан

да потпише уговор, што се неће сматрати одустајањем од понуде и неће због тога сносити било какве последице.

12.2.5. Након што наручилац потпише уговор са понуђачем којем је додељен уговор, понуђач – добављач је дужан да најкасније до испостављања прве привремене ситуације – фактуре, као средство обезбеђења испуњења уговорних обавеза, достави **неопозиву банкарску гаранцију** наплативу на први позив на износ од 10% уговорене вредности, са роком важења 20 (двадесет) дана дужим од уговореног рока за извршење предметних радова.

12.2.6. Наручилац ће наплатити банкарску гаранцију као средство обезбеђења испуњења уговорних обавеза у случају када добављач не извршава своје уговорне обавезе, када их не извршава у року и квалитетно.

12.2.7. Ако се за време трајања уговора промене рокови за извршење уговорних обавеза, важност банкарске гаранције се мора продужити.

13. ДЕФИНИСАЊЕ ПОСЕБНИХ ЗАХТЕВА, УКОЛИКО ИСТИ ПОСТОЈЕ, У ПОГЛЕДУ ЗАШТИТЕ ПОВЕРЉИВОСТИ ПОДАТАКА КОЈЕ НАРУЧИЛАЦ СТАВЉА ПОНУЂАЧИМА НА РАСПОЛАГАЊЕ, УКЉУЧУЈУЋИ И ЊИХОВЕ ПОДИЗВОЂАЧЕ

Подаци који се налазе у конкурсној документацији нису поверљиви.

14. НАЧИН ОЗНАЧАВАЊА ПОВЕРЉИВИХ ПОДАТАКА

14.1. Наручилац ће чувати као поверљиве све податке о понуђачима садржане у понуди који су посебним прописом утврђени као поверљиви и које је као такве понуђач означио у понуди.

14.2. Наручилац ће као поверљиве третирати податке у понуди који су садржани у документима који су означени као такви, односно који у горњем десном углу садрже ознаку „ПОВЕРЉИВО“, као и испод поменуте ознаке потпис одговорног лица понуђача и печат.

14.3. Уколико се поверљивим сматра само одређени податак садржан у документу који је достављен уз понуду, поверљив податак мора да буде обележен црвеном бојом, поред њега мора да буде наведено „ПОВЕРЉИВО“, а испод поменуте ознаке потпис одговорног лица понуђача и печат. Наручилац не одговара за поверљивост података који нису означени на поменути начин.

14.4. Наручилац ће одбити давање информације која би значила повреду поверљивости података добијених у понуди.

14.5. Неће се сматрати поверљивим цена и остали подаци из понуде који су од значаја за примену елемената критеријума и рангирање понуде.

14.6. Наручилац ће чувати као пословну тајну имена понуђача, као и поднете понуде, до истека рока предвиђеног за отварање понуда.

15. ДОДАТНЕ ИНФОРМАЦИЈЕ ИЛИ ПОЈАШЊЕЊА У ВЕЗИ СА ПРИПРЕМАЊЕМ ПОНУДЕ И КОМУНИКАЦИЈА У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ

15.1. Заинтересовано лице може у писаном облику, тражити од наручиоца додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде, најкасније пет дана пре истека рока за подношење понуде. Постављена питања потребно је означити са „Захтев за додатним информација или појашњењима - јавна набавка **радова** – Санација партера дворишта у Улици Змај Јовиној у Новом Саду, ЈН бр. 87-13 “, која могу да се пошаљу на e-mail адресу: biljana.bozanic@zigns.rs или jasmina.obradovic@zigns.rs, или путем поште или факса.

15.2. Наручилац ће заинтересованом лицу у року од три дана од дана пријема захтева, послати одговор у писаном облику и истовремено ту информацију објавити на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници.

15.3. Комуникација у вези са додатним информацијама, појашњењима и одговорима вршиће се на начин одређен чланом 20. Закона о јавним набавкама, а то је писаним путем, односно путем поште, електронске поште или факсом.

15.4. Тражење додатних информација или појашњења телефоном није дозвољено.

16. ДОДАТНА ОБЈАШЊЕЊА ОД ПОНУЂАЧА ПОСЛЕ ОТВАРАЊА ПОНУДА И КОНТРОЛА КОД ПОНУЂАЧА ОДНОСНО ЊЕГОВОГ ПОДИЗВОЂАЧА

- 16.1. Наручилац може да захтева од понуђача додатна објашњења која ће му помоћи при прегледу, вредновању и упоређивању понуда, а може да врши и контролу (увид) код понуђача односно његовог подизвођача.
- 16.2. Наручилац не може да захтева, дозволи или понуди промену елемената понуде који су од значаја за примену критеријума за доделу уговора, односно промену којом би се понуда која је неодговарајућа или неприхватљива учинила одговарајућом, односно прихватљивом.
- 16.3. Понуђач је обавезан да у примереном року који буде наведен у захтеву за додатна објашњења понуде достави одговор, у супротном ће се његова понуда одбити као неприхватљива.
- 16.4. Наручилац може, уз сагласност понуђача, да изврши исправке рачунских грешака уочених приликом разматрања понуде по окончаном поступку отварања понуда и то на следећи начин:
 - 16.4.1. Уколико постоји разлика у износу израженом бројем и словима, износ изражен словима сматраће се тачним;
 - 16.4.2. Уколико се рачунском контролом утврди грешка у укупном износу, који је добијен множењем јединичне цене и количине, меродавна је јединична цена како је наведено;
- 16.5. Комисија ће у случају рачунских грешака, поступити према горе наведеном и уз писану сагласност понуђача извршити корекцију вредности понуде.
- 16.6. Ако се понуђач не сагласи са исправком рачунских грешака, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

17. ДОДАТНО ОБЕЗБЕЂЕЊЕ ИСПУЊЕЊА УГОВОРНИХ ОБАВЕЗА – ВАЖИ САМО ЗА ПОНУЂАЧЕ КОЈИ СЕ НАЛАЗЕ НА СПИСКУ НЕГАТИВНИХ РЕФЕРЕНЦИ

- 17.1. Управа за јавне набавке води списак негативних референци који објављује на Порталу јавних набавки.
- 17.2. Поред назива понуђача, односно добављача у списак негативних референци, уписује се доказ негативне референце, наручилац који је доставио доказ, предмет јавне набавке за коју је добио негативну референцу са ознаком из општег речника набавке, и датум утврђивања и важења негативне референце.
- 17.3. Наручилац ће понуду понуђача који је на списку негативних референци одбити као неприхватљиву ако је предмет јавне набавке истоврстан предмету за који је понуђач добио негативну референцу.
- 17.4. Ако предмет јавне набавке није истоврстан предмету за који је понуђач добио негативну референцу, наручилац ће захтевати уместо средства обезбеђења које је тражено у тачки 12.2. **додатно обезбеђење испуњења уговорних обавеза** у облику **неопозиве банкарске гаранције** наплативе на први позив на износ од 15% уговорене вредности без ПДВ, са роком важења 20 (двадесет) дана дужим од уговореног рока за извршење предметних радова, уколико уговор буде закључен са тим понуђачем.
- 17.5. Додатно обезбеђење испуњења уговорних обавеза понуђач доставља након потписивања уговора, а најкасније до испостављања прве привремене ситуације – фактуре.
- 17.6. Наручилац ће наплатити банкарску гаранцију као додатно средство обезбеђења испуњења уговорних обавеза у случају када добављач не извршава своје уговорне обавезе, када их не извршава у року и квалитетно.
- 17.7. Ако се за време трајања уговора промене рокови за извршење уговорних обавеза, важност банкарске гаранције се мора продужити.

18. ВРСТА КРИТЕРИЈУМА И ЕЛЕМЕНТИ КРИТЕРИЈУМА НА ОСНОВУ КОЈИХ СЕ ДОДЕЉУЈЕ УГОВОР

- 18.1. Критеријум за доделу уговора је економски најповољнија понуда, а елементи критеријума су:

18.1.1. Понуђена цена (Ц)

95 пондера

18.2. Понуђена цена (Ц)

Број пондера за понуђену цену добија се по формули:

$$Ц = \frac{Ц_{мин}}{Ц_{пон}} * 95$$

Ц – број остварених пондера на основу елемента критеријума „понуђена цена“

Ц_{мин} – најнижа понуђена цена

Ц_{пон} – цена понуђача

18.3. Рок извођења радова (Р)

Број пондера за рок извођења радова добија се по формули:

$$Р = \frac{Р_{мин}}{Р_{пон}} * 5$$

Р – број остварених пондера на основу елемента критеријума „Рок извођења радова“

Р_{мин} – најкраћи рок извођења радова

Р_{пон} – рок извођења радова понуђача

18.4. Укупан број пондера (УП)

Укупан број пондера добија се по формули:

$$УП = Ц + Р$$

19. ЕЛЕМЕНТИ КРИТЕРИЈУМА НА ОСНОВУ КОЈИХ ЋЕ НАРУЧИЛАЦ ИЗВРШИТИ ДОДЕЛУ УГОВОРА У СИТУАЦИЈИ КАДА ПОСТОЈЕ ДВЕ ИЛИ ВИШЕ ПОНУДА СА ЈЕДНАКИМ БРОЈЕМ ПОНДЕРА ИЛИ ИСТОМ ПОНУЂЕНОМ ЦЕНОМ

19.1. У случају да две или више понуда имају исти највећи број пондера, наручилац ће дати предност понуђачу који је понудио нижу цену извођења радова.

19.2. У случају да две или више понуда имају исти највећи број пондера, исту цену извођења радова и исти рок извођења радова, наручилац ће позвати понуђаче са истим највећим бројем пондера и најповољнију понуду изабрати жребом.

19.3. Поступак избора најповољније понуде путем жреба ће се обавити на следећи начин:

19.3.1. Наручилац ће упутити позив понуђачима чије су понуде добиле исти – највећи број пондера да присуствују поступку жребања;

19.3.2. Поступак жребања водиће председник Комисије и биће обављен у просторијама Јавног предузећа „Завод за изградњу града“ у Новом Саду;

19.3.3. Комисија ће водити записник о поступку жребања;

19.3.4. Комисија ће припремити посуду и куглице у којима ће бити папирићи са називима понуђача чије су понуде добиле исти – највећи број пондера;

19.3.5. Жребање ће бити обављено тако што ће председник комисије извршити извлачење једне куглице, извадити папирић из исте и прочитати назив понуђача чија ће понуда бити проглашена најповољнијом.

20. ОБАВЕЗЕ ПОНУЂАЧА КОЈЕ ПРОИЗИЛАЗЕ ИЗ ВАЖЕЋИХ ПРОПИСА О ЗАШТИТИ НА РАДУ, ЗАПОШЉАВАЊУ И УСЛОВИМА РАДА, ЗАШТИТИ ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ, КАО И ДА ПОНУЂАЧ ГАРАНТУЈЕ ДА ЈЕ ИМАЛАЦ ПРАВА ИНТЕЛЕКТУАЛНЕ СВОЈИНЕ

20.1. Понуђач је дужан да при састављању своје понуде поштује обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада и заштити животне средине. Образац изјаве (образац бр. 7) је дат у конкурсној документацији.

20.2. Понуђач гарантује да је ималац права интелектуалне својине.

21. НАКНАДА ЗА КОРИШЋЕЊЕ ПАТЕНАТА И ОДГОВОРНОСТ ЗА ПОВРЕДУ ЗАШТИЋЕНИХ ПРАВА ИНТЕЛЕКТУАЛНЕ СВОЈИНЕ ТРЕЋИХ ЛИЦА

Накнаду за коришћење патената, као и одговорност за повреду заштићених права интелектуалне својине трећих лица, сноси понуђач.

22. ЗАХТЕВ ЗА ЗАШТИТУ ПРАВА ПОНУЂАЧА

- 22.1. Захтев за заштиту права подноси се Републичкој комисији, а предаје наручиоцу.
- 22.2. Захтев за заштиту права којим се оспорава врста поступка, садржина позива за подношење понуда или конкурсне документације сматраће се благовременим ако је примљен од стране наручиоца најкасније седам дана пре истека рока за подношење понуда, без обзира на начин достављања. У том случају долази до застоја рока за подношење понуда.
- 22.3. После доношења одлуке о додели уговора и одлуке о обустави поступка, рок за подношење захтева за заштиту права је десет дана од дана пријема одлуке.
- 22.4. Ако је у истом поступку јавне набавке поново поднет захтев за заштиту права од стране истог подносиоца захтева, у том захтеву се не могу оспоравати радње наручиоца за које је подносилац захтева знао или могао знати приликом подношења претходног захтева.
- 22.5. О поднетом захтеву за заштиту права наручилац обавештава све учеснике у поступку јавне набавке, односно објављује обавештење о поднетом захтеву на Порталу јавних набавки, најкасније у року од два дана од дана пријема захтева за заштиту права.
- 22.6. Захтев за заштиту права задржава даље активности наручиоца у поступку јавне набавке до доношења одлуке о поднетом захтеву за заштиту права, осим ако Републичка комисија на предлог наручиоца не одлучи другачије.
- 22.7. Ако је захтев за заштиту права поднет након закључења уговора у складу са чланом 112. став 2. тачка 5. Закона о јавним набавкама, наручилац не може извршити уговор о јавној набавци до доношења одлуке о поднетом захтеву за заштиту права, осим ако Републичка комисија на предлог наручиоца не одлучи другачије.
- 22.8. Подносилац захтева је дужан да на рачун буџета Републике Србије уплати таксу у износу од 80.000,00 динара уколико оспорава одређену радњу наручиоца пре отварања понуда на број жиро рачуна: 840-742221843-57, шифра плаћања: 153, позив на број 97 50-016, сврха уплате: Републичка административна такса са знаком јавне набавке на коју се односи (број или друга ознака конкретне јавне набавке), корисник: буџет Републике Србије.
- 22.9. Уколико подносилац захтева оспорава одлуку о додели уговора такса износи 80.000,00 динара уколико понуђена цена понуђача којем је додељен уговор није већа од 80.000.000 динара, односно такса износи 0,1 % понуђене цене понуђача којем је додељен уговор ако је та вредност већа од 80.000.000 динара.
- 22.10. Уколико подносилац захтева оспорава одлуку о обустави поступка јавне набавке или радњу наручиоца од момента отварања понуда до доношења одлуке о додели уговора или обустави поступка, такса износи 80.000,00 динара уколико процењена вредност јавне набавке (коју ће подносилац сазнати на отварању понуда или из записника о отварању понуда) није већа од 80.000.000 динара, односно такса износи 0,1 % процењене вредности јавне набавке ако је та вредност већа од 80.000.000 динара.

