



ЗаводЗаИзградњуГрада

Јавно предузеће Завод за изградњу града Нови Сад

Стевана Брановачког 3
21000 Нови Сад
Република Србија

Тел: 021.488.91.00
Факс: 021.488.93.42
<http://www.zigns.rs>

Број документа: 418-125

Број предмета: 205-853

Служба: 12

Креирао: МЋ

Датум: 30.11.2015.

КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА **- ЈАВНА НАБАВКА МАЛЕ ВРЕДНОСТИ -**

НАБАВКА ЕЛЕМЕНАТА ЗА СВЕЧАНО НОВОГОДИШЊЕ ОСВЕТЉЕЊЕ У ГРАДУ НОВОМ САДУ

Редни број јавне набавке: 1.1.12

Новембар, 2015. године

САДРЖАЈ

○ ОПШТИ ПОДАЦИ О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ.....	3
○ ПОДАЦИ О ПРЕДМЕТУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ.....	4
○ УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ.....	5
○ УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛ. 75. И 76. ЗАКОНА О ЈАВНИМ НАБАВКАМА И УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ ТИХ УСЛОВА	15
○ ИЗЈАВА О ИСПУЊАВАЊУ ОБАВЕЗНИХ УСЛОВА ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ МАЛЕ ВРЕДНОСТИ (образац 1)	17
○ ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ЦЕНЕ (образац 2)	18
○ ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ (образац 3).....	21
○ ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ (образац 4)	22
○ ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ ПОНУЂАЧА ДА ЈЕ ПОШТОВАО ОБАВЕЗЕ КОЈЕ ПРОИЗИЛАЗЕ ИЗ ВАЖЕЋИХ ПРОПИСА О ЗАШТИТИ НА РАДУ, ЗАПОШЉАВАЊУ И УСЛОВИМА РАДА, ЗАШТИТИ ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ И ДА МУ НИЈЕ ИЗРЕЧЕНА ЗАБРАНА ОБАВЉАЊА ДЕЛАТНОСТИ (образац 5)	23
○ ОБРАЗАЦ РАЧУНА - ФАКТУРЕ (образац 6)	24
○ ОБРАСЦИ МЕНИЧНОГ ОВЛАШЋЕЊА И ПОТВРДЕ О ПРИЈЕМУ МЕНИЦЕ КОЈИ ИДУ УЗ МЕНИЦУ ЗА ОТКЛАЊАЊЕ ГРЕШАКА У ГАРАНТНОМ РОКУ (обрасци 7 и 7а)	26
○ МОДЕЛ УГОВОРА	28
○ ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ (образац 8).....	32
○ ПРЕДРАЧУН.....	34
○ ТЕХНИЧКИ ОПИС	42
УКУПНО СТРАНА:	45

ОПШТИ ПОДАЦИ О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ

Назив, адреса и интернет страница наручиоца:

Јавно предузеће "Завод за изградњу Града" у Новом Саду
21000 Нови Сад, Улица Стевана Брановачког бр. 3
<http://www.zigns.rs>

Врста поступка јавне набавке:

Јавна набавка мале вредности

Предмет јавне набавке:

Набавка добара

Поступак јавне набавке се спроводи ради закључења уговора о јавној набавци

Лица за контакт:

Перса Ђекић и Ана Радевић (тел.: 021/4889-100, факс: 021/4889-164)

ПОДАЦИ О ПРЕДМЕТУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ

Предмет јавне набавке:

Набавка елемената за свечано новогодишње осветљење у Граду Новом Саду

На основу идејног решења свечаног новогодишњег осветљења, предвиђена је допуна постојећег новогодишњег осветљења, као и проширење зоне украшавања.

Назив и ознака из општег речника набавки:

31522000 Светиљке за новогодишњу јелку

УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ

1. ПОДАЦИ О ЈЕЗИКУ НА КОМЕ ПОНУДА МОРА БИТИ САСТАВЉЕНА

- 1.1. Понуда и докази који се подносе уз понуду морају бити састављени на српском језику. Уколико је одређени документ на страном језику, понуђач је дужан да поред документа на страном језику достави и превод тог документа на српски језик, који је оверен од стране овлашћеног судског тумача.
- 1.2. Сертификати, фабрички атести и остала проспектна документација могу бити на енглеском, француском и немачком језику.
- 1.3. Поступак се води на српском језику.

2. ПОСЕБНИ ЗАХТЕВИ У ПОГЛЕДУ НАЧИНА САЧИЊАВАЊА ПОНУДЕ И ПОПУЊАВАЊА ОБРАЗАЦА

- 2.1. Понуђач подноси понуду у затвореној коверти или кутији, затворену на начин да се приликом отварања понуда може са сигурношћу утврдити да се први пут отвара. На предњој страни коверте (кутије) уписати: „НЕ ОТВАРАТИ – ПОНУДА за јавну набавку: Набавка елемената за свечано новогодишње осветљење у Граду Новом Саду, ЈН бр. 1.1.12". Понуда се подноси поштом или лично на адресу: Јавно предузеће "Завод за изградњу Града" у Новом Саду, 21000 Нови Сад, Ул. Стевана Брановачког бр. 3. Понуђач је дужан на коверти или кутији да назначи назив понуђача, адресу и телефон, као и име и презиме овлашћеног лица за контакт. **У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди.**
- 2.2. Конкурсна документација не подлеже самоиницијативним променама од стране понуђача. Понуда понуђача који самоиницијативно промени садржај конкурсне документације, биће одбијена.
- 2.3. Уколико понуђач начини грешку у попуњавању, дужан је да исту **превуче оловком (да се види и садржај грешке) и правилно попуни**, а место начињене грешке парафира и овери печатом.
- 2.4. Уколико понуду подноси понуђач који наступа самостално, обрасце оверава и потписује одговорно лице понуђача;
- 2.5. Уколико понуду подноси понуђач који наступа са подизвођачем, обрасце оверава и потписује одговорно лице понуђача, осим ако није другачије наведено у самом обрасцу;
- 2.6. Уколико понуду подноси група понуђача, обрасце оверава и потписује одговорно лице члана групе понуђача који ће бити носилац посла, односно који ће поднети понуду и који ће заступати групу понуђача пред наручиоцем, осим ако није другачије наведено у самом обрасцу;

