



КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА - ОТВОРЕНИ ПОСТУПАК -

**ИЗГРАДЊА ЈАВНОГ ОСВЕТЉЕЊА ПРИВРЕМЕНОГ ПАРКИНГА ЈП
“СПОРТСКИ И ПОСЛОВНИ ЦЕНТАР ВОЈВОДИНА”
У НОВОМ САДУ**

Редни број јавне набавке: 1.3.15

Мај, 2014. године

САДРЖАЈ

○ ОПШТИ ПОДАЦИ О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ	3
○ ПОДАЦИ О ПРЕДМЕТУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ	4
○ УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ.....	5
○ УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛ. 75. И 76. ЗАКОНА О ЈАВНИМ НАБАВКАМА И УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ ТИХ УСЛОВА	15
○ СПИСАК НАЈВАЖНИЈИХ ИЗВЕДЕНИХ РАДОВА (РЕФЕРЕНЦ ЛИСТА ПОНУЂАЧА) (образац 1)	19
○ ПОТВРДА ЗА РЕФЕРЕНЦЕ ЗА ПОНУЂАЧА (образац 2)	20
○ ИЗЈАВА (образац 3)	21
○ ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ЦЕНЕ (образац 4)	22
○ ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ (образац 5).....	23
○ ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ (образац 6).....	24
○ ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ ПОНУЂАЧА ДА ЈЕ ПОШТОВАО ОБАВЕЗЕ КОЈЕ ПРОИЗИЛАЗЕ ИЗ ВАЖЕЋИХ ПРОПИСА О ЗАШТИТИ НА РАДУ, ЗАПОШЉАВАЊУ И УСЛОВИМА РАДА, ЗАШТИТИ ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ (образац 7)	25
○ ОБРАЗАЦ СИТУАЦИЈЕ (образац 8)	26
○ МОДЕЛ УГОВОРА	28
○ ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ (образац 9)	33
○ ПОТВРДА О ПРИЈЕМУ МЕНИЦЕ (образац 10).....	36
○ МЕНИЧНО ПИСМО (образац 11).....	37
○ ПРЕДРАЧУН	38
○ ТЕХНИЧКИ ОПИС И ИЗВОД ИЗ ТЕХНИЧКЕ ДОКУМЕНТАЦИЈЕ	44
УКУПНО	49

ОПШТИ ПОДАЦИ О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ

Назив, адреса и интернет страница наручиоца:

Јавно предузеће "Завод за изградњу Града" у Новом Саду
21000 Нови Сад, Улица Стевана Брановачког бр. 3
<http://www.zigns.rs>

Врста поступка јавне набавке:

Отворени поступак

Предмет јавне набавке:

Набавка радова

Поступак јавне набавке се спроводи ради закључења уговора о јавној набавци

Лица за контакт:

Биљана Божанић и Јасмина Обрадовић (тел.: 021/4889-100, факс: 021/4889-164)

ПОДАЦИ О ПРЕДМЕТУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ

Предмет јавне набавке:

Изградња јавног осветљења привременог паркинга ЈП „Спортски и пословни центар Војводина“ у Новом Саду

У складу са пројектованим паркингом, урбанистичким условима и техничкој информацији као и прописа који важе за јавно осветљење оваквих саобраћајница, урађен је главни пројекат јавног осветљења. Одабрани су стубови, светиљке и сијалице које ће у складу са најновијим прописима на адекватан начин створити светлотехнички конфор за безбедно одвијање моторног и пешачког саобраћаја али ће истовремено бити уклопљено у постојеће осветљење постојећег паркинга у близини. Паралелно се на постојеће пешачке стубове поред постојеће пешачке стазе мора доградити по једна конзола (заменају се једнострука уграђује двострука) са одговарајућом светиљком – укупно 10 комада.

Назив и ознака из општег речника набавки:

31527200 Спољна расвета

УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ

1. ПОДАЦИ О ЈЕЗИКУ НА КОМЕ ПОНУДА МОРА БИТИ САСТАВЉЕНА

- 1.1. Понуда и докази који се подносе уз понуду морају бити састављени на српском језику. Уколико је одређени документ на страном језику, понуђач је дужан да поред документа на страном језику достави и превод тог документа на српски језик, који је оверен од стране овлашћеног судског тумача.
- 1.2. Сертификати, фабрички атести и остала техничка и проспектна документација могу бити на француском, немачком и енглеском језику.
- 1.3. Поступак се води на српском језику.

2. ПОСЕБНИ ЗАХТЕВИ У ПОГЛЕДУ НАЧИНА САЧИЊАВАЊА ПОНУДЕ И ПОПУЊАВАЊА ОБРАЗАЦА

- 2.1. Понуђач подноси понуду у затвореној коверти или кутији, затворену на начин да се приликом отварања понуда може са сигурношћу утврдити да се први пут отвара. На предњој страни коверте (кутије) уписати: „НЕ ОТВАРАТИ – ПОНУДА за јавну набавку: Изградња јавног осветљења привременог паркинга ЈП „Спортски и пословни центар Војводина“ у Новом Саду, ЈН бр. 1.3.15“. Понуда се подноси поштом или лично на адресу: Јавно предузеће "Завод за изградњу Града" у Новом Саду, 21000 Нови Сад, Ул. Стевана Брановачког бр. 3. Понуђач је дужан на коверти или кутији да назначи назив понуђача, адресу и телефон, као и име и презиме овлашћеног лица за контакт. **У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди.**
- 2.2. Конкурсна документација не подлеже самоиницијативним променама од стране понуђача. Понуда понуђача који самоиницијативно промени садржај конкурсне документације, биће одбијена.
- 2.3. Понуђачима се препоручује да обиђу предметну локацију, прегледају терен и сакупе све податке о локалним приликама и проуче све услове под којима треба да се изведу радови. Трошкове посете сноси понуђач.
- 2.4. Уколико понуђач начини грешку у попуњавању, дужан је да исту превуче оловком (да се види и садржај грешке) и правилно попуни, а место начињене грешке парафира и овери печатом.
- 2.5. Уколико понуду подноси понуђач који наступа самостално, обрасце оверава и потписује одговорно лице понуђача;
- 2.6. Уколико понуду подноси понуђач који наступа са подизвођачем, обрасце оверава и потписује одговорно лице понуђача, осим ако није другачије наведено у самом обрасцу;
- 2.7. Уколико понуду подноси група понуђача, обрасце оверава и потписује одговорно лице члана групе понуђача који ће бити носилац посла, односно који ће поднети понуду и који ће заступати групу понуђача пред наручиоцем, осим ако није другачије наведено у самом обрасцу;

3. ПОДАЦИ О ОБАВЕЗНОЈ САДРЖИНИ ПОНУДЕ

- 3.1. Обавезну садржину понуде чине:
 - а) средство обезбеђења испуњења обавеза у поступку јавне набавке у складу са тачком 12.1. Упутства понуђачима како да сачине понуду
 - б) у случају подношења заједничке понуде, споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке (тачка 9.2. Упутства понуђачима како да сачине понуду)
 - в) докази о испуњености услова за учешће у поступку јавне набавке
 - д) образац понуде (образак бр. 9)
 - е) предрачун
 - ф) образац структуре цене (образак 4)
 - г) образац изјаве о независној понуди (образак 6)

h) образац изјаве понуђача да је поштовао обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине (образац 7)

3.2. Понуда која не садржи све елементе и прилоге из обавезне садржине понуде сматраће се неприхватљивом и биће одбијена.

4. ПАРТИЈЕ

Предметна јавна набавка није обликована у више партија.

5. ПОНУДА СА ВАРИЈАНТАМА

Није дозвољено подношење понуде са варијантама.

6. ИЗМЕНЕ, ДОПУНЕ И ОПОЗИВ ПОНУДЕ У СМISЛУ ЧЛАНА 87. СТАВ 6. ЗАКОНА О ЈН

6.1. Понуђач може у року за подношење понуде да измени, допуни или опозове своју понуду, на исти начин на који је поднео и саму понуду - непосредно или путем поште у затвореној коверти или кутији.

6.2. У случају измене, допуне или опозива понуде, понуђач је дужан на коверти или кутији да назначи назив понуђача, адресу и телефон, као и име и презиме овлашћеног лица за контакт. У случају да је понуду поднела група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди.

6.3. Измену, допуну или опозив понуде доставити на адресу: Јавно предузеће "Завод за изградњу Града" у Новом Саду, 21000 Нови Сад, Ул. Стевана Брановачког бр. 3, са назнаком:

„ИЗМЕНА ПОНУДЕ за отворени поступак за јавну набавку радова: Изградња јавног осветљења привременог паркинга ЈП „Спортски и пословни центар Војводина" у Новом Саду, ЈН бр. 1.3.15 “, или

„ДОПУНА ПОНУДЕ за отворени поступак за јавну набавку радова: Изградња јавног осветљења привременог паркинга ЈП „Спортски и пословни центар Војводина" у Новом Саду, ЈН бр. 1.3.15 “, или

„ОПОЗИВ ПОНУДЕ за отворени поступак за јавну набавку радова: Изградња јавног осветљења привременог паркинга ЈП „Спортски и пословни центар Војводина" у Новом Саду, ЈН бр. 1.3.15 “.

6.4. Уколико се "ИЗМЕНА ПОНУДЕ" односи на понуђену цену, **цена мора бити изражена у динарском износу, а не у процентима. У овом случају понуђач је дужан да наведе: укупну понуђену цену и позиције у којима се мења цена.** Уколико су у предмеру већ дефинисане неке цене по позицијама и укупне цене од стране наручиоца, оне не могу бити предмет корекције.

7. ПОНУЂАЧ КОЈИ ЈЕ САМОСТАЛНО ПОДНЕО ПОНУДУ НЕ МОЖЕ ИСТОВРЕМЕНО ДА УЧЕСТВУЈЕ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ ИЛИ КАО ПОДИЗВОЂАЧ, НИТИ ДА УЧЕСТВУЈЕ У ВИШЕ ЗАЈЕДНИЧКИХ ПОНУДА

7.1. Понуђач може да поднесе само једну понуду.

7.2. Понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач, нити исто лице може учествовати у више заједничких понуда.

7.3. Наручилац ће одбити све понуде које су поднете супротно забрани из претходне тачке (7.2.).

8. ПОНУДА СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ

8.1. Понуђач је дужан да уколико ангажује подизвођача, наведе у својој понуди проценат укупне вредности набавке који ће поверити подизвођачу (не може бити већи од 50%), део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача.

- 8.2. Ако понуђач у понуди наведе да ће делимично извршење набавке поверити подизвођачу, уколико уговор између наручиоца и понуђача буде закључен, тај подизвођач ће бити наведен у уговору.
- 8.3. Понуђач је дужан да наручиоцу, на његов захтев, омогући приступ код подизвођача ради утврђивања испуњености услова.
- 8.4. Наручилац може на захтев подизвођача и где природа предмета набавке то дозвољава пренети доспела потраживања директно подизвођачу, за део набавке која се извршава преко тог подизвођача. Пре доношења одлуке о преношењу доспелих потраживања директно подизвођачу наручилац ће омогућити добављачу да у року од 5 дана од дана добијања позива наручиоца приговори уколико потраживање није доспело. Добављач у потпуности одговара наручиоцу за извршење обавеза из поступка јавне набавке, односно за извршење уговорних обавеза, без обзира на број подизвођача.
- 8.5. Добављач не може ангажовати као подизвођача лице које није навео у понуди, у супротном наручилац ће реализовати средство обезбеђења и раскинути уговор, осим ако би раскидом уговора наручилац претрпео знатну штету.
- 8.6. У случају из тачке 8.5. наручилац је дужан да обавести организацију надлежну за заштиту конкуренције.
- 8.7. Добављач може ангажовати као подизвођача лице које није навео у понуди, ако је на страни подизвођача након подношења понуде настала трајнија неспособност плаћања, ако то лице испуњава све услове одређене за подизвођача и уколико добије претходну сагласност наручиоца.

9. ЗАЈЕДНИЧКА ПОНУДА И СПОРАЗУМ КАО САСТАВНИ ДЕО ЗАЈЕДНИЧКЕ ПОНУДЕ

- 9.1. Понуду може поднети група понуђача. Понуђачи који поднесу заједничку понуду одговарају неограничено солидарно према наручиоцу.
- 9.2. Саставни део заједничке понуде је споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који обавезно садржи податке о:
 - 9.2.1. члану групе који ће бити носилац посла, односно који ће поднети понуду и који ће заступати групу понуђача пред наручиоцем;
 - 9.2.2. понуђачу који ће у име групе понуђача потписати уговор;
 - 9.2.3. понуђачу који ће у име групе понуђача дати средство обезбеђења;
 - 9.2.4. понуђачу који ће издати привремене односно окончане ситуације;
 - 9.2.5. рачуну на који ће бити извршено плаћање;
 - 9.2.6. обавезама сваког од понуђача из групе понуђача за извршење уговора.