23. ЗАКЉУЧЕЊЕ УГОВОРА О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ

- 23.1. Уговор ће бити закључен у року од осам дана од истека рока за подношење захтева за заштиту права из члана 149. Закона о јавним набавкама
- 23.2. Уколико у року за подношење понуда пристигне само једна понуда и та понуда буде прихватљива, наручилац може сходно члану 112. став 2. тачка 5. Закона о јавним набавкама, закључити уговор са понуђачем у року од три дана од дана када понуђач прими одлуку о додели уговора.

УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛ. 75. И 76. ЗАКОНА О ЈАВНИМ НАБАВКАМА И УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ ТИХ УСЛОВА

Понуђач у поступку јавне набавке мора доказати:

1) **УСЛОВ:** да је понуђач регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар.

ДОКАЗ:

1.1. **ПРАВНО ЛИЦЕ:** Извод из регистра Агенције за привредне регистре, односно извод из регистра надлежног Привредног суда

1.2. **ПРЕДУЗЕТНИК:** Извод из регистра Агенције за привредне регистре

НАПОМЕНА:

1.3. У случају да понуду подноси група понуђача, овај доказ доставити за сваког учесника из групе

1.4. У случају да понуђач подноси понуду са подизвођачем, овај доказ доставити и за подизвођача (ако је више подизвођача доставити за сваког од њих)

2) **УСЛОВ:** да понуђач и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;

ДОКАЗ:

2.1. **ЗАКОНСКИ ЗАСТУПНИК, ФИЗИЧКО ЛИЦЕ И ПРЕДУЗЕТНИК:** Извод из казнене евиденције, односно уверење оне полицијске управе Министарства унутрашњих послова где је пребивалиште лица, да није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против заштите животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре

2.2. **ПРАВНО ЛИЦЕ:** Уверење првостепеног суда на чијем подручју је седиште домаћег правног лица, односно седиште представништва или огранка страног правног лица, да није осуђивано за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђивано за неко од кривичних дела против привреде, кривична дела против заштите животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре. За побројана кривична дела првостепени судови, чије је уверење потребно доставити, су:

2.2.1. Основни суд на чијем подручју је седиште правног лица,

2.2.2. Виши суд на чијем подручју је седиште правног лица,

2.2.3. Виши суд у Београду да није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе“

НАПОМЕНА:

2.3. Уверење Вишег суда из тач. 2.2.2 понуђач није дужан да достави уколико уверење Основног суда обухвата кривична дела из надлежности тог суда и Вишег суда

2.4. У случају да понуду подноси правно лице потребно је доставити овај доказ и за правно лице и за законског заступника

2.5. У случају да правно лице има више законских заступника, ове доказе доставити за сваког од њих

2.6. У случају да понуду подноси група понуђача, ове доказе доставити за сваког учесника из групе

2.7. У случају да понуђач подноси понуду са подизвођачем, ове доказе доставити и за подизвођача (ако је више подизвођача доставити за сваког од њих)

2.8. Ови докази не могу бити старији од два месеца пре отварања понуда.

3) **УСЛОВ:** да понуђачу није изречена мера забране обављања делатности, која је на снази у време објављивања позива за подношење понуда;

ДОКАЗ:

- 3.1. **ПРАВНО ЛИЦЕ:** Потврде привредног **и** прекршајног суда да му није изречена мера забране обављања делатности, **или** потврда Агенције за привредне регистре да код овог органа није регистровано, да му је као привредном друштву изречена мера забране обављања делатности
- 3.2. **ПРЕДУЗЕТНИК:** Потврда прекршајног суда да му није изречена мера забране обављања делатности **или** потврда Агенције за привредне регистре да код овог органа није регистровано, да му је као привредном субјекту изречена мера забране обављања делатности
- 3.3. **ФИЗИЧКО ЛИЦЕ:** Потврда прекршајног суда да му није изречена мера забране обављања одређених послова

НАПОМЕНА:

- 3.4. У случају да понуду подноси група понуђача, овај доказ доставити за сваког учесника из групе
 - 3.5. У случају да понуђач подноси понуду са подизвођачем, ове доказе доставити и за подизвођача (ако је више подизвођача доставити за сваког од њих)
 - 3.6. **Потврде морају бити издате након објављивања позива за подношење понуда на Порталу јавних набавки.**
- 4) **УСЛОВ:** да је понуђач измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији;

ДОКАЗ:

4.1. ПРАВНО ЛИЦЕ, ПРЕДУЗЕТНИК, ФИЗИЧКО ЛИЦЕ:

- 4.1.1. **Уверење Пореске управе** Министарства финансија да је измирио доспеле порезе и доприносе **и**
- 4.1.2. **Уверење Управе јавних прихода града, односно општине** да је измирио обавезе по основу изворних локалних јавних прихода

НАПОМЕНА:

- 4.2. Уколико је понуђач у поступку приватизације, уместо 2 горе наведена доказа треба доставити **уверење Агенције за приватизацију да се налази у поступку приватизације**
 - 4.3. У случају да понуду подноси група понуђача, ове доказе доставити за сваког учесника из групе
 - 4.4. У случају да понуђач подноси понуду са подизвођачем, ове доказе доставити и за подизвођача (ако је више подизвођача доставити за сваког од њих)
 - 4.5. **Ова уверења не могу бити старија од два месеца пре отварања понуда**
- 5) **УСЛОВ:** неопходан финансијски капацитет понуђача је да је понуђач за претходне три године (2010., 2011. и 2012.) имао укупне пословне приходе у висини од најмање 30.000.000,00 динара.

ДОКАЗ: Биланс стања и успеха са мишљењем овлашћеног ревизора за претходне три обрачунске године (за 2010., 2011. и 2012. годину).

НАПОМЕНА:

- 5.1. У случају да понуду подноси група понуђача, услов група понуђача испуњава заједно, те је потребно доставити тражене доказе за чланове групе који испуњавају тражени услов.
 - 5.2. У случају да понуђач подноси понуду са подизвођачем, овај доказ **не треба доставити за подизвођача.**
- 6) **УСЛОВ:** неопходан пословни капацитет понуђача је да понуђач у задњих 3 (три) године (2010., 2011. и 2012.) има најмање **5 (пет)** објеката из области нискоградње (изградње пешачких и бицикличких површина: колско пешачки прилази, паркинзи, пешачко-бицикличке стазе, подлоге за дечја игралишта).

ДОКАЗ:

- 6.1. списак најважнијих изведених радова – **минимум 5 (пет)** објеката из области нискоградње (изградње пешачких и бициклических површина: колско пешачки прилази, паркинзи, пешачко-бициклическе стазе, подлоге за дечја игралишта) – списак може бити на оригиналном обрасцу бр. 1., стр. 18/62 конк. док. или на обрасцу понуђача и
- 6.2. потврде наручилаца о реализацији закључених уговора (потврде наручилаца о реализацији закључених уговора могу бити на оригиналном обрасцу бр. 2., на страни 19/62 конкурсне документације, или издате од стране других наручилаца на њиховим обрасцима, при чему такве потврде морају имати следеће податке: назив и адреса наручиоца, назив и седиште понуђача, тачан назив изведених радова, уговорена вредност, број и датум уговора, контакт особа наручиоца и телефон, потпис одговорног лица и печат наручиоца). **Понуђач је дужан да достави потврде наручилаца за минимум 5 (пет) објекта наведена у списку најважнијих изведених радова из тачке 6.1.**

НАПОМЕНА:

- 6.3. У случају да понуду подноси група понуђача, услов група понуђача испуњава заједно, те је потребно доставити тражене доказе за чланове групе који испуњавају тражени услов.
- 6.4. У случају да понуђач подноси понуду са подизвођачем, овај доказ **не треба доставити за подизвођача.**

7) УСЛОВ: неопходан кадровски капацитет

- 7.1. **минимум 1 (један) ОДГОВОРНИ ИЗВОЂАЧ РАДОВА ГРАЂЕВИНСКИХ КОНСТРУКЦИЈА И ГРАЂЕВИНСКО-ЗАНАТСКИХ РАДОВА НА ОБЈЕКТИМА НИСКОГРАДЊЕ ИЛИ ОДГОВОРНИ ИЗВОЂАЧ РАДОВА САОБРАЋАЈНИЦА** са лиценцом бр. **412 или 415 или 418**, који мора да задовољи следећи услов:
 - 7.1.1. да буде стално запослен код понуђача или учесника у заједничкој понуди минимум једну годину пре објављивања позива за подношење понуда на Порталу јавних набавки
- 7.2. **минимум 1 (један) ОДГОВОРНИ ИЗВОЂАЧ РАДОВА ГРАЂЕВИНСКИХ КОНСТРУКЦИЈА И ГРАЂЕВИНСКО-ЗАНАТСКИХ РАДОВА НА ОБЈЕКТИМА ХИДРОГРАДЊЕ** са лиценцом бр. **413 или 414**, који мора да задовољи следећи услов:
 - 7.2.1. да буде стално запослен код понуђача или учесника у заједничкој понуди минимум једну годину пре објављивања позива за подношење понуда на Порталу јавних набавки
- 7.3. **минимум 1 (једног) ГРАЂЕВИНСКОГ ТЕХНИЧАРА**, који мора да задовољи следећи услов:
 - 7.3.1. да буду стално запослени код понуђача или учесника у заједничкој понуди

ДОКАЗИ:

За одговорне извођаче радова наведене у тачкама **7.1. и 7.2.** потребно је доставити следеће:

- 7.4. **лиценце** за одговорне извођаче радова и **потврде** о важењу исте, које издаје Инжењерска комора Србије.
- 7.5. **обрасце (М) пријаве и одјаве на осигурање**

За лице наведено у тачки **7.3.** потребно је доставити следеће:

- 7.6. **образац (М) пријаве и одјаве на осигурање**

НАПОМЕНА:

7.7. У случају да понуду подноси група понуђача, услов група понуђача испуњава заједно, те је потребно доставити тражене доказе за чланове групе који испуњавају тражени услов.

8) УСЛОВ: неопходан технички капацитет:

- 8.1. минимум 1 (један) ровокопач/утоваривач мањих димензија
- 8.2. минимум 1 (један) компресор
- 8.3. минимум 2 (две) вибро плоче
- 8.4. минимум 1 (једна) машина за сечење бетона
- 8.5. минимум 2 (два) камиона од 5т до 10т носивости

ДОКАЗИ:

8.а. За комплетну опрему и механизацију доставити пописне (инвентарне) листе основних средстава – које морају бити из 2012. године и потписане од стране чланова Комисије за попис понуђача (фломастером или на други начин означити опрему на коју се доказ односи) или рачун о куповини захтеване опреме или механизације у 2013. години, односно уговор о закупу или лизингу. У пописној (инвентарној) листи означити опрему и механизацију на коју се доказ односи;

8.б. За механизацију која подлеже редовној годишњој регистрацији доставити фотокопију саобраћајне дозволе или фотокопију читача саобраћајне дозволе;

НАПОМЕНА:

- 8.6. Опрема и механизација наведена у тачкама 8.1. до 8.5. мора бити власништво понуђача или учесника у заједничкој понуди или понуђач или учесник у заједничкој пријави мора имати уговор о закупу или лизингу
- 8.7. У случају да понуду подноси група понуђача, услов за неопходан технички капацитет група понуђача испуњава **заједно**, те је потребно доставити тражене доказе за чланове групе који испуњавају тражене услове.

ДОПУНСКЕ НАПОМЕНЕ:

9. ПОНУДА ПОНУЂАЧА КОЈИ НЕ ДОКАЖЕ ДА ИСПУЊАВА НАВЕДЕНЕ ОБАВЕЗНЕ И ДОДАТНЕ УСЛОВЕ ИЗ ТАЧАКА 1. ДО 8. ОВОГ ОБРАСЦА, БИЋЕ ОДБИЈЕНА КАО НЕПРИХВАТЉИВА.

10. ДРУГИ ДОКАЗИ И ОБРАСЦИ које понуђач мора да достави у понуди су дати у тачки 3.1. Упуства понуђачима како да сачине понуду (страна 5-6 конк. док.).

11. ДОКАЗИ КОЈЕ ПОНУЂАЧИ НЕ МОРАЈУ ДА ДОСТАВЕ:

11.1. Понуђачи који су регистровани у регистру који води Агенција за привредне регистре не морају да доставе доказ под бројем 1. (извод из регистра Агенције за привредне регистре), јер је то доказ који је јавно доступан на интернет страници Агенције за привредне регистре.

11.2. Наручилац неће одбити понуду као неприхватљиву, уколико не садржи доказ одређен конкурсном документацијом, ако понуђач наведе у понуди интернет страницу на којој су подаци који су тражени у оквиру услова јавно доступни.

12. ФОРМА ДОКАЗА

12.1. Докази о испуњености услова који су тражени у овом обрасцу могу се достављати у неоввереним копијама.

13. СТРАНИ ПОНУЂАЧИ

13.1. Ако се у држави у којој понуђач има седиште не издају тражени докази, понуђач може, уместо доказа, приложити своју писану изјаву, дату под кривичном и материјалном

одговорношћу оверену пред судским или управним органом, јавним бележником или другим надлежним органом те државе.

13.2. Ако понуђач има седиште у другој држави, наручилац може да провери да ли су документи којима понуђач доказује испуњеност тражених услова издати од стране надлежних органа те државе.

14. ПРОМЕНЕ

14.1. Понуђач односно добављач је дужан да без одлагања писмено обавести наручиоца о било којој промени у вези са испуњеношћу услова из поступка јавне набавке, која наступи до доношења одлуке, односно закључења уговора, односно током важења уговора о јавној набавци и да је документује на прописани начин.

Образац 1.

**СПИСАК НАЈВАЖНИЈИХ ИЗВЕДЕНИХ РАДОВА
(РЕФЕРЕНЦ ЛИСТА ПОНУЂАЧА)**

НАЗИВ ПОНУЂАЧА: _____

Ред. бр.	Наручилац радова	Вредност уговора	Предмет уговора	Година закључења уговора
1				
2				
3				
4				
5				

Потпис _____ Датум _____
(потписује одговорно лице понуђача)

М.П.

Образац 2.

ПОТВРДА ЗА РЕФЕРЕНЦЕ

назив Наручиоца

адреса Наручиоца

Овим потврђујемо да је:

[назив и седиште извођача радова]

из _____,

за потребе Наручиоца извео радове на изградњи:

[навести тачан назив изведених радова]

у вредности од _____ динара, а на основу
уговора број _____ од _____ године.

Контакт особа Наручиоца: _____,

телефон: _____

Потврђујем печатом и потписом да су горе наведени подаци тачни:

у _____, дана _____

М.П. одговорно лице наручиоца

Образац 3.

ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ЦЕНЕ СА УПУТСТВОМ КАКО ДА СЕ ПОПУНИ

ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ЦЕНЕ

1. Припремни радови
(укупна цена без ПДВ) _____ динара
2. Земљани радови
(укупна цена без ПДВ) _____ динара
3. Израда коловозне конструкције
(укупна цена без ПДВ) _____ динара
4. Инсталатерски радови
(укупна цена без ПДВ) _____ динара
5. Остали радови
(укупна цена без ПДВ) _____ динара
6. Радови на садњи
(укупна цена без ПДВ) _____ динара
7. Радови на травним површинама
(укупна цена без ПДВ) _____ динара
8. Садни материјал
(укупна цена без ПДВ) _____ динара
9. Укупна цена свих радова (сума 1 до 7)
(укупна цена без ПДВ) _____ динара
10. Укупно трошкови рада _____ динара
11. Укупно трошкови материјала _____ динара

Дана, _____

П О Н У Ћ А Ч

МП _____

Упуство како да се попуни образац структуре цене

Под тачком 1 до 7 понуђачи наводе укупне цене за сваку врсту радова без ПДВ;

Под тачком 8 понуђачи наводе укупну цену садног материјала без ПДВ;

Под тачком 9 понуђачи наводе укупну цену свих радова без ПДВ (сума 1 до 7);

Под тачком 10 понуђачи наводе колико укупно износе трошкови рада без ПДВ;

Под тачком 11 понуђачи наводе колико укупно износе трошкови материјала без ПДВ;

Напомена:

Образац структуре цене понуђач мора да попуни, овери печатом и потпише, чиме потврђује да су тачни подаци који су у обрасцу наведени.

Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да образац структуре цене потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће попунити, потписати и печатом оверити образац структуре цене.

Образац 4.

ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ

У овом обрасцу понуђач може да искаже трошкове припреме понуде који се састоје од трошкова прибављања средства обезбеђења.

	Врста трошкова	Износ трошкова
1.		
2.		
3.		
4.		
5.		
6.		

Ако поступак јавне набавке буде обустављен из разлога који су на страни наручиоца, наручилац је, сходно члану 88. став 3. ЗЈН-а, дужан да понуђачу надокнади трошкове прибављања средства обезбеђења, под условом да је понуђач тражио накнаду тих трошкова у својој понуди.

Наручилац задржава право да изврши контролу исказаних трошкова увидом у фактуре и друге релевантне доказе.

Датум

Понуђач

М. П.

ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

На основу члана 26. Закона о јавним набавкама

(навести назив и адресу понуђача)

даје следећу изјаву:

ИЗЈАВА

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу **ПОТВРЂУЈЕМ** да сам понуду у поступку јавне набавке радова за **санацију партера дворишта у Улици Змај Јовиној број 20 у Новом Саду** (редни број јавне набавке: **87-13**) поднео независно, без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима.

Датум

М. П.

Понуђач

НАПОМЕНЕ:

- а) Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране одговорног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.
- б) У случају постојања основане сумње у истинитост изјаве о независној понуди, наручилац ће одмах обавестити организацију надлежну за заштиту конкуренције. Организација надлежна за заштиту конкуренције, може понуђачу, односно заинтересованом лицу изрећи меру забране учешћа у поступку јавне набавке ако утврди да је понуђач, односно заинтересовано лице повредило конкуренцију у поступку јавне набавке у смислу закона којим се уређује заштита конкуренције. Мера забране учешћа у поступку јавне набавке може трајати до две године. Повреда конкуренције представља негативну референцу, у смислу члана 82. став 1. тачка 2. Закона.

**ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О ОБАВЕЗАМА ПОНУЂАЧА НА ОСНОВУ
ЧЛ. 75. СТАВ 2. ЗЈН-А**

У вези члана 75. став 2. Закона о јавним набавкама, као заступник понуђача дајем следећу

ИЗЈАВУ

Понуђач:

_____ (навести назив и адресу понуђача)

у поступку јавне набавке радова за **санацију партера дворишта у Улици Змај Јовиној број 20 у Новом Саду** (редни број јавне набавке: **87-13**), поштовао сам обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине и гарантујем да је ималац права интелектуалне својине.

Датум

М. П.

Понуђач

НАПОМЕНА:

а) Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране одговорног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.

Образац 7.

ОБРАЗАЦ СИТУАЦИЈЕ ЗА ИЗВОЂЕЊЕ РАДОВА

НАЗИВ ИЗВОЂАЧА

Место:

Адреса

Текући рачун:

Код банке:

НАЗИВ НАРУЧИОЦА/ИНВЕСТИТОРА

Адреса:

Порески идентификациони број:

Матични број:

Шифра делатности:

Датум издавања ситуације:

Место издавања ситуације:

Текући рачун:

Порески идентификациони број:

Матични број:

Шифра делатности:

ПРИВРЕМЕНА/ОКОНЧАНА СИТУАЦИЈА БР. _____

За радове по уговору (навести предмет уговора): _____

Наш број: _____ од _____ године.

Број наручиоца: _____ од _____ године, на износ: _____ дин.

1. ОБРАЧУН ИЗВЕДЕНИХ РАДОВА

Укупна вредност изведених радова	_____	дин.
Укупна вредност разлике у цени	_____	дин.
Обрачунати радови по претходним ситуацијама	_____	дин.
Обрачуната разлика у цени по претходним ситуацијама	_____	дин.
Обрачунат аванс по претходним ситуацијама	_____	дин.
Вредност извршених радова по овој ситуацији	_____	дин.
Разлика у цени по овој ситуацији	_____	дин.
Обрачунат аванс по овој ситуацији	_____	дин.
Непредвиђени и накнадни радови	_____	дин.

УКУПНО ЗА НАПЛАТУ (радови+разлика у цени) _____ дин.

Обрачун сачинио:

име и презиме

Одговорни руководиоца градилишта

име, презиме и печат

Надзорни орган

име, презиме, печат

Директор



Број:
Дана:

УГОВОР О ИЗВОЂЕЊУ РАДОВА

Сачињен на основу Програма уређивања грађевинског земљишта за годину: број објекта, ознака активности, економска класификација, редни број јавне набавке и Одлуке бр..... одгодине између :

1. ЈП " ЗАВОД ЗА ИЗГРАДЊУ ГРАДА" у Новом Саду, Стевана Брановачког бр. 3, матични број:, ПИБ:....., кога заступа директор Горан Вишњић, (у даљем тексту: Наручилац) са једне стране и

2....., матични број:, ПИБ....., кога заступа директор, (у даљем тексту: Извођач), са друге стране

ПРЕДМЕТ УГОВОРА

Члан 1.

Наручилац уступа, а Извођач преузима извођење радова на санацији партера дворишта у Улици Змај Јовиној број 20 у Новом Саду, у складу са понудом Извођача бр.....од, предрачуном и конкурсном документацијом.

ВРЕДНОСТ РАДОВА

Члан 2.

Уговорне стране сагласно констатују да вредност радова из чл. 1 уговора износи динара (словима:..... и/100), да ПДВ (од 20%) износи (словима:.....и .../100), што укупно износидинара (словима:и .../100).

Члан 3.

Уговорене јединичне цене не могу се мењати.

Изузетно, извођач има право на разлику у цени, уколико је индекс потрошачких цена, према подацима Републичког завода за статистику већи од 5%.

Извођач може захтевати само разлику у цени која прелази 5%.

Базни датум за утврђивање промене у цени је дан увођења извођача у посао и примењује се до краја уговореног рока за извођење радова.

Када дан увођења извођача у посао наступи након истека опције понуде, као базни датум за утврђивање промене у цени узима се датум истека опције понуде.

Члан 4.

Евентуална разлика у цени из члана 3. овог Уговора обрачунава се привременим ситауацијама и окончаном ситауацијом.

Члан 5.

Уколико се у току реализације овог уговора појаве вишкови или мањкови радова у односу на утврђени предмер радова, исплата тих радова извршиће се у складу са овим уговором по понуђеним јединичним ценама под условом да вишкови и мањкови радова не прелазе укупно уговорени износ.

Извођач је дужан да уз привремену/окончану ситуацију достави спецификацију свих радова из става 1. овог члана, коју треба да овери надзорни орган наручиоца.

Уколико се у току реализације овог уговора појаве додатни радови преко уговореног износа, они ће бити предмет посебног уговора.

Исплата радова из става 3. овог члана, извршиће се на основу уговора о додатним радовима. Коначан обрачун радова, вршиће се након примопредаје објекта из члана 1. овог уговора.

РОК ИЗВРШЕЊА РАДОВА

Члан 6.

Рок за извођење радова, тече од дана увођења Извођача у посао.

Рок завршетка радова је календарских дана.

УВОЂЕЊЕ ИЗВОЂАЧА У ПОСАО

Члан 7.

Увођење у посао обухвата

1. ПРЕДАЈУ ИЗВОЂАЧУ ГЛАВНОГ ПРОЈЕКТА СА ТЕХНИЧКОМ КОНТРОЛОМ

2. ПРЕДАЈА ИЗВОЂАЧУ ГРАЂЕВИНСКЕ ДОЗВОЛЕ

О увођењу извођача у посао, саставља ПОСЕБАН ЗАПИСНИК, и то се КОНСТАТУЈЕ У ГРАЂЕВИНСКОМ ДНЕВНИКУ

ОБАВЕЗЕ ИЗВОЂАЧА

Члан 8.

Извођач се обавезује да радове из члана 1. овог уговора изведе квалитетно и у року, у складу са понудом, конкурсном документацијом, пројектном документацијом и важећим прописима и стандардима за ову врсту радова.

Члан 9.

У случајевима где се радови изводе на месту где се одвија саобраћај, извођач радова је дужан да осигура и изведе све радове потребне за безбедно одвијање јавног саобраћаја.

Обавезује се извођач, да у складу са достављеним решењем о техничком регулисању саобраћаја, постави саобраћајну сигнализацију, да је чува и одржава за време извођења радова.

На свим местима привременог скретања саобраћаја извођач је дужан да осигура безбедно и неометано одвијање саобраћаја.

Члан 10.

Пре почетка извођења радова, извођач је у обавези да обезбеди видно обележавање градилишта одговарајућом ТАБЛОМ која садржи:

1. приказ објекта у колору на 1/3 површине табле у горњем левом углу

2. назив, намену и величину објекта

3. број катастарске парцеле на којој се објекат гради

4. име, односно назив инвеститора (адреса, телефон и сајт)

5. име одговорног пројектанта (адреса, телефон, сајт)

6. назив привредног друштва, односно правног лица или предузетника које је израдило техничку документацију (адреса, телефон и сајт)

7. назив извођача радова, име одговорног извођача радова и име лица које врши стручни надзор (адреса, телефон и сајт)

8. број и датум решења којим је издата грађевинска дозвола и назив органа који је издао грађевинску дозволу, односно број решења којим се одобрава извођење радова (за које се не издаје грађевинска дозвола)

9. датум почетка грађења и рок завршетка изградње објекта, односно извођења радова.

Члан 11.

Извођач се обавезује да након потписивања уговора, а пре увођења у посао сачини детаљан динамички план реализације инвестиције и достави га Наручиоцу у писаној форми. Детаљан динамички план реализације инвестиције оверава представник Наручиоца и као такав чини саставни део уговора.

Члан 12.

Све ризике од почетка извођења радова до извршене примопредаје радова, сноси Извођач. Обавезује се Извођач да осигура радове, материјал и опрему за уграђивање од уобичајених ризика до њихове пуне вредности од почетка извођења радова до примопредаје. Уобичајени ризици из става 1. овог члана одређују се према свим околностима конкретног случаја који су од утицаја, а нарочито према врсти радова, месту на коме се радови изводе, врсти и својствима материјала и опреме који се уграђују. Премију осигурања плаћа извођач.

Члан 13.

У случају подношења заједничке понуде сви чланови групе понуђача одговарају неограничено солидарно према Наручиоцу за извршење целог уговора у складу са његовим условима.

Члан 14.

Ако извођач предложи измену или допуну одобреног пројекта, под условом да то не утиче на квалитет радова, и да тај предлог буде усвојен од стране Наручиоца и тиме се постигне рационалније решење и уштеда трошкова грађења, Извођач има право на премију због уштеде у висини од 20% од остварене уштеде.

Члан 15.

Извођач је обавезан да од Наручиоца затражи писану сагласност за сва евентуална одступања од уговорених радова.

Члан 16.

Обавезује се Извођач, да Наручиоцу након потписивања уговора, а најкасније до испостављања прве привремене ситуације, као гаранцију за добро извршење посла, достави неопозиву банкарску гаранцију наплативу на први позив на износ од 10% уговорене вредности, са роком важења 20 (двадесет) дана дужим од уговореног рока из члана 6. овог уговора.

Уколико Извођач не достави гаранцију из ст. 1 овог чл., то ће бити раскидни услов за овај уговор.

ОБАВЕЗЕ НАРУЧИОЦА

Члан 17.

Изведене радове наручилац ће плаћати Извођачу путем привремених и окончане ситуације.

Привремене ситуације Извођач испоставља месечно и доставља Наручиоцу у 8 примерака најкасније до 5-ог у месецу за протекли месец. Привремену ситуацију надзорни орган дужан је да овери у року од 8 дана, а Наручилац да исплати у року од 45 дана по пријему ситуације од Извођача.

Наручилац може у оправданим случајевима да оспори исплату дела ситуације и у том случају дужан је да плати неоспорени део у наведеном року.

Члан 18.

Наручилац задржава право да смањи уговорени обим радова, о чему је дужан да у писаној форми извести извођача.

У случају када се смањи уговорени обим радова на захтев Наручиоца, плаћање изведених радова извршиће се сразмерно њиховом обиму .

УГОВОРНА КАЗНА И НАКНАДА ШТЕТЕ

Члан 19.

Ако извођач прекорачи рок извођења радова или рок за предају објекта, својом кривицом, дужан је да за сваки дан закашњења плати наручиоцу уговорну казну у износу од 0,5% (процентата) од укупне вредности уговорених радова, с тим да износ тако одређене уговорне казне не може бити већи од 10% (процентата) укупно уговорене цене радова.

Делимично извршење или предаја уговорених радова у предвиђеном року не искључује обавезу плаћања уговорене казне.

Члан 20.

Ако је Наручилац због закашњења Извођача у извођењу или предаји изведених радова претрпео штету која је већа од износа уговорне казне, може уместо уговорне казне захтевати накнаду штете, односно поред уговорне казне може захтевати и разлику до пуног износа претрпљене штете.