3. ПОДАЦИ О ОБАВЕЗНОЈ САДРЖИНИ ПОНУДЕ

- 3.1. Обавезну садржину понуде чине:
 - a) средство обезбеђења испуњења обавеза у поступку јавне набавке у складу са тачком 12.1. Упутства понуђачима како да сачине понуду
 - b) у случају подношења заједничке понуде, споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке (тачка 9.2. Упутства понуђачима како да сачине понуду)
 - c) изјава о испуњавању обавезних услова за учешће у поступку јавне набавке мале вредности (образац 1)
 - d) образац изјаве о независној понуди (образац 4)
 - e) образац изјаве понуђача да је поштовао обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, и да му није изречена забрана обављања делатности која је на снази у време подношења понуде (образац 5)
 - f) образац понуде (образац бр. 8)
 - g) образац структуре цене (образац 2)
 - h) предрачун

3.2. Понуда која не садржи све елементе и прилоге из обавезне садржине понуде сматраће се неприхватљивом и биће одбијена.

4. ПАРТИЈЕ

Предметна јавна набавка није обликована у више партија.

5. ПОНУДА СА ВАРИЈАНТАМА

Није дозвољено подношење понуде са варијантама.

6. ИЗМЕНЕ, ДОПУНЕ И ОПОЗИВ ПОНУДЕ У СМISЛУ ЧЛАНА 87. СТАВ 6. ЗАКОНА О ЈН

6.1. Понуђач може у року за подношење понуде да измени, допуни или опозове своју понуду, на исти начин на који је поднео и саму понуду - непосредно или путем поште у затвореној коверти или кутији.

6.2. У случају измене, допуне или опозива понуде, понуђач је дужан на коверти или кутији да назначи назив понуђача, адресу и телефон, као и име и презиме овлашћеног лица за контакт. У случају да је понуду поднела група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди.

6.3. Измену, допуну или опозив понуде доставити на адресу: Јавно предузеће "Завод за изградњу Града" у Новом Саду, 21000 Нови Сад, Ул. Стевана Брановачког бр. 3, са назнаком:

„ИЗМЕНА ПОНУДЕ за поступак јавне набавке мале вредности за набавку добара: Набавка елемената за свечано новогодишње осветљење у Граду Новом Саду, ЈН бр. 1.1.12", или

„ДОПУНА ПОНУДЕ за поступак јавне набавке мале вредности за набавку добара: Набавка елемената за свечано новогодишње осветљење у Граду Новом Саду, ЈН бр. 1.1.12", или

„ОПОЗИВ ПОНУДЕ за поступак јавне набавке мале вредности за набавку добара: Набавка елемената за свечано новогодишње осветљење у Граду Новом Саду, ЈН бр. 1.1.12".

6.4. Уколико се "ИЗМЕНА ПОНУДЕ" односи на понуђену цену, **цена мора бити изражена у динарском износу, а не у процентима. У овом случају понуђач је дужан да наведе: укупну понуђену цену и позиције у којима се мења цена.** Уколико су у предмјеру већ дефинисане неке цене по позицијама и укупне цене од стране наручиоца, оне не могу бити предмет корекције.

7. ПОНУЂАЧ КОЈИ ЈЕ САМОСТАЛНО ПОДНЕО ПОНУДУ НЕ МОЖЕ ИСТОВРЕМЕНО ДА УЧЕСТВУЈЕ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ ИЛИ КАО ПОДИЗВОЂАЧ, НИТИ ДА УЧЕСТВУЈЕ У ВИШЕ ЗАЈЕДНИЧКИХ ПОНУДА

7.1. Понуђач може да поднесе само једну понуду.

7.2. Понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач, нити исто лице може учествовати у више заједничких понуда.

7.3. Наручилац ће одбити све понуде које су поднете супротно забрани из претходне тачке (7.2.).

8. ПОНУДА СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ

8.1. Понуђач је дужан да уколико ангажује подизвођача, наведе у својој понуди проценат укупне вредности набавке који ће поверити подизвођачу (не може бити већи од 50%), део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача.

8.2. Ако понуђач у понуди наведе да ће делимично извршење набавке поверити подизвођачу, уколико уговор између наручиоца и понуђача буде закључен, тај подизвођач ће бити наведен у уговору.

8.3. Понуђач је дужан да наручиоцу, на његов захтев, омогући приступ код подизвођача ради утврђивања испуњености услова.

8.4. Наручилац може на захтев подизвођача и где природа предмета набавке то дозвољава пренети доспела потраживања директно подизвођачу, за део набавке која се извршава преко тог подизвођача. Пре доношења одлуке о преношењу

доспелих потраживања директно подизвођачу наручилац ће омогућити понуђачу да у року од 5 дана од дана добијања позива наручиоца приговори уколико потраживање није доспело. Понуђач у потпуности одговара наручиоцу за извршење обавеза из поступка јавне набавке, односно за извршење уговорних обавеза, без обзира на број подизвођача.

- 8.5. Понуђач не може ангажовати као подизвођача лице које није навео у понуди, у супротном наручилац ће реализовати средство обезбеђења и раскинути уговор, осим ако би раскидом уговора наручилац претрпео знатну штету.
- 8.6. У случају из тачке 8.5. наручилац је дужан да обавести организацију надлежну за заштиту конкуренције.
- 8.7. Понуђач може ангажовати као подизвођача лице које није навео у понуди, ако је на страни подизвођача након подношења понуде настала трајнија неспособност плаћања, ако то лице испуњава све услове одређене за подизвођача и уколико добије претходну сагласност наручиоца.

