



## **КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА - ОТВОРЕНИ ПОСТУПАК -**

**ИЗГРАДЊА САОБРАЋАЈНИХ ПОВРШИНА У ЊЕГОШЕВОЈ УЛИЦИ У  
НОВОМ САДУ**

**Редни број јавне набавке: 89-13**

**Септембар, 2013. године**

## САДРЖАЈ

○ ОПШТИ ПОДАЦИ О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ .....	3
○ ПОДАЦИ О ПРЕДМЕТУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ .....	4
○ УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ.....	5
○ УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛ. 75. И 76. ЗАКОНА О ЈАВНИМ НАБАВКАМА И УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ ТИХ УСЛОВА .....	13
○ СПИСАК НАЈВАЖНИЈИХ ИЗВЕДЕНИХ РАДОВА (РЕФЕРЕНЦ ЛИСТА ПОНУЂАЧА) (образац 1) .....	18
○ ПОТВРДА ЗА РЕФЕРЕНЦЕ ЗА ПОНУЂАЧА (образац 2) .....	19
○ ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ЦЕНЕ (образац 3) .....	20
○ ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ (образац 4).....	21
○ ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ (образац 5).....	22
○ ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ ПОНУЂАЧА ДА ЈЕ ПОШТОВАО ОБАВЕЗЕ КОЈЕ ПРОИЗИЛАЗЕ ИЗ ВАЖЕЋИХ ПРОПИСА О ЗАШТИТИ НА РАДУ, ЗАПОШЉАВАЊУ И УСЛОВИМА РАДА, ЗАШТИТИ ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ (образац 6) .....	23
○ ОБРАЗАЦ СИТУАЦИЈЕ (образац 7) .....	24
○ МОДЕЛ УГОВОРА .....	26
○ ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ (образац 8) .....	31
○ ПРЕДРАЧУН .....	34
○ ИЗВОД ИЗ ТЕХНИЧКЕ ДОКУМЕНТАЦИЈЕ .....	38
	УКУПНО 49

## ОПШТИ ПОДАЦИ О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ

**Назив, адреса и интернет страница наручиоца:**

Јавно предузеће "Завод за изградњу Града" у Новом Саду  
21000 Нови Сад, Улица Стевана Брановачког бр. 3  
<http://www.zigns.rs>

**Врста поступка јавне набавке:**

Отворени поступак

**Предмет јавне набавке:**

Набавка радова

**Поступак јавне набавке се спроводи ради закључења уговора о јавној набавци**

**Лица за контакт:**

Биљана Божанић и Јасмина Обрадовић (тел.: 021/4889-100, факс: 021/4889-164)

## ПОДАЦИ О ПРЕДМЕТУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ

**Предмет јавне набавке:**

Изградња саобраћајних површина у Његошевој улици у Новом Саду

У складу са урбанистичким условима и потребама за ефикаснијим и безбеднијим одвијањем саобраћаја потребно је извести реконструкцију коловоза и пешачких површина.

**Назив и ознака из општег речника набавки:**

45233120 радови на изградњи путева

45233260 радови на изградњи пешачких стаза

## УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ

### 1. ПОДАЦИ О ЈЕЗИКУ НА КОМЕ ПОНУДА МОРА БИТИ САСТАВЉЕНА

- 1.1. Понуда и докази који се подносе уз понуду морају бити састављени на српском језику. Уколико је одређени документ на страном језику, понуђач је дужан да поред документа на страном језику достави и превод тог документа на српски језик, који је оверен од стране овлашћеног судског тумача.
- 1.2. Сертификати, фабрички атести и остала техничка и проспектна документација могу бити на енглеском језику.
- 1.3. Поступак се води на српском језику.

### 2. ПОСЕБНИ ЗАХТЕВИ У ПОГЛЕДУ НАЧИНА САЧИЊАВАЊА ПОНУДЕ И ПОПУЊАВАЊА ОБРАЗАЦА

- 2.1. Понуђач подноси понуду у затвореној коверти или кутији, затворену на начин да се приликом отварања понуда може са сигурношћу утврдити да се први пут отвара. На предњој страни коверте (кутије) уписати: „НЕ ОТВАРАТИ – ПОНУДА за јавну набавку: Изградња саобраћајних површина у Његошевој улици у Новом Саду, ЈН бр. 89-13". Понуда се подноси поштом или лично на адресу: Јавно предузеће "Завод за изградњу Града" у Новом Саду, 21000 Нови Сад, Ул. Стевана Брановачког бр. 3. Понуђач је дужан на коверти или кутији да назначи назив понуђача, адресу и телефон, као и име и презиме овлашћеног лица за контакт. **У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди.**
- 2.2. Конкурсна документација не подлеже самоиницијативним променама од стране понуђача. Понуда понуђача који самоиницијативно промени садржај конкурсне документације, биће одбијена.
- 2.3. Понуђачима се препоручује да обиђу предметну локацију, прегледају терен и сакупе све податке о локалним приликама и проуче све услове под којима треба да се изведу радови. Трошкове посете сноси понуђач.
- 2.4. Уколико понуђач начини грешку у попуњавању, дужан је да исту **превуче оловком (да се види и садржај грешке) и правилно попуни**, а место начињене грешке парафира и овери печатом.
- 2.5. Уколико понуду подноси понуђач који наступа самостално, обрасце оверава и потписује одговорно лице понуђача;
- 2.6. Уколико понуду подноси понуђач који наступа са подизвођачем, обрасце оверава и потписује одговорно лице понуђача, осим ако није другачије наведено у самом образцу;
- 2.7. Уколико понуду подноси група понуђача, обрасце оверава и потписује одговорно лице члана групе понуђача који ће бити носилац посла, односно који ће поднети понуду и који ће заступати групу понуђача пред наручиоцем, осим ако није другачије наведено у самом образцу;

### 3. ПОДАЦИ О ОБАВЕЗНОЈ САДРЖИНИ ПОНУДЕ

- 3.1. Обавезну садржину понуде чине:
  - a) средство обезбеђења испуњења обавеза у поступку јавне набавке у складу са тачком 12.1. Упутства понуђачима како да сачине понуду
  - b) у случају подношења заједничке понуде, споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке (тачка 9.2. Упутства понуђачима како да сачине понуду)
  - c) докази о испуњености услова за учешће у поступку јавне набавке
  - d) образац понуде (образац бр. 8)
  - e) прерачун
  - f) образац структуре цене (образац 3)
  - g) образац изјаве о независној понуди (образац 5)

h) образац изјаве понуђача да је поштовао обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине (образац 6)

3.2. Понуда која не садржи све елементе и прилоге из обавезне садржине понуде сматраће се неприхватљивом и биће одбијена.

#### 4. ПАРТИЈЕ

Предметна јавна набавка није обликована у више партија.

#### 5. ПОНУДА СА ВАРИЈАНТАМА

Није дозвољено подношење понуде са варијантама.

#### 6. ИЗМЕНЕ, ДОПУНЕ И ОПОЗИВ ПОНУДЕ У СМISЛУ ЧЛАНА 87. СТАВ 6. ЗАКОНА О ЈН

6.1. Понуђач може у року за подношење понуде да измени, допуни или опозове своју понуду, на исти начин на који је поднео и саму понуду - непосредно или путем поште у затвореној коверти или кутији.

6.2. У случају измене, допуне или опозива понуде, понуђач је дужан на коверти или кутији да назначи назив понуђача, адресу и телефон, као и име и презиме овлашћеног лица за контакт. У случају да је понуду поднела група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди.

6.3. Измену, допуну или опозив понуде доставити на адресу: Јавно предузеће "Завод за изградњу Града" у Новом Саду, 21000 Нови Сад, Ул. Стевана Брановачког бр. 3, са назнаком:

„ИЗМЕНА ПОНУДЕ за отворени поступак за јавну набавку радова: Изградња саобраћајних површина у Његошевој улици у Новом Саду, ЈН бр. 89-13“, или

„ДОПУНА ПОНУДЕ за отворени поступак за јавну набавку радова: Изградња саобраћајних површина у Његошевој улици у Новом Саду, ЈН бр. 89-13“, или

„ОПОЗИВ ПОНУДЕ за отворени поступак за јавну набавку радова: Изградња саобраћајних површина у Његошевој улици у Новом Саду, ЈН бр.89-13“

6.4. Уколико се "ИЗМЕНА ПОНУДЕ" односи на понуђену цену, **цена мора бити изражена у динарском износу, а не у процентима. У овом случају понуђач је дужан да наведе: укупну понуђену цену и позиције у којима се мења цена.** Уколико су у предмјеру већ дефинисане неке цене по позицијама и укупне цене од стране наручиоца, оне не могу бити предмет корекције.

#### 7. ПОНУЂАЧ КОЈИ ЈЕ САМОСТАЛНО ПОДНЕО ПОНУДУ НЕ МОЖЕ ИСТОВРЕМЕНО ДА УЧЕСТВУЈЕ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ ИЛИ КАО ПОДИЗВОЂАЧ, НИТИ ДА УЧЕСТВУЈЕ У ВИШЕ ЗАЈЕДНИЧКИХ ПОНУДА

7.1. Понуђач може да поднесе само једну понуду.

7.2. Понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач, нити исто лице може учествовати у више заједничких понуда.

7.3. Наручилац ће одбити све понуде које су поднете супротно забрани из претходне тачке (7.2.).

#### 8. ПОНУДА СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ

8.1. Понуђач је дужан да уколико ангажује подизвођача, наведе у својој понуди проценат укупне вредности набавке који ће поверити подизвођачу (не може бити већи од 50%), део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача.

8.2. Ако понуђач у понуди наведе да ће делимично извршење набавке поверити подизвођачу, уколико уговор између наручиоца и понуђача буде закључен, тај подизвођач ће бити наведен у уговору.

8.3. Понуђач је дужан да наручиоцу, на његов захтев, омогући приступ код подизвођача ради утврђивања испуњености услова.

- 8.4. Наручилац може на захтев подизвођача и где природа предмета набавке то дозвољава пренети доспела потраживања директно подизвођачу, за део набавке која се извршава преко тог подизвођача. Пре доношења одлуке о преношењу доспелих потраживања директно подизвођачу наручилац ће омогућити добављачу да у року од 5 дана од дана добијања позива наручиоца приговори уколико потраживање није доспело. Добављач у потпуности одговара наручиоцу за извршење обавеза из поступка јавне набавке, односно за извршење уговорних обавеза, без обзира на број подизвођача.
  - 8.5. Добављач не може ангажовати као подизвођача лице које није навео у понуди, у супротном наручилац ће реализовати средство обезбеђења и раскинути уговор, осим ако би раскидом уговора наручилац претрпео знатну штету.
  - 8.6. У случају из тачке 8.5. наручилац је дужан да обавести организацију надлежну за заштиту конкуренције.
  - 8.7. Добављач може ангажовати као подизвођача лице које није навео у понуди, ако је на страни подизвођача након подношења понуде настала трајнија неспособност плаћања, ако то лице испуњава све услове одређене за подизвођача и уколико добије претходну сагласност наручиоца.
- 9. ЗАЈЕДНИЧКА ПОНУДА И СПОРАЗУМ КАО САСТАВНИ ДЕО ЗАЈЕДНИЧКЕ ПОНУДЕ**
- 9.1. Понуду може поднети група понуђача. Понуђачи који поднесу заједничку понуду одговарају неограничено солидарно према наручиоцу.
  - 9.2. Саставни део заједничке понуде је споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који обавезно садржи податке о:
    - 9.2.1. члану групе који ће бити носилац посла, односно који ће поднети понуду и који ће заступати групу понуђача пред наручиоцем;
    - 9.2.2. понуђачу који ће у име групе понуђача потписати уговор;
    - 9.2.3. понуђачу који ће у име групе понуђача дати средство обезбеђења;
    - 9.2.4. понуђачу који ће издати привремене односно окончане ситуације;
    - 9.2.5. рачуну на који ће бити извршено плаћање;
    - 9.2.6. обавезама сваког од понуђача из групе понуђача за извршење уговора.
- 10. ЗАХТЕВИ У ПОГЛЕДУ ТРАЖЕНОГ НАЧИНА И УСЛОВА ПЛАЋАЊА, ЕВЕНТУАЛНИХ ДРУГИХ ОКОЛНОСТИ ОД КОЈИХ ЗАВИСИ ПРИХВАТЉИВОСТ ПОНУДЕ**
- 10.1. Изведене радове наручилац ће плаћати добављачу путем привremenих и окончане ситуације – фактуре;
  - 10.2. Привремене ситуације – фактуре добављач испоставља месечно и доставља наручиоцу у 8 примерака најкасније до 5-ог у месецу за протекли месец;
  - 10.3. Привремену ситуацију – фактуру надзорни орган је дужан да овери у року од 8 дана, а наручилац да исплати у року од 45 дана по пријему ситуације од добављача;
  - 10.4. Наручилац може у оправданим случајевима да оспори исплату дела ситуације – фактуре и у том случају дужан је да неоспорени део ситуације – фактуре исплати у наведеном року;
  - 10.5. Рок важења понуде је **60** дана од дана отварања понуда;
- 11. ВАЛУТА И НАЧИН НА КОЈИ МОРА БИТИ НАВЕДЕНА И ИЗРАЖЕНА ЦЕНА У ПОНУДИ**
- 11.1. Цена у понуди се изражава у динарима без ПДВ. Цену је потребно изразити нумерички и текстуално, а у случају несагласности, меродавна је текстуално изражена цена;
  - 11.2. У предрачуну за извођење радова морају бити уписане све јединичне цене, укупне цене по позицијама и укупна цена извођења радова. Понуђач је у обавези да упише и све текстуалне податке на местима на којима је предвиђено да се исти упишу (нпр. тип понуђене опреме, назив произвођача опреме и др.)
  - 11.3. Понуда у којој у предрачуну радова нису уписане вредности за све јединичне цене, укупне цене по позицијама и укупна цена извођења радова и у којем на местима где је

то предвиђено нису уписани сви тражени подаци, биће одбијена и проглашена неприхватљивом;

- 11.4. Ако је у понуди исказана неуобичајено ниска цена, наручилац ће поступити у складу са чланом 92. Закона о јавним набавкама, односно тражиће образложење свих њених саставних делова које сматра меродавним. Наручилац ће понуђачу дати рок од највише 5 дана да достави тражено образложење. Уколико понуђач не достави тражено образложење у датом року, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

## **12. ПОДАЦИ О ВРСТИ, САДРЖИНИ, НАЧИНУ ПОДНОШЕЊА, ВИСИНИ И РОКОВИМА ОБЕЗБЕЂЕЊА ИСПУЊЕЊА ОБАВЕЗА ПОНУЂАЧА**

### **12.1. СРЕДСТВО ОБЕЗБЕЂЕЊА ИСПУЊЕЊА ОБАВЕЗА У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ**

- 12.1.1. Понуђач је у обавези да уз понуду достави као средство обезбеђења испуњења обавеза у поступку јавне набавке НЕОПОЗИВУ БАНКАРСКУ ГАРАНЦИЈУ НАПЛАТИВУ НА ПРВИ ПОЗИВ издату од стране пословне банке понуђача, на износ од 2.000.000,00 динара (словима: два милиона динара и 00/100).
- 12.1.2. Важност банкарске гаранције треба да буде **40 (четрдесет) дана дужа од дана предвиђеног за достављање понуда.**
- 12.1.3. Понуде које не садрже средство обезбеђења испуњења обавеза у поступку јавне набавке у наведеном облику, биће одбијене.
- 12.1.4. Средства обезбеђења неуспешних понуђача биће ослобођена након потписивања уговора.
- 12.1.5. Средство обезбеђења успешног понуђача биће ослобођено након потписивања Уговора и доставе средства обезбеђења испуњења уговорних обавеза. По потреби, наручилац ће захтевати од добављача да продужи важност средства обезбеђења испуњења обавеза у поступку јавне набавке, уколико она истекне пре достављања средства обезбеђења испуњења уговорних обавеза;
- 12.1.6. Средство обезбеђења испуњења обавеза у поступку јавне набавке може бити наплаћено у случајевима:
- 12.1.6.1. уколико понуђач након истека рока за подношење понуде повуче или мења своју понуду;
- 12.1.6.2. у случају да изабрани понуђач након донете одлуке о додели уговора одбије да потпише уговор, или у законом одређеном року не потпише уговор о јавној набавци;
- 12.1.6.3. у случају да изабрани понуђач не достави средство обезбеђења испуњења уговорних обавеза у складу са захтевима из конкурсне документације;

### **12.2. СРЕДСТВО ОБЕЗБЕЂЕЊА ИСПУЊЕЊА УГОВОРНИХ ОБАВЕЗА**

- 12.2.1. Наручилац закључује уговор о јавној набавци са понуђачем којем је додељен уговор у року од осам дана од дана протекла рока за подношење захтева за заштиту права.
- 12.2.2. У року од осам дана од дана протекла рока за подношење захтева за заштиту права наручилац ће доставити потписан уговор понуђачу којем је додељен уговор и у истом року ће понуђач потписати и вратити наручиоцу предметни уговор.
- 12.2.3. Уколико понуђач којем је додељен уговор не потпише и не врати наручиоцу уговор у року од осам дана од дана протекла рока за подношење захтева за заштиту права, наручилац ће сматрати да је понуђач одустао од потписивања уговора. У том случају наручилац може да закључи уговор са првим следећим најповољнијим понуђачем. Ако је због методологије доделе пондера потребно утврдити првог следећег најповољнијег понуђача, наручилац ће поново извршити стручну оцену понуда и донети одлуку о додели уговора.
- 12.2.4. Ако наручилац не достави потписан уговор понуђачу у року од осам дана од дана протекла рока за подношење захтева за заштиту права, понуђач није дужан



да потпише уговор, што се неће сматрати одустајањем од понуде и неће због тога сносити било какве последице.

- 12.2.5. Након што наручилац потпише уговор са понуђачем којем је додељен уговор, понуђач – добављач је дужан да најкасније до испостављања прве привремене ситуације – фактуре, као средство обезбеђења испуњења уговорних обавеза, достави **неопозиву банкарску гаранцију** наплативу на први позив на износ од 10% уговорене вредности, са роком важења 20 (двадесет) дана дужим од уговореног рока за извршење предметних радова.
- 12.2.6. Наручилац ће наплатити банкарску гаранцију као средство обезбеђења испуњења уговорних обавеза у случају када добављач не извршава своје уговорне обавезе, када их не извршава у року и квалитетно.
- 12.2.7. Ако се за време трајања уговора промене рокови за извршење уговорних обавеза, важност банкарске гаранције се мора продужити.

### **13. ДЕФИНИСАЊЕ ПОСЕБНИХ ЗАХТЕВА, УКОЛИКО ИСТИ ПОСТОЈЕ, У ПОГЛЕДУ ЗАШТИТЕ ПОВЕРЉИВОСТИ ПОДАТАКА КОЈЕ НАРУЧИЛАЦ СТАВЉА ПОНУЂАЧИМА НА РАСПОЛАГАЊЕ, УКЉУЧУЈУЋИ И ЊИХОВЕ ПОДИЗВОЂАЧЕ**

Подаци који се налазе у конкурсној документацији нису поверљиви.

### **14. НАЧИН ОЗНАЧАВАЊА ПОВЕРЉИВИХ ПОДАТАКА**

- 14.1. Наручилац ће чувати као поверљиве све податке о понуђачима садржане у понуди који су посебним прописом утврђени као поверљиви и које је као такве понуђач означио у понуди.
- 14.2. Наручилац ће као поверљиве третирати податке у понуди који су садржани у документима који су означени као такви, односно који у горњем десном углу садрже ознаку „ПОВЕРЉИВО“, као и испод поменуте ознаке потпис одговорног лица понуђача и печат.
- 14.3. Уколико се поверљивим сматра само одређени податак садржан у документу који је достављен уз понуду, поверљив податак мора да буде обележен црвеном бојом, поред њега мора да буде наведено „ПОВЕРЉИВО“, а испод поменуте ознаке потпис одговорног лица понуђача и печат. Наручилац не одговара за поверљивост података који нису означени на поменути начин.
- 14.4. Наручилац ће одбити давање информације која би значила повреду поверљивости података добијених у понуди.
- 14.5. Неће се сматрати поверљивим цена и остали подаци из понуде који су од значаја за примену елемената критеријума и рангирање понуде.
- 14.6. Наручилац ће чувати као пословну тајну имена понуђача, као и поднете понуде, до истека рока предвиђеног за отварање понуда.

### **15. ДОДАТНЕ ИНФОРМАЦИЈЕ ИЛИ ПОЈАШЊЕЊА У ВЕЗИ СА ПРИПРЕМАЊЕМ ПОНУДЕ И КОМУНИКАЦИЈА У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ**

- 15.1. Заинтересовано лице може у писаном облику, тражити од наручиоца додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде, најкасније пет дана пре истека рока за подношење понуде. Постављена питања потребно је означити са „Захтев за додатним информација или појашњењима - јавна набавка **радова** – Изградња саобраћајних површина у Његошевој улици у Новом Саду, ЈН бр. 89-13“, која могу да се пошаљу на е-mail адресу: **[biljana.bozanic@zigns.rs](mailto:biljana.bozanic@zigns.rs)** или **[jasmina.obradovic@zigns.rs](mailto:jasmina.obradovic@zigns.rs)**, или путем поште или факса.
- 15.2. Наручилац ће заинтересованом лицу у року од три дана од дана пријема захтева, послати одговор у писаном облику и истовремено ту информацију објавити на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници.
- 15.3. Комуникација у вези са додатним информацијама, појашњењима и одговорима вршиће се на начин одређен чланом 20. Закона о јавним набавкама, а то је писаним путем, односно путем поште, електронске поште или факсом.
- 15.4. Тражење додатних информација или појашњења телефоном није дозвољено.

## **16. ДОДАТНА ОБЈАШЊЕЊА ОД ПОНУЂАЧА ПОСЛЕ ОТВАРАЊА ПОНУДА И КОНТРОЛА КОД ПОНУЂАЧА ОДНОСНО ЊЕГОВОГ ПОДИЗВОЂАЧА**

- 16.1. Наручилац може да захтева од понуђача додатна објашњења која ће му помоћи при прегледу, вредновању и упоређивању понуда, а може да врши и контролу (увид) код понуђача односно његовог подизвођача.
- 16.2. Наручилац не може да захтева, дозволи или понуди промену елемената понуде који су од значаја за примену критеријума за доделу уговора, односно промену којом би се понуда која је неодговарајућа или неприхватљива учинила одговарајућом, односно прихватљивом.
- 16.3. Понуђач је обавезан да у примереном року који буде наведен у захтеву за додатна објашњења понуде достави одговор, у супротном ће се његова понуда одбити као неприхватљива.
- 16.4. Наручилац може, уз сагласност понуђача, да изврши исправке рачунских грешака уочених приликом разматрања понуде по окончаном поступку отварања понуда и то на следећи начин:
  - 16.4.1. Уколико постоји разлика у износу израженом бројем и словима, износ изражен словима сматраће се тачним;
  - 16.4.2. Уколико се рачунском контролом утврди грешка у укупном износу, који је добијен множењем јединичне цене и количине, меродавна је јединична цена како је наведено;
- 16.5. Комисија ће у случају рачунских грешака, поступити према горе наведеном и уз писану сагласност понуђача извршити корекцију вредности понуде.
- 16.6. Ако се понуђач не сагласи са исправком рачунских грешака, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

## **17. ДОДАТНО ОБЕЗБЕЂЕЊЕ ИСПУЊЕЊА УГОВОРНИХ ОБАВЕЗА – ВАЖИ САМО ЗА ПОНУЂАЧЕ КОЈИ СЕ НАЛАЗЕ НА СПИСКУ НЕГАТИВНИХ РЕФЕРЕНЦИ**

- 17.1. Управа за јавне набавке води списак негативних референци који објављује на Порталу јавних набавки.
- 17.2. Поред назива понуђача, односно добављача у списак негативних референци, уписује се доказ негативне референце, наручилац који је доставио доказ, предмет јавне набавке за коју је добио негативну референцу са ознаком из општег речника набавке, и датум утврђивања и важења негативне референце.
- 17.3. Наручилац ће понуду понуђача који је на списку негативних референци одбити као неприхватљиву ако је предмет јавне набавке истоврстан предмету за који је понуђач добио негативну референцу.
- 17.4. Ако предмет јавне набавке није истоврстан предмету за који је понуђач добио негативну референцу, наручилац ће захтевати уместо средства обезбеђења које је тражено у тачки 12.2. **додатно обезбеђење испуњења уговорних обавеза** у облику **неопозиве банкарске гаранције** наплативе на први позив на износ од 15% уговорене вредности без ПДВ, са роком важења 20 (двадесет) дана дужим од уговореног рока за извршење предметних радова, уколико уговор буде закључен са тим понуђачем.
- 17.5. Додатно обезбеђење испуњења уговорних обавеза понуђач доставља након потписивања уговора, а најкасније до испостављања прве привремене ситуације – фактуре.
- 17.6. Наручилац ће наплатити банкарску гаранцију као додатно средство обезбеђења испуњења уговорних обавеза у случају када добављач не извршава своје уговорне обавезе, када их не извршава у року и квалитетно.
- 17.7. Ако се за време трајања уговора промене рокови за извршење уговорних обавеза, важност банкарске гаранције се мора продужити.

## **18. ВРСТА КРИТЕРИЈУМА И ЕЛЕМЕНТИ КРИТЕРИЈУМА НА ОСНОВУ КОЈИХ СЕ ДОДЕЉУЈЕ УГОВОР**

- 18.1. Критеријум за доделу уговора је економски најповољнија понуда, а елементи критеријума су:

- 18.1.1. Понуђена цена (Ц) 95 пондера  
18.1.2. Рок извођења радова (Р) 5 пондера

**18.2. Понуђена цена (Ц)**

Број пондера за понуђену цену добија се по формули:

$$Ц = \frac{Ц_{мин}}{Ц_{пон}} * 95$$

Ц – број остварених пондера на основу елемента критеријума „понуђена цена“  
Ц<sub>мин</sub> – најнижа понуђена цена  
Ц<sub>пон</sub> – цена понуђача

**18.3. Рок извођења радова (Р)**

Број пондера за рок извођења радова добија се по формули:

$$Р = \frac{Р_{мин}}{Р_{пон}} * 5$$

Р – број остварених пондера на основу елемента критеријума „Рок извођења радова“  
Р<sub>мин</sub> – најкраћи рок извођења радова  
Р<sub>пон</sub> – рок извођења радова понуђача

**18.4. Укупан број пондера (УП)**

Укупан број пондера добија се по формули:

$$УП=Ц+Р$$

**19. ЕЛЕМЕНТИ КРИТЕРИЈУМА НА ОСНОВУ КОЈИХ ЋЕ НАРУЧИЛАЦ ИЗВРШИТИ ДОДЕЛУ УГОВОРА У СИТУАЦИЈИ КАДА ПОСТОЈЕ ДВЕ ИЛИ ВИШЕ ПОНУДА СА ЈЕДНАКИМ БРОЈЕМ ПОНДЕРА ИЛИ ИСТОМ ПОНУЂЕНОМ ЦЕНОМ**

- 19.1. У случају да две или више понуда имају исти највећи број пондера, наручилац ће дати предност понуђачу који је понудио нижу цену извођења радова.  
19.2. У случају да две или више понуда имају исти највећи број пондера, исту цену извођења радова и исти рок извођења радова, наручилац ће позвати понуђаче са истим највећим бројем пондера и најповољнију понуду изабрати жребом.  
19.3. Поступак избора најповољније понуде путем жреба ће се обавити на следећи начин:  
19.3.1. Наручилац ће упутити позив понуђачима чије су понуде добиле исти – највећи број пондера да присуствују поступку жребања;  
19.3.2. Поступак жребања водиће председник Комисије и биће обављен у просторијама Јавног предузећа „Завод за изградњу града“ у Новом Саду;  
19.3.3. Комисија ће водити записник о поступку жребања;  
19.3.4. Комисија ће припремити посуду и куглице у којима ће бити папирићи са називима понуђача чије су понуде добиле исти – највећи број пондера;  
19.3.5. Жребање ће бити обављено тако што ће председник комисије извршити извлачење једне куглице, извадити папирић из исте и прочитати назив понуђача чија ће понуда бити проглашена најповољнијом.

**20. ОБАВЕЗЕ ПОНУЂАЧА КОЈЕ ПРОИЗИЛАЗЕ ИЗ ВАЖЕЋИХ ПРОПИСА О ЗАШТИТИ НА РАДУ, ЗАПОШЉАВАЊУ И УСЛОВИМА РАДА, ЗАШТИТИ ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ, КАО И ДА ПОНУЂАЧ ГАРАНТУЈЕ ДА ЈЕ ИМАЛАЦ ПРАВА ИНТЕЛЕКТУАЛНЕ СВОЈИНЕ**

- 20.1. Понуђач је дужан да при састављању своје понуде поштује обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада и заштити животне средине. Образац изјаве (образац бр. 7) је дат у конкурсној документацији.  
20.2. Понуђач гарантује да је ималац права интелектуалне својине.

## **21. НАКНАДА ЗА КОРИШЋЕЊЕ ПАТЕНАТА И ОДГОВОРНОСТ ЗА ПОВРЕДУ ЗАШТИЋЕНИХ ПРАВА ИНТЕЛЕКТУАЛНЕ СВОЈИНЕ ТРЕЋИХ ЛИЦА**

Накнаду за коришћење патената, као и одговорност за повреду заштићених права интелектуалне својине трећих лица, сноси понуђач.

## **22. ЗАХТЕВ ЗА ЗАШТИТУ ПРАВА ПОНУЂАЧА**

- 22.1. Захтев за заштиту права подноси се Републичкој комисији, а предаје наручиоцу.
- 22.2. Захтев за заштиту права којим се оспорава врста поступка, садржина позива за подношење понуда или конкурсне документације сматраће се благовременим ако је примљен од стране наручиоца најкасније седам дана пре истека рока за подношење понуда, без обзира на начин достављања. У том случају долази до застоја рока за подношење понуда.
- 22.3. После доношења одлуке о додели уговора и одлуке о обустави поступка, рок за подношење захтева за заштиту права је десет дана од дана пријема одлуке.
- 22.4. Ако је у истом поступку јавне набавке поново поднет захтев за заштиту права од стране истог подносиоца захтева, у том захтеву се не могу оспоравати радње наручиоца за које је подносилац захтева знао или могао знати приликом подношења претходног захтева.
- 22.5. О поднетом захтеву за заштиту права наручилац обавештава све учеснике у поступку јавне набавке, односно објављује обавештење о поднетом захтеву на Порталу јавних набавки, најкасније у року од два дана од дана пријема захтева за заштиту права.
- 22.6. Захтев за заштиту права задржава даље активности наручиоца у поступку јавне набавке до доношења одлуке о поднетом захтеву за заштиту права, осим ако Републичка комисија на предлог наручиоца не одлучи другачије.
- 22.7. Ако је захтев за заштиту права поднет након закључења уговора у складу са чланом 112. став 2. тачка 5. Закона о јавним набавкама, наручилац не може извршити уговор о јавној набавци до доношења одлуке о поднетом захтеву за заштиту права, осим ако Републичка комисија на предлог наручиоца не одлучи другачије.
- 22.8. Подносилац захтева је дужан да на рачун буџета Републике Србије уплати таксу у износу од 80.000,00 динара уколико оспорава одређену радњу наручиоца пре отварања понуда на број жиро рачуна: 840-742221843-57, шифра плаћања: 153, позив на број 97 50-016, сврха уплате: Републичка административна такса са знаком јавне набавке на коју се односи (број или друга ознака конкретне јавне набавке), корисник: буџет Републике Србије.
- 22.9. Уколико подносилац захтева оспорава одлуку о додели уговора такса износи 80.000,00 динара уколико понуђена цена понуђача којем је додељен уговор није већа од 80.000.000 динара, односно такса износи 0,1 % понуђене цене понуђача којем је додељен уговор ако је та вредност већа од 80.000.000 динара.
- 22.10. Уколико подносилац захтева оспорава одлуку о обустави поступка јавне набавке или радњу наручиоца од момента отварања понуда до доношења одлуке о додели уговора или обустави поступка, такса износи 80.000,00 динара уколико процењена вредност јавне набавке (коју ће подносилац сазнати на отварању понуда или из записника о отварању понуда) није већа од 80.000.000 динара, односно такса износи 0,1 % процењене вредности јавне набавке ако је та вредност већа од 80.000.000 динара.

## **23. ЗАКЉУЧЕЊЕ УГОВОРА О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ**

- 23.1. Уговор ће бити закључен у року од осам дана од истека рока за подношење захтева за заштиту права из члана 149. Закона о јавним набавкама
- 23.2. Уколико у року за подношење понуда пристигне само једна понуда и та понуда буде прихватљива, наручилац може сходно члану 112. став 2. тачка 5. Закона о јавним набавкама, закључити уговор са понуђачем у року од три дана од дана када понуђач прими одлуку о додели уговора.

## УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛ. 75. И 76. ЗАКОНА О ЈАВНИМ НАБАВКАМА И УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ ТИХ УСЛОВА

Понуђач у поступку јавне набавке мора доказати:

1) **УСЛОВ:** да је понуђач регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар.

**ДОКАЗ:**

1.1. **ПРАВНО ЛИЦЕ:** Извод из регистра Агенције за привредне регистре, односно извод из регистра надлежног Привредног суда

1.2. **ПРЕДУЗЕТНИК:** Извод из регистра Агенције за привредне регистре

**НАПОМЕНА:**

1.3. У случају да понуду подноси група понуђача, овај доказ доставити за сваког учесника из групе

1.4. У случају да понуђач подноси понуду са подизвођачем, овај доказ доставити и за подизвођача (ако је више подизвођача доставити за сваког од њих)

2) **УСЛОВ:** да понуђач и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;

**ДОКАЗ:**

2.1. **ЗАКОНСКИ ЗАСТУПНИК, ФИЗИЧКО ЛИЦЕ И ПРЕДУЗЕТНИК:** Извод из казнене евиденције, односно уверење оне полицијске управе Министарства унутрашњих послова где је пребивалиште лица, да није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против заштите животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре

2.2. **ПРАВНО ЛИЦЕ:** Уверење првостепеног суда на чијем подручју је седиште домаћег правног лица, односно седиште представништва или огранка страног правног лица, да није осуђивано за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђивано за неко од кривичних дела против привреде, кривична дела против заштите животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре. За побројана кривична дела првостепени судови, чије је уверење потребно доставити, су:

2.2.1. Основни суд на чијем подручју је седиште правног лица,

2.2.2. Виши суд на чијем подручју је седиште правног лица,

2.2.3. Виши суд у Београду да није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе“

**НАПОМЕНА:**

2.3. Уверење Вишег суда из тачке 2.2.2 понуђач није дужан да достави уколико уверење Основног суда обухвата кривична дела из надлежности тог суда и Вишег суда

2.4. У случају да понуду подноси правно лице потребно је доставити овај доказ и за правно лице и за законског заступника

2.5. У случају да правно лице има више законских заступника, ове доказе доставити за сваког од њих

2.6. У случају да понуду подноси група понуђача, ове доказе доставити за сваког учесника из групе

2.7. У случају да понуђач подноси понуду са подизвођачем, ове доказе доставити и за подизвођача (ако је више подизвођача доставити за сваког од њих)

2.8. Ови докази не могу бити старији од два месеца пре отварања понуда.

- 3) **УСЛОВ:** да понуђачу није изречена мера забране обављања делатности, која је на снази у време објављивања позива за подношење понуда;

**ДОКАЗ:**

- 3.1. **ПРАВНО ЛИЦЕ:** Потврде привредног и прекршајног суда да му није изречена мера забране обављања делатности, или потврда Агенције за привредне регистре да код овог органа није регистровано, да му је као привредном друштву изречена мера забране обављања делатности
- 3.2. **ПРЕДУЗЕТНИК:** Потврда прекршајног суда да му није изречена мера забране обављања делатности или потврда Агенције за привредне регистре да код овог органа није регистровано, да му је као привредном субјекту изречена мера забране обављања делатности
- 3.3. **ФИЗИЧКО ЛИЦЕ:** Потврда прекршајног суда да му није изречена мера забране обављања одређених послова

**НАПОМЕНА:**

- 3.4. У случају да понуду подноси група понуђача, овај доказ доставити за сваког учесника из групе
- 3.5. У случају да понуђач подноси понуду са подизвођачем, ове доказе доставити и за подизвођача (ако је више подизвођача доставити за сваког од њих)
- 3.6. **Потврде морају бити издате након објављивања позива за подношење понуда на Порталу јавних набавки.**
- 4) **УСЛОВ:** да је понуђач измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији;
- ДОКАЗ:**
- 4.1. **ПРАВНО ЛИЦЕ, ПРЕДУЗЕТНИК, ФИЗИЧКО ЛИЦЕ:**

- 4.1.1. **Уверење Пореске управе** Министарства финансија да је измирио доспеле порезе и доприносе и
- 4.1.2. **Уверење Управе јавних прихода града, односно општине** да је измирио обавезе по основу изворних локалних јавних прихода

**НАПОМЕНА:**

- 4.2. Уколико је понуђач у поступку приватизације, уместо 2 горе наведена доказа треба доставити **уверење Агенције за приватизацију да се налази у поступку приватизације**
- 4.3. У случају да понуду подноси група понуђача, ове доказе доставити за сваког учесника из групе
- 4.4. У случају да понуђач подноси понуду са подизвођачем, ове доказе доставити и за подизвођача (ако је више подизвођача доставити за сваког од њих)
- 4.5. **Ова уверења не могу бити старија од два месеца пре отварања понуда**
- 5) **УСЛОВ:** неопходан финансијски капацитет понуђача је да је понуђач за претходне три године (2010., 2011. и 2012.) имао укупне пословне приходе у висини од 50.000.000,00 динара.
- ДОКАЗ:** Биланс стања и успеха са мишљењем овлашћеног ревизора за претходне три обрачунске године (за 2010., 2011. и 2012. годину).

**НАПОМЕНА:**

- 5.1. У случају да понуду подноси група понуђача, услов група понуђача испуњава заједно, те је потребно доставити тражене доказе за чланове групе који испуњавају тражени услов.
- 5.2. У случају да понуђач подноси понуду са подизвођачем, овај доказ **не треба доставити за подизвођача.**

- 6) **УСЛОВ:** неопходан пословни капацитет понуђача је да понуђач у задње 3 (три) године (2010., 2011. и 2012.) извршио радове на изградњи **минимум 5 (пет)** објеката саобраћајних површина од којих барем један мора имати уговорену вредност већу од 30.000.000,00 динара.

**ДОКАЗ:**

- 6.1. списак најважнијих изведених радова – списак мора да садржи **минимум 5 (пет)** завршених објеката из области предмета јавне набавке (изградња саобраћајница). Списак може бити на оригиналном обрасцу бр. 1. конкурсне документације или на обрасцу понуђача и
- 6.2. потврде наручилаца о реализацији закључених уговора (потврде наручилаца о реализацији закључених уговора могу бити на оригиналном обрасцу бр. 2. конкурсне документације или издате од стране других наручилаца на њиховим обрасцима, при чему такве потврде морају имати следеће податке: назив и адреса наручиоца, назив и седиште понуђача, тачан назив изведених радова, уговорена вредност, број и датум уговора, контакт особа наручиоца и телефон, потпис одговорног лица и печат наручиоца). **Понуђач је дужан да достави потврде наручилаца за минимум 5 (пет) објеката наведених у списку најважнијих изведених радова из тачке 6.1..**

**НАПОМЕНА:**

- 6.3. У случају да понуду подноси група понуђача, услов група понуђача испуњава заједно, те је потребно доставити тражене доказе за чланове групе који испуњавају тражени услов.
- 6.4. У случају да понуђач подноси понуду са подизвођачем, овај доказ **не треба доставити за подизвођача.**

- 7) **УСЛОВ:** неопходан кадровски капацитет

- 7.1 **минимум 1 (један) ОДГОВОРНИ ИЗВОЂАЧ РАДОВА ГРАЂЕВИНСКЕ СТРУКЕ** са лиценцом бр. **412 или 415 или 418** који мора да задовољава следећи услов:
- 7.1.1 да буде стално запослен код понуђача/учесника у заједничкој понуди

**ДОКАЗИ:**

За одговорног извођача радова наведеног у тачки **7.1.** потребно је доставити следеће:

- 7.2 **лиценцу** и **потврду** о важењу лиценце за одговорног извођача радова које издаје Инжењерска комора Србије
- 7.3 **образац (М) пријаве и одјаве на осигурање**

**НАПОМЕНА:**

- 7.4 У случају да понуду подноси група понуђача, услов група понуђача испуњава заједно, те је потребно доставити тражене доказе за члана групе који испуњава тражени услов.

- 8) **УСЛОВ:** неопходан технички капацитет:

- 8.1. Асфалтна база капацитета минимум 80 т/час
- 8.2. минимум 1 (један) финишер за уградњу асфалта
- 8.3. минимум 1 (један) ровокопач
- 8.4. минимум 1 (један) улт
- 8.5. минимум 1(један) багер
- 8.6. минимум 1 (један) грејдер
- 8.7. минимум 1 (један) вибро ваљак до 10 т
- 8.8. минимум 1 (један) глатки ваљак за асфалт минимум 6 т
- 8.9 минимум 1(један) комбиновани ваљак за асфалт минимум 6 т
- 8.10 минимум 1 (један) унимаг

- 8.11. минимум 1 (један) компресор
- 8.12. минимум 1 (једна) вибро плоча
- 8.13. минимум 1 (једна) машина за сечење бетона и асфалта
- 8.14. минимум 5 (пет) камиона преко 10 т носивости
- 8.15 минимум 1 (један) камион цистерна за воду или камион са надградном цистерном

#### **ДОКАЗИ:**

8.а. За механизацију наведену у тачкама од 8.2 до 8.10. и тачки 8.14. доставити фотокопије важећих саобраћајних дозвола које гласе на понуђача/учесника у заједничкој понуди;

8.б. За механизацију наведену у тачки 8.15, уколико понуђач поседује камион цистерну за воду, као доказ доставити фотокопију саобраћајне дозволе, а уколико поседује камион са надградном цистерном, као доказ доставити фотокопију важеће саобраћајне дозволе за камион, а као доказ за надградну цистерну доставити пописну (инвентарну) листу основних средстава која мора бити из 2012. године, потписана од стране чланова комисије за попис понуђача и фломастером означену као доказ поседовања.

8.в. За опрему наведену у тачкама 8.11., 8.12. и 8.13. доставити пописне (инвентарне) листе основних средстава, које морају бити из 2012. године и **потписане** од стране чланова Комисије за попис понуђача (**фломастером означити опрему на коју се доказ односи!**);

8.г. За асфалтну базу из тачке 8.1. доставити купопродајни уговор оверен код надлежног органа

#### **НАПОМЕНА:**

8.1. Сва опрема и механизација наведена у тачкама 8.1. до 8.15. мора бити власништво понуђача/учесника у заједничкој понуди

8.2. У случају да понуду подноси група понуђача, услов за неопходан технички капацитет група понуђача испуњава **заједно**, те је потребно доставити тражене доказе за чланове групе који испуњавају тражене услове.

#### **ДОПУНСКЕ НАПОМЕНЕ:**

**9. ПОНУДА ПОНУЂАЧА КОЈИ НЕ ДОКАЖЕ ДА ИСПУЊАВА НАВЕДЕНЕ ОБАВЕЗНЕ И ДОДАТНЕ УСЛОВЕ ИЗ ТАЧАКА 1. ДО 8. ОВОГ ОБРАСЦА, БИЋЕ ОДБИЈЕНА КАО НЕПРИХВАТЉИВА.**

**10. ДРУГИ ДОКАЗИ И ОБРАСЦИ** које понуђач мора да достави у понуди су дати у тачки 3.1. Упуства понуђачима како да сачине понуду (страна 5-6 конк. док.).

#### **11. ДОКАЗИ КОЈЕ ПОНУЂАЧИ НЕ МОРАЈУ ДА ДОСТАВЕ:**

**11.1.** Понуђачи који су регистровани у регистру који води Агенција за привредне регистре не морају да доставе доказ под бројем 1. (извод из регистра Агенције за привредне регистре), јер је то доказ који је јавно доступан на интернет страници Агенције за привредне регистре.

**11.2.** Наручилац неће одбити понуду као неприхватљиву, уколико не садржи доказ одређен конкурсном документацијом, ако понуђач наведе у понуди интернет страницу на којој су подаци који су тражени у оквиру услова јавно доступни.