Члан 21.

Извођач је дужан да одмах по завршетку радова у писаној форми извести наручиоца да су предметни радови завршени.

Наручилац и извођач су дужни да без одлагања приступе примопредаји изведених радова и о томе сачине записник.

ГАРАНТНИ РОК

Члан 22.

За радове из чл. 1 уговора Извођач даје гаранцију почев од примопредаје објекта за изведене радове у трајању од године.

За опрему коју Извођач уграђује у предметни објекат, важи гарантни рок произвођача опреме.

РАСКИД УГОВОРА

Члан 23.

Наручилац радова може да једнострано раскине уговор о изградњи објекта.

Наручилац може у свако доба одустати од извршења уговора, несаопштавајући разлоге за одустанак, односно раскид, а извођач се томе одустанку не може противити. У случају раскида уговора из става 1, наручилац је дужан да извођачу исплати вредност изведених радова.

Извођач је обавезан да наручиоцу надокнади штету која је настала услед раскида уговора, уколико је извођач одговоран за раскид уговора.

ОПШТЕ ОДРЕДБЕ

Члан 24.

Прилози овог уговора који чине његов саставни део су:

1. Понуда Извођача број од године са прилозима
2. Предрачун радова
3. Општи и технички услови

4. Техничка документација са свим цртежима и прилозима
5. Пројекат организације извођења радова
6. Динамички план реализације инвестиције

Члан 25.

Овај уговор ступа на снагу даном потписивања .

Члан 26.

За све нерегулисано овим уговором примењиваће се одредбе Посебних узанси о грађењу и Закона о облигационим односима .

Члан 27.

Наручилац и Извођач су се споразумели да све спорове који проистекну из овог уговора првенствено решавају међусобним договором , а уколико спор не реше споразумно, уговара се надлежност суда у Новом Саду.

Члан 28.

Уговор је сачињен у 10 (десет) истоветних примерака од којих се 4 (четири) примерка налази код Извођача, а 6 (шест) код наручиоца.

за ИЗВОЂАЧА
директор

за НАРУЧИОЦА
директор

Горан Вишњић

НАПОМЕНА: овај модел уговора представља садржину уговора који ће бити закључен са изабараним понуђачем. Уколико изабрани понуђач, након што му је додељен уговор, без оправданих разлога одбије да закључи уговор наручилац ће Управи за ЈН доставити негативну референцу тј. исправу о реализованом средству обезбеђења испуњења обавеза у поступку јавне набавке .

Образац бр. 8 (ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ)

ПОНУДА број _____ од _____ године за јавну набавку у отвореном поступку за:

САНАЦИЈУ ПАРТЕРА ДВОРИШТА У УЛИЦИ ЗМАЈ ЈОВИНОЈ БРОЈ 20 У НОВОМ САДУ (редни број јавне набавке: 87-13)

1. Назив понуђача _____
2. Адреса понуђача _____
3. Матични број понуђача _____
4. Порески идентификациони број понуђача (ПИБ) _____
5. Особа за контакт _____
6. e-mail понуђача _____
7. Телефон/факс понуђача _____
8. Број рачуна понуђача и назив банке _____
9. Одговорно лице за потписивање уговора _____

Понуду дајем (заокружити и уписати податке):

- а) самостално
- б) са учесницима у заједничкој понуди (ТАБЕЛА 1.):

1)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	

2)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	

в) са подизвођачима (ТАБЕЛА 2.):

1)	Назив подизвођача:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
	Процент укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:	
	Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:	

2)	Назив подизвођача:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
	Процент укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:	
	Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:	

Нудимо да радове на санацији партера дворишта у Улици Змај Јовиној број 20 у Новом Саду извршимо за укупан износ од:

_____ динара (без ПДВ)

(и словима _____ динара)

Нудимо рок за извођење радова: кал. дана (минимално **30** календарских дана!)

Гарантни рок за изведене радове је године (**минимално 3 године**)

Рок важења понуде је **60** дана од дана отварања понуда

Датум

М. П.

Понуђач

М. П.

Подизвођач

Санација партера дворишта у Улици Змај Јовиној број 20 у Новом Саду

НАПОМЕНЕ:

1. Образац понуде је потребно попунити
2. проценат укупне вредности набавке који ће бити поверен свим подизвођачима не може бити већи од 50%
3. Уколико има више подизвођача или учесника у заједничкој понуди него што има места у табелама 1. и 2., потребно је копирати наведене табеле и попунити податке за све подизвођаче или учеснике у заједничкој понуди.
4. Уколико група понуђача подноси заједничку понуду, податке о понуђачу треба са својим подацима да попуни носилац посла, док податке о осталим учесницима у заједничкој понуди треба навести у табели 1. овог обрасца.
5. Уколико понуђачи подnose заједничку понуду, група понуђача може да се определи да образац понуде потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да овласти једног понуђача из групе понуђача из групе који ће потписати и печатом оверити образац понуде.
6. Уколико понуђачи подnose заједничку понуду, понуђач ће као саставни део понуде приложити и споразум, којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који обавезно садржи податке из члана 81. Закона о јавним набавкама
7. Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем(има), овај образац потписују и оверавају печатом понуђач и подизвођач(и)

**ПРЕДРАЧУН РАДОВА ЗА САНАЦИЈУ ПАРТЕРА ДВОРИШТА
У УЛИЦИ ЗМАЈ ЈОВИНОЈ бр.20 У НОВОМ САДУ**

Поз.	Опис радова	ј.м.	кол.	јед. цена	цена
1) ПРИПРЕМНИ РАДОВИ					
1.01	ИСКОЛЧАВАЊЕ И ОБЕЛЕЖАВАЊЕ ТРАСЕ	м1	43.82		
1.08	РУШЕЊЕ ПЕШАЧКИХ СТАЗА ОД БЕТОНА	м2	113.95		
1.08	РУШЕЊЕ ПЕШАЧКИХ СТАЗА ОД ОПЕКЕ	м2	33.60		
1.14	ВИСИНСКО РЕГУЛИСАЊЕ ШАХТ ПОКЛОПАЦА И СЛИВНИКА	ком	5.00		
			УКУПНО 1) :		
2) ЗЕМЉАНИ РАДОВИ					
2.01	ИСКОП ХУМУСА д=20цм	м3	15.49		
2.03	ИСКОП У ШИРОКОМ ОТКОПУ	м3	10.84		
2.06	ИЗРАДА НАСИПА ОД ПЕСКА	м3	5.09		
2.09	ПЛАНИРАЊЕ И ВАЉАЊЕ ПОСТЕЉИЦЕ	м2	155.00		
2.11	ХУМУЗИРАЊЕ РАВНИХ И КОСИХ ПОВРШИНА И БАНКИНА	м2	75.00		
2.12	РАЗАСТИРАЊЕ ЗЕМЉАНОГ МАТЕРИЈАЛА НА ДЕПОНИЈИ	м3	11.33		
2.13	ТРАНСПОРТ ЗЕМЉАНОГ МАТЕРИЈАЛА НА ДЕПОНИЈУ	м3	11.33		
			УКУПНО 2) :		
3) ИЗРАДА КОЛОВОЗНЕ КОНСТРУКЦИЈЕ					
3.01	ИЗРАДА НОСИВОГ СЛОЈА ОД МЕХАНИЧКИ ЗБИЈЕНОГ ЗРНАСТОГ КАМЕНОГ МАТЕРИЈАЛА				
	а) од дробљеног каменог материјала 0/31,5мм	м3	29.74		
3.11	ИЗРАДА ТРОТОАРА И ПЛАТОА ОД БЕТОНСКИХ ПЛОЧА, д=6цм, дим.10х20цм, светло сиве боје, завршни слој од кварцног песка.	м2	155.00		
3.15	ПОЛАГАЊЕ БЕТОНСКИХ ИВИЧЊАКА				
	а) димензије 12/18цм	м1	56.00		
			УКУПНО 3) :		

РЕКАПИТУЛАЦИЈА

1) ПРИПРЕМНИ РАДОВИ	
2) ЗЕМЉАНИ РАДОВИ	
3) ИЗРАДА КОЛОВОЗНЕ КОНСТРУКЦИЈЕ	
СВЕГА:	

У Новом Саду,

2013.године

ПОНУЂАЧ:

М.П. _____

34/02

Pos.		VRSTA RADOVA	jed. mere	količina	jed. Cena (din/JM)	ukupno (din)
		3. ZEMLJANI RADOVI				
1	3, 02,	Ručni iskop kanalizacionog rova za polaganje PVC cevi Ø200 i objekata na kanalizacionoj mreži koju treba rekonstruisati. Širina rova je 0,80m, prosečna dubina rova 0,80m (rov se kopa nakon iskopa za podtlo). Bočne strane rova moraju biti pravilno otsečene, a dno rova isplanirano sa padom datim u projektu i nabijeno do 95% zbijenosti po Proktoru, što ulazi u cenu iskopa. Prilikom iskopa, iskopani materijal direktno utovarati u prevozno sredstvo i odvoziti na deponiju izvođača radova. Obračun po m ³ iskopanog i odvezenog materijala. U cenu uračunato obezbeđenje gradilišta i postavljanje privremenih pešačkih prelaza.		15.50		
		- ručni iskop (100%)	m ³	15.50		0.00
2	3, 02,	Ručni iskop kanalizacionog rova za polaganje PVC cevi Ø110 i objekata na kanalizacionoj mreži koju treba rekonstruisati. Širina rova je 0,60m, prosečna dubina rova 0,50m (rov se kopa nakon iskopa za podtlo). Bočne strane rova moraju biti pravilno otsečene, a dno rova isplanirano sa padom datim u projektu i nabijeno do 95% zbijenosti po Proktoru, što ulazi u cenu iskopa. Prilikom iskopa, iskopani materijal direktno utovarati u prevozno sredstvo i odvoziti na deponiju izvođača radova. Obračun po m ³ iskopanog i odvezenog materijala. U cenu uračunato obezbeđenje gradilišta i postavljanje privremenih pešačkih prelaza.		8.40		
		- ručni iskop (100%)	m ³	8.40		

3	3, 02,	<p>Planiranje i nabijanje dna rova Planiranje dna rova vrši se ručno sa tačnošću ± 1 cm prema projektovanim kotama i nagibima sa odbacivanjem materijala van rova. Rad na planiranju obavlja se pod zaštitom podgrade. U cenu pozicije ulazi i prosečan iskop od 0.05 m³/m². Nakon planiranja dna rova vrši se nabijanje podtla, mehaničkim sredstvima do potrebne zbijenosti. Postignuta zbijenost mora da iznosi min.15 MPa. U slučaju da se na izvesnim mestima ne može postići zahtevana zbijenost, nabijanje će se nastaviti uz dodavanje peskovito-šljunkovitog materijala dok se ne ostvare zahtevane veličine zbijenosti. Obračun se vrši po m² isplaniranog i nabijenog dna rova.</p>	m ²	35.60	0.00
4	3, 04,	<p>Izrada posteljice od peska Razastiranje i planiranje peska za posteljicu sa tačnošću od 1cm u svemu prema projektovanim kotama i nagibima. Debljina sloja definiše se projektom. Cenom pozicije obuhvaćena je nabavka peska (fco utovar), transport, razvoženje duž rova, ubacivanje u rov, planiranje i nabijanje u svemu prema propisima za tu vrstu posla. Po izvršenom planiranju i nabijanju posteljice izvršiti ispitivanje nosivosti. Zbijenost posteljice treba da iznosi min. 95% od maksimalne laboratorijske zbijenosti po standardnom "Proktor"-ovom postupku. Ukoliko se ispitivanje vrši preko modula stišljivosti onda nosivost posteljice treba da iznosi $M_e > 1,5$ kN/cm². Obračun se vrši po m³ gotovog posla za sav rad i materijal.</p>		3.56	

5	3, 05,	<p>Zatrpavanje rova peskom</p> <p>Zatrpavanje rova peskom se vrši do donje ivice posteljice postojeće kolovozne konstrukcije, druge javne površine namenjene za saobraćaj vozila i pešaka ili do kote definisane projektom. Nasipanje rova vršiti peskom u slojevima od 20-30cm uz istovremeno nabijanje i kvašenje. Po izvršenom zatrpavanju rova izvršiti ispitivanje nosivosti.</p> <p>Ispod gradskih saobraćajnica zbijenost ispune rova treba da iznosi 100% od max. laboratorijske zbijenosti po standardnom "Proktor"-ovom postupku (shodno JUS-4 UB1.016). Ukoliko se ispitivanje vrši preko modula stišljivosti (JUS.UB1.046) onda nosivost ugrađenog peska u rovu na koti posteljice ispod gradskih saobraćajnica treba da iznosi $Me=2.5$ KN/cm².</p> <p>Ispod pešačkih i biciklističkih staza, parkinga za putnička vozila i sportsko-rekreacionih objekata zahtevana zbijenost po standardnom "Proktor"-</p>	m3	11.70			
6	3, 06,	<p>ZATRPAVANJE ROVA ZEMLJOM IZ ISKOPA</p> <p>Izvršiti zatrpavanje rova (cevi) materijalom iz iskopa. Zatrpavanje otpočeti nakon provere kvaliteta montaže cevovoda, odnosno nakon geodetskog snimanja montiranog cevovoda. Prema uslovima izvođenja zatrpavanje vršiti usitnjenom zemljom iz iskopa, u slojevima po 20 cm, uz mehaničko sabijanje. Najmanja dozvoljena zbijenost nasute zemlje mora biti minimalno ista kao zbijenost okolnog zemljišta, pri čemu zbijenost treba da iznosi 95 % od max. laboratorijske zbijenosti po Proktorovom postupku. Materijal iz iskopa koji služi za zatrpavanje rova ne sme da sadrži krupne komade tvrde zemlje, kamenje, lišće, korenje i druge krupnije komade. Obračun se vrši po m³ zatrpanog rova u sabijenom stanju.</p>	m3	10.40			0.00
		-kanalizaciona mreža					

7	3, 07,	<p>Transport viška zemlje iz iskopa (mreže i kućnih priključaka)</p> <p>Izvršiti utovar, transport, istovar i razastiranje viška zemlje iz iskopa na gradsku deponiju ili drugu deponiju čiju lokaciju određuje Investitor. Dužina transporta zemlje određena je projektom. Količine za obračun vrše se merenjem stvarno izvršenog i transportovanog materijala u rastresitom stanju (koeficijent rastresitosti $k=1,20$).</p> <p>Obračun izvedenih radova vrši se po m^3 transportovanog materijala.</p>	m3	15.95		
		UKUPNO ZEMLJANI RADOVI				