9. ЗАЈЕДНИЧКА ПОНУДА И СПОРАЗУМ КАО САСТАВНИ ДЕО ЗАЈЕДНИЧКЕ ПОНУДЕ

- 9.1. Понуду може поднети група понуђача. Понуђачи који поднесу заједничку понуду одговарају неограничено солидарно према наручиоцу.
- 9.2. Саставни део заједничке понуде је споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који садржи:
 - 9.2.1. податке о члану групе који ће бити носилац посла, односно који ће поднети понуду и који ће заступати групу понуђача пред наручиоцем и
 - 9.2.2. опис послова сваког од понуђача из групе понуђача у извршењу уговора

10. ЗАХТЕВИ У ПОГЛЕДУ ТРАЖЕНОГ НАЧИНА И УСЛОВА ПЛАЋАЊА, ЕВЕНТУАЛНИХ ДРУГИХ ОКОЛНОСТИ ОД КОЈИХ ЗАВИСИ ПРИХВАТЉИВОСТ ПОНУДЕ

- 10.1. Испоручена добра наручилац ће платити понуђачу путем фактуре - рачуна;
- 10.2. Фактуру - рачун понуђач доставља наручиоцу у 8 примерака након извршене комплетне испоруке добара;
- 10.3. Фактуру - рачун надзорни орган је дужан да овери у року од 8 дана, а наручилац да исплати у року од 45 дана по пријему рачуна од понуђача;
- 10.4. Наручилац може у оправданим случајевима да оспори исплату дела рачуна – фактуре и у том случају дужан је да неоспорени део рачуна – фактуре исплати у наведеном року;
- 10.5. Рок важења понуде је **60** дана од дана отварања понуда;

11. ВАЛУТА И НАЧИН НА КОЈИ МОРА БИТИ НАВЕДЕНА И ИЗРАЖЕНА ЦЕНА У ПОНУДИ

- 11.1. Цена у понуди се изражава у **динарима без ПДВ**. Цену је потребно изразити нумерички и текстуално, а у случају несагласности, меродавна је текстуално изражена цена;
- 11.2. У предрачуну за испоруку добара морају бити уписане све јединичне цене, укупне цене по позицијама и укупна цена испоруке добара. Понуђач је у обавези да упише и све текстуалне податке на местима на којима је предвиђено да се исти упишу (нпр. тип понуђених добара, назив произвођача добара и др.)
- 11.3. Понуда у којој у **предрачуну за испоруку добара** нису уписане вредности за све јединичне цене, укупне цене по позицијама и укупна цена испоруке добара и у којем на местима где је то предвиђено нису уписани сви тражени подаци, биће одбијена и проглашена неприхватљивом;
- 11.4. Ако је у понуди исказана неуобичајено ниска цена, наручилац ће поступити у складу са чланом 92. Закона о јавним набавкама, односно тражиће образложење свих њених саставних делова које сматра меродавним. Наручилац ће понуђачу дати рок од највише 5 дана да достави тражено образложење. Уколико понуђач не достави тражено образложење у датом року, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

12. ПОДАЦИ О ВРСТИ, САДРЖИНИ, НАЧИНУ ПОДНОШЕЊА, ВИСИНИ И РОКОВИМА ОБЕЗБЕЂЕЊА ИСПУЊЕЊА ОБАВЕЗА ПОНУЂАЧА

12.1. СРЕДСТВО ОБЕЗБЕЂЕЊА ИСПУЊЕЊА ОБАВЕЗА У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ

- 12.1.1. Понуђач је у обавези да уз понуду достави као средство обезбеђења испуњења обавеза у поступку јавне набавке НЕОПОЗИВУ БАНКАРСКУ ГАРАНЦИЈУ НАПЛАТИВУ НА ПРВИ ПОЗИВ издату од стране пословне банке понуђача, на износ од **10% вредности понуде без ПДВ-а**.
- 12.1.2. Важност банкарске гаранције треба да буде **60 (шездесет) дана дужа од дана предвиђеног за достављање понуда**.
- 12.1.3. Понуде које не садрже средство обезбеђења испуњења обавеза у поступку јавне набавке у наведеном облику, биће одбијене.
- 12.1.4. Средства обезбеђења неуспешних понуђача биће ослобођена након потписивања уговора, односно након истека рока трајања.
- 12.1.5. Средство обезбеђења успешног понуђача биће ослобођено након потписивања Уговора и доставе средства обезбеђења испуњења уговорних обавеза из тачке 12.2.1. По потреби, наручилац ће захтевати од добављача да продужи важност средства обезбеђења испуњења обавеза у поступку јавне набавке, уколико она истекне пре достављања средства обезбеђења испуњења уговорних обавеза;
- 12.1.6. Средство обезбеђења испуњења обавеза у поступку јавне набавке може бити наплаћено у случајевима:
- 12.1.6.1 уколико понуђач након истека рока за подношење понуде повуче или мења своју понуду;
 - 12.1.6.2 у случају да изабрани понуђач након донете одлуке о додели уговора одбије да потпише уговор, у року из тачке 23.3.
 - 12.1.6.3 у случају да изабрани понуђач не достави средство обезбеђења испуњења уговорних обавеза, у складу са захтевима из конкурсне документације;

12.2. СРЕДСТВО ОБЕЗБЕЂЕЊА ИСПУЊЕЊА УГОВОРНИХ ОБАВЕЗА

- 12.2.1. Након што потпише уговор, понуђач – добављач је дужан да достави:
- 12.2.1.1 као средство обезбеђења испуњења уговорних обавеза, **неопозиву банкарску гаранцију** наплативу на први позив на износ од 10% уговорене вредности без ПДВ-а, са роком важења 30 (тридесет) дана дужим од уговореног рока за извршење набавке.
 - 12.2.1.2 у моменту примопредаје предмета уговора, на име гаранције за отклањање грешака у гарантном року **1 (једну) бланко соло (сопствену) меницу** на износ 10% уговорене вредности (без ПДВ). **Бланко соло (сопствена) меница** мора да буде евидентирана у регистру меница и овлашћења који води Народна банка Србије. Уз меницу је потребно приложити фотокопију депо картона, потврду о пријему менице и менично писмо – овлашћење за корисника (образац 7 и 7а конкурсне документације).
- 12.2.2. Наручилац ће наплатити банкарску гаранцију као средство обезбеђења испуњења уговорних обавеза у случају када добављач не извршава своје уговорне обавезе, када их не извршава у року и квалитетно.
- 12.2.3. Ако се за време трајања уговора промене рокови за извршење уговорних обавеза, важност банкарске гаранције се мора продужити.
- 12.2.4. Понуђач може поднети гаранцију стране банке само ако је тој банци додељен кредитни рејтинг коме одговара најмање ниво кредитног квалитета 3 (инвестициони ранг). Ако понуђач поднесе гаранцију стране банке наручилац је дужан да провери бонитет те банке код Народне банке Србије (бонитет мора да има IBСA најмање рејтинг AA).