10. ЗАХТЕВИ У ПОГЛЕДУ ТРАЖЕНОГ НАЧИНА И УСЛОВА ПЛАЋАЊА, ЕВЕНТУАЛНИХ ДРУГИХ ОКОЛНОСТИ ОД КОЈИХ ЗАВИСИ ПРИХВАТЉИВОСТ ПОНУДЕ

- 10.1. Изведене радове наручилац ће плаћати добављачу путем привремених и окончане ситуације – фактуре;
- 10.2. Привремене ситуације – фактуре добављач испоставља месечно и доставља наручиоцу у 8 примерака најкасније до 5-ог у месецу за протекли месец;
- 10.3. Привремену ситуацију – фактуру надзорни орган је дужан да овери у року од 8 дана, а наручилац да исплати у року од 45 дана по пријему ситуације од добављача;
- 10.4. Наручилац може у оправданим случајевима да оспори исплату дела ситуације – фактуре и у том случају дужан је да неоспорени део ситуације – фактуре исплати у наведеном року;
- 10.5. Рок важења понуде је 60 дана од дана отварања понуда;

11. ВАЛУТА И НАЧИН НА КОЈИ МОРА БИТИ НАВЕДЕНА И ИЗРАЖЕНА ЦЕНА У ПОНУДИ

- 11.1. Цена у понуди се изражава у динарима без ПДВ. Цену је потребно изразити нумерички и текстуално, а у случају несагласности, меродавна је текстуално изражена цена;
- 11.2. У предрачуну за извођење радова морају бити уписане све јединичне цене, укупне цене по позицијама и укупна цена извођења радова. Понуђач је у обавези да упише и све текстуалне податке на местима на којима је предвиђено да се исти упишу (нпр. тип понуђене опреме, назив произвођача опреме и др.)

- 11.3. Понуда у којој у **предрачуну радова** нису уписане вредности за све јединичне цене, укупне цене по позицијама и укупна цена извођења радова и у којем на местима где је то предвиђено нису уписани сви тражени подаци, биће одбијена и проглашена неприхватљивом;
- 11.4. Ако је у понуди исказана неубичајено ниска цена, наручилац ће поступити у складу са чланом 92. Закона о јавним набавкама, односно тражиће образложење свих њених саставних делова које сматра меродавним. Наручилац ће понуђачу дати рок од највише 5 дана да достави тражено образложење. Уколико понуђач не достави тражено образложење у датом року, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

12. ПОДАЦИ О ВРСТИ, САДРЖИНИ, НАЧИНУ ПОДНОШЕЊА, ВИСИНИ И РОКОВИМА ОБЕЗБЕЂЕЊА ИСПУЊЕЊА ОБАВЕЗА ПОНУЂАЧА

12.1. СРЕДСТВО ОБЕЗБЕЂЕЊА ИСПУЊЕЊА ОБАВЕЗА У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ

- 12.1.1. Понуђач је у обавези да уз понуду достави средство обезбеђења испуњења обавеза у поступку јавне набавке у облику бланко соло (сопствене) менице евидентиране у регистру меница и овлашћења који води Народна банка Србије. У прилогу исте доставити потврду пословне банке понуђача као доказ да је меница регистрована код Народне банке Србије.
- 12.1.2. Бланко соло (сопствена) меница, као средство обезбеђења испуњења обавеза у поступку јавне набавке у случајевима наведеним у тачки 12.1.8. треба да буде попуњена, оверена и потписана од стране одговорног лица (лице чији потпис стоји на депо картону) у складу са Одлуком о јединственом меничном бланкету („Службени гласник Републике Србије“ број 39/04 од 01.06.2004. године) и то на следећи начин: **„Издавалац сопствене менице уписује штампаним словима назив фирме, седиште, адресу, име и презиме одговорног лица, ставља печат и потпис (потпис на последњој црти испод имена и презимена уписаног штампаним словима)“**.
- 12.1.3. Поред наведеног уз меницу је потребно приложити и следеће:
- 12.1.3.1. **МЕНИЧНО ПИСМО-ОВЛАШЋЕЊЕ** за корисника попуњено на износ од 10% од понуђене цене без ПДВ, оверено и потписано од стране одговорног лица понуђача, **(лица чији се потпис налази на депо картону)**
- 12.1.3.2. **ПОТВРДА О ПРИЈЕМУ МЕНИЦЕ** попуњена, оверена и потписана од стране одговорног лица понуђача, **(лица чији се потпис налази на депо картону)**
- 12.1.3.3. **КАРТОН ДЕПОНОВАНИХ ПОТПИСА** код пословне банке понуђача, као фотокопију
- 12.1.4. Прималац менице (Наручилац) је дужан да одмах по пријему изда потврду о пријему менице.
- 12.1.5. Понуде које не садрже средство обезбеђења испуњења обавеза у поступку јавне набавке у наведеном облику, биће одбијене.
- 12.1.6. Средства обезбеђења неуспешних понуђача биће ослобођена након потписивања уговора.
- 12.1.7. Средства обезбеђења успешног понуђача биће ослобођена након потписивања Уговора и доставе средства обезбеђења испуњења уговорних обавеза.
- 12.1.8. Средство обезбеђења испуњења обавеза у поступку јавне набавке може бити наплаћено у случајевима:
- 12.1.8.1. уколико понуђач након истека рока за подношење понуде повуче или мења своју понуду;
- 12.1.8.2. у случају да изабрани понуђач након донете одлуке о додели уговора одбије да потпише уговор, или у законом одређеном року не потпише уговор о јавној набавци;

12.1.8.3. у случају да изабрани понуђач не достави средство обезбеђења испуњења уговорних обавеза у складу са захтевима из конкурсне документације.

Сопствена меница

РЕПУБЛИКА СРБИЈА	М.П.	ПРЕДУЗЕЊЕ	ИЗНОС
ПО НАБЕДИ			
ОПШТИНА	И СТАВИТЕ ИСТУ У РАЧУ	ИЗВЕШТАЈ	
ТРАСАЦИ			
СЕРИЈА AA 0860609		ПРЕДУЗЕЊЕ „Полет“ д.о.о. Београд, Устаничка 320 Јован Јовић Јован Јовић	
ПЛАЌАЊЕ			

СТАВА БИРОДСКА БАНКА СРБИЈЕ

12.2. СРЕДСТВО ОБЕЗБЕЂЕЊА ИСПУЊЕЊА УГОВОРНИХ ОБАВЕЗА

- 12.2.1. Наручилац закључује уговор о јавној набавци са понуђачем којем је додељен уговор у року од осам дана од дана протеча рока за подношење захтева за заштиту права.
- 12.2.2. У року од осам дана од дана протеча рока за подношење захтева за заштиту права наручилац ће доставити потписан уговор понуђачу којем је додељен уговор и у истом року ће понуђач потписати и вратити наручиоцу предметни уговор.
- 12.2.3. Уколико понуђач којем је додељен уговор не потпише и не врати наручиоцу уговор у року од осам дана од дана протеча рока за подношење захтева за заштиту права, наручилац ће сматрати да је понуђач одустао од потписивања уговора. У том случају наручилац може да закључи уговор са првим следећим најповољнијим понуђачем. Ако је због методологије доделе пондера потребно утврдити првог следећег најповољнијег понуђача, наручилац ће поново извршити стручну оцену понуда и донети одлуку о додели уговора.
- 12.2.4. Ако наручилац не достави потписан уговор понуђачу у року од осам дана од дана протеча рока за подношење захтева за заштиту права, понуђач није дужан да потпише уговор, што се неће сматрати одустајањем од понуде и неће због тога сносити било какве последице.
- 12.2.5. Након што наручилац потпише уговор са изабраним понуђачем којем је додељен уговор, изабрани понуђач – Извођач је дужан да достави:
 - 12.2.5.1. најкасније до испостављања прве привремене ситуације – фактуре, као средство обезбеђења испуњења уговорних обавеза, бланко соло (сопствену) меницу евидентирану у регистру меница и овлашћења који води Народна банка Србије и попуњену на начин описан у тачки 12.1.2. Упутства. У прилогу исте доставити потврду пословне банке понуђача као доказ да је меница регистрована код Народне банке Србије, менично писмо – овлашћење за корисника попуњено на износ од 10% од уговорене вредности без ПДВ, потврду о пријему менице и картон депонованих потписа код пословне банке понуђача, као фотокопију.
- 12.2.6. Наручилац ће наплатити меницу као средство обезбеђења испуњења уговорних обавеза у случају када добављач не извршава своје уговорне обавезе, када их не извршава у року и квалитетно.

13. ДЕФИНИСАЊЕ ПОСЕБНИХ ЗАХТЕВА, УКОЛИКО ИСТИ ПОСТОЈЕ, У ПОГЛЕДУ ЗАШТИТЕ ПОВЕРЉИВОСТИ ПОДАТАКА КОЈЕ НАРУЧИЛАЦ СТАВЉА ПОНУЂАЧИМА НА РАСПОЛАГАЊЕ, УКЉУЧУЈУЋИ И ЊИХОВЕ ПОДИЗВОЂАЧЕ

Подаци који се налазе у конкурсној документацији нису поверљиви.

14. НАЧИН ОЗНАЧАВАЊА ПОВЕРЉИВИХ ПОДАТАКА

- 14.1. Наручилац ће чувати као поверљиве све податке о понуђачима садржане у понуди који су посебним прописом утврђени као поверљиви и које је као такве понуђач означио у понуди.
- 14.2. Наручилац ће као поверљиве третирати податке у понуди који су садржани у документима који су означени као такви, односно који у горњем десном углу садрже ознаку „ПОВЕРЉИВО“, као и испод поменуте ознаке потпис одговорног лица понуђача и печат.
- 14.3. Уколико се поверљивим сматра само одређени податак садржан у документу који је достављен уз понуду, поверљив податак мора да буде обележен црвеном бојом, поред њега мора да буде наведено „ПОВЕРЉИВО“, а испод поменуте ознаке потпис одговорног лица понуђача и печат. Наручилац не одговара за поверљивост података који нису означени на поменути начин.
- 14.4. Наручилац ће одбити давање информације која би значила повреду поверљивости података добијених у понуди.
- 14.5. Неће се сматрати поверљивим цена и остали подаци из понуде који су од значаја за примену елемената критеријума и рангирање понуде.
- 14.6. Наручилац ће чувати као пословну тајну имена понуђача, као и поднете понуде, до истека рока предвиђеног за отварање понуда.

15. ДОДАТНЕ ИНФОРМАЦИЈЕ ИЛИ ПОЈАШЊЕЊА У ВЕЗИ СА ПРИПРЕМАЊЕМ ПОНУДЕ И КОМУНИКАЦИЈА У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ

- 15.1. Заинтересовано лице може у писаном облику, тражити од наручиоца додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде, најкасније пет дана пре истека рока за подношење понуде. Постављена питања потребно је означити са „Захтев за додатним информација или појашњењима - јавна набавка **радова** – Изградња јавног осветљења привременог паркинга ЈП „Спортски и пословни центар Војводина“ у Новом Саду, ЈН бр. 1.3.15 “, која могу да се пошаљу на е-mail адресу: biljana.bozanic@zigns.rs или jasmina.obradovic@zigns.rs, или путем поште или факса.
- 15.2. Наручилац ће заинтересованом лицу у року од три дана од дана пријема захтева, послати одговор у писаном облику и истовремено ту информацију објавити на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници.
- 15.3. Комуникација у вези са додатним информацијама, појашњењима и одговорима вршиће се на начин одређен чланом 20. Закона о јавним набавкама, а то је писаним путем, односно путем поште, електронске поште или факсом.
- 15.4. Тражење додатних информација или појашњења телефоном није дозвољено.

16. ДОДАТНА ОБЈАШЊЕЊА ОД ПОНУЂАЧА ПОСЛЕ ОТВАРАЊА ПОНУДА И КОНТРОЛА КОД ПОНУЂАЧА ОДНОСНО ЊЕГОВОГ ПОДИЗВОЂАЧА

- 16.1. Наручилац може да захтева од понуђача додатна објашњења која ће му помоћи при прегледу, вредновању и упоређивању понуда, а може да врши и контролу (увид) код понуђача односно његовог подизвођача.
- 16.2. Наручилац не може да захтева, дозволи или понуди промену елемената понуде који су од значаја за примену критеријума за доделу уговора, односно промену којом би се понуда која је неодговарајућа или неприхватљива учинила одговарајућом, односно прихватљивом.
- 16.3. Понуђач је обавезан да у примереном року који буде наведен у захтеву за додатна објашњења понуде достави одговор, у супротном ће се његова понуда одбити као неприхватљива.
- 16.4. Наручилац може, уз сагласност понуђача, да изврши исправке рачунских грешака уочених приликом разматрања понуде по окончаном поступку отварања понуда и то на следећи начин:
 - 16.4.1. Уколико постоји разлика у износу израженом бројем и словима, износ изражен словима сматраће се тачним;

16.4.2. Уколико се рачунском контролом утврди грешка у укупном износу, који је добијен множењем јединичне цене и количине, меродавна је јединична цена како је наведено;

16.5. Комисија ће у случају рачунских грешака, поступити према горе наведеном и уз писану сагласност понуђача извршити корекцију вредности понуде.

16.6. Ако се понуђач не сагласи са исправком рачунских грешака, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

17. ДОДАТНО ОБЕЗБЕЂЕЊЕ ИСПУЊЕЊА УГОВОРНИХ ОБАВЕЗА – ВАЖИ САМО ЗА ПОНУЂАЧЕ КОЈИ СЕ НАЛАЗЕ НА СПИСКУ НЕГАТИВНИХ РЕФЕРЕНЦИ

17.1. Управа за јавне набавке води списак негативних референци који објављује на Порталу јавних набавки.

17.2. Поред назива понуђача, односно добављача у списак негативних референци, уписује се доказ негативне референце, наручилац који је доставио доказ, предмет јавне набавке за коју је добио негативну референцу са ознаком из општег речника набавке, и датум утврђивања и важења негативне референце.

17.3. Наручилац ће понуду понуђача који је на списку негативних референци одбити као неприхватљиву ако је предмет јавне набавке истоврстан предмету за који је понуђач добио негативну референцу.

17.4. Ако предмет јавне набавке није истоврстан предмету за који је понуђач добио негативну референцу, наручилац ће захтевати уместо средства обезбеђења које је тражено у тачки 12.2. **додатно обезбеђење испуњења уговорних обавеза** у облику **неопозиве банкарске гаранције** наплативе на први позив на износ од 15% уговорене вредности без ПДВ, са роком важења 20 (двадесет) дана дужим од уговореног рока за извршење предметних радова, уколико уговор буде закључен са тим понуђачем.

17.5. Додатно обезбеђење испуњења уговорних обавеза понуђач доставља након потписивања уговора, а најкасније до испостављања прве привремене ситуације – фактуре.

17.6. Наручилац ће наплатити банкарску гаранцију као додатно средство обезбеђења испуњења уговорних обавеза у случају када добављач не извршава своје уговорне обавезе, када их не извршава у року и квалитетно.

17.7. Ако се за време трајања уговора промене рокови за извршење уговорних обавеза, важност банкарске гаранције се мора продужити.

18. ВРСТА КРИТЕРИЈУМА И ЕЛЕМЕНТИ КРИТЕРИЈУМА НА ОСНОВУ КОЈИХ СЕ ДОДЕЉУЈЕ УГОВОР

18.1. Критеријум за доделу уговора је економски најповољнија понуда, а елементи критеријума су:

18.1.1. Понуђена цена (Ц) 95 пондера

18.1.2. Рок извођења радова (Р) 5 пондера

18.2. Понуђена цена (Ц)

Број пондера за понуђену цену добија се по формули:

$$Ц = \frac{Ц_{мин}}{Ц_{пон}} * 95$$

Ц – број остварених пондера на основу елемента критеријума „понуђена цена“

Ц_{мин} – најнижа понуђена цена

Ц_{пон} – цена понуђача

18.3. Рок извођења радова (Р)

Број пондера за рок извођења радова добија се по формули:

$$P = \frac{P_{\text{мин}}}{P_{\text{пон}}} * 5$$

P – број остварених пондера на основу елемента критеријума „Рок извођења радова“
P_{мин} – најкраћи рок извођења радова
P_{пон} – рок извођења радова понуђача

18.4. Укупан број пондера (УП)

Укупан број пондера добија се по формули:

$$\text{УП} = \text{Ц} + \text{Р}$$

19. ЕЛЕМЕНТИ КРИТЕРИЈУМА НА ОСНОВУ КОЈИХ ЋЕ НАРУЧИЛАЦ ИЗВРШИТИ ДОДЕЛУ УГОВОРА У СИТУАЦИЈИ КАДА ПОСТОЈЕ ДВЕ ИЛИ ВИШЕ ПОНУДА СА ЈЕДНАКИМ БРОЈЕМ ПОНДЕРА ИЛИ ИСТОМ ПОНУЂЕНОМ ЦЕНОМ

- 19.1. У случају да две или више понуда имају исти највећи број пондера, наручилац ће дати предност понуђачу који је понудио нижу цену извођења радова.
- 19.2. У случају да две или више понуда имају исти највећи број пондера, исту цену извођења радова и исти рок извођења радова, наручилац ће позвати понуђаче са истим највећим бројем пондера и најповољнију понуду изабрати жребом.
- 19.3. Поступак избора најповољније понуде путем жреба ће се обавити на следећи начин:
 - 19.3.1. Наручилац ће упутити позив понуђачима чије су понуде добиле исти – највећи број пондера да присуствују поступку жребања;
 - 19.3.2. Поступак жребања водиће председник Комисије и биће обављен у просторијама Јавног предузећа „Завод за изградњу града“ у Новом Саду;
 - 19.3.3. Комисија ће водити записник о поступку жребања;
 - 19.3.4. Комисија ће припремити посуду и куглице у којима ће бити папирићи са називима понуђача чије су понуде добиле исти – највећи број пондера;
 - 19.3.5. Жребање ће бити обављено тако што ће председник комисије извршити извлачење једне куглице, извадити папирић из исте и прочитати назив понуђача чија ће понуда бити проглашена најповољнијом.

20. ОБАВЕЗЕ ПОНУЂАЧА КОЈЕ ПРОИЗИЛАЗЕ ИЗ ВАЖЕЋИХ ПРОПИСА О ЗАШТИТИ НА РАДУ, ЗАПОШЉАВАЊУ И УСЛОВИМА РАДА, ЗАШТИТИ ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ, КАО И ДА ПОНУЂАЧ ГАРАНТУЈЕ ДА ЈЕ ИМАЛАЦ ПРАВА ИНТЕЛЕКТУАЛНЕ СВОЈИНЕ

- 20.1. Понуђач је дужан да при састављању своје понуде поштује обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада и заштити животне средине. Образац изјаве (образац бр. 6) је дат у конкурсној документацији.
- 20.2. Понуђач гарантује да је ималац права интелектуалне својине.

21. НАКНАДА ЗА КОРИШЋЕЊЕ ПАТЕНАТА И ОДГОВОРНОСТ ЗА ПОВРЕДУ ЗАШТИЋЕНИХ ПРАВА ИНТЕЛЕКТУАЛНЕ СВОЈИНЕ ТРЕЋИХ ЛИЦА

Накнаду за коришћење патената, као и одговорност за повреду заштићених права интелектуалне својине трећих лица, сноси понуђач.

22. ЗАХТЕВ ЗА ЗАШТИТУ ПРАВА ПОНУЂАЧА

- 22.1. Захтев за заштиту права подноси се Републичкој комисији, а предаје наручиоцу.
- 22.2. Захтев за заштиту права којим се оспорава врста поступка, садржина позива за подношење понуда или конкурсне документације сматраће се благовременим ако је примљен од стране наручиоца најкасније седам дана пре истека рока за подношење понуда, без обзира на начин достављања. У том случају долази до застоја рока за подношење понуда.
- 22.3. После доношења одлуке о додели уговора и одлуке о обустави поступка, рок за подношење захтева за заштиту права је десет дана од дана пријема одлуке.

- 22.4. Ако је у истом поступку јавне набавке поново поднет захтев за заштиту права од стране истог подносиоца захтева, у том захтеву се не могу оспоравати радње наручиоца за које је подносилац захтева знао или могао знати приликом подношења претходног захтева.
- 22.5. О поднетом захтеву за заштиту права наручилац обавештава све учеснике у поступку јавне набавке, односно објављује обавештење о поднетом захтеву на Порталу јавних набавки, најкасније у року од два дана од дана пријема захтева за заштиту права.
- 22.6. Захтев за заштиту права задржава даље активности наручиоца у поступку јавне набавке до доношења одлуке о поднетом захтеву за заштиту права, осим ако Републичка комисија на предлог наручиоца не одлучи другачије.
- 22.7. Ако је захтев за заштиту права поднет након закључења уговора у складу са чланом 112. став 2. тачка 5. Закона о јавним набавкама, наручилац не може извршити уговор о јавној набавци до доношења одлуке о поднетом захтеву за заштиту права, осим ако Републичка комисија на предлог наручиоца не одлучи другачије.
- 22.8. Подносилац захтева је дужан да на рачун буџета Републике Србије уплати таксу од 80.000,00 динара:
- 1) број жиро рачуна: 840-742221843-57,
 - 2) шифра плаћања 153 или 253,
 - 3) позив на број: 97 50-016,
 - 4) сврха: Републичка административна такса број или друга ознака јавне набавке на коју се односи поднети захтев за заштиту права,
 - 5) назив наручиоца,
 - 6) корисник: Буџет Републике Србије.

Потврда о извршеној уплати републичке административне таксе из чл. 156. Закона мора да:

- 1) буде издата од стране банке и да садржи печат банке;
 - 2) да представља доказ о извршеној уплати републичке административне таксе (у потврди мора јасно да буде истакнуто да је уплата таксе реализована и датум када је уплата таксе реализована).
- 22.9. Уколико подносилац захтева оспорава одлуку о додели уговора такса износи 80.000,00 динара уколико понуђена цена понуђача којем је додељен уговор није већа од 80.000.000 динара, односно такса износи 0,1 % понуђене цене понуђача којем је додељен уговор ако је та вредност већа од 80.000.000 динара.
- 22.10. Уколико подносилац захтева оспорава одлуку о обустави поступка јавне набавке или радњу наручиоца од момента отварања понуда до доношења одлуке о додели уговора или обустави поступка, такса износи 80.000,00 динара уколико процењена вредност јавне набавке (коју ће подносилац сазнати на отварању понуда или из записника о отварању понуда) није већа од 80.000.000 динара, односно такса износи 0,1 % процењене вредности јавне набавке ако је та вредност већа од 80.000.000 динара.

23. ЗАКЉУЧЕЊЕ УГОВОРА О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ

- 23.1. Уговор ће бити закључен у року од осам дана од истека рока за подношење захтева за заштиту права из члана 149. Закона о јавним набавкама
- 23.2. Уколико у року за подношење понуда пристигне само једна понуда и та понуда буде прихватљива, наручилац може сходно члану 112. став 2. тачка 5. Закона о јавним набавкама, закључити уговор са понуђачем у року од три дана од дана када понуђач прими одлуку о додели уговора.

24. ИЗМЕНА УГОВОРА О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ

Рок за извршење предметних радова може се продужити из разлога наведених у члану 42. став 3 тачке 3), 6) и 7) Посебних услова о грађењу, а у складу са чланом 115 Закона о јавним набавкама.

НАПОМЕНА:

Законски оквир поступка јавних набавки и извршења Уговора о јавним набавкама

ЗАКОН О ЈАВНИМ НАБАВКАМА („СЛ. ГЛАСНИК РС“ БР. 124/12.ГОДИНЕ)

ЗАКОН О БУЏЕТУ РЕПУБЛИКЕ СРБИЈЕ ЗА 2014.ГОДИНУ („СЛ. ГЛАСНИК РС“ БР. 110/2013. ГОДИНЕ)

ЗАКОН О БУЏЕТСКОМ СИСТЕМУ („СЛ. ГЛАСНИК РС“ БР.54/09, 73/10, 101/10, 101/11, 93/12, 62/13, 63/13-ИСПР.)

ЗАКОН О ОПШТЕМ УПРАВНОМ ПОСТУПКУ (У ДЕЛУ КОЈИ НИЈЕ РЕГУЛИСАН ЗАКОНОМ О ЈАВНИМ НАБАВКАМА)

ЗАКОН О ОБЛИГАЦИОНИМ ОДНОСИМА (НАКОН ЗАКЉУЧЕЊА УГОВОРА О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ)

ЗАКОН О РОКОВИМА ИЗМИРЕЊА НОВЧАНИХ ОБАВЕЗА У КОМЕРЦИЈАЛНИМ ТРАНСАКЦИЈАМА („СЛ.ГЛАСНИК“

БРОЈ 119/2012 ОД 15.12.2012. ГОДИНЕ) УРЕЂУЈЕ НАЧИН И РОКОВЕ ПЛАЋАЊА УГОВОРЕНЕ ОБАВЕЗЕ)

ПРАВИЛНИК О ОБАВЕЗНИМ ЕЛЕМЕНТИМА КОНКУРСНЕ ДОКУМЕНТАЦИЈЕ У ПОСТУПЦИМА ЈАВНИХ НАБАВКИ И

НАЧИНУ ДОКАЗИВАЊА ИСПУЊЕНОСТИ УСЛОВА („СЛ. ГЛАСНИК РС“ 29/2013 ОД 29.03.2013.)

УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛ. 75. И 76. ЗАКОНА О ЈАВНИМ НАБАВКАМА И УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ ТИХ УСЛОВА

Понуђач у поступку јавне набавке мора доказати:

- 1) **УСЛОВ:** да је понуђач регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар.

ДОКАЗИ:

- 1.1. **ПРАВНО ЛИЦЕ:** Извод из регистра Агенције за привредне регистре, односно извод из регистра надлежног Привредног суда
1.2. **ПРЕДУЗЕТНИК:** Извод из регистра Агенције за привредне регистре

НАПОМЕНЕ:

- 1.3. У случају да понуду подноси група понуђача, овај доказ доставити за сваког учесника из групе
1.4. У случају да понуђач подноси понуду са подизвођачем, овај доказ доставити и за подизвођача (ако је више подизвођача доставити за сваког од њих)
2) **УСЛОВ:** да понуђач и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;

ДОКАЗИ:

- 2.1. **ЗАКОНСКИ ЗАСТУПНИК, ФИЗИЧКО ЛИЦЕ И ПРЕДУЗЕТНИК:** Извод из казнене евиденције, односно уверење оне полицијске управе Министарства унутрашњих послова где је пребивалиште лица, да није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против заштите животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре
2.2. **ПРАВНО ЛИЦЕ:** Уверење првостепеног суда на чијем подручју је седиште домаћег правног лица, односно седиште представништва или огранка страног правног лица, да није осуђивано за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђивано за неко од кривичних дела против привреде, кривична дела против заштите животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре. За побрoјана кривична дела првостепени судови, чије је уверење потребно доставити, су:
2.2.1. Основни суд на чијем подручју је седиште правног лица,
2.2.2. Виши суд на чијем подручју је седиште правног лица,
2.2.3. Виши суд у Београду да није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе"

НАПОМЕНЕ:

- 2.3. Уверење Вишег суда из тач. 2.2.2 понуђач није дужан да достави уколико уверење Основног суда обухвата кривична дела из надлежности тог суда и Вишег суда
2.4. У случају да понуду подноси правно лице потребно је доставити овај доказ и за правно лице и за законског заступника
2.5. У случају да правно лице има више законских заступника, ове доказе доставити за сваког од њих
2.6. У случају да понуду подноси група понуђача, ове доказе доставити за сваког учесника из групе
2.7. У случају да понуђач подноси понуду са подизвођачем, ове доказе доставити и за подизвођача (ако је више подизвођача доставити за сваког од њих)
2.8. Ови докази не могу бити старији од два месеца пре отварања понуда.

- 3) **УСЛОВ:** да понуђачу није изречена мера забране обављања делатности, која је на снази у време објављивања позива за подношење понуда, односно на дан 21.05.2014. године;

ДОКАЗИ:

- 3.1. **ПРАВНО ЛИЦЕ:** Потврде привредног и прекршајног суда или потврда Агенције за привредне регистре
3.2. **ПРЕДУЗЕТНИК:** Потврда прекршајног суда или потврда Агенције за привредне регистре
3.3. **ФИЗИЧКО ЛИЦЕ:** Потврда прекршајног суда

НАПОМЕНЕ:

- 3.4. У случају да понуду подноси група понуђача, овај доказ доставити за сваког учесника из групе
3.5. У случају да понуђач подноси понуду са подизвођачем, ове доказе доставити и за подизвођача (ако је више подизвођача доставити за сваког од њих)
3.6. Потврде морају бити издате након објављивања позива за подношење понуда на Порталу јавних набавки.

- 4) **УСЛОВ:** да је понуђач измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији;

ДОКАЗИ:

4.1. **ПРАВНО ЛИЦЕ, ПРЕДУЗЕТНИК, ФИЗИЧКО ЛИЦЕ:**

- 4.1.1. Уверење Пореске управе Министарства финансија да је измирио доспеле порезе и доприносе и
4.1.2. Уверење Управе јавних прихода града, односно општине да је измирио обавезе по основу изворних локалних јавних прихода

НАПОМЕНЕ:

- 4.2. Уколико је понуђач у поступку приватизације, уместо 2 горе наведена доказа треба доставити **уверење Агенције за приватизацију да се налази у поступку приватизације**
4.3. У случају да понуду подноси група понуђача, ове доказе доставити за сваког учесника из групе
4.4. У случају да понуђач подноси понуду са подизвођачем, ове доказе доставити и за подизвођача (ако је више подизвођача доставити за сваког од њих)
4.5. Ова уверења не могу бити старија од два месеца пре отварања понуда
5. **УСЛОВ:** да има важећу дозволу надлежног органа за обављање делатности која је предмет јавне набавке, ако је таква дозвола предвиђена посебним прописом.

- 5.1. Важећа дозвола надлежног органа за вршење геодетских услуга

ДОКАЗИ:

- 5.2. Решење Републичког геодетског завода за вршење геодетских услуга

НАПОМЕНЕ:

- 5.3. Ако је за извршење дела јавне набавке чија вредност не прелази 10% укупне вредности јавне набавке потребно испунити обавезан услов из члана 75. став 1. тачка 5) Закона о јавним набавкама, понуђач може доказати испуњеност тог услова преко подизвођача којем је поверио извршење тог дела набавке
5.4. Услов из тачке 5.1. је дужан да испуни понуђач из групе понуђача, односно подизвођач (ако је испуњен услов из тачке 5.3.), којем је поверено извршење дела набавке за који је неопходна испуњеност тог услова.
6. **УСЛОВ:** неопходан пословни капацитет да је понуђач у последњих 5 (пет) година (2009., 2010., 2011., 2012. и 2013.) изградио **минимум 3 (три)** објекта јавног осветљења на стубовима висине **минимум 10 метара**.

ДОКАЗИ:

- 6.1. списак најважнијих изведених радова: **минимум 3 (три)** изграђена објекта јавног осветљења на стубовима висине минимум 10м - списак може бити на оригиналном обрасцу бр. 1., на страни 19 конк:документације или на обрасцу понуђача .

- 6.2. потврде наручилаца о реализацији закључених уговора (потврде наручилаца о реализацији закључених уговора могу бити на оригиналном обрасцу бр. 2., на страни 20 конкурсне документације, или издате од стране других наручилаца на њиховим обрасцима, при чему такве потврде морају имати следеће податке: назив и адреса наручиоца, назив и седиште понуђача, тачан назив изведених радова, тачна вредност изведених радова (вредност из окончане ситуације/рачуна), број и датум уговора, висина изграђених стубова, контакт особа наручиоца и телефон, потпис одговорног лица и печат наручиоца). **Понуђач је дужан да достави потврде наручилаца за минимум 3 (три) изграђена објекта јавног осветљења висине минимум 10м наведена у списку најважнијих изведених радова из тачке 6.1.**

НАПОМЕНА:

- 6.3. У случају да понуду подноси група понуђача, услов група понуђача испуњава заједно, те је потребно доставити тражене доказе за чланове групе који испуњавају тражени услов.
- 6.4. У случају да понуђач подноси понуду са подизвођачем, овај доказ **не треба доставити за подизвођача.**

7. УСЛОВ: неопходан кадровски капацитет

- 7.1. **минимум 1 (један) ОДГОВОРНИ ИЗВОЂАЧ РАДОВА** са лиценцом број **450**, који мора да задовољи следећи услов:
- 7.1.1. да буде стално запослен код понуђача или учесника у заједничкој понуди
- 7.2. **минимум 1 (један) ОДГОВОРНИ ИЗВОЂАЧ РАДОВА** са лиценцом број **410 или 411 или 412 или 413 или 414 или 415**, који мора да задовољава следећи услов:
- 7.2.1. да буде стално запослен код понуђача или учесника у заједничкој понуди или ангажован по уговору о делу од стране понуђача или учесника у заједничкој понуди
- 7.3. **минимум 1 (један) ОДГОВОРНИ ИЗВОЂАЧ РАДОВА** са лиценцом број **471**, који мора да задовољи следећи услов:
- 7.3.1. да буде стално запослен код понуђача или учесника у заједничкој понуди или подизвођача,
- 7.4. **минимум 3 (три) МОНТЕРА** од којих **минимум 1 (један)** мора бити **ЕНЕРГЕТИЧАР**, који морају да задовоље следећи услов:
- 7.4.1. да буду стално запослени код понуђача или учесника у заједничкој понуди .

ДОКАЗИ:

За све одговорне извођаче радова наведене у тачкама **7.1 до 7.3.** потребно је доставити следеће:

- 7.5. **лиценцу и потврду** о важењу исте, које издаје Инжењерска комора Србије
- 7.6. **обрасце (М) пријаве и одјаве на осигурање или нацрт Уговора** о делу за лице наведено у тачки 7.2., ако буде ангажовано на тај начин.

За лица наведена у тачки **7.4.** потребно је доставити следеће:

- 7.7. **обрасце (М) пријаве и одјаве на осигурање или уговор о раду** као доказ да обавља наведене послове .

НАПОМЕНА:

- 7.8. У случају да понуду подноси група понуђача, услов за неопходан кадровски капацитет група понуђача испуњава заједно, те је потребно доставити тражени доказ за члана групе који испуњава тражени услов.
- 7.9. У случају да понуђач подноси понуду са подизвођачем/има, доказ из тачке 7.3. треба доставити и за подизвођача.

8) УСЛОВ: неопходан технички капацитет:

- 8.1. минимум 1 (једно) теретно возило минималне носивости 2.5 t
- 8.2. минимум 1(једно) самоходно возило са радном платформом – корпом за висину минимално 12м и дуплим командама
- 8.3. минимум 1 (једна) машина за сечење бетона и асфалта
- 8.4. минимум 1 (једна) машина за разбијање бетона и асфалта
- 8.5. минимум 1 (једна) вибро плоча за набијање рова
- 8.6. 3 (три) комплекта електроинсталатерског алата
- 8.7. 1 (један) универзални инструмент (V-A-Ω) , са ампер клештима (која могу бити и одвојен уређај)

ДОКАЗИ:

8.а. За механизацију наведену у тачкама 8.1. и 8.2. доставити фотокопије важећих саобраћајних дозвола (или читача). Уколико возило није у власништву понуђача потребно је доставити саобраћајну дозволу (или читач) и уговор о лизингу.

8.б. За опрему наведену у тачкама 8.3 до 8.7. доставити попуњену, оверену и потписану од стране одговорног лица понуђача **ИЗЈАВУ** (образац број 3,стр. 21 кон. док.).

НАПОМЕНА:

- 8.8. Опрема и механизација наведена у тачкама 8.1. до 8.2. мора бити власништво понуђача или учесника у заједничкој понуди или може бити предмет уговора о лизингу.
- 8.9. У случају да понуду подноси група понуђача, услов за неопходан технички капацитет група понуђача испуњава **заједно**, те је потребно доставити тражене доказе за чланове групе који испуњавају тражене услове.

ДОПУНСКЕ НАПОМЕНЕ:

8. ПОНУДА ПОНУЂАЧА КОЈИ НЕ ДОКАЖЕ ДА ИСПУЊАВА НАВЕДЕНЕ ОБАВЕЗНЕ И ДОДАТНЕ УСЛОВЕ ИЗ ТАЧАКА 1. ДО 8. ОВОГ ОБРАСЦА, БИЋЕ ОДБИЈЕНА КАО НЕПРИХВАТЉИВА.

9. ДРУГИ ДОКАЗИ И ОБРАСЦИ које понуђач мора да достави у понуди су дати у тачки 3.1. Упуства понуђачима како да сачине понуду (страна 5-6 конк. док.).

11. ДОКАЗИ КОЈЕ ПОНУЂАЧИ НЕ МОРАЈУ ДА ДОСТАВЕ:

11.1. Наручилац неће одбити понуду као неприхватљиву, уколико не садржи доказ одређен конкурсном документацијом, ако понуђач наведе у понуди интернет страницу на којој су подаци који су тражени у оквиру услова јавно доступни.

11.2. Понуђачи који су регистровани у регистру понуђача који води Агенција за привредне регистре не морају да доставе доказе из члана 77. став 1. тачке од 1) до 4) Закона о јавним набавкама ("Службени гласник РС" број 124/12)). Наручилац ће извршити проверу у регистру понуђача.

12. ФОРМА ДОКАЗА

Докази о испуњености услова који су тражени у овом обрасцу могу се достављати у неовере ним копијама.

13. СТРАНИ ПОНУЂАЧИ

13.1. Ако се у држави у којој понуђач има седиште не издају тражени докази, понуђач може, уместо доказа, приложити своју писану изјаву, дату под кривичном и материјалном одговорношћу оверену пред судским или управним органом, јавним бележником или другим надлежним органом те државе.

13.2. Ако понуђач има седиште у другој држави, наручилац може да провери да ли су документи којима понуђач доказује испуњеност тражених услова издати од стране надлежних органа те државе.

14. ПРОМЕНЕ

Понуђач односно добављач је дужан да без одлагања писмено обавести наручиоца о било којој промени у вези са испуњеношћу услова из поступка јавне набавке, која наступи до доношења одлуке, односно закључења уговора, односно током важења уговора о јавној набавци и да је документује на прописани начин.

Образац 1.

**СПИСАК НАЈВАЖНИЈИХ ИЗВЕДЕНИХ РАДОВА
(РЕФЕРЕНЦ ЛИСТА ПОНУЂАЧА)**

НАЗИВ ПОНУЂАЧА: _____

Ред. бр.	Наручилац радова	Вредност уговора	Предмет уговора	Година закључења уговора
1				
2				
3				
4				
5				
6				
7				

Потпис _____ Датум _____
(потписује одговорно лице понуђача)

М.П.

ПОТВРДА ЗА РЕФЕРЕНЦЕ

назив Наручиоца

адреса Наручиоца

Овим потврђујемо да је:

[назив и седиште извођача радова]

из _____,

за потребе Наручиоца извео радове на изградњи:

[навести тачан назив изведених радова]

на стубовима висине _____ метара.

у вредности од _____ динара, (вредност из
окончане ситуације/рачуна) а на основу уговора број _____ од _____
године.

Контакт особа Наручиоца: _____,

телефон: _____

Потврђујем печатом и потписом да су горе наведени подаци тачни:

У _____, дана _____

М.П. одговорно лице наручиоца

ИЗЈАВА

У складу са захтевом из тачке 8. доказа о испуњености услова за технички капацитет (страна 17. конкурсне документације),

под пуном материјалном и кривичном одговорношћу изјављујем да:

_____ (назив и седиште понуђача)

поседује у свом власништву следећу опрему:

- 8.3. 1 (једна) машина са сечење бетона и асфлата
- 8.4. 1 (једна) машина за разбијање бетона и асфалта
- 8.5. 1 (једна) вибро плоча за набијање рова
- 8.6. 3 (три) комплета електроинсталатерског алата
- 8.7. 1 (један) универзални инструмент (V-A-Ω), са ампер клештима (која могу бити и одвојен уређај).

У _____

Дана _____

_____ (потпис одговорног лица понуђача)

М.П.

НАПОМЕНА:

Група понуђача **заједно** испуњава минимум услова за тражену опрему. За сваког члана групе који поседује део опреме доставља се попуњен, потписан и оверен образац изјаве са тачном назнаком који део опреме поседује, тако што ће **заокружити редни број под којим је та опрема наведена.**

Образац 4.

ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ЦЕНЕ СА УПУТСТВОМ КАКО ДА СЕ ПОПУНИ

ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ЦЕНЕ

1. Демонтажни радови
(укупна цена без ПДВ) _____ динара
2. Главни материјал
(укупна цена без ПДВ) _____ динара
3. Радови на изградњи
(укупна цена без ПДВ) _____ динара
4. Укупна цена свих радова (сума 1 до 3)
(укупна цена без ПДВ) _____ динара
5. Износ ПДВ на укупну цену свих радова _____ динара
6. Укупна цена свих радова са ПДВ _____ динара
7. Укупно трошкови рада _____ динара
8. Укупно трошкови материјала _____ динара

Дана, _____

П О Н У Ћ А Ч

МП _____

Упуство како да се попуни образац структуре цене

Под тачком 1 до 3 понуђачи наводе укупне цене за сваку врсту радова без ПДВ;

Под тачком 4 понуђачи наводе укупну цену свих радова без ПДВ (сума 1 до 3);

Под тачком 5 понуђачи наводе ПДВ на укупну цену свих радова;

Под тачком 6 понуђачи наводе укупну цену свих радова са ПДВ;

Под тачком 7 понуђачи наводе колико укупно износе трошкови рада без ПДВ;

Под тачком 8 понуђачи наводе колико укупно износе трошкови материјала без ПДВ;

Напомена:

Образац структуре цене понуђач мора да попуни, овери печатом и потпише, чиме потврђује да су тачни подаци који су у обрасцу наведени.

Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да образац структуре цене потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће попунити, потписати и печатом оверити образац структуре цене.

Образац 5.

ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ
у отвореном поступку за јавну набавку радова за
изградњу јавног осветљења привременог паркинга ЈП „Спортски и пословни
центар Војводина“ у Новом Саду (редни број јавне набавке: 1.3.15)

У овом обрасцу понуђач може да исказе трошкове припреме понуде који се састоје од трошкова прибављања средства обезбеђења.

	Врста трошкова	Износ трошкова
1.		
2.		
3.		
4.		
5.		
6.		

Ако поступак јавне набавке буде обустављен из разлога који су на страни наручиоца, наручилац је, сходно члану 88. став 3. ЗЈН-а, дужан да понуђачу надокнади трошкове прибављања средства обезбеђења, под условом да је понуђач тражио накнаду тих трошкова у својој понуди.
Наручилац задржава право да изврши контролу исказаних трошкова увидом у фактуре и друге релевантне доказе.

Датум

М. П.

Понуђач

ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

На основу члана 26. Закона о јавним набавкама

(навести назив и адресу понуђача)

даје следећу изјаву:

ИЗЈАВА

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу ПОТВРЂУЈЕМ да сам понуду у поступку јавне набавке радова за изградњу јавног осветљења привременог паркинга ЈП „Спортски и пословни центар Војводина“ у Новом Саду (редни број јавне набавке: 1.3.15) поднео независно, без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима.

Датум

М. П.

Понуђач

НАПОМЕНЕ:

- а) Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране одговорног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.
- б) У случају постојања основане сумње у истинитост изјаве о независној понуди, наручилац ће одмах обавестити организацију надлежну за заштиту конкуренције. Организација надлежна за заштиту конкуренције, може понуђачу, односно заинтересованом лицу изрећи меру забране учешћа у поступку јавне набавке ако утврди да је понуђач, односно заинтересовано лице повредило конкуренцију у поступку јавне набавке у смислу закона којим се уређује заштита конкуренције. Мера забране учешћа у поступку јавне набавке може трајати до две године. Повреда конкуренције представља негативну референцу, у смислу члана 82. став 1. тачка 2. Закона.

ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О ОБАВЕЗАМА ПОНУЂАЧА НА ОСНОВУ
ЧЛ. 75. СТАВ 2. ЗЈН-А

У вези члана 75. став 2. Закона о јавним набавкама, као заступник понуђача дајем следећу

ИЗЈАВУ

Понуђач:

_____ (навести назив и адресу понуђача)

у поступку јавне набавке радова за изградњу јавног осветљења привременог паркинга ЈП „Спортски и пословни центар Војводина“ у Новом Саду (редни број јавне набавке: **1.3.15**), поштовао сам обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине и гарантујем да је ималац права интелектуалне својине.

Датум

М. П.

Понуђач

НАПОМЕНА:

а) Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране одговорног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.

Образац 8.

ОБРАЗАЦ СИТУАЦИЈЕ ЗА ИЗВОЂЕЊЕ РАДОВА

НАЗИВ ИЗВОЂАЧА

Место:

Адреса

Текући рачун:

Код банке:

Порески идентификациони број:

Матични број:

Шифра делатности:

Датум издавања ситуације:

Место издавања ситуације:

НАЗИВ НАРУЧИОЦА/ИНВЕСТИТОРА

Адреса:

Текући рачун:

Порески идентификациони број:

Матични број:

Шифра делатности:

ПРИВРЕМЕНА/ОКОНЧАНА СИТУАЦИЈА БР. _____

За радове по уговору (навести предмет уговора): _____

Наш број: _____ од _____ године.

Број наручиоца: _____ од _____ године, на износ: _____ дин.

1. ОБРАЧУН ИЗВЕДЕНИХ РАДОВА

Укупна вредност изведених радова	_____	дин.
Укупна вредност разлике у цени	_____	дин.
Обрачунати радови по претходним ситуацијама	_____	дин.
Обрачуната разлика у цени по претходним ситуацијама	_____	дин.
Обрачунат аванс по претходним ситуацијама	_____	дин.
Вредност извршених радова по овој ситуацији	_____	дин.
Разлика у цени по овој ситуацији	_____	дин.
Обрачунат аванс по овој ситуацији	_____	дин.
Непредвиђени и накнадни радови	_____	дин.

УКУПНО ЗА НАПЛАТУ (радови+разлика у цени) _____ дин.

Обрачун сачинио:

име и презиме

Одговорни руководиоца градилишта

име, презиме и печат

Надзорни орган

име, презиме, печат

Директор



Број:

Дана:

МОДЕЛ:

**УГОВОР
О ИЗВОЂЕЊУ РАДОВА**

Сачињен на основу Програма уређивања грађевинског земљишта за годину: број објекта, ознака активности, економска класификација, редни број јавне набавке и Одлуке бр..... од године између :

1. ЈП " ЗАВОД ЗА ИЗГРАДЊУ ГРАДА" у Новом Саду, Стевана Брановачког бр. 3, матични број:, ПИБ:....., кога заступа директор Горан Вишњић, (у даљем тексту: Наручилац) са једне стране и

2....., матични број:, ПИБ....., кога заступа директор, (у даљем тексту: Извођач), са друге стране

ПРЕДМЕТ УГОВОРА

Члан 1.

Наручилац уступа, а Извођач преузима извођење радова за изградњу јавног осветљења привременог паркинга ЈП „Спортски и пословни центар Војводина" у Новом Саду, у складу са понудом Извођача бр..... од, предрачуном и конкурсном документа цијом.

ВРЕДНОСТ РАДОВА

Члан 2.

Уговорне стране сагласно констатују да вредност радова из чл. 1 уговора износи динара (словима:..... и/100), да ПДВ (од 20%) износи (словима:..... и .../100), што укупно износи динара (словима: и .../100).

Члан 3.

Уговорене јединичне цене не могу се мењати.

Изузетно, извођач има право на разлику у цени, уколико је индекс потрошачких цена, према подацима Републичког завода за статистику већи од 5%.

Извођач може захтевати само разлику у цени која прелази 5%.

Базни датум за утврђивање промене у цени је дан увођења извођача у посао и примењује се до краја уговореног рока за извођење радова.

Када дан увођења извођача у посао наступи након истека опције понуде, као базни датум за утврђивање промене у цени узима се датум истека опције понуде.

Члан 4.

Евентуална разлика у цени из члана 3. овог Уговора обрачунава се привременим ситуацијама и окончаном ситуацијом.

Члан 5.

Уколико се у току реализације овог уговора појаве вишкови или мањкови радова у односу на утврђени предмер радова, исплата тих радова извршиће се у складу са овим уговором по понуђеним јединичним ценама под условом да вишкови и мањкови радова не прелазе укупно уговорени износ.

Извођач је дужан да уз привремену/окончану ситуацију достави спецификацију свих радова из става 1. овог члана, коју треба да овери надзорни орган наручиоца.

Уколико се у току реализације овог уговора појаве додатни радови преко уговореног износа, они ће бити предмет посебног уговора.

Исплата радова из става 3. овог члана, извршиће се на основу уговора о додатним радовима. Коначан обрачун радова, вршиће се након примопредаје објекта из члана 1. овог уговора.

РОК ИЗВРШЕЊА РАДОВА

Члан 6.

Рок за извођење радова, тече од дана увођења Извођача у посао.

Рок завршетка радова је календарских дана.

Рок из става 2 овог члана може се продужити из разлога дефинисаних тачком 24 конкурсне документације, а у складу са чланом 115 Закона о јавним набавкама.

УВОЂЕЊЕ ИЗВОЂАЧА У ПОСАО

Члан 7.

Увођење у посао обухвата

1. ПРЕДАЈУ ИЗВОЂАЧУ ГЛАВНОГ ПРОЈЕКТА СА ТЕХНИЧКОМ КОНТРОЛОМ
2. ПРЕДАЈА ИЗВОЂАЧУ ГРАЂЕВИНСКЕ ДОЗВОЛЕ

О увођењу извођача у посао, саставља ПОСЕБАН ЗАПИСНИК, и то се КОНСТАТУЈЕ У ГРАЂЕВИНСКОМ ДНЕВНИКУ

ОБАВЕЗЕ ИЗВОЂАЧА

Члан 8.

Извођач се обавезује да радове из члана 1. овог уговора изведе квалитетно и у року, у складу са понудом, конкурсном документацијом, пројектном документацијом и важећим прописима и стандардима за ову врсту радова.

Члан 9.

У случајевима где се радови изводе на месту где се одвија саобраћај, извођач радова је дужан да осигура и изведе све радове потребне за безбедно одвијање јавног саобраћаја.

Обавезује се извођач, да у складу са достављеним решењем о техничком регулисању саобраћаја, постави саобраћајну сигнализацију, да је чува и одржава за време извођења радова.

На свим местима привременог скретања саобраћаја извођач је дужан да осигура безбедно и неометано одвијање саобраћаја.

Члан 10.

Пре почетка извођења радова, извођач је у обавези да обезбеди видно обележавање градилишта одговарајућом ТАБЛОМ која садржи:

1. приказ објекта у калору на 1/3 површине табле у горњем левом углу
2. назив, намену и величину објекта
3. број катастарске парцеле на којој се објекат гради
4. име, односно назив инвеститора (адреса, телефон и сајт)
5. име одговорног пројектанта (адреса, телефон, сајт)
6. назив привредног друштва, односно правног лица или предузетника које је израдило техничку документацију (адреса, телефон и сајт)
7. назив извођача радова, име одговорног извођача радова и име лица које врши стручни надзор (адреса, телефон и сајт)
8. број и датум решења којим је издата грађевинска дозвола и назив органа који је издао грађевинску дозволу, односно број решења којим се одобрава извођење радова (за које се не издаје грађевинска дозвола)
9. датум почетка грађења и рок завршетка изградње објекта, односно извођења радова.

Члан 11.

Извођач се обавезује да након потписивања уговора, а пре увођења у посао сачини детаљан динамички план реализације инвестиције и достави га Наручиоцу у писаној форми.

Детаљан динамички план реализације инвестиције оверава представник Наручиоца и као такав чини саставни део уговора.

Члан 12.

Све ризике од почетка извођења радова до извршене примопредаје радова, сноси Извођач. Обавезује се Извођач да осигура радове, материјал и опрему за уграђивање од уобичајених ризика до њихове пуне вредности од почетка извођења радова до примопредаје.

Уобичајени ризици из става 1. овог члана одређују се према свим околностима конкретног случаја који су од утицаја, а нарочито према врсти радова, месту на коме се радови изводе, врсти и својствима материјала и опреме који се уграђују. Премију осигурања плаћа извођач.

Члан 13.

У случају подношења заједничке понуде сви чланови групе понуђача одговарају неограничено солидарно према Наручиоцу за извршење целог уговора у складу са његовим условима.

Члан 14.

Ако извођач предложи измену или допуну одобреног пројекта, под условом да то не утиче на квалитет радова, и да тај предлог буде усвојен од стране Наручиоца и тиме се постигне рационалније решење и уштеда трошкова грађења, Извођач има право на премију због уштеде у висини од 20% од остварене уштеде.

Члан 15.

Извођач је обавезан да од Наручиоца затражи писану сагласност за сва евентуална одступања од уговорених радова.

Члан 16.

Обавезује се Извођач, да Наручиоцу након потписивања уговора, а најкасније до испостављања прве привремене ситуације, као гаранцију за добро извршење посла, достави гаранцију у складу са тачком 12.2. конкурсне документације на износ од 10% уговорене вредности.

Уколико Извођач не достави гаранцију из ст.1 овог чл., то ће бити раскидни услов за овај уговор

ОБАВЕЗЕ НАРУЧИОЦА

Члан 17.

Изведене радове наручилац ће плаћати Извођачу путем привремених и окончане ситуације. Привремене ситуације Извођач испоставља месечно и доставља Наручиоцу у 8 примерака најкасније до 5-ог у месецу за протекли месец. Привремену ситуацију надзорни орган дужан је да овери у року од 8 дана, а Наручилац да исплати у року од 45 дана по пријему ситуације од Извођача.

Наручилац може у оправданим случајевима да оспори исплату дела ситуације и у том случају дужан је да плати неоспорени део у наведеном року.

Члан 18.

Наручилац задржава право да смањи уговорени обим радова, о чему је дужан да у писаној форми извести извођача.

У случају када се смањи уговорени обим радова на захтев Наручиоца, плаћање изведених радова извршиће се сразмерно њиховом обиму.

УГОВОРНА КАЗНА И НАКНАДА ШТЕТЕ

Члан 19.

Ако извођач прекорачи рок извођења радова или рок за предају објекта, својом кривицом, дужан је да за сваки дан закашњења плати наручиоцу уговорну казну у износу од 0,5% (процентата) од укупне вредности уговорених радова, с тим да износ тако одређене уговорне казне не може бити већи од 10% (процентата) укупно уговорене цене радова.

Делимично извршење или предаја уговорених радова у предвиђеном року не искључује обавезу плаћања уговорене казне.

Члан 20.

Ако је Наручилац због закашњења Извођача у извођењу или предаји изведених радова претрпео штету која је већа од износа уговорне казне, може уместо уговорне казне захтевати накнаду штете, односно поред уговорне казне може захтевати и разлику до пуног износа претрпљене штете.

Члан 21.

Извођач је дужан да одмах по завршетку радова у писаној форми извести наручиоца да су предметни радови завршени.

Наручилац и извођач су дужни да без одлагања приступе примопредаји изведених радова и о томе сачине записник.

ГАРАНТНИ РОК

Члан 22.

За радове из чл. 1 уговора Извођач даје гаранцију почев од примопредаје објекта за изведене радове у трајању од године.

За опрему коју Извођач уграђује у предметни објекат, важи гарантни рок произвођача опреме.

РАСКИД УГОВОРА

Члан 23.

Наручилац радова може да једнострано раскине уговор о изградњи објекта.

Наручилац може у свако доба одустати од извршења уговора, несаопштавајући разлоге за одустанак, односно раскид, а извођач се томе одустанку не може противити. У случају раскида уговора из става 1, наручилац је дужан да извођачу исплати вредност изведених радова.

Извођач је обавезан да наручиоцу надокнади штету која је настала услед раскида уговора, уколико је извођач одговоран за раскид уговора.

ОПШТЕ ОДРЕДБЕ

Члан 24.

Прилози овог уговора који чине његов саставни део су:

1. Лонуда Извођача број од године са прилозима
2. Предрачун радова
3. Општи и технички услови
4. Техничка документација са свим цртежима и прилозима
5. Пројекат организације извођења радова
6. Динамички план реализације инвестиције

Члан 25.

Овај уговор ступа на снагу даном потписивања .

Члан 26.

За све нерегулисано овим уговором примењиваће се одредбе Посебних узанси о грађењу и Закона о облигационим односима .

Члан 27.

Наручилац и Извођач су се споразумели да све спорове који проистекну из овог уговора првенствено решавају међусобним договором , а уколико спор не реше споразумно, уговара се надлежност суда у Новом Саду.

Члан 28.

Уговор је сачињен у 10 (десет) истоветних примерака од којих се 4 (четири) примерка налази код Извођача, а 6 (шест) код наручиоца.

за ИЗВОЂАЧА
директор

за НАРУЧИОЦА
директор

Горан Вишњић

НАПОМЕНА: овај модел уговора представља садржину уговора који ће бити закључен са изабараним понуђачем. Уколико изабрани понуђач, након што му је додељен уговор, без оправданих разлога одбије да закључи уговор наручилац ће Управи за ЈН доставити негативну референцу тј. исправу о реализованом средству обезбеђења испуњења обавеза у поступку јавне набавке .

Образац бр. 9 (ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ)

ПОНУДА број _____ од _____ године за јавну набавку у отвореном поступку за:

ИЗГРАДЊУ ЈАВНОГ ОСВЕТЉЕЊА ПРИВРЕМЕНОГ ПАРКИНГА ЈП „СПОРТСКИ И ПОСЛОВНИ ЦЕНТАР ВОЈВОДИНА" У НОВОМ САДУ (РЕДНИ БРОЈ ЈАВНЕ НАБАВКЕ: 1.3.15)

1. Назив понуђача _____
2. Адреса понуђача _____
3. Матични број понуђача _____
4. Порески идентификациони број понуђача (ПИБ) _____
5. Особа за контакт _____
6. е-mail понуђача _____
7. Телефон/факс понуђача _____
8. Број рачуна понуђача и назив банке _____
9. Одговорно лице за потписивање уговора _____

Понуду дајем (заокружити и уписати податке):

а) самостално

б) са учесницима у заједничкој понуди (ТАБЕЛА 1.):

1)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	

2)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	

в) са подизвођачима (ТАБЕЛА 2.):

1)	Назив подизвођача:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
	Процент укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:	
	Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:	

2)	Назив подизвођача:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
	Процент укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:	
	Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:	

Нудимо да радове на изградњи паркинга са одводњавањем за потребе ЈП „Спортски и пословни центар Војводина“ у Новом Саду извршимо за укупан износ од:

_____ динара (без ПДВ)

(и словима _____ динара)

Нудимо рок за извођење радова: кал. дана (мин/макс рок је **60/90** календарских дана!)

Гарантни рок за изведене радове је године (**минимално 2 године**)

Рок важења понуде је **60** дана од дана отварања понуда

Датум

М. П.

Понуђач

М. П.

Подизвођач

НАПОМЕНЕ:

1. Образац понуде је потребно попунити
2. проценат укупне вредности набавке који ће бити поверен свим подизвођачима не може бити већи од 50%
3. Уколико има више подизвођача или учесника у заједничкој понуди него што има места у табелама 1. и 2., потребно је копирати наведене табеле и попунити податке за све подизвођаче или учеснике у заједничкој понуди.
4. Уколико група понуђача подноси заједничку понуду, податке о понуђачу треба са својим подацима да попуни носилац посла, док податке о осталим учесницима у заједничкој понуди треба навести у табели 1. овог обрасца.
5. Уколико понуђачи подnose заједничку понуду, група понуђача може да се определи да образац понуде потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да овласти једног понуђача из групе понуђача из групе који ће потписати и печатом оверити образац понуде.
6. Уколико понуђачи подnose заједничку понуду, понуђач ће као саставни део понуде приложити и споразум, којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који обавезно садржи податке из члана 81. Закона о јавним набавкама
7. Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем(има), овај образац потписују и оверавају печатом понуђач и подизвођач(и)

Образац 10.

ПОТВРДА О ПРИЈЕМУ МЕНИЦЕ

Јавно предузеће „Завод за изградњу града“ у Новом Саду, Улица Стевана Брановачког број 3, потврђује пријем бланко соло менице без протеста издате од стране дужника - правног лица:

Меница из серије: _____

као средство обезбеђења испуњења обавеза у поступку јавне набавке за

ИЗГРАДЊУ ЈАВНОГ ОСВЕТЉЕЊА ПРИВРЕМЕНОГ ПАРКИНГА ЈП „СПОРТСКИ И ПОСЛОВНИ ЦЕНТАР ВОЈВОДИНА“ У НОВОМ САДУ

Дужник – правно лице: _____

Седиште и адреса: _____

Порески идентификациони број: _____

Текући рачун: _____

Код банке: _____

Дана: _____

У месту: _____

Меницу предао:
(Дужник – правно лице)

М.П. _____

Меницу примио:
ЈП „Завод за изградњу града“
у Новом Саду

М.П. _____

Образац 11.

На основу Закона о меници

ДУЖНИК: _____
Седиште: _____
Матични број: _____
Порески идентификациони број ПИБ: _____
Текући рачун: _____
Банка: _____

Издаје

МЕНИЧНО ОВЛАШЋЕЊЕ – ПИСМО

За корисника бланко сопствене менице

КОРИСНИК (Поверилац): Јавно предузеће „Завод за изградњу града“
Седиште: Нови Сад, Стевана Брановачког 3

Предајемо Вам 1 (једну) бланко сопствену меницу, без протеста, серије _____ и овлашћујемо Јавно предузеће „Завод за изградњу града“, Нови Сад, Стевана Брановачког 3, као Повериоца, да предату меницу може попунити на износ од 10% (десет процената) од укупне вредности понуде што номинално износи _____ динара без ПДВ, а по основу гаранције за обезбеђење испуњења обавеза у поступку јавне набавке за

ИЗГРАДЊУ ЈАВНОГ ОСВЕТЉЕЊА ПРИВРЕМЕНОГ ПАРКИНГА ЈП „СПОРТСКИ И ПОСЛОВНИ ЦЕНТАР ВОЈВОДИНА“ У НОВОМ САДУ

Овлашћујемо Јавно предузеће „Завод за изградњу града“, Нови Сад, Стевана Брановачког 3, као Повериоца да у своју корист безусловно и неопозиво, без протеста и трошкова, вансудски, преко банке дужника извршити наплату са свих рачуна Дужника.

Овлашћујем банку код које имамо рачун да наплату-плаћање изврши на терет свих наших рачуна, а као и да поднети налог за наплату заведе у распоред чекања у случају да на рачуну уопште нема или нема довољно средстава или због поштовања приоритета у наплати са рачуна. Дужник се одриче права на повлачење овог овлашћења, на опозив овог овлашћења, на стављање приговора на задужење и на сторнирање по овом основу за наплату.

Меница је важећа и у случају да дође до промене лица овлашћеног за заступање и расплатање средствима на текућем рачуну Дужника, статусних промена, оснивања нових правних субјеката од стране Дужника.

Меница је потписана од стране овлашћеног лица за заступање _____ (име и презиме) чији се потпис налази у картону депонованих потписа код наведене банке.

На меници је стављен печат и потпис издаваоца менице-трасанта.

Датум издавања овлашћења

Дужник-издавалац менице
(пун назив, адреса, потпис и печат)

М.П. _____

ПРЕДМЕР РАДОВА

ЈО паркинга СПЦ "Војводина" у Новом Саду

Свака тачка овог предмера обухвата испоруку главног и набавку и испоруку свог помоћног, потребног материјала, односно свих потребних радова (и оно што није експлицитно наведено) да би инсталација била урађена у складу са свим стандардима и прописима и да би несметано функционисала.

Понудом је обухваћено осигурање градилишта (радника, случајних пролазника, материјала) код овлаштеног осигуравајућег предузећа, као и обезбеђивање градилишта, радника и случајних пролазника - применом одговарајућих заштитних мера: ограђивањем, сигнализацијом итд.

У гарантном року који није краћи од 2 године, извођач је обавезан заменити сваки део опреме који се покаже неисправним као и сваку прегорелу сијалицу о свом трошку и то у року од 10 календарских дана. Ако то не уради, инвеститору оставља право да наручи другог извођача за отклањање кvara о трошку уговореног. Гарантни рок тече даном прикључења на мрежу.

Рок за извођење радова је 60/90 календарских дана!

Плаћање ће се вршити искључиво на основу стварно изведених радова (урађене опреме и извршеног обима радова).

Описи у тачкама предмера имају приоритет у односу на текст дат техничким описом!

У случају неизвршених ситних позиција, а потребних ради комплетирања објекта (кабловске ознаке, атести, геодетски снимак, изведено стање итд) - без обзира на износ, надзорни орган има право задржати 20% средстава на изведене радове, докле год извођач не комплетира објекат.

Ако се нуди "одговарајућа опрема", понуђач је у обавези да упише свој нуђени тип опреме и произвођача за све позиције предмера у којима се то тражи. У том случају, обавезно приложити и фотокопију каталошког приказа једног или више елмената који супституишу опрему наведеног типа са свим функционално техничким карактеристикама. Ако се ништа не уписује, подразумева се нуђење већ наведене опреме.

Обавеза понуђача је да упише типове понуђене опреме и произвођача и на местима где описом није наведен тип и произвођач! И овде је обавезно приложити фотокопију каталошког приказа једног или више елмената који супституишу тражену опрему.

Пре дефинитивне набавке, проверити сав материјал (типови и количине) у консултацији са надзорним органом!

Демонтажни радови:

поз	опис	озн	кол		
0.1	демонтажа постојећих светиљки и једноструких конзола са постојећих стубова висине 8м, комплет са потребним развезивањем каблова	ком	10		
0.2	демонтажа и поновна монтажа постојећих стубова "зенит" 8м, комплет са потребним развезивањем, наставањем и поновним увезивањем каблова	ком	2		
0.3	демонтажа постојећих бетонских темеља, дробљење и одвоз на депонију Града	ком	2		

укупно демонтажни радови:

материјал за изградњу ЈО

поз	опис	озн	кол		
1.1.0	Светиљка јавног осветљења IP66/Ik08, димензија Ø 590(mm), Н 190(mm), се састоји од прстена од алуминијумске легуре ливене под притиском, протектора од термички и механички ојачаног стакла, поклопца од алуминијума, огледала израђеног од електрополираног и анодно заштићеног алуминијума високе чистоће или пластичних маса са слојем чистог алуминијума нанесеног у вакууму. Оптички блок је				

поз	опис	озн	кол		
	је Sealsafe® система, који обезбеђује стални степен заштите IP 66 и непроменљиву фотометријску карактеристику. Степен заштите дела предспојног уређаја је IP 44. Електронски предспојни уређај је монтиран на једноставно изменљивом носачу. Светилка је датог типа "Minel - Schreder" Бгд или одговарајуће. Светилка је опремљена зглобом за могућност подешавања угла исијавања светла и монтира се бочно на конзолу ф60мм.				
	CITEA MIDI 3 HPS 250W Glass Standard Flat Smooth 1812 ON/-40.0/135.0/0/0 260051	kom	8		
	CITEA MIDI 1253 MH 150W	kom	10		
	<i>уписати тип понуђене опреме:</i>				
	<i>уписати назив произвођача:</i>				
1.2.0	Насадни челични цестасти, конусни, поцинковани украсни - обојени грис сабле 400, стуб израђен у складу са стандардом СРПС ЕН 40-(1 до 9) и СРПС У.Ц7.110; димензионисан за брзину ветра 35м/сец, пречник у (подножју) 267mm x (врху) 89mm x 3mm (дебљина зида) са ревизионим отвором минималних димензија 600x105 и одговарајућим поклопцем (доња ивица отвора на висини 500mm), са равном анкер плочом без ребара за ојачање, са овалним отворима за анкер вијке на растојању 300mm, са носачем прикључне кутије из позиције 1.3.0. Номинална висина стуба је 10m + цестасти наставак са две наспрамне конзоле у његовом подножју. Конзоле су кутијасте - бочно трапезасте - наспрамно перфориране дужине 1,5m нагиб - 5° + завршетак за светилку ф60. Наставак са конзолама се монтира на врху стуба преко продуженог "трна" дужине <i>cca 250mm</i>				
	Наставак са конзолама је фиксиран на основу са два реда од по 4 имбус вијка М10 у упресоване матице. Комплет са припадајућим анкер вијцима, подлошкама, дуплим наврткама са заштитним пластичним поклопцима испуњеним графитном машћу. Анкер плоча је фиксирана на стуб тако да обезбеђује одвод конденза из унутрашњости стуба, било шлицом било начином споја са стубом - нпр. стуб пролази кроз плочу читавим пресеком. Типска ознака је ZENIT произвођача PetitJean или одговарајуће. Обрачун по комаду.				
	стуб са двокраком лучном лиром (180°)	kom	4,00		
	<i>уписати тип понуђене опреме:</i>				
	<i>уписати назив произвођача:</i>				
1.3.0	За постојеће стубове уместо демонтираних наставака са једном конзолом, нови наставак са две конзоле дужине 1,1m у свему осталом као у позицији 1.2.0 односно као што је постојеће демонтирано само са две наспрамне конзоле, (све заједно са постојећим стубовима чини укупну номиналану висину 8m).				
		ком	10,00		
	<i>уписати тип понуђене опреме:</i>				
	<i>уписати назив произвођача:</i>				
1.4.0	Прикључна кутија типа EUROPAK IP44 произвођач "SOGEXI" или одговарајуће за прикључење 3 четворожилна кабла пресека до 25mm ² са додатном стезаљком за нуловање, опремљена са два цестасти извлачива осигурача (растављача) 6А/1п; Боје проводника за ожичење морају бити у складу са одговарајућим СРПС! Обрачун по комаду.				
		kom	4,00		
	<i>уписати тип понуђене опреме:</i>				

поз	опис	озн	кол		
	<i>уписати назив произвођача:</i>				
1.5.0	PP00 4x16+2,5mm ²	m	150,00		
1.6.0	PP00-Y 3x1,5mm ²	m	140,00		
1.7.0	Cu uže 25mm ²	m	10,00		
1.8.0	Трака 30x4мм СРПС Н.Б4.9014	m	140,00		
1.9.0	укрсни комад трака-жица СРПС Н.Б4.935	kom	6,00		
1.10.0	кабловски пластични штитници	m	130,00		
1.11.0	трака за упозорење	m	130,00		
1.12.0	шљунак	m ³	1,00		
1.13.0	туцаник	m ³	12,00		
1.14.0	песак	m ³	22,00		
1.15.0	бетон МБ 30	m ³	4,00		
1.16.0	dupla "K" gačva 110/110/45°+2xprvc cev φ110mm/60cm	kom	6		
1.17.0	EE crvene juvidur cevi φ110x3,2	m	10,00		
1.18.0	Kablovska spojnica PKS 16	kom	4,00		
1.19.0	Кабловске ознаке				
	Скретање трасе	kom	1		
	Крајеви кабловских цеви	kom	2		
1.20.0	Гумена звездасто двострано оребрена подлошка за нивелацију стуба и одвод воде испод анкер плоче у основи димензија као анкер плоча, дебљина је 12/20мм, са шлицованим отворима - рупама за пролаз анкер вијака, са задебљањем-ојачањем око отвора чије су димензије 35x46мм. (гумена подлошка се поставља између стопе темеља и анкер плоче и служи за нивелацију стуба и дренажу испод анкер плоче чиме спречава њену корозију). Издржава температуре при асфалтирању од 150о; притисак 65кг/цм2; еластичност задржава на 55% после 20 година. Производ је типа REPLIC-REEAU 400x400 Sogexi или одговарајуће. Од испоручиоца прибавити атест о квалитету (на српском језику). Обрачун по комаду	kom	6		
	<i>уписати тип понуђене опреме:</i>				
	<i>уписати назив произвођача:</i>				
1.21.0	Кључ за отварање ревизионих отвора на стубовима	kom	1		
1.22.0	Остали ситан неспецифициран инсталациони материјал: арматура ф16, редне стезаљке, пертинакс, плексиглас, кабел-палучице, завртњи, подлошке, графитна маст, итд	kpt	1		

укупно главни материјал

радови на изградњи ЈО

поз	опис	озн	кол		
2.1.0	Геометарско обележавање трасе кабловског рова и положаја канделаберских стубова. Протокол се предаје инвеститору на папиру на самом почетку радова те се може користити и за тачно одређивање дужине кабла због наруцбе. Обрачун по дужном метру трасе свих кабловских ровова. Комплет са графичком и табеларном спецификацијом површина за раскопавање (врста, локација и количине)!	m	130,00		
2.2.0	Ископ јаме датих димензија у метрима. Обрачун по ископаној јами.				
	1x1x1,1	kom	2,00		
	1x1x1,5	kom	4,00		

40/49 48

поз	опис	озн	кол		
2.3.0	Израда бетонског темеља у радионици, бетон МБ30 датих димензија у метрима. При изради поставити приводне пвц цеви ф110мм и дуплу "К" рачву, стубне анкере и централну куку ф22 за транспорт и уградњу и евентуално померање темеља у току експлоатације. Комплет са израдом подлоге темеља од набијеног шљунка или камене дробине дебљине 10цм. Обрачун по урађеном бетонском темељу. Димензије и облик темеља ће се за свако стубно место утврдити у зависности од инсталација које се налазе у близини!				
	0,7x0,7x1,3m	kom	4,00		
	0,7x0,7x0,9m	kom	2,00		
2.4.0	Подизање и монтажа поцинкованог цевастог стуба дате висине. У стуб уградити прикључну кутију из позиције 1.4. Комплет са нуловањем у стубу водом P/F-Y 16мм ² дужине 0,50м са кабел папучицом на једном крају. Обрачун по комаду.				
	стуб висине 10м са две конзоле	kom	4,00		
	стуб висине 8м са две конзоле	kom	2,00		
2.5.0	Ископ рова дубине 0.9м у земљишту III категорије (са туцаником или шутом, односно жилама од дрвећа на траси). Комплет са затрпавањем и набијањем у слојевима не дебљим од 20цм. Испод паркинга и саобраћајница затрпавање песком, шљунком и ризлом у складу са захтевима и правилима путара. Обрачун по кубном метру земље. Комплет са одношењем вишка земље на депонију Града.				
	ширине до 0.4м	m ³	50,00		
2.6.0	Полагање "на кант" у већ ископаном рову поцинковане челичне траке П30x4 СРПС Н.Б4.901Ч са надслојем ситне земље дебљине 10цм. Обрачун по дужном метру траке.	m	140,00		
2.7.0	Израда везе стуба и уземљивача уз помоћ укрсног комада "трака-уже" СРПС Н.Б4.936 и Си ужета 25мм ² (између траке и Си ужета је обавезан оловни туљак). Просечна дужина Си вода је 2м. Обрачун по стубном месту.	kom	6,00		
2.8.0	Полагање кабла у већ ископаном рову. Начин полагања кабла је следећи: кабел се полаже изнад затрпане Fe Zn траке, па се изнад кабла сипа ситна земља у слоју дебљине 10цм, онда по потреби песак и туцаник (испод пута и паркинга), изнад каблова на 10цм се полажу пластични штитници. На дубини 0.4м од коте нивелете се полаже трака за упозорење. Комплет са сечењем, обрадом и означавањем крајева кабла на месту сваког стуба или места прикључка у ССРОЈО или ТС, као и израдом потребних веза. <u>Обрачун по дужном метру положеног кабла.</u>				
	PP00 4x16+2,5	m	150,00		
2.9.0	Израда веза између осигурача и светиљки у канделаберским стубовима, кабелом PP00-Y. Обрачун по вези.				
	PP00 - Y 3x1.5mm ² /12m	kom	8,00		
	PP00 - Y 3x1.5mm ² /10m	kom	4,00		
2.10.0	Монтажа на канделаберске стубове - (на висини 8-10м) светиљки за спољашње осветљење из позиције 1.1. 0	kom	28,00		

41/49 105

поз	опис	озн	кол		
2.11.0	Два антикорозивна премаза подножја стуба са прирубницом - до h=30цм од коте терена, битуминозним премазом еквивалнтно "РАС" произвођача "Sogexi" (дебљина премаза 250-350µм). Обрачун по комаду.	kom	6.00		
2.12.0	Израда кабловских завршетака у стубовима за каблове РР00. Комплет са увлачењем каблова у стубове, извођењем и означавањем натписним плочицама свих веза. Обрачун по стубном месту.				
	РР00 4x16+2,5mm ²	kom	6,00		
2.13.0	Израда пројекта изведеног стања у кога треба унети све промене настале у току извођења радова. Испоручује се у 5 укоричених папирних и то исто у дигиталној верзији.				
	Једна дигитална верзија пројекта изведеног стања треба да буде урађена тако да подаци буду припремљени за коришћење у ГИСу. То значи да свако стубно место буде означено геореференцираним симболом (са тачком) и да има јединствени идентификатор. Свако стубно место треба да има следеће описне атрибуте: јединствени идентификатор стубног места, број-ознака трафо реона, врста стуба, број - ознака, тип и врста лире, боја стуба, број светиљки на стубу, типови светиљки, тип и снага сваке сијалице (посебне колоне). Ове податке доставити у ESRI SHP формату. Пре почетка радова обавезан договор са стручним службама за ИТ ЗИГ-а о начину евидентирања наведених података.	kom	1		
2.14.0	Чишћење градилишта и одвоз шута на депонију на територији Града, а коју одреди Инвеститор.	kom	1,00		
2.15.0	Означавање стубова метализираним самолепљивим водоотпорним налепницама димензија 105x90мм на висини 170цм окренутим према коловозу. На налепници је одштампано скраћено име ССРОЈО или ТС-е из које се стуб напаја, а у другом реду број извода и број стубног места (нпр "БФЦ 1.10" ("БФЦ, први извод, стуб број 10") - водоотпорна слова висине 30мм, размак између редова 15мм). Све комплет са налепницама и свим радовима, а обрачун по стубу.	kom	19		
2.16.0	Снимање трасе положених каблова, заштитних пвц цеви, положаја монтираних ормана и стубова јавног осветљења са израдом катастра изведеног стања. Инвеститору се снимак предаје на крају извођења радова - пре израде окончане ситуације, у папирној и дигиталној форми на ЦД у АСAD - "DWG" формату (са таблицом апсолутних координата свих стубова као и преломних тачака трасе каблова). Овај снимак је основа за коначни обрачун. Обрачун по дужном метру трасе каблова.	m	120.00		
2.17.0	Постављање кабловских ознака према ситуацији и потребама на терену. Обрачун по комаду.	kom	3,00		
2.18.0	Изласци дистрибуције на укључења - искључења, парцијалне прегледе итд. током комплетног извођења радова	kpt	1,00		
2.19.0	Израда саобраћајне сигнализације приликом извођења радова.	kpt	1,00		

42/45 M

поз	опис	озн	кол		
2.20.0	Испитивање каблова, других проводника и веза у инсталацији. Прибављање верификационих извештаја од надлежне установе, посебно о квалитету изолације, заштите од опасних напона додира, збијености тла, фотометријска мерења, интерни технички пријем, припремно-завршни радови. Пробни рад и предаја објекта.				
	разни атести за бетон, опрему ...	kpt	1,00		
	атести за дебљину фарбе, за њен квалитет и порекло (дебљина нанесена у два слоја у подножју стуба)	kpt	1,00		
	атести о збијености тла	kpt	1,00		
	електротехнички атести	kpt	1,00		
	фотометријска мерењана осветљаја у прорачунским тачкама паркинга.	kpt	1,00		
	интерни технички комисијски преглед (надзорни органи, одговорни извођачи, представник предузеча које одржава ЈО и надзорни на одржавању)	kpt	1,00		
	технички пријем од стране градске овлаштене установе за потребе прибављања употребне дозволе	kpt	1,00		
	припремно-завршни радови, пробни рад и предаја објекта	kpt	1,00		

укупно радови на изградњи

РЕКАПИТУЛАЦИЈА

1	ДЕМОНТАЖНИ РАДОВИ				
2	ГЛАВНИ МАТЕРИЈАЛ				
3	РАДОВИ НА ИЗГРАДЊИ				
4	НЕПРЕДВИЂЕНИ РАДОВИ И МАТЕРИЈАЛ 10% ОД А+Б+Ц (само по писменом одобрењу надзорног органа)				

УКУПНО

у Новом Саду

понуђач

МП

43/49 125

ТЕХНИЧКИ ОПИС

Општи подаци

Овим пројектом предвиђена је изградња новог јавног осветљења паркинга ЈП СПЦ „Војводина“ у Новом Саду.

Постојеће стање

Постојеће јавно осветљења у посматраном делу изграђено је на металним стубовима висине 8 м (типа ZENITH (Pettit Jean)) са светиљкама типа CITEA MIDI 1253 са МХ сијалицама снаге 150W. Светиљке су постављене на једностуке конзоле дужине 1,5м. (графички прилог бр. 1)

Новопроектовано јавно осветљење

На постојећим стубовима (стубови с1.1 до с1.10) демонтирати једностране конзоле са светиљкама CITEA MIDI 1253. Уместо једностраних конзола поставити двостарне конзоле (180°) и додати по још једну светиљку CITEA MIDI 1253 или одговарајућег типа са МХ сијалицама снаге 150W на сваки стуб.

Осветљење паркинга

Технички подаци

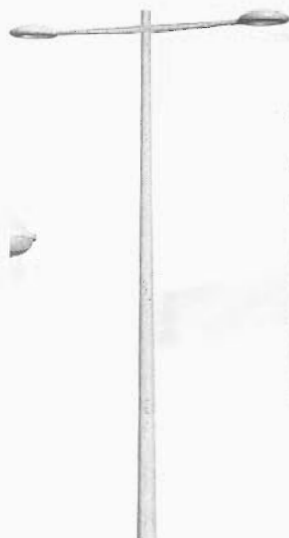
Стубови:

Стуб (ZENITH) висине 10м, за монтажу две светиљке типа CITEA MIDI N/1812/250/-40/135/ са зглобним носачем или одговарајуће и двостраном конзолом (180°) дужине крака 1,5м. Стуб је насадни челични цевсти, конусни, поцинковани, са анкерима и антивандал бравом.