		5. INSTALATERSKI RADOVI				
8	5, 01,	Nabavka, transport i montaža kanalizacionih cevi od tvrdog pvc-a sa zaptivnim prstenovima Izvršiti nabavku, transport i montažu kanalizacionih cevi od tvrdog PVC-a sa odgovarajćim gumenim zaptivnim prstenovima. Montažu cevovoda vršiti na način i postupkom kako je predvideo proizvođač cevi. Pri polaganju cevi i montaži kontrolisati da cevi budu položene u projektovanom padu bez horizontalnih i vertikalnih lomova. Kontrolu pada vršiti geodetskim instrumentom uz prisustvo nadzornog organa. Klasa cevi određuje se u statičkom proračunu u projektu. Obračun se vrši po metru dužnom postavljene cevi za sav rad i materijal, prema tipu cevi.				
		PVC-cevi za uličnu kanalizaciju serije SN-4KN/m2; DN200	m'	23.50		
		PVC-cevi za uličnu kanalizaciju serije SN-4KN/m2; DN110	m'	28.00		
9	5, 03,	Nabavka transport i montaža pvc uloška za šaht (KGF) Ø200mm. Izvršiti nabavku, transport i montažu KGF uloška za šaht sa zaptivnom gumom. Za priključenje cevi na šaht koristiti KGf uložak za šaht koji omogućava ispravljanje uvučene cevi do 5ø, i čini vodonepropustivu vezu. Prilikom montaže, izvođač radova mora se pridržavati nacerta iz projekta i uputstava proizvođača. Obračun izvedenih radova vrši se po ugrađenom komadu za sav rad i materijal.	kom.	1.00		
10	5, 17,	Nabavka i ugradnja PVC tipskih šahtova od gotovih elemenata sa plastičnim poklopcem. U cenu je uracunata montaža sa svim potrebnim materijalom za ugradnju i radnom snagom. Placa se po kom komplet postavljenog šahta.	kom.	1.00		

11	5, 18,	Izrada slivnika sa sifonom i taložnikom upotrebom PP ili PVC cevi Ø400mm sa liveno gvozdanim poklopacem sa ramom za slivnike nosivosti 250kN dimenzija 50/40cm, sa svim potrebnim elementima i armirano-betonskim prstenom 20/20cm, za postavljanje rešetke na "tačkasti" slivnik. Armirano betonski prsten armira se armaturom 4Ø10 i uzengijama Ø6/20cm. U cenu je uracunata montaža sa svim potrebnim materijalom za ugradnju i radnom snagom. Placa se po kom komplet postavljenog slivnika.	kom.	2.00		
12	5, 19,	Nabavka i ugradnja PVC tipskog slivnika Ø110mm u zelenoj površini. U cenu je uracunat sav rad i materijal potreban za postavljanje slivnika. Placa se po kom komplet postavljenog slivnika.	kom.	1.00		
13	5, 20,	Nabavka i ugradnja PVC olučnjaka na mestima kišnih vertikala sa odvodom Ø110m. U cenu je uracunat sav rad i materijal potreban za postavljanje olučnjaka. Placa se po kom komplet postavljenog olučnjaka.	kom.	6.00		
14	5, 21,	Nabavka i ugradnja PVC pravih račvi Ø200/110mm klase čvtstoće SN4KN/m2. U cenu je uracunat sav rad i materijal potreban za postavljanje olučnjaka. Placa se po kom komplet postavljenog olučnjaka.	kom.	7.00		
15	5, 22,	Nabavka i ugradnja PVC redukcije Ø200/110mm klase čvtstoće SN4KN/m2. U cenu je uracunat sav rad i materijal potreban za postavljanje olučnjaka. Placa se po kom komplet postavljenog olučnjaka.	kom.	1.00		
		UKUPNO INSTALATERSKI RADOVI				

		7. RAZNI RADOVI				
16	7, 06,	Raskopavanje betonskih trotoara. Raskopavanje betonskih trotoara na mestima kućnih priključaka. Trotoari su od betona MB 20 d= 20 cm postavljenog na sloj šljunka d= 15 cm. Jediničnom cenom obuhvaćeno je razbijanje postojećeg betona sa utovarom i odvozom šuta na deponiju. Obračun po m2 razbijenog trotoara.	m2	16.00		
17	7, 07,	Dovođenje betonskih trotoara u prvobitno stanje. Pozicijom je obuhvaćena priprema posteljice, izrada oplata, nabavka i ugradnja šljunka za tampon koji mora imati zbijenost 2,0 kN/cm2 i nabavka i ugradnja betona MB20 na sloju šljunka d= 15 cm. Obračun po m2 gotovog trotoara.	m2	16.00		
18	7, 23,	Izrada priključka nove kanalizacije na postojeću. Pozicijom su obuhvaćeni sledeći radovi □ Proširenje rova na mestu priključenja, Razbijanje zida postojećeg šahta od armiranog betona i formiranje otvora za montažu priključnog elementa (KGF i dr), sečenje i savijanje armature, obrada površina i premazivanje sredstvom za vezu novog i starog betona, Ugradnja priključnog fazonskog komada (KGF i dr), izrada oplata i betoniranje sitnozrnim betonom prostora između postojećeg zida i priključnog elementa. Postojeća armatura se savija i koristi za ojačanje spoja, Izrada kinete i obrada (uklapanje) postojeće kinete od sitnozrnog betona, crpljenje viška dotekle vode koja može da ugrozi radove, mobilnom pumpom Uklanjanje šuta iz unutrašnjosti šahta utovar i odvoz na deponiju.	kom.	1.00		

19	7, 26,	Postavljanje šaht poklopca sa ramom za šahtove nosivosti 125 kN dimenzija Ø600, sa svim potrebnim elementima i armirano-betonskim prsten 20/20cm, za postavljanje poklopca na "tačkasti" slivnik. Armirano betonski prsten armira se armaturom 4Ø10 i uzengijama Ø6/20cm. U cenu je uracunata montaža sa svim potrebnim materijalom za ugradnju i radnom snagom. Placa se po kom komplet postavljenog slivnika.	kom.	1.00		
UKUPNO RAZNI RADOVI						

REKAPITULACIJA RADOVA – ODVODNJAVANJE

- 4 ZEMLJANI RADOVI
5 INSTALATERSKI RADOVI
6 RAZNI RADOVI
-
- UKUPNO

У Новом Саду,

2013. године

ПОНУЂАЧ:

М.П.

M/G2

ПРЕДМЕР И ПРЕДРАЧУН ЗА ЗЕЛЕНЕ ПОВРШИНЕ ЗМАЈ ЈОВИНА 20, НОВИ САД

Редни број	Радна операција	Јед. мере	Количина	Цена	Износ
1	РАДОВИ НА САДЊИ				
	КОПАЊЕ ЈАМА ЗА САДЊУ ДРВЕЋА				
1.01.	Рад обухвата копање јама 0,6м x 0,6м x 0,6м , измену неплодне земље плодном, са додавањем оплемењивача земљишта или мин.ђубрива, садња и заливање. Обрачун радова се врши по комаду ископане јаме за сав рад, материјал и транспорт, а према наведеном опису.	КОМ	3.00		
1.02.	Рад обухвата копање јама за садњу шибља и ружа, додавањем оплемењивача земљишта или мин.ђубрива, садња и заливање. Обрачун радова се врши по комаду ископане јаме за сав рад, материјал и транспорт, а према наведеном опису.	КОМ	49.00		
			свега:		
			УКУПНО 1:		
2	ТРАВНЕ ПОВРШИНЕ				
	КОМПЛЕТНО ПОДИЗАЊЕ ТРАВЊАКА				
2.01.	Комплетно подизање травњака - Полагање бусена на припремљену подлогу, утврђивање, попуњавање фугни хумусном земљом или песком те чишћење терена након обављених радова	м2	68.00		
			свега:		
			УКУПНО 2:		
3	САДНИ МАТЕРИЈАЛ				
1	Rosa lavaglut - stablašica, visine 1m-1,5m - sa odgovarajućom podlogom	КОМ	5.00		
2	Euonimus radicans Emerald Gold	КОМ	40.00		
3	Thuja occidentalis Smaragd, visina min.180cm	КОМ	3.00		
4	Juniperus pfitceriana Old Gold	КОМ	4.00		
			УКУПНО 3:		
	РЕКАПИТУЛАЦИЈА:				
1	РАДОВИ НА САДЊИ				
2	ТРАВНЕ ПОВРШИНЕ				
3	САДНИ МАТЕРИЈАЛ				
			СВЕУКУПНО :		

РЕКАПИТУЛАЦИЈА РАДОВА

1 СНАЦИЈА ПАРТЕРА

2 ОДВОДЊАВАЊЕ

3 ХОРТИКУЛТУРА

УКУПНО

У Новом Саду,

2013.године

ПОНУЂАЧ:

М.П.

1 PRIPREMNI RADOVI

1.01 ISKOLČAVANJE I OBELEŽAVANJE TRASE I OBJEKATA

Pre početka radova Izvođač je dužan da izvrši potrebna obeležavanja osovina saobraćajnica, raskrsnica i objekata. Obeležavanje izvršiti na osnovu plana obeležavanja iz projekta. Prilikom izvođenja radova osigurati i čuvati poligone tačke, repere i stalne tačke. Ukoliko projektom nisu dati podaci o poligonim tačkama i reperima, iste pribaviti od Geoplana za samostalno iskolčavanje, ili iskolčavanje trase poveriti Geoplanu, Novi Sad, a cenu ukalkulisati u ovu poziciju.

Obračun izvedenih radova vrši se po **metru dužnom** iskolčane trase.

1.08 RUŠENJE PEŠAČKIH STAZA

Izvršiti rušenje trotoara koji se po projektu ukidaju. Prosečna debljina podloge 20-30 cm.,različitog sastava. Ako je trotoar izveden sa pločama, ove ploče povaditi ručno, očistiti i utovariti u vozilo. Šut nastao rušenjem utovariti u vozilo i odvesti na deponiju koju odredi nadzorni organ, istovariti i rasplanirati.

Obračun izvedenih radova vrši se po **metru kvadratnom** porušenog trotoara ili biciklističke staze za sav rad, materijal i transport, a prema gornjem opisu.

1.14 VISINSKO REGULISANJE ŠAHT POKLOPACA I SLIVNIKA

Postojeći šahtovi kanalizacije i slivnici, koji svojim visinskim položajem ne odgovaraju novoprojektovanim kotama, uklapaju se uz odgovarajuće izdizanje-spuštanje (10-20 cm) rama od željeza, uz rušenje i izradu betonskog jastuka ispod rama.

Sav materijal nastao ovim poslom utovariti u vozilo, transportovati na deponiju po uputstvu nadzornog organa, istovariti i rasplanirati.

Obračun izvedenih radova vrši se po **komadu** regulisanog šahta i slivnika, za sav rad i materijal, a prema gornjem opisu.

2.01 ISKOP HUMUSA

Otkopavanje humusa izvršiti mašinski 95% i ručno 5% a u okviru projektovanih debljina i širina ispod-iznad trupa puta-ulice.

Otkopavanju humusa pristupiti tek nakon izvršenog obeležavanja projektovanih širina, nagiba kosina i snimanja terena po poprečnim

profilima. Debljina humusnog sloja koji se skida određena je po pravilu projektom na osnovu geomehaničkih ispitivanja, a utvrđuje se i na licu mesta zajedno sa nadzorni organom po profilima ili deonicama puta.

Ukoliko se u toku izgradnje ustanovi potreba za izmenom debljine, ovu izmenu nadzorni organ će uneti u građevinski dnevnik. Odgurivanje humusa mora se vršiti tako da ne dođe do mešanja sa zemljom za nasip, kao i da se omogući odvodnjavanje trupa puta.

Otkopani humus u količini koja će se upotrebiti za humuziranje zelenih površina, bankina i kosina deponovati u pravilne figure, a višak pripremiti za transport.

Obračun izvedenih radova vrši se po **metru kubnom** skinutog samoniklog humusa sa odgurivanjem do 10 m, za sav rad i materijal.

2.03 ISKOP U ŠIROKOM OTKOPU

Ovaj rad obuhvata široke iskope koji su predviđeni projektom ili zahtevom nadzornog organa : u useku, zaseku, pozajmištu i većim devijacijama. Izvršiti iskop u širokom otkopu prema projektovanim kotama i nagibima prema poprečnim profilima. Pre odpočinjanja iskopa proveriti istaknute markacije poprečnih profila.

Predviđeno je da se 95% iskopa izvrši mašinskim putem a 5% ručno. Iskopani zemljani materijal nagurati u figure pogodne za utovar.

Obračun izvedenih radova vrši se po **metru kubnom** iskopanog samoniklog materijala sa guranjem do 20 m, pripremljenog zemljanog materijala za transport.

2.06 IZRADA NASIPA OD PESKA

Rad na izradi nasipa od peska obuhvata nabavku peska sa dovozom, nasipanje, razastiranje, potrebno vlaženje, planiranje, nabijanje prema propisima i kontrolno ispitivanje. Izrada nasipa izvodi se prema projektovanim poprečnim profilima, kotama i nagibima iz projekta uz dozvoljeno odstupanje do 5 cm. Nasip izvoditi u horizontalnim slojevima debljine do 30cm. Zbijanje nasipa izvoditi vibracionim sredstvima sa zbijanjem do postizanja zahtevane zbijenosti. Količine za izradu nasipa sadrže i deo nasipa ispod bankina. Kontrolu zbijenosti izvedenih slojeva provoditi opitnom kružnom pločom prečnika $d=30$ cm, pri čemu se zahteva minimalna vrednost modula stišljivosti $M_s=25$ MN/m².

Obračun izvedenih radova vrši se po **metru kubnom** gotovog nasipa u zbijenom stanju za sav rad, materijal, transport i kontrolna ispitivanja u skladu sa gornjim opisom.

2.09 PLANIRANJE I VALJANJE POSTELJICE

Obrada posteljice sastoji se od planiranja posteljice po projektovanim kotama i dopunskog zbijanja na celoj širini planuma do tražene zbijenosti. Završno valjanje izvršiti glatkim valjkom da bi se dobila ravna površina posteljice, pri čemu se dozvoljavaju odstupanja od ± 2 cm u odnosu na projektovane kote. Ispitivanje zbijenosti posteljice vršiti opitnom kružnom pločom prečnika $d=30$ cm pri čemu se zahteva minimalna vrednost modula stišljivosti $M_s \text{ min}=25k \text{ MN/m}^2$.

Obračun izvedenih radova vrši se po metru kvadratnom za sav rad i materijal, sa kontrolnim spitivanjima.