13. ДЕФИНИСАЊЕ ПОСЕБНИХ ЗАХТЕВА, УКОЛИКО ИСТИ ПОСТОЈЕ, У ПОГЛЕДУ ЗАШТИТЕ ПОВЕРЉИВОСТИ ПОДАТАКА КОЈЕ НАРУЧИЛАЦ СТАВЉА ПОНУЂАЧИМА НА РАСПОЛАГАЊЕ, УКЉУЧУЈУЋИ И ЊИХОВЕ ПОДИЗВОЂАЧЕ

Подаци који се налазе у конкурсној документацији нису поверљиви.

14. НАЧИН ОЗНАЧАВАЊА ПОВЕРЉИВИХ ПОДАТАКА

- 14.1. Наручилац ће чувати као поверљиве све податке о понуђачима садржане у понуди који су посебним прописом утврђени као поверљиви и које је као такве понуђач означио у понуди.
- 14.2. Наручилац ће као поверљиве третирати податке у понуди који су садржани у документима који су означени као такви, односно који у горњем десном углу садрже ознаку „ПОВЕРЉИВО“, као и испод поменуте ознаке потпис одговорног лица понуђача и печат.
- 14.3. Уколико се поверљивим сматра само одређени податак садржан у документу који је достављен уз понуду, поверљив податак мора да буде обележен црвеном бојом, поред њега мора да буде наведено „ПОВЕРЉИВО“, а испод поменуте ознаке потпис одговорног лица понуђача и печат. Наручилац не одговара за поверљивост података који нису означени на поменути начин.
- 14.4. Наручилац ће одбити давање информације која би значила повреду поверљивости података добијених у понуди.
- 14.5. Неће се сматрати поверљивим цена и остали подаци из понуде који су од значаја за примену елемената критеријума и рангирање понуде.
- 14.6. Наручилац ће чувати као пословну тајну имена понуђача, као и поднете понуде, до истека рока предвиђеног за отварање понуда.

15. ДОДАТНЕ ИНФОРМАЦИЈЕ ИЛИ ПОЈАШЊЕЊА У ВЕЗИ СА ПРИПРЕМАЊЕМ ПОНУДЕ И КОМУНИКАЦИЈА У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ

- 15.1. Заинтересовано лице може у писаном облику, тражити од наручиоца додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде, при чему може да укаже наручиоцу и на евентуално уочене недостатке и неправилности у конкурсној документацији, најкасније пет дана пре истека рока за подношење понуде. Постављена питања потребно је означити са „Захтев за додатним информација или појашњењима - јавна набавка **добара** – Набавка елемената за свечано новогодишње осветљење у Граду Новом Саду, ЈН бр. 1.1.12“, која могу да се пошаљу на е-mail адресу: persa.djekic@zigns.rs или ana.radevic@zigns.rs, или путем поште или факса.
- 15.2. Наручилац ће у року од три дана од дана пријема захтева, објавити одговор на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници.
- 15.3. Комуникација у вези са додатним информацијама, појашњењима и одговорима вршиће се на начин одређен чланом 20. Закона о јавним набавкама, а то је писаним путем, односно путем поште, електронске поште или факсом, као и објављивањем од стране наручиоца на Порталу јавних набавки.
- 15.4. Тражење додатних информација или појашњења телефоном није дозвољено.

16. ДОДАТНА ОБЈАШЊЕЊА ОД ПОНУЂАЧА ПОСЛЕ ОТВАРАЊА ПОНУДА И КОНТРОЛА КОД ПОНУЂАЧА ОДНОСНО ЊЕГОВОГ ПОДИЗВОЂАЧА

- 16.1. Наручилац може да захтева од понуђача додатна објашњења која ће му помоћи при прегледу, вредновању и упоређивању понуда, а може да врши и контролу (увид) код понуђача односно његовог подизвођача.
- 16.2. Наручилац не може да захтева, дозволи или понуди промену елемената понуде који су од значаја за примену критеријума за доделу уговора, односно промену којом би се понуда која је неодговарајућа или неприхватљива учинила одговарајућом, односно прихватљивом.
- 16.3. Понуђач је обавезан да у примереном року који буде наведен у захтеву за додатна објашњења понуде достави одговор, у супротном ће се његова понуда одбити као неприхватљива.
- 16.4. Наручилац може, уз сагласност понуђача, да изврши исправке рачунских грешака уочених приликом разматрања понуде по окончаном поступку отварања понуда и то на следећи начин:
 - 16.4.1. Уколико постоји разлика у износу израженом бројем и словима, износ изражен словима сматраће се тачним;

- 16.4.2. Уколико се рачунском контролом утврди грешка у укупном износу, који је добијен множењем јединичне цене и количине, меродавна је јединична цена како је наведено;
- 16.5. Комисија ће у случају рачунских грешака, поступити према горе наведеном и уз писану сагласност понуђача извршити корекцију вредности понуде.
- 16.6. Ако се понуђач не сагласи са исправком рачунских грешака, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

17. НЕГАТИВНЕ РЕФЕРЕНЦЕ

17.1. Наручилац може одбити понуду уколико поседује доказ да је понуђач у претходне три године пре објављивања позива за подношење понуда у поступку јавне набавке:

- 17.1.1. поступао супротно забрани из члана 23. и 25. Закона о јавним набавкама;
- 17.1.2. учинио повреду конкуренције;
- 17.1.3. доставио неистините податке у понуди или без оправданих разлога одбио да закључи уговор о јавној набавци, након што му је уговор додељен;
- 17.1.4. одбио да достави доказе и средства обезбеђења на шта се у понуди обавезао.

