



## **КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА**

### **- ОТВОРЕНИ ПОСТУПАК -**

**Пројектантски надзор над изградњом горњег строја моста са прилазним мостовским конструкцијама преко канала ДТД на IV деоници Булеvara Европе у Новом Саду**

**Редни број јавне набавке: 1.2.163**

**Октобар, 2014. године**

# САДРЖАЈ

○ ОПШТИ ПОДАЦИ О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ .....	3
○ ПОДАЦИ О ПРЕДМЕТУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ .....	4
○ УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ.....	5
○ УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛ. 75. И 76. ЗАКОНА О ЈАВНИМ НАБАВКАМА И УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ ТИХ УСЛОВА .....	13
○ СПИСАК НАЈВАЖНИЈИХ УСЛУГА ПРОЈЕКТАНТСКОГ НАДЗОРА (РЕФЕРЕНЦ ЛИСТА ПОНУЂАЧА) (образац 1) .....	18
○ ПОТВРДА ЗА РЕФЕРЕНЦЕ ЗА ПОНУЂАЧА (образац 1.1.) .....	19
○ СПИСАК НАЈВАЖНИЈИХ УСЛУГА ПРОЈЕКТАНТСКОГ НАДЗОРА (РЕФЕРЕНЦ ЛИСТА ОДГОВОРНОГ ПРОЈЕКТАНТА/ИЗВОЂАЧА РАДОВА) (образац 2) .....	20
○ ПОТВРДА ЗА РЕФЕРЕНЦЕ ЗА ОДГОВОРНОГ ПРОЈЕКТАНТА/ИЗВОЂАЧА РАДОВА (образац 2.1.) .....	21
○ ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ (образац 3) .....	22
○ ПРЕДМЕР/ОПИС УСЛУГА .....	25
○ ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ЦЕНЕ (образац 4) .....	26
○ ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ (образац 5).....	27
○ ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ (образац 6).....	28
○ ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ ПОНУЂАЧА ДА ЈЕ ПОШТОВАО ОБАВЕЗЕ КОЈЕ ПРОИЗИЛАЗЕ ИЗ ВАЖЕЋИХ ПРОПИСА О ЗАШТИТИ НА РАДУ, ЗАПОШЉАВАЊУ И УСЛОВИМА РАДА, ЗАШТИТИ ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ (образац 7) .....	29
○ ОБРАЗАЦ СИТУАЦИЈЕ (образац 8) .....	30
○ ИЗЈАВА (образац 9) .....	32
○ МОДЕЛ УГОВОРА .....	33
○ ИЗВОД ИЗ ТЕХНИЧКЕ ДОКУМЕНТАЦИЈЕ .....	37

УКУПНО 48

## ОПШТИ ПОДАЦИ О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ

**Назив, адреса и интернет страница наручиоца:**

Јавно предузеће "Завод за изградњу Града" у Новом Саду  
21000 Нови Сад, Улица Стевана Брановачког бр. 3  
<http://www.zigns.rs>

**Врста поступка јавне набавке:**

Отворени поступак

**Предмет јавне набавке:**

Набавка услуга

**Поступак јавне набавке се спроводи ради закључења уговора о јавној набавци**

**Лица за контакт:**

Биљана Божанић и Јасмина Обрадовић (тел.: 021/4889-100, факс: 021/4889-164)

## ПОДАЦИ О ПРЕДМЕТУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ

### **Предмет јавне набавке:**

Пројектантски надзор над изградњом горњег строја моста са прилазним мостовским конструкцијама преко канала ДТД на IV деоници Булевара Европе у Новом Саду

Предмет услуге пројектантског надзора над изградњом путног објекта и извођењем грађевинских радова односи се на:

-ГОРЊИ СТРОЈ МОСТА, укупне дужине 176 м

-ПРИЛАЗНЕ МОСТОВСКЕ КОНСТРУКЦИЈЕ, укупне дужине 210 м

### **Назив и ознака из општег речника набавки:**

71248000 – надзор пројеката и документације (пројектантски надзор)

## УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ

### 1. ПОДАЦИ О ЈЕЗИКУ НА КОМЕ ПОНУДА МОРА БИТИ САСТАВЉЕНА

- 1.1. Понуда и докази који се подносе уз понуду морају бити састављени на српском језику. Уколико је одређени документ на страном језику, понуђач је дужан да поред документа на страном језику достави и превод тог документа на српски језик, који је оверен од стране овлашћеног судског тумача.
- 1.2. Поступак се води на српском језику.

### 2. ПОСЕБНИ ЗАХТЕВИ У ПОГЛЕДУ НАЧИНА САЧИЊАВАЊА ПОНУДЕ И ПОПУЊАВАЊА ОБРАЗАЦА

- 2.1. Понуђач подноси понуду у затвореној коверти или кутији, затворену на начин да се приликом отварања понуда може са сигурношћу утврдити да се први пут отвара. На предњој страни коверте (кутије) уписати: „НЕ ОТВАРАТИ – ПОНУДА за јавну набавку: Пројектантски надзор над изградњом горњег строја моста са прилазним мостовским конструкцијама преко канала ДТД на IV деоници Булеvara Европе у Новом Саду, ЈН бр. 1.2.163". Понуда се подноси поштом или лично на адресу: Јавно предузеће "Завод за изградњу Града" у Новом Саду, 21000 Нови Сад, Ул. Стевана Брановачког бр. 3. Понуђач је дужан на коверти или кутији да назначи назив понуђача, адресу и телефон, као и име и презиме овлашћеног лица за контакт. У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди.
- 2.2. Конкурсна документација не подлеже самоиницијативним променама од стране понуђача. Понуда понуђача који самоиницијативно промени садржај конкурсне документације, биће одбијена.
- 2.3. Понуђачима се препоручује да обиђу предметну локацију, прегледају терен и сакупе све податке о локалним приликама и проуче све услове под којима треба да се уради главни пројекат. Трошкове посете сноси понуђач.
- 2.4. Уколико понуђач начини грешку у попуњавању, дужан је да исту **превуче оловком (да се види и садржај грешке) и правилно попуни**, а место начињене грешке парафира и овери печатом.
- 2.5. Уколико понуду подноси понуђач који наступа самостално, обрасце оверава и потписује одговорно лице понуђача;
- 2.6. Уколико понуду подноси понуђач који наступа са подизвођачем, обрасце оверава и потписује одговорно лице понуђача, осим ако није другачије наведено у самом обрасцу;
- 2.7. Уколико понуду подноси група понуђача, обрасце оверава и потписује одговорно лице члана групе понуђача који ће бити носилац посла, односно који ће поднети понуду и који ће заступати групу понуђача пред наручиоцем, осим ако није другачије наведено у самом обрасцу;

### 3. ПОДАЦИ О ОБАВЕЗНОЈ САДРЖИНИ ПОНУДЕ

- 3.1. Обавезну садржину понуде чине:
  - а) средство обезбеђења испуњења обавеза у поступку јавне набавке у складу са тачком 12.1. Упутства понуђачима како да сачине понуду;
  - б) у случају подношења заједничке понуде, споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке (тачка 9.2. Упутства понуђачима како да сачине понуду);
  - в) докази о испуњености услова за учешће у поступку јавне набавке;
  - г) образац понуде (образац бр. 3);
  - д) предрачун;
  - ђ) образац структуре цене (образац 4);
  - е) образац изјаве о независној понуди (образац 6);
  - ж) образац изјаве понуђача да је поштовао обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине (образац 7).
- 3.2. Понуда која не садржи све елементе и прилоге из обавезне садржине понуде сматраће се неприхватљивом и биће одбијена.

#### 4. ПАРТИЈЕ

Предметна јавна набавка није обликована у више партија.

#### 5. ПОНУДА СА ВАРИЈАНТАМА

Није дозвољено подношење понуде са варијантама.

#### 6. ИЗМЕНЕ, ДОПУНЕ И ОПОЗИВ ПОНУДЕ У СМISЛУ ЧЛАНА 87. СТАВ 6. ЗАКОНА О ЈН

6.1. Понуђач може у року за подношење понуде да измени, допуни или опозове своју понуду, на исти начин на који је поднео и саму понуду - непосредно или путем поште у затвореној коверти или кутији.

6.2. У случају измене, допуне или опозива понуде, понуђач је дужан на коверти или кутији да назначи назив понуђача, адресу и телефон, као и име и презиме овлашћеног лица за контакт. У случају да је понуду поднела група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди.

6.3. Измену, допуну или опозив понуде доставити на адресу: Јавно предузеће "Завод за изградњу Града" у Новом Саду, 21000 Нови Сад, Ул. Стевана Брановачког бр. 3, са знакомом:

„ИЗМЕНА ПОНУДЕ за отворени поступак за јавну набавку услуга: Пројектантски надзор над изградњом горњег строја моста са прилазним мостовским конструкцијама преко канала ДТД на IV деоници Булевару Европе у Новом Саду, ЈН бр. 1.2.163" или

„ДОПУНА ПОНУДЕ за отворени поступак за јавну набавку услуга: Пројектантски надзор над изградњом горњег строја моста са прилазним мостовским конструкцијама преко канала ДТД на IV деоници Булевару Европе у Новом Саду, ЈН бр. 1.2.163" или

„ОПОЗИВ ПОНУДЕ за отворени поступак за јавну набавку услуга: Пројектантски надзор над изградњом горњег строја моста са прилазним мостовским конструкцијама преко канала ДТД на IV деоници Булевару Европе у Новом Саду, ЈН бр. 1.2.163".

Уколико се "ИЗМЕНА ПОНУДЕ" односи на понуђену цену, **цена мора бити изражена у динарском износу, а не у процентима. У овом случају понуђач је дужан да наведе: укупну понуђену цену и позиције у којима се мења цена.** Уколико су у предмеру већ дефинисане неке цене по позицијама од стране наручиоца, оне не могу бити предмет корекције.

#### 7. ПОНУЂАЧ КОЈИ ЈЕ САМОСТАЛНО ПОДНЕО ПОНУДУ НЕ МОЖЕ ИСТОВРЕМЕНО ДА УЧЕСТВУЈЕ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ ИЛИ КАО ПОДИЗВОЂАЧ, НИТИ ДА УЧЕСТВУЈЕ У ВИШЕ ЗАЈЕДНИЧКИХ ПОНУДА

7.1. Понуђач може да поднесе само једну понуду.

7.2. Понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач, нити исто лице може учествовати у више заједничких понуда.

7.3. Наручилац ће одбити све понуде које су поднете супротно забрани из претходне тачке (7.2.).

#### 8. ПОНУДА СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ

8.1. Понуђач је дужан да уколико ангажује подизвођача, наведе у својој понуди проценат укупне вредности набавке који ће поверити подизвођачу (не може бити већи од 50%), и део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача.

8.2. Ако понуђач у понуди наведе да ће делимично извршење набавке поверити подизвођачу, уколико уговор између наручиоца и понуђача буде закључен, тај подизвођач ће бити наведен у уговору.

8.3. Понуђач је дужан да наручиоцу, на његов захтев, омогући приступ код подизвођача ради утврђивања испуњености услова.

8.4. Наручилац може на захтев подизвођача и где природа предмета набавке то дозвољава пренети доспела потраживања директно подизвођачу, за део набавке која се извршава преко тог подизвођача. Пре доношења одлуке о преношењу доспелих потраживања директно подизвођачу наручилац ће омогућити добављачу да у року од 5 дана од дана добијања позива наручиоца приговори уколико потраживање није доспело. Добављач у



потпуности одговара наручиоцу за извршење обавеза из поступка јавне набавке, односно за извршење уговорних обавеза, без обзира на број подизвођача.

- 8.5. Понуђач не може ангажовати као подизвођача лице које није навео у понуди, у супротном наручилац ће реализовати средство обезбеђења и раскинути уговор, осим ако би раскидом уговора наручилац претрпео знатну штету.
- 8.6. У случају из тачке 8.5. наручилац је дужан да обавести организацију надлежну за заштиту конкуренције.
- 8.7. Понуђач може ангажовати као подизвођача лице које није навео у понуди, ако је на страни подизвођача након подношења понуде настала трајнија неспособност плаћања, ако то лице испуњава све услове одређене за подизвођача и уколико добије претходну сагласност наручиоца.

## **9. ЗАЈЕДНИЧКА ПОНУДА И СПОРАЗУМ КАО САСТАВНИ ДЕО ЗАЈЕДНИЧКЕ ПОНУДЕ**

- 9.1. Понуду може поднети група понуђача. Понуђачи који поднесу заједничку понуду одговарају неограничено солидарно према наручиоцу.
- 9.2. Саставни део заједничке понуде је споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који обавезно садржи податке о:
  - 9.2.1. члану групе који ће бити носилац посла, односно који ће поднети понуду и који ће заступати групу понуђача пред наручиоцем;
  - 9.2.2. понуђачу који ће у име групе понуђача потписати уговор;
  - 9.2.3. понуђачу који ће у име групе понуђача дати средство обезбеђења;
  - 9.2.4. понуђачу који ће издати рачун, привремене и окончане ситуације;
  - 9.2.5. рачуну на који ће бити извршено плаћање;
  - 9.2.6. обавезама сваког од понуђача из групе понуђача за извршење уговора.

## **10. ЗАХТЕВИ У ПОГЛЕДУ ТРАЖЕНОГ НАЧИНА И УСЛОВА ПЛАЋАЊА, ЕВЕНТУАЛНИХ ДРУГИХ ОКОЛНОСТИ ОД КОЈИХ ЗАВИСИ ПРИХВАТЉИВОСТ ПОНУДЕ**

- 10.1. Извршене услуге наручилац ће плаћати добављачу путем привремених и окончане ситауције – фактуре.
- 10.2. Привремене ситуације – фактуре добављач испоставља месечно и доставља наручиоцу у 8 примерака најкасније до 5-ог у месецу за протекли месец.
- 10.3. Привремену ситуацију – фактуру надзорни орган је дужан да овери у року од 8 дана, а наручилац да исплати у року од 45 дана по пријему ситуације од добављача.
- 10.4. Наручилац може у оправданим случајевима да оспори исплату дела ситуације – фактуре и у том случају дужан је да неоспорени део ситуације – фактуре исплати у наведеном року.
- 10.5. Рок важења понуде је **60** дана од дана отварања понуда.

## **11. ВАЛУТА И НАЧИН НА КОЈИ МОРА БИТИ НАВЕДЕНА И ИЗРАЖЕНА ЦЕНА У ПОНУДИ**

- 11.1. Цена у понуди се изражава у **динарима без ПДВ-а**. Цену је потребно изразити нумерички и текстуално, а у случају несагласности, меродавна је текстуално изражена цена.
- 11.2. У предрачуну за израду главног пројекта **морају бити уписане све цене по позицијама и укупна цена**, а уколико понуђач не упише све цене по позицијама и укупну цену, његова понуда ће бити одбијена, као неприхватљива.
- 11.3. Ако је у понуди исказана неубичајено ниска цена, наручилац ће поступити у складу са чланом 92. Закона о јавним набавкама, односно тражиће образложење свих њених саставних делова које сматра меродавним. Наручилац ће понуђачу дати рок од највише 5 дана да достави тражено образложење. Уколико понуђач не достави тражено образложење у датом року, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

## **12. ПОДАЦИ О ВРСТИ, САДРЖИНИ, НАЧИНУ ПОДНОШЕЊА, ВИСИНИ И РОКОВИМА ОБЕЗБЕЂЕЊА ИСПУЊЕЊА ОБАВЕЗА ПОНУЂАЧА**

- 12.1. **СРЕДСТВО ОБЕЗБЕЂЕЊА ИСПУЊЕЊА ОБАВЕЗА У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ**
  - 12.1.1. Понуђач је у обавези да уз понуду достави као средство обезбеђења испуњења

обавеза у поступку јавне набавке НЕОПОЗИВУ БАНКАРСКУ ГАРАНЦИЈУ НАПЛАТИВУ НА ПРВИ ПОЗИВ издату од стране пословне банке понуђача, на износ од **10% вредности понуде без ПДВ-а**.

- 12.1.2. Важност банкарске гаранције треба да буде **60 (шездесет) дана дужа од дана предвиђеног за достављање понуда**.
- 12.1.3. Понуде које не садрже средство обезбеђења испуњења обавеза у поступку јавне набавке у наведеном облику, биће одбијене.
- 12.1.4. Средства обезбеђења неуспешних понуђача биће ослобођена након потписивања уговора, односно након истека рока трајања.
- 12.1.5. Средство обезбеђења успешног понуђача биће ослобођено након потписивања Уговора и доставе средства обезбеђења испуњења уговорних обавеза. По потреби, наручилац ће захтевати од добављача да продужи важност средства обезбеђења испуњења обавеза у поступку јавне набавке, уколико она истекне пре достављања средства обезбеђења испуњења уговорних обавеза;
- 12.1.6. Средство обезбеђења испуњења обавеза у поступку јавне набавке може бити наплаћено у случајевима:
  - 12.1.6.1. уколико понуђач након истека рока за подношење понуде повуче или мења своју понуду;
  - 12.1.6.2. у случају да изабрани понуђач након донете одлуке о додели уговора одбије да потпише уговор, или у законом одређеном року не потпише уговор о јавној набавци;
  - 12.1.6.3. у случају да изабрани понуђач не достави средство обезбеђења испуњења уговорних обавеза у складу са захтевима из конкурсне документације;

## 12.2 СРЕДСТВО ОБЕЗБЕЂЕЊА ИСПУЊЕЊА УГОВОРНИХ ОБАВЕЗА

- 12.2.1. Наручилац закључује уговор о јавној набавци са понуђачем којем је додељен уговор у року од осам дана од дана протекла рока за подношење захтева за заштиту права.
- 12.2.2. У року од осам дана од дана протекла рока за подношење захтева за заштиту права наручилац ће доставити потписан уговор понуђачу којем је додељен уговор и у истом року ће понуђач потписати и вратити наручиоцу предметни уговор.
- 12.2.3. Уколико понуђач којем је додељен уговор не потпише и не врати наручиоцу уговор у року од осам дана од дана протекла рока за подношење захтева за заштиту права, наручилац ће сматрати да је понуђач одустао од потписивања уговора. У том случају наручилац може да закључи уговор са првим следећим најповољнијим понуђачем. Ако је због методологије доделе пондера потребно утврдити првог следећег најповољнијег понуђача, наручилац ће поново извршити стручну оцену понуда и донети одлуку о додели уговора.
- 12.2.4. Ако наручилац не достави потписан уговор понуђачу у року од осам дана од дана протекла рока за подношење захтева за заштиту права, понуђач није дужан да потпише уговор, што се неће сматрати одустајањем од понуде и неће због тога сносити било какве последице.
- 12.2.5. Након што наручилац потпише уговор са понуђачем којем је додељен уговор, понуђач – извршилац услуге је дужан да достави:
  - 12.2.5.1. најкасније до испостављања прве привремене ситуације – фактуре, као средство обезбеђења испуњења уговорних обавеза, достави **неопозиву банкарску гаранцију** наплативу на први позив на износ од 10% уговорене вредности без ПДВ-а, са роком важења 30 (тридесет) дана дужим од уговореног рока за извршење услуге.
  - 12.2.5.2. одмах након потписивања уговора, а најкасније у року од 5 (пет) дана од дана потписивања уговора, за повраћај авансног плаћања **неопозиву банкарску гаранцију**, која ће бити са клаузулама: безусловна и наплатива на први позив, на износ уговорене вредности аванса са припадајућим ПДВ-ом, са роком важења најмање 30 (тридесет) дана дужим од уговореног рока за извршење услуге.
- 12.2.6. Наручилац ће наплатити банкарску гаранцију као средство обезбеђења



испуњења уговорних обавеза у случају када добављач не извршава своје уговорне обавезе, када их не извршава у року и квалитетно.

12.2.7. Ако се за време трајања уговора промене рокови за извршење уговорних обавеза, важност банкарске гаранције се мора продужити.

12.2.8. Понуђач може поднети гаранцију стране банке само ако је тој банци додељен кредитни рејтинг коме одговара најмање ниво кредитног квалитета 3 (инвестициони ранг). Ако понуђач поднесе гаранцију стране банке наручилац је дужан да провери бонитет те банке код Народне банке Србије (бонитет мора да има IBCA најмање рејтинг AA).

### **13. ДЕФИНИСАЊЕ ПОСЕБНИХ ЗАХТЕВА, УКОЛИКО ИСТИ ПОСТОЈЕ, У ПОГЛЕДУ ЗАШТИТЕ ПОВЕРЉИВОСТИ ПОДАТАКА КОЈЕ НАРУЧИЛАЦ СТАВЉА ПОНУЂАЧИМА НА РАСПОЛАГАЊЕ, УКЉУЧУЈУЋИ И ЊИХОВЕ ПОДИЗВОЂАЧЕ**

Подаци који се налазе у конкурсној документацији нису поверљиви.

### **14. НАЧИН ОЗНАЧАВАЊА ПОВЕРЉИВИХ ПОДАТАКА**

14.1. Наручилац ће чувати као поверљиве све податке о понуђачима садржане у понуди који су посебним прописом утврђени као поверљиви и које је као такве понуђач означио у понуди.

14.2. Наручилац ће као поверљиве третирати податке у понуди који су садржани у документима који су означени као такви, односно који у горњем десном углу садрже ознаку „ПОВЕРЉИВО“, као и испод поменуте ознаке потпис одговорног лица понуђача и печат.

14.3. Уколико се поверљивим сматра само одређени податак садржан у документу који је достављен уз понуду, поверљив податак мора да буде обележен црвеном бојом, поред њега мора да буде наведено „ПОВЕРЉИВО“, а испод поменуте ознаке потпис одговорног лица понуђача и печат. Наручилац не одговара за поверљивост података који нису означени на поменути начин.

14.4. Наручилац ће одбити давање информације која би значила повреду поверљивости података добијених у понуди.

14.5. Неће се сматрати поверљивим цена и остали подаци из понуде који су од значаја за примену елемената критеријума и рангирање понуде.

14.6. Наручилац ће чувати као пословну тајну имена понуђача, као и поднете понуде, до истека рока предвиђеног за отварање понуда.

### **15. ДОДАТНЕ ИНФОРМАЦИЈЕ ИЛИ ПОЈАШЊЕЊА У ВЕЗИ СА ПРИПРЕМАЊЕМ ПОНУДЕ И КОМУНИКАЦИЈА У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ**

15.1. Заинтересовано лице може у писаном облику, тражити од наручиоца додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде, најкасније пет дана пре истека рока за подношење понуде. Постављена питања потребно је означити са „Захтев за додатним информација или појашњењима – јавна набавка услуга – Пројектантски надзор над изградњом горњег строја моста са прилазним мостовским конструкцијама преко канала ДТД на IV деоници Булевара Европе у Новом Саду, ЈН бр. 1.2.163“, која могу да се пошаљу на *e-mail* адресу: [biljana.bozanic@zigns.rs](mailto:biljana.bozanic@zigns.rs) или [jasmina.obradovic@zigns.rs](mailto:jasmina.obradovic@zigns.rs), или путем поште или факса.

15.2. Наручилац ће заинтересованом лицу у року од три дана од дана пријема захтева, послати одговор у писаном облику и истовремено ту информацију објавити на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници.

15.3. Комуникација у вези са додатним информацијама, појашњењима и одговорима вршиће се на начин одређен чланом 20. Закона о јавним набавкама, а то је писаним путем, односно путем поште, електронске поште или факсом.

15.4. Тражење додатних информација или појашњења телефоном није дозвољено.

### **16. ДОДАТНА ОБЈАШЊЕЊА ОД ПОНУЂАЧА ПОСЛЕ ОТВАРАЊА ПОНУДА И КОНТРОЛА КОД ПОНУЂАЧА ОДНОСНО ЊЕГОВОГ ПОДИЗВОЂАЧА**

16.1. Наручилац може да захтева од понуђача додатна објашњења која ће му помоћи при

прегледу, вредновању и упоређивању понуда, а може да врши и контролу (увид) код понуђача односно његовог подизвођача.

- 16.2 Наручилац не може да захтева, дозволи или понуди промену елемената понуде који су од значаја за примену критеријума за доделу уговора, односно промену којом би се понуда која је неодговарајућа или неприхватљива учинила одговарајућом, односно прихватљивом.
- 16.3 Понуђач је обавезан да у примереном року који буде наведен у захтеву за додатна објашњења понуде достави одговор, у супротном ће се његова понуда одбити као неприхватљива.
- 16.4 Наручилац може, уз сагласност понуђача, да изврши исправке рачунских грешака уочених приликом разматрања понуде по окончаном поступку отварања понуда и то на следећи начин:
  - 16.4.1. Уколико постоји разлика у износу израженом бројем и словима, износ изражен словима сматраће се тачним;
  - 16.4.2. Уколико постоји разлика између цене по позицијама и укупног износа добијеног сабирањем по позицијама, меродавна је цена по позицијама.
- 16.5. Комисија ће у случају рачунских грешака, поступити према горе наведеном и уз писану сагласност понуђача извршити корекцију вредности понуде.
- 16.6 Ако се понуђач не сагласи са исправком рачунских грешака, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

## **17. ДОДАТНО ОБЕЗБЕЂЕЊЕ ИСПУЊЕЊА УГОВОРНИХ ОБАВЕЗА – ВАЖИ САМО ЗА ПОНУЂАЧЕ КОЈИ СЕ НАЛАЗЕ НА СПИСКУ НЕГАТИВНИХ РЕФЕРЕНЦИ**

- 17.1 Управа за јавне набавке води списак негативних референци који објављује на Порталу јавних набавки.
- 17.2 Поред назива понуђача, односно добављача у списак негативних референци, уписује се доказ негативне референце, наручилац који је доставио доказ, предмет јавне набавке за коју је добио негативну референцу са ознаком из општег речника набавке, и датум утврђивања и важења негативне референце.
- 17.3 Наручилац ће понуду понуђача који је на списку негативних референци одбити као неприхватљиву ако је предмет јавне набавке истоврстан предмету за који је понуђач добио негативну референцу.
- 17.4. Ако предмет јавне набавке није истоврстан предмету за који је понуђач добио негативну референцу, наручилац ће захтевати уместо средства обезбеђења које је тражено у тачки 12.2 **додатно обезбеђење испуњења уговорних обавеза** у облику **неопозиве банкарске гаранције** наплативе на први позив на износ од 15% уговорене вредности без ПДВ, са роком важења 20 (двадесет) дана дужим од уговореног рока за извршење предметне услуге, уколико уговор буде закључен са тим понуђачем.
- 17.5. Додатно обезбеђење испуњења уговорних обавеза понуђач доставља након потписивања уговора, а најкасније до испостављања прве привремене ситуације – фактуре.
- 17.6 Наручилац ће наплатити банкарску гаранцију као додатно средство обезбеђења испуњења уговорних обавеза у случају када добављач не извршава своје уговорне обавезе, када их не извршава у року и квалитетно.
- 17.7 Ако се за време трајања уговора промене рокови за извршење уговорних обавеза, важност банкарске гаранције се мора продужити.

## **18. ВРСТА КРИТЕРИЈУМА И ЕЛЕМЕНТИ КРИТЕРИЈУМА НА ОСНОВУ КОЈИХ СЕ ДОДЕЉУЈЕ УГОВОР**

Критеријум за оцењивање понуда је **најнижа понуђена цена**.

## **19. ЕЛЕМЕНТИ КРИТЕРИЈУМА НА ОСНОВУ КОЈИХ ЋЕ НАРУЧИЛАЦ ИЗВРШИТИ ДОДЕЛУ УГОВОРА У СИТУАЦИЈИ КАДА ПОСТОЈЕ ДВЕ ИЛИ ВИШЕ ПОНУДА СА ИСТИМ НАЈВЕЋИМ БРОЈЕМ ПОНДЕРА**

- 19.1 У случају да две или више понуда имају исту најнижу понуђену цену, наручилац ће позвати понуђаче чије су понуде са истом најнижом понуђеном ценом и најповољнију понуду изабрати жребом.
- 19.2 Поступак избора најповољније понуде путем жреба ће се обавити на следећи начин:

- 19.2.1. Наручилац ће упутити позив понуђачима чије су понуде са истом најнижом понуђеном ценом да присуствују поступку жребања;
- 19.2.2. Поступак жребања водиће председник Комисије и биће обављен у просторијама Јавног предузећа „Завод за изградњу града“ у Новом Саду;
- 19.2.3. Комисија ће водити записник о поступку жребања;
- 19.2.4. Комисија ће припремити посуду и куглице у којима ће бити папирићи са називима понуђача чије су понуде са истом најнижом понуђеном ценом;
- 19.2.5. Жребање ће бити обављено тако што ће председник комисије извршити извлачење једне куглице, извадити папирић из исте и прочитати назив понуђача којем ће Наручилац доделити уговор.

## **20. ОБАВЕЗЕ ПОНУЂАЧА КОЈЕ ПРОИЗИЛАЗЕ ИЗ ВАЖЕЋИХ ПРОПИСА О ЗАШТИТИ НА РАДУ, ЗАПОШЉАВАЊУ И УСЛОВИМА РАДА, ЗАШТИТИ ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ, КАО И ДА ПОНУЂАЧ ГАРАНТУЈЕ ДА ЈЕ ИМАЛАЦ ПРАВА ИНТЕЛЕКТУАЛНЕ СВОЈИНЕ**

- 20.1. Понуђач је дужан да при састављању своје понуде поштује обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада и заштити животне средине. Образац изјаве (образац бр. 7) је дат у конкурсној документацији.
- 20.2. Понуђач гарантује да је ималац права интелектуалне својине.

## **21. НАКНАДА ЗА КОРИШЋЕЊЕ ПАТЕНАТА И ОДГОВОРНОСТ ЗА ПОВРЕДУ ЗАШТИЋЕНИХ ПРАВА ИНТЕЛЕКТУАЛНЕ СВОЈИНЕ ТРЕЋИХ ЛИЦА**

Накнаду за коришћење патената, као и одговорност за повреду заштићених права интелектуалне својине трећих лица, сноси понуђач.

## **22. ЗАХТЕВ ЗА ЗАШТИТУ ПРАВА ПОНУЂАЧА**

- 22.1. Захтев за заштиту права подноси се Републичкој комисији, а предаје наручиоцу.
- 22.2. Захтев за заштиту права којим се оспорава врста поступка, садржина позива за подношење понуда или конкурсне документације сматраће се благовременим ако је примљен од стране наручиоца најкасније седам дана пре истека рока за подношење понуда, без обзира на начин достављања. У том случају долази до застоја рока за подношење понуда.
- 22.3. После доношења одлуке о додели уговора и одлуке о обустави поступка, рок за подношење захтева за заштиту права је десет дана од дана пријема одлуке.
- 22.4. Ако је у истом поступку јавне набавке поново поднет захтев за заштиту права од стране истог подносиоца захтева, у том захтеву се не могу оспоравати радње наручиоца за које је подносилац захтева знао или могао знати приликом подношења претходног захтева.
- 22.5. О поднетом захтеву за заштиту права наручилац обавештава све учеснике у поступку јавне набавке, односно објављује обавештење о поднетом захтеву на Порталу јавних набавки, најкасније у року од два дана од дана пријема захтева за заштиту права.
- 22.6. Захтев за заштиту права задржава даље активности наручиоца у поступку јавне набавке до доношења одлуке о поднетом захтеву за заштиту права, осим ако Републичка комисија на предлог наручиоца не одлучи другачије.
- 22.7. Ако је захтев за заштиту права поднет након закључења уговора у складу са чланом 112. став 2. тачка 5. Закона о јавним набавкама, наручилац не може извршити уговор о јавној набавци до доношења одлуке о поднетом захтеву за заштиту права, осим ако Републичка комисија на предлог наручиоца не одлучи другачије.
- 22.8. Подносилац захтева је дужан да на рачун буџета Републике Србије уплати таксу од 80.000,00 динара:
  - 1) број жиро рачуна: 840-742221843-57,
  - 2) шифра плаћања 153 или 253,
  - 3) позив на број: 97 50-016,
  - 4) сврха: Републичка административна такса број или друга ознака јавне набавке на

коју се односи поднети захтев за заштиту права,

5) назив наручиоца,

6) корисник: Буџет Републике Србије.

Потврда о извршеној уплати републичке административне таксе из чл. 156. Закона мора да:

1) буде издата од стране банке и да садржи печат банке;

2) да представља доказ о извршеној уплати републичке административне таксе (у потврди мора јасно да буде истакнуто да је уплата таксе реализована и датум када је уплата таксе реализована).

22.9 Уколико подносилац захтева оспорава одлуку о додели уговора такса износи 80.000,00 динара уколико понуђена цена понуђача којем је додељен уговор није већа од 80.000.000 динара, односно такса износи 0,1% понуђене цене понуђача којем је додељен уговор ако је та вредност већа од 80.000.000 динара.

22.10 Уколико подносилац захтева оспорава одлуку о обустави поступка јавне набавке или радњу наручиоца од момента отварања понуда до доношења одлуке о додели уговора или обустави поступка, такса износи 80.000,00 динара уколико процењена вредност јавне набавке (коју ће подносилац сазнати на отварању понуда или из записника о отварању понуда) није већа од 80.000.000 динара, односно такса износи 0,1% процењене вредности јавне набавке ако је та вредност већа од 80.000.000 динара.

### 23. ЗАКЉУЧЕЊЕ УГОВОРА О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ

23.1 Уговор ће бити закључен у року од осам дана од истека рока за подношење захтева за заштиту права из члана 149. Закона о јавним набавкама

23.2. Уколико у року за подношење понуда пристигне само једна понуда и та понуда буде прихватљива, наручилац ће сходно члану 112. став 2. тачка 5. Закона о јавним набавкама, закључити уговор са понуђачем у року од три дана од дана када понуђач прими одлуку о додели уговора.

### 24. ИЗМЕНА УГОВОРА О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ

Рок за извршење предметних услуга може се продужити уколико дође до продужења рока за извођење радова на изградњи горњег строја моста са прилазним мостовским конструкцијама преко канала ДТД на IV деоници Булевара Европе у Новом Саду, а у складу са чланом 115 Закона о јавним набавкама.

#### НАПОМЕНА:

#### **Законски оквир поступка јавних набавки и извршења Уговора о јавним набавкама**

➤ ЗАКОН О ЈАВНИМ НАБАВКАМА („СЛ. ГЛАСНИК РС“ БР. 124/12.ГОДИНЕ)

➤ ЗАКОН О БУЏЕТУ РЕПУБЛИКЕ СРБИЈЕ ЗА 2014.ГОДИНУ („СЛ. ГЛАСНИК РС“ БР. 110/2013. ГОДИНЕ)

➤ ЗАКОН О БУЏЕТСКОМ СИСТЕМУ („СЛ. ГЛАСНИК РС“ БР.54/09, 73/10, 101/10, 101/11, 93/12, 62/13 63/13-ИСПР.)

➤ ЗАКОН О ОПШТЕМ УПРАВНОМ ПОСТУПКУ (У ДЕЛУ КОЈИ НИЈЕ РЕГУЛИСАН ЗАКОНОМ О ЈАВНИМ НАБАВКАМА)

➤ ЗАКОН О ОБЛИГАЦИОНИМ ОДНОСИМА (НАКОН ЗАКЉУЧЕЊА УГОВОРА О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ)

➤ ЗАКОН О РОКОВИМА ИЗМИРЕЊА НОВЧАНИХ ОБАВЕЗА У КОМЕРЦИЈАЛНИМ ТРАНСАКЦИЈАМА („СЛ.ГЛАСНИК“ БРОЈ 119/2012 ОД 15.12.2012. ГОДИНЕ)

(УРЕЂУЈЕ НАЧИН И РОКОВЕ ПЛАЋАЊА УГОВОРЕНЕ ОБАВЕЗЕ)

➤ ПРАВИЛНИК О ОБАВЕЗНИМ ЕЛЕМЕНТИМА КОНКУРСНЕ ДОКУМЕНТАЦИЈЕ У ПОСТУПЦИМА ЈАВНИХ НАБАВКИ И НАЧИНУ ДОКАЗИВАЊА ИСПУЊЕНОСТИ УСЛОВА („СЛ. ГЛАСНИК РС“ 29/2013 ОД 29.03.2013.)



## УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛ. 75. И 76. ЗАКОНА О ЈАВНИМ НАБАВКАМА И УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ ТИХ УСЛОВА

Понуђач у поступку јавне набавке мора доказати:

- 1) **УСЛОВ:** да је понуђач регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар.

### ДОКАЗИ:

- 1.1. **ПРАВНО ЛИЦЕ:** Извод из регистра Агенције за привредне регистре, односно извод из регистра надлежног Привредног суда  
1.2. **ПРЕДУЗЕТНИК:** Извод из регистра Агенције за привредне регистре

### НАПОМЕНЕ:

- 1.3. У случају да понуду подноси група понуђача, овај доказ доставити за сваког учесника из групе  
1.4. У случају да понуђач подноси понуду са подизвођачем, овај доказ доставити и за подизвођача (ако је више подизвођача доставити за сваког од њих)
- 2) **УСЛОВ:** да понуђач и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;

### ДОКАЗИ:

- 2.1. **ЗАКОНСКИ ЗАСТУПНИК, ФИЗИЧКО ЛИЦЕ И ПРЕДУЗЕТНИК:** Извод из казнене евиденције, односно уверење оне полицијске управе Министарства унутрашњих послова где је пребивалиште лица, да није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против заштите животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре  
2.2. **ПРАВНО ЛИЦЕ:** Уверење првостепеног суда на чијем подручју је седиште домаћег правног лица, односно седиште представништва или огранка страног правног лица, да није осуђивано за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђивано за неко од кривичних дела против привреде, кривична дела против заштите животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре. За побројана кривична дела првостепени судови, чије је уверење потребно доставити, су:  
2.2.1. Основни суд на чијем подручју је седиште правног лица,  
2.2.2. Виши суд на чијем подручју је седиште правног лица,  
2.2.3. Виши суд у Београду да није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе“

### НАПОМЕНЕ:

- 2.3. Уверење Вишег суда из тач. 2.2.2 понуђач није дужан да достави уколико уверење Основног суда обухвата кривична дела из надлежности тог суда и Вишег суда  
2.4. У случају да понуду подноси правно лице потребно је доставити овај доказ и за правно лице и за законског заступника  
2.5. У случају да правно лице има више законских заступника, ове доказе доставити за сваког од њих  
2.6. У случају да понуду подноси група понуђача, ове доказе доставити за сваког учесника из групе  
2.7. У случају да понуђач подноси понуду са подизвођачем, ове доказе доставити и за подизвођача (ако је више подизвођача доставити за сваког од њих)

**2.8. Ови докази не могу бити старији од два месеца пре отварања понуда.**

- 3) **УСЛОВ:** да понуђачу није изречена мера забране обављања делатности, која је на снази у време објављивања позива за подношење понуда, **односно на дан 15.10.2014. године;**

**ДОКАЗИ:**

- 3.1. **ПРАВНО ЛИЦЕ:** Потврде привредног и прекршајног суда, или потврда Агенције за привредне регистре
- 3.2. **ПРЕДУЗЕТНИК:** Потврда прекршајног суда или потврда Агенције за привредне регистре
- 3.3. **ФИЗИЧКО ЛИЦЕ:** Потврда прекршајног суда

**НАПОМЕНЕ:**

- 3.4. У случају да понуду подноси група понуђача, овај доказ доставити за сваког учесника из групе
- 3.5. У случају да понуђач подноси понуду са подизвођачем, ове доказе доставити и за подизвођача (ако је више подизвођача доставити за сваког од њих)
- 3.6. **Потврде морају бити издате након објављивања позива за подношење понуда на Порталу јавних набавки.**
- 4) **УСЛОВ:** да је понуђач измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији;

**ДОКАЗИ:**

- 4.1. **ПРАВНО ЛИЦЕ, ПРЕДУЗЕТНИК, ФИЗИЧКО ЛИЦЕ:**
- 4.1.1. **Уверење Пореске управе** Министарства финансија да је измирио доспеле порезе и доприносе и
- 4.1.2. **Уверење Управе јавних прихода града, односно општине** да је измирио обавезе по основу изворних локалних јавних прихода

**НАПОМЕНЕ:**

- 4.2. Уколико је понуђач у поступку приватизације, уместо 2 горе наведена доказа треба доставити **уверење Агенције за приватизацију да се налази у поступку приватизације**
- 4.3. У случају да понуду подноси група понуђача, ове доказе доставити за сваког учесника из групе
- 4.4. У случају да понуђач подноси понуду са подизвођачем, ове доказе доставити и за подизвођача (ако је више подизвођача доставити за сваког од њих)
- 4.5. **Ова уверења не могу бити старија од два месеца пре отварања понуда**
- 5) **УСЛОВ:** да има важеће дозволе надлежног органа за обављање делатности која је предмет јавне набавке.

**ДОКАЗИ:**

- 5.1. Решење/лиценца Министарства надлежног за послове грађевинарства односно надлежног органа Аутономне Покрајине број **П131Г2**
- 5.2. Решење/лиценца Министарства надлежног за послове грађевинарства односно надлежног органа Аутономне Покрајине број **П132Г1**
- 5.3. Решење/лиценца Министарства надлежног за послове грађевинарства односно надлежног органа Аутономне Покрајине број **П202Г1**

**НАПОМЕНЕ:**

- 5.4. У случају да понуду подноси група понуђача, услов група понуђача испуњава заједно, те је потребно доставити тражене доказе за чланове групе који испуњавају тражени услов.
- 6) **УСЛОВ:** неопходан финансијски капацитет понуђача је да је понуђач за претходне три



године (2011., 2012. и 2013.) имао укупне пословне приходе у висини од најмање 12.000.000,00 динара.

**ДОКАЗ:** Биланс стања и успеха са мишљењем овлашћеног ревизора за претходне три обрачунске године (за 2011., 2012. и 2013. годину).

**НАПОМЕНЕ:**

6.1. У случају да понуду подноси група понуђача, услов група понуђача испуњава заједно, те је потребно доставити тражене доказе за чланове групе који испуњавају тражени услов.

**7) УСЛОВ:** неопходан пословни капацитет понуђача је да је понуђач у временском периоду од 01.10.2009. до 01.10.2014. године **вршио минимум 5 (пет) услуга пројектантског надзора над изградњом мостовских конструкција или прилазних мостовских конструкција, од којих:**

7.1. **минимум 3 (три)** услуге пројектантског надзора над изградњом мостовских конструкција или прилазних мостовских конструкција са распонима од минимум 50м

7.2. **минимум 1 (једну)** услугу пројектантског надзора над изградњом мостовске конструкције или прилазне мостовске конструкције дужине минимално 200м са распонем од минимум 30м

7.3. **минимум 1 (једну)** услугу пројектантског надзора над изградњом мостовске конструкције аутопутског профила дужине минимално 250м

**ДОКАЗИ:**

7.4. **списак најважнијих услуга пројектантског надзора – списак мора да садржи минимум 5 (пет) услуга пројектантског надзора над изградњом мостовских конструкција или прилазних мостовских конструкција (услуге 7.1.-7.3.).** Списак може бити на оригиналном обрасцу бр. 1. конкурсне документације или на обрасцу понуђача, с тим да исти садржи све потребне елементе из наведеног обрасца 1.;

7.5. потврде наручилаца о вршеним услугама. Понуђач је дужан да достави потврде за **минимум 5 (пет) услуга пројектантског надзора**, које су наведене у списку најважнијих услуга (тачка 7.4.). Потврда наручиоца може бити на оригиналном обрасцу бр. 1.1.. конкурсне документације, или на сопственом обрасцу наручиоца који издаје потврду, при чему таква потврда мора да садржи следеће податке:

7.5.1. назив и адресу наручиоца,

7.5.2. назив и седиште понуђача,

7.5.3. тачан назив услуга пројектантског надзора,

7.5.4. тачна вредност уговорених услуга,

7.5.5. број и датум уговора,

7.5.6. **распон моста**

7.5.7. **дужина мостовских конструкција (прилазних мостовских конструкција)**

7.5.8. **напомену да је пројектантски надзор над изградњом завршен или је у току**

7.5.9. контакт особа Наручиоца, е-маил адреса и телефон

7.5.10. потпис овлашћеног лица и печат наручиоца,

7.5.11. место и датум издавања потврде

7.5.12. Уколико се референца односи на пројектантски надзор над изградњом мостовске конструкције аутопутског профила (тачка 7.3. услова из конк. док.), потребно је у називу услуга навести поред тачног назива услуга пројектантског надзора и: „надзор над изградњом мостовске конструкције аутопутског профила“

**НАПОМЕНА:**

7.6. У случају да понуду подноси група понуђача, услов група понуђача испуњава заједно, те је потребно доставити тражене доказе за чланове групе који испуњавају тражени услов.

**8) УСЛОВ:** неопходан кадровски капацитет

8.1. **минимум 2 (два)** стално запослена код понуђача или учесника у заједничкој понуди **ОДГОВОРНА ПРОЈЕКТАНТА (ИЗВОЂАЧА РАДОВА)** са лиценцом број **310 или 311 или 314 или 315 или 410 или 411 или 414 или 415;**

- 8.2 **минимум 1 (један)** стално запослен код понуђача или учесника у заједничкој понуди ОДГОВОРНИ ПРОЈЕКТАНТ (ИЗВОЂАЧ РАДОВА) са лиценцом број **310 или 410** који ће бити руководилац надзорног тима и који мора да испуњава следеће услове:
- 8.2.1. да има минимум 15 година радног стажа,
- 8.2.2. да има минимум **три** личне референце у руковођењу или учествовању у стручном надзору над изградњом мостовских конструкција са распонима од минимум 50м
- 8.3 **минимум 1 (један)** стално запослен код понуђача или учесника у заједничкој понуди ОДГОВОРНИ ПРОЈЕКТАНТ (ИЗВОЂАЧ РАДОВА) са лиценцом број **310 или 410** који ће вршити надзор над извођењем бетонских радова и који мора да испуњава следеће услове:
- 8.3.1. да има минимум 10 година радног стажа,
- 8.3.2. да има минимум **две** личне референце у стручном надзору над изградњом мостова распона од минимум 30м
- 8.4. **минимум 1 (један)** стално запослен код понуђача или учесника у заједничкој понуди ОДГОВОРНИ ПРОЈЕКТАНТ (ИЗВОЂАЧ РАДОВА) са лиценцом број **311 или 411** који ће вршити надзор над производњом префабриковане конструкције и који мора да испуњава следеће услове:
- 8.4.1. да има минимум 10 година радног стажа,
- 8.4.2. да има минимум **једну** личну референцу у стручном надзору над израдом префабрикованих бетонских елемената
- 8.5 **минимум 1 (један)** стално запослен код понуђача или учесника у заједничкој понуди ОДГОВОРНИ ПРОЈЕКТАНТ (ИЗВОЂАЧ РАДОВА) са лиценцом број **310 или 410** који ће бити инжењер за уговоре, контролу количина и захтеве наручиоца и извођача и који мора да испуњава следеће услове:
- 8.5.1. да има минимум 15 година радног стажа,
- 8.5.2. да има минимум **једну** личну референцу на пословима управљања уговорима за изградњу мостова

#### **ДОКАЗИ:**

За све одговорне пројектанте – извођаче радова (тачка 8.1.-8.5.), потребно је доставити следеће:

- 8.6. **лиценцу** и **потврду** о важењу лиценце које издаје Инжењерска комора Србије
- 8.7 **образац (М)** пријаве и одјаве на осигурање

За одговорне пројектанте – извођаче радова наведене у тачки 8.2. до 8.5., поред доказа из тачака 8.6. до 8.7., потребно је доставити и:

- 8.8. **фотокопију радне књижице**
- 8.9. **списак најважнијих услуга пројектантског надзора.** Списак може бити достављен на оригиналном обрасцу 2. конкурсне документације или на самостално сачињеном обрасцу, с тим да **исти садржи све потребне елементе из наведеног обрасца 2.**
- 8.10 **потврде наручиоца.** Потврде наручиоца могу бити на оригиналном обрасцу 2.1. конкурсне документације или на самостално сачињеном обрасцу, с тим да **исти садржи све потребне елементе из наведеног обрасца 2.1.**

#### **НАПОМЕНА:**

- 8.11. У случају да понуду подноси група понуђача, услов група понуђача испуњава заједно, те је потребно доставити тражене доказе за чланове групе који испуњавају тражени услов.

#### **9) УСЛОВ:** неопходан технички капацитет:

- 9.1. минимум 2 (два) путничка аутомобила
- 9.2. минимум 2 (два) рачунара
- 9.3. минимум 1 (један) дигитални фотоапарат

## **ДОКАЗИ:**

- 9.4. За минимум 2 (два) путничка аутомобила (тачка 9.1.), доставити фотокопије важећих саобраћајних дозвола или читача.
- 9.5. За минимум 2 (два) рачунара и минимум 1 (један) дигитални фотоапарат доставити потписану и оверену **ИЗЈАВУ** (образац број 9).

## **НАПОМЕНА:**

- 9.6. У случају да понуду подноси група понуђача, услов група понуђача испуњава заједно, те је потребно доставити тражене доказе за чланове групе који испуњавају тражени услов.

## **ДОПУНСКЕ НАПОМЕНЕ:**

**10. ПОНУДА ПОНУЂАЧА КОЈИ НЕ ДОКАЖЕ ДА ИСПУЊАВА НАВЕДЕНЕ ОБАВЕЗНЕ И ДОДАТНЕ УСЛОВЕ ИЗ ТАЧАКА 1. ДО 9. ОВОГ ОБРАСЦА, БИЋЕ ОДБИЈЕНА КАО НЕПРИХВАТЉИВА.**

**11. ДРУГИ ДОКАЗИ И ОБРАСЦИ** које понуђач мора да достави у понуди су дати у тачки 3.1. Упутства понуђачима како да сачине понуду (страна 5-6 конк. док.).

## **12. ДОКАЗИ КОЈЕ ПОНУЂАЧИ НЕ МОРАЈУ ДА ДОСТАВЕ:**

- 12.1. Наручилац неће одбити понуду као неприхватљиву, уколико не садржи доказ одређен конкурсном документацијом, ако понуђач наведе у понуди интернет страницу на којој су подаци који су тражени у оквиру услова јавно доступни.
- 12.2. Понуђачи који су регистровани у регистру понуђача који води Агенција за привредне регистре не морају да доставе доказе из члана 77. став 1. тачке од 1) до 4) Закона о јавним набавкама ("Службени гласник РС" број 124/12)). Наручилац ће извршити проверу у регистру понуђача.

## **13. ФОРМА ДОКАЗА**

- 13.1. Докази о испуњености услова који су тражени у овом обрасцу могу се достављати у неовереним копијама.

## **14. СТРАНИ ПОНУЂАЧИ**

- 14.1. Ако се у држави у којој понуђач има седиште не издају тражени докази, понуђач може, уместо доказа, приложити своју писану изјаву, дату под кривичном и материјалном одговорношћу оверену пред судским или управним органом, јавним бележником или другим надлежним органом те државе.
- 14.2. Ако понуђач има седиште у другој држави, Наручилац може да провери да ли су документи којима понуђач доказује испуњеност тражених услова издати од стране надлежних органа те државе.

## **15. ПРОМЕНЕ**

- 15.1. Понуђач односно добављач је дужан да без одлагања писмено обавести Наручиоца о било којој промени у вези са испуњеношћу услова из поступка јавне набавке, која наступи до доношења одлуке, односно закључења уговора, односно током важења уговора о јавној набавци и да је документује на прописани начин.

Образац 1.

**СПИСАК НАЈВАЖНИЈИХ УСЛУГА ПРОЈЕКТАНСКОГ НАДЗОРА  
(РЕФЕРЕНЦ ЛИСТА ПОНУЂАЧА)**

НАЗИВ ПОНУЂАЧА: \_\_\_\_\_

Ред. бр.	Наручилац услуга	Вредност уговора	Предмет уговора	Година закључења уговора
1				
2				
3				
4				
5				

Потпис \_\_\_\_\_ Датум \_\_\_\_\_  
(потписује одговорно лице понуђача)

М.П.

ПОТВРДА ЗА РЕФЕРЕНЦЕ ЗА ПОНУЂАЧА

назив Наручиоца

адреса Наручиоца

Овим потврђујемо да је :

(навести назив и седиште извршиоца услуге пројектантског надзора)

за потребе Наручиоца

а) извршило (надзор над изградњом завршен)

б) још увек врши (надзор над изградњом је у току)  
(заокружити под а) или б))

услуге надзора:

(навести тачан назив услуга)

у вредности од \_\_\_\_\_ динара (вредност из уговора),

а на основу уговора број \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_ године.

ц) Распон моста је \_\_\_\_\_ м.

д) Дужина мостовских конструкција (прилазних мостовских конструкција) је \_\_\_\_\_ м.

Контакт особа Наручиоца: \_\_\_\_\_,

телефон: \_\_\_\_\_

е-маил адреса: \_\_\_\_\_

Потврђујем печатом и потписом да су горе наведени подаци тачни:

У \_\_\_\_\_, дана \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
М.П. одговорно лице наручиоца

**НАПОМЕНЕ:**

1. Потврде о извршеним услугама не могу бити издате од извршиоца услуга који су заједнички учествовали у извршењу референтних услуга, већ морају бити издате од стране стварног – примарног наручиоца услуга.
2. Уколико се референца односи на пројектантски надзор над изградњом мостовске конструкције аутопутског профила (тачка 7.3. услова из конк. док.), потребно је у називу услуга навести поред тачног назива услуга пројектантског надзора и: „надзор над изградњом мостовске конструкције аутопутског профила“.

Образац 2.

СПИСАК НАЈВАЖНИЈИХ УСЛУГА  
(РЕФЕРЕНЦ ЛИСТА ОДГОВОРНОГ ПРОЈЕКТАНТА/ИЗВОЂАЧА РАДОВА)

(уписати име и презиме одговорног пројектанта/извођача радова)

Ред. бр.	Наручилац услуга	Назив услуга	Година закључења уговора
1			
2			
3			
4			
5			

Потпис \_\_\_\_\_ Датум \_\_\_\_\_  
(потписује одговорно лице понуђача)

М.П.ИКС\*



**Образац 2.1.**

**ПОТВРДА ЗА РЕФЕРЕНЦЕ ЗА ОДГОВОРНОГ ПРОЈЕКТАНТА/ИЗВОЂАЧА РАДОВА**

\_\_\_\_\_ (назив Наручиоца)

\_\_\_\_\_ (адреса Наручиоца)

Овим потврђујемо да је :

\_\_\_\_\_ (навести име и презиме одговорног пројектанта/извођача радова)

за потребе Наручиоца

а) извршило (надзор над изградњом завршен)

б) још увек врши (надзор над изградњом је у току)  
(заокружити под а) или б))

услуге надзора:

\_\_\_\_\_ (навести тачан назив услуга надзора)

у вредности од \_\_\_\_\_ динара (вредност из уговора),

а на основу уговора број \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_ године.

ц) Распон моста је \_\_\_\_\_ м.

д) Дужина мостовских конструкција (прилазних мостовских конструкција) је \_\_\_\_\_ м.

Контакт особа Наручиоца: \_\_\_\_\_,

телефон: \_\_\_\_\_

е-маил адреса: \_\_\_\_\_

Потврђујем печатом и потписом да су горе наведени подаци тачни:

У \_\_\_\_\_, дана \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
М.П. одговорно лице наручиоца

**НАПОМЕНЕ:**

1. Потврде о извршеним услугама не могу бити издате од извршиоца услуга који су заједнички учествовали у извршењу референтних услуга, већ морају бити издате од стране стварног – примарног наручиоца услуга.
2. Уколико се референца односи на лице које врши/је вршило стручни надзор над израдом префабрикованих бетонских елемената (тачка 8.4. услова из конк. док.) или лице које врши/је вршило послове управљања уговорима за изградњу мостова (тачка 8.5. услова из конк. док.), потребно је у називу услуга навести поред тачног назива услуга пројектантског надзора и: „стручни надзор над израдом префабрикованих бетонских елемената“, односно: „послови управљања уговорима за изградњу мостова“.

21/48

**Образац бр. 3 (ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ)**

ПОНУДА број \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_ године за јавну набавку у отвореном поступку за:

**ПРОЈЕКТАНТСКИ НАДЗОР НАД ИЗГРАДЊОМ ГОРЊЕГ СТРОЈА МОСТА СА ПРИЛАЗНИМ  
МОСТОВСКИМ КОНСТРУКЦИЈАМА ПРЕКО КАНАЛА ДТД НА IV ДЕОНИЦИ БУЛЕВАРА  
ЕВРОПЕ У НОВОМ САДУ**

**Редни број јавне набавке: 1.2.163**

1. Назив понуђача \_\_\_\_\_
2. Адреса понуђача \_\_\_\_\_
3. Матични број понуђача \_\_\_\_\_
4. Порески идентификациони број понуђача (ПИБ) \_\_\_\_\_
5. Особа за контакт \_\_\_\_\_
6. E-mail понуђача \_\_\_\_\_
7. Телефон/факс понуђача \_\_\_\_\_
8. Број рачуна понуђача и назив банке \_\_\_\_\_
9. Одговорно лице за потписивање уговора \_\_\_\_\_

Понуду дајем (заокружити и уписати податке):

- а) самостално
- б) са учесницима у заједничкој понуди (ТАБЕЛА 1.):

1)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	

2)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	

в) са подизвођачима (ТАБЕЛА 2.):

1)	Назив подизвођача:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
	Процент укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:	
	Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:	

2)	Назив подизвођача:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
	Процент укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:	
	Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:	

Нудимо да услуге пројектантског надзора над изградњом горњег строја моста са прилазним мостовским конструкцијама преко канала ДТД на IV деоници Булевара Европе у Новом Саду извршимо за укупан износ од:

\_\_\_\_\_ динара (без ПДВ-а)

(и словима \_\_\_\_\_ динара)

Рок за извршење услуге је **230** календарских дана.

Услуге стручног надзора трају од дана увођења извршиоца у посао, до завршетка извођења радова на изградњи горњег строја моста са прилазним мостовским конструкцијама преко канала ДТД на IV деоници Булевара Европе у Новом Саду (рок за извођење радова на изградњи горњег строја моста са прилазним мостовским конструкцијама преко канала ДТД на IV деоници Булевара Европе у Новом Саду је 230 календарских дана).

Рок важења понуде је **60** дана од дана отварања понуда.

Датум

Понуђач

М. П.

## НАПОМЕНЕ

- 3 Образац понуде је потребно попунити
- 4 проценат укупне вредности набавке који ће бити поверен свим подизвођачима не може бити већи од 50%
- 5 Уколико има више подизвођача или учесника у заједничкој понуди него што има места у табелама 1. и 2., потребно је копирати наведене табеле и попунити податке за све подизвођаче или учеснике у заједничкој понуди.
- 6 Уколико група понуђача подноси заједничку понуду, податке о понуђачу треба са својим подацима да попуни носилац посла, док податке о осталим учесницима у заједничкој понуди треба навести у табели 1 овог обрасца.  
Уколико понуђачи подnose заједничку понуду, група понуђача може да се определи да образац понуде потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да овласти једног понуђача из групе понуђача из групе који ће потписати и печатом оверити образац понуде
- 8 Уколико понуђачи подnose заједничку понуду, понуђач ће као саставни део понуде приложити и споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке а који обавезно садржи податке из члана 81. Закона о јавним набавкама
- 9 Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем(има), овај образац потписују и оверавају печатом понуђач и подизвођач(и)

## ПРЕДМЕР/ОПИС УСЛУГА

**ПРОЈЕКТАНТСКИ НАДЗОР НАД ИЗГРАДЊОМ ГОРЊЕГ СТРОЈА МОСТА СА ПРИЛАЗНИМ МОСТОВСКИМ КОНСТРУКЦИЈАМА ПРЕКО КАНАЛА ДТД НА IV ДЕОНИЦИ БУЛЕВАРА ЕВРОПЕ У НОВОМ САДУ** обухвата извршење следећих послова-радњи:

- послови дефинисани чл.153. ст. 2. Закона о планирању и изградњи,
- обезбеђење Инвеститору стручних лица са личном лиценцом инжењера за испуњење законом прописаних захтева,
- редовно присуство координационим састанцима на градилишту
- организација и одржавање других радних састанака са извођачем,
- контрола извођења радова,
- контрола атестне документације,
- Контрола примене пројектних решења,
- контрола примене пројектом дефинисане технологије грађења,
- преглед погона и опреме изабраног Извођача радова и верификација истих,
- контрола динамике извршења радова,
- давање сагласности на достављену схему градилишта и организацију рада,
- допуне пројектованих детаља и измена решења у циљу побољшања конструктивних решења,
- контрола примене квалитетних и пројектом дефинисаних материјала и одабране опреме,
- анализа предложених евентуалних измена од стране Инвеститора и/или Извођача радова - анализа само техничке стране измене, уз давање сагласности,
- анализа и давање мишљења на евентуалне предлоге Извођача радова за изменама или применама других поступака и технолошких решења од пројектом предвиђених,
- контрола израде префабрикованих елемената у производним погонима Извођача радова,
- формирање атестне и друге техничке документације са Извођачем радова у виду елабората,
- давање сагласности на програм испитивања шипова,
- надзор над извођењем опита пробног оптерећења шипова,
- коначна анализа испостављеног Елабората о пробном оптерећења шипова и давање коначног мишљења о носивости,
- давање сагласности на Програм пробног оптерећења моста,
- надзор над извођењем пробног оптерећења моста,
- организовање и учествовање у техничком прегледу објекта и пријему изведених радова,
- организовање, у име Инвеститора, службе одржавања моста, према Правилнику о техничким нормативима за експлоатацију и редовно одржавање мостова, Сл.лист СРЈ бр.20 10.07.1992.г.

Укупан износ услуга пројектантског надзора над изградњом горњег строја моста са прилазним мостовским конструкцијама преко канала ДТД на IV деоници Булеvara Европе у Новом Саду:

\_\_\_\_\_ динара (без ПДВ-а)

(и словима \_\_\_\_\_ динара)

Датум

Понуђач

М. П.

Образац 4.

**ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ЦЕНЕ СА УПУТСТВОМ КАКО ДА СЕ ПОПУНИ  
за јавну набавку у отвореном поступку за  
ПРОЈЕКТАНТСКИ НАДЗОР НАД ИЗГРАДЊОМ ГОРЊЕГ СТРОЈА МОСТА СА  
ПРИЛАЗНИМ МОСТОВСКИМ КОНСТРУКЦИЈАМА ПРЕКО КАНАЛА ДТД НА IV  
ДЕОНИЦИ БУЛЕВАРА ЕВРОПЕ У НОВОМ САДУ**

- 1 Укупна цена (без ПДВ-а) \_\_\_\_\_ динара
- 2 Стопа ПДВ-а \_\_\_\_\_ %
- 3 Износ ПДВ-а на укупну цену \_\_\_\_\_ динара
- 4 Укупна цена (са ПДВ-а) \_\_\_\_\_ динара
- 5 Трошкови материјала укупно (без ПДВ-а) \_\_\_\_\_ динара

Дана. \_\_\_\_\_

П О Н У Ћ А Ч

\_\_\_\_\_  
МП

**УПУСТВО КАКО ДА СЕ ПОПУНИ ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ЦЕНЕ**

Образац структуре цене понуђачи попуњавају према следећем упутству:

- Под тачком 1 понуђачи уписују укупну цену без ПДВ-а;  
Под тачком 2. уписује се стопа ПДВ-а у процентима;  
Под тачком 3. уписује се износ ПДВ-а на укупну цену;  
Под тачком 4. понуђачи уписују укупну цену са ПДВ-а;  
Под тачком 5. уписују се трошкови материјала у укупној цени без износа ПДВ-а;

**Напомена:**

Образац структуре цене понуђач мора да попуни, овери печатом и потпише, чиме потврђује да су тачни подаци који су у обрасцу наведени.

Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да образац структуре цене потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће попунити, потписати и печатом оверити образац структуре цене.



Образац 5.

**ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ**  
**за јавну набавку у отвореном поступку за**  
**Пројектантски надзор над изградњом горњег строја моста са прилазним**  
**мостовским конструкцијама преко канала ДТД на IV деоници Булевара Европе у**  
**Новом Саду**

У овом образцу понуђач може да исказе трошкове припреме понуде који се састоје од трошкова прибављања средства обезбеђења.

	Врста трошкова	Износ трошкова
1.		
2.		
3.		
4.		
5.		
6.		

Ако поступак јавне набавке буде обустављен из разлога који су на страни наручиоца, наручилац је, сходно члану 88. став 3. ЗЈН-а, дужан да понуђачу надокнади трошкове прибављања средства обезбеђења, под условом да је понуђач тражио накнаду тих трошкова у својој понуди. *Наручилац задржава право да изврши контролу исказаних трошкова увидом у фактуре и друге релевантне доказе.*

Датум

М. П.

Понуђач

\_\_\_\_\_

## ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

На основу члана 26. Закона о јавним набавкама

---

(навести назив и адресу понуђача)

даје следећу изјаву:

### ИЗЈАВА

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу ПОТВРЂУЈЕМ да сам понуду у поступку јавне набавке услуга за **пројектантски надзор над изградњом горњег строја моста са прилазним мостовским конструкцијама преко канала ДТД на IV деоници Булевара Европе у Новом Саду** (редни број јавне набавке: **1.2.163**) поднео независно, без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима.

Датум

М. П.

Понуђач

---

### НАПОМЕНЕ:

- а) Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране одговорног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.
- б) У случају постојања основане сумње у истинитост изјаве о независној понуди, наручилац ће одмах обавестити организацију надлежну за заштиту конкуренције. Организација надлежна за заштиту конкуренције, може понуђачу, односно заинтересованом лицу изрећи меру забране учешћа у поступку јавне набавке ако утврди да је понуђач, односно заинтересовано лице повредило конкуренцију у поступку јавне набавке у смислу закона којим се уређује заштита конкуренције. Мера забране учешћа у поступку јавне набавке може трајати до две године. Повреда конкуренције представља негативну референцу, у смислу члана 82. став 1. тачка 2. Закона.

**ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О ОБАВЕЗАМА ПОНУЂАЧА НА ОСНОВУ  
ЧЛ. 75. СТАВ 2. ЗЈН**

У вези члана 75. став 2. Закона о јавним набавкама, као заступник понуђача дајем следећу

**ИЗЈАВУ**

Понуђач:

\_\_\_\_\_ (навести назив и адресу понуђача)

у поступку јавне набавке услуга за **пројектантски надзор над изградњом горњег строја моста са прилазним мостовским конструкцијама преко канала ДТД на IV деоници Булевара Европе у Новом Саду** (редни број јавне набавке: **1.2.163**), поштовао је обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине и гарантујем да је ималац права интелектуалне својине.

Датум

М. П.

Понуђач

**НАПОМЕНА:**

Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране одговорног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.

**Образац 8.**

**ОБРАЗАЦ СИТУАЦИЈЕ ЗА УСЛУГЕ**

НАЗИВ ИЗВРШИОЦА УСЛУГЕ

Место

Адреса

Текући рачун

Код банке

НАЗИВ НАРУЧИОЦА/ИНВЕСТИТОРА

Адреса:

Порески идентификациони број:

Матични број:

Шифра делатности:

Датум издавања ситуације:

Место издавања ситуације:

Текући рачун:

Порески идентификациони број:

Матични број:

Шифра делатности:

**ПРИВРЕМЕНА/ОКОНЧАНА СИТУАЦИЈА БР. \_\_\_\_\_**

За услуге по уговору (навести предмет уговора): \_\_\_\_\_

Наш број \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_ године.

Број наручиоца: \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_ године, на износ: \_\_\_\_\_ дин

**1. ОБРАЧУН ИЗВРШЕНИХ УСЛУГА**

Укупна вредност извршених услуга	_____ дин.
Укупна вредност разлике у цени	_____ дин.
Обрачунате услуге по претходним ситуацијама	_____ дин.
Обрачуната разлика у цени по претходним ситуацијама	_____ дин.
Обрачунат аванс по претходним ситуацијама	_____ дин.
Вредност извршених услуга по овој ситуацији	_____ дин.
Разлика у цени по овој ситуацији	_____ дин.
Обрачунат аванс по овој ситуацији	_____ дин.
Непредвиђене и накнадне услуге	_____ дин.

**2. ОБРАЧУН ПДВ**

ПДВ за укупну вредност извршених услуга	_____ дин.
Обрачунат ПДВ по претходним ситуацијама	_____ дин.
Обрачунат ПДВ за аванс по претходним ситуацијама	_____ дин.
Обрачунат ПДВ по овој ситуацији	_____ дин.
Обрачунат ПДВ за аванс по овој ситуацији	_____ дин.

**УКУПНО ЗА НАПЛАТУ** (услуге+разлика у цени+ПДВ) \_\_\_\_\_ дин.

Обрачун сачинио

\_\_\_\_\_  
име и презиме

Удговорни пројектант/извођач радова

\_\_\_\_\_  
име презиме и печат

Надзорни орган

\_\_\_\_\_  
име презиме, печат

Директор

\_\_\_\_\_

## ОБРАЧУН ИЗВРШЕНИХ УСЛУГА ПО ПРЕДМЕТНОЈ СИТУАЦИЈИ

Навести позиције по предрачуну:

укупно (дин)

СВЕУКУПНО: \_\_\_\_\_ дин.

### РЕКАПИТУЛАЦИЈА

1. Извршене услуге

Укупно: \_\_\_\_\_ дин.

2. Непредвиђене и накнадне услуге

\_\_\_\_\_ дин.

4. Разлика у цени

\_\_\_\_\_ дин.

5. Обрачун ПДВ-а

\_\_\_\_\_ дин.

СВЕУКУПНО: \_\_\_\_\_ дин.

### НАПОМЕНА:

Понуђач није дужан да попуни и овери наведени образац!

## ИЗЈАВА

У складу са захтевом из тачке 9.5. доказа о испуњености услова за технички капацитет.

под пуном моралном, материјалном и кривичном одговорношћу изјављујем да:

\_\_\_\_\_ (назив и седиште понуђача)

поседује у свом власништву следећу опрему:

- 9.2. минимум 2 (два) рачунара
- 9.3. минимум 1 (један) дигитални фотоапарат

У \_\_\_\_\_

Дана \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (потпис одговорног лица понуђача)

М.П.

### НАПОМЕНА:

Група понуђача **заједно** испуњава минимум услова за тражену опрему. За сваког члана групе који поседује део опреме доставља се попуњен, потписан и оверен образац изјаве са тачном назнаком који део опреме поседује, тако што ће **заокружити редни број под којим је та опрема наведена**.





Број:  
Датум:

## МОДЕЛ

### УГОВОР О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ УСЛУГА ПРОЈЕКТАНТСКОГ НАДЗОРА НАД ИЗГРАДЊОМ ГОРЊЕГ СТРОЈА МОСТА СА ПРИЛАЗНИМ МОСТОВСКИМ КОНСТРУКЦИЈАМА ПРЕКО КАНАЛА ДТД НА IV ДЕОНИЦИ БУЛЕВАРА ЕВРОПЕ У НОВОМ САДУ

Сачињен на основу Програма уређивања грађевинског земљишта за.....годину: број објекта ....., број активности ....., економска класификација ....., редни број јавне набавке ..... и Одлуке ..... број ..... од ..... године, између:

1. ЈП "ЗАВОД ЗА ИЗГРАДЊУ ГРАДА" у Новом Саду, Стевана Брановачког бр. 3, матични број:....., ПИБ: ....., кога заступа директор Горан Вишњић, (у даљем тексту: Наручилац) са једне стране и
2. .... матични број: ....., ПИБ: ....., кога заступа директор ....., (у даљем тексту: Извршилац) са друге стране

#### ПРЕДМЕТ УГОВОРА

##### Члан 1

Наручилац уступа, а извршилац преузима извршење услуга **пројектантског надзора над изградњом горњег строја моста са прилазним мостовским конструкцијама преко канала ДТД на IV деоници Булеvara Европе у Новом Саду** у складу са понудом извршиоца број ..... од ..... год., предрачуном и конкурсном документацијом који чине саставни део овог уговора.

#### ВРЕДНОСТ УСЛУГА

##### Члан 2

Уговорне стране сагласно констатују да вредност услуга из члана 1. овог уговора износи ..... динара (словима: ..... и ...../100), да ПДВ (од 20%) износи ..... (словима: ..... и ...../100), што укупно износи ..... динара (словима: ..... и ...../100).

##### Члан 3

Вредност услуге је фиксна и не може се мењати. Изузетно, извршилац има право на разлику у цени, уколико је индекс потрошачких цена, према подацима Републичког завода за статистику већи од 5%.

Извршилац може захтевати само разлику у цени која прелази 5%.

Када дан увођења извршиоца у посао наступи након истека опције понуде, као базни датум за утврђивање промене у цени узима се датум истека опције понуде.

##### Члан 4

Евентуална разлика у цени из члана 3. овог Уговора обрачунава се привременим/окончаном ситуацијама (рачуном).

##### Члан 5

Уколико се у току реализације овог уговора појаве додатне услуге преко уговореног износа, оне ће бити предмет посебног уговора.

Исплата услуга из претходног става, извршиће се на основу уговора о додатним услугама.

## РОК ИЗВРШЕЊА УСЛУГЕ

### Члан 6

Почетак извршења услуге стручног надзора је одмах након увођења извршиоца у посао.

Рок за извршење услуге је **230** календарских дана.

Услуге стручног надзора трају од дана увођења извршиоца у посао, до завршетка извођења радова на изградњи горњег строја моста са прилазним мостовским конструкцијама преко канала ДТД на IV деоници Булеvara Европе у Новом Саду (рок за извођење радова на изградњи горњег строја моста са прилазним мостовским конструкцијама преко канала ДТД на IV деоници Булеvara Европе у Новом Саду је 230 календарских дана).

Рок за извршење предметних услуга може се продужити уколико дође до продужења рока за извођење радова на изградњи горњег строја моста са прилазним мостовским конструкцијама преко канала ДТД на IV деоници Булеvara Европе у Новом Саду, а у складу са чланом 115 Закона о јавним набавкама.

## ОБАВЕЗЕ ИЗВРШИОЦА

### Члан 7

Извршилац се обавезује да услуге из члана 1. овог Уговора изврши квалитетно и у року у складу са понудом и конкурсном документацијом, те у складу са важећим техничким прописима и стандардима за ову врсту услуга.

### Члан 8

Извршилац је обавезан да од наручиоца затражи писану сагласност за сва евентуална одступања од уговорених услуга.

### Члан 9

У случају подношења заједничке понуде, сви чланови групе понуђача су солидарни и појединачно одговорни према наручиоцу за извршење целог уговора у складу са његовим условима.

### Члан 10

Извршилац услуга је дужан да након што са наручиоцем потпише уговор, достави:

а) као средство обезбеђења испуњења уговорних обавеза, **неопозиву банкарску гаранцију**, која ће бити са клаузулама: безусловна и наплатива на први позив на износ од 10% уговорене вредности без ПДВ-а, са роком важења 30 (тридесет) дана дужим од уговореног рока за извршење услуге и

б) за повраћај авансног плаћања, **неопозиву банкарску гаранцију**, која ће бити са клаузулама: безусловна и наплатива на први позив, на износ уговорене вредности аванса са припадајућим ПДВ-ом са роком важења најмање 30 (тридесет) дана дужим од уговореног рока за извршење услуге.

Извршилац је дужан да банкарску гаранцију из тачке а) овог члана достави наручиоцу најкасније до испостављања прве привремене ситуације – фактуре.

Извршилац је дужан да банкарску гаранцију из тачке б) овог члана достави наручиоцу одмах након потписивања овог уговора, а најкасније у року од 5 (пет) дана од дана потписивања овог уговора

Уколико извршилац не достави гаранције из тачке а) и б) овог члана, то ће бити раскидни услов за овај уговор.

## ОБАВЕЗЕ НАРУЧИОЦА

### Члан 11

Извршене услуге наручилац ће плаћати извршиоцу путем привремених и окончане ситуације – фактуре.

Привремене ситуације/фактуре Извршилац испоставља месечно и доставља наручиоцу у 8 примерака најкасније до 5-ог у месецу за протекли месец. Привремену ситуацију/фактуру надзорни орган дужан је да овери у року од 8 дана, а наручилац да исплати у року од 45 дана по пријему ситуације од Извршиоца.

Наручилац може у оправданим случајевима да оспори исплату дела ситуације/фактуре и у том случају дужан је да неоспорени део ситуације/фактуре исплати у наведеном року.

#### Члан 12

Наручилац задржава право да смањи уговорени обим услуга, о чему је дужан да у писаној форми извести извршиоца услуга.

У случају када се смањи уговорени обим послова на захтев наручиоца, плаћање извршених услуга извршиће се сразмерно њиховом обиму.

#### Члан 13.

Обавезује се наручилац да средства у износу од ..... динара (словима:.....00/100), на име аванса у износу од 50% уговорене вредности са припадајућим ПДВ-ом од 20% у износу од ..... динара (словима;..... 00/100), што укупно износи ..... динара (словима:.....00/100), уплати на рачун извршиоца број:..... који се води код .....Банке.

На вредност примљеног аванса не обрачунава се индекс потрошачких цена.

Правдање уплаћеног аванса вршиће се сукцесивно привременим ситуацијама и то сразмерно примљеном авансу и извршеним услугама, почев од прве привремене ситуације.

Правдање преосталог износа уплаћеног аванса вршиће се окончаном ситуацијом.

Наручилац се обавезује да гаранцију за повраћај авансног плаћања из члана 10.б) овог уговора врати извршиоцу одмах након правдања укупног аванса.

#### УГОВОРНА КАЗНА И НАКНАДА ШТЕТЕ

##### Члан 14

Ако Извршилац прекорачи рок за извршење услуга својом кривицом, дужан је да за сваки дан закашњења плати наручиоцу уговорну казну у износу од 0,5 % (процената) од укупне вредности уговорених услуга, с тим да износ тако одређене уговорне казне не може бити већи од 10% (процената) укупно уговорене цене услуга.

Делимично извршење или испоруке уговорених услуга у предвиђеном року не искључује обавезу плаћања уговорене казне.

##### Члан 15

Ако је наручилац због закашњења Извршиоца у извршењу услуге претрпео штету која је већа од износа уговорне казне, може уместо уговорне казне захтевати накнаду штете, односно поред уговорне казне може захтевати и разлику до пуног износа претрпљене штете.

#### ОПШТЕ ОДРЕДБЕ

##### Члан 16

Прилози овог уговора који чине његов саставни део јесу:

1. Понуда бр. .... од .....године
2. Предмер
3. Техничка документација и планови

#### Члан 17

Овај уговор ступа на снагу даном потписивања.

#### Члан 18

За све нерегулисано овим уговором примењиваће се одредбе Закона о облигационим односима

#### Члан 19

Наручилац и Извршилац споразумели су се да све спорове који проистекну из овог Уговора првенствено решавају међусобним договором, уколико се спор не реши споразумно, уговара се надлежност суда у Новом Саду.

#### Члан 20

Уговор је сачињен у 10 (десет) истоветних примерака од којих се 4 (четири) примерка налази код Извршиоца, а 6 (шест) код Наручиоца.

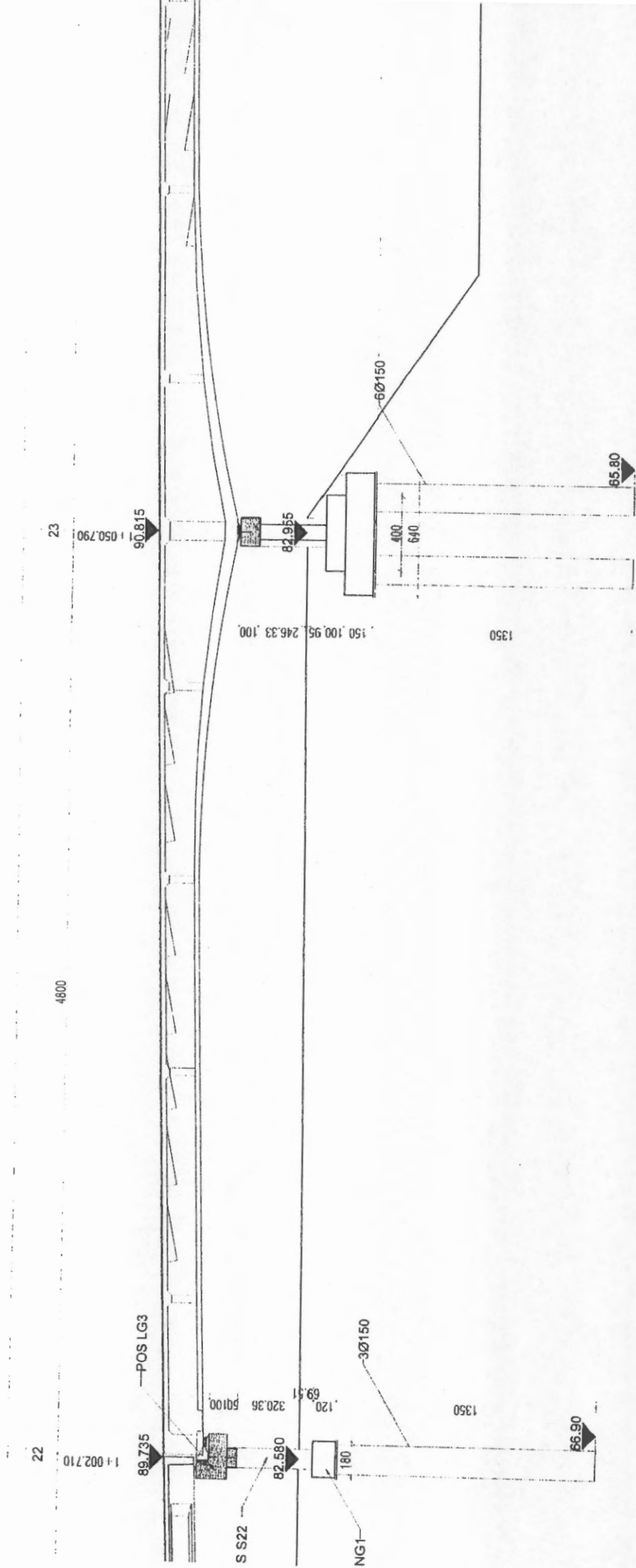
за ИЗВРШИОЦА  
директор

за НАРУЧИОЦА  
директор

**Горан Вишњић**

**НАПОМЕНА: овај модел уговора представља садржину уговора који ће бити закључен са изабараним понуђачем. Уколико изабрани понуђач, након што му је додељен уговор, без оправданих разлога одбије да закључи уговор наручилац ће Управи за ЈН доставити негативну референцу тј. исправу о реализованом средству обезбеђења испуњења обавеза у поступку јавне набавке.**





84/83



predmet glavnog projekta mosta

8000

24

130.790

90.885

83.750

174.100, 150.100, 167

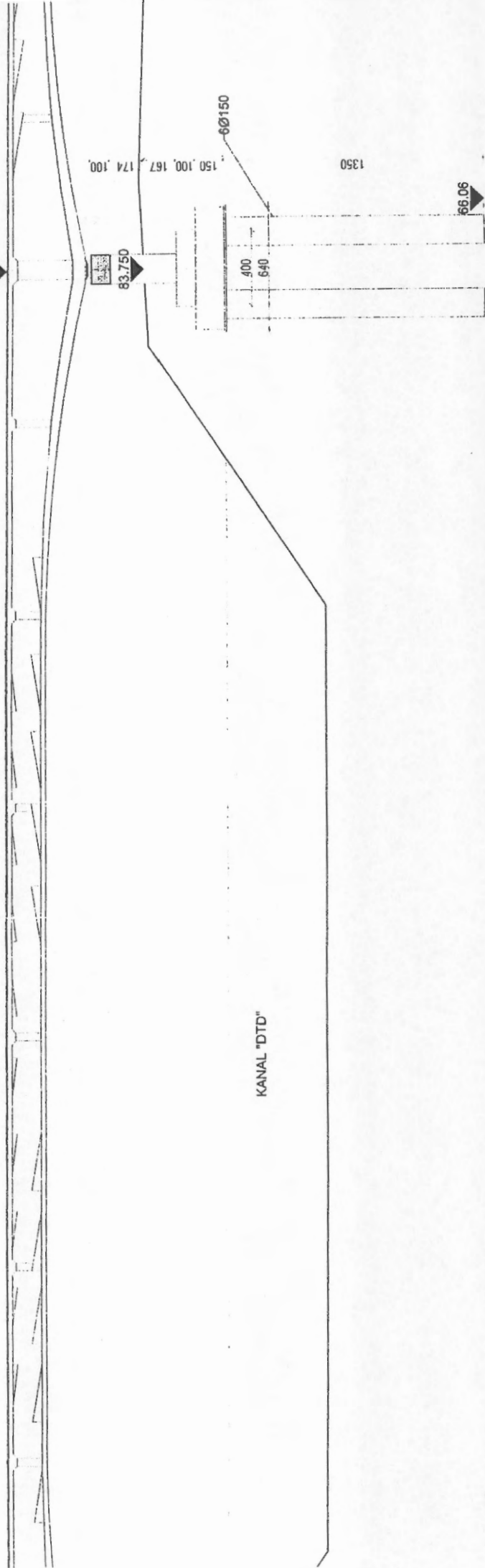
60150

1350

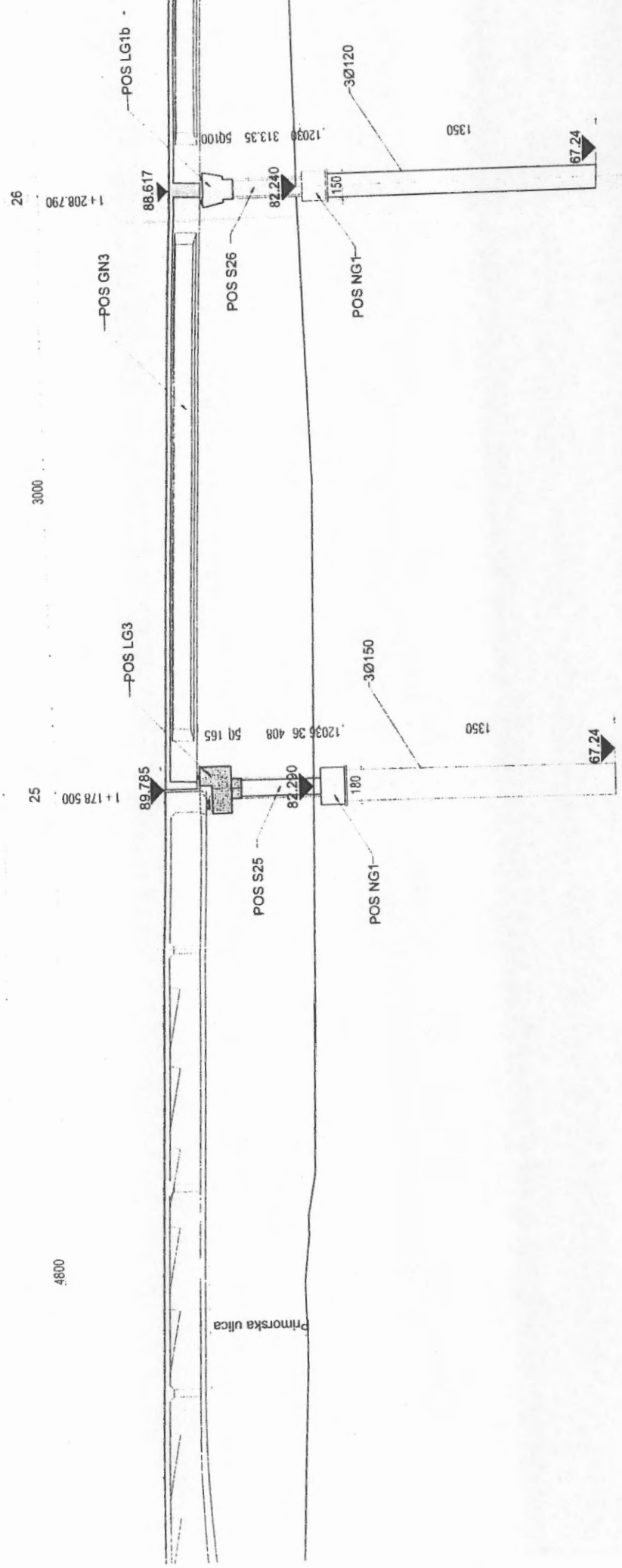
66.06

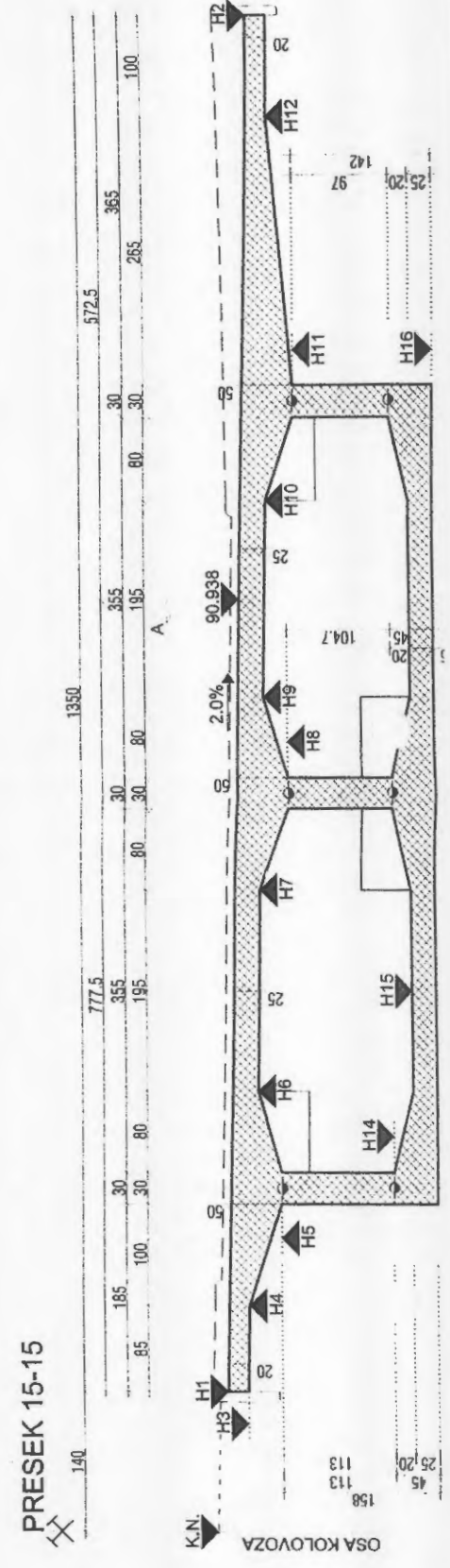
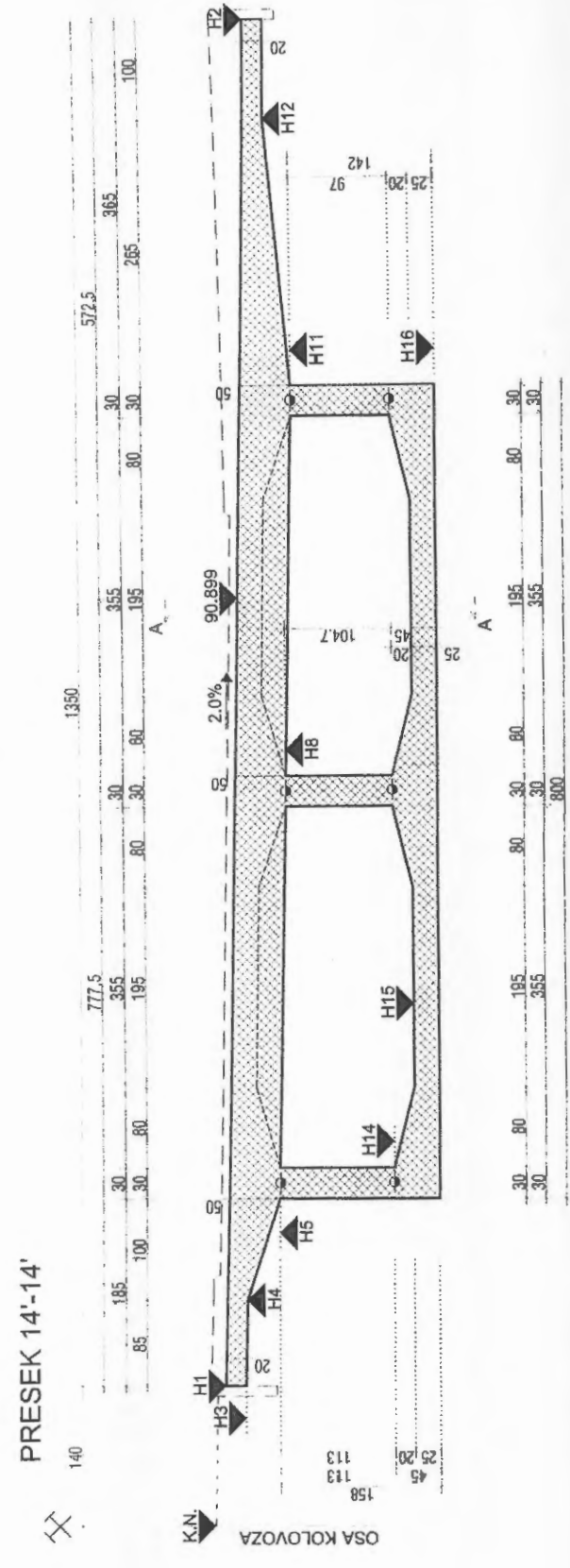
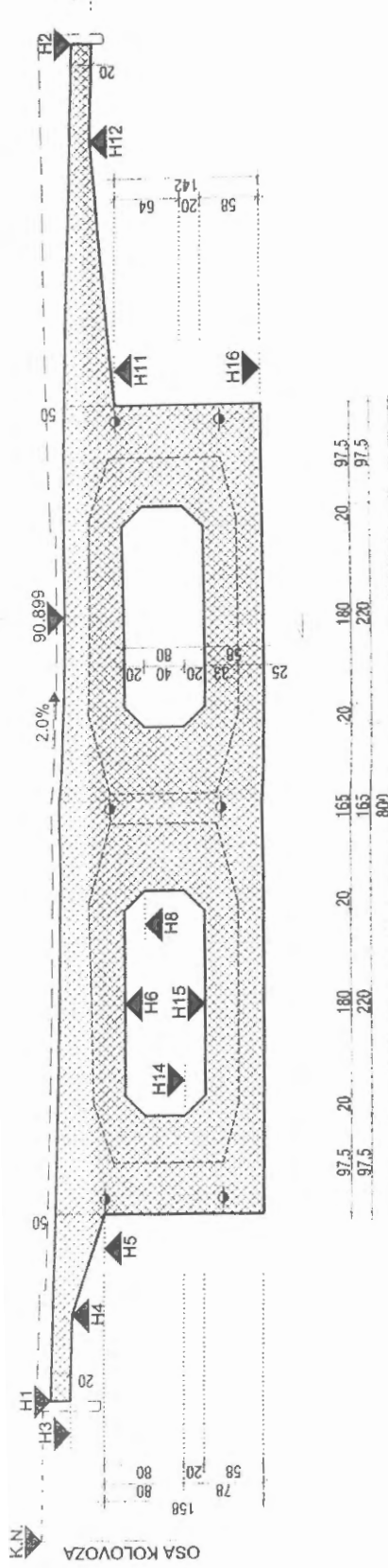
KANAL "DTD"

39/48

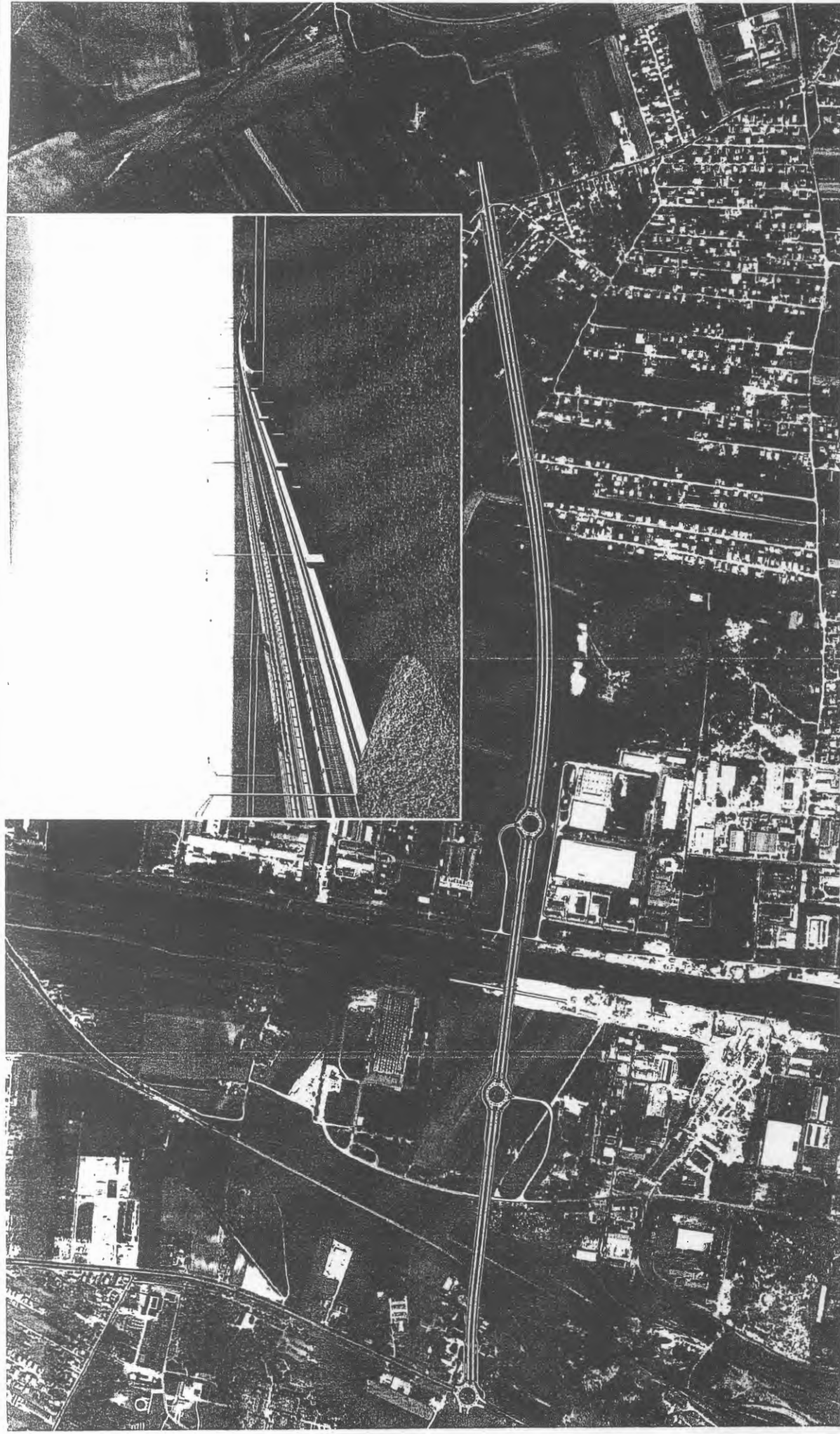


84/04






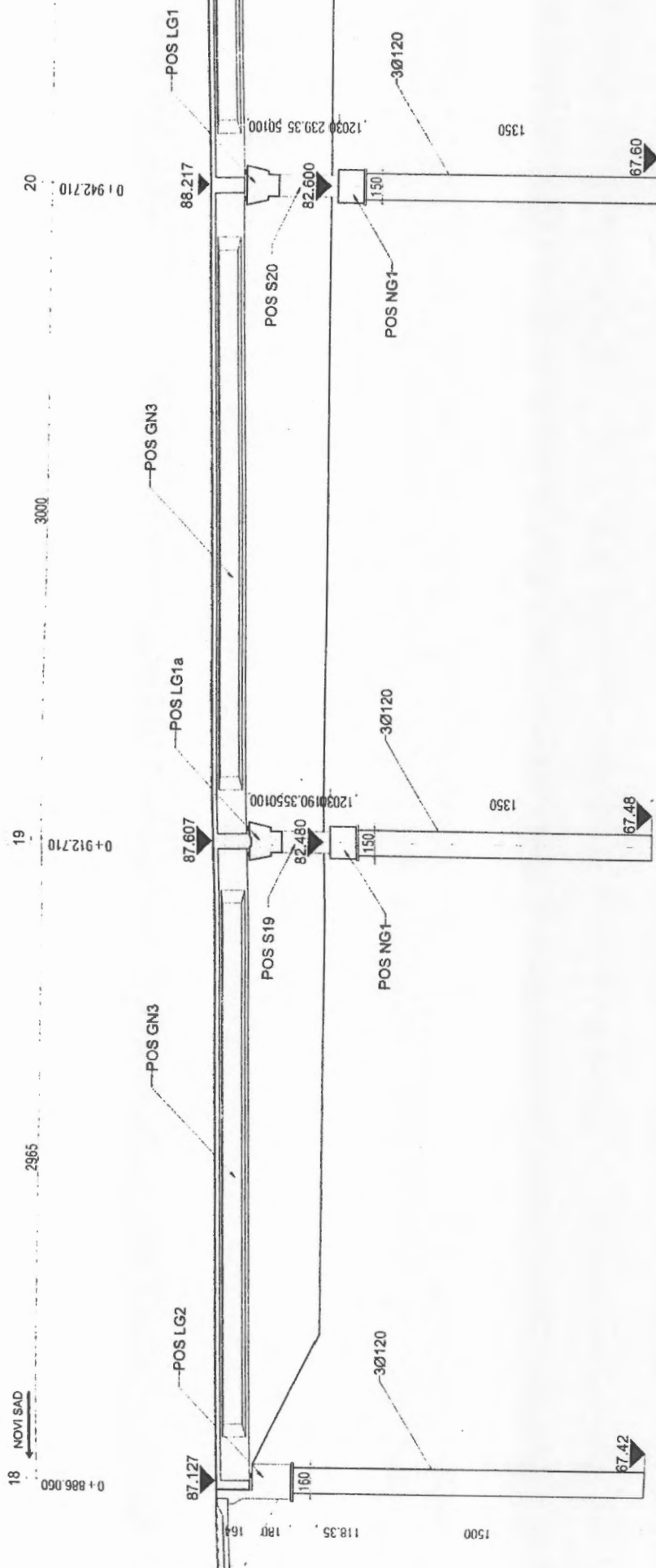
84/14



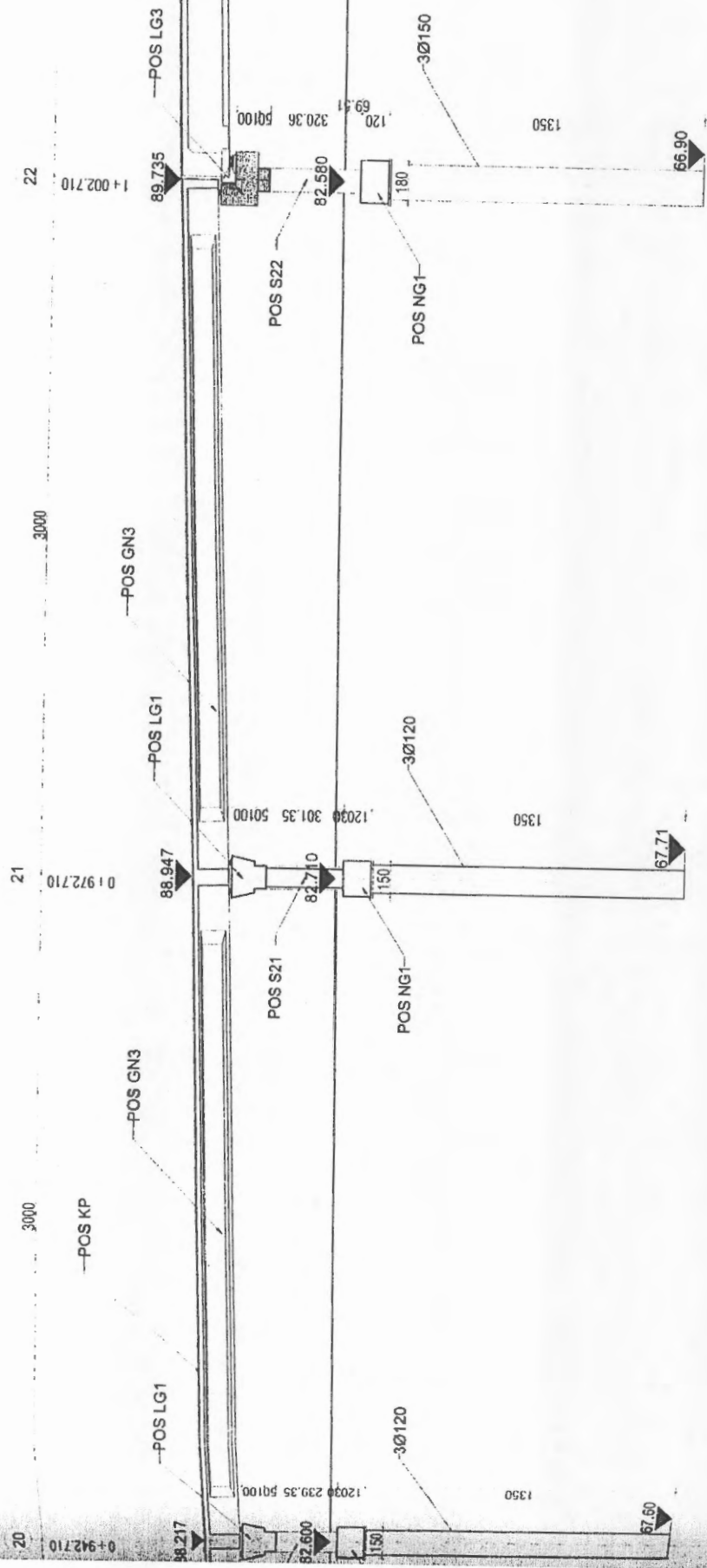
# Pregledna karta

NOSILAC   <b>EuroGardiGroup</b> DOO ZA PROJEKTOVANJE, INŽENJERING I KONSTRUKCIJE EVIDENČNI BROJ: E - 2011 / 181	INVESTITOR: JP ZAVOD ZA IZGRADNJU GRADA NOVI SAD NAZIV PROJEKTA: GLAVNI PROJEKAT PREFABRIKOVANE MOSTOVSKO-KONSTRUKCIJE PRILAZA MOSTU, OD STUBNOG MESTA 16 DO STUBNOG MESTA 21 I OD STUBNOG MESTA 25 DO STUBNOG MESTA 28 NA BOLEVARU EVROPE (DEONICA OD RUMENIČKOG PUTA DO PETLJE "NOVI SAD-SEVER" NA AUTO-PUTU E-59) DOKUMENTACIJSKI LIST DOKUMENTACIJSKI LIST GARDI I SA BRANISLAV ČENIĆ, inženjer građevinarstva DANIEL NIEZIĆ, inženjer građevinarstva	MAZNI LISTA PREGLEDNA KARTA DATUM: JUL 2011. RAZMERA: 1:5000 PROJEKTOVANJE: 52-00-01-01
	OBRADBA I IZVEDBA:	

42/48

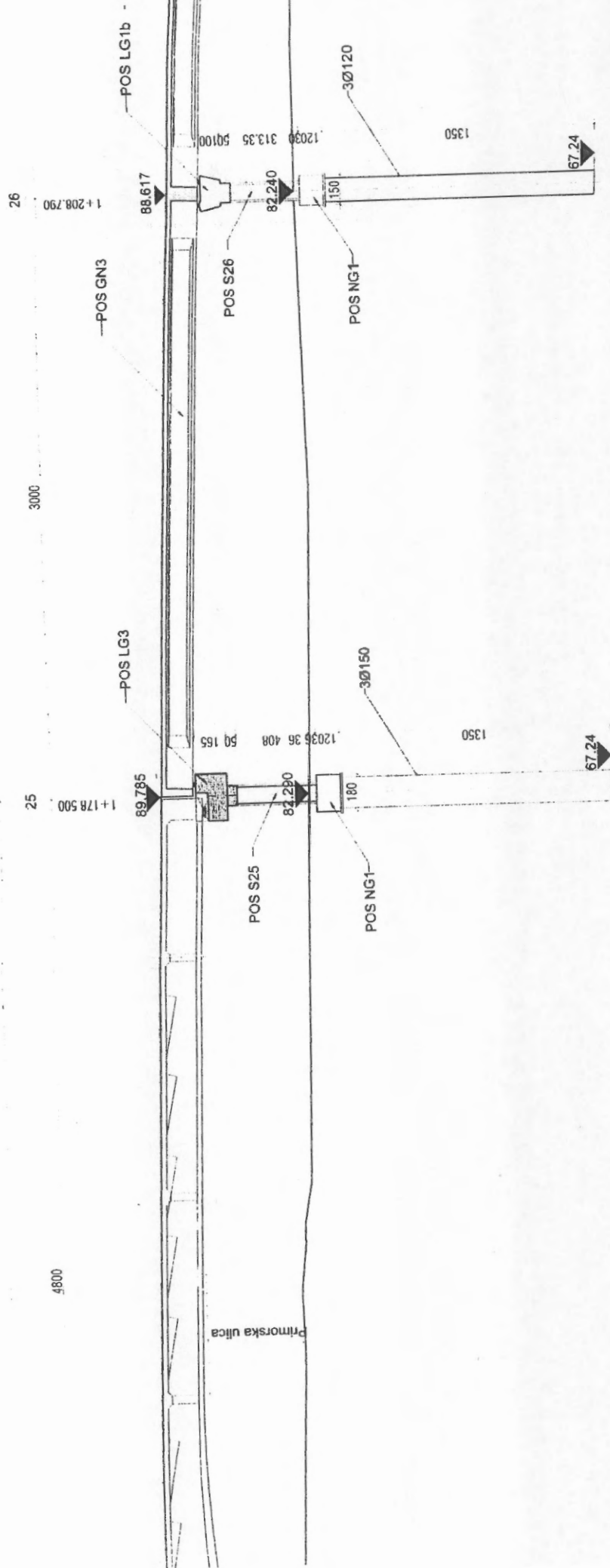


84/34



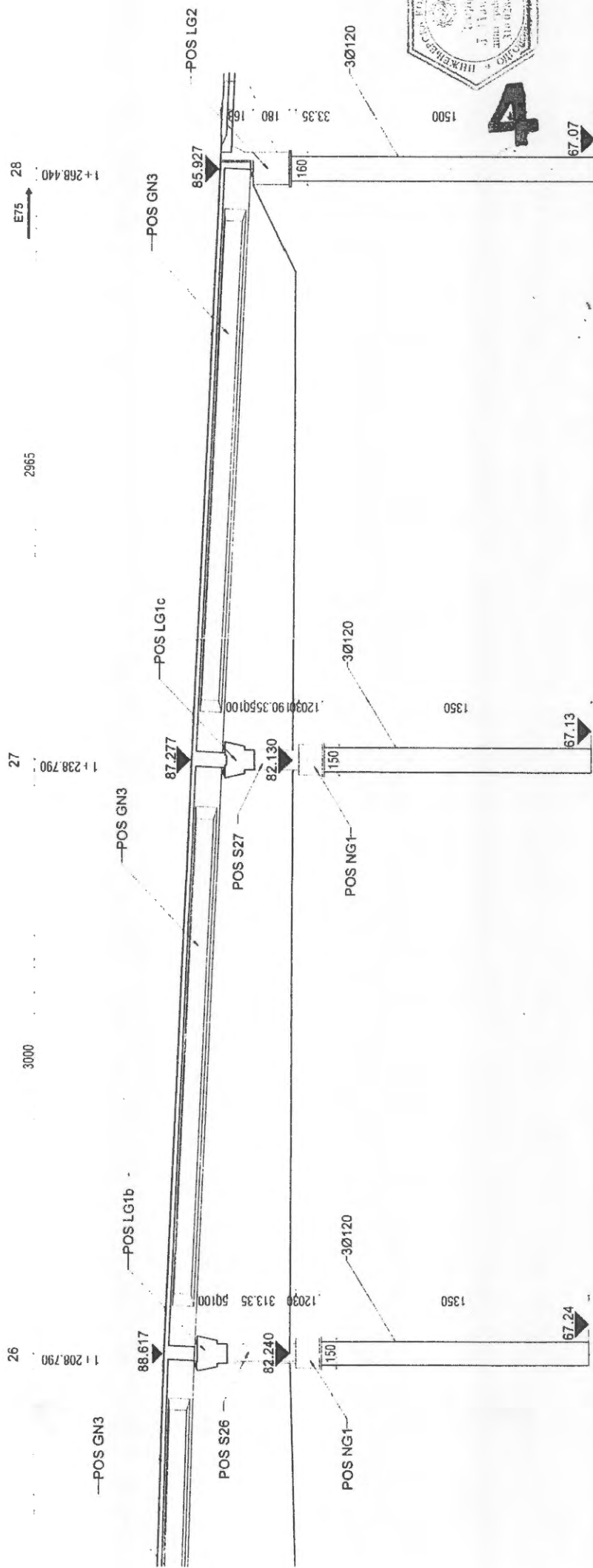
8h/4h





3

84/54



86/9h

# Podužni presek R 1:200

INVESTOR: JP ZAVOD ZA IZGRADNJU GRADA NOVI SAD  
 NAZIV LISTA: 4

**EuroGardiGroup**  
 D.O.O. ZA PROJEKTOVANJE, INŽENJERING I KONSALTING  
 EVIDENCIJNI BROJ: -- 2011 / 181

GLAVNI PROJEKT: PEFABRIKOVANE MOSTOVSKKE KONSTRUKCIJE  
 PRILAZA MOSTU OD STUBNOG MESTA 18 DO STUBNOG MESTA 22 I OD  
 STUBNOG MESTA 25 DO STUBNOG MESTA 28 NA BULEVARU EVROPE  
 (DEONICA OD RUKOMAKOŠKOG PUTA DO PETLJE "NOVI SASEKER" NA AUTO-PUTU E-75)

PROJEKTOVANJE: DRAGAN  
 BRANISLAV ČEŠEVIĆ, inženjer  
 DANIEL MIČIĆ, inženjer  
 INŽENJERSKA KAMERAZ SRBIJE  
 BEOGRAD, BEOGRADSKA 111, 11000 BEOGRAD  
 DATUM: JUL 2011.  
 BROJERAC: 1200  
 PRILOG: S2-OD-1200

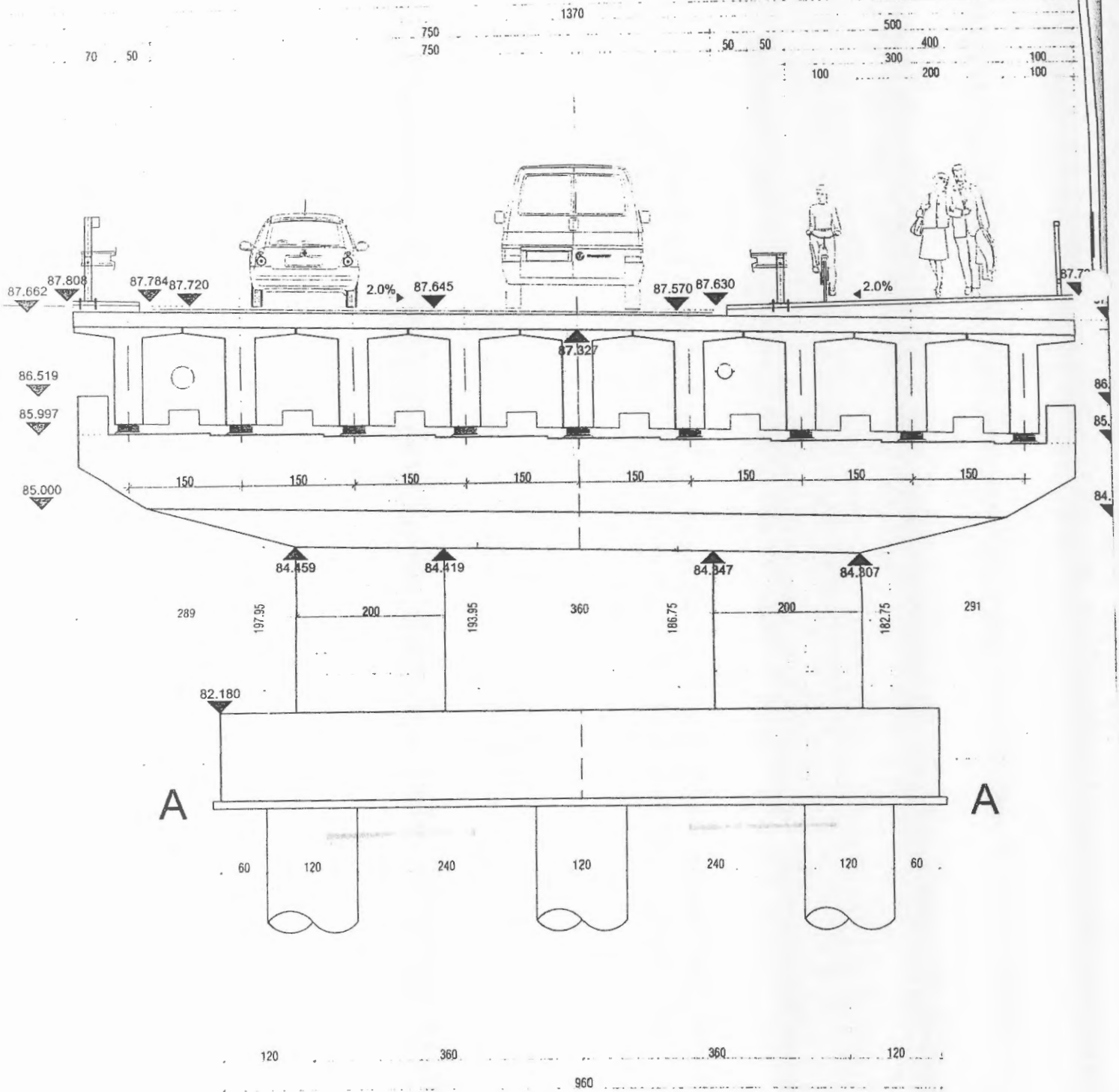
## PODUŽNI PRESEK

PROJEKTOVANJE: DRAGAN  
 BRANISLAV ČEŠEVIĆ, inženjer  
 DANIEL MIČIĆ, inženjer  
 INŽENJERSKA KAMERAZ SRBIJE  
 BEOGRAD, BEOGRADSKA 111, 11000 BEOGRAD

E-75

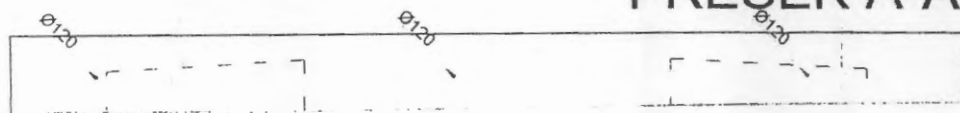


E-75



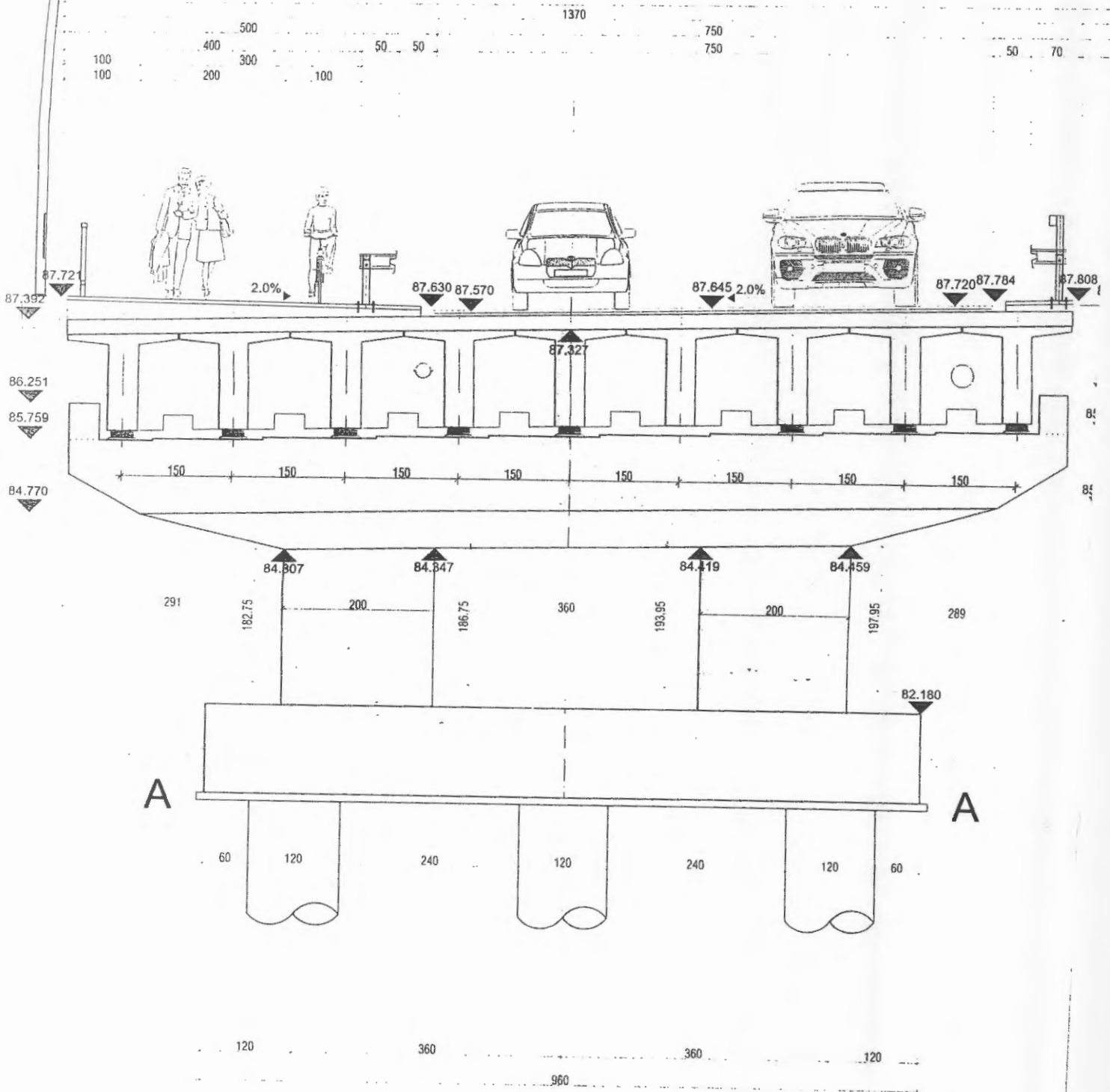
PRESEK A-A

47/48

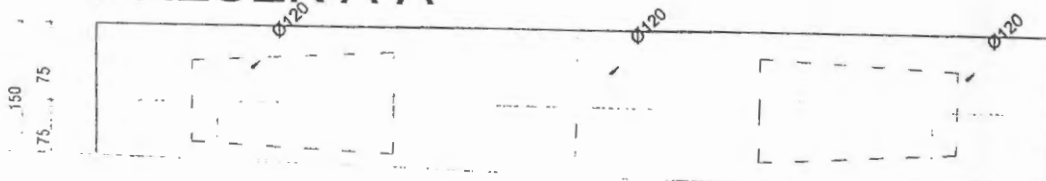


NOVI SAD

NOVI SAD



PRESEK A-A



48/48