2.11 HUMUZIRANJE RAVNIH I KOSIH POVRŠINA I BANKINA

Rad obuhvata humuziranje ravnih površina, kosina useka i nasipa i bankina, sa potrebnim zatavljanjem, u slojevima 15 - 30 cm. Humuziranje površina izvršiti humusom koji je predhodno skinut sa trase i deponovan u figure. Ukoliko je humus na deponiji suv treba ga pri nanošenju razastirati i kvasiti vodom. Posle razastiranja i planiranja sloja humusa pristupiti njegovom lakom sabijanju. Ukoliko nema dovoljno humusa na licu mesta isti dopremiti iz pozajmišta ili sa mesta koje odredi nadzorni organ. Doprema materijala iz pozajmišta obračunava se posebno po poziciji transporta zemljanih materijala.

Obračun izvedenih radova vrši se po **metru kvadratnom** humuzirane i zatavljene površine, a cenom izrade obuhvaćen je sav rad i materijal.

2.12 RAZASTIRANJE ZEMLJANOG MATERIJALA NA DEPONIJU

Višak humusa i iskopanog zemljanog materijala materijala do III kategorije koje je dovežen na deponije, razastirati na deponiji u slojevima i grubo isplanirati prema uputstvu nadzornog organa.

Obračun izvedenih radova vrši se po **metru kubnom** samoniklog razastrtog materijala, za sa rad i materijal.

2.13 TRANSPORT ZEMLJANOG MATERIJALA

Višak iskopa humusa i zemljanog materijala, te doprema materijala iz pozajmišta za izradu nasipa ili humuziranja do III kategorije, utovariti i transportovati do deponije ili pak do mesta ugrađivanja, na daljine iz predračuna radova. Ova pozicija obuhvata utovar u vozila, prevoz, istovar i grubo razastiranje.

Obračun izvedenih radova vrši po **metru kubnom** utovarenog, prevezenog, istovarenog i grubo razastrtog materijala u samoniklom stanju.

3.01 IZRADA NOSIVOG SLOJA OD MEHANIČKI ZBIJENOG ZRNASTOG KAMENOG MATERIJALA

Rad obuhvata nabavku i ugrađivanje zrnastog kamenog materijala u nosivi sloj kolovozne konstrukcije. Radovi mogu početi tek kad nadzorni organ primi posteljicu u pogledu ravnosti, projektovanih kota i nagiba, te zbijenosti. Materijali za izradu nosivog sloja mogu biti: prirodni šljunak, drobljeni kameni materijal, mešavina prirodnog šljunka i drobljenog materijala sastavljene iz više frakcija.

Svi navedeni materijali moraju ispunjavati određene uslove u pogledu mehaničkih karakteristika, granulometrijskog sastava, nosivosti i ostalih uslova prema važećim standardima. Na isplaniranu i uvaljanu posteljicu nanosi se zrnasti kameni materijal, razastire grejderom ili drugim pogodnim sredstvom, kvasi i nabija do zahtevane zbijenosti statičkim i vibracionim sredstvima. Nosivi sloj izvodi se u slojevima debljine 20-40cm. što se određuje projektom. Materijal treba da zadovoljava i uslove u pogledu otpornosti na mraz. Gornja površina nosivog sloja treba da je izvedena prema projektovanim kotama i nagibima, dok se ravnost izvedenog sloja kontroliše letvom dužine 4 m, a dozvoljeno odstupanje iznosi (+,-) 1 cm. Kontrolna ispitivanja u pogledu zbijenosti izvoditi kružnom pločom prečnika 30 cm, a najmanji modul stišljivosti da bude zavisno od vrste kamenog materijala: za prirodni šljunak $m_e=50 \text{ mn/m}^2$ za mešavinu prirodnog šljunka i droblj. materijala $m_e=60 \text{ mn/m}^2$ za drobljeni kameni materijal $m_e=70 \text{ mn/m}^2$ obračun izvedenih radova vrši se po metru kubnom gotovog izvedenog nosivog sloja od mehanički zbijenog zrnastog materijala, za sav rad, materijal, nabavku i transport kamenog materijala i kontrolna ispitivanja.

Obračun izvedenih radova vrši se po metru kvadratnom izrađenog sloja debljine prema projektu, za sav rad i materijal, nabavku materijala i hidrauličkog veziva te kontrolna ispitivanja.

3.11 IZRADA TROTOARA I PLATOVA OD BETONSKIH PLOČA

Preko izgrađenog i ispitivanog tamponskog sloja rasplanirati sloj peska minimalne debljine od 3 cm. U sloju peska polažu se betonske ploče (behaton) dimenzije po projektu. Polaganje betonskih ploča je ručno uz podbijanje peščanog sloja. Ravnost izvedenih površina kontrolisati letvom dužine 4 m. Tip betonskih ploča kao i način izrade u svemu prema detaljima iz projekta. Fuge između ploča popunjavaju se peskom ili se zalivaju smesom. Ukoliko se spojnice zasipaju peskom isto treba učiniti pre vibriranja. Fuge se zasipaju peskom pomoću metle pri čemu pesak treba da je veličine zrna 0/2 mm. Položene betonske elemente treba uvaljati lakim statičkim valjkom u dva pravca. Način ugrađivanja i vrsta primenjenog materijala treba da je u skladu sa važećim propisima i to: Adetivi i boja po standardu EN 12878 2-5%, čvrstoća na pritisak prema prema DIN 18501, više od 50 kn/mm², Čvrstoća na zatezanje DIN EN 1338 više od 35 KN/mm², zapremnska masa prema JUS ISO 6275 upijanje vode do 1%, Otpornost prema habanju prema B.B8015, Otpornost prema mrazu i dejstvu soli prema JUS U. M1.055 gubitak na 25 ciklusa manji od 0.50kg/m², otpornost betona prema mrazu M100 JUS.U.C4.019, Otpornost na klizanje prema JUS U.C4.019, starenje boje metoda IMS-a.

Obračun izvedenih radova vrši se po **metru kvadratnom** izgrađene površine, a cenom su obuhvaćeni nabavka potrebnog građevinskog materijala uključujući i cementni malter, transporti i ugrađivanje.

3.15 POLAGANJE BETONSKIH IVIČNJAKA

Rad obuhvata polaganje betonskih ivičnjaka najčešćih dimenzija 18/24 i 12/18. Ivičnjaci se polažu na pripremljenu betonsku podlogu od MB 20, a prema projektu. Pojedine detalje oko iskopa, podloge za beton, polaganje betona, fugovanje spojeva i ostalo treba izvesti u svemu prema detaljima iz projekta. Zalivanje spojnica širine 1 cm izvršiti cementnim malterom, koji je spravljen u odnosu 1:3. Visinski i situacioni položaj ivičnjaka mora biti u skladu sa projektom. Ivičnjaci moraju biti MB 40 i imati ateste o potrebnom kvalitetu. Ugrađivati se mogu samo zdravi i neoštećeni ivičnjaci. Obračun izvršenih radova vrši se po **metru dužnom** položenog ivičnjaka, za sav rad i materijal uključujući i nabavku i transport ivičnjaka.

1. OPŠTI PODACI O PROJEKTU

Objekat: PARTER DVORIŠTA U ULICI ZMAJ JOVINA
BR.20 U NOVOM SADU

Investitor: JP Zavod za izgradnju grada,
Stevana Branovačkog 3, 21000 Novi Sad

Projektant: "VIA INŽENJERING" d.o.o.
Cara Uroša 3, Novi Sad

Predmet glavnog projekta jeste sanacija partera dvorišta u ulici Zmaj Jovina br.20 u Novom Sadu. Osnovni cilj izrade glavnog projekta predstavlja potrebu da se parterno uredi ceo prostor, da bi se omogućila pristupačnost za sve jer se u dvorišnom objektu nalazi Udruženje distrofičara Južnobačkog okruga.

2. POSTOJEĆE STANJE

Parter u dvorištu objekta Zmaj Jovina br.20 je u izuzetno lošem i devastiranom stanju, betonske staze su dotrajale, a same popločane površine su neadekvatno nivelisane. Kako se u dvorišnom objektu nalazi Udruženje distrofičara Južnobačkog okruga neophodno je parterno urediti ceo prostor, da bi se omogućila pristupačnost za sve.

Deo partera, pasaż od Zmaj Jovine ulice (početinih desetak metara) je urađen od štampanog betona i on se nalazi u odličnom stanju. Na tom delu postoje rešetke za odvodnjavanje i one se lose održavaju jer su pune otpada i ne mogu do obavljaju funkciju prikupljanja atmosferske vode. Ostali deo dvorišnog partera je urađen od betona i opeke i nalazi se u veoma lošem stanju. Betonske staze su dotrajale, nisu adekvatno nivelisane i korisnicima Udruženja distrofičara Južnobačkog okruga je veoma teško pristupiti objektu.

Voda se iz oluka sliva preko pešačkih staza na zeleni pojas. Na sredini zelenog pojasa nalazi se slivnik koji služi da prikupi atmosfersku vodu. Slivnik je povezan sa fekalnom kanalizacijom i u letnjem periodu iz slivnika (šaht za fekalnu kanalizaciju) se šire nepriatni mirisi i stanari su prinuđeni da stavljaju poklopac preko slivnika. Na ovaj način slivnik je onemogućen da prikuplja atmosfersku vodu.

Dvorišni parter pored toga što služi za pešačka kretanja ima i ulogu da stanari i korisnici Udruženja distrofičara Južnobačkog okruga mogu da pristupe objektu autom. Deo partera koji služi za parking automobila urađen je od opeke i nalazi se u veoma lošem i devastiranom stanju.

3. OSNOVE ZA PROJEKTOVANJE

3.1 ZAKONSKA I TEHNIČKA REGULATIVA

- Zakon o planiranju i izgradnji, Sl. glasnik R Srbije 72/09, 81/09, 64/10-US, 24/11
- Zakon o bezbednosti saobraćaja na putevima, Sl. glasnik R Srbije 41/09, 53/10
- Zakon o bezbednosti i zdravlju na radu, Sl. glasnik R Srbije 101/05
- Tehnički propisi i uputstva iz oblasti putnog inženjerstva i dodirnih oblasti, standarde SRPS-ISO
- Ostali zakoni, propisi i standardi.

50/62

4. FUNKCIONALNE I TEHNIČKE KARAKTERISTIKE PROJEKTNIH REŠENJA

4.1 GEOMETRIJSKE ANALIZE

Dvorištni parter služi za pešačka kretanja, automobilom imaju prilaz jedino stanari i korisnici Udruženje distrofičara Južnobačkog okruga, merodavne brzine (projektne, računski) nemaju nikakvu ulogu kao i granični elementi.

Za potrebe izrade predmetnog projekta definisana je osovina Pasaž. Takođe, za potrebe predmetnog projekta, definisana je i niveleta osovine Pasaž. Niveleta je postavljena tako da pešačke staze budu u nivou ulaza u objekat koji je predviđen za korisnike Udruženja distrofičara Južnobačkog okruga.

Predviđeno je da se deo dvorišta koji će se popločati bude urađen od behatona debljine 6.0cm u sloju peska minimalne debljine 3.0cm. Pešačke staze su širine 1.0m, a poprečni pad je 2.0% i usmeren je od objekata prema sredini dvorišta (prema osovini Pasaž). Na ovaj način napravljeno je "korito" i voda će se skupljati na sredini dvorišta (voda ide od objekata) gde se nalaze slivnici za prikupljanje atmosferske vode.

Na mestu gde se nalazi postojeći slivnik koji je spojen na fekalnu kanalizaciju, predviđeno je da se uradi šaht i novi slivnik. Šaht će biti pokriven poklopcem pa će se neutralisati neprijatni mirisi. Atmosferska voda će se iz oluka putem sabirnih olučnjaka sprovesti do atmosferske kanalizacije. Sabirni olučnjaci su predviđeni da se postave ispod pešačke staze.

Postojeće betonske staze debljine 15 cm se ruše, humus se skida u sloju od 20.0cm. Prilikom rušenja betonski staza, opeke i iskopa mora se voditi računa o postojećim instalacijama. Postojeće instalacije se ne smeju oštetiti i moraju se zaštititi.

4.2 NORMALNI POPREČNI PROFIL

Normalni poprečni profili i detalji su prikazani u nastavku ove knjige.

4.3 KARAKTERISTIČNI I KRITIČNI POPREČNI PROFILI

Karakteristični poprečni profili su izrađeni na rastojanjima ne većim od 15m, u razmeri 1:100.

Količine materijala potrebnih za izradu predviđenih slojeva ojačanja kolovozne konstrukcije date su preko poprečni profila, grafičke dokaznice i plana pripremljenih radova koji su sastavni deo predmetne projektne dokumentacije.

4.4 KONCEPT ODVODNJAVANJA

Pasaž br.20 u Zmaj Jovinoj ulici nema rešen sistem odvodnjavanja pa je neophodno uraditi zatvoreni sistem odvodnjavanja kako vode sa platoa, tako voda sa krovova, koje se putem vertikalnih oluka razlivaju na platou.

Ovim rešenjem predviđa se izrada zatvorenog cevnog sistema i to od PVC cevi Ø200 SN4KN/m2. Cevi se polažu u rovu širine 0,80m na sloju peska d=10cm, a preko cevi nasipa se sloj peska d=10cm. Ostatak rova zatrpati zemljom iz iskopa.

59/62

Cevovod se priključuje na postojeći šaht (PŠ), dužine je 20,30m sa dva revizionna PP šahta unutrašnjeg prečnika Ø600mm. Poklopac šahtova je prečnika Ø600mm za saobraćajno opterećenje 125KN/m². Šahte se postavljaju na tampon sloju šljunka d=10cm.

Sakupljanje oborinskih voda vrši se putem PP slivnika prečnika Ø400mm sa taložnikom i sifonom. Prečnici priključnih cevi su 110mm sa padom 2%. Poklopac slivnika je dimenzija 50/40cm saobraćajno opterećenje 250KN/m² Cevi od slivnika se priključuju na glavni cevovod Ø200mm putem pravih račvi Ø200/110mm.

Vodu sa krovova koja se skuplja i vertikalnim olucima razliva po terenu priključiti na novi cevni sistem upotrebom PVC olučnjaka sa odvodom Ø110MM. Priključenje ovih cevi izvršiti preko pravih račvi Ø200/110mm na glavni cevovod.

Na postojeći slivnik u dvorištu postaviti poklopac, nivelisati ga i na taj način ga pretvoriti u revizionni šaht fekalne kanalizacije.