17.2. Наручилац може одбити понуду уколико поседује доказ који потврђује да понуђач није испуњавао своје обавезе по раније закљученим уговорима о јавним набавкама који су се односили на исти предмет набавке, за период од претходне три године пре објављивања позива за подношење понуда.

17.3. Доказ из тачака 17.1. и 17.2. може бити:

- 17.3.1. правоснажна судска одлука или окончана одлука другог надлежног органа;
- 17.3.2. исправа о реализованом средству обезбеђења испуњења обавеза у поступку јавне набавке или испуњења уговорних обавеза;
- 17.3.3. исправа о наплаћеној уговорној казни;
- 17.3.4. рекламације потрошача, односно корисника, ако нису отклоњене у уговореном року;
- 17.3.5. извештај надзорног органа о изведеним радовима који нису у складу са пројектом, односно уговором;
- 17.3.6. изјава о раскиду уговора због неиспуњења битних елемената уговора дата на начин и под условима предвиђеним законом којим се уређују облигациони односи;
- 17.3.7. доказ о ангажовању на извршењу уговора о јавној набавци лица која нису означена у понуди као подизвођачи, односно чланови групе понуђача;
- 17.3.8. други одговарајући доказ примерен предмету јавне набавке, који се односи на испуњење обавеза у ранијим поступцима јавне набавке или по раније закљученим уговорима о јавним набавкама.

17.4. Наручилац може одбити понуду ако поседује доказ из тачке 17.3.1., који се односи на поступак који је спровео или уговор који је закључио и други наручилац ако је предмет јавне набавке истоврсан.

18. ВРСТА КРИТЕРИЈУМА И ЕЛЕМЕНТ КРИТЕРИЈУМА НА ОСНОВУ КОЈЕГ СЕ ДОДЕЉУЈЕ УГОВОР

18.1. Критеријум за доделу уговора је најнижа понуђена цена.

19. ЕЛЕМЕНТИ КРИТЕРИЈУМА НА ОСНОВУ КОЈИХ ЋЕ НАРУЧИЛАЦ ИЗВРШИТИ ДОДЕЛУ УГОВОРА У СИТУАЦИЈИ КАДА ПОСТОЈЕ ДВЕ ИЛИ ВИШЕ ПОНУДА СА ИСТОМ ПОНУЂЕНОМ ЦЕНОМ

19.1. У случају да две или више понуда имају исту најнижу понуђену цену, наручилац ће предност дати понуђачу који је понудио краћи рок набавке добара.

19.2. У случају да две или више понуда имају исту најнижу понуђену цену и исти рок набавке добара, наручилац ће позвати ове понуђаче и понуду којој ће доделити уговор изабрати жребом.

19.3. Поступак избора понуде којој ће наручилац доделити уговор обавиће се путем жребања, на следећи начин:

- 19.3.1. Наручилац ће упутити позив понуђачима чије су понуде имале исту најнижу понуђену цену и исти рок набавке добара да присуствују поступку жребања;
- 19.3.2. Поступак жребања водиће председник Комисије и биће обављен у просторијама Јавног предузећа „Завод за изградњу града“ у Новом Саду;
- 19.3.3. Комисија ће водити записник о поступку жребања;
- 19.3.4. Комисија ће припремити посуду и куглице у којима ће бити папирићи са називима понуђача чије су понуде имале исту најнижу понуђену цену и исти рок набавке добара;
- 19.3.5. Жребање ће бити обављено тако што ће председник комисије извршити извлачење једне куглице, извадити папирић из исте и прочитати назив понуђача којем ће Наручилац доделити уговор.

20. ОБАВЕЗЕ ПОНУЂАЧА КОЈЕ ПРОИЗИЛАЗЕ ИЗ ВАЖЕЋИХ ПРОПИСА О ЗАШТИТИ НА РАДУ, ЗАПОШЉАВАЊУ И УСЛОВИМА РАДА, ЗАШТИТИ ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ, КАО И ДА ПОНУЂАЧ ГАРАНТУЈЕ ДА НЕМА ЗАБРАНУ ОБАВЉАЊА ДЕЛАТНОСТИ

- 20.1. Понуђач је дужан да наведе да је при састављању своје понуде поштовао обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада и заштити животне средине, као и да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде.
- 20.2. Образац изјаве за наводе из претходног става (образац бр. 5) је дат у конкурсној документацији.

21. НАКНАДА ЗА КОРИШЋЕЊЕ ПАТЕНАТА И ОДГОВОРНОСТ ЗА ПОВРЕДУ ЗАШТИЋЕНИХ ПРАВА ИНТЕЛЕКТУАЛНЕ СВОЈИНЕ ТРЕЋИХ ЛИЦА

Накнаду за коришћење патената, као и одговорност за повреду заштићених права интелектуалне својине трећих лица, сноси понуђач.

22. ОБАВЕШТЕЊЕ О РОКОВИМА И НАЧИНУ ПОДНОШЕЊА ЗАХТЕВА ЗА ЗАШТИТУ ПРАВА СА УПУТСТВОМ О УПЛАТИ ТАКСЕ ИЗ ЧЛАНА 156. ЗАКОНА

- 22.1. Захтев за заштиту права подноси се наручиоцу, а копија се истовремено доставља Републичкој комисији.
- 22.2. Захтев за заштиту права којим се оспорава врста поступка, садржина позива за подношење понуда или конкурсне документације сматраће се благовременим ако је примљен од стране наручиоца најкасније седам дана пре истека рока за подношење понуда, без обзира на начин достављања и уколико је подносилац захтева у складу са чланом 63. став 2. Закона о јавним набавкама ("Службени гласник РС" број 124/12, 14/15, 68/15) указао наручиоцу на евентуалне недостатке и неправилности, а наручилац исте није отклонио.
- 22.3. Захтев за заштиту права којим се оспоравају радње које наручилац предузме пре истека рока за подношење понуда, а након истека рока из претходног става, сматраће се благовременим уколико је поднет најкасније до истека рока за подношење понуда.
- 22.4. После доношења одлуке о додели уговора и одлуке о обустави поступка, рок за подношење захтева за заштиту права је десет дана од дана објављивања одлуке на Порталу јавних набавки.
- 22.5. Ако је у истом поступку јавне набавке поново поднет захтев за заштиту права од стране истог подносиоца захтева, у том захтеву се не могу оспоравати радње наручиоца за које је подносилац захтева знао или могао знати приликом подношења претходног захтева.
- 22.6. Наручилац објављује обавештење поднетом захтеву за заштиту права на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници најкасније у року од два дана од дана пријема захтева за заштиту права.
- 22.7. У случају поднетог захтева за заштиту права наручилац не може донети одлуку о додели уговора и одлуку о обустави поступка, нити може закључити уговор о јавној набавци пре доношења одлуке о поднетом захтеву за заштиту права.