#### **12. ФОРМА ДОКАЗА**

Докази о испуњености услова који су тражени у овом обрасцу могу се достављати у неоввереним копијама.



### **13. СТРАНИ ПОНУЂАЧИ**

- 13.1. Ако се у држави у којој понуђач има седиште не издају тражени докази, понуђач може, уместо доказа, приложити своју писану изјаву, дату под кривичном и материјалном одговорношћу оверену пред судским или управним органом, јавним бележником или другим надлежним органом те државе.
- 13.2. Ако понуђач има седиште у другој држави, наручилац може да провери да ли су документи којима понуђач доказује испуњеност тражених услова издати од стране надлежних органа те државе.

### **14. ПРОМЕНЕ**

Понуђач је дужан да без одлагања писмено обавести наручиоца о било којој промени у вези са испуњеношћу услова из поступка јавне набавке, која наступи до доношења одлуке, односно закључења уговора, односно током важења уговора о јавној набавци и да је документује на прописани начин.

**Образац 1.**

**СПИСАК НАЈВАЖНИЈИХ ИЗВЕДЕНИХ РАДОВА  
(РЕФЕРЕНЦ ЛИСТА ПОНУЂАЧА)**

НАЗИВ ПОНУЂАЧА: \_\_\_\_\_

Ред. бр.	Наручилац радова	Вредност уговора	Предмет уговора	Година закључења уговора
1				
2				
3				
4				
5				

Потпис \_\_\_\_\_ Датум \_\_\_\_\_  
(потписује одговорно лице понуђача)

М.П.

Образац 2.

## ПОТВРДА ЗА РЕФЕРЕНЦЕ

\_\_\_\_\_ *назив Наручиоца*

\_\_\_\_\_ *адреса Наручиоца*

Овим потврђујемо да је:

\_\_\_\_\_ *[назив и седиште извођача радова]*

из \_\_\_\_\_,

за потребе Наручиоца извео радове на изградњи:

.....  
.....  
*[навести тачан назив изведених радова]*

у вредности од \_\_\_\_\_ динара, а на основу  
уговора број \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_ године.

Контакт особа Наручиоца: \_\_\_\_\_,

телефон: \_\_\_\_\_

Потврђујем печатом и потписом да су горе наведени подаци тачни:

у \_\_\_\_\_, дана \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
М.П. одговорно лице наручиоца

Образац 3.

**ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ЦЕНЕ СА УПУТСТВОМ КАКО ДА СЕ ПОПУНИ**

**ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ЦЕНЕ**

1. Припремни радови  
(укупна цена без ПДВ) \_\_\_\_\_ динара
2. Земљани радови  
(укупна цена без ПДВ) \_\_\_\_\_ динара
3. Коловозна конструкција  
(укупна цена без ПДВ) \_\_\_\_\_ динара
4. Одводњавање  
(укупна цена без ПДВ) \_\_\_\_\_ динара
5. Израда саобраћајне сигнализације  
(укупна цена без ПДВ) \_\_\_\_\_ динара
6. Остали радови  
(укупна цена без ПДВ) \_\_\_\_\_ динара
7. Укупна цена свих радова (сума 1 до 6)  
(укупна цена без ПДВ) \_\_\_\_\_ динара
8. Укупно трошкови рада \_\_\_\_\_ динара
9. Укупно трошкови материјала \_\_\_\_\_ динара

Дана, \_\_\_\_\_

П О Н У Ћ А Ч

МП \_\_\_\_\_

**Упуство како да се попуни образац структуре цене**

Под тачком 1 до 6 понуђачи наводе укупне цене за сваку врсту радова без ПДВ;

Под тачком 7 понуђачи наводе укупну цену свих радова без ПДВ (сума 1 до 6);

Под тачком 8 понуђачи наводе колико укупно износе трошкови рада без ПДВ;

Под тачком 9 понуђачи наводе колико укупно износе трошкови материјала без ПДВ;

**Напомена:**

Образац структуре цене понуђач мора да попуни, овери печатом и потпише, чиме потврђује да су тачни подаци који су у обрасцу наведени.

Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да образац структуре цене потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће попунити, потписати и печатом оверити образац структуре цене.

Образац 4.

**ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ**

У овом обрасцу понуђач може да искаже трошкове припреме понуде који се састоје од трошкова прибављања средства обезбеђења.

	<b>Врста трошкова</b>	<b>Износ трошкова</b>
1.		
2.		
3.		
4.		
5.		
6.		

Ако поступак јавне набавке буде обустављен из разлога који су на страни наручиоца, наручилац је, сходно члану 88. став 3. ЗЈН-а, дужан да понуђачу надокнади трошкове прибављања средства обезбеђења, под условом да је понуђач тражио накнаду тих трошкова у својој понуди.

*Наручилац задржава право да изврши контролу исказаних трошкова увидом у фактуре и друге релевантне доказе.*

Датум

М. П.

Понуђач

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

## ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

На основу члана 26. Закона о јавним набавкама

---

(навести назив и адресу понуђача)

даје следећу изјаву:

### ИЗЈАВА

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу ПОТВРЂУЈЕМ да сам понуду у поступку јавне набавке радова за **изградњу саобраћајних површина у Његошевој улици у Новом Саду** (редни број јавне набавке: **89-13**) поднео независно, без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима.

Датум

М. П.

Понуђач

---

### НАПОМЕНЕ:

- а) Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране одговорног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.
- б) У случају постојања основане сумње у истинитост изјаве о независној понуди, наручилац ће одмах обавестити организацију надлежну за заштиту конкуренције. Организација надлежна за заштиту конкуренције, може понуђачу, односно заинтересованом лицу изрећи меру забране учешћа у поступку јавне набавке ако утврди да је понуђач, односно заинтересовано лице повредило конкуренцију у поступку јавне набавке у смислу закона којим се уређује заштита конкуренције. Мера забране учешћа у поступку јавне набавке може трајати до две године. Повреда конкуренције представља негативну референцу, у смислу члана 82. став 1. тачка 2. Закона.

**ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О ОБАВЕЗАМА ПОНУЂАЧА НА ОСНОВУ  
ЧЛ. 75. СТАВ 2. ЗЈН-А**

У вези члана 75. став 2. Закона о јавним набавкама, као заступник понуђача дајем следећу

**ИЗЈАВУ**

Понуђач:

\_\_\_\_\_ (навести назив и адресу понуђача)

у поступку јавне набавке радова за **изградњу саобраћајних површина У Његошевој улици у Новом Саду** (редни број јавне набавке: **89-13**), поштовао је обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине и гарантујем да је ималац права интелектуалне својине.

Датум

М. П.

Понуђач

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

**НАПОМЕНА:**

а) **Уколико понуду подноси група понуђача**, Изјава мора бити потписана од стране одговорног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.

**Образац 7.**

**ОБРАЗАЦ СИТУАЦИЈЕ ЗА ИЗВОЂЕЊЕ РАДОВА**

НАЗИВ ИЗВОЂАЧА

Место:

Адреса

Текући рачун:

Код банке:

НАЗИВ НАРУЧИОЦА/ИНВЕСТИТОРА

Адреса:

Порески идентификациони број:

Матични број:

Шифра делатности:

Датум издавања ситуације:

Место издавања ситуације:

Текући рачун:

Порески идентификациони број:

Матични број:

Шифра делатности:

**ПРИВРЕМЕНА/ОКОНЧАНА СИТУАЦИЈА БР.** \_\_\_\_\_

За радове по уговору (навести предмет уговора): \_\_\_\_\_

Наш број: \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_ године.

Број наручиоца: \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_ године, на износ: \_\_\_\_\_ дин.

**1. ОБРАЧУН ИЗВЕДЕНИХ РАДОВА**

Укупна вредност изведених радова	_____	дин.
Укупна вредност разлике у цени	_____	дин.
Обрачунати радови по претходним ситуацијама	_____	дин.
Обрачуната разлика у цени по претходним ситуацијама	_____	дин.
Обрачунат аванс по претходним ситуацијама	_____	дин.
Вредност извршених радова по овој ситуацији	_____	дин.
Разлика у цени по овој ситуацији	_____	дин.
Обрачунат аванс по овој ситуацији	_____	дин.
Непредвиђени и накнадни радови	_____	дин.

**УКУПНО ЗА НАПЛАТУ** (радови+разлика у цени) \_\_\_\_\_ дин.

Обрачун сачинио:

\_\_\_\_\_  
име и презиме

Одговорни руководиоца градилишта

\_\_\_\_\_  
име, презиме и печат

Надзорни орган

\_\_\_\_\_  
име, презиме, печат

Директор

\_\_\_\_\_







Број:  
Дана:

## УГОВОР О ИЗВОЂЕЊУ РАДОВА

Сачињен на основу Програма уређивања грађевинског земљишта за ..... годину: број објекта ..... , ознака активности ..... , економска класификација ..... , редни број јавне набавке ..... и Одлуке ..... бр..... од ..... године између :

1. ЈП " ЗАВОД ЗА ИЗГРАДЊУ ГРАДА" Нови Сад, Стевана Брановачког бр. 3, матични број: ..... , ПИБ:....., кога заступа директор Горан Вишњић, (у даљем тексту: Наручилац) са једне стране и
2. ...., матични број:....., ПИБ....., кога заступа директор ..... , (у даљем тексту: Извођач ), са друге стране

### ПРЕДМЕТ УГОВОРА

#### Члан 1.

Наручилац уступа, а Извођач преузима извођење радова на изградњи **саобраћајних површина у Његошевој улици у Новом Саду**, у складу са понудом Извођача бр.....од ..... , предрачуном и конкурсном документацијом.

### ВРЕДНОСТ РАДОВА

#### Члан 2.

Уговорне стране сагласно констатују да вредност радова из чл. 1 уговора износи ..... динара (словима:..... и ...../100), да ПДВ ( од 20 % процената ) износи .....(словима:.....и .../100), што укупно износи .....динара (словима: .....и .../100).

#### Члан 3.

Уговорене јединичне цене не могу се мењати.  
Изузетно, извођач има право на разлику у цени, уколико је индекс потрошачких цена, према подацима Републичког завода за статистику већи од 5%.  
Извођач може захтевати само разлику у цени која прелази 5%.  
Базни датум за утврђивање промене у цени је дан увођења извођача у посао и примењује се до краја уговореног рока за извођење радова.  
Када дан увођења извођача у посао наступи након истека опције понуде, као базни датум за утврђивање промене у цени узима се датум истека опције понуде.

#### Члан 4.

Евентуална разлика у цени из члана 3. овог Уговора обрачунава се привременим ситуацијама и окончаном ситуацијом.

#### Члан 5.

Уколико се у току реализације овог уговора појаве вишкови или мањкови радова у односу на утврђени предмер радова, исплата тих радова извршиће се у складу са овим уговором по понуђеним јединичним ценама под условом да вишкови и мањкови радова не прелазе укупно уговорени износ.

Извођач је дужан да уз привремену/окончану ситуацију достави спецификацију свих радова из става 1. овог члана, коју треба да овери надзорни орган наручиоца.

Уколико се у току реализације овог уговора појаве додатни радови преко уговореног износа, они ће бити предмет посебног уговора.

Исплата радова из става 3. овог члана, извршиће се на основу уговора о додатним радовима. Коначан обрачун радова, вршиће се након примопредаје објекта из члана 1. овог уговора.

## **РОК ИЗВРШЕЊА РАДОВА**

### **Члан 6.**

Рок за извођење радова, тече од дана увођења Извођача у посао.

Рок завршетка радова је ..... календарских дана.

## **УВОЂЕЊЕ ИЗВОЂАЧА У ПОСАО**

### **Члан 7.**

Увођење у посао обухвата

1. ПРЕДАЈУ ИЗВОЂАЧУ ГЛАВНОГ ПРОЈЕКТА СА ТЕХНИЧКОМ КОНТРОЛОМ
2. ПРЕДАЈА ИЗВОЂАЧУ ГРАЂЕВИНСКЕ ДОЗВОЛЕ

О увођењу извођача у посао, саставља ПОСЕБАН ЗАПИСНИК, и то се КОНСТАТУЈЕ У ГРАЂЕВИНСКОМ ДНЕВНИКУ

## **ОБАВЕЗЕ ИЗВОЂАЧА**

### **Члан 8.**

Извођач се обавезује да радове из члана 1. овог уговора изведе квалитетно и у року, у складу са понудом, конкурсном документацијом, пројектном документацијом и важећим прописима и стандардима за ову врсту радова.

### **Члан 9.**

У случајевима где се радови изводе на месту где се одвија саобраћај, извођач радова је дужан да осигура и изведе све радове потребне за безбедно одвијање јавног саобраћаја.

Обавезује се извођач, да у складу са достављеним решењем о техничком регулисању саобраћаја, постави саобраћајну сигнализацију, да је чува и одржава за време извођења радова.

На свим местима привременог скретања саобраћаја извођач је дужан да осигура безбедно и неометано одвијање саобраћаја.

### **Члан 10.**

Пре почетка извођења радова, извођач је у обавези да обезбеди видно обележавање гради лишта одговарајућом ТАБЛОМ која садржи:

1. приказ објекта у колору на 1/3 површине табле у горњем левом углу
2. назив, намену и величину објекта
3. број катастарске парцеле на којој се објекат гради
4. име, односно назив инвеститора (адреса, телефон и сајт)
5. име одговорног пројектанта (адреса, телефон, сајт)
6. назив привредног друштва, односно правног лица или предузетника које је израдило техничку документацију (адреса, телефон и сајт)
7. назив извођача радова, име одговорног извођача радова и име лица које врши стручни надзор (адреса, телефон и сајт)
8. број и датум решења којим је издата грађевинска дозвола и назив органа који је издао грађевинску дозволу, односно број решења којим се одобрава извођење радова (за које се не издаје грађевинска дозвола)
9. датум почетка грађења и рок завршетка изградње објекта, односно извођења радова.

### **Члан 11.**

Извођач се обавезује да након потписивања уговора, а пре увођења у посао сачини детаљан динамички план реализације инвестиције и достави га Наручиоцу у писаној форми. Детаљан динамички план реализације инвестиције оверава представник Наручиоца и као такав чини саставни део уговора.

#### **Члан 12.**

Све ризике од почетка извођења радова до извршене примопредаје радова, сноси Извођач. Обавезује се Извођач да осигура радове, материјал и опрему за уграђивање од уобичајених ризика до њихове пуне вредности од почетка извођења радова до примопредаје. Уобичајени ризици из става 1. овог члана одређују се према свим околностима конкретног случаја који су од утицаја, а нарочито према врсти радова, месту на коме се радови изводе, врсти и својствима материјала и опреме који се уграђују. Премију осигурања плаћа извођач.

#### **Члан 13.**

У случају подношења заједничке понуде сви чланови групе понуђача одговарају неограничено солидарно према Наручиоцу за извршење целог уговора у складу са његовим условима.

#### **Члан 14.**

Ако извођач предложи измену или допуну одобреног пројекта, под условом да то не утиче на квалитет радова, и да тај предлог буде усвојен од стране Наручиоца и тиме се постигне рационалније решење и уштеда трошкова грађења, Извођач има право на премију због уштеде у висини од 20% од остварене уштеде.

#### **Члан 15.**

Извођач је обавезан да од Наручиоца затражи писану сагласност за сва евентуална одступања од уговорених радова.

#### **Члан 16.**

Обавезује се Извођач, да Наручиоцу након потписивања уговора, а најкасније до испостављања прве привремене ситуације, као гаранцију за добро извршење посла, достави неопозиву банкарску гаранцију наплативу на први позив на износ од 10% уговорене вредности, са роком важења 20 (двадесет) дана дужим од уговореног рока из члана 6. овог уговора.

Уколико Извођач не достави гаранцију из ст.1 овог чл., то ће бити раскидни услов за овај уговор.

### **ОБАВЕЗЕ НАРУЧИОЦА**

#### **Члан 17.**

Изведене радове наручилац ће плаћати Извођачу путем привремених и окончане ситуације.

Привремене ситуације Извођач испоставља месечно и доставља Наручиоцу у 8 примерака најкасније до 5-ог у месецу за протекли месец. Привремену ситуацију надзорни орган дужан је да овери у року од 8 дана, а Наручилац да исплати у року од 30 дана по пријему ситуације од Извођача.

Наручилац може у оправданим случајевима да оспори исплату дела ситуације и у том случају дужан је да плати неоспорени део у наведеном року.

#### **Члан 18.**

Наручилац задржава право да смањи уговорени обим радова, о чему је дужан да у писаној форми извести извођача.

У случају када се смањи уговорени обим радова на захтев Наручиоца, плаћање изведених радова извршиће се сразмерно њиховом обиму.

## **УГОВОРНА КАЗНА И НАКНАДА ШТЕТЕ**

### **Члан 19.**

Ако извођач прекорачи рок извођења радова или рок за предају објекта, својом кривицом, дужан је да за сваки дан закашњења плати наручиоцу уговорну казну у износу од 0,5% (процентата) од укупне вредности уговорених радова, с тим да износ тако одређене уговорне казне не може бити већи од 10% (процентата) укупно уговорене цене радова.

Делимично извршење или предаја уговорених радова у предвиђеном року не искључује обавезу плаћања уговорене казне.

### **Члан 20.**

Ако је Наручилац због закашњења Извођача у извођењу или предаји изведених радова претрпео штету која је већа од износа уговорне казне, може уместо уговорне казне захтевати накнаду штете, односно поред уговорне казне може захтевати и разлику до пуног износа претрпљене штете.

### **Члан 21.**

Извођач је дужан да одмах по завршетку радова у писаној форми извести наручиоца да су предметни радови завршени.

Наручилац и извођач су дужни да без одлагања приступе примопредаји изведених радова и о томе сачине записник.

### **Члан 22.**

Ако је у записнику о примопредаји обострано констатовано да извођач треба о свом трошку да доради, поправи или поново изведе поједине радове, Извођач је дужан да одмах приступи извођењу тих радова.

Ако извођач не изведе радове из става 1 овог члана у примереном року, наручилац може да ангажује другог извођача да изведе ове радове на терет извођача, потписника овог уговора.

## **ГАРАНТНИ РОК**

### **Члан 23.**

За радове из чл. 1 уговора Извођач даје гаранцију почев од примопредаје објекта за изведене радове у трајању од ..... године.

За опрему коју Извођач уграђује у предметни објекат, важи гарантни рок произвођача опреме.

## **РАСКИД УГОВОРА**

### **Члан 24.**

Наручилац радова може да једнострано раскине уговор о изградњи објекта.

Наручилац може у свако доба одустати од извршења уговора, несаопштавајући разлоге за одустанак, односно раскид, а извођач се томе одустанку не може противити. У случају раскида уговора из става 1, наручилац је дужан да извођачу исплати вредност изведених радова.

Извођач је обавезан да наручиоцу надокнади штету која је настала услед раскида уговора, уколико је извођач одговоран за раскид уговора.

## ОПШТЕ ОДРЕДБЕ

### Члан 25.

Прилози овог уговора који чине његов саставни део су:

1. Понуда Извођача број ..... од ..... године са прилозима
2. Предрачун радова
3. Упутство понуђачу за израду понуде
4. Општи и технички услови
5. Техничка документација са свим цртежима и прилозима
6. Пројекат организације извођења радова
7. Динамички план реализације инвестиције

### Члан 26.

Овај уговор ступа на снагу даном потписивања.

### Члан 27.

За све нерегулисано овим уговором примењиваће се одредбе Посебних узанси о грађењу и Закона о облигационим односима.

### Члан 28.

Наручилац и Извођач су се споразумели да све спорове који проистекну из овог уговора првенствено решавају међусобним договором, а уколико спор не реше споразумно, уговара се надлежност суда у Новом Саду.

### Члан 29.

Уговор је сачињен у 10 (десет) истоветних примерака од којих се 4 (четири) примерка налази код Извођача, а 6 (шест) код наручиоца.

за ИЗВОЂАЧА  
директор

за НАРУЧИОЦА  
директор

*Горан Вишњић*

**НАПОМЕНА:** овај модел уговора представља садржину уговора који ће бити закључен са изабараним понуђачем. Уколико изабрани понуђач, након што му је додељен уговор, без оправданих разлога одбије да закључи уговор наручилац ће Управи за ЈН доставити негативну референцу тј. исправу о реализованом средству обезбеђења испуњења обавеза у поступку јавне набавке.

**Образац бр. 8 (ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ)**

ПОНУДА број \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_ године за јавну набавку у отвореном поступку за:  
ИЗГРАДЊУ САОБРАЋАЈНИХ ПОВРШИНА У ЊЕГОШЕВОЈ УЛИЦИ У НОВОМ САДУ  
(редни број јавне набавке: 89-13)

1. Назив понуђача \_\_\_\_\_
2. Адреса понуђача \_\_\_\_\_
3. Матични број понуђача \_\_\_\_\_
4. Порески идентификациони број понуђача (ПИБ) \_\_\_\_\_
5. Особа за контакт \_\_\_\_\_
6. е-mail понуђача \_\_\_\_\_
7. Телефон/факс понуђача \_\_\_\_\_
8. Број рачуна понуђача и назив банке \_\_\_\_\_
9. Одговорно лице за потписивање уговора \_\_\_\_\_

Понуду дајем (заокружити и уписати податке):

- а) самостално
- б) са учесницима у заједничкој понуди (ТАБЕЛА 1.):

1)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	

2)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	

в) са подизвођачима (ТАБЕЛА 2.):

1)	Назив подизвођача:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
	Процент укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:	
	Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:	

2)	Назив подизвођача:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
	Процент укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:	
	Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:	

Нудимо да радове на изградњи саобраћајних површина у Његошевој улици у Новом Саду извршимо за укупан износ од:

\_\_\_\_\_ динара (без ПДВ)

(и словима \_\_\_\_\_ динара)

Нудимо рок за извођење радова: ..... кал. дана ( максимално 75 календарских дана)

Гарантни рок за изведене радове је ..... године (**минимално 3 године**)

Рок важења понуде је **60** дана од дана отварања понуде

Датум

М. П.

Понуђач

М. П.

Подизвођач



НАПОМЕНЕ:

1. Образац понуде је потребно попунити
2. проценат укупне вредности набавке који ће бити поверен свим подизвођачима не може бити већи од 50%
3. Уколико има више подизвођача или учесника у заједничкој понуди него што има места у табелама 1. и 2., потребно је копирати наведене табеле и попунити податке за све подизвођаче или учеснике у заједничкој понуди.
4. Уколико група понуђача подноси заједничку понуду, податке о понуђачу треба са својим подацима да попуни носилац посла, док податке о осталим учесницима у заједничкој понуди треба навести у табели 1. овог обрасца.
5. Уколико понуђачи подnose заједничку понуду, група понуђача може да се определи да образац понуде потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да овласти једног понуђача из групе понуђача из групе који ће потписати и печатом оверити образац понуде.
6. Уколико понуђачи подnose заједничку понуду, понуђач ће као саставни део понуде приложити и споразум, којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који обавезно садржи податке из члана 81. Закона о јавним набавкама
7. Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем(има), овај образац потписују и оверавају печатом понуђач и подизвођач(и)

**PREDRAČUN RADOVA**  
**UZ GLAVNI PROJEKAT SAOBRAĆAJNIH POVRŠINA**  
**U NJEGOŠEVOJ ULICI**  
**U NOVOM SADU**

RED. BROJ	BR. POZ	OPIS RADOVA	JED. MERE	KOLIČINA RADOVA	JEDINIČNA CENA	IZNOS DINARA
		<b>1. PRIPREMNI RADOVI</b>				
1	1.01	Iskolčavanje i obeležavanje trase i objekata	m1	332,69		
2	1.06	Rušenje postojećeg kolovoza				
		a./ kolovoz od asfalta d~48.50cm	m2	1364,20		
		b./ rušenje asfaltnih slojeva d=10cm	m2	667,00		
3	1.07	Rušenje ivičnjaka				
		rušenje ivičnjaka svih vrsta	m1	644,70		
4	1.08	Rušenje pešačkih, biciklističkih staza i platoa				
		staze svih vrsta d=20-25cm	m2	1487,60		
5	1.11	Priprema radnih spojeva za nastavak asfaltnih radova	m1	23,40		
6	1.13	Polaganje plastičnih kablovnica i polukablovnica				
		polukablovnice PVCØ110mm	m1	27,00		
7	1.14	Visinsko regulisanje šaht poklopaca i slivnika				
		a./ šahtovi	kom.	29		
		b./ zatvarači	kom.	6		
		c./ pločice	kom.	5		
8	1.15.1	Rušenje postojećih slivnika	kom.	14		
	1.16	Uklanjanje saobraćajnih znakova i reklamnih panoa. Rad obuhvata bezbedno skidanje svih elemenata znaka, vađenje stuba sa betonskim temeljom, zatrpavanje rupe temelja i dovođenje bankine u ispravno stanje.				
9	1.16.1	Uklanjanje tabli standardnih saobraćajnih znakova	kom.	23		
10	1.16.2	Uklanjanje saobraćajnih stubova	kom.	14		
11	1.20.1	Uklanjanje zaštitnih betonskih i metalnih stubića	kom.	17		
12	1.21	Uklanjanje ograde	m1	5		
13	1.22	Izmeštanje nadzemnih i podzemnih električnih vodova				
		izmeštanje električnog voda E1kV prema posebnom projektu 9 m	paušal			100.000,00
14	1.23	Izmeštanje nadzemnih i podzemnih telefonskih vodova				
		izmeštanje TT- kabla prema posebnom projektu 13 m	paušal			50.000,00
15	1.24	Zaštita vodovodnih i kanalizacionih instalacija	paušal			100.000,00
16	1.26	Izrada projekta izvedenog stanja	kom.	1,00		100.000,00
		Snimak izvedenog objekta od strane ovlašćenog geometra sa dobijanjem dozvole od RGZ-a	paušal			100.000,00
17	1.26a	Kontrolno geomehaničko ispitivanje prema najpovoljnijoj ponudi i saglasnosti investitora	paušal			120.000,00
18	1.26b		paušal			
<b>UKUPNO 1.</b>						

34/49

2. ZEMLJANI RADOVI				
1	2.02	Zamena sloja slabog temeljnog tla boljim materijalom d=30cm	m3	550,00
2	2.04	Iskop u širokom otkopu rovokopačem	m3	93,70
3	2.05	Nabijanje podtla	m2	2230,35
4	2.06	Izrada nasipa od peska	m3	250,00
5	2.09	Planiranje i valjanje posteljice a./ kolovoz	m2	1450,00
		b./ parkinzi i pešačke staze	m2	2550,00
6	2.11	Humuziranje bankina, ravnih površina i kosina, d=20cm	m2	50,00
7	2.12	Transport zemljanog materijala na gradsku deponiju	m3	250,00
9	2.15	Iskop za temelje i proširenje kolovoza Iskop zemlje na delu šlicovanja za otkrivanje instalacija	m3	25,00

**UKUPNO 2.**

3. KOLOVOZNA KONSTRUKCIJA				
1	3.01	Izrada nosivog sloja od mehanički zbijenog zrnastog kam. materijala a./ drobljeni kameni agregat 0/63mm d=20cm	m3	272,30
		b./ drobljeni kameni agregat 0/31.50mm d=15cm (d=10cm; prom.)	m3	389,10
		c./ drobljeni kameni agregat 4/8mm d=4cm	m3	98,70
2	3.05	Izrada donjeg bitumeniziranog nosivog sloja (BNS) bituagregat -BNS 22B d =7.00cm	m2	1126,95
3	3.06	Izrada habajućeg sloja od asfalt betona (HS) asfalt beton AB 11 d=4cm	m2	1126,95
4	3.10	Izrada kolovoza od betonskih prefabrikovanih elemenata betonske ploče 30x30x8cm (sive boje) na parkingu	m2	78,10
5	3.11	Izrada trotoara i platoa od bet. ploča Betonski elementi su 30x30x8cm i sastoje se od dva sloja i to donji nosivi debljine 7cm i gornji habajući sloj debljine min. 1cm. Donji sloj je od agregata ,cementa sa dodatkom plastifikatora. Gornji sloj je od drobljenog granita sa dodatkom aditiva. Zakošenost ivica od 3-5mm. Dozvoljena odstupanja za dužinu i širinu su ± 2mm, a za visinu ± 3mm. a./ PLOČE 30x30x8cm boja - granitno siva	m2	400,00
		b./ PLOČE 30x30x8cm boja - antracit	m2	1750,00
		c./ PLOČE 10x10x8cm boja - granitno siva	m2	170,00
		d./ PLOČE 10x10x8cm boja - antracit	m2	40,00
		e./ PLOČE VODILJE "REBRO" PLOČE 30x30x8cm	m2	27,90
		f./ PLOČE UPOZORENJA "TOKA" PLOČE 30x30x8cm	m2	10,80
		NAPOMENA ploče se polažu na sloju frakcije od 0-3mm d=4 cm		

35/49

	3.15	Polaganje betonskih ivičnjaka			
6		a./ ivičnjaci 18/24 cm (bele boje)	m1	396,20	
		b./ ivičnjaci 12/18 cm (bele boje)	m1	111,25	

**UKUPNO 3.**

**4. ODVODNJAVANJE**

	4.07	Izrada slivnika sa rešetkom	kom.	5	
1	4.08	Izrada bočnih slivnika	kom.	9	
2	4.10	Polaganje kanalizacionih cevi Ø200mm	m1	180	
	4.17	KGF-uložak za Ø200mm	kom.	14	

**UKUPNO 4.**

**5. IZRADA SAOBRAĆAJNE SIGNALIZACIJE**

**5.02 Postavljanje standardnih saobraćajnih znakova izričitih naredbi, opasnosti i obaveštenja**

U cenu standardnog saobraćajnog znaka uključena je i isporuka i doprema do mesta

1		- osmougaonik II-2 (obavezno zaustavljanje), R=60cm	kom.	2	
2		- krug II-3 (zabrana saobraćaja u oba smera), R=60 cm	kom.	1	
3		- krug II-4 (zabrana saobraćaja u jednom smeru), R=60 cm	kom.	1	
		- krug II-30 (30km/h), R=60 cm	kom.	1	
4		- krug II-34 (zabrana zaustavljanja i parkiranja), R=60 cm	kom.	1	
5		- krug II-43 (obavezan smer - pravo), R=60	kom.	1	
6		- krug II-44.2 (dozvoljeni smerovi), R=60	kom.	2	
7		- kvadratni III-2 (put sa jednosmernim saobraćajem), dimenzija 60x60cm	kom.	1	
8		- pravougaoni III-2.1 - desni (put sa jednosmernim saobraćajem), dimenzija	kom.	1	
9		- kvadratni III-6 (obeleženi pešački prelaz), dimenzija 60x60cm	kom.	2	
10		- kvadratni III-9 (slepi put), dimenzija 60x60cm	kom.	1	
11		- kvadratni III-32 (parkiralište), dimenzija 60x60cm	kom.	2	
12		- kvadratni III-68 (deca na putu), dimenzija 60x60cm	kom.	1	
13		<b>Postavljanje stubnih cevni nosača - nosača saobraćajnih znakova</b>			
		U cenu jednostubnih nosača uključena je isporuka i dovoz na mesto ugradnje, priprema terena i izrada temelja, postavljanje i niveliranje, cena pribora za veze između elemenata nosača, prečki u temelju, zatrpavanje rupe, nabijanje i planiranje bankine, kao i cena zaptivača protiv kiše. Dužine stubova se određuju prema veličini i broju znakova na njima, potrebne dubine u temelju i izabranog načina pričvršćivanja znaka na stub.			
14		- jednostubni cevni, dužine 3,2m	kom.	1	
15		- jednostubni cevni, dužine 3,5m	kom.	2	
16		- jednostubni cevni, dužine 4,0m	kom.	1	
17		- jednostubni cevni, dužine 4,2m	kom.	6	
18		- jednostubni cevni, dužine 4,5m	kom.	1	

	5.04	<b>Postavljanje dopunskih tabli</b>				
19		- dopunska tabla IV-5, dimenzije 60x30cm (sa tekstom "osim za vozila invalida), osnova table bele boje	kom.	1		
20		- dopunska tabla IV-6, dimenzije 60x30cm (simbol stilizovanog invalida u invalidskim kolicima), osnova table plave boje	kom.	1		
	5.05	<b>Obeležavanje oznaka horizontalne signalizacije na kolovozu</b>				
21		Obeležavanje neisprekidane linije, širine d=0,10m, belom bojom	m2	1,00		
22		Obeležavanje isprekidane linije, širine d=0,10m, rastera 3-3m, belom bojom	m2	0,90		
23		Obeležavanje linije zaustavljanje, širine d=0,50m, belom bojom	m2	2,25		
24		Obeležavanje pešačkog prelaza, širine 3,0m, belom bojom	m2	15,50		
25		- Obeležavanje mesta za parkiranje, širina linija d=0,10m, belom bojom	m2	18,40		
26		- Obeležavanje mesta za parkiranje vozila invalida, širina linija d=0,10m, žutom bojom	m2	17,25		
27		- Obeležavanje zabrane zaustavljanja i parkiranja, širina linija d=0,10m, žutom bojom	m2	3,30		
		- Obeležavanje oznake na kolovozu tipa natpis "ŠKOLA", belom bojom	m2	2,75		
<b>UKUPNO 5.</b>						
<b>6.OSTALI RADOVI</b>						
1	6.10	Postavljanje zaštitnih metalnih stubića	kom.	6		
<b>UKUPNO 6.</b>						

#### REKAPITULACIJA

1. PRIPREMNI RADOVI

2. ZEMLJANI RADOVI

3. KOLOVOZNA KONSTRUKCIJA

4. ODVODNJAVANJE

5. SAOBRAĆAJNA SIGNALIZACIJA

6.OSTALI RADOVI

7.nepredviđeni radovi 10%(od sume od 1-6)

**UKUPNO :**

Slovima \_\_\_\_\_ dinara

U Novom Sadu \_\_\_\_\_ 2013

MP

Ponudač \_\_\_\_\_

37/49



## TEHNIČKI IZVEŠTAJ

uz Glavni projekat saobraćajnih površina u Njegoševoj ulici u Novom Sadu  
- građevinski deo

### UVOD

Postojeća ulična mreža starog gradskog jezgra ne zadovoljava zahteve savremenog saobraćaja, pre svega sa aspekta propusne moći, bezbednosti kao i negativnih uticaja buke i zagađenja. Kao takva ona predstavlja sekundarnu saobraćajnu mrežu čiji je sastavni deo i Njegoševa ulica. Zbog veoma uske regulacione linije, koja se poklapa sa građevinskom, širina kolovoza je smanjena pa je ustanovljen jednosmerni režim saobraćaja.

Sa aspekta saobraćaja, Njegoševa ulica ima dve celine. Prva celina obuhvata deo od Ul. Jovana Subotića do Trifkovićevo trga, gde se odvija kolsko - pešački saobraćaj. Drugi deo Od Trifkovićevo trga do Trga slobode gde se odvija isključivo pešački saobraćaj.

Na delu gde se odvija kolski saobraćaj, u okviru kolovoza širine 5.0m, predviđeno je podužno parkiranje. Da bi se kanalisao kolski saobraćaj, na početku i na kraju ulice predviđeno je sužavanje kolovoza na širinu 3.0m. Osim kanalisanja saobraćaja, ovim je omogućeno otvaranje niše za podužno parkiranje.

Obostrano, uz liniju regulacije, predviđene su pešačke staze promenljive širine.

Usvojenim rešenjem za uređenje Trifkovićevo trga ( biće obrađeno posebnim projektom ), postojeće komunikacije motornog saobraćaja su izmenjene. Njegoševa ulica je povezana sa Miletićevom ulicom, saobraćajnicom širine 3.0m, koja ide preko Trifkovićevo trga.

Nakon raskrsnice kod Trifkovićevo trga, ispred objekta br. 14, predviđen je upravni parking za potrebe lica sa invaliditetom. Za prilaz parkingu predviđena je saobraćajnica širine 5.0m, koja se slepo završava.

Preostali deo Njegoševe ulice je predviđen isključivo za pešački saobraćaj.

Odvodnjavanje atmosferskih voda sa svih saobraćajnih površina u regulaciji je predviđeno preko projektovanih slivnika. Slivnici će biti vezani na projektovanu kanalizaciju, koja će kao i veze slivnika biti obrađena posebnim projektom.

Ovaj projekat je rađen na osnovu projektnog zadatka dobijenog od JP Zavod za izgradnju grada Novi Sad kao Investitora, UU br. 85090/2009, snimljenog postojećeg stanja, izvoda iz

38/49

KAT-KOM-a, predprojektih uslova vlasnika svih instalacija na ovoj lokaciji i dogovora sa predstavnikom Investitora.

## **TEHNIČKO REŠENJE**

### **SITUACIONO REŠENJE**

Situacije snimljenog postojećeg i projektovanog stanja su prikazane u razmeri  $R=1:500$ . Njegoševa ulica se na početku uklapa u postojeći kolovoz ulice Jovana Subotića. U raskrsnici su primenjene lepeze radijusa 6.0m i 5.0m. Radna osovina je izmenjena u odnosu na osovину datu Urbanističkim uslovima. Na zahtev predstavnika Investitora, na delovima gde je najmanja širina između linija regulacije, kolovoz je postavljen na sredini između regulacionih linija. Osovina počinje urbanističkim temenom br. 2213. i dalje je definisana temenim tačkama 1 – 2 – 3 – 6819. Kod temena br. 2 primenjena je krivina poluprečnika 55.0m a kod temena krivina poluprečnika 100.0m.

Radi kanalsanja kolskog saobraćaj, na početku i na kraju ulice predviđeno je sužavanje kolovoza na širinu 3.0m. Osim kanalsanja saobraćaja, ovim je omogućeno otvaranje niše za podužno parkiranje. Tako da je u okviru širine kolovoza od 5.0m predviđeno 3.0m za kolski saobraćaj i 2.0m za podužni parking. Dužina parking mesta je 5.5m.

Obostrano, uz kolovoz i parking, predviđena je pešačka staza do postojećih objekata. Pešačke staze su promenljive širine i kreću se od oko 1.0 do 3.5m.

U raskrsnici kod Trifkovićevog trga, vozila iz Njegoševe ulice skreću levo u saobraćajnicu širine 3.0m koja predstavlja vezu sa Miletićevom ulicom i biće obrađena posebnim projektom uređenja Trifkovićevog trga. Projektom je raskrsnica obrađena kao što je dato Urbanističkim uslovima, do kraja lepeze.

Nakon Trifkovićevog trga, u produžetku, predviđena je saobraćajnica širine 5.0m za pristup parkingu za potrebe lica sa invaliditetom. Pri rasporedu parking mesta vođeno je računa da se sačuva postojeće drveće (dato preprojektim uslovima JKP "Gradsko zelenilo"). Parking mesta su dimenzija 4.80 x 4.30m. Nakon završetka parkinga, saobraćajnica se slepo završava na km 0+219.48 a u nastavku počinje pešačka zona.

Pešačka zona je predviđena kao jedinstvena popločana površina, između postojećih objekata. Pešačka zona obrađena projektom se završava na km 0+332.69, gde izlazi na Trg Slobode.

Sve temene i detaljne tačke su određene u apsolutnom koordinatnom sistemu i prikazane su na posebnom prilogu.

### **NIVELACIONO REŠENJE**

Niveleta Njegoševe ulice se na početku uklapa u postojeći kolovoz ulice Jovana Subotića. Primenjeni podužni nagibi su od 0.20 – 1.91%. Vertikalni prelomi veći od  $\Delta in > 0.3\%$  zaobljeni su vertikalnim krivinama radijusa  $R_v = 1000-6000$  m, dok manji prelomi nisu zaobljavani.



Niveleta dela na kome se nalazi pešačka zona je denivelisana, u odnosu na kolovoz saobraćajnice za pristup parkingu, za 12cm. Na ovom delu su primenjeni podužni nagibi od 0.23% i 0.61% a prelomi nivelete su zaobljeni vertikalnim krivinama od 5000 i 6000m.

Poprečni nagib kolovoza Njegoševe ulice, kolovozne trake zajedno sa podužnim parkingom, je jednostran i iznosi  $i_p = 1-2\%$ .

Vitoperenje kolovoza u raskrsnici i na uklapanjima u postojeće stanje je vršeno sa rampama vitoperenja čiji su nagibi  $i_r \cong 0.5\%$ . Dijagram vitoperenja kolovoza je prikazan na prilogu sa podužnim profilom.

Poprečni nagib parkinga za invalide je 3.0% ka kolovozu. Pešačke staze su u padu  $i_p=1 - 2.5\%$  ka kolovozu.

U pešačkoj zoni poprečni pad je 2% od objekata ka osovini.

Nivelaciono rešenje je detaljno prikazano na situaciji sa nivelacionim rešenjem i poprečnim profilima.

## KOLOVOZNA KONSTRUKCIJA

Postojeći kolovoz i nova kolovozna konstrukcija su preuzeti iz Geomehaničkog elaborata i projekta kolovozne konstrukcije, koji je sastavni deo ovog projekta. Postojeći kolovoz je predviđen za rušenje zbog planirane izgradnje nove atmosferske kanalizacije i toplovoda, koji su predviđeni na delu kolovoza, što bi znatno oštetilo postojeći kolovoz. Na delu pešačke zone, za rušenje su predviđeni samo asfaltni slojevi u debljini od 10cm.

Nova kolovozna konstrukcija je sledećeg sastava:

- asfalt beton AB 11	4 cm
- bituagregat BNS 22B	7 cm
- DKA 0/31.5 mm	10 cm
- DKA 0/63 mm	20 cm

Ukupno: 41 cm

na podlozi od peska u sloju debljine 30 cm ( zamena tla ).

Parkinzi su od betonskih prefabrikovanih ploča i njihova konstrukcija se sastoji od sledećih slojeva:

- betonske ploče 30x30x8 cm	8 cm
- DKA 4/8 mm	4 cm
- DKA 0/31.5 mm	15 cm

Ukupno: 27 cm

40/49



Pešačke staze su od betonskih prefabrikovanih ploča i njihova konstrukcija se sastoji od sledećih slojeva:

- betonske ploče 30x30x8 i 10x10x8 cm	8 cm
- DKA 4/8 mm	4 cm
- DKA 0/31.5 mm	10 cm

Ukupno: 22 cm

Na delu kolskih ulaza tamponski sloj je povećan za 5cm.

Popločavanje Njegoševe ulice definisano je u dogovoru sa predstavnikom Investitora. Elementi za popločavanje su dimenzija 30x30x8 i 10x10x8, boje granitno sive i antracit, sa završnim granitnim slojem, kao elementi primenjeni u okolnim ulicama Zmaj Jovinoj i Miletićevoj ulici. Raspored elemenata za popločavanje je detaljno dat na posebnom prilogu, šemi popločavanja.

Definisana su dva stila popločavanja. Na delu gde su pešačke staze uz kolovoz i podužni parking, uz ivičnjak je predviđeno tri reda ploča 10x10x8cm a zatim ploče 30x30x8 do postojećih objekata.

U pešačkoj zoni uz osovину su raspoređena po tri reda ploča 10x10x8cm, simetrično u odnosu na osovину, a zatim ploče 30x30x8cm do regulacije.

Raspored svetlih i tamnih ploča je dat na šemi popločavanja i detalju popločavanja.

Na pešačkim stazama u zoni pešačkih prelaza, predviđene su ploče vodilje za slepa lica, a na samom prelazu ploče upozorenja. To su ploče dimenzija 30x30x8 cm tamno sive boje i ugrađuju se na istoj podlozi kao i ostale ploče na stazi. Ploče ugraditi u svemu prema detalju na prilogu br. 5.1 i šemi popločavanja (prilog br. 5.2) .

## OIVIČENJA

Kolovoz Njegoševe ulice se oivičava ivičnjacima 18/24 cm, bele boje, sa nadvišenjem od 12 cm. Na mestima kolskih ulaza predviđen je oboreni beli ivičnjak 18/12cm sa nadvišenjem od 4cm do kolovoza. Na pešačkim prelazima je ivičnjak uz kolovoz takođe oboren 18/12cm sa nadvišenjem od 2cm.

Parkinzi za invalide se oivičavaju ivičnjacima 18/12 cm sa nadvišenjem od 4cm do kolovoza a do staze sa nadvišenjem od 2cm.

Detalji oivičenja su prikazani na prilogu br. 5.1

## ODVODNJAVANJE

Odvodnjavanje svih saobraćajnih površina je orjentisano ka kolovozu i slivnicima raspoređenim uz nižu ivicu kolovoza, koji se vezuju na projektovanu kanalizaciju (obrađenu posebnim projektom). Slivnici u okviru kolovoza su predviđeni kao bočni slivnici ( kao što su slivnici ugrađeni u ulici Jovana Subotića ) i prikazani su na detalju.

U okviru pešačke zone, duž osovine su raspoređeni slivnici sa slivničkom rešetkom.

41/49



Veze slivnika sa šahtovima i projektovanom kanalizacijom će biti obrađeni posebnim projektom atmosferske kanalizacije.

Organizacija odvodnje atmosferskih voda je prikazana na situaciji sa nivelacionim rešenjem, a podaci o slivnicima su prikazani na prilogu sa podacima o slivnicima.

## **PREDMER I PREDRAČUN**

Predmerom i predračunom radova je predviđeno u okviru pripremnih radova iskolčenje trase, rušenje kolovoza, rušenje pešačkih staza, rušenje ivičnjaka, nivelaciono uklapanje šaht poklopaca, pločica za obeležavanje i vodovodnih zatvarača, priprema radnih spojeva za nastavak asfaltnih radova, rušenje slivnika, zaštita instalacija ispod kolovoza, izmeštanje elektro-kabela, zaštita vodovoda i izrada projekta izvedenog stanja.

Na predmetnoj saobraćajnici postoji vrelovod, delom pored postojećeg kolovoza a delom i ispod postojećeg kolovoza. Obratiti pažnju pri izvođenju radova da se postojeći vrelovod obezbedi, učvrsti kako bi se prilikom raskopavanja zadržale postojeće kote vrelovoda. Raskopavanje u blizini vrelovoda vršiti ručno i u prisustvu vlasnika instalacija.

Potrebno je izmestiti podzemni elektro kabl u dužini od 9.0m, na propisno rastojanje od ivice kolovoza. U okviru predračuna radova pozicija je naznačena bez cene za potrebne radove. Izmeštanje uraditi u svemu prema posebnom tehničkom rešenju a uz nadzor vlasnika instalacija.

Postojeći vodovod V100 u Njegoševoj ulici se na pojedinim mestima približava ivici kolovoza i poklapa se sa istom. Takođe je zbog položaja vodovoda nemoguće smestiti bočni slivnik, koji je fiksno vezan za ivicu kolovoza. Potrebno je izmestiti vodovod izvan kolovoza na dve lokacije, što će biti obrađeno posebnim projektom. U okviru predračuna radova pozicija je naznačena bez cene za potrebne radove.

Na delu gde se kolovoz slepo završava, predviđeno je postavljanje zaštitnih stubića, na propisanom rastojanju od kolovoza.

Pre započinjanja radova nalaže se Izvođaču da najpre izvrši otkrivanje položaja postojećih instalacija. U okviru ovog predmera i predračuna pozicijom iskop zemlje za proširenje kolovoza je predviđeno šlicovanje neophodno za otkrivanje položaja instalacija. Sve poznate zaštite instalacija ispod kolovoza su prikazane na situaciji sa instalacijama. Zbog nepotpunih podataka o položaju instalacija potrebno je nakon šlicovanja i otkrivanja tačnog položaja instalacija, na osnovu posebnog tehničkog rešenja i uz nadzor vlasnika instalacija, predvideti odgovarajuće mere.

Rušenje kolovoza i pešačkih staza i rušenje ivičnjaka je prikazano na situaciji sa pripremnim radovima.

Nivelaciona uklapanja šahtova i vodovodnih zatvarača na projektovane kote su prikazani na posebnom prilogu. Ovim projektom su za nivelaciono uklapanje obračunati i šahtovi postojeće kanalizacije. Obzirom da projekat nove atmosferske kanalizacije još uvek nije urađen, nije poznato koji delovi postojeće kanalizacije će se zadržati a koji ukloniti.

42/49



Prema Geomehničkom elaboratu slabonosivi materijal u posteljici treba zameniti peskom u sloju debljine min  $d=30$  cm.

Pri izvođenju objekta obavezno se pridržavati pretprojektnih uslova vlasnika instalacija.

Pri izradi ovog Glavnog projekta primenjeni su postojeći važeći propisi i standardi za ovu vrstu projekata.

43/49

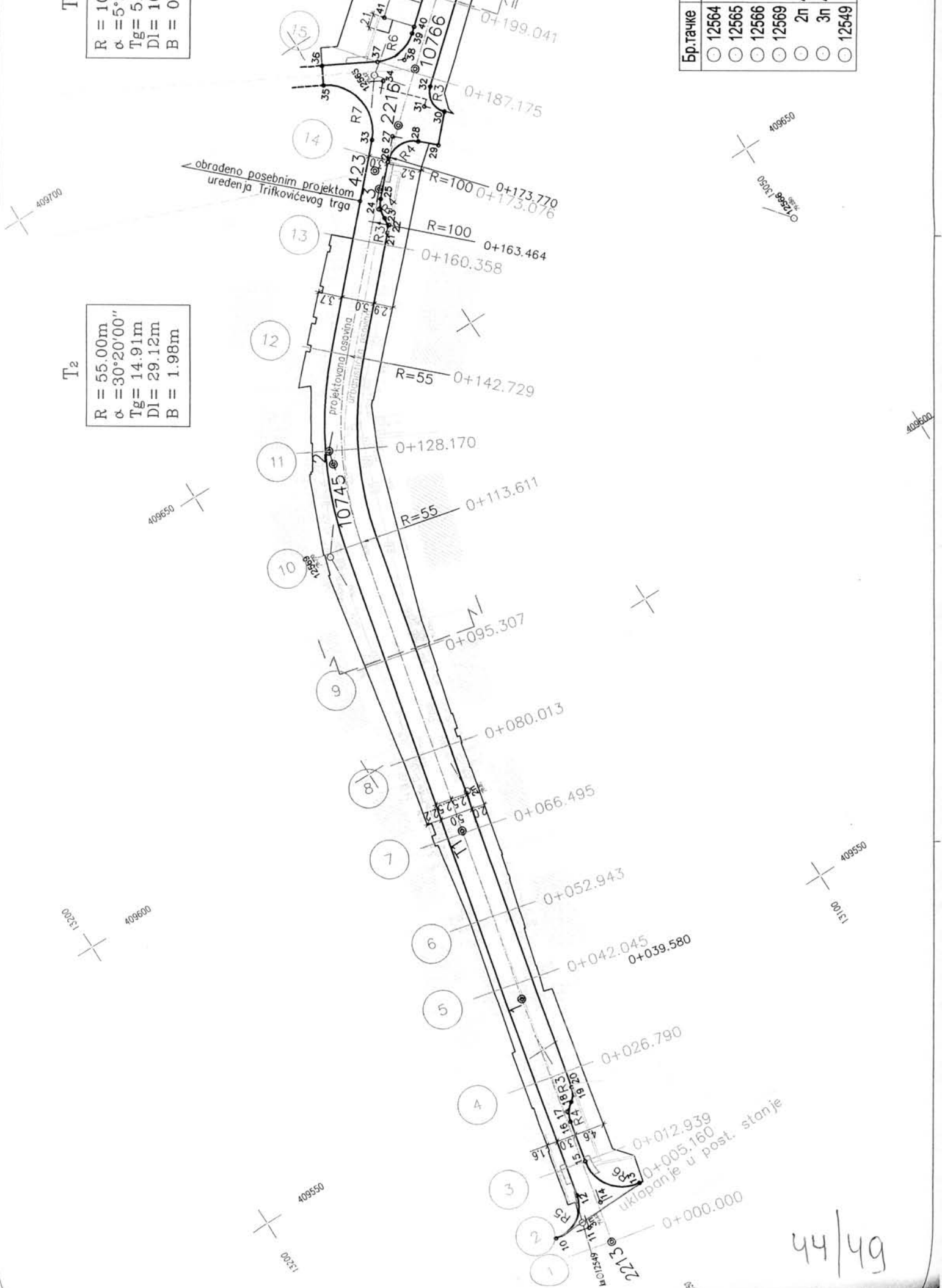
T<sub>3</sub>

R = 100  
α = 5°55'  
Tg = 5.1  
Dl = 10.  
B = 0.1

T<sub>2</sub>

R = 55.00m  
α = 30°20'00"  
Tg = 14.91m  
Dl = 29.12m  
B = 1.98m

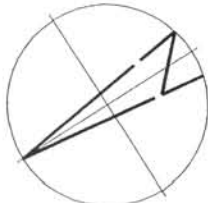
Бр.тачке	12564	40	12565	40	12566	40	12569	40	2п	40	3п	40	12549	40
○														



44/49

BROJ IZMENE	D
TD	74/2009
datum	novembar 2009.
Investitor	JP "ZAVOD ZA IZGRADNJU NOVI SAD
gl. odg. projektant	Vesna PAJIC
odg. projektant	Mirna SEKULIC
projektant	
saradnici	
Direktor:	Miroslav VUKOBRODAC

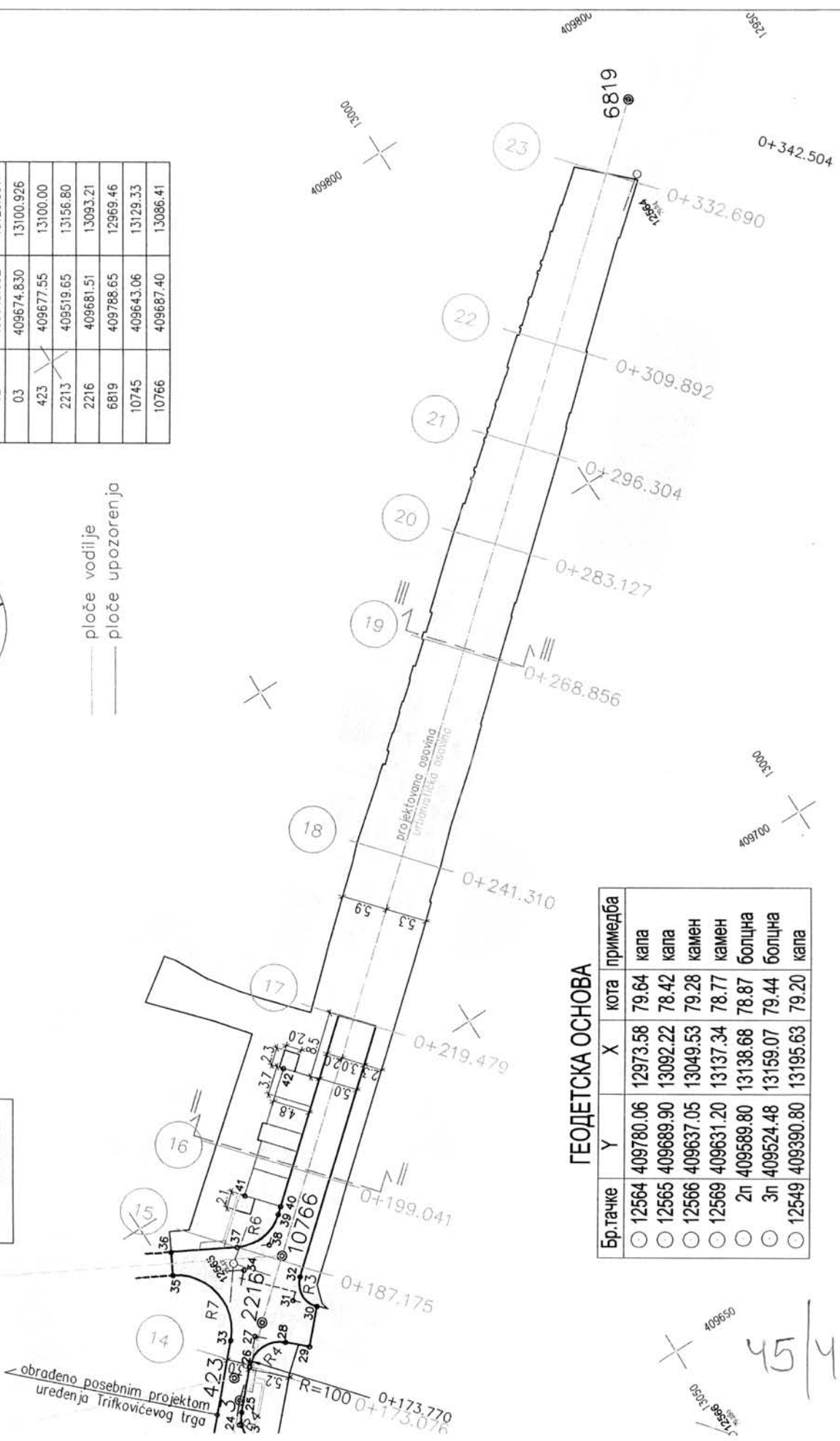
KOORDINATE TEMENIH TAČAKA			
BR. TAČKE	Y	X	
01	409558.389	13148.681	
02	409645.092	13128.861	
03	409674.830	13100.926	
423	409677.55	13100.00	
2213	409519.65	13156.80	
2216	409681.51	13093.21	
6819	409788.65	12969.46	
10745	409643.06	13129.33	
10766	409687.40	13086.41	



— ploče vodilje  
— ploče upozorenja

409750  
13100

T<sub>3</sub>  
R = 100.00m  
α = 5°54'19"  
Tg = 5.16m  
Dl = 10.31m  
B = 0.13m



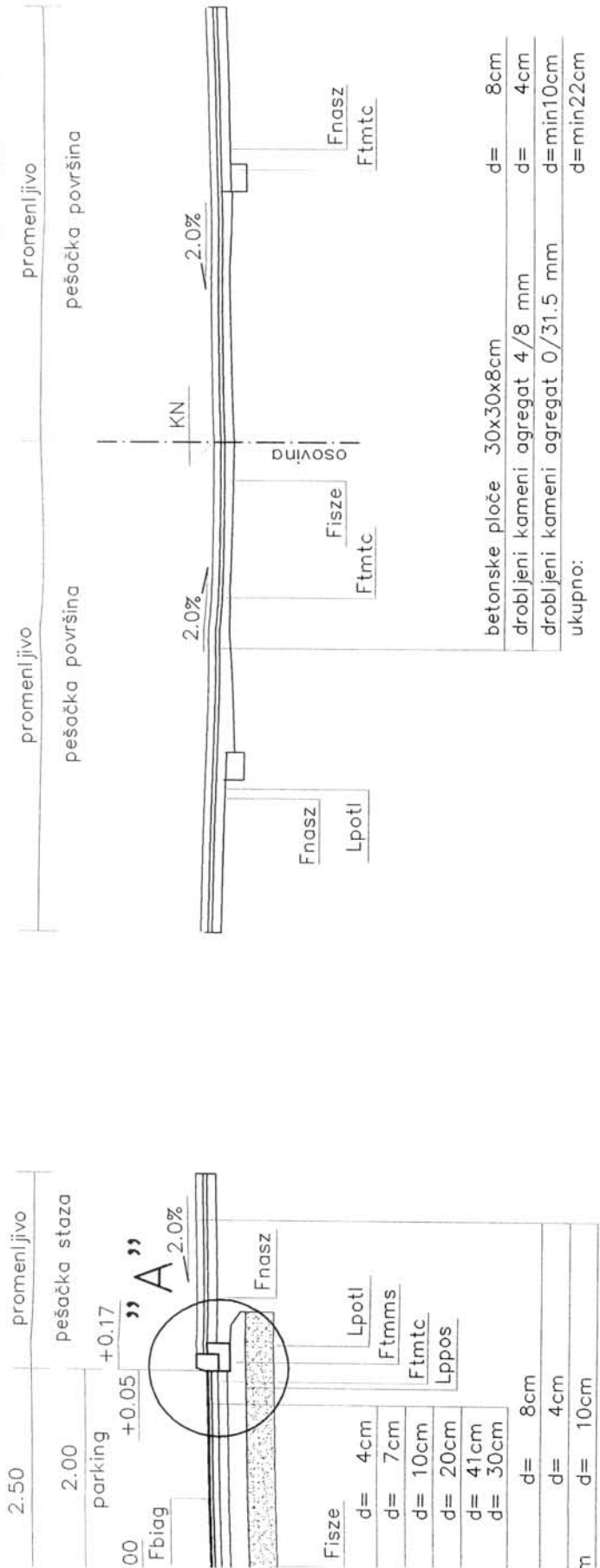
ГЕОДЕТСКА ОСНОВА

Бр.тачке	Y	X	кота	примедба
○ 12564	409780.06	12973.58	79.64	капа
○ 12565	409689.90	13092.22	78.42	капа
○ 12566	409637.05	13049.53	79.28	камен
○ 12569	409631.20	13137.34	78.77	камен
○ 2п	409589.80	13138.68	78.87	болцна
○ 3п	409524.48	13159.07	79.44	болцна
○ 12549	409390.80	13195.63	79.20	капа

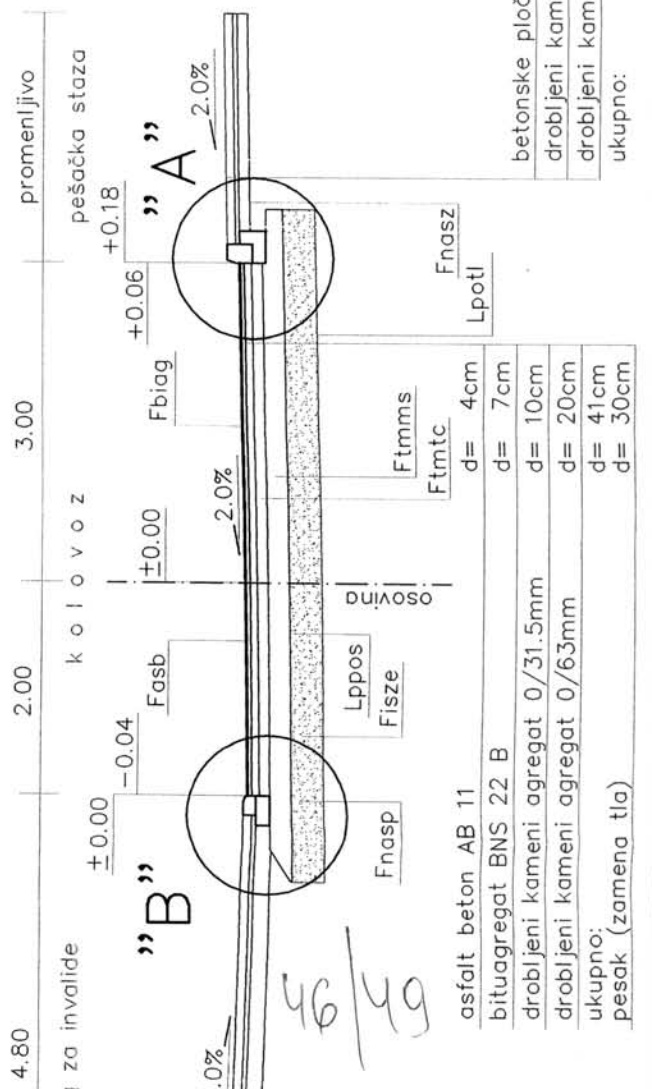
obradeno posebnim projektom  
uredjenja Trifkovičevog trga

409650  
13093  
45/49

# PROFIL I-I R 1:50 KARAKTERISTIČNI POPREČNI PROFIL III-III R 1:50



# KARAKTERISTIČNI POPREČNI PROFIL II-II R 1:50

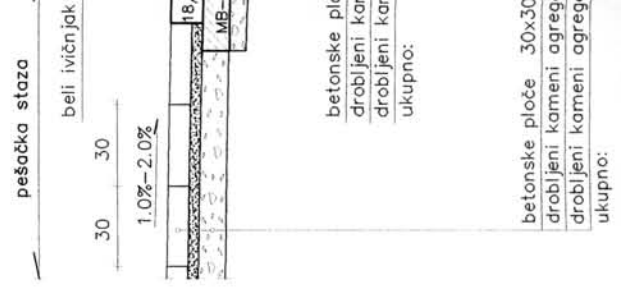


## LEGENDA

- Lppos - planiranje posteljice
- Lpotl - nabijanje potla
- Fisze - iskop zemlje
- Fnasz - zamena tla peskom
- Fasb - nasip od peska
- Fbiag - asfaltbeton
- Ftmte - bituagregat
- Ftmms - tampon (drob. kam. agregat 0/31.5mm)
- Ftmms - tampon (drob. kam. agregat 0/63mm)

- betonske ploče 30x30x8cm d = 8cm
- drobljeni kameni agregat 4/8 mm d = 4cm
- drobljeni kameni agregat 0/31.5 mm d = 10cm
- ukupno: d = 22cm

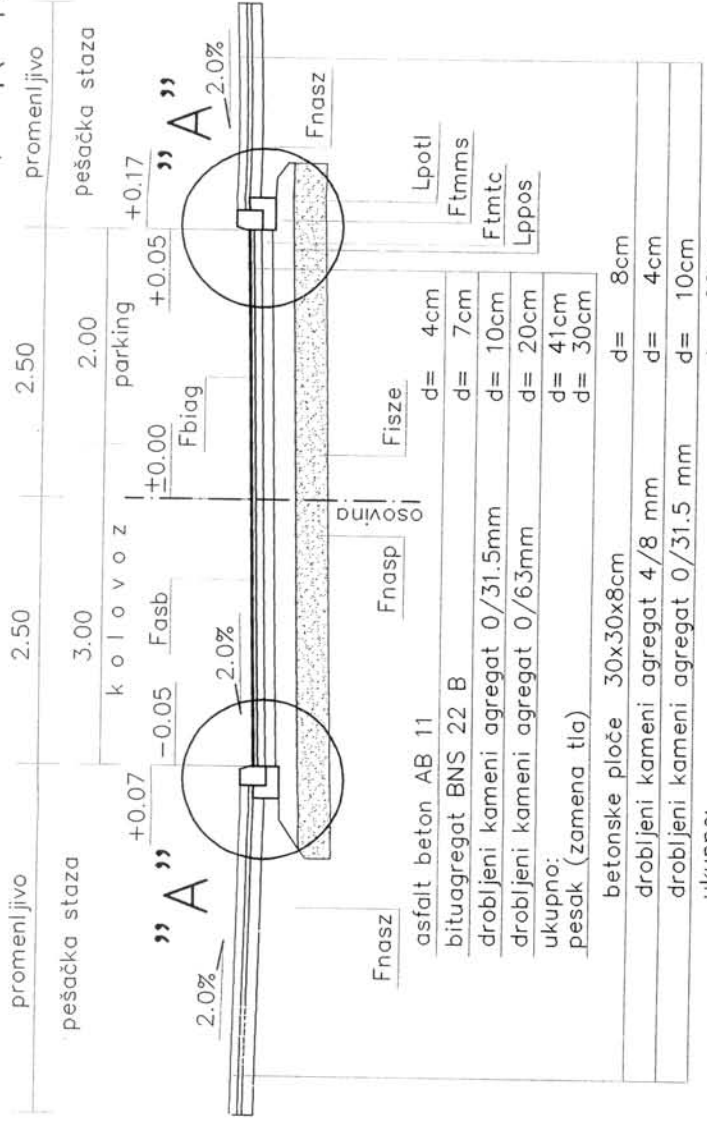
## detalj "A"



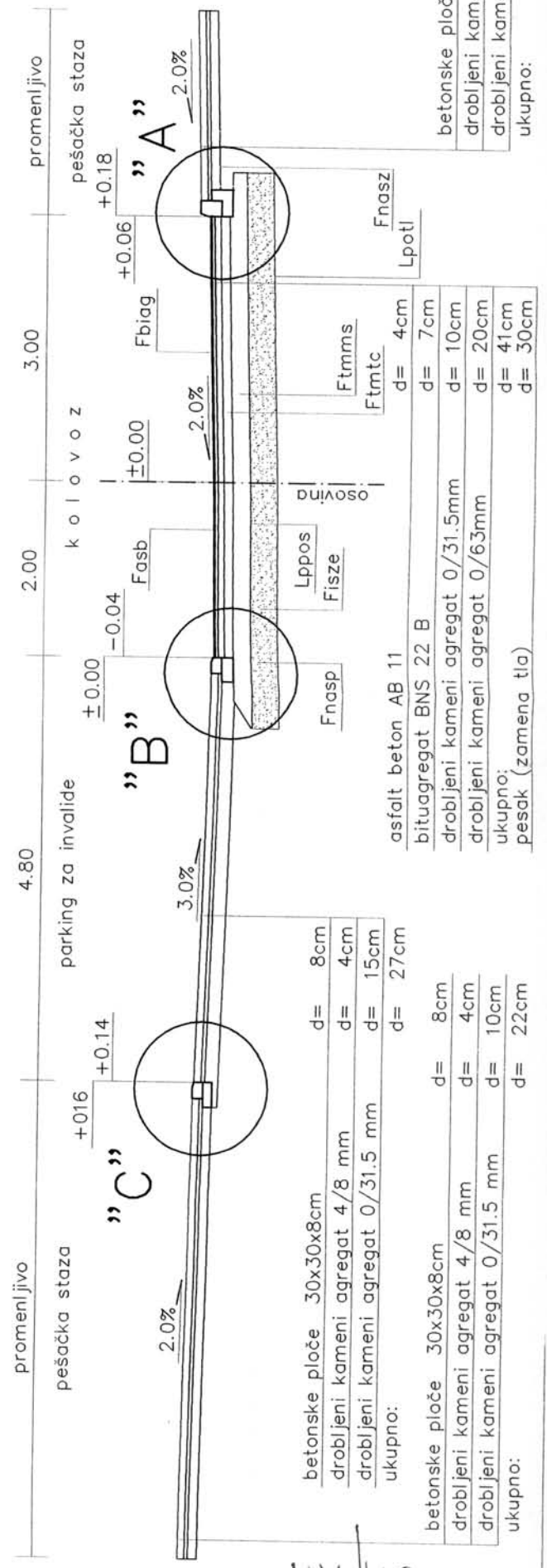
# KARAKTERISTIČNI POPREČNI PROFIL I-I R 1:50

# KARAKTERISTIČNI POPREČNI PROFIL II-II R 1:50

# KARAKTERISTIČNI POPREČNI PROFIL III-III R 1:50



# KARAKTERISTIČNI POPREČNI PROFIL II-II R 1:50



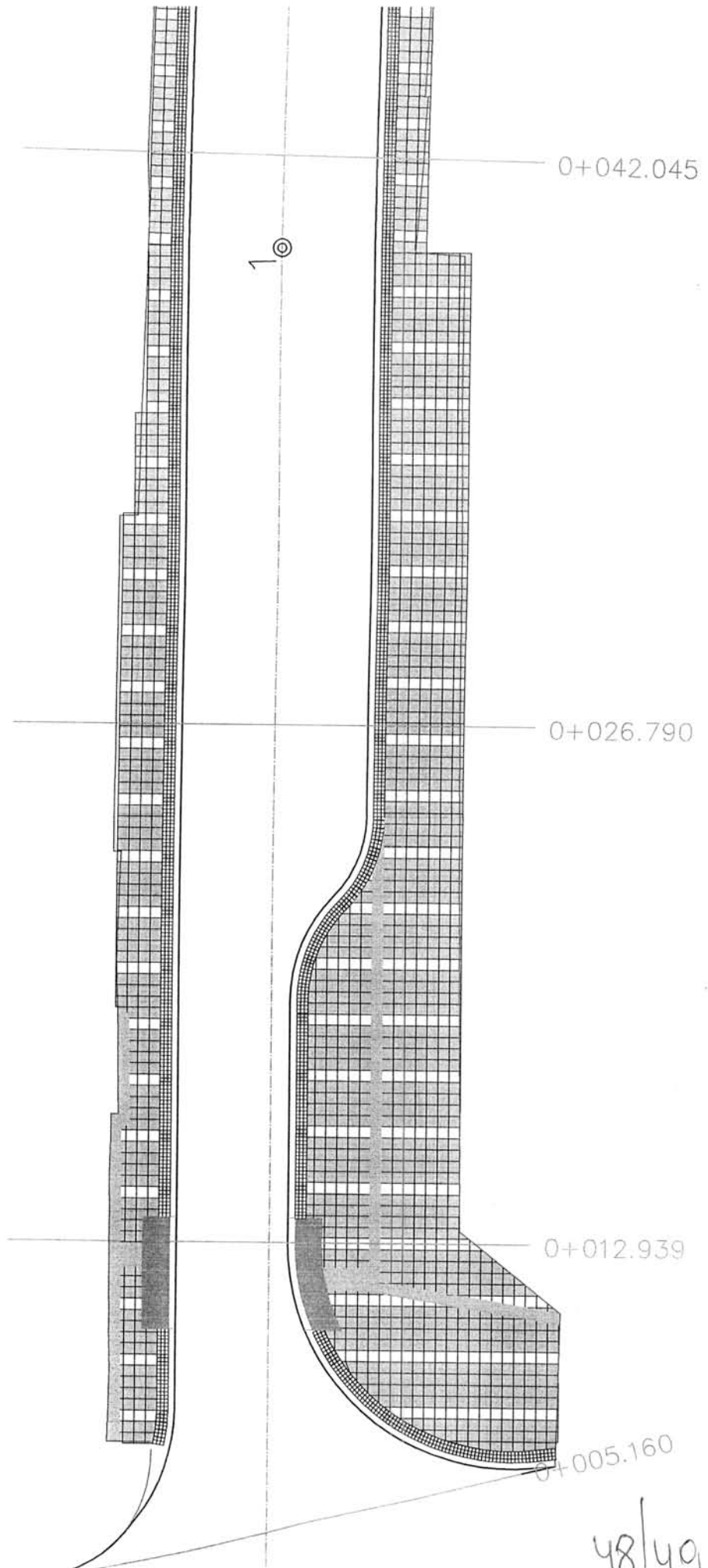
64/49

5

4







3

2



48/49



-  ploče "REBRO" 30x30x8cm
-  ploče "TOKA" 30x30x8cm
-  ploče 30x30x8cm antracit
-  ploče 30x30x8cm granitno siva
-  ploče 10x10x8cm antracit
-  ploče 10x10x8cm granitno siva