Начин фундирања стубова:

Стубови 10м су са анкер плочом, темељ бетонски, МБ 30, димензија 0,7x0,7x1,1 м.

Геометрија инсталације:



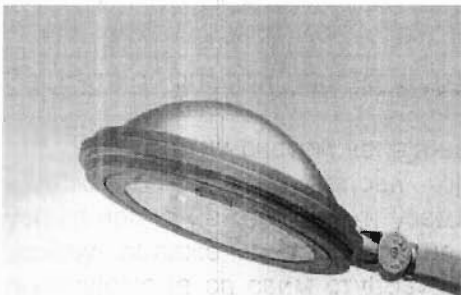
ТИП : Стубови (ZENITH) висине 10 м са две светиљке CITEA MIDI , снаге 250 W постављени на растојању до 30м. Светиљка CITEA MIDI са сијалицом натријума високог притиска снаге 250W поставља се на двострану конзолу дужине крака 1,5м. Стубови су опремљени прикључном кутијом (слично типу EUROPAK IP44) за прикључење 3 четворожилна кабла пресека 25mm² са додатном стезаљком за нуловање, опремљена са два цевста извлачива осигурача (растављача) 6А/1р.

Будући канделаберски стуб са светиљком типа CITEA

Каблови:

Напајање јавног осветљења вршиће се кабловима типа PP00 4x16 mm². Светилке се везују наизменично на различите фазе, чиме се постиже равномерност оптерећења. Тачка прикључења мреже јавног осветљења паркинга СПЦ „Војводина“ биће постојећи стуб јавног осветљења.

Светилке:



- Светилка SİTEA се састоји од прстена од алуминијумске легуре ливене под притиском, протектором од термички и механички ојачаног стакла, поклопца од алуминијума, огледала израђеног од електрополираног и анодно заштићеног алуминијума високе чистоће или пластичних маса са слојем чистог алуминијума нанесеног у вакууму. Оптички блок је Sealsafe® система, који обезбеђује стални степен заштите IP 66 и непроменљиву фотометријску

карактеристику. Степен заштите дела предспојног уређаја је IP 44. Предспојни уређај је монтиран на једноставно изменљивом носачу.

Заштита кабловских водова од кратког споја и преоптерећења

Заштита кабловских веза од прикључне плоче, која је типа EUROPAK IP44 , до светилке предвиђена је осигурачима 6А. Сваки расветни стуб опремљен је плочом са два осигурача. Ожичење унутар стуба, од сваког осигурача до сваке светилке, предвиђено је каблом типа PP-Y 3x1,5 mm².

Заштита од опасног напона додира

Предметни систем напајања потрошача - светилки јавног осветљења је ТН-Ц-С. Сви изложени проводни делови који се штите морају бити повезани помоћу заштитног уземљивача на заједнички уземљивач, па се у ту сврху заједно са кабловским водом у земљу полаже и поцинкована трака 30x4mm SRPS N.B4.901Ѓ на дубини 0,8м и повезујемо је са свим стубовима јавне расвете преко укрсног комада за жицу и траку и бакарног ужета 16mm². Поред повезивања на заједнички уземљивач неопходно је сваки канделаберски стуб нуловати. Повезати завртањ за уземљење стуба са нултим проводником на прикључној плочи бакарним проводником 25mm². Улаз, излаз и евентуални одвојак нултог проводника пресовати у заједничку папучицу и цео спој залемити како би се остварило непрекидно вођење нуле због примене заштите нуловањем. По завршетку радова а пре пуштања у погон потребно је извршити мерење импеданси петље квара.

Начин полагања каблова:

Каблови се полажу слободно у ров, на дубини од 0,8м као што је дато на цртежима.

Остале напомене

- Сва решења усагласити са сагласношћу надлежног испоручиоца ел. енергије и важећим прописима за ову врсту радова.
- У зонама укрштања инсталација, радове треба изводити ручно и опрезно, уз поштовање свих прописа.
- Пре затрпавања кабловских ровова, трасе каблова и дубине полагања је неопходно уснимити код РГЗ Службе за катастар непокретности .
- Сва решења морају бити у сагласности са Тех. условима надлежне ЕД, као и важећим прописима за ову врсту радова.
- Сви радови морају бити изведени у смислу важећих техничких правилника, СРПС и техничких препорука како у делу избора опреме тако и у делу извођења
- У току рада је неопходна примена одговарајућих мера заштите на раду у складу важећих прописа.

Одговорни пројектант:

Драгана Јанковић, дипл.инж.ел.

ТЕХНИЧКИ УСЛОВИ ЗА ГРАДЊУ ЕЛЕКТРОИНСТАЛАЦИЈА

1.0 ОПШТЕ

1. Инсталације се морају извести према текстуалном и графичком делу ове документације, југословенским и локалним важећим прописима за извођење предметних инсталација.
2. Извођач је дужан да пре почетка радова провери ову документацију на лицу места, па ако нађе да су потребне извесне измене или одступања ма које врсте, како у погледу техничког решења, тако и у погледу избора материјала, мора о томе консултовати надзорног органа, а у случају већих измена и пројектанта и прибавити од њих писмена упутства и сагласности за измене.
3. Сав материјал употребљен за израду инсталација мора одговарати ЈУС-у за односну врсту материјала.
4. Уграђивање појединих елемената инсталације мора се извести према описима датим у предмеру и предрачуна водећи рачуна при томе, како о архитектонско-грађевинском решењу објекта, тако и о решењу свих осталих инсталација и динамици њиховог извођења.
5. Код извођења предметних инсталација мора се обратити посебна пажња уградњи свог инсталационог материјала како не би дошло до оштећења осталих радова. Уколико дође до оштећења осталих радова услед непрописног или непажљивог извођења, све трошкове за поправку оштећених места сноси извођач предметних инсталација.
6. По завршеној изради предметних инсталација извођач мора да изврши сва испитивања и мерења (преко овлашћене фирме) према прописима важећим за предметне врсте инсталација и да оверене резултате ових испитивања и мерења достави инвеститору.
7. За исправност изведених радова извођач гарантује две године, рачунајући од дана техничког пријема. Сва оштећења која би се у том периоду појавила због употребе лошег материјала или несолидне израде извођач је дужан да отклони без икаквог права на накнаду.

2.1 ОПШТЕ ПРЕПОРУКЕ ЗА ПОЛАГАЊЕ КАБЛОВА

1. Каблови се могу полагасти у земљу, воду, на отвореном простору, кроз ваздух, на регалима, у кабловским каналима, цевима и у затвореним просторијама.
2. Каблови се полажу ручно или применом механизације. При томе се узимају у обзир дозвољени полупречници савијања и дозвољене вучне силе дефинисане у Техничким прописима и документацији произвођача.
3. Пре почетка полагања кабла потребно је бубањ са каблом са осовином поставити на ногаре довољне висине да се може слободно окретати.
4. Кабел треба одмотавати са горње стране бубња и то увек у супротном смеру од смера стрелице која означава смер котрљања бубња.
5. При одмотавању и полагању треба пазити да се кабел не вуче по тврдим и оштрим предметима и да се не савија недозвољено.
6. Бубањ за време одмотавања треба кочити, како услед изненадних трзаја не би дошло до даљег одмотавања и ломљења кабла. Нарочито водити рачуна да не дође до стварања петљи.
7. Према могућности, употребити специјалне приколице за транспорт и развлачење каблова.
8. За време полагања каблова придржавати се података из каталога произвођача за минималне температуре полагања за каблове. Уколико је потребно да се каблови полажу и на нижим температурама, потребно је спровести посебне мере које се састоје из следећег:
Бубањ са каблом треба пре полагања држати најмање 48 сати у загрејаној просторији или га са довољне удаљености загрејати грејалицом или врућим ваздухом. За време загревања бубањ окретати у краћим временским размацима да се кабел загреје до језгра бубња.
Кабел се може загрејати и пропуштањем струје одговарајуће јачине преко одговарајућег трансформатора. Потом кабел полагасти у што краћем року.
9. Пре почетка радова руководилац је дужан:
-ако крајеви кабла нису фабрички затворени или ако је кабел сечен, да напонски испита кабел,
-да по завршетку испитивања на одговарајући начин затвори крајеве кабла,
-да провери да ли је ров спреман за полагање кабла,
-да упореди податке атеста о фабричком испитивању кабла са плочицом бубња, а у случају да атест не постоји, кабел је потребно напонски испитати.

2.2 ПОЛАГАЊЕ КАБЛОВА

Полагање каблова у земљу

Препоручује се директно полагање кабла у земљу, кабловски ров. Дубина и ширина рова зависи од: терена, броја каблова који се полажу, од димензије каблова, напона каблова и намене каблова.

Нормална дубина полагања каблова у земљу износи:

-0,8 м за каблове 1, 10, 20 кВ, ако је површина терена регулисана,

-1 м за каблове 35 кВ и у случају да терен није регулисан

-1 м за регулисане терене при полагању испод саобраћајница.

-на дубину одређеним према УТУ условима.

Кабловски ров се копа као отворени ров. Изузетак чине места укрштања са већим препрекама где се поткопава и места укрштања са саобраћајницама на којима се саобраћај не сме ометати. Код ручног копања обратити пажњу на следеће:

код јако меког и растреситог земљишта унапред припремити материјал за разупирање рова.

откоп земље треба да буде довољно удаљен од стране рова, с тим што земљу са отпадом грађевинског материјала треба одвојити од чисте земље, у близини активних подземних објеката копање се врши искључиво ашовом и лопатом. Строго је забрањено коришћење ударних оруђа.

Ако је земља агресивна, потребно је заменити земљиште до 20 цм испод нивоа полагања кабела.

Дно рова је потребно очистити и изравнати, а по потреби поставити постелицу од ситне земље дебљине 20 цм.

Кабел се полаже на дно рова, односно, у постелицу. Полаже се вијугаво као додатна заштита од механичког оштећења, односно, да би се смањило механичко напрезање кабела.

Ако се у ров полаже више каблова и растојање међу њима је мање од 0,4 м, придржавати се следећих растојања међу кабловима:

Паралелно положени кабови	Раздваја се са редом опека		
	U>1кВ	U<=1кВ	сигнални, мерни, коман
>кВ	да	да	да
>=1 кВ	да	не*	не*

У случају великих струја кратког споја, пожељно је раздвојити каблове редом опека због веће погонске сигурности. У погледу хлађења каблова растојање између каблова не сме да буде мање од 7 цм, или треба да је растојање веће једнако од пречника кабела.

Код постављања растојање између радника зависи од теренских услова и тежине кабела и не сме да буде веће од 3 м због савијања.

Забрањује се: развлачење кабла моторним возилом, вучење по земљи, упредање кабла, бацање кабла у ров и ломљење и савијање кабла преко дозвољене границе.

Након полагања кабла у ров извршити геодетско снимање, па тек онда приступити затрпавању рова.

Затрпавање кабла врши се у слојевима од 15 до 20 цм, с тим што први слој мора бити од просијане или растресите земље или песка. Ров затрпавати слојевито и набијати земљу. На 40 цм од нивоа терена поставити пластичну траку "ПАЖЊА ЕНЕРГЕТСКИ КАБЕЛ"

По завршетку затрпавања трасу кабла обележити прописним ознакама.

Полагање каблова у цеви и кабловице

Каблови се могу полагати у цеви различитих типова: пластичне цеви, бетонске кабловице, челичне цеви.

Примена цеви повлачи за собом слабије хлађење кабла, тј. смањење струјне оптеретивости кабела.

Цеви се полажу на прилазима испод коловоза, улица, путева, железничких пруга, колских прилаза, при прекорачењу дозвољених минималних одстојања кабла у односу на друге подземне инсталације.

Потребне димензије цеви у случају полагања више каблова у исту цев одређује се на основу једначине:

$$D \geq 1,2 \sum d_i^2$$

D – најмањи дозвољени унутрашњи пречник цеви у (мм),
и број каблова увучених у цев
d_i – пречник i-тог кабла у (мм)

Ако је кроз цев провучен један кабел потребан пречник цеви је:

$$D = d + 40$$

Због погоршања услова одвођења топлоте не препоручује се више од два нивоа полагања цеви, односно, кабловица.

Приближавање и укрштање са другим подземним инсталацијама

Телекомуникациони водови:

Заштита телекомуникационих водова од енергетских каблова мора се изводити у свему према Техничким прописима о заштити водова.

Хоризонтално растојање између телекомуникационих и енергетских кабловских водова мора да износи:

-0,3 м за каблове 0,4 кВ

-0,5 м за каблове >1 кВ

У случају да се ово растојање на неким местима не може постићи, енергетске каблове провести кроз цеви.

Полагање енергетских каблова преко телекомуникационих није дозвољено.

При укрштању енергетских каблова са телекомуникационим, потребно је да угао укрштања буде што ближе правом углу, а најмање 45 степени.

Вертикално растојање енергетских каблова од телекомуникационих мора да износи најмање 50 цм.

Водовод и канализација:

Хоризонтално или вертикално растојање између кабловских и водоводних или канализационих цеви мора да износи најмање 50 цм.

Хоризонтално полагање кабловских водова испод или изнад водоводних цеви није дозвољено.

Топловод:

Није дозвољено паралелно вођење енергетских каблова испод или изнад топловода.

При укрштању се кабел по правилу поставља испод топловода.

Уколико није могуће одржавати одговарајуће размаке или температуре тла у околини топловода, веће од 20°C, треба поставити одговарајућу термичку заштиту или треба полагати каблове са одговарајућом изолацијом.

Гасовод:

При укрштању кабла са гасоводом придржавати се услова датих од надлежних организација.

Енергетски каблови:

При укрштању енергетских кабловских водова међусобно, потребно је између њих обезбедити вертикално растојање 20 цм.