22.8. Подносилац захтева за заштиту права је у складу са чланом 156. Закона о јавним набавкама ("Службени гласник РС" број 124/12, 14/15, 68/15) дужан да на рачун буџета Републике Србије уплати таксу у износу од **60.000,00** динара.

22.9. **Као доказ о уплати таксе, у смислу члана 151. став 1. тачка 6) ЗЈН, уколико се уплата врши из Републике Србије, прихватиће се:**

1. Потврда о извршеној уплати таксе из члана 156. ЗЈН која садржи следеће елементе:

(1) да буде издата од стране банке и да садржи печат банке;

(2) да представља доказ о извршеној уплати таксе, што значи да потврда мора да садржи податак да је налог за уплату таксе, односно налог за пренос средстава реализован, као и датум извршења налога. * **Републичка комисија може да изврши увид у одговарајући извод евиденционог рачуна достављеног од стране Министарства финансија – Управе за трезор и на тај начин додатно провери чињеницу да ли је налог за пренос реализован.**

(3) износ таксе из члана 156. ЗЈН чија се уплата врши;

(4) број рачуна: 840-30678845-06;

(5) шифру плаћања: 153 или 253;

(6) позив на број: подаци о броју или ознаци јавне набавке поводом које се подноси захтев за заштиту права;

(7) сврха: ЗЗП; назив наручиоца; број или ознака јавне набавке поводом које се подноси захтев за заштиту права;

(8) корисник: буџет Републике Србије;

(9) назив уплатиоца, односно назив подносиоца захтева за заштиту права за којег је извршена уплата таксе;

(10) потпис овлашћеног лица банке.

2. Налог за уплату, први примерак, оверен потписом овлашћеног лица и печатом банке или поште, који садржи и све друге елементе из потврде о извршеној уплати таксе наведене под тачком 1.

3. Потврда издата од стране Републике Србије, Министарства финансија, Управе за трезор, потписана и оверена печатом, која садржи све елементе из потврде о извршеној уплати таксе из тачке 1, осим оних наведених под (1) и (10), за подносиоце захтева за заштиту права који имају отворен рачун у оквиру припадајућег консолидованог рачуна трезора, а који се води у Управи за трезор (корисници буџетских средстава, корисници средстава организација за обавезно социјално осигурање и други корисници јавних средстава);

4. Потврда издата од стране Народне банке Србије, која садржи све елементе из потврде о извршеној уплати таксе из тачке 1, за подносиоце захтева за заштиту права (банке и други субјекти) који имају отворен рачун код Народне банке Србије у складу са законом и другим прописом.

22.10. Уплата таксе за подношење захтева за заштиту права из иностранства, може се извршити на девизни рачун Министарства финансија – Управе за трезор.

НАЗИВ И АДРЕСА БАНКЕ:

Народна банка Србије (НБС)

11000 Београд, ул. Немањина бр. 17

Србија

SWIFT CODE: NBSRRSBGXXX

НАЗИВ И АДРЕСА ИНСТИТУЦИЈЕ:

Министарство финансија

Управа за трезор

ул. Поп Лукина бр. 7-9

11000 Београд

IBAN: RS 35908500103019323073

НАПОМЕНА: Приликом уплата средстава потребно је навести следеће информације о плаћању - „деталји плаћања“ (FIELD 70: DETAILS OF PAYMENT):

– број у поступку јавне набавке на које се захтев за заштиту права односи и назив наручиоца у поступку јавне набавке.

У прилогу су инструкције за уплате у валутама: EUR и USD.

PAYMENT INSTRUCTIONS

SWIFT MESSAGE MT103 – EUR
FIELD 32A: VALUE DATE – EUR- AMOUNT
FIELD 50K: ORDERING CUSTOMER
FIELD 56A:
(INTERMEDIARY)
DEUTDEFFXXX
DEUTSCHE BANK AG, F/M
TAUNUSANLAGE 12
GERMANY
FIELD 57A:
(ACC. WITH BANK)
/DE20500700100935930800
NBSRRSBGXXX
NARODNA BANKA SRBIJE (NATIONAL
BANK OF SERBIA – NBS BEOGRAD,
NEMANJINA 17
SERBIA
FIELD 59:
(BENEFICIARY)
/RS35908500103019323073
MINISTARSTVO FINANSIJA
UPRAVA ZA TREZOR
POP LUKINA7-9
BEOGRAD
FIELD 70: DETAILS OF PAYMENT
SWIFT MESSAGE MT103 – USD
FIELD 32A: VALUE DATE – USD- AMOUNT
FIELD 50K: ORDERING CUSTOMER
FIELD 56A:
(INTERMEDIARY)
BKTRUS33XXX
DEUTSCHE BANK TRUST COMPANY
AMERICAS, NEW YORK
60 WALL STREET
UNITED STATES
FIELD 57A:
(ACC. WITH BANK)
NBSRRSBGXXX
NARODNA BANKA SRBIJE (NATIONAL
BANK OF SERBIA – NB BEOGRAD,
NEMANJINA 17
SERBIA
FIELD 59:
(BENEFICIARY)
/RS35908500103019323073
MINISTARSTVO FINANSIJA
UPRAVA ZA TREZOR
POP LUKINA7-9
BEOGRAD
FIELD 70: DETAILS OF PAYMENT

23. ЗАКЉУЧЕЊЕ УГОВОРА О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ

- 23.1. Наручилац ће уговор о јавној набавци доставити понуђачу коме је уговор додељен у року од осам дана од дана протеча рока за подношење захтева за заштиту права из члана 149. Закона о јавним набавкама.
- 23.2. Наручилац је дужан да потписан уговор о јавној набавци достави понуђачу којем је уговор додељен у року од осам дана од дана протеча рока за подношење захтева за заштиту права.

- 23.3. Понуђач је дужан да након пријема уговора, из тачке 23.2. исти одмах, а најкасније у року од осам дана, потпише, овери, заведе и врати наручиоцу.
- 23.4. Уколико понуђач којем је додељен уговор одбије да закључи уговор, односно не поступи у складу са тачком 23.3. наручилац ће да закључи уговор са првим следећим најповољнијим понуђачем. Ако је због методологије доделе пондера потребно утврдити првог следећег најповољнијег понуђача, наручилац ће поново извршити стручну оцену понуда и донети одлуку о додели уговора.
- 23.5. Ако наручилац не достави потписан уговор понуђачу у року од осам дана од дана протеча рока за подношење захтева за заштиту права, понуђач није дужан да потпише уговор, што се неће сматрати одустајањем од понуде и неће због тога сносити било какве последице.
- 23.6. Уколико у року за подношење понуда пристигне само једна понуда и та понуда буде прихватљива, наручилац може сходно члану 112. став 2. тачка 5. Закона о јавним набавкама, закључити уговор са понуђачем и пре истека рока за подношење захтева за заштиту права.

24. ИЗМЕНА УГОВОРА О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ

- 24.1. Уколико дође до повећања обима предмета јавне набавке након закључења уговора, наручилац може повећати укупно уговорену вредност максимално до 5% од укупно уговорене вредности првобитно закљученог уговора без спровођења поступка јавне набавке, при чему укупна вредност повећања уговора не може да буде већа од вредности из члана 39. став 1. Закона о јавним набавкама.

НАПОМЕНА:

Законски оквир поступка јавних набавки и извршења Уговора о јавним набавкама:

Закон о јавним набавкама („Сл. Гласник РС“ бр. 124/12, 14/15, 68/15)

Закон о буџетском систему („Сл. Гласник РС“ бр. 54/09, 73/10, 101/10, 101/11, 93/12, 62/13, 63/13-испр.)

Закон о општем управном поступку („Сл. лист СРЈ“ бр. 33/97 и 31/2001 и „Сл. Гласник РС“ бр. 30/2010)

Закон о облигационим односима („Сл. лист СФРЈ“, бр. 29/78, 39/85, 45/89 – одлука УСЈ и 57/89, „Сл. лист СРЈ“, бр. 31/93 и „Сл. лист СЦГ“, бр. 1/2003 – Уставна повеља)

Закон о роковима измирења новчаних обавеза у комерцијалним трансакцијама („Сл. Гласник РС“ број 119/2012) уређује начин и рокове плаћања уговорене обавезе

Правилник о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова („Сл. Гласник РС“ 86/2015)

Уредба о утврђивању општег речника набавке („Сл. гласник РС“, бр. 56/2014)

УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛ. 75. И 76. ЗАКОНА О ЈАВНИМ НАБАВКАМА И УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ ТИХ УСЛОВА

А. ОБАВЕЗНИ УСЛОВИ из члана 75. Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС“, број 124/12, 14/15, 68/15)

Понуђач и сваки члан групе мора да испуни следеће услове:

- 1) да је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар;
- 2) да он и његов законски заступник нису осуђивани за неко од кривичних дела као чланови организоване криминалне групе, да нису осуђивани за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;
- 3) да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији.

ДОКАЗ:

- ИЗЈАВА (образац број 1, стр. 17/45)

НАПОМЕНЕ:

А.а. Испуњеност **обавезних** услова (А.1 до А.3) доказује се **ИЗЈАВОМ** у складу са чланом 77. став 4. Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС“, број 124/12, 14/15, 68/15) и Правилником о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова;

А.б. У случају да понуду подноси група понуђача, изјаву доставити за сваког учесника из групе;

А.в. У случају да понуђач подноси понуду са подизвођачем, изјаву доставити за понуђача и за подизвођача (ако је више подизвођача доставити за сваког од њих).

ДОПУНСКЕ НАПОМЕНЕ:

4. ПОНУДА ПОНУЂАЧА КОЈИ НЕ ДОКАЖЕ ДА ИСПУЊАВА НАВЕДЕНЕ ОБАВЕЗНЕ УСЛОВЕ ИЗ ТАЧКЕ А. БИЋЕ ОДБИЈЕНА КАО НЕПРИХВАТЉИВА.

5. ДРУГИ ДОКАЗИ И ОБРАСЦИ које понуђач мора да достави у понуди су дати у тачки 3.1 Упутства понуђачима како да сачине понуду (стране 5 и 6 конкурсне документације).

6. ДОКАЗИ КОЈЕ ПОНУЂАЧИ НЕ МОРАЈУ ДА ДОСТАВЕ:

6.1. Наручилац неће одбити понуду као неприхватљиву, уколико не садржи доказ одређен конкурсном документацијом, ако понуђач наведе у понуди интернет страницу на којој су подаци који су тражени у оквиру услова јавно доступни.

6.2. Понуђачи који су регистровани у регистру понуђача који води Агенција за привредне регистре не морају да доставе доказе из члана 77. став 1. Закона о јавним набавкама (тачке 1., 2. и 3. из услова за учешће у поступку јавне набавке и упутства како се доказује испуњеност тих услова из конкурсне документације). Наручилац ће извршити проверу у регистру понуђача.

7. ФОРМА ДОКАЗА

Докази о испуњености услова могу се достављати у неоввереним копијама.

8. СТРАНИ ПОНУЂАЧИ

8.1. Ако се у држави у којој понуђач има седиште не издају тражени докази, понуђач може, уместо доказа, приложити своју писану изјаву, дату под кривичном и

материјалном одговорношћу оверену пред судским или управним органом, јавним бележником или другим надлежним органом те државе.

- 8.2. Ако понуђач има седиште у другој држави, наручилац може да провери да ли су документи којима понуђач доказује испуњеност тражених услова издати од стране надлежних органа те државе.

9. ПРОМЕНЕ

Понуђач, односно добављач је дужан да без одлагања писмено обавести наручиоца о било којој промени у вези са испуњеношћу услова из поступка јавне набавке, која наступи до доношења одлуке, односно закључења уговора, односно током важења уговора о јавној набавци и да је документује на прописани начин.

Образац 1.

У складу са чланом 77. став 4. Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС“, број 124/12,14/15, 68/15) и Правилником о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова, дајемо

ИЗЈАВУ
О ИСПУЊЕНОСТИ ОБАВЕЗНИХ УСЛОВА
ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ МАЛЕ ВРЕДНОСТИ ЗА
НАБАВКУ ЕЛЕМЕНАТА ЗА СВЕЧАНО НОВОГОДИШЊЕ ОСВЕТЉЕЊЕ
У ГРАДУ НОВОМ САДУАДУ
(редни број јавне набавке: 1.1.12)

- а) ПОНУЂАЧ
- б) ЧЛАН ГРУПЕ
- в) ПОДИЗВОЂАЧ

(назив/пословно име, улица и број, седиште, ПИБ и матични број)

Изјављујемо под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, да испуњавамо све доле наведене обавезне услове за учешће у поступку јавне набавке мале вредности за **набавку елемената за свечано новогодишње осветљење у Граду Новом Саду** (редни број јавне набавке: **1.1.12**), прописане чланом 75. Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС“, број 124/12,14/15, 68/15), наведене у тачкама 1), 2) и 3) на страни 15/45 конкурсне документације и то:

- 1) да смо регистровани код надлежног органа, односно уписани у одговарајући регистар;
- 2) да заједно са нашим законским заступницима нисмо осуђивани за неко од кривичних дела као чланови организоване криминалне групе, да нисмо осуђивани за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;
- 3) да смо измирили доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији;

Изјава се даје ради учешћа у поступку јавне набавке мале вредности за **набавку елемената за свечано новогодишње осветљење у Граду Новом Саду** (редни број јавне набавке: **1.1.12**) и у друге сврхе се не може употребити.

У случају потребе, а на захтев Наручиоца, доставићемо на увид оригинале или оверене копије доказа који потврђују ову изјаву.

Дана, _____

(потпис одговорног лица)

М.П.

НАПОМЕНЕ:

Заокружити под а), б) или в), зависно од тога да ли изјаву даје понуђач, учесник у заједничкој понуди или подизвођач;

У случају да понуду подноси група понуђача, изјаву доставити за сваког учесника из групе;

У случају да понуђач подноси понуду са подизвођачем, изјаву доставити за понуђача и за подизвођача (ако је више подизвођача доставити за сваког од њих)

Понуђач, односно добављач је дужан да без одлагања писмено обавести наручиоца о било којој промени у вези са испуњеношћу горе наведених обавезних услова, која наступи до доношења одлуке, односно закључења уговора, односно током важења уговора о јавној набавци и да је документује на прописани начин;

Образац 2.

ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ЦЕНЕ СА УПУТСТВОМ КАКО ДА СЕ ПОПУНИ
за јавну набавку мале вредности за
НАБАВКУ ЕЛЕМЕНАТА ЗА СВЕЧАНО НОВОГОДИШЊЕ ОСВЕТЉЕЊЕ
У ГРАДУ НОВОМ САДУ
(редни број јавне набавке: 1.1.12)

1. ЕЛЕМЕНАТ 1

- а) Јединична цена (без ПДВ) _____ динара
- б) Трошкови који чине јединичну цену:
- (трошкови испоруке, итд) _____ динара
- трошкови испоруке _____ динара
- трошкови _____ динара
- трошкови _____ динара
- трошкови _____ динара
- трошкови _____ динара
- ц) Стопа ПДВ _____ %
- д) Износ ПДВ на јединичну цену _____ динара

2. ЕЛЕМЕНАТ 2

- а) Јединична цена (без ПДВ) _____ динара
- б) Трошкови који чине јединичну цену:
- (трошкови испоруке, итд) _____ динара
- трошкови испоруке _____ динара
- трошкови _____ динара
- трошкови _____ динара
- трошкови _____ динара
- трошкови _____ динара
- ц) Стопа ПДВ _____ %
- д) Износ ПДВ на јединичну цену _____ динара

3. ЕЛЕМЕНАТ 3

- а) Јединична цена (без ПДВ) _____ динара
- б) Трошкови који чине јединичну цену:
- (трошкови испоруке, итд) _____ динара
- трошкови испоруке _____ динара
- трошкови _____ динара
- трошкови _____ динара
- трошкови _____ динара
- трошкови _____ динара
- ц) Стопа ПДВ _____ %
- д) Износ ПДВ на јединичну цену _____ динара

4. ЕЛЕМЕНАТ 4

- а) Јединична цена (без ПДВ) _____ динара
- б) Трошкови који чине јединичну цену:
- (трошкови испоруке, итд) _____ динара
- трошкови испоруке _____ динара
- трошкови _____ динара
- трошкови _____ динара
- трошкови _____ динара
- ц) Стопа ПДВ _____ %
- д) Износ ПДВ на јединичну цену _____ динара

5. ЕЛЕМЕНАТ 5

- а) Јединична цена (без ПДВ) _____ динара
- б) Трошкови који чине јединичну цену:
- (трошкови испоруке, итд) _____ динара
- трошкови испоруке _____ динара
- трошкови _____ динара
- трошкови _____ динара
- трошкови _____ динара
- трошкови _____ динара
- ц) Стопа ПДВ _____ %
- д) Износ ПДВ на јединичну цену _____ динара

6. ЕЛЕМЕНАТ 6

- а) Јединична цена (без ПДВ) _____ динара
- б) Трошкови који чине јединичну цену:
- (трошкови испоруке, итд) _____ динара
- трошкови испоруке _____ динара
- трошкови _____ динара
- трошкови _____ динара
- трошкови _____ динара
- трошкови _____ динара
- ц) Стопа ПДВ _____ %
- д) Износ ПДВ на јединичну цену _____ динара

7. ЕЛЕМЕНАТ 7

- а) Јединична цена (без ПