



КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА **- ЈАВНА НАБАВКА МАЛЕ ВРЕДНОСТИ -**

НАБАВКА ЛИЦЕНЦЕ ЗА АЖУРИРАЊЕ И **ОДРЖАВАЊЕ АНТИВИРУС СОФТВЕРА** **(добра)**

Редни број јавне набавке: 1.1.11
интерни број 950

Август, 2015. године

Страна 1 од 31

*Набавка добара – набавка лиценце за ажурирање и одржавање антивирус софтвера
Број набавке 1.1.11, интерни број 950*

САДРЖАЈ

ОПШТИ ПОДАЦИ О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ	3
ПОДАЦИ О ПРЕДМЕТУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ	4
УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ	5
УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛ. 75. И 76. ЗАКОНА О ЈАВНИМ НАБАВКАМА И УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ ТИХ УСЛОВА	12
ИЗЈАВА (образац 1)	14
ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ЦЕНЕ (образац 2)	16
ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ (образац 3)	17
ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ (образац 4)	18
ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ ПОНУЂАЧА ДА ЈЕ ПОШТОВАО ОБАВЕЗЕ КОЈЕ ПРОИЗИЛАЗЕ ИЗ ВАЖЕЋИХ ПРОПИСА О ЗАШТИТИ НА РАДУ, ЗАПОШЉАВАЊУ И УСЛОВИМА РАДА, ЗАШТИТИ ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ (образац 5)	19
ТЕХНИЧКА СПЕЦИФИКАЦИЈА	20
МОДЕЛ УГОВОРА	25
ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ (образац 6)	29

ОПШТИ ПОДАЦИ О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ

Назив, адреса и интернет страница наручиоца:

Јавно предузеће „Завод за изградњу Града“ у Новом Саду
21000 Нови Сад, Улица Стевана Брановачког бр. 3
<http://www.zigns.rs>

Врста поступка јавне набавке:

Јавна набавка мале вредности

Предмет јавне набавке:

Набавка добара - *набавка лиценце за ажурирање и одржавање антивирус софтвера*

Поступак јавне набавке се спроводи ради закључења уговора о јавној набавци

Лице за контакт:

Илдико Оташевић
opsta@zigns.rs

ПОДАЦИ О ПРЕДМЕТУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ

Предмет јавне набавке:

Набавка лиценце за ажурирање и одржавање антивирус софтвера

Назив и ознака из општег речника набавки:

ОРН 48761000 - Антивирусни програмски пакет

УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ

1. ПОДАЦИ О ЈЕЗИКУ НА КОМЕ ПОНУДА МОРА БИТИ САСТАВЉЕНА

- 1.1. Понуда и докази који се подносе уз понуду морају бити састављени на српском језику. Уколико је одређени документ на страном језику, понуђач је дужан да поред документа на страном језику достави и превод тог документа на српски језик, који је оверен од стране овлашћеног судског тумача.
- 1.2. Сертификати, фабрички атести и остала техничка и проспектна документација могу бити на енглеском језику.
- 1.3. Поступак се води на српском језику.

2. ПОСЕБНИ ЗАХТЕВИ У ПОГЛЕДУ НАЧИНА САЧИЊАВАЊА ПОНУДЕ И ПОПУЊАВАЊА ОБРАЗАЦА

- 2.1. Понуђач подноси понуду у затвореној коверти или кутији, затворену на начин да се приликом отварања понуда може са сигурношћу утврдити да се први пут отвара. На предњој страни коверте (кутије) уписати: „НЕ ОТВАРАТИ – ПОНУДА за јавну набавку: Набавка лиценце за ажурирање и одржавање антивирус софтвера, број ЈН: 1.1.11“. Понуда се подноси поштом или лично на адресу: Јавно предузеће „Завод за изградњу Града“ у Новом Саду, 21000 Нови Сад, Ул. Стевана Брановачког бр. 3. Понуђач је дужан да на коверти или кутији назначи назив понуђача, адресу и телефон, као и име и презиме овлашћеног лица за контакт. **У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди.**
- 2.2. Конкурсна документација не подлеже самоиницијативним променама од стране понуђача. Понуда понуђача који самоиницијативно промени садржај конкурсне документације, биће одбијена.
- 2.3. Уколико понуђач начини грешку у попуњавању, дужан је да исту **превуче оловком (да се види и садржај грешке) и правилно попуни**, а место начињене грешке парафира и овери печатом.
- 2.4. Уколико понуду подноси понуђач који наступа самостално, обрасце оверава и потписује одговорно лице понуђача;
- 2.5. Уколико понуду подноси понуђач који наступа са подизвођачем, обрасце оверава и потписује одговорно лице понуђача, осим ако није другачије наведено у самом обрасцу;
- 2.6. Уколико понуду подноси група понуђача, обрасце оверава и потписује одговорно лице члана групе понуђача који ће бити носилац посла, односно који ће поднети понуду и који ће заступати групу понуђача пред наручиоцем, осим ако није другачије наведено у самом обрасцу;

3. ПОДАЦИ О ОБАВЕЗНОЈ САДРЖИНИ ПОНУДЕ

- 3.1. Обавезну садржину понуде чине:
 - а) подаци о врсти, садржини, начину подношења, висини и роковима обезбеђења испуњења обавеза понуђача 12.1. Рок за закључење уговора
 - б) у случају подношења заједничке понуде, споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке (тачка 9.2. Упуства понуђачима како да сачине понуду)
 - в) докази о испуњености услова за учешће у поступку јавне набавке
 - д) образац понуде
 - е) образац структуре цене са упутством како да се попуни

- f) образац трошкова припреме понуде
- g) образац изјаве о независној понуди
- h) образац изјаве понуђача да је поштовао обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине

3.2. Понуда која не садржи све елементе и прилоге из обавезне садржине понуде сматраће се неприхватљивом и биће одбијена.

4. ПАРТИЈЕ

Предметна јавна набавка није обликована у више партија.

5. ПОНУДА СА ВАРИЈАНТАМА

Није дозвољено подношење понуде са варијантама.

6. ИЗМЕНЕ, ДОПУНЕ И ОПОЗИВ ПОНУДЕ У СМISЛУ ЧЛАНА 87. СТАВ 6. ЗАКОНА О ЈН

6.1. Понуђач може у року за подношење понуде да измени, допуни или опозове своју понуду, на исти начин на који је поднео и саму понуду - непосредно или путем поште у затвореној коверти или кутији.

6.2. У случају измене, допуне или опозива понуде, понуђач је дужан на коверти или кутији да назначи назив понуђача, адресу и телефон, као и име и презиме овлашћеног лица за контакт. У случају да је понуду поднела група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди.

6.3. Измену, допуну или опозив понуде доставити на адресу: Јавно предузеће „Завод за изградњу Града“ у Новом Саду, 21000 Нови Сад, Ул. Стевана Брановачког бр. 3, са знаком:

„ИЗМЕНА ПОНУДЕ за поступак јавне набавке мале вредности Набавка лиценце за ажурирање и одржавање антивирус софтвера, број ЈН: 1.1.11“, или „ДОПУНА ПОНУДЕ за поступак јавне набавке мале вредности Набавка лиценце за ажурирање и одржавање антивирус софтвера, број ЈН: 1.1.11“, или „ОПОЗИВ ПОНУДЕ за поступак јавне набавке мале вредности Набавка лиценце за ажурирање и одржавање антивирус софтвера, број ЈН: 1.1.11“.

6.4. Уколико се „ИЗМЕНА ПОНУДЕ“ односи на понуђену цену, **цена мора бити изражена у динарском износу, а не у процентима. У овом случају понуђач је дужан да наведе: укупну понуђену цену и тачке у којима се мења цена.** Уколико су у предмету већ дефинисане неке цене по тачкама и укупне цене од стране наручиоца, оне не могу бити предмет корекције.

7. ПОНУЂАЧ КОЈИ ЈЕ САМОСТАЛНО ПОДНЕО ПОНУДУ НЕ МОЖЕ ИСТОВРЕМЕНО ДА УЧЕСТВУЈЕ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ ИЛИ КАО ПОДИЗВОЂАЧ, НИТИ ДА УЧЕСТВУЈЕ У ВИШЕ ЗАЈЕДНИЧКИХ ПОНУДА

7.1. Понуђач може да поднесе само једну понуду.

7.2. Понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач, нити исто лице може учествовати у више заједничких понуда.

7.3. Наручилац ће одбити све понуде које су поднете супротно забрани из претходне тачке (7.2.).

8. ПОНУДА СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ

8.1. Понуђач је дужан да уколико ангажује подизвођача, наведе у својој понуди проценат укупне вредности набавке који ће поверити подизвођачу (не може

- бити већи од 50%), део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача.
- 8.2. Ако понуђач у понуди наведе да ће делимично извршење набавке поверити подизвођачу, уколико уговор између наручиоца и понуђача буде закључен, тај подизвођач ће бити наведен у уговору.
 - 8.3. Понуђач је дужан да наручиоцу, на његов захтев, омогући приступ код подизвођача ради утврђивања испуњености услова.
 - 8.4. Наручилац може на захтев подизвођача и где природа предмета набавке то дозвољава пренети доспела потраживања директно подизвођачу, за део набавке која се извршава преко тог подизвођача. Пре доношења одлуке о преношењу доспелих потраживања директно подизвођачу наручилац ће омогућити добављачу да у року од 5 дана од дана добијања позива наручиоца приговори уколико потраживање није доспело. Добављач у потпуности одговара наручиоцу за извршење обавеза из поступка јавне набавке, односно за извршење уговорних обавеза, без обзира на број подизвођача.
 - 8.5. Добављач не може ангажовати као подизвођача лице које није навео у понуди, у супротном наручилац ће раскинути уговор, осим ако би раскидом уговора наручилац претрпео знатну штету.
 - 8.6. У случају из тачке 8.5. наручилац је дужан да обавести организацију надлежну за заштиту конкуренције.
 - 8.7. Добављач може ангажовати као подизвођача лице које није навео у понуди, ако је на страни подизвођача након подношења понуде настала трајнија неспособност плаћања, ако то лице испуњава све услове одређене за подизвођача и уколико добије претходну сагласност наручиоца.

9. ЗАЈЕДНИЧКА ПОНУДА И СПОРАЗУМ КАО САСТАВНИ ДЕО ЗАЈЕДНИЧКЕ ПОНУДЕ

- 9.1. Понуду може поднети група понуђача. Понуђачи који поднесу заједничку понуду одговарају неограничено солидарно према наручиоцу.
- 9.2. Саставни део заједничке понуде је споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који обавезно садржи податке о:
 - 9.2.1. члану групе који ће бити носилац посла, односно који ће поднети понуду и који ће заступати групу понуђача пред наручиоцем;
 - 9.2.2. понуђачу који ће у име групе понуђача потписати уговор;
 - 9.2.3. понуђачу који ће издати рачун;
 - 9.2.4. рачуну на који ће бити извршено плаћање;
 - 9.2.5. обавезама сваког од понуђача из групе понуђача за извршење уговора.

10. ЗАХТЕВИ У ПОГЛЕДУ ТРАЖЕНОГ НАЧИНА И УСЛОВА ПЛАЋАЊА, ЕВЕНТУАЛНИХ ДРУГИХ ОКОЛНОСТИ ОД КОЈИХ ЗАВИСИ ПРИХВАТЉИВОСТ ПОНУДЕ

- 10.1. Испоручена добра наручилац ће плаћати добављачу путем фактуре;
- 10.2. Четири примерка фактуре добављач испоставља наручиоцу након испоруке добара;
- 10.3. Наручилац може у оправданим случајевима да оспори исплату дела фактуре и у том случају дужан је да неоспорени део фактуре исплати у наведеном року;
- 10.4. Рок важења понуде је **60** дана од дана отварања понуда;

11. ВАЛУТА И НАЧИН НА КОЈИ МОРА БИТИ НАВЕДЕНА И ИЗРАЖЕНА ЦЕНА У ПОНУДИ

- 11.1. Цена у Обрасцу понуде се изражава у динарима без ПДВ. Цену је потребно изразити нумерички и текстуално, а у случају несагласности, меродавна је текстуално изражена цена;
- 11.2. У Обрасцу структуре цена морају бити уписане све укупне цене по позицијама и укупна цена свих добара.
- 11.3. Понуда у којој у Обрасцу структуре цене нису уписане вредности за све цене по позицијама и укупна цена добара, биће одбијена и проглашена неприхватљивом;
- 11.4. Ако је у понуди исказана неубичајено ниска цена, наручилац ће поступити у складу са чланом 92. Закона о јавним набавкама, односно тражиће образложење свих њених саставних делова које сматра меродавним. Наручилац ће понуђачу дати рок од највише 5 дана да достави тражено образложење. Уколико понуђач не достави тражено образложење у датом року, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

12. РОК ЗА ЗАКЉУЧЕЊЕ УГОВОРА

- 12.1. Наручилац је дужан да уговор о јавној набавци достави понуђачу којем је уговор додељен у року од осам дана од дана протеча рока за подношење захтева за заштиту права.
- 12.2. Уколико понуђач којем је додељен уговор не потпише и не врати наручиоцу уговор у року од осам дана од дана протеча рока за подношење захтева за заштиту права, наручилац ће сматрати да је понуђач одустао од потписивања уговора. У том случају наручилац може да закључи уговор са првим следећим најповољнијим понуђачем.
- 12.3. Ако наручилац не достави потписан уговор понуђачу у року од осам дана од дана протеча рока за подношење захтева за заштиту права, понуђач није дужан да потпише уговор, што се неће сматрати одустајањем од понуде и неће због тога сносити било какве последице.

13. ДЕФИНИСАЊЕ ПОСЕБНИХ ЗАХТЕВА, УКОЛИКО ИСТИ ПОСТОЈЕ, У ПОГЛЕДУ ЗАШТИТЕ ПОВЕРЉИВОСТИ ПОДАТАКА КОЈЕ НАРУЧИЛАЦ СТАВЉА ПОНУЂАЧИМА НА РАСПОЛАГАЊЕ, УКЉУЧУЈУЋИ И ЊИХОВЕ ПОДИЗВОЂАЧЕ

Подаци који се налазе у конкурсној документацији нису поверљиви.

14. НАЧИН ОЗНАЧАВАЊА ПОВЕРЉИВИХ ПОДАТАКА

- 14.1. Наручилац ће чувати као поверљиве све податке о понуђачима садржане у понуди који су посебним прописом утврђени као поверљиви и које је као такве понуђач означио у понуди.
- 14.2. Наручилац ће као поверљиве третирати податке у понуди који су садржани у документима који су означени као такви, односно који у горњем десном углу садрже ознаку „ПОВЕРЉИВО“, као и испод поменуте ознаке потпис одговорног лица понуђача и печат.
- 14.3. Уколико се поверљивим сматра само одређени податак садржан у документу који је достављен уз понуду, поверљив податак мора да буде обележен црвеном бојом, поред њега мора да буде наведено „ПОВЕРЉИВО“, а испод поменуте ознаке потпис одговорног лица понуђача и печат. Наручилац не одговара за поверљивост података који нису означени на поменути начин.
- 14.4. Наручилац ће одбити давање информације која би значила повреду поверљивости података добијених у понуди.

- 14.5. Неће се сматрати поверљивим цена и остали подаци из понуде који су од значаја за примену елемената критеријума и рангирање понуде.
- 14.6. Наручилац ће чувати као пословну тајну имена понуђача, као и поднете понуде, до истека рока предвиђеног за отварање понуда.

15. ДОДАТНЕ ИНФОРМАЦИЈЕ ИЛИ ПОЈАШЊЕЊА У ВЕЗИ СА ПРИПРЕМАЊЕМ ПОНУДЕ И КОМУНИКАЦИЈА У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ

- 15.1. Заинтересовано лице може, у писаном облику тражити од наручиоца додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде, при чему може да укаже наручиоцу и на евентуално уочене недостатке и неправилности у конкурсној документацији, најкасније пет дана пре истека рока за подношење понуде. Постављена питања потребно је означити са „Захтев за додатним информацијама или појашњењима - јавна набавка – Набавка лиценце за ажурирање и одржавање антивирус софтвера, број ЈН: 1.1.11“, која могу да се пошаљу на е-mail адресу: **opsta@zigns.rs** или путем поште или факса, радним даном од 7³⁰ до 15³⁰.
- 15.2. Наручилац је дужан да у року од три дана од дана пријема захтева, одговор објави на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници.
- 15.3. Комуникација у вези ове јавне набавке вршиће се на начин одређен чланом 20. Закона о јавним набавкама, а то је писаним путем, односно путем поште, електронске поште или факсом, радним данима од 7³⁰ до 15³⁰, као и објављивањем од стране наручиоца на Порталу јавних набавки.
- 15.4. Тражење додатних информација или појашњења телефоном **није** дозвољено.

16. ДОДАТНА ОБЈАШЊЕЊА ОД ПОНУЂАЧА ПОСЛЕ ОТВАРАЊА ПОНУДА И КОНТРОЛА КОД ПОНУЂАЧА ОДНОСНО ЊЕГОВОГ ПОДИЗВОЂАЧА

- 16.1. Наручилац може да захтева од понуђача додатна објашњења која ће му помоћи при прегледу, вредновању и упоређивању понуда, а може да врши и контролу (увид) код понуђача односно његовог подизвођача.
- 16.2. Наручилац не може да захтева, дозволи или понуди промену елемената понуде који су од значаја за примену критеријума за доделу уговора, односно промену којом би се понуда која је неодговарајућа или неприхватљива учинила одговарајућом, односно прихватљивом.
- 16.3. Понуђач је обавезан да у примереном року који буде наведен у захтеву за додатна објашњења понуде достави одговор, у супротном ће се његова понуда одбити као неприхватљива.
- 16.4. Наручилац може, уз сагласност понуђача, да изврши исправке рачунских грешака уочених приликом разматрања понуде по окончаном поступку отварања понуда и то на следећи начин:
- 16.4.1. Уколико постоји разлика у износу израженом бројем и словима, износ изражен словима сматраће се тачним;
- 16.4.2. Уколико се рачунском контролом утврди грешка у укупном износу, који је добијен множењем јединичне цене и количине, меродавна је јединична цена како је наведено;
- 16.5. Комисија ће у случају рачунских грешака, поступити према горе наведеном и уз писану сагласност понуђача извршити корекцију вредности понуде.
- 16.6. Ако се понуђач не сагласи са исправком рачунских грешака, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

17. ВРСТА КРИТЕРИЈУМА И ЕЛЕМЕНТИ КРИТЕРИЈУМА НА ОСНОВУ КОЈИХ СЕ ДОДЕЉУЈЕ УГОВОР

Критеријум за оцењивање понуда је најнижа понуђена цена.

18. ЕЛЕМЕНТ КРИТЕРИЈУМА НА ОСНОВУ КОЈИХ ЋЕ НАРУЧИЛАЦ ИЗВРШИТИ ДОДЕЛУ УГОВОРА У СИТУАЦИЈИ КАДА ПОСТОЈЕ ДВЕ ИЛИ ВИШЕ ПОНУДА СА ИСТОМ ПОНУЂЕНОМ ЦЕНОМ

18.1. У случају да две или више понуда имају исту најнижу понуђену цену, наручилац ће позвати понуђаче чије су понуде са истом најнижом понуђеном ценом и најповољнију понуду изабрати жребом.

18.2. Поступак избора најповољније понуде путем жреба ће се обавити на следећи начин:

18.2.1. Наручилац ће упутити позив понуђачима чије су понуде са истом најнижом понуђеном ценом да присуствују поступку жребања;

18.2.2. Поступак жребања водиће председник Комисије и биће обављен у просторијама Јавног предузећа „Завод за изградњу града“ у Новом Саду;

18.2.3. Комисија ће водити записник о поступку жребања;

18.2.4. Комисија ће припремити посуду и куглице у којима ће бити папирићи са називима понуђача чије су понуде са истом најнижом понуђеном ценом;

18.2.5. Жребање ће бити обављено тако што ће председник комисије извршити извлачење једне куглице, извадити папирић из исте и прочитати назив понуђача којем ће Наручилац доделити уговор.

19. ОБАВЕЗЕ ПОНУЂАЧА КОЈЕ ПРОИЗИЛАЗЕ ИЗ ВАЖЕЋИХ ПРОПИСА О ЗАШТИТИ НА РАДУ, ЗАПОШЉАВАЊУ И УСЛОВИМА РАДА, ЗАШТИТИ ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ, КАО И ДА ПОНУЂАЧ НЕМА ЗАБРАНУ ОБАВЉАЊА ДЕЛАТНОСТИ КОЈА ЈЕ НА СНАЗИ У ВРЕМЕ ПОДНОШЕЊА ПОНУДЕ

19.1. Понуђач је дужан да при састављању своје понуде поштује обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада и заштити животне средине. Образац изјаве је дат у конкурсној документацији.

19.2. Понуђач нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде.

20. НАКНАДА ЗА КОРИШЋЕЊЕ ПАТЕНАТА И ОДГОВОРНОСТ ЗА ПОВРЕДУ ЗАШТИЋЕНИХ ПРАВА ИНТЕЛЕКТУАЛНЕ СВОЈИНЕ ТРЕЋИХ ЛИЦА

Накнаду за коришћење патената, као и одговорност за повреду заштићених права интелектуалне својине трећих лица, сноси понуђач.

21. ЕВЕНТУАЛНА ИЗМЕНА УГОВОРА О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ

У складу са чланом 115. Закона о јавним набавкама уговор који се закључи на основу овог поступка јавне набавке може се изменити због објективних околности (недобријање сагласности оснивача; захтев за заштиту права у поступку који за предмет има истоврсна добра...) у виду продужења рока испоруке добара у складу са понудом из овог поступка без промене цена на месечном нивоу.

22. ЗАХТЕВ ЗА ЗАШТИТУ ПРАВА ПОНУЂАЧА

- 22.1. Захтев за заштиту права подноси се наручиоцу, а копија се истовремено доставља Републичкој комисији.
- 22.2. Захтев за заштиту права којим се оспорава врста поступка, садржина позива за подношење понуда или конкурсне документације сматраће се благовременим ако је примљен од стране наручиоца најкасније седам дана пре истека рока за подношење понуда, а у поступку јавне набавке мале вредности и квалификационом поступку ако је примљен од стране наручиоца три дана пре истека рока за подношење понуда, без обзира на начин достављања и уколико је подносилац захтева у складу са чланом 63. став 2. овог закона указао наручиоцу на евентуалне недостатке и неправилности, а наручилац исте није отклонио.
- 22.3. После доношења одлуке о додели уговора, одлуке о закључењу оквирног споразума, одлуке о признавању квалификације и одлуке о обустави поступка, рок за подношење захтева за заштиту права је десет дана од дана објављивања одлуке на Порталу јавних набавки, а пет дана у поступку јавне набавке мале вредности и доношења одлуке о додели уговора на основу оквирног споразума.
- 22.4. Ако је у истом поступку јавне набавке поново поднет захтев за заштиту права од стране истог подносиоца захтева, у том захтеву се не могу оспоравати радње наручиоца за које је подносилац захтева знао или могао знати приликом подношења претходног захтева.
- 22.5. Наручилац објављује обавештење о поднетом захтеву за заштиту права на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници најкасније у року од два дана од дана пријема захтева за заштиту права.
- 22.6. Захтев за заштиту права не задржава даље активности наручиоца у поступку јавне набавке.
- 22.7. Ако је захтев за заштиту права поднет након закључења уговора у складу са чланом 112. став 2. овог закона наручилац не може извршити уговор о јавној набавци до доношења одлуке о поднетом захтеву за заштиту права, осим ако су испуњени услови из члана 150 ст. 2. и 3. и ако наручилац или Републичка комисија на предлог наручиоца не одлучи другачије.
- 22.8. Подносилац захтева је дужан да на рачун буџета Републике Србије уплати таксу у износу од 60.000,00 динара на број жиро рачуна: 840-742221843-57, шифра плаћања: 253, позив на број 97 50-016, сврха уплате: Републичка административна такса са знаком јавне набавке на коју се односи (редни број јавне набавке), корисник: буџет Републике Србије.

23. ЗАКЉУЧЕЊЕ УГОВОРА О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ

- 23.1. Наручилац је дужан да уговор о јавној набавци достави понуђачу којем је уговор додељен у року од осам дана од дана протекла рока за подношење захтева за заштиту права.
- 23.2. Уколико у року за подношење понуда пристигне само једна понуда и та понуда буде прихватљива, наручилац може сходно члану 112. став 2. тачка 5. Закона о јавним набавкама, закључити уговор са понуђачем у року од три дана од дана када понуђач прими одлуку о додели уговора.

УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛ. 75. И 76. ЗАКОНА О ЈАВНИМ НАБАВКАМА И УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ ТИХ УСЛОВА

А. ОБАВЕЗНИ УСЛОВИ из члана 75. Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС“, број 124/12, 14/15 и 68/15)

Понуђач, подизвођач и сваки члан групе мора да испуни следеће услове:

- 1) да је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар;
- 2) да он и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;
- 3) да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији;

ДОКАЗ: ИЗЈАВА (образац број 1)

НАПОМЕНЕ:

А.а. Испуњеност **обавезних** услова (А.1) до А.3)) доказује се **ИЗЈАВОМ** у складу са чланом 77. став 4. Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС“, број 124/12, 14/15 и 68/15) и Правилником о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова;

А.б. У случају да понуду подноси група понуђача, изјаву доставити за сваког учесника из групе;

А.в. У случају да понуђач подноси понуду са подизвођачем, изјаву доставити за понуђача и за подизвођача (ако је више подизвођача доставити за сваког од њих)

ДОПУНСКЕ НАПОМЕНЕ:

1. **ПОНУДА ПОНУЂАЧА КОЈИ НЕ ДОКАЖЕ ДА ИСПУЊАВА НАВЕДЕНЕ ОБАВЕЗНЕ УСЛОВЕ ИЗ ТАЧАКА 1. ДО 3. ОВОГ ОБРАСЦА, БИЋЕ ОДБИЈЕНА КАО НЕПРИХВАТЉИВА.**
2. **ДРУГИ ДОКАЗИ И ОБРАСЦИ** које понуђач мора да достави у понуди су дати у тачки 3.1. Упуства понуђачима како да сачине понуду.
3. **ДОКАЗИ КОЈЕ ПОНУЂАЧИ НЕ МОРАЈУ ДА ДОСТАВЕ:**
 - 3.1. Наручилац неће одбити понуду као неприхватљиву, уколико не садржи доказ одређен конкурсном документацијом, ако понуђач наведе у понуди интернет страницу на којој су подаци који су тражени у оквиру услова јавно доступни.
 - 3.2. Понуђач не мора да достави образац трошкова припреме понуде.
4. **ФОРМА ДОКАЗА**
 - 4.1. Докази о испуњености услова могу се достављати у неоввереним копијама.
5. **СТРАНИ ПОНУЂАЧИ**
 - 5.1. Ако се у држави у којој понуђач има седиште не издају тражени докази, понуђач може, уместо доказа, приложити своју писану изјаву, дату под

- кривичном и материјалном одговорношћу оверену пред судским или управним органом, јавним бележником или другим надлежним органом те државе.
- 5.2. Ако понуђач има седиште у другој држави, наручилац може да провери да ли су документи којима понуђач доказује испуњеност тражених услова издати од стране надлежних органа те државе.

6. ПРОМЕНЕ

- 6.1. Понуђач, односно добављач је дужан да без одлагања писмено обавести наручиоца о било којој промени у вези са испуњеношћу услова из поступка јавне набавке, која наступи до доношења одлуке, односно закључења уговора, односно током важења уговора о јавној набавци и да је документује на прописани начин.

Образац 1.

У складу са чланом 77. став 4. Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС“, број 124/12, 14/15 и 68/15) и Правилником о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова, дајемо

ИЗЈАВУ

**О ИСПУЊАВАЊУ ОБАВЕЗНИХ УСЛОВА ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ
НАБАВКЕ МАЛЕ ВРЕДНОСТИ ЗА НАБАВКУ ЛИЦЕНЦЕ ЗА АЖУРИРАЊЕ И
ОДРЖАВАЊЕ АНТИВИРУС СОФТВЕРА
(број јавне набавке: 1.1.11)**

- а) ПОНУЂАЧ
- б) ЧЛАН ГРУПЕ
- в) ПОДИЗВОЂАЧ

(назив/пословно име, улица и број, седиште, ПИБ и матични број)

Изјављујемо под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, да испуњавамо све доле наведене обавезне услове за учешће у поступку јавне набавке мале вредности за набавку лиценце за ажурирање и одржавање антивирус софтвера, број ЈН: 1.1.11, прописане чланом 75. Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС“, број 124/12, 14/15 и 68/15), наведене у тачкама А.1) до А.3) на страни 12 конкурсне документације и то:

- 1)** да смо регистровани код надлежног органа, односно уписани у одговарајући регистар;
- 2)** да понуђач (правно лице) и његов законски заступник нису осуђивани за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;
- 3)** да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији;

Изјава се даје ради учешћа у поступку јавне набавке мале вредности за набавку лиценце за ажурирање и одржавање антивирус софтвера, број ЈН: 1.1.11 и у друге сврхе се не може употребити.

У случају потребе, а на захтев Наручиоца, доставићемо на увид оригинале или оверене копије доказа који потврђују ову изјаву.

Дана, _____

(потпис одговорног лица)

М.П.

НАПОМЕНЕ:

- Заокружити под а), б) или в), зависно од тога да ли изјаву даје понуђач, члан групе или подизвођач;
- У случају да понуду подноси група понуђача, изјаву доставити за сваког учесника из групе;
- У случају да понуђач подноси понуду са подизвођачем, изјаву доставити за понуђача и за подизвођача (ако је више подизвођача доставити за сваког од њих)
- Понуђач, односно добављач је дужан да без одлагања писмено обавести наручиоца о било којој промени у вези са испуњеношћу горе наведених обавезних услова, која наступи до доношења одлуке, односно закључења уговора, односно током важења уговора о јавној набавци и да је документује на прописани начин;

Образац 2.

ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ЦЕНЕ СА УПУТСТВОМ КАКО ДА СЕ ПОПУНИ

За потребе ЈП „Завод за изградњу Града“ у Новом Саду потребна је обнова и одржавање лиценци антивирус програма:

- **Sophos Protection Suite Advanced** (за једну годину)

200 лиценци x 12 месеци = _____ цена без ПДВ-а

Укупно: _____

- Рок испоруке свих добара према спецификацији _____ 30 дана од извршене уплате

Дана, _____

П О Н У Ћ А Ч

М П _____

Напомена:

Образац структуре цене понуђач мора да попуни, овери печатом и потпише, чиме потврђује да су тачни подаци који су у обрасцу наведени.

Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да образац структуре цене потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће попунити, потписати и печатом оверити образац структуре цене.

Образац 3.

ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ

У овом образцу понуђач може да исказа трошкове припреме понуде који се састоје од трошкова прибављања тражене документације.

	Врста трошкова	Износ трошкова
1.		
2.		
3.		
4.		
5.		
6.		

Ако поступак јавне набавке буде обустављен из разлога који су на страни наручиоца, наручилац је, сходно члану 88. став 3. ЗЈН-а, дужан да понуђачу надокнади трошкове прибављања средства обезбеђења, под условом да је понуђач тражио накнаду тих трошкова у својој понуди.

Наручилац задржава право да изврши контролу исказаних трошкова увидом у фактуре и друге релевантне доказе.

Датум

М. П.

Понуђач

Образац 4.

ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

На основу члана 26. Закона о јавним набавкама

(навести назив и адресу понуђача)

даје следећу изјаву:

ИЗЈАВА

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу ПОТВРЂУЈЕМ да сам понуду поднео независно, без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима.

Датум

М. П.

Понуђач

Образац 5.

**ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О ОБАВЕЗАМА ПОНУЂАЧА НА ОСНОВУ
ЧЛ. 75. СТАВ 2. ЗЈН-А**

На основу члана 75. став 2. Закона о јавним набавкама

(навести назив и адресу понуђача)

даје следећу изјаву:

ИЗЈАВА

Поштовао сам обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине и немам забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде.

Датум

М. П.

Понуђач

ТЕХНИЧКА СПЕЦИФИКАЦИЈА

Минималне захтеване функционалне карактеристике	Задовољава минималне захтеване функционалне карактеристике (ДА/НЕ)	Прецизан назив приложеног доказа у коме се потврђују понуђене карактеристике (број стране, маркирање текста или други начин на основу кога се може јасно и недвосмислено потврдити понуђене карактеристике)
1	2	3
Подршка за више оперативних система (32/64 битни) укључујући и Linux, Windows XP, Windows 2000, Windows 2003, Windows Vista, Windows Server 2008, Windows Server 2008R2, Windows Server 2012, Windows Server 2012R2 Windows 7, Windows 8 и Windows 8.1.		
Централно управљање и администрирање решења из јединствене конзоле – управљање Windows и Linux рачунарима из јединствене конзоле. Централизована конзола треба да омогући увид у статус свих рачунара у мрежи и по потреби реинсталацију софтвера (нове верзије), дезинфекцију заражених рачунара као и оних код којих је на неки начин заустављено ажурирање		
Решење мора да омогући да се послови администрације могу расподелити на више запослених са различитим административним правима (Role Based Administration)		
Централизовано ажурирање антивирусних и осталих дефиниција		
Централизовано управљање надоградњом софтвера		
Централизовано управљање над клијетским firewall-ом из исте конзоле из које се управља и антивирусним решењем		
Систем мора да омогући коришћење неограниченог броја конзола за централизовано управљање у мрежи		
Можућност централизованог директног уклањања детектованих претњи, без посебног локалног покретања скенирања заштићеног рачунара. Уклањање претњи подразумева уклањање вируса, црва, тројанаца, adware и spyware софтвера, блокирање недозвољених апликација.		

Могућност откривања комуникације између endpoint рачунара и командног сервера укљученог у botnet или неки други вид malware напада - Malicious Traffic Detection (MTD)		
Коришћење криптије од најмање 2048 бита за комуникацију између конзоле за управљање решењем и клијента		
Велику брзину скенирања и малу захтевност. Антивирус програм не сме да нарушава процес рада у смислу да перформансе радне станице или сервера не смеју бити битно деградирани.		
Комуникација између серверске и клијентске компоненте софтвера мора се вршити криптованим путем.		
Подешавање интервала update-а са <u>минималним временом од 5 минута.</u>		
Омогућавање минимизације протока који користи антивирус програм при свом update-у као и подешавање приоритета при свом download-у.		
Решење мора да поседује функционалност аутоматске синхронизације са Microsoft Active Directory сервисима, омогућавајући аутоматско додавање рачунара у контролну конзолу одмах по додавању рачунара у активни директоријум.		
Решење мора да пружи поуздану заштиту радних станица и сервера од вируса, црва, тројанаца, adware и spyware софтвера, потенцијално нежељених апликација и промена registry базе.		
Решење мора да пружи HIPS функционалност (Host Intrusion Prevention System) активно надгледајући процесе и проактивно спречавајући сумњиво понашање процеса.		
Решење мора да пружи могућност дефинисања забране извршавања недозвољених апликација и блокирање дефинисаних апликација са заштићених рачунара.		
Решење мора да садржи клијентски firewall.		
Решење мора да омогући селективно допуштање или блокирање легитимних програма који утичу на пропусност мреже, доступност система и продуктивност корисника (Application control) уз помоћ предефинисаних категорија апликација (минимално 50 категорија)		

Решење мора да омогући праћење преноса осетљивих података (лични подаци, матични бројеви, бројеви банкарских рачуна и картица и сл.) на екстерне уређаје и путем других апликација, користећи опсежну глобалну листу осетљивих дефиниција података, које испоручује и ажурира сам произвођач софтвера (Data Loss Prevention). Мора омогућити могућност самоучења корисника тако што ће га обавестити да је његов поступак у сукобу са политиком компаније и омогућити му да по потреби изврши сам ауторизацију поступка или га прекине на време.		
Решење мора да омогући контролу коришћења преносних уређаја за снимање доделом одобрења појединим уређајима, додатном енкрипцијом уређаја или дозволом само читању; такође контролише модеме и бежичне мрежне протоколе (Device Control).		
Решење мора да омогући In-the-cloud технологију пружања заштите од најновијих претњи без потребе за update и блокирање приступа злонамерним web сајтовима (Live Protection).		
Решење мора да омогући УРЛ контролу Web саобраћаја без обзира на врсту бровсера који се користи (подршка за IE, Firefox, Safari, Chrome, и Opera)		
Решење мора да омогући филтрацију Web саобраћаја са предефинисаним категоријама неодговарајућих садржаја и са могућношћу да се одобри, забрани или упозори приступ кориснику или групи корисника, и детаљне извештаје по корисницима		
Решење мора да омогући Patch контролу крајњег корисника у мрежи за десетину најпознатијих софтверских произвођача.		
Скенирање долазног, одлазног и интерног mail саобраћаја на вирусе, црве тројанце, adware и spyware софтвер.		
Antispam заштита која укључује УРЛ анализу и хеуристичку проверу.		
Веб базирани спам карантин за крајњег корисника, који подржава интеграцију са ActiveDirectory.		
Подршка и интеграција са Microsoft Exchange 2003/2007/2010/2013 сервером и емаил серверима на Linux и UNIX платформама.		
Подршка за скенирање е-поште у реалном времену и скенирање датотека.		
Антивирусна заштита за маил сервер на нивоу заштите базе маил-ова са скенирањем и дезинфекцијом постојећих маил-ова у бази.		
Подршку за коришћење вишеструких black/white листи при AntiSpam заштити.		

Могућност провере непожељних речи унутар .doc и .pdf attachmenta у пошти.		
Могућност примене УРЛ категорија на линкове садржане у телу е-маила.		
Антивирус провера на gateway-у, серверу и радним станицама.		
Могућност постављања дистрибуиране архитектуре са редистрибутивним серверима за антивирус и antispyware решење.		
Инкрементално освежавање вирус и spyware дефиниција		
Решење мора да омогући коришћење постојећих Hardware-ских Email Appliance или уколико је у питању ново АВ решење, продавац мора да испоручи Hardware-ски Email Appliance за заштиту траженог броја Email корисника, који пружају могућност SPX/PDF емаил енкрипције и напредну Data Loss Prevention контролу емаил саобраћаја.		
Решење мора да омогући коришћење Виртуалних Email Appliance у максималном броју од 10 инсталација, који пружају могућност SPX/PDF емаил енкрипције и напредну Data Loss Prevention контролу емаил саобраћаја.		
Решење мора да омогући коришћење постојећих Hardware-ских Web Appliance или уколико је у питању ново АВ решење, продавац мора да испоручи Hardware-ски Web Appliance за Web заштиту траженог броја корисника, који пружају напредну контролу комплетног мрежног саобраћаја у преко 50 категорија.		
Решење мора да омогући коришћење Виртуалних Web Appliance у максималном броју од 10 инсталација		
Решење мора да омогући коришћење Mobile Control решења за 200 корисника. Ово решење мора да подржава iPhones, iPads, Android, Blackberry и Windows Mobile преносне уређаје и Смарт телефоне. Решење мора да омогући контролу апликација, удаљено брисање уређаја, контролу приступа компанијској инфраструктури, интеграцију са компанијским АД и креирање компанијских маркета за инсталацију дозвољених апликација. Конзола за управљање треба да буде одвојена од централне АВ конзоле.		
Софтвер се испоручује у виду електронске лиценце		
Имплементација решења се мора извршити без прекида у антивирусној заштити у року од 10 дана		
Сва решења морају да буду од истог произвођача.		

Решење мора да буде потпуно транспарентно за крајњег корисника са могућношћу дефинисања порука упозорења по жељи систем администратора.		
Могућност креирања сумарних-извештаја из исте контролне конзоле којом се администрира антивирусно решење.		
Лиценца понуђеног решења мора да буде независна од оперативног система који се штити. Мора се омогућити могућност промена у рачуарској мрежи корисника без потребе за накнадним додатним доплатама или промене лиценце		
Лиценца мора да укључује и право коришћења антивирусног софтвера без функционалних ограничења и у истом броју за потребе кућног коришћења запослених у циљу повећања нивоа сигурности у компанији		
Лиценца не сме да ограничи функционалност софтвера у случају прекорачења броја лиценци. Мора се омогућити пријава и лиценцирање нових рачунара у року од најмање 30 дана од дана додавања у мрежу. У периоду од додавања нових рачунара у мрежу до пријаве и до лиценцирања истих, не сме доћи до ограничавања функционалности нити било каквих других сметњи у раду система		

Датум

М. П.

Понуђач



Модел

У Г О В О Р
О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ ЗА АЖУРИРАЊЕ И ОДРЖАВАЊЕ
АНТИВИРУС СОФТВЕРА

Сачињен на основу Програма пословања, Програма уређивања грађевинског земљишта ЈП „Завод за изградњу Града“ у Новом Саду за 2015. годину, група 6, Финансијског плана Завода за 2015. годину: ознака активности 950, број јавне набавке 1.1.11 и Одлуке о додели уговора о јавној набавци број од године између:

1. ЈП „ЗАВОД ЗА ИЗГРАДЊУ ГРАДА“ у Новом Саду, Стевана Брановачког бр. 3, матични број: 08556920, ПИБ: 100187745, кога заступа директор Горан Вишњић, (у даљем тексту: Наручилац) са једне стране и

2., матични број:....., ПИБ....., кога заступа директор, (у даљем тексту: Добављач), са друге стране

ПРЕДМЕТ УГОВОРА

Члан 1.

Наручилац уступа, а Добављач преузима испоруку добара - **набавка лиценце за ажурирање и одржавање антивирус софтвера**, у складу са понудом Добављача број од, спецификацијом и конкурсном документацијом.

ВРЕДНОСТ ДОБАРА

Члан 2.

Уговорне стране сагласно констатују да вредност добара из чл. 1. Уговора износи динара (словима:..... и/100), да ПДВ (од 20% процената) износи (словима:.....и/100), што укупно износи динара (словима: и/100).

Члан 3.

Уговорене јединичне цене не могу се мењати.

Изузетно, Добављач има право на разлику у цени, уколико је индекс потрошачких цена, према подацима Републичког завода за статистику већи од 5%.

Добављач може захтевати само разлику у цени која прелази 5%.

Базни датум за утврђивање промене у цени је дан увођења Добављача у посао и примењује се до краја уговореног рока за испоруку добара.

Када дан увођења Додављача у посао наступи након истека опције понуде, као базни датум за утврђивање промене у цени узима се датум истека опције понуде.

РОК ИСПОРУКЕ ДОБАРА

Члан 4.

Рок за испоруку добара тече од дана увођења Додављача у посао.
Рок испоруке _____ дана.

ОБАВЕЗЕ ДОБАВЉАЧА

Члан 5.

Додављач се обавезује да добра из члана 1. овог уговора испоручи квалитетно и у року у складу са понудом, конкурсном документацијом, и важећим прописима и стандардима за ову врсту добара.

Члан 6.

Све ризике од почетка испоруке добара до извршене примопредаје, сноси Додављач. Уобичајени ризици из става 1. овог члана одређују се према свим околностима конкретног случаја који су од утицаја.

Члан 7.

У случају подношења заједничке понуде сви понуђачи одговарају неограничено солидарно према Наручиоцу за извршење целог уговора у складу са његовим условима.

Члан 8.

Додављач је обавезан да од Наручиоца затражи писану сагласност за сва евентуална одступања од уговорене испоруке добара.

ОБАВЕЗЕ НАРУЧИОЦА

Члан 9.

Испоручена добра Наручилац ће плаћати Додављачу путем фактуре.

Лице овлашћено од стране Наручиоца је дужно да овери фактуру испостављену од стране Додављача у року од 8 дана, а Наручилац да је исплати у року од 45 дана по пријему.

Наручилац може у оправданим случајевима да оспори исплату дела фактуре и у том случају дужан је да неоспорени део фактуре исплати у напред наведеном року.

Додављач је обавезан да од Наручиоца затражи писмену сагласност за сва евентуална одступања од уговорене реализације испоруке добара.

Члан 10.

Наручилац задржава право да смањи уговорени обим испоруке добара, о чему је дужан да писмено извести Добављача.

У случају када се смањи уговорени обим испоруке добара на захтев Наручиоца, плаћање реализованих испорука добара извршиће се сразмерно обиму реализованих испорука добара.

УГОВОРНА КАЗНА И НАКНАДА ШТЕТЕ

Члан 11.

Ако је Наручилац због закашњења Добављача у испоруци добара претрпео штету може захтевати накнаду штете.

Члан 12.

Наручилац и Добављач су дужни да без одлагања приступе испоруци уговорених добара и о томе сачине записник.

РАСКИД УГОВОРА

Члан 13.

Наручилац може једнострано раскинути овај уговор, несаопштавајући разлоге за одустанак, односно раскид, а добављач се том одустанку не може противити.

У случају раскида Уговора из става 1, наручилац је дужан да Добављачу исплати вредности испоручених добара. Добављач је обавезан да наручиоцу надокнади штету која је настала услед раскида уговора, уколико је Добављач одговоран за раскид уговора.

ОПШТЕ ОДРЕДБЕ

Члан 14.

Прилози овог уговора који чине његов саставни део су:

1. Понуда Добављача број од године са прилозима
2. Спецификација добара

Члан 15.

Овај уговор ступа на снагу даном потписивања.

Уговор се закључује на период од једне године рачунајући од дана одређеног за почетак његове примене, а престаје да важи:

- истеком рока за који је закључен;
- писменим отказом било које уговорне стране уколико се друга уговорна страна не придржава одредаба истог са отказним роком од 60 дана.

За време трајања отказног рока свака уговорна страна дужна је да испуни обавезе преузете Уговором.

Члан 16.

За све нерегулисано овим уговором примењиваће се одредбе Закона о облигационим односима.

Члан 17.

У складу са чланом 115. Закона о јавним набавкама овај уговор може се изменити због објективних околности (недобиање сагласности оснивача; захтев за заштиту права у поступку који за предмет има истоврсна добра...) у виду продужења рока испоруке добара у складу са понудом из овог поступка, без промене цена на месечном нивоу.

Члан 18.

Наручилац и Додављач су се споразумели да све спорове који проистекну из овог уговора првенствено решавају међусобним договором, а уколико спор не реше споразумно, уговара се надлежност суда у Новом Саду.

Члан 19.

Уговор је сачињен у 10 (десет) истоветних примерака од којих се 4 (четири) примерка налази код Додављача, а 6 (шест) код наручиоца.

за ДОБАВЉАЧА
директор

за НАРУЧИОЦА
директор

Горан Вишњић

НАПОМЕНА: овај модел уговора представља садржину уговора који ће бити закључен са изабараним понуђачем. Уколико изабрани понуђач, након што му је додељен уговор, без оправданих разлога одбије да закључи уговор наручилац ће Управи за ЈН доставити негативну референцу.

Образац 6. (ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ)

ПОНУДА број _____ од _____ године за јавну набавку мале вредности за добра:

Набавка лиценце за ажурирање и одржавање антивирус софтвера

1. Назив понуђача _____
2. Адреса понуђача _____
3. Матични број понуђача _____
4. Порески идентификациони број понуђача (ПИБ) _____
5. Особа за контакт _____
6. е-mail понуђача _____
7. Телефон/факс понуђача _____
8. Број рачуна понуђача и назив банке _____
9. Одговорно лице за потписивање уговора _____

Понуду дајем (заокружити и уписати податке):

а) самостално

б) са учесницима у заједничкој понуди (ТАБЕЛА 1.):

1)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	

2)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	

в) са подизвођачима (ТАБЕЛА 2.):

1)	Назив подизвођача:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
	Процент укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:	
	Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:	

2)	Назив подизвођача:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
	Процент укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:	
	Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:	

Нудимо да испоруку добара - **лиценце за ажурирање и одржавање антивирус софтвера** извршимо за укупан износ од:

_____ динара без ПДВ (и _____ словима динара)

Рок важења понуде је **60** дана од дана отварања понуда.

Датум	М. П.	Понуђач
_____	_____	_____
	М. П.	Подизвођач
	_____	_____

НАПОМЕНЕ:

1. Образац понуде је потребно попунити.
2. Процент укупне вредности набавке који ће бити поверен свим подизвођачима не може бити већи од 50%.
3. Уколико има више подизвођача или учесника у заједничкој понуди него што има места у табелама 1. и 2., потребно је копирати наведене табеле и попунити податке за све подизвођаче или учеснике у заједничкој понуди.
4. Уколико група понуђача подноси заједничку понуду, податке о понуђачу треба са својим подацима да попуни носилац посла, док податке о осталим учесницима у заједничкој понуди треба навести у табели 1. овог обрасца.
5. Уколико понуђачи подnose заједничку понуду, група понуђача може да се определи да образац понуде потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да овласти једног понуђача из групе понуђача који ће потписати и печатом оверити образац понуде.
6. Уколико понуђачи подnose заједничку понуду, понуђач ће као саставни део понуде приложити и споразум, којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који обавезно садржи податке из члана 81. Закона о јавним набавкама.
7. Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем(има), овај образац потписују и оверавају печатом понуђач и подизвођач(и).