Nakon postavljanja cevi i zatrpavanja terena izvršiti betoniranje oštećenih betonskih površina za prolaz cevi

4.5 KOLOVOZNA KONSTRUKCIJA

Usvojena rešenja kolovozne konstrukcije

	Behaton	d = 6.0 cm
	Pesak	min d = 3 cm

Na osnovu usmenog zahteva Ivestitora izmenjena je kolovozna konstrukcija koja je predviđena projektnim zadatkom i uslovima koje je izdao Zavod za zaštitu spomenika kulture grada Novog Sada. Obzirom da se prostor koristi isključivo za pešački saobraćaj, predložena debljina behaton ploča zadovoljava potrebne uslove pa je zahtev prihvaćen. Usvojene su behaton ploče debljine 6 cm, oblik, dimenzije i boja behaton ploča treba da liče na štampani beton koji već postoji. Behaton ploče se postavljaju na sloju peska minimalne debljine 3.0cm.

4.6 PREDRAČUN RADOVA

Predmer i predrčun radova detaljno je prikazan u nastavku ove knjige.

Predmerom i predrčunom radova obuhvaćeni su svi radovi na sanaciji partera dvorišta.

Na osnovu predrčuna radova koji je takođe prikazana u okviru ove knjige procenjeno je da je ukupna investiconna vrednost radova ovog Glavnog projekta **924,295.91 din**, odnosno **8,107.86 €**, računajući po kursu **1€ = 114din**.

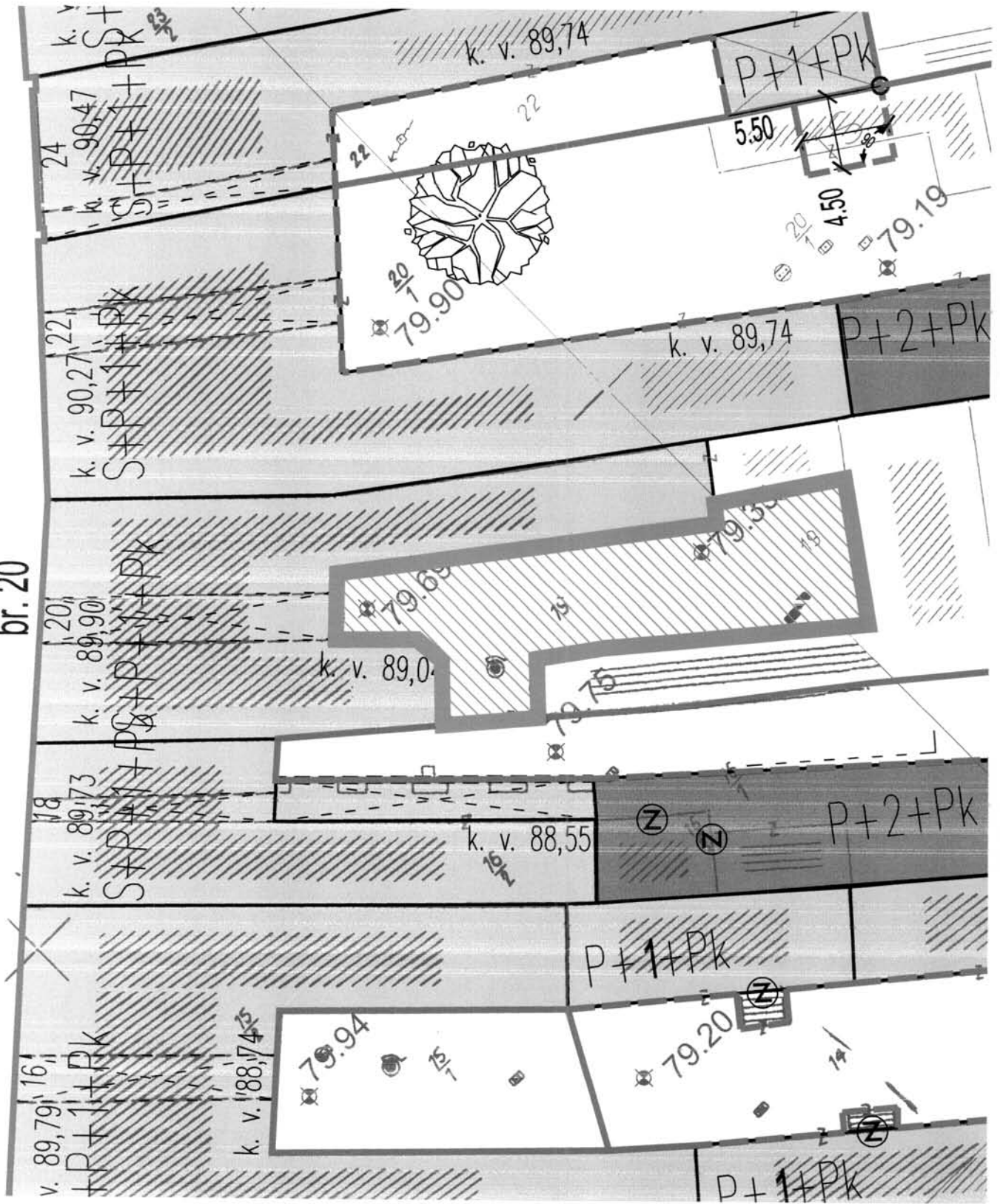
Sastavio:

Branko Stojanov, dipl.grad.inž.

52/62



Ulica Zmaj Jovina
br. 20





57/62

SITUACIONI PLAN

LEGENDA:

- OSOVINA
- IVICA KOLOVOZA
- IVIČNJAK 12/18
- GRANICA REGULACIJE
- 19 BROJ PARCELE

-  BEHATON PLOČE
-  ZELENI POJAS

1/20

K.O.: 0+043.82 0 043.82 R=□

PR 7
0+037.50

PR 6
0+028.27

PR 5
0+023.09

PR 4
0+019.61

PR 3
0+017.05
PR 2

0+015.49

KKK: 0+016.43

R=□
R=50.00

PKK: 0+012.84

R=50.00
R=□

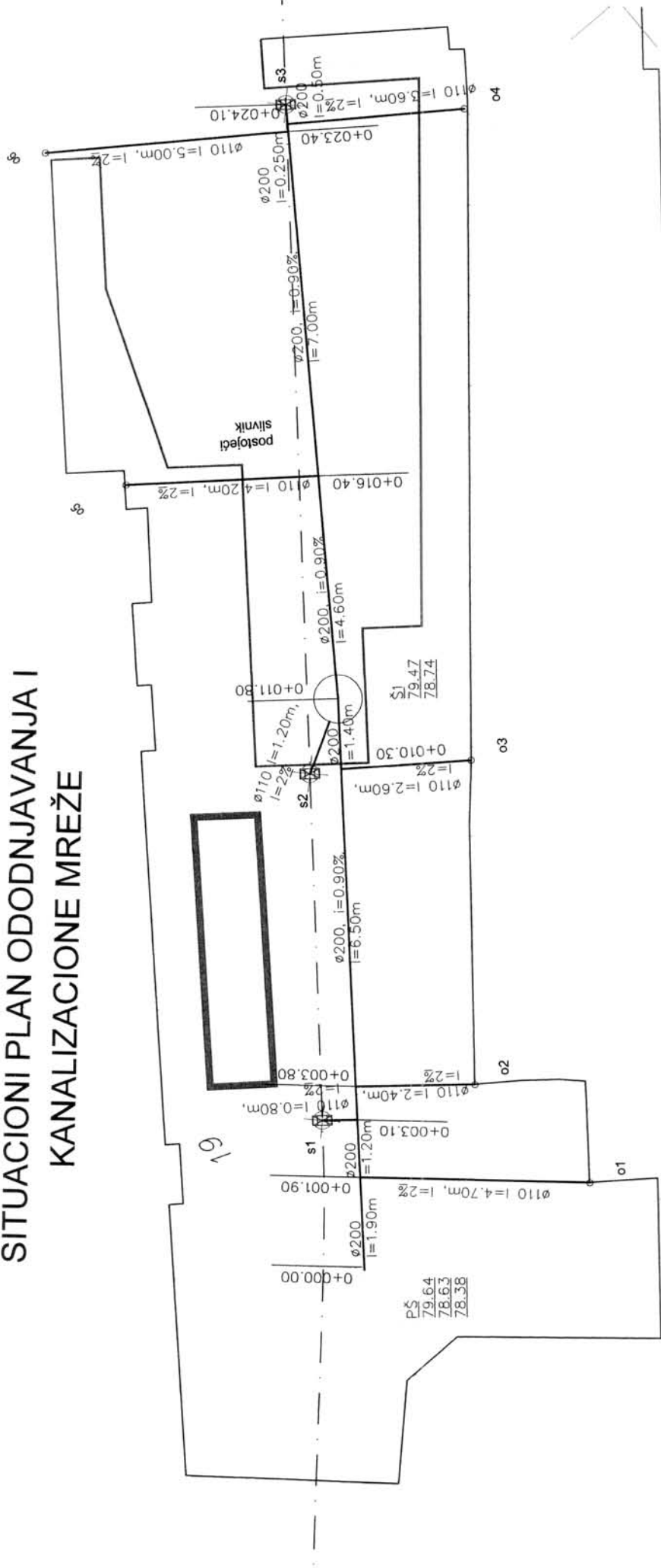
PR 1
0+009.00

Osovina Pasaž

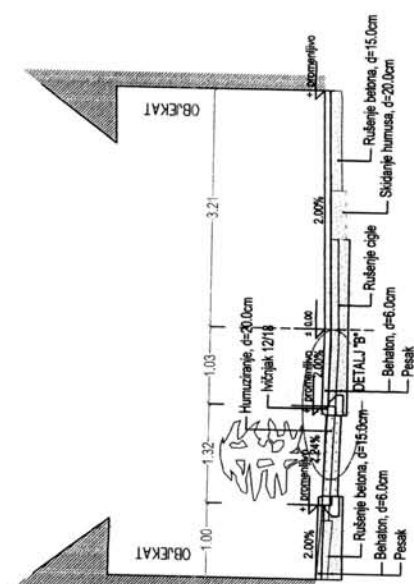
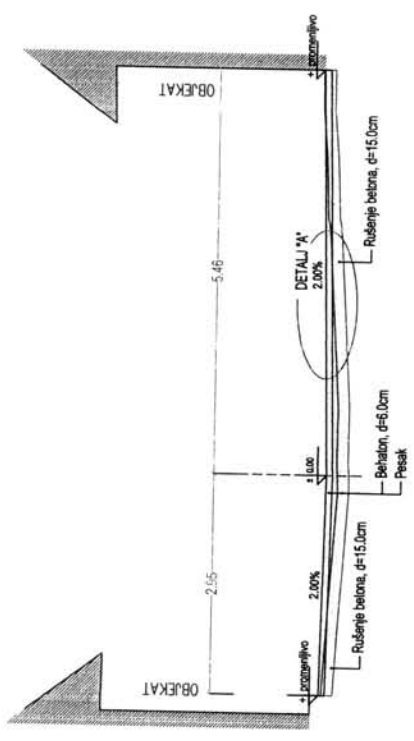
Uključeno u
postojeće stanje
km 0+009.00

N 5013050.00
E 74+0000.00

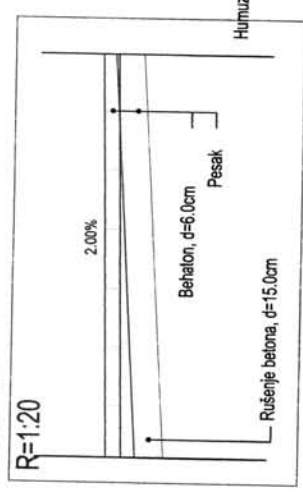
SITUACIONI PLAN ODODNJAVANJA I KANALIZACIONE MREŽE



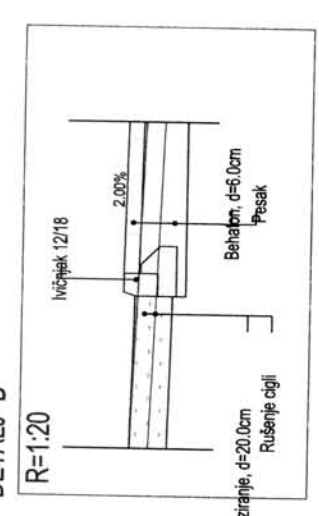
56/62



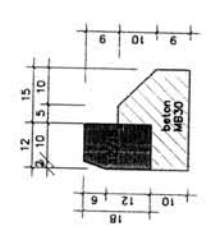
DETALJ "A"



DETALJ "B"



DETALJ IVIČNJAKA 12/18 R=1:10



Mezju projekata:

GLAVNI PROJEKAT SANACIJE PARTERA DVORI ŠTA U ULICI ZMAJ JOVINA BR.20 U NOVOM SADU

Investitor:

JP Zavod za izgradnju grada
Stevana Branovanog 3,
21000 Novi Sad

Projektantska organizacija:

"VIA INŽENJERING" d.o.o
preduzeće za inženjering i konsalting
Cara Uroša 3, 21000 Novi Sad

Vrsta projekta:

GRABEVINSKI PROJEKAT

Rukovodilac projekta:

Branko Stojanov, dipl. inž. grad.
licenca IKS br. 315 J743 11

Mezju crteža:

NORMALNI POPREČNI PROFIL I DETALJI

Odobreni projektant:

Branko Stojanov, dipl. inž. grad.
licenca IKS br. 315 J743 11

Broj crteža:

IV-3

Skaliranje:

R = 1 : 50, 1:20, 1:10

Broj projekta:

24/13



Datum:

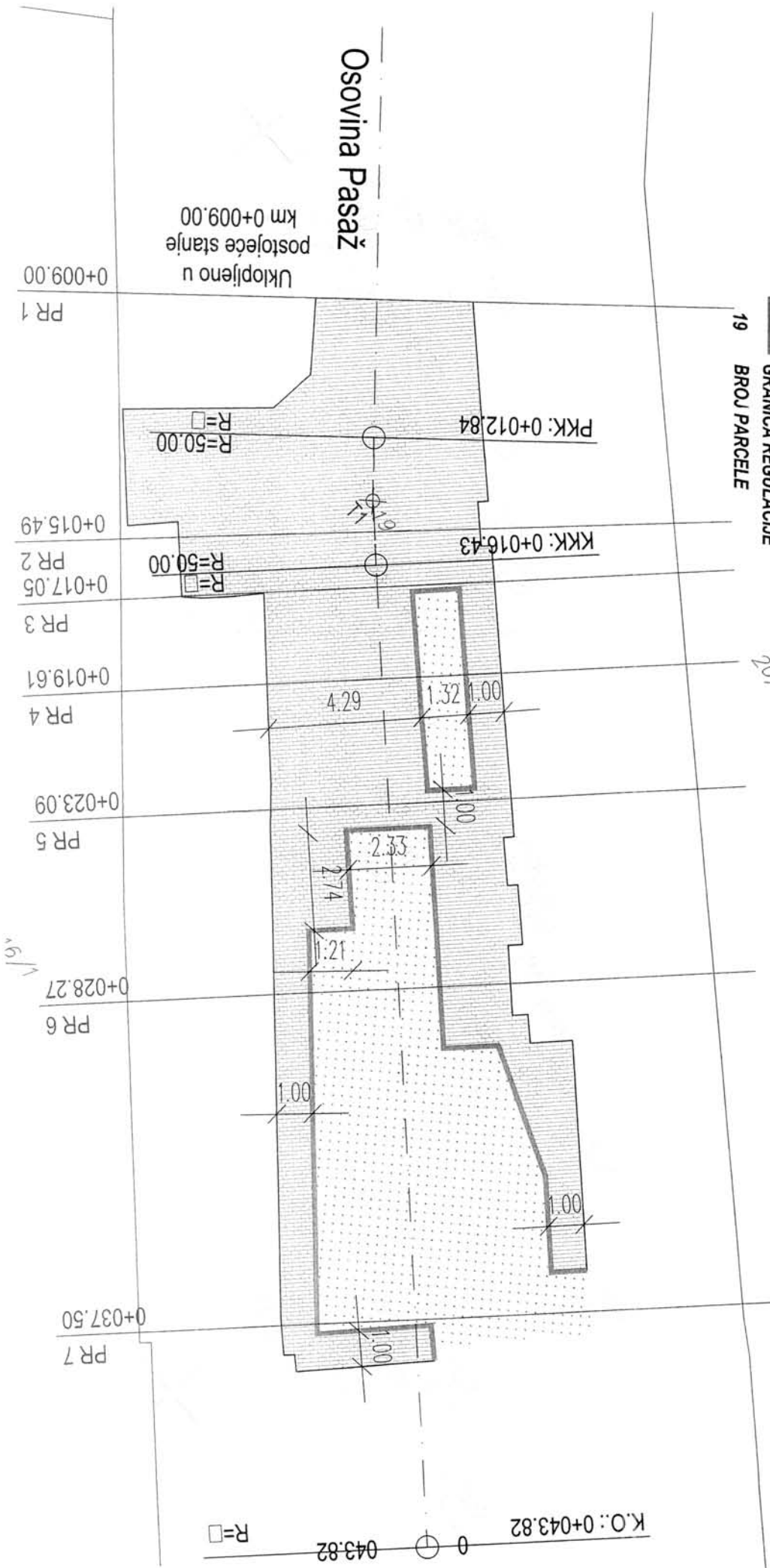
Jul 2013. god.

57/62

SITUACIONI PLAN

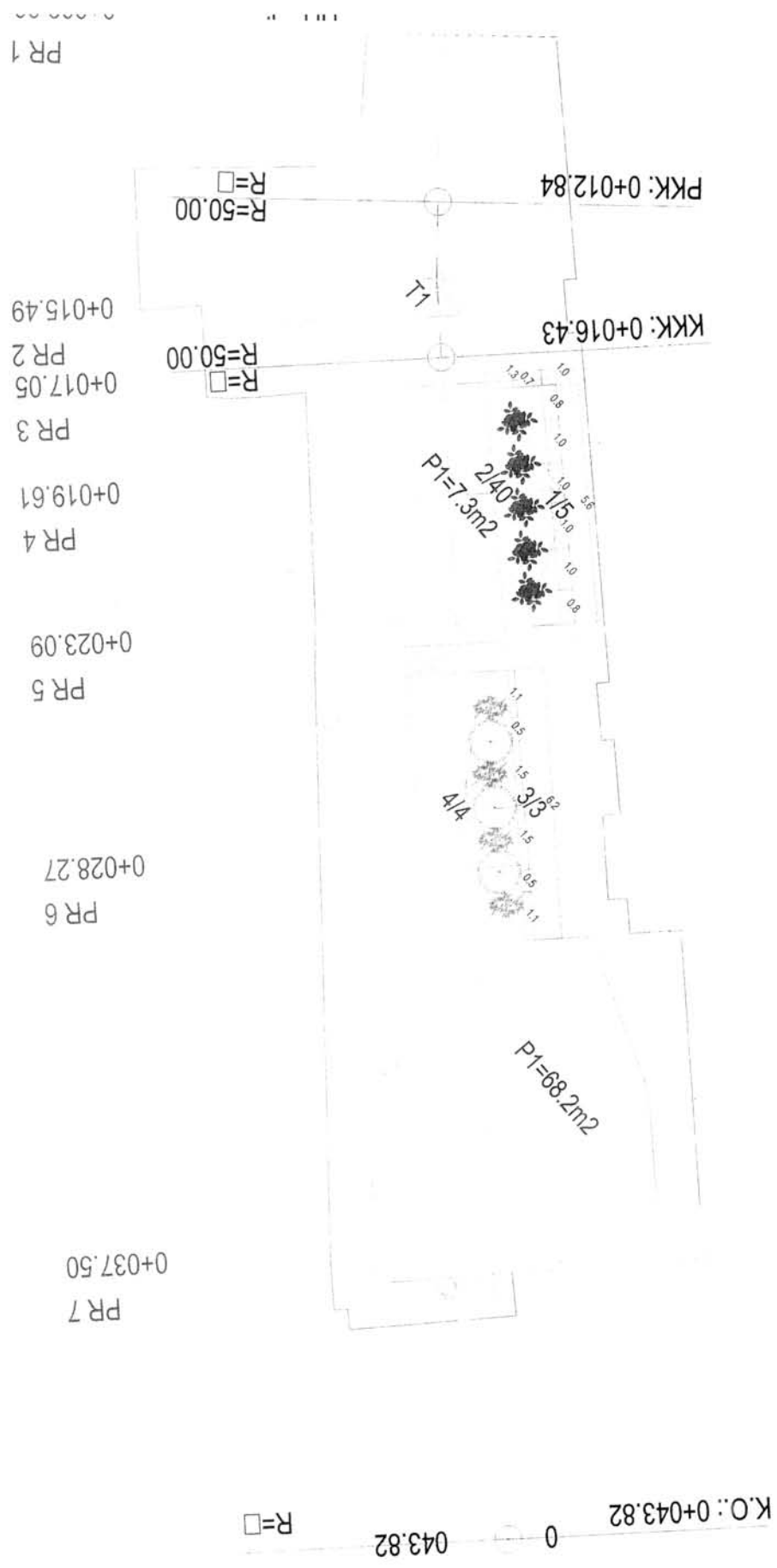
LEGENDA:

- OSOVINA
 - NIČA KOLOVOZA
 - NIČNJAK 12/18
 - GRANICA REGULACIJE
 - 19 BROJ PARCELE
-
-  BEHATON PLOČE
 -  ZELENI POJAS

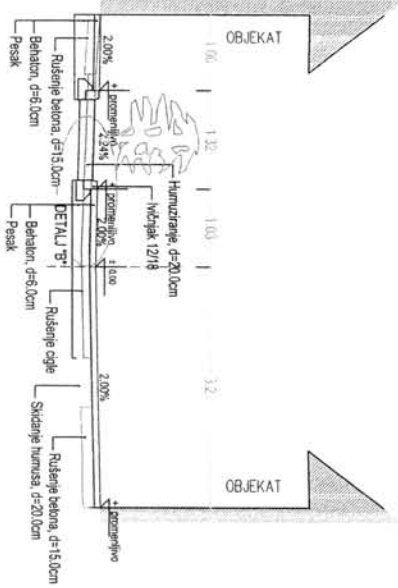
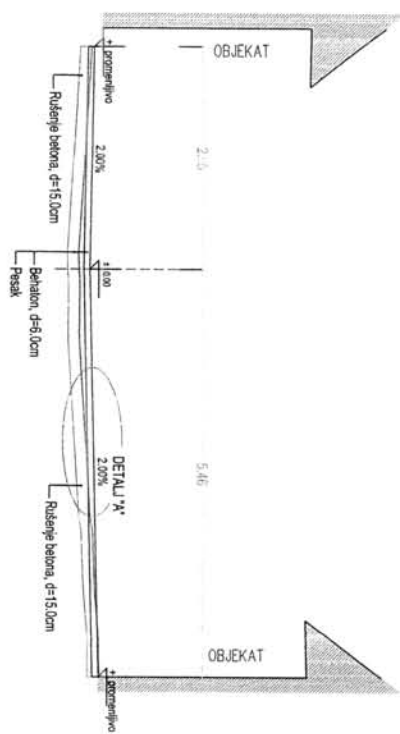


29/65

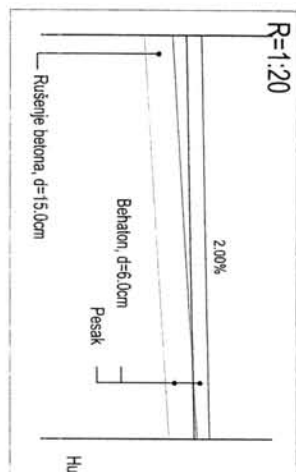
2/10



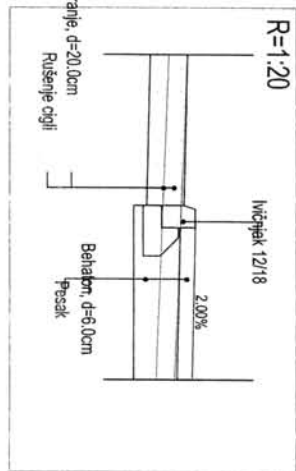
- LEGENDA BILJNOG MATERIJALA
1. Rosa lavaglut, stablašica
 2. Euonymus radicans Emerald Gold
 3. Thuja occidentalis Smaragd, visine min. 180cm
 4. Juniperus pfitzeriana Old Gold
- POSTOJEĆA LISTOPADNA STABLA



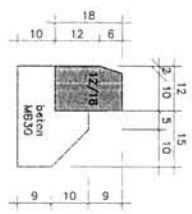
DETALJ "A"



DETALJ "B"



DETALJ VIŠJAKA 12/18 R=1:10



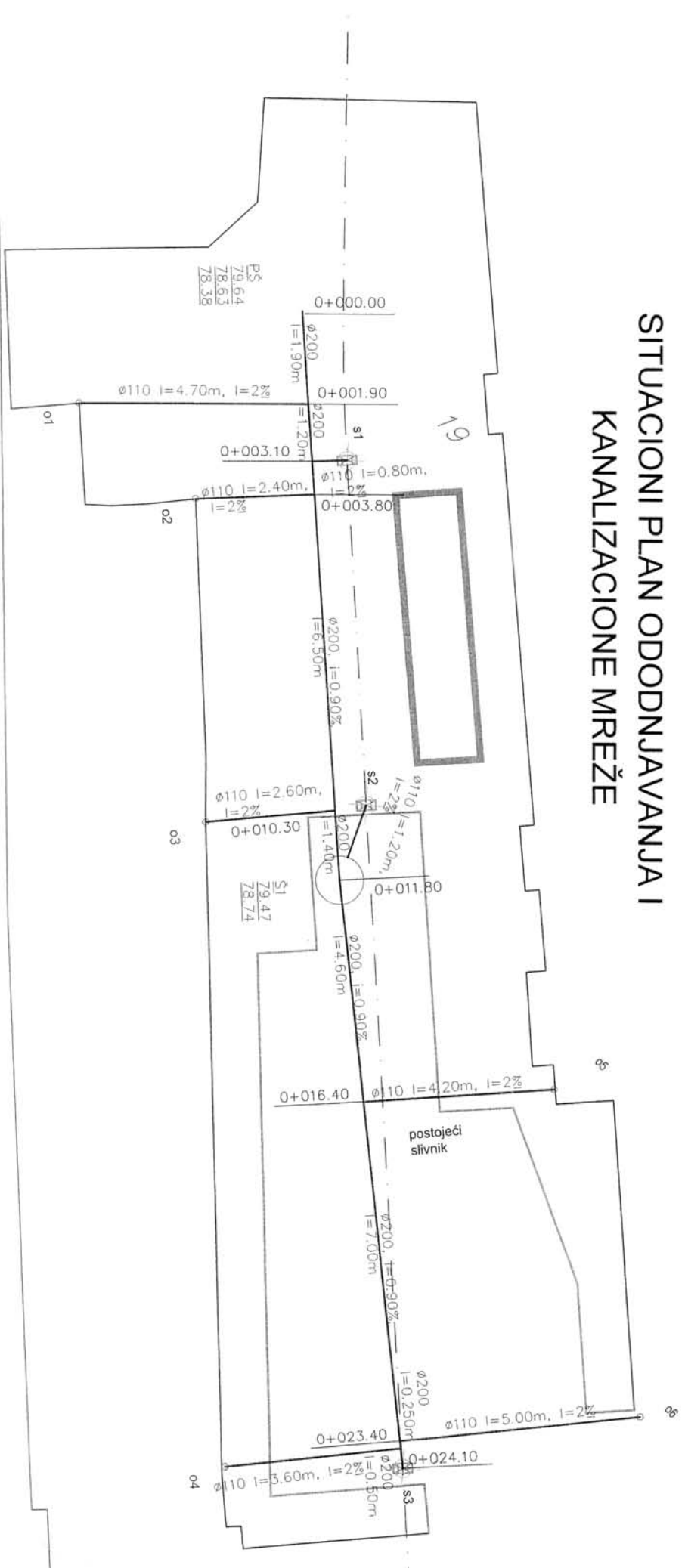
Naziv projekta:
GLAVNI PROJEKAT SANACIJE PARTERA DVORI ŠTA U ULICI ZMAJ JOVINA BR.20 U NOVOM SADU

Investitor:	JP Zavod za izgradnju grada Stenana Branovickog 3, 21000 Novi Sad	Projektantska organizacija:	"VIA INZENJERING" d.o.o preduzeće za inženjering i konsalting Cara Uroša 3, 21000 Novi Sad
Vrsta projekta:	GRADJEVINSKI PROJEKAT	Rasposrednik projekta:	Branko Stipanov, dipl. inž. građ. Ivanica IKS br. 315 J/13 11
Naziv crteže:	NORMALNI POPREČNI PROFIL I DETALJI	Odgovorni projektant:	
Broj crteže:	IV-3	Razmera:	R = 1 : 50 1:20 1:10
Red projekta:	24/13	Datum:	Jul 2013 god.
		Saradnik na projektu:	

61/62

GA/62

SITUACIONI PLAN ODODNJAVANJA I KANALIZACIONE MREŽE



62/62

64/62