



**ЗаводЗаИзградњуГрада**

Јавно предузеће Завод за изградњу града Нови Сад

Стевана Брановачког 3  
21000 Нови Сад  
Република Србија

Тел: 021.488.91.00  
Факс: 021.488.93.42  
<http://www.zigns.rs>

## **КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА - ОТВОРЕНИ ПОСТУПАК -**

**ПРОЈЕКАТ САНАЦИЈЕ И УРЕЂЕЊА НОВОСЕЛСКОГ ПОТОКА И  
КАМЕНАРСКОГ - ЛЕДИНАЧКОГ ПОТОКА НА ФРУШКОЈ ГОРИ**

**Редни број јавне набавке: 1.2.170**

**Октобар, 2014. године**

## САДРЖАЈ

○ ОПШТИ ПОДАЦИ О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ .....	3
○ ПОДАЦИ О ПРЕДМЕТУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ .....	4
○ УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ.....	5
○ УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛ. 75. И 76. ЗАКОНА О ЈАВНИМ НАБАВКАМА И УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ ТИХ УСЛОВА .....	14
○ СПИСАК НАЈВАЖНИЈИХ ИЗВРШЕНИХ УСЛУГА (РЕФЕРЕНЦ ЛИСТА ПОНУЂАЧА) (образац 1) .....	18
○ ПОТВРДА ЗА РЕФЕРЕНЦЕ ЗА ПОНУЂАЧА (образац 2.) .....	19
○ ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ (образац 3) .....	20
○ ПРЕДРАЧУН .....	23
○ ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ЦЕНЕ (образац 4) .....	24
○ ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ (образац 5).....	25
○ ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ (образац 6).....	26
○ ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ ПОНУЂАЧА ДА ЈЕ ПОШТОВАО ОБАВЕЗЕ КОЈЕ ПРОИЗИЛАЗЕ ИЗ ВАЖЕЋИХ ПРОПИСА О ЗАШТИТИ НА РАДУ, ЗАПОШЉАВАЊУ И УСЛОВИМА РАДА, ЗАШТИТИ ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ (образац 7) .....	27
○ ОБРАЗАЦ СИТУАЦИЈЕ (образац 8) .....	28
○ МОДЕЛ УГОВОРА .....	30
○ ПРОЈЕКТНИ ЗАДАТАК.....	33
УКУПНО	
40	

## ОПШТИ ПОДАЦИ О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ

**Назив, адреса и интернет страница наручиоца:**

Јавно предузеће "Завод за изградњу Града" у Новом Саду  
21000 Нови Сад, Улица Стевана Брановачког бр. 3  
<http://www.zigns.rs>

**Врста поступка јавне набавке:**

Отворени поступак

**Предмет јавне набавке:**

Набавка услуга

**Поступак јавне набавке се спроводи ради закључења уговора о јавној набавци**

**Лица за контакт:**

Биљана Божанић и Јасмина Обрадовић (тел.: 021/4889-100, факс: 021/4889-164)

## ПОДАЦИ О ПРЕДМЕТУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ

**Предмет јавне набавке:**

Пројекат санације и уређења Новоселског потока и Каменарског - Лединачког потока на Фрушкој Гори

**Назив и ознака из општег речника набавки:**

71242000 израда пројеката и нацрта, процена трошкова



## УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ

### 1. ПОДАЦИ О ЈЕЗИКУ НА КОМЕ ПОНУДА МОРА БИТИ САСТАВЉЕНА

- 1.1. Понуда и докази који се подносе уз понуду морају бити састављени на српском језику. Уколико је одређени документ на страном језику, понуђач је дужан да поред документа на страном језику достави и превод тог документа на српски језик, који је оверен од стране овлашћеног судског тумача.
- 1.2. Поступак се води на српском језику.

### 2. ПОСЕБНИ ЗАХТЕВИ У ПОГЛЕДУ НАЧИНА САЧИЊАВАЊА ПОНУДЕ И ПОПУЊАВАЊА ОБРАЗАЦА

- 2.1. Понуђач подноси понуду у затвореној коверти или кутији, затворену на начин да се приликом отварања понуда може са сигурношћу утврдити да се први пут отвара. На предњој страни коверте (кутије) уписати: „НЕ ОТВАРАТИ – ПОНУДА за јавну набавку: Пројекат санације и уређења Новоселског потока и Каменарског - Лединачког потока на Фрушкој Гори, ЈН бр. 1.2.170". Понуда се подноси поштом или лично на адресу: Јавно предузеће "Завод за изградњу Града" у Новом Саду, 21000 Нови Сад, Ул. Стевана Брановачког бр. 3. Понуђач је дужан на коверти или кутији да назначи назив понуђача, адресу и телефон, као и име и презиме овлашћеног лица за контакт. У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди.
- 2.2. Конкурсна документација не подлеже самоиницијативним променама од стране понуђача. Понуда понуђача који самоиницијативно промени садржај конкурсне документације, биће одбијена.
- 2.3. Понуђачима се препоручује да обиђу предметну локацију, прегледају терен и сакупе све податке о локалним приликама и проуче све услове под којима треба да се уради пројекат. Трошкове посете сноси понуђач.
- 2.4. Уколико понуђач начини грешку у попуњавању, дужан је да исту **превуче оловком (да се види и садржај грешке) и правилно попуни**, а место начињене грешке парафира и овери печатом.
- 2.5. Уколико понуду подноси понуђач који наступа самостално, обрасце оверава и потписује одговорно лице понуђача;
- 2.6. Уколико понуду подноси понуђач који наступа са подизвођачем, обрасце оверава и потписује одговорно лице понуђача, осим ако није другачије наведено у самом образцу;
- 2.7. Уколико понуду подноси група понуђача, обрасце оверава и потписује одговорно лице члана групе понуђача који ће бити носилац посла, односно који ће поднети понуду и који ће заступати групу понуђача пред наручиоцем, осим ако није другачије наведено у самом образцу;

### 3. ПОДАЦИ О ОБАВЕЗНОЈ САДРЖИНИ ПОНУДЕ

- 3.1. Обавезну садржину понуде чине:
  - а) средство обезбеђења испуњења обавеза у поступку јавне набавке у складу са тачком 12.1. Упутства понуђачима како да сачине понуду;
  - б) у случају подношења заједничке понуде, споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке (тачка 9.2. Упутства понуђачима како да сачине понуду);
  - в) докази о испуњености услова за учешће у поступку јавне набавке;
  - г) образац понуде (образак бр. 3);
  - д) прерачун;
  - ђ) образац структуре цене (образак 4);
  - е) образац изјаве о независној понуди (образак 6);
  - ж) образац изјаве понуђача да је поштовао обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине

(образац 7).

- 3.2. Понуда која не садржи све елементе и прилоге из обавезне садржине понуде сматраће се неприхватљивом и биће одбијена.

#### 4. ПАРТИЈЕ

Предметна јавна набавка није обликована у више партија.

#### 5. ПОНУДА СА ВАРИЈАНТАМА

Није дозвољено подношење понуде са варијантама.

#### 6. ИЗМЕНЕ, ДОПУНЕ И ОПОЗИВ ПОНУДЕ У СМISЛУ ЧЛАНА 87. СТАВ 6. ЗАКОНА О ЈН

- 6.1. Понуђач може у року за подношење понуде да измени, допуни или опозове своју понуду, на исти начин на који је поднео и саму понуду - непосредно или путем поште у затвореној коверти или кутији.
- 6.2. У случају измене, допуне или опозива понуде, понуђач је дужан на коверти или кутији да назначи назив понуђача, адресу и телефон, као и име и презиме овлашћеног лица за контакт. У случају да је понуду поднела група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди.
- 6.3. Измену, допуну или опозив понуде доставити на адресу: Јавно предузеће "Завод за изградњу Града" у Новом Саду, 21000 Нови Сад, Ул. Стевана Брановачког бр. 3, са назнаком:  
„ИЗМЕНА ПОНУДЕ за отворени поступак за јавну набавку услуга: Пројекат санације и уређења Новоселског потока и Каменарског - Лединачког потока на Фрушкој Гори, ЈН бр. 1.2.170" или  
„ДОПУНА ПОНУДЕ за отворени поступак за јавну набавку услуга: Пројекат санације и уређења Новоселског потока и Каменарског - Лединачког потока на Фрушкој Гори, ЈН бр. 1.2.170" или  
„ОПОЗИВ ПОНУДЕ за отворени поступак за јавну набавку услуга: Пројекат санације и уређења Новоселског потока и Каменарског - Лединачког потока на Фрушкој Гори, ЈН бр. 1.2.170".  
Уколико се "ИЗМЕНА ПОНУДЕ" односи на понуђену цену, **цена мора бити изражена у динарском износу, а не у процентима. У овом случају понуђач је дужан да наведе: укупну понуђену цену и позиције у којима се мења цена.** Уколико су у предмеру већ дефинисане неке цене по позицијама од стране наручиоца, оне не могу бити предмет корекције.

#### 7. ПОНУЂАЧ КОЈИ ЈЕ САМОСТАЛНО ПОДНЕО ПОНУДУ НЕ МОЖЕ ИСТОВРЕМЕНО ДА УЧЕСТВУЈЕ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ ИЛИ КАО ПОДИЗВОЂАЧ, НИТИ ДА УЧЕСТВУЈЕ У ВИШЕ ЗАЈЕДНИЧКИХ ПОНУДА

- 7.1. Понуђач може да поднесе само једну понуду.
- 7.2. Понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач, нити исто лице може учествовати у више заједничких понуда.
- 7.3. Наручилац ће одбити све понуде које су поднете супротно забрани из претходне тачке (7.2.).

#### 8. ПОНУДА СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ

- 8.1. Понуђач је дужан да уколико ангажује подизвођача, наведе у својој понуди проценат укупне вредности набавке који ће поверити подизвођачу (не може бити већи од 50%), и део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача.
- 8.2. Ако понуђач у понуди наведе да ће делимично извршење набавке поверити подизвођачу, уколико уговор између наручиоца и понуђача буде закључен, тај

подизвођач ће бити наведен у уговору.

- 8.3. Понуђач је дужан да наручиоцу, на његов захтев, омогући приступ код подизвођача ради утврђивања испуњености услова.
- 8.4. Наручилац може на захтев подизвођача и где природа предмета набавке то дозвољава пренети доспела потраживања директно подизвођачу, за део набавке која се извршава преко тог подизвођача. Пре доношења одлуке о преношењу доспелих потраживања директно подизвођачу наручилац ће омогућити добављачу да у року од 5 дана од дана добијања позива наручиоца приговори уколико потраживање није доспело. Добављач у потпуности одговара наручиоцу за извршење обавеза из поступка јавне набавке, односно за извршење уговорних обавеза, без обзира на број подизвођача.
- 8.5. Понуђач не може ангажовати као подизвођача лице које није навео у понуди, у супротном наручилац ће реализовати средство обезбеђења и раскинути уговор, осим ако би раскидом уговора наручилац претрпео знатну штету.
- 8.6. У случају из тачке 8.5. наручилац је дужан да обавести организацију надлежну за заштиту конкуренције.
- 8.7. Понуђач може ангажовати као подизвођача лице које није навео у понуди, ако је на страни подизвођача након подношења понуде настала трајнија неспособност плаћања, ако то лице испуњава све услове одређене за подизвођача и уколико добије претходну сагласност наручиоца.

## **9. ЗАЈЕДНИЧКА ПОНУДА И СПОРАЗУМ КАО САСТАВНИ ДЕО ЗАЈЕДНИЧКЕ ПОНУДЕ**

- 9.1. Понуду може поднети група понуђача. Понуђачи који поднесу заједничку понуду одговарају неограничено солидарно према наручиоцу.
- 9.2. Саставни део заједничке понуде је споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који обавезно садржи податке о:
  - 9.2.1. члану групе који ће бити носилац посла, односно који ће поднети понуду и који ће заступати групу понуђача пред наручиоцем;
  - 9.2.2. понуђачу који ће у име групе понуђача потписати уговор;
  - 9.2.3. понуђачу који ће у име групе понуђача дати средство обезбеђења;
  - 9.2.4. понуђачу који ће издати рачун, привремене и окончане ситуације;
  - 9.2.5. рачуну на који ће бити извршено плаћање;
  - 9.2.6. обавезама сваког од понуђача из групе понуђача за извршење уговора.

## **10. ЗАХТЕВИ У ПОГЛЕДУ ТРАЖЕНОГ НАЧИНА И УСЛОВА ПЛАЋАЊА, ЕВЕНТУАЛНИХ ДРУГИХ ОКОЛНОСТИ ОД КОЈИХ ЗАВИСИ ПРИХВАТЉИВОСТ ПОНУДЕ**

- 10.1. Извршене услуге наручилац ће плаћати добављачу путем привремених и окончане ситуације – фактуре.
- 10.2. Привремене ситуације – фактуре добављач испоставља месечно и доставља наручиоцу у 8 примерака најкасније до 5-ог у месецу за протекли месец.
- 10.3. Привремену ситуацију – фактуру надзорни орган је дужан да овери у року од 8 дана, а наручилац да исплати у року од 45 дана по пријему ситуације од добављача.
- 10.4. Наручилац може у оправданим случајевима да оспори исплату дела ситуације – фактуре и у том случају дужан је да неоспорени део ситуације – фактуре исплати у наведеном року.
- 10.5. Рок важења понуде је **60** дана од дана отварања понуда.

## **11. ВАЛУТА И НАЧИН НА КОЈИ МОРА БИТИ НАВЕДЕНА И ИЗРАЖЕНА ЦЕНА У ПОНУДИ**

- 11.1. Цена у понуди се изражава у динарима без ПДВ-а. Цену је потребно изразити нумерички и текстуално, а у случају несагласности, меродавна је текстуално изражена цена.
- 11.2. У предрачуну за израду пројекта морају бити уписане све цене по позицијама и укупна цена, а уколико понуђач не упише све цене по позицијама и укупну цену, његова понуда ће бити одбијена, као неприхватљива.
- 11.3. Ако је у понуди исказана неуобичајено ниска цена, наручилац ће поступити у складу са чланом 92. Закона о јавним набавкама, односно тражиће образложење свих њених саставних делова које сматра меродавним. Наручилац ће понуђачу дати рок од највише 5 дана да достави тражено образложење. Уколико понуђач не достави

тражено образложење у датом року, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

## **12. ПОДАЦИ О ВРСТИ, САДРЖИНИ, НАЧИНУ ПОДНОШЕЊА, ВИСИНИ И РОКОВИМА ОБЕЗБЕЂЕЊА ИСПУЊЕЊА ОБАВЕЗА ПОНУЂАЧА**

### **12.1. СРЕДСТВО ОБЕЗБЕЂЕЊА ИСПУЊЕЊА ОБАВЕЗА У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ**

- 12.1.1. Понуђач је у обавези да уз понуду достави као средство обезбеђења испуњења обавеза у поступку јавне набавке **НЕОПОЗИВУ БАНКАРСКУ ГАРАНЦИЈУ НАПЛАТИВУ НА ПРВИ ПОЗИВ** издату од стране пословне банке понуђача, на износ од **10% вредности понуде без ПДВ-а**.
- 12.1.2. Важност банкарске гаранције треба да буде **60 (шездесет) дана дужа од дана предвиђеног за достављање понуда**.
- 12.1.3. Понуде које не садрже средство обезбеђења испуњења обавеза у поступку јавне набавке у наведеном облику, биће одбијене.
- 12.1.4. Средства обезбеђења неуспешних понуђача биће ослобођена након потписивања уговора, односно након истека рока трајања.
- 12.1.5. Средство обезбеђења успешног понуђача биће ослобођено након потписивања Уговора и доставе средства обезбеђења испуњења уговорних обавеза. По потреби, наручилац ће захтевати од добављача да продужи важност средства обезбеђења испуњења обавеза у поступку јавне набавке, уколико она истекне пре достављања средства обезбеђења испуњења уговорних обавеза;
- 12.1.6. Средство обезбеђења испуњења обавеза у поступку јавне набавке може бити наплаћено у случајевима:
  - 12.1.6.1. уколико понуђач након истека рока за подношење понуде повуче или мења своју понуду;
  - 12.1.6.2. у случају да изабрани понуђач након донете одлуке о додели уговора одбије да потпише уговор, или у законом одређеном року не потпише уговор о јавној набавци;
  - 12.1.6.3. у случају да изабрани понуђач не достави средство обезбеђења испуњења уговорних обавеза у складу са захтевима из конкурсне документације;

### **12.2. СРЕДСТВО ОБЕЗБЕЂЕЊА ИСПУЊЕЊА УГОВОРНИХ ОБАВЕЗА**

- 12.2.1. Наручилац закључује уговор о јавној набавци са понуђачем којем је додељен уговор у року од осам дана од дана протекла рока за подношење захтева за заштиту права.
- 12.2.2. У року од осам дана од дана протекла рока за подношење захтева за заштиту права наручилац ће доставити потписан уговор понуђачу којем је додељен уговор и у истом року ће понуђач потписати и вратити наручиоцу предметни уговор.
- 12.2.3. Уколико понуђач којем је додељен уговор не потпише и не врати наручиоцу уговор у року од осам дана од дана протекла рока за подношење захтева за заштиту права, наручилац ће сматрати да је понуђач одустао од потписивања уговора. У том случају наручилац може да закључи уговор са првим следећим најповољнијим понуђачем. Ако је због методологије доделе пондера потребно утврдити првог следећег најповољнијег понуђача, наручилац ће поново извршити стручну оцену понуда и донети одлуку о додели уговора.
- 12.2.4. Ако наручилац не достави потписан уговор понуђачу у року од осам дана од дана протекла рока за подношење захтева за заштиту права, понуђач није дужан да потпише уговор, што се неће сматрати одустајањем од понуде и неће због тога сносити било какве последице.
- 12.2.5. Након што наручилац потпише уговор са понуђачем којем је додељен уговор, понуђач – добављач је дужан да најкасније до испостављања прве привремене ситуације – фактуре, као средство обезбеђења испуњења уговорних обавеза, достави **неопозиву банкарску гаранцију** наплативу на први позив на износ од 10% уговорене вредности без ПДВ, са роком важења 30 (тридесет) дана дужим од уговореног рока за извршење предметних услуга.



- 12.2.6. Наручилац ће наплатити банкарску гаранцију као средство обезбеђења испуњења уговорних обавеза у случају када добављач не извршава своје уговорне обавезе, када их не извршава у року и квалитетно.
- 12.2.7. Ако се за време трајања уговора промене рокови за извршење уговорних обавеза, важност банкарске гаранције се мора продужити.
- 12.2.8. Понуђач може поднети гаранцију стране банке само ако је тој банци додељен кредитни рејтинг коме одговара најмање ниво кредитног квалитета 3 (инвестициони ранг). Ако понуђач поднесе гаранцију стране банке наручилац је дужан да провери бонитет те банке код Народне банке Србије (бонитет мора да има IBCA најмање рејтинг AA).

### **13. ДЕФИНИСАЊЕ ПОСЕБНИХ ЗАХТЕВА, УКОЛИКО ИСТИ ПОСТОЈЕ, У ПОГЛЕДУ ЗАШТИТЕ ПОВЕРЉИВОСТИ ПОДАТАКА КОЈЕ НАРУЧИЛАЦ СТАВЉА ПОНУЂАЧИМА НА РАСПОЛАГАЊЕ, УКЉУЧУЈУЋИ И ЊИХОВЕ ПОДИЗВОЂАЧЕ**

Подаци који се налазе у конкурсној документацији нису поверљиви.

### **14. НАЧИН ОЗНАЧАВАЊА ПОВЕРЉИВИХ ПОДАТАКА**

- 14.1. Наручилац ће чувати као поверљиве све податке о понуђачима садржане у понуди који су посебним прописом утврђени као поверљиви и које је као такве понуђач означио у понуди.
- 14.2. Наручилац ће као поверљиве третирати податке у понуди који су садржани у документима који су означени као такви, односно који у горњем десном углу садрже ознаку „ПОВЕРЉИВО“, као и испод поменуте ознаке потпис одговорног лица понуђача и печат.
- 14.3. Уколико се поверљивим сматра само одређени податак садржан у документу који је достављен уз понуду, поверљив податак мора да буде обележен црвеном бојом, поред њега мора да буде наведено „ПОВЕРЉИВО“, а испод поменуте ознаке потпис одговорног лица понуђача и печат. Наручилац не одговара за поверљивост података који нису означени на поменути начин.
- 14.4. Наручилац ће одбити давање информације која би значила повреду поверљивости података добијених у понуди.
- 14.5. Неће се сматрати поверљивим цена и остали подаци из понуде који су од значаја за примену елемената критеријума и рангирање понуде.
- 14.6. Наручилац ће чувати као пословну тајну имена понуђача, као и поднете понуде, до истека рока предвиђеног за отварање понуда.

### **15. ДОДАТНЕ ИНФОРМАЦИЈЕ ИЛИ ПОЈАШЊЕЊА У ВЕЗИ СА ПРИПРЕМАЊЕМ ПОНУДЕ И КОМУНИКАЦИЈА У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ**

- 15.1. Заинтересовано лице може у писаном облику, тражити од наручиоца додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде, најкасније пет дана пре истека рока за подношење понуде. Постављена питања потребно је означити са „Захтев за додатним информација или појашњењима – јавна набавка услуга – Пројекат санације и уређења Новоселског потока и Каменарског - Лединачког потока на Фрушкој Гори, ЈН бр. 1.2.170“, која могу да се пошаљу на *e-mail* адресу: [biljana.bozanic@zigns.rs](mailto:biljana.bozanic@zigns.rs) или [jasmina.obradovic@zigns.rs](mailto:jasmina.obradovic@zigns.rs), или путем поште или факса.
- 15.2. Наручилац ће заинтересованом лицу у року од три дана од дана пријема захтева, послати одговор у писаном облику и истовремено ту информацију објавити на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници.
- 15.3. Комуникација у вези са додатним информацијама, појашњењима и одговорима вршиће се на начин одређен чланом 20. Закона о јавним набавкама, а то је писаним путем, односно путем поште, електронске поште или факсом.
- 15.4. Тражење додатних информација или појашњења телефоном није дозвољено.

## 16. ДОДАТНА ОБЈАШЊЕЊА ОД ПОНУЂАЧА ПОСЛЕ ОТВАРАЊА ПОНУДА И КОНТРОЛА КОД ПОНУЂАЧА ОДНОСНО ЊЕГОВОГ ПОДИЗВОЂАЧА

- 16.1. Наручилац може да захтева од понуђача додатна објашњења која ће му помоћи при прегледу, вредновању и упоређивању понуда, а може да врши и контролу (увид) код понуђача односно његовог подизвођача.
- 16.2. Наручилац не може да захтева, дозволи или понуди промену елемената понуде који су од значаја за примену критеријума за доделу уговора, односно промену којом би се понуда која је неодговарајућа или неприхватљива учинила одговарајућом, односно прихватљивом.
- 16.3. Понуђач је обавезан да у примереном року који буде наведен у захтеву за додатна објашњења понуде достави одговор, у супротном ће се његова понуда одбити као неприхватљива.
- 16.4. Наручилац може, уз сагласност понуђача, да изврши исправке рачунских грешака уочених приликом разматрања понуде по окончаном поступку отварања понуда и то на следећи начин:
  - 16.4.1. Уколико постоји разлика у износу израженом бројем и словима, износ изражен словима сматраће се тачним;
  - 16.4.2. Уколико постоји разлика између цене по позицијама и укупног износа добијеног сабирањем по позицијама, меродавна је цена по позицијама.
- 16.5. Комисија ће у случају рачунских грешака, поступити према горе наведеном и уз писану сагласност понуђача извршити корекцију вредности понуде.
- 16.6. Ако се понуђач не сагласи са исправком рачунских грешака, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

## 17. ДОДАТНО ОБЕЗБЕЂЕЊЕ ИСПУЊЕЊА УГОВОРНИХ ОБАВЕЗА – ВАЖИ САМО ЗА ПОНУЂАЧЕ КОЈИ СЕ НАЛАЗЕ НА СПИСКУ НЕГАТИВНИХ РЕФЕРЕНЦИ

- 17.1. Управа за јавне набавке води списак негативних референци који објављује на Порталу јавних набавки.
- 17.2. Поред назива понуђача, односно добављача у списак негативних референци, уписује се доказ негативне референце, наручилац који је доставио доказ, предмет јавне набавке за коју је добио негативну референцу са ознаком из општег речника набавке, и датум утврђивања и важења негативне референце.
- 17.3. Наручилац ће понуду понуђача који је на списку негативних референци одбити као неприхватљиву ако је предмет јавне набавке истоврстан предмету за који је понуђач добио негативну референцу.
- 17.4. Ако предмет јавне набавке није истоврстан предмету за који је понуђач добио негативну референцу, наручилац ће захтевати уместо средства обезбеђења које је тражено у тачки 12.2. **додатно обезбеђење испуњења уговорних обавеза** у облику **неопозиве банкарске гаранције** наплативе на први позив на износ од 15% уговорене вредности без ПДВ, са роком важења 20 (двадесет) дана дужим од уговореног рока за извршење предметне услуге, уколико уговор буде закључен са тим понуђачем.
- 17.5. Додатно обезбеђење испуњења уговорних обавеза понуђач доставља након потписивања уговора, а најкасније до испостављања прве привремене ситуације – фактуре.
- 17.6. Наручилац ће наплатити банкарску гаранцију као додатно средство обезбеђења испуњења уговорних обавеза у случају када добављач не извршава своје уговорне обавезе, када их не извршава у року и квалитетно.
- 17.7. Ако се за време трајања уговора промене рокови за извршење уговорних обавеза, важност банкарске гаранције се мора продужити.

## 18. ВРСТА КРИТЕРИЈУМА И ЕЛЕМЕНТИ КРИТЕРИЈУМА НА ОСНОВУ КОЈИХ СЕ ДОДЕЉУЈЕ УГОВОР

- 18.1. Критеријум за доделу уговора је економски најповољнија понуда, а елементи критеријума су:

18.1.1. Понуђена цена (Ц)	95 пондера
18.1.2. Рок за испоруку пројекта (Р)	5 пондера

### 18.2. Понуђена цена (Ц)

Број пондера за понуђену цену добија се по формули:

$$Ц = \frac{Ц_{мин}}{Ц_{пон}} * 95$$

Ц – број остварених пондера на основу елемента критеријума „понуђена цена“  
 Ц<sub>мин</sub> – најнижа понуђена цена  
 Ц<sub>пон</sub> – цена понуђача

### 18.3. Рок за испоруку пројекта (Р)

Број пондера за рок за испоруку пројекта добија се по формули:

$$Р = \frac{Р_{мин}}{Р_{пон}} * 5$$

Р – број остварених пондера на основу елемента критеријума „рок за испоруку пројекта“  
 Р<sub>мин</sub> – најкраћи рок за испоруку пројекта  
 Р<sub>пон</sub> – рок за испоруку пројекта понуђача

### 18.4. Укупан број пондера (УП)

Укупан број пондера добија се по формули:

$$УП = Ц + Р$$

## 19. ЕЛЕМЕНТИ КРИТЕРИЈУМА НА ОСНОВУ КОЈИХ ЋЕ НАРУЧИЛАЦ ИЗВРШИТИ ДОДЕЛУ УГОВОРА У СИТУАЦИЈИ КАДА ПОСТОЈЕ ДВЕ ИЛИ ВИШЕ ПОНУДА СА ЈЕДНАКИМ БРОЈЕМ ПОНДЕРА ИЛИ ИСТОМ ПОНУЂЕНОМ ЦЕНОМ

- 19.1. У случају да две или више понуда имају исти највећи број пондера, Наручилац ће дати предност понуђачу који је понудио нижу цену израде пројекта.
- 19.2. У случају да две или више понуда имају исти највећи број пондера, исту цену израде пројекта и исти рок за израду пројекта, наручилац ће позвати понуђаче са истим највећим бројем пондера и најповољнију понуду изабрати жребом.
- 19.3. Поступак избора најповољније понуде путем жреба ће се обавити на следећи начин:
  - 19.3.1. Наручилац ће упутити позив понуђачима чије су понуде добиле исти – највећи број пондера да присуствују поступку жребања;
  - 19.3.2. Поступак жребања водиће председник Комисије и биће обављен у просторијама Јавног предузећа „Завод за изградњу града“ у Новом Саду;
  - 19.3.3. Комисија ће водити записник о поступку жребања;
  - 19.3.4. Комисија ће припремити посуду и куглице у којима ће бити папирићи са називима понуђача чије су понуде добиле исти – највећи број пондера;
  - 19.3.5. Жребање ће бити обављено тако што ће председник комисије извршити извлачење једне куглице, извадити папирић из исте и прочитати назив понуђача чија ће понуда бити проглашена најповољнијом.

## 20. ОБАВЕЗЕ ПОНУЂАЧА КОЈЕ ПРОИЗИЛАЗЕ ИЗ ВАЖЕЋИХ ПРОПИСА О ЗАШТИТИ НА РАДУ, ЗАПОШЉАВАЊУ И УСЛОВИМА РАДА, ЗАШТИТИ ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ, КАО И

## ДА ПОНУЂАЧ ГАРАНТУЈЕ ДА ЈЕ ИМАЛАЦ ПРАВА ИНТЕЛЕКТУАЛНЕ СВОЈИНЕ

- 20.1. Понуђач је дужан да при састављању своје понуде поштује обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада и заштити животне средине. Образац изјаве (образац бр. 7) је дат у конкурсној документацији.
- 20.2. Понуђач гарантује да је ималац права интелектуалне својине.

## 21. НАКНАДА ЗА КОРИШЋЕЊЕ ПАТЕНАТА И ОДГОВОРНОСТ ЗА ПОВРЕДУ ЗАШТИЋЕНИХ ПРАВА ИНТЕЛЕКТУАЛНЕ СВОЈИНЕ ТРЕЋИХ ЛИЦА

Накнаду за коришћење патената, као и одговорност за повреду заштићених права интелектуалне својине трећих лица, сноси понуђач.

## 22. ЗАХТЕВ ЗА ЗАШТИТУ ПРАВА ПОНУЂАЧА

- 22.1. Захтев за заштиту права подноси се Републичкој комисији, а предаје наручиоцу.
- 22.2. Захтев за заштиту права којим се оспорава врста поступка, садржина позива за подношење понуда или конкурсне документације сматраће се благовременим ако је примљен од стране наручиоца најкасније седам дана пре истека рока за подношење понуда, без обзира на начин достављања. У том случају долази до застоја рока за подношење понуда.
- 22.3. После доношења одлуке о додели уговора и одлуке о обустави поступка, рок за подношење захтева за заштиту права је десет дана од дана пријема одлуке.
- 22.4. Ако је у истом поступку јавне набавке поново поднет захтев за заштиту права од стране истог подносиоца захтева, у том захтеву се не могу оспоравати радње наручиоца за које је подносилац захтева знао или могао знати приликом подношења претходног захтева.
- 22.5. О поднетом захтеву за заштиту права наручилац обавештава све учеснике у поступку јавне набавке, односно објављује обавештење о поднетом захтеву на Порталу јавних набавки, најкасније у року од два дана од дана пријема захтева за заштиту права.
- 22.6. Захтев за заштиту права задржава даље активности наручиоца у поступку јавне набавке до доношења одлуке о поднетом захтеву за заштиту права, осим ако Републичка комисија на предлог наручиоца не одлучи другачије.
- 22.7. Ако је захтев за заштиту права поднет након закључења уговора у складу са чланом 112. став 2. тачка 5. Закона о јавним набавкама, наручилац не може извршити уговор о јавној набавци до доношења одлуке о поднетом захтеву за заштиту права, осим ако Републичка комисија на предлог наручиоца не одлучи другачије.
- 22.8. Подносилац захтева је дужан да на рачун буџета Републике Србије уплати таксу од 80.000,00 динара:
  - 1) број жиро рачуна: 840-742221843-57,
  - 2) шифра плаћања 153 или 253,
  - 3) позив на број: 97 50-016,
  - 4) сврха: Републичка административна такса број или друга ознака јавне набавке на коју се односи поднети захтев за заштиту права,
  - 5) назив наручиоца,
  - 6) корисник: Буџет Републике Србије.Потврда о извршеној уплати републичке административне таксе из чл. 156. Закона мора да:
  - 1) буде издата од стране банке и да садржи печат банке;
  - 2) да представља доказ о извршеној уплати републичке административне таксе (у потврди мора јасно да буде истакнуто да је уплата таксе реализована и датум када је уплата таксе реализована).
- 22.9. Уколико подносилац захтева оспорава одлуку о додели уговора такса износи 80.000,00 динара уколико понуђена цена понуђача којем је додељен уговор није већа од 80.000.000 динара, односно такса износи 0,1% понуђене цене понуђача којем је додељен уговор ако је та вредност већа од 80.000.000 динара.
- 22.10. Уколико подносилац захтева оспорава одлуку о обустави поступка јавне набавке или



радњу наручиоца од момента отварања понуда до доношења одлуке о додели уговора или обустави поступка, такса износи 80.000,00 динара уколико процењена вредност јавне набавке (коју ће подносилац сазнати на отварању понуда или из записника о отварању понуда) није већа од 80.000.000 динара, односно такса износи 0,1% процењене вредности јавне набавке ако је та вредност већа од 80.000.000 динара.

### **23. ЗАКЉУЧЕЊЕ УГОВОРА О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ**

- 23.1. Уговор ће бити закључен у року од осам дана од истека рока за подношење захтева за заштиту права из члана 149. Закона о јавним набавкама
- 23.2. Уколико у року за подношење понуда пристигне само једна понуда и та понуда буде прихватљива, наручилац ће сходно члану 112. став 2. тачка 5. Закона о јавним набавкама, закључити уговор са понуђачем у року од три дана од дана када понуђач прими одлуку о додели уговора.

#### **НАПОМЕНА:**

#### **Законски оквир поступка јавних набавки и извршења Уговора о јавним набавкама**

- ЗАКОН О ЈАВНИМ НАБАВКАМА („СЛ ГЛАСНИК РС“ БР. 124/12.ГОДИНЕ)
- ЗАКОН О БУЏЕТУ РЕПУБЛИКЕ СРБИЈЕ ЗА 2014.ГОДИНУ („СЛ. ГЛАСНИК РС“ БР. 110/2013. ГОДИНЕ)
- ЗАКОН О БУЏЕТСКОМ СИСТЕМУ („СЛ. ГЛАСНИК РС“ БР.54/09, 73/10, 101/10, 101/11, 93/12, 62/13, 63/13-ИСПР.)
- ЗАКОН О ОПШТЕМ УПРАВНОМ ПОСТУПКУ (У ДЕЛУ КОЈИ НИЈЕ РЕГУЛИСАН ЗАКОНОМ О ЈАВНИМ НАБАВКАМА)
- ЗАКОН О ОБЛИГАЦИОНИМ ОДНОСИМА (НАКОН ЗАКЉУЧЕЊА УГОВОРА О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ)
- ЗАКОН О РОКОВИМА ИЗМИРЕЊА НОВЧАНИХ ОБАВЕЗА У КОМЕРЦИЈАЛНИМ ТРАНСАКЦИЈАМА („СЛ.ГЛАСНИК“ БРОЈ 119/2012 ОД 15.12.2012. ГОДИНЕ)  
(УРЕЂУЈЕ НАЧИН И РОКОВЕ ПЛАЋАЊА УГОВОРЕНЕ ОБАВЕЗЕ)
- ПРАВИЛНИК О ОБАВЕЗНИМ ЕЛЕМЕНТИМА КОНКУРСНЕ ДОКУМЕНТАЦИЈЕ У ПОСТУПЦИМА ЈАВНИХ НАБАВКИ И НАЧИНУ ДОКАЗИВАЊА ИСПУЊЕНОСТИ УСЛОВА („СЛ. ГЛАСНИК РС“ 29/2013 ОД 29.03.2013.)

## УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛ. 75. И 76. ЗАКОНА О ЈАВНИМ НАБАВКАМА И УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ ТИХ УСЛОВА

Понуђач у поступку јавне набавке мора доказати:

1) **УСЛОВ:** да је понуђач регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар.

**ДОКАЗ:**

1.1. **ПРАВНО ЛИЦЕ:** Извод из регистра Агенције за привредне регистре, односно извод из регистра надлежног Привредног суда.

1.2. **ПРЕДУЗЕТНИК:** Извод из регистра Агенције за привредне регистре.

**НАПОМЕНЕ:**

1.3. У случају да понуду подноси група понуђача, овај доказ доставити за сваког учесника из групе.

1.4. У случају да понуђач подноси понуду са подизвођачем, овај доказ доставити и за подизвођача (ако је више подизвођача доставити за сваког од њих).

2) **УСЛОВ:** да понуђач и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре.

**ДОКАЗ:**

2.1. **ЗАКОНСКИ ЗАСТУПНИК, ФИЗИЧКО ЛИЦЕ И ПРЕДУЗЕТНИК:** Извод из казнене евиденције, односно уверење оне полицијске управе Министарства унутрашњих послова где је пребивалиште лица, да није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против заштите животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре.

2.2. **ПРАВНО ЛИЦЕ:** Уверење првостепеног суда на чијем подручју је седиште домаћег правног лица, односно седиште представништва или огранка страног правног лица, да није осуђивано за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђивано за неко од кривичних дела против привреде, кривична дела против заштите животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре. За побројана кривична дела првостепени судови, чије је уверење потребно доставити, су:

2.2.1. Основни суд на чијем подручју је седиште правног лица,

2.2.2. Виши суд на чијем подручју је седиште правног лица,

2.2.3. Виши суд у Београду да није осуђиван за неко од кривичних дела као члан „организоване криминалне групе“.

**НАПОМЕНЕ:**

2.3. Уверење Вишег суда из тачке 2.2.2 понуђач није дужан да достави уколико уверење Основног суда обухвата кривична дела из надлежности тог суда и Вишег суда.

2.4. У случају да понуду подноси правно лице потребно је доставити овај доказ и за правно лице и за законског заступника.

2.5. У случају да правно лице има више законских заступника, ове доказе доставити за сваког од њих.

2.6. У случају да понуду подноси група понуђача, ове доказе доставити за сваког учесника из групе.

2.7. У случају да понуђач подноси понуду са подизвођачем, ове доказе доставити и за подизвођача (ако је више подизвођача доставити за сваког од њих).

2.8. **Ови докази не могу бити старији од два месеца пре отварања понуда.**

3) **УСЛОВ:** да понуђачу није изречена мера забране обављања делатности, која је на снази у време објављивања позива за подношење понуда, односно на дан **28.10.2014.** године.

**ДОКАЗ:**

3.1. **ПРАВНО ЛИЦЕ:** Потврде привредног и прекршајног суда или потврда Агенције за привредне регистре.

3.2. **ПРЕДУЗЕТНИК:** Потврда прекршајног суда или потврда Агенције за привредне

регистре.

3.3. **ФИЗИЧКО ЛИЦЕ:** Потврда прекршајног суда.

**НАПОМЕНЕ:**

3.4. У случају да понуду подноси група понуђача, овај доказ доставити за сваког учесника из групе.

3.5. У случају да понуђач подноси понуду са подизвођачем, ове доказе доставити и за подизвођача (ако је више подизвођача доставити за сваког од њих).

3.6. **Потврде морају бити издате након објављивања позива за подношење понуда на Порталу јавних набавки.**

4) **УСЛОВ:** да је понуђач измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији.

**ДОКАЗ:**

4.1. **ПРАВНО ЛИЦЕ, ПРЕДУЗЕТНИК, ФИЗИЧКО ЛИЦЕ:**

4.1.1. **Уверење Пореске управе** Министарства финансија да је измирио доспеле порезе и доприносе **и**

4.1.2. **Уверење Управе јавних прихода града, односно општине** да је измирио обавезе по основу изворних локалних јавних прихода.

**НАПОМЕНЕ:**

4.2. Уколико је понуђач у поступку приватизације, уместо 2 горе наведена доказа треба доставити **уверење Агенције за приватизацију да се налази у поступку приватизације.**

4.3. У случају да понуду подноси група понуђача, ове доказе доставити за сваког учесника из групе.

4.4. У случају да понуђач подноси понуду са подизвођачем, ове доказе доставити и за подизвођача (ако је више подизвођача доставити за сваког од њих).

4.5. **Ова уверења не могу бити старија од два месеца пре отварања понуда**

5) **УСЛОВ:** да има важеће дозволе надлежних органа за обављање делатности која је предмет јавне набавке.

**ДОКАЗИ:**

5.1. Решење/лиценца надлежног Министарства број **П080ГЗ** за израду хидротехничких пројеката за водопривредне објекте за заштиту од великих вода, градских подручја и руралних површина већих од 300ха

5.2. Решење/лиценца Републичког геодетског завода за вршење геодетских услуга

5.3. Сертификат о акредитацији који издаје Акредитационо тело Србије са обимом акредитације за геотехничке радове који су наведени у пројектном задатку

**НАПОМЕНЕ:**

5.4. Услов из тачке 5.1. дужан је да испуни понуђач или учесник у заједничкој понуди

5.5. Услов из тачака 5.2. и 5.3. дужан је да испуни понуђач или учесник у заједничкој понуди или подизвођач (ако је испуњен услов из тачке 5.6.) којем је поверено извршење дела набавке за који је неопходна испуњеност тог услова

5.6. Ако је за извршење дела јавне набавке чија вредност не прелази 10% укупне вредности јавне набавке потребно испунити обавезан услов из члана 75. став 1. тачка 5) Закона о јавним набавкама, понуђач може доказати испуњеност тог услова преко подизвођача којем је поверио извршење тог дела набавке.

6) **УСЛОВ:** неопходан пословни капацитет понуђача је да је понуђач у **последњих 5 (пет) година (2009., 2010., 2011., 2012. и 2013.) урадио минимум 3 (три) пројекта из области уређења водотока или заштите од штетног дејства вода, укупне вредности минимум 6.000.000,00 динара.**

Извршење услуга може бити започето и раније, односно пре 2009. године, али њено

окончање (извршење) мора бити најраније током 2009. године, а најкасније током 2013. године.

#### ДОКАЗИ:

- 6.1. списак најважнијих извршених услуга пројектовања – **минимум 3 (три) завршена пројекта из области уређења водотока или заштите од штетног дејства вода, укупне вредности минимум 6.000.000,00 динара у последњих 5 (пет) година** (2009., 2010., 2011., 2012. и 2013.). Списак може бити достављен на оригиналном обрасцу 1. конкурсне документације или на самостално сачињеном обрасцу, с тим да исти садржи све потребне елементе из наведеног обрасца 1: назив понуђача, назив наручиоца – инвеститора, предмет уговора, вредност уговора, годину закључења уговора, печат, датум и потпис одговорног лица понуђача.
- 6.2. потврде наручилаца о реализацији закључених уговора потврде наручилаца о реализацији закључених уговора могу бити на оригиналном обрасцу број 2. конкурсне документације, или издате од стране других наручилаца на њиховим обрасцима, при чему такве потврде морају имати следеће податке:
  1. назив и адресу наручиоца,
  2. назив и седиште понуђача,
  3. назив извршених услуга – назив пројекта,
  4. тачна вредност из окончане ситуације/рачуна,
  5. број и датум уговора,
  6. година извршених услуга и испоруке пројекта,
  7. контакт особу наручиоца е-маил адреса и телефон,
  8. потпис одговорног лица и печат наручиоца.

Понуђач је дужан да достави потврде наручилаца за **минимум 3 (три) завршена пројекта из области уређења водотока или заштите од штетног дејства вода, укупне вредности минимум 6.000.000,00 динара у последњих 5 (пет) година** (2009., 2010., 2011., 2012. и 2013.), наведена у списку најважнијих извршених услуга пројектовања из тачке 6.1..

#### НАПОМЕНЕ:

- 6.3. Референце које се односе на генералне пројекте неће се узимати у обзир приликом вредновања понуда.
- 6.4. У случају да понуду подноси група понуђача, услов група понуђача испуњава заједно, те је потребно доставити тражене доказе за чланове групе који испуњавају тражени услов.
- 6.5. У случају да понуђач подноси понуду са подизвођачем, овај доказ **не треба доставити за подизвођача.**

#### 7) УСЛОВ: неопходан кадровски капацитет:

- 7.1. **минимум 2 (два) ОДГОВОРНА ПРОЈЕКТАНТА** са важећом лиценцом број **313 или 314**, који морају да буду стално запослени код понуђача или учесника у заједничкој понуди;
- 7.2. **минимум 1 (један) ОДГОВОРНИ ПРОЈЕКТАНТ** са важећом лиценцом број **310**, који мора да буде стално запослен код понуђача или учесника у заједничкој понуди;
- 7.3. **минимум 1 (један) ОДГОВОРНИ ПРОЈЕКТАНТ** са важећом лиценцом број **316**, који мора да буде стално запослен код понуђача или учесника у заједничкој понуди;
- 7.4. **минимум 1 (један) ОДГОВОРНИ ПРОЈЕКТАНТ** са важећом лиценцом број **372**, који мора да буде стално запослен код понуђача или учесника у заједничкој понуди или код подизвођача;
- 7.5. **минимум 1 (један) ОДГОВОРНИ ПРОЈЕКТАНТ** са важећом лиценцом број **391 или 392**, који мора да буде стално запослен код понуђача или учесника у заједничкој понуди или код подизвођача;
- 7.6. **минимум 1 (један) ОДГОВОРНИ ИЗВОЂАЧ РАДОВА** са важећом лиценцом број **491 или 492**, који мора да буде стално запослен код понуђача или учесника у заједничкој понуди или код подизвођача;

## **ДОКАЗИ:**

За све одговорне пројектанте (извођаче радова) наведене у тачкама 7.1. до 7.6., потребно је доставити следеће:

- 7.7. **лиценце** и **потврде** о важењу исте, које издаје Инжењерска комора Србије
- 7.8. **обрасце (М)** пријаве и одјаве на осигурање

## **НАПОМЕНЕ:**

- 7.9. У случају да понуду подноси група понуђача, услов група понуђача испуњава заједно, те је потребно доставити тражене доказе за чланове групе који испуњавају тражени услов.
- 7.10. У случају да понуђач подноси понуду са подизвођачем/има, услове за одговорне пројектанте и одговорног извођача радова из тачке 7.4. до 7.6., могу да испуне и подизвођачи.

## **ДОПУНСКЕ НАПОМЕНЕ:**

**8. ПОНУДА ПОНУЂАЧА КОЈИ НЕ ДОКАЖЕ ДА ИСПУЊАВА НАВЕДЕНЕ ОБАВЕЗНЕ И ДОДАТНЕ УСЛОВЕ ИЗ ТАЧАКА 1. ДО 7. ОВОГ ОБРАСЦА, БИЋЕ ОДБИЈЕНА КАО НЕПРИХВАТЉИВА.**

**9. ДРУГИ ДОКАЗИ И ОБРАСЦИ** које понуђач мора да достави у понуди су дати у тачки 3.1. Упуства понуђачима како да сачине понуду (страна 5-6 конкурсне документације).

### **10. ДОКАЗИ КОЈЕ ПОНУЂАЧИ НЕ МОРАЈУ ДА ДОСТАВЕ:**

- 10.1. Наручилац неће одбити понуду као неприхватљиву, уколико не садржи доказ одређен конкурсном документацијом, ако понуђач наведе у понуди интернет страницу на којој су подаци који су тражени у оквиру услова јавно доступни.
- 10.2. Понуђачи који су регистровани у регистру понуђача који води Агенција за привредне регистре не морају да доставе доказе из члана 77. став 1. тачке од 1) до 4) Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС” број 124/12). Наручилац ће извршити проверу у регистру понуђача.

### **11. ФОРМА ДОКАЗА**

Докази о испуњености услова који су тражени у овом обрасцу могу се достављати у неовереним копијама.

### **12. СТРАНИ ПОНУЂАЧИ**

- 12.1. Ако се у држави у којој понуђач има седиште не издају тражени докази, понуђач може, уместо доказа, приложити своју писану изјаву, дату под кривичном и материјалном одговорношћу оверену пред судским или управним органом, јавним бележником или другим надлежним органом те државе.
- 12.2. Ако понуђач има седиште у другој држави, наручилац може да провери да ли су документи којима понуђач доказује испуњеност тражених услова издати од стране надлежних органа те државе.

### **13. ПРОМЕНЕ**

Понуђач, односно добављач је дужан да без одлагања писмено обавести наручиоца о било којој промени у вези са испуњеношћу услова из поступка јавне набавке, која наступи до доношења одлуке, односно закључења уговора, односно током важења уговора о јавној набавци и да је документује на прописани начин.



Образац 1.

СПИСАК НАЈВАЖНИЈИХ ИЗВРШЕНИХ УСЛУГА  
(РЕФЕРЕНЦ ЛИСТА ПОНУЂАЧА)

НАЗИВ ПОНУЂАЧА: \_\_\_\_\_

Ред. бр.	Наручилац услуга	Вредност уговора	Предмет уговора	Година закључења уговора
1				
2				
3				
4				
5				

Потпис \_\_\_\_\_ Датум \_\_\_\_\_  
(потписује одговорно лице понуђача)

М.П.

Образац 2.

## ПОТВРДА ЗА РЕФЕРЕНЦЕ

\_\_\_\_\_  
назив Наручиоца

\_\_\_\_\_  
адреса Наручиоца

Овим потврђујемо да је :

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
(навести назив и седиште пројектанта)

за потребе Наручиоца извршило услуге на изради:

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
(навести тачан назив извршених услуга –пројекта)

у вредности од \_\_\_\_\_ динара, (вредност из окончане ситуације/рачуна) а на основу уговора број \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_ године.

Услуге су извршене и пројекат је испоручен \_\_\_\_\_ године.

Контакт особа Наручиоца: \_\_\_\_\_,

телефон: \_\_\_\_\_

е-маил адреса: \_\_\_\_\_

Потврђујем печатом и потписом да су горе наведени подаци тачни:

у \_\_\_\_\_, дана \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
М.П. одговорно лице наручиоца

**НАПОМЕНА:** Потврде о реализацији закључених уговора тј. о извршеним услугама (завршеним пројектима) не могу бити издате од извршиоца услуга (пројектанта), већ морају бити издате од стране стварног – примарног наручиоца услуга (пројекта).

**Образац бр. 3 (ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ)**

ПОНУДА број \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_ године за јавну набавку у отвореном поступку за:

**ИЗРАДУ ПРОЈЕКТА САНАЦИЈЕ И УРЕЂЕЊА НОВОСЕЛСКОГ ПОТОКА И КАМЕНАРСКОГ -  
ЛЕДИНАЧКОГ ПОТОКА НА ФРУШКОЈ ГОРИ**

**ЈН БР. 1.2.170**

1. Назив понуђача \_\_\_\_\_
2. Адреса понуђача \_\_\_\_\_
3. Матични број понуђача \_\_\_\_\_
4. Порески идентификациони број понуђача (ПИБ) \_\_\_\_\_
5. Особа за контакт \_\_\_\_\_
6. E-mail понуђача \_\_\_\_\_
7. Телефон/факс понуђача \_\_\_\_\_
8. Број рачуна понуђача и назив банке \_\_\_\_\_
9. Одговорно лице за потписивање уговора \_\_\_\_\_

Понуду дајем (заокружити и уписати податке):

а) самостално

б) са учесницима у заједничкој понуди (ТАБЕЛА 1.):

<b>1)</b>	<b>Назив учесника у заједничкој понуди:</b>	
	<b>Адреса:</b>	
	<b>Матични број:</b>	
	<b>Порески идентификациони број:</b>	
	<b>Име особе за контакт:</b>	

<b>2)</b>	<b>Назив учесника у заједничкој понуди:</b>	
	<b>Адреса:</b>	
	<b>Матични број:</b>	
	<b>Порески идентификациони број:</b>	
	<b>Име особе за контакт:</b>	



в) са подизвођачима (ТАБЕЛА 2.):

1)	Назив подизвођача:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
	Процент укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:	
	Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:	

2)	Назив подизвођача:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
	Процент укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:	
	Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:	

Нудимо да услуге на изради пројекта санације и уређења Новоселског потока и Каменарског - Лединачког потока на Фрушкој Гори извршимо за укупан износ од:

\_\_\_\_\_ динара (без ПДВ-а)

(и словима \_\_\_\_\_ динара)

Нудимо рок за испоруку пројекта: ..... календарских дана (**минимални рок 180 календарских дана, максимални рок 270 календарских дана**).

Рок важења понуде је **60** дана од дана отварања понуда.

Датум

М. П.

Понуђач

М. П.

Подизвођач

НАПОМЕНЕ:

1. Образац понуде је потребно попунити
2. проценат укупне вредности набавке који ће бити поверен свим подизвођачима не може бити већи од 50%
3. Уколико има више подизвођача или учесника у заједничкој понуди него што има места у табелама 1. и 2., потребно је копирати наведене табеле и попунити податке за све подизвођаче или учеснике у заједничкој понуди.
4. Уколико група понуђача подноси заједничку понуду, податке о понуђачу треба са својим подацима да попуни носилац посла, док податке о осталим учесницима у заједничкој понуди треба навести у табели 1. овог обрасца.
5. Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да образац понуде потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да овласти једног понуђача из групе понуђача из групе који ће потписати и печатом оверити образац понуде.
6. Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, понуђач ће као саставни део понуде приложити и споразум, којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који обавезно садржи податке из члана 81. Закона о јавним набавкама
7. Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем(има), овај образац потписују и оверавају печатом понуђач и подизвођач(и)

## ПРЕДРАЧУН ЗА ИЗРАДУ

### ПРОЈЕКТА САНАЦИЈЕ И УРЕЂЕЊА НОВОСЕЛСКОГ ПОТОКА И КАМЕНАРСКОГ - ЛЕДИНАЧКОГ ПОТОКА НА ФРУШКОЈ ГОРИ

- |   |            |
|---|------------|
| 1. Геодетски радови                                 | ..... дин. |
| 2. Геомеханичка испитивања                          | ..... дин. |
| 3. Израда идејних пројеката                         | ..... дин. |
| 4. Израда главних пројеката                         | ..... дин. |
| 5. Спољна техничка контрола<br>(10% од суме 1 до 4) | ..... дин. |

УКУПНО 1 - 5 ..... дин.

(Словима: .....)

Дана: ..... год.

Понуђач:

МП

.....

Све цене се у складу са Законом о јавним набавкама исказују без обрачунатог пореза на додату вредност!

Образац 4.

**ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ЦЕНЕ СА УПУТСТВОМ КАКО ДА СЕ ПОПУНИ**  
**за јавну набавку у отвореном поступку за**  
**ИЗРАДУ ПРОЈЕКТА САНАЦИЈЕ И УРЕЂЕЊА НОВОСЕЛСКОГ ПОТОКА И КАМЕНАРСКОГ -**  
**ЛЕДИНАЧКОГ ПОТОКА НА ФРУШКОЈ ГОРИ**

1. Укупна цена (без ПДВ-а) \_\_\_\_\_ динара
2. Стопа ПДВ-а \_\_\_\_\_ %
3. Износ ПДВ-а на укупну цену \_\_\_\_\_ динара
4. Укупна цена (са ПДВ-а) \_\_\_\_\_ динара
5. Трошкови материјала укупно (без ПДВ-а) \_\_\_\_\_ динара

Дана, \_\_\_\_\_

П О Н У Ћ А Ч

\_\_\_\_\_  
МП

**УПУСТВО КАКО ДА СЕ ПОПУНИ ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ЦЕНЕ**

Образац структуре цене понуђачи попуњавају према следећем упутству:

- Под тачком 1. понуђачи уписују укупну цену без ПДВ-а;  
Под тачком 2. уписује се стопа ПДВ-а у процентима;  
Под тачком 3. уписује се износ ПДВ-а на укупну цену;  
Под тачком 4. понуђачи уписују укупну цену са ПДВ-а;  
Под тачком 5. уписују се трошкови материјала у укупној цени без износа ПДВ-а;

**Напомена:**

Образац структуре цене понуђач мора да попуни, овери печатом и потпише, чиме потврђује да су тачни подаци који су у обрасцу наведени.

Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да образац структуре цене потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће попунити, потписати и печатом оверити образац структуре цене.

Образац 5.

**ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ**  
**за јавну набавку у отвореном поступку за**  
**ИЗРАДУ ПРОЈЕКТА САНАЦИЈЕ И УРЕЂЕЊА НОВОСЕЛСКОГ ПОТОКА И КАМЕНАРСКОГ -**  
**ЛЕДИНАЧКОГ ПОТОКА НА ФРУШКОЈ ГОРИ**

У овом обрасцу понуђач може да исказе трошкове припреме понуде који се састоје од трошкова прибављања средства обезбеђења.

	Врста трошкова	Износ трошкова
1.		
2.		
3.		
4.		
5.		
6.		

Ако поступак јавне набавке буде обустављен из разлога који су на страни наручиоца, наручилац је, сходно члану 88. став 3. ЗЈН-а, дужан да понуђачу надокнади трошкове прибављања средства обезбеђења, под условом да је понуђач тражио накнаду тих трошкова у својој понуди. *Наручилац задржава право да изврши контролу исказаних трошкова увидом у фактуре и друге релевантне доказе.*

Датум

М. П.

Понуђач

\_\_\_\_\_

## ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

На основу члана 26. Закона о јавним набавкама

---

(навести назив и адресу понуђача)

даје следећу изјаву:

### ИЗЈАВА

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу ПОТВРЂУЈЕМ да сам понуду у поступку јавне набавке услуга за израду **пројекта санације и уређења Новоселског потока и Каменарског - Лединачког потока на Фрушкој Гори** (редни број јавне набавке: **1.2.170**) поднео независно, без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима.

Датум

М. П.

Понуђач

### НАПОМЕНЕ:

- а) Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране одговорног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.
- б) У случају постојања основане сумње у истинитост изјаве о независној понуди, наручилац ће одмах обавестити организацију надлежну за заштиту конкуренције. Организација надлежна за заштиту конкуренције, може понуђачу, односно заинтересованом лицу изрећи меру забране учешћа у поступку јавне набавке ако утврди да је понуђач, односно заинтересовано лице повредило конкуренцију у поступку јавне набавке у смислу закона којим се уређује заштита конкуренције. Мера забране учешћа у поступку јавне набавке може трајати до две године. Повреда конкуренције представља негативну референцу, у смислу члана 82. став 1. тачка 2. Закона.

ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О ОБАВЕЗАМА ПОНУЂАЧА НА ОСНОВУ  
ЧЛ. 75. СТАВ 2. ЗЈН-А

У вези члана 75. став 2. Закона о јавним набавкама, као заступник понуђача дајем следећу

**ИЗЈАВУ**

Понуђач:

\_\_\_\_\_ (навести назив и адресу понуђача)

у поступку јавне набавке услуга за израду **пројекта санације и уређења Новоселског потока и Каменарског - Лединачког потока на Фрушкој Гори** (редни број јавне набавке: **1.2.170**), поштовао је обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине и гарантујем да је ималац права интелектуалне својине.

Датум

М. П.

Понуђач

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

**НАПОМЕНА:**

Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране одговорног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.

## ОБРАЗАЦ СИТУАЦИЈЕ ЗА ИЗРАДУ ПРОЈЕКТА

НАЗИВ ПРОЈЕКТАНТА

Место:

Адреса

Текући рачун:

Код банке:

НАЗИВ НАРУЧИОЦА/ИНВЕСТИТОРА

Адреса:

Порески идентификациони број:

Матични број:

Шифра делатности:

Датум издавања ситуације:

Место издавања ситуације:

Текући рачун:

Порески идентификациони број:

Матични број:

Шифра делатности:

**ПРИВРЕМЕНА/ОКОНЧАНА СИТУАЦИЈА БР.** \_\_\_\_\_

За услуге по уговору (навести предмет уговора): \_\_\_\_\_

Наш број: \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_ године.

Број наручиоца: \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_ године, на износ: \_\_\_\_\_ дин.

### 1. ОБРАЧУН ИЗВРШЕНИХ УСЛУГА

Укупна вредност извршених услуга	_____ дин.
Укупна вредност разлике у цени	_____ дин.
Обрачунате услуге по претходним ситуацијама	_____ дин.
Обрачуната разлика у цени по претходним ситуацијама	_____ дин.
Обрачунат аванс по претходним ситуацијама	_____ дин.
Вредност извршених услуга по овој ситуацији	_____ дин.
Разлика у цени по овој ситуацији	_____ дин.
Обрачунат аванс по овој ситуацији	_____ дин.
Непредвиђене и накнадне услуге	_____ дин.

### 2. ОБРАЧУН ПДВ

ПДВ за укупну вредност извршених услуга	_____ дин.
Обрачунат ПДВ по претходним ситуацијама	_____ дин.
Обрачунат ПДВ за аванс по претходним ситуацијама	_____ дин.
Обрачунат ПДВ по овој ситуацији	_____ дин.
Обрачунат ПДВ за аванс по овој ситуацији	_____ дин.

**УКУПНО ЗА НАПЛАТУ** (услуге+разлика у цени+ПДВ) \_\_\_\_\_ дин.

Обрачун сачинио:

\_\_\_\_\_  
име и презиме

Одговорни пројектант

\_\_\_\_\_  
име, презиме и печат

Надзорни орган

\_\_\_\_\_  
име, презиме, печат

Директор

\_\_\_\_\_



## ОБРАЧУН ИЗВРШЕНИХ УСЛУГА ПО ПРЕДМЕТНОЈ СИТУАЦИЈИ

Навести позиције по предрачуну:

укупно (дин)

СВЕУКУПНО: \_\_\_\_\_ дин.

### РЕКАПИТУЛАЦИЈА

1. Извршене услуге

Укупно: \_\_\_\_\_ дин.

2. Непредвиђене и накнадне услуге

\_\_\_\_\_ дин.

3. Исходовање претходних услова и  
коначних сагласности

\_\_\_\_\_ дин.

(за позицију 3 у рекапитулацији, наручилац ће понуђачу вршити исплату стварних трошкова на основу фактуре (коју треба приложити уз испостављену ситуацију), издате од стране надлежних институција за претходне услове и коначне сагласности)

4. Разлика у цени

\_\_\_\_\_ дин.

5. Обрачун ПДВ-а

\_\_\_\_\_ дин.

СВЕУКУПНО: \_\_\_\_\_ дин.

### НАПОМЕНА:

Понуђач није дужан да попуни и овери наведени образац!



Број:  
Датум:

**МОДЕЛ**

## УГОВОР О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ ЗА УСЛУГЕ ИЗРАДЕ ПРОЈЕКТА

Сачињен на основу Програма уређивања грађевинског земљишта за.....годину: број објекта ....., број активности ....., економска класификација ....., редни број јавне набавке ..... и Одлуке ..... број ..... од ..... године, између:

1. ЈП "ЗАВОД ЗА ИЗГРАДЊУ ГРАДА" у Новом Саду, Стевана Брановачког бр. 3, матични број:....., ПИБ: ....., кога заступа директор Горан Вишњић, (у даљем тексту: Наручилац) са једне стране и

2. .... матични број: ....., ПИБ: ....., кога заступа директор ....., (у даљем тексту: Пројектант) са друге стране

### ПРЕДМЕТ УГОВОРА

#### Члан 1

Наручилац уступа, а пројектант преузима извршење комплетних услуга на изради **пројекта санације и уређења Новоселског потока и Каменарског - Лединачког потока на Фрушкој Гори** у складу са понудом пројектанта број ..... од ..... год., предрачуном и конкурсном документацијом који чине саставни део овог уговора.

### ВРЕДНОСТ УСЛУГА

#### Члан 2

Уговорне стране сагласно констатују да вредност услуга из члана 1. овог уговора износи ..... динара (словима: ..... и ..../100), да ПДВ (од 20%) износи ..... (словима: ..... и .../100), што укупно износи ..... динара (словима: ..... и ..../100).

#### Члан 3

Вредност услуге је фиксна и не може се мењати. Изузетно, пројектант има право на разлику у цени, уколико је индекс потрошачких цена, према подацима Републичког завода за статистику већи од 5%.

Пројектант може захтевати само разлику у цени која прелази 5%.

Када дан увођења Пројектанта у посао наступи након истека опције понуде, као базни датум за утврђивање промене у цени узима се датум истека опције понуде.

#### Члан 4

Евентуална разлика у цени из члана 3. овог Уговора обрачунава се привременим / окончаном ситуацијама (рачуном).

#### Члан 5

Уколико се у току реализације овог уговора појаве вишкови или мањкови услуга у односу на утврђени предмер услуга, исплата тих услуга извршиће се у складу са овим уговором по понуђеним јединичним ценама под условом да вишкови и мањкови услуга не прелазе укупно уговорени износ.

Пројектант је дужан да уз привремену/окончану ситуацију (рачун) достави спецификацију свих услуга из става 1. овог члана, коју треба да овери надзорни орган наручиоца.

Уколико се у току реализације овог уговора појаве додатне услуге преко уговореног износа, оне ће бити предмет посебног уговора.

Исплата услуга из става 3. овог члана, извршиће се на основу уговора о додатним услугама.

Коначан обрачун услуга, вршиће се након техничке контроле пројекта из члана 1. овог уговора.

## **РОК ИСПОРУКЕ ПРОЈЕКТА**

### **Члан 6**

Почетак израде пројекта је одмах после увођења пројектанта у посао.

Рок испоруке пројекта је ..... календарских дана.

## **ОБАВЕЗЕ ПРОЈЕКТАНТА**

### **Члан 7**

Пројектант се обавезује да услуге из члана 1. овог Уговора изврши квалитетно и у року у складу са понудом и конкурсном документацијом, те у складу са важећим техничким прописима и стандардима за ову врсту услуга.

### **Члан 8**

Пројектант је обавезан да од наручиоца затражи писану сагласност за сва евентуална одступања од уговорених услуга.

### **Члан 9**

У случају подношења заједничке понуде, сви чланови групе понуђача су солидарни и појединачно одговорни према наручиоцу за извршење целог уговора у складу са његовим условима.

### **Члан 10**

Обавезује се Пројектант да Наручиоцу, након потписивања уговора а најкасније до испостављања прве привремене ситуације/фактуре, као средство обезбеђења испуњења уговорних обавеза, достави неопозиву банкарску гаранцију наплативу на први позив на износ од 10% уговорене вредности без ПДВ-а са роком важења 30 (тридесет) дана дужим од уговореног рока из члана 6. овог уговора.

Уколико Пројектант не достави средство обезбеђења из става 1 овог члана, то ће бити раскидни услов за овај уговор.

## **ОБАВЕЗЕ НАРУЧИОЦА**

### **Члан 11**

Извршене услуге наручилац ће плаћати пројектанту путем привремених и окончане ситуације – фактуре.

Привремене ситуације/фактуре пројектант испоставља месечно и доставља наручиоцу у 8 примерака најкасније до 5-ог у месецу за протекли месец. Привремену ситуацију/фактуру надзорни орган дужан је да овери у року од 8 дана, а наручилац да исплати у року од 45 дана по пријему ситуације од пројектанта.

Наручилац може у оправданим случајевима да оспори исплату дела ситуације/фактуре и у том случају дужан је да неоспорени део ситуације/фактуре исплати у наведеном року.

### **Члан 12**

Наручилац задржава право да смањи уговорени обим услуга, о чему је дужан да у писаној форми извести пројектанта.

У случају када се смањи уговорени обим послова на захтев наручиоца, плаћање извршених услуга извршиће се сразмерно њиховом обиму.

## УГОВОРНА КАЗНА И НАКНАДА ШТЕТЕ

### Члан 13

Ако пројектант прекорачи рок за израду и предају пројекта, својом кривицом, дужан је да за сваки дан закашњења плати наручиоцу уговорну казну у износу од 0,5 % (процентата) од укупне вредности уговорених услуга, с тим да износ тако одређене уговорне казне не може бити већи од 10% (процентата) укупно уговорене цене услуга без ПДВ.

Делимично извршење или испоруке уговорених услуга у предвиђеном року не искључује обавезу плаћања уговорене казне.

### Члан 14

Ако је наручилац због закашњења пројектанта у испоруци пројекта претрпео штету која је већа од износа уговорне казне, може уместо уговорне казне захтевати накнаду штете, односно поред уговорне казне може захтевати и разлику до пуног износа претрпљене штете.

## ОПШТЕ ОДРЕДБЕ

### Члан 15

Прилози овог уговора који чине његов саставни део јесу:

1. Понуда бр. .... од .....године
2. Прерачун
3. Пројектни задатак
4. Техничка документација и планови

### Члан 16

Овај уговор ступа на снагу даном потписивања.

### Члан 17

За све нерегулисано овим уговором примењиваће се одредбе Закона о облигационим односима.

### Члан 18

Наручилац и Пројектант споразумели су се да све спорове који проистекну из овог Уговора првенствено решавају међусобним договором, уколико се спор не реши споразумно, уговара се надлежност суда у Новом Саду.

### Члан 19

Уговор је сачињен у 10 (десет) истоветних примерака од којих се 4 (четири) примерка налази код Пројектанта, а 6 (шест) код Наручиоца.

за ПРОЈЕКТАНТА  
директор

за НАРУЧИОЦА  
директор

*Горан Вишњић*

**НАПОМЕНА:** овај модел уговора представља садржину уговора који ће бити закључен са изабараним понуђачем. Уколико изабрани понуђач, након што му је додељен уговор, без оправданих разлога одбије да закључи уговор наручилац ће Управи за ЈН доставити негативну референцу тј. исправу о реализованом средству обезбеђења испуњења обавеза у поступку јавне набавке.

## ПРОЈЕКТНИ ЗАДАТАК

### За израду Идејног и Главног Пројекта санације и уређења Новоселског потока и Каменарског-Лединачког потока

#### 1. ОПШТИ ПОДАЦИ

1. Инвеститор: Ј.П. „Завод за изградњу града“, Стевана Брановачког 3, Нови Сад
2. Предмет пројекта: Санација и уређење потока
3. Локација: Територија града Новог Сада

#### 2. УВОД

На територији Града Новог Сада постоји укупно пет већих потока (заједно са притокама). Свих пет су лоцирани са Сремске стране Града и представљају део природних водотокова северне падине Фрушке горе.

Гледајући од истока ка западу, то су:

1. Роков поток,
2. Буковачки поток,
3. Новоселски поток,
4. Малокаменарски, и
5. Каменарски-Лединачки поток.

Сви наведени потоци, са припадајућим притокама и комплетним сливом сакупљају воду са падина Фрушке горе и одводе до Дунава као заједничког реципијента.

Новоселски поток и Лединачки поток, који се још назива и Каменарски или "Тавни поток" (у даљем тексту: Лединачки поток), како је већ наведено налазе се на северним падинама Фрушке Горе.

Потоци пролазе кроз насељена места у којима, највећим делом, није изграђена атмосферска канализација, па се већи део кишног отицаја неконтролисано слива стрмим улицама и падинама и гравитира према нерегулисаном кориту потока, који због нивелационих карактеристика терена у том делу има бујични карактер.

У деловима насеља, који имају изграђену атмосферску канализацију, на појединим местима је извршено њено уливање у потоке, што додатно оптерећује протицај.

На појединим деловима наведених потока је урађена регулација од стране ЈВП „Шајкашка“ у оквиру редовног одржавања, а на појединим деловима потока који су угрожавали објекте на околним парцелама власници су сами направили регулационе грађевине.

Услед незапамћених падавина почетком маја месеца ове године (2014. године) дошло је до локалних изливања воде из корита Новоселског потока и Лединачког потока. При изливању дошло је до оштећења околних стамбених објеката, земљишта и комуналне инфраструктуре, стога се јавила потреба за регулацијом наведених потока.

Предмет пројектне документације је уређење и регулација Новоселског и Лединачког потока од Ушћа до краја грађевинског реона.

#### 3. ЗАДАТАК

Извршилац је у обавези да уради и достави као посебне књиге пројекта и то:

1. Идејни пројекат санације и уређења Новоселског потока
2. Главни пројекат санације и уређења Новоселског потока
3. Идејни пројекат санације и уређења Каменарског-Лединачког потока

#### 4. Главни пројекат санације и уређења Каменарског-Лединачког потока

Идејне и Главне пројекте регулације односно санације и уређења Новоселског и Лединачког потока поделити у неколико фаза (због рационалнијег обезбеђивања средстава и сукцесивног извођења радова) и то:

##### 1. Пројекат санације и уређења Новоселског потока (Идејни и Главни пројекат):

- деоница од ушћа Новоселског потока у Дунав до низводног дела пропуста на Обилазници око Ср. Каменице,
- од узводног дела пропуста на обилазници око Ср. Каменице до моста – пропуста у Ул. Ружин венац на Парагову (мост код војске),
- од моста у Ул. Ружин венац до узводног дела пропуста испод магистралног пута Н. Сад – Рума и
- од узводног дела пропуста испод магистралног пута Н. Сад – Рума-Шабац до рачвања магистралног пута Н. Сад – Рума (успон на Венац). Полазна тачка уређења потока је каскада на Новоселском потоку непосредно уз поменуто место рачвања магистралног пута Н. Сад – Рума. Овде се напомиње да је део ове фазе изван граница грађевинског реона, на коме право коришћења има ЈП "Национални парк Фрушка гора", али се мора такође обрадити и то само на нивоу Идејног пројекта.

##### 2. Пројекат регулације односно санације и уређења Лединачког потока (Идејни и Главни пројекат):

Пројекат поделити у три фазе, али према процени степена угрожености појединих деоница потока. Фазе односно степене угрожености по деоницама утврђује сам пројектант, уз услов да се приоритетно решавају деонице које пролазе кроз насеље и поред стамбених и пословних објеката:

- деонице Лединачког потока на којима треба приоритетно извршити уређење леве и десне обале,
- деонице потока на специфичним местима (кривине, деонице које иду непосредно уз саобраћајнице или друге значајније објекте, а нису у самом насељу и сл. ),
- деонице које иду ван насеља и не угрожавају стамбене и пословне објекте (део тока који иде кроз атар и пољопривредне површине и сл.), али их свакако треба уредити, након регулације и уређења деоница обухваћених кроз предходне две фазе.

При изради пројекта потребно је да исти буду у складу са условима комуналних и других надлежних предузећа и установа. При изради техничке документације обавезна је константна сарадња са стручном службом ЈП "Завод за изградњу града", Нови Сад.

Све постојеће објекте на потоцима, као и регулисане делове обала уклопити у новопројектовано решење уколико је то могуће и у складу са хидрауличким прорачунима или дати техничко решење за њихову санацију и реконструкцију како би се уклопили у новопројектовано решење (надвишење, проширење, доградња и сл).

## 4. ПРЕДМЕТ ПРОЈЕКТА

### 4.1. Новоселски поток

Укупна дужина Новоселског потока, који треба уредити је око 5.5 км, од чега је око 4,5 км у границама грађевинског реона. Корито потока пролази кроз насељено подручје и делом иде поред магистралног пута Нови Сад - Рума - Шабац. На неким деловима у насељеном подручју корито је регулисано, у ранијем периоду. Корито кривудава и обрасло вегетацијом.

Ушће Новоселског потока у Дунав је на стационожи 1258,8 (1259,0) км тока Дунава.

Делови водотока су регулисани, а карактеристичне тачке на току као и места на којима су изведени регулациони радови приказана су по стационожама:



- км 0+064,00 Постојећи плочаст пропуст  $V=6,30$  м,  $L=9,0$  м на путу Сремска Каменица - Беочин
- км 0+240,50 Постојећи засведени пропуст  $V=4,0$  м,  $L=7,0$  м у улици 23. октобра. Преко засведеног дела је изливена армирано-бетонска плоча са плитким темељима (светли отвор засведеног дела је  $3,0$  м висине  $2,50$  м) – **санација овог препуста је предмет посебног пројекта,**
- км 0+505,50 Постојећи плочаст пропуст  $V=8,0$  м,  $L=10,0$  м преко засведеног препуста  $l=4,0$  м, висине  $2,5$  м у Улици Васе Стајића - **санација овог препуста је предмет посебног пројекта,**
- км 0+950 Постојећи засведен пропуст  $V=4,0$  м,  $L=4,0$  м
- км 1+670 Постојећи железнички пропуст  $V=4,0$  м,  $L=4,0$  м
- км 1+950 Осовина обилазног пута око Сремске Каменице са плочастим пропустом ширине  $6,0$  м
- км 2+590 Постојећи засведен пропуст  $V=6,0$  м,  $L=4,0$  м у улици Ружин венац (потребна санација – реконструкција потребна реконструкција у складу са новопроектованим хидролошким и хидрауличким елементима - **санација овог препуста је предмет посебног пројекта,**
- км 3+540 Постојећи плочаст пропуст  $V=5,0$  м,  $L=4,0$  м Старо село код православне цркве на Парагову.
- км 4+150 Постојећи плочаст (монтажни) пропуст  $V=6,0$  м,  $L=5,0$  м
- км 4+185 Постојећи плочаст пропуст  $B=6,0$  м,  $L=8,0$  м на путу бр.12 Шабац-Нови Сад
- км 4+540 Кутијаст пропуст дим  $1,5 \times 2,0$  м дужине  $l=6,0$  м саобраћајне ширине  $5,0$  м
- км 4+840 Пропуст као на стационачи 4+540
- км 5+380 Ушће Великог потока на десној страни, десна притока Новоселског потока
- км 5+850 Цеваст пропуст  $f=1800$  мм,  $L=5,0$  м са узводном каскадом трапезног облика висине  $1,5$  м. Преко цевастог препуста је армирано-бетонска плоча са плитким темељима
- км 4+600-5+500 Местимично је заштићена лева обала обала потока и пут бр.12 Шабац-Рума- Нови Сад каменим набачајем у мају 2014.год

#### 4.2. Лединачки поток

Укупна дужина Лединачког потока, који треба уредити је око  $2.5$  км. Корито потока пролази кроз насељено подручје Старих Лединаца и Лединаца. На неким деловима, у насељеном подручју, корито је регулисано према расположивим подацима и документацији или без планске документације. Ван насеља корито потока је кривудава и обрасло вегетацијом.

Ушће Лединачког потока у Дунав је на стационачи  $1\ 261,7$  ( $1\ 261,55$ ) км тока Дунава.

Делови водотока су регулисани, а карактеристичне тачке на току као и места на којима су изведени регулациони радови приказана су по стационачама:

- км 0+000 Ушће потока у Дунав
- км 0+020 Почетак регулисаног корита
- км 0+165 Крај регулисаног дела потока
- км 0+215 Постојећи прелаз преко потока железнице тј. Беочин-жел.пруга – Петроварадин
- км 0+230 Мост на путу бр.155 Сремска Каменица-Беочин  $V=6,0$  м,  $L=10,0$  м
- км 0+165-0+230 Корито потока није регулисано у дужини од  $65$  м
- км 0+815 Постојећи засведени пропуст  $V=5,0$  м,  $L=10,0$  м
- км 0+900 Извор
- км 0+230-0,900 Корито потока регулисано сем у зони моста испод бивше жичаре у дужини од  $2 \times 15,0$  м
- км 2+935 Постојећи засведен пропуст  $V=3,60$  м,  $L=5,0$  м
- км 3+020 Ушће потока Мађарчин и притоке с десне стране као десна притока Каменарског-Тавног потока
- км 3+485 Постојећи засведен пропуст  $V=5,0$  м,  $L=5,0$  м
- км 3+660 Постојећи цеваст пропуст  $f=800$  мм,  $L=8,0$  м, пропусна моћ му је

незадовољавајућа – потребна реконструкција у складу са новопроектованим хидролошким и хидрауличким елементима - **санација овог препуста је предмет посебног пројекта,**

км 3+060-3+985 Корито потока је регулисано (узводно и низводно од цркве у Старим Лединцима), осим на делу км 3+740 -3+775 у дужини 35 м.

км 4+480 Ушће Зовиног потока као десне притоке притокама

км 4+800 Ушће потока Левак као леве притоке

км 3+985 до изворишта поток није регулисан

#### 4.3. За потребе израду пројекта потребно је:

- Обезбедити геодетске подлоге (ситуациони план добијен на основу геодетског снимка постојећег корита и ажурираних топографских подлога)
- Обезбедити геотехничке подлоге (видети посебан део – 4.3.1. геотехничка документација)
- Одредити хидрауличке параметре за регулисање ових потока и урадити хидролошку анализу комплетног слива, на основу улазних података које треба прибавити од стране РХМЗ-а, и након израде исте, обавезно прибавити мишљење од истог Завода.
- извршити рекогносцирање терена (утврдити постојеће стање површинског тока на планираним деоницама и извршити упоређење са стањем на подлогама; обићи терен и утврдити евентуално заузеће планираног коридора регулације)
- Ове хидролошке податке користити за израду хидрауличног прорачуна.
- Димензионисање и избор попречног профила регулисаног потока извршити на основу хидрауличног прорачуна спроведеног за меродавне рачунске протицаје добијене у оквиру хидролошке анализе.
- Приликом анализе хидролошко-хидрауличких особина сливова узети у обзир и количине падавина које су пале почетком маја месеца ове године (2014. године), тј. одредити повратни период за евидентиране висине падавина
- Подужни профил и пад корита формирати тако да режим воде и наноса не изазива ерозију дна и обала, односно засипање корита
- На терену проверити и картирати места улива свих мањих и повремених притока
- На крају пројектоване деонице предвидети уклапање са узводном деоницом регулације
- Регулацијом потока остварити оптималне трасе и елементе корита уз примарно обезбеђење заштите од поплава
- Пројектом дефинисати уливе атмосферских вода дуж предметне регулације водотока.
- Објекти за прелаз преко регулисаног потока су предмет овог пројекта (пешачки и колски прелази) – **изузев пропуста за које је, у делу 4.1 и 4.2 наведено да су предмет посебног пројекта.**
- Сагледати сву надземну и подземну постојећу инфраструктуру на терену.
- Трасу регулационог потока ускладити са топографијом околног терена. Приликом избора трасе потока и ширине регулације водити рачуна о постојећим објектима на обалама и регулационој линији.
- Облогу регулације потока усвојити тако да се уклапа у постојеће регулисане делове потока.
- Ради обезбеђења будућег регулисаног корита предвидети по потреби каскаде и консолидационе појасеве с обзиром да се ради о бујичним водотоцима
- За потребе будућег одржавања, чишћења и измуљивања потока, предвидети силазне рампе за улаз и излаз механизације за чишћење.
- Пројектом обухватити анализу постојећих подлога и постојеће пројектне документације



- Предвидети фазну градњу према већ наведеним деоницама и према томе прилагодити документацију. Сваку фазу – деоницу пројекта издвојити као посебну књигу главног пројекта, док Идејни пројекат може објединити све фазе пројекта кроз једну књигу, али за сваки поток појединачно.

#### **4.3.1. Геотехничка документација**

За потребе израде Идејног и Главног пројекта регулације однос санације и уређења Лединачког и Новоселског потока потребно је извршити геотехничка истраживања терена уз израду одговарајућег геотехничког елабората. Геотехничка истраживања треба да обухвате:

- *Анализа резултата претходних истраживања (геолошких, геотехничких, хидрогеолошких итд.);*
- *Инжењерскогеолошко картирање терена*

Инжењерско-геолошким картирањем терена обухватити ужу зону уз потоке (орјентационо појас од око 100 m). Приликом картирања посебну пажњу обратити на појаве нестабилности, хидрогеолошке појаве, стање постојећих косина обале, техногене појаве итд. Резултате картирања приказати у виду инжењерскогеолошке карте, на одговарајућој топографској подлози размере 1:1000.

- *Истражно бушење*

На карактеристичним локацијама уз потоке извршити истражно бушење машинском бушаћом гарнитуром, ротационом методом уз континуално језгровање. Пречник бушења треба да буде најмање  $\varnothing 131$  mm. Укупно је предвиђено 15 – 20 истражних бушотина, дубине 5 – 10 m, укупно 100 m бушења, односно по 50 m бушења за сваки поток.

Током истражног бушења вршити инжењерскогеолошко картирање језгра, регистровати појаве и ниво подземне воде, и извршити узимање узорка за геомеханичка лабораторијска испитивања. Укупно је предвиђено узимање 30 поремећених и 10 непоремећених узорка тла (по 15 поремећених и 5 непоремећених за сваки поток).

Резултате истражног бушења и картирања језгра приказати у виду профила бушотина, графички и текстуално, у размери 1:100.

- *Ископ истражних јама*

Дуж потока извршити ископ истражних јама. Укупно је предвиђено 10 истражних јама (по 5 за сваки поток), дубине до 3 m. Ископ јама вршити машински или ручно. Након ископа, извршити инжењерскогеолошко картирање и фотографисање јама, као и узимање узорка за лабораторијска испитивања. Из сваке истражне јама извршити узимање 1 – 2 поремећена узорка за лабораторијска геомеханичка испитивања. Након обављеног ископа, картирања и узимања узорка, јаме затрпати материјалом из ископа. Резултате ископа и картирања истражних јама приказати графички и текстуално, у виду профила истражних јама, у размери 1:50.

- *Лабораторијска геомеханичка испитивања*

На узетим узорцима тла извршити геомеханичка лабораторијска испитивања, у неопходном обиму. Испитивања распоредити тако да се добију квалитетни подаци за сваки издвојени геотехнички комплекс.

Лабораторијска испитивања извести у складу са постојећим стандардима:

*Идентификационо класификациони опити*

- специфична тежина тла СРПС У.Б1.014/68
- запреминска тежина тла СРПС У.Б1.016/68
- гранулометријски састав СРПС У.Б1.018/80
- влажност тла СРПС У.Б1.012/79

*Инжењерска својства*

- опит стишљивости и консолидације у едометру СРПС У.Б1.032/61,
  - отпорност тла опитом директног смицања СРПС У.Б1.028/69,
- *Лабораторијска хемијска испитивања агресивности воде на бетон*

На по две локације дуж Лединачког и Новоселског потока извршити узорковање површинске воде и извршити њена лабораторијска испитивања агресивности на бетон. Укупно је предвиђено испитивање 4 узорка.

- *Израда геотехничког елабората*

Након обављених теренских истраживања и лабораторијских испитивања, приступа се изради геотехничких елабората. Текстуални део геотехничког елабората треба да садржи све релевантне податке о изведеним истраживањима, резултате теренских, лабораторијских и кабинетских радова, анализу геотехничких услова регулације потока и препоруке пројектанту итд. Посебну пажњу посветити анализи геостатичке стабилности косина регулисаног потока и терена у залеђу, за најнеповољније хидролошке и хидрогеолошке услове експлоатације. Графички део елабората треба да садржи прегледну карту у погодној размери, инжењерскогеолошку карту у размери 1:1000, карактеристичне попречне геотехничке пресеке терена на месту истражних радова, у погодној размери, профиле истражних бушотина и јама у размери 1:100, односно 1:50 и извештај о лабораторијским геомеханичким испитивањима.

Геотехнички елаборати за Лединачки и Новоселски поток предају се у две одвојене књиге.

#### **4.3.2. Геодетске подлоге**

Пројектант је у обавези да обезбеди топографску-катастарску подлогу и катастар подземних инсталација. Попречне профиле приказивати на растојању не већем од 50м, као и подужни профил леве и десне обале потока и свим местима укрштања трасе са објектима у одговарајућој размери.

### **5. РАСПОЛОЖИВА ДОКУМЕНТАЦИЈА**

Увид у постојећу техничку документацију може се извршити у договору са надлежним предузећем (ВДП "Шајкашка" Нови Сад):

1. Одбрамбена линија у Ср. Каменици поред улице ЈНА и Новоселског потока – Главни пројекат 1975. год.  
Број IX-38 ВДП „Шајкашка“
2. Идејно пројектно решење заштите од бујичних вода Сремске Каменице – 1987. год.  
Број IX-30 Хидробиро
3. Уређење Новоселског потока у Ср. Каменици – Главни пројекат 1996. год.  
Од км 0+750-0+850.  
Број IX-69 ВДП „Шајкашка“
4. Елаборат уређења Новоселског потока у Ср. Каменици.  
Од км 2+320 – 2+776,8 , 2007. год  
ВДП „Шајкашка“
5. Уређење Новоселског потока у Ср. Каменици од км 0+455,5-0+544,7 – Главни пројекат 1997. год  
Број IX-46 ВДП „Шајкашка“
6. Друмски мост на девијацији пута км 0+144,47 и Ср. Каменици – Главни пројекат 1968. год.
7. Број 392 Хидрозавод
8. Пропусти са уставом на девијацији пута км 0+289,51 у Ср. Каменици – главни пројекат 1968. год.  
Број 393 Хидрозавод

9. Уређење Новоселског потока у Ср. Каменици од км 2+320-2+776,8  
2007. год.  
Број 9 ВДП „Шајкашка“
10. Типски А.Б. мост рамовски 200x152 цм на Новоселском потоку на км 5+050.  
2008. год.  
Број 4 ВДП „Шајкашка“
11. Идејно пројектно решење заштите од бујица на Тавном потоку у Лединцима 1986.  
год. Број IX-10 Хидробиро
12. Уређење Каменарског потока кроз Нове Лединце од км 0+330 – 0+834 Главни  
пројекат 1996. год. Број IX-50 ВДП „Шајкашка“
13. Уређење ушћа Каменарског потока у Лединцима од км 0+000 – 0+110 1996. год.  
Број IX-48 ВДП „Шајкашка“
14. Пројекат изведеног стања регулације дела Лединачког потока од км 0+232,5 – 0+286  
2008. год. Број 3 ВДП „Шајкашка“
15. Уређење Каменарског потока од км 0+587 – 0+677, 2011. год. Број 9 ВДП „Шајкашка“
16. Уређење Каменарског потока од км 0+762 – 0+840, 2012. год. Број 81 ВДП „Шајкашка“
17. Уређење Каменарског потока од км 0+677 – 0+737, 2013. год. Број 1 ВДП „Шајкашка“
18. Уређење Каменарског потока од км 0+756 – 0+840, 2013. год. Број 2 ВДП „Шајкашка“
19. Уређење Каменарског потока од км 0+737 – 0+756, 2013. год. Број 3 ВДП „Шајкашка“

## 6. ОПШТЕ ИНФОРМАЦИЈЕ

У наставку наводимо опште информације које важе за све књиге пројекта:

### 5.1. Садржај пројектне документације:

#### 1.) Општа документација

- Решење о регистрацији предузећа
- Решење о одређивању одговорних пројектаната (са заводним бројем и печатом предузећа)
- Лиценце одговорних пројектаната (са лиценцим печатима) и потврда о важењу лиценце
- Изјаве одговорних пројектаната о примени важећих прописа, стандарда и техничких норматива (са заводним бројем, потписима и лиценцим печатима одговорних пројектаната)
- Изјава одговорних пројектаната о међусобној усаглашености пројекта који чине саставни део техничке документације (са потписима свих одговорних пројектаната и лиценцим печатима)
- Потврда о придржавању одредаба закона и других прописа, стандарда, техничких норматива и норми квалитета (са заводним бројем и печатом предузећа)
- Списак учесника на изради пројекта
- Изјава пројектанта да су сви примерци идејног пројекта идентични

#### 2.) Текстуални део

- Пројектни задатак
- Услови ЈКП-а и других надлежних предузећа
- Технички извештај
- Хидролошки прорачун слива
- Хидраулички прорачун
- Статички прорачун
- Предмер и предрачун радова

#### 3.) Графички део

- Ситуација а катастарско-топографској подлози
- Ситуација на копији плана подземних инсталација
- Подужни пресек

- Попречни пресек
- Карактеристични пресеци
- Детаљи

Наведене текстуалне и графичке подлоге и прорачуне прилагодити посебно сваком делу техничке документације.

## 7. НАЧИН ИСПОРУКЕ ПРОЈЕКТА:

Извршилац се обавезује да преда Наручиоцу:

- 8 (осам) примерка комплета идејног пројекта + ЦД (.dwg формат за графичке)
- 8 (осам) примерка комплета главног пројекта + ЦД (.dwg формат за графичке прилоге)
- оригинале свих потребних предпројектних услова и сагласности на урађени Главни пројекат, прикупљених од стране надлежних комуналних предузећа и других институција и КАТ-КОМ, а који су потребни за исходавање грађевинске дозволе
- У директоријуму "пројекат" приложити текст урађен у MS Word-у и Excel-у (обавезан фонт UniChar - Arial), а цртеже у ACAD 20\*\* - DWG формату са свим коришћеним блоковима, фонтовима, линијама, плот стиловима.

Ситуација се не сме ротирати или померати из оригиналног координатног система - припремити посебан лејер за штампу где ће ситуација бити прилагођена – ротирана, одређеном формату папира.

У Новом Саду, 09. 10. 2014. године

Пројектни задатак саставили:



Александра Обрадовић, дипл. инж. грађ.



Андреа Салва, дипл. инж. грађ.

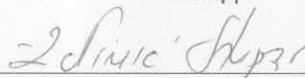


Милан Игић, дипл. инж. грађ.




Васиљ Поповић, дипл. инж. пољ.

Инвеститор:  
ЈП «Завод За Изградњу Града» Нови  
Сад



Помоћник директора за техн. послове

Зорица Нинић Ступар, дипл. инж. ел.



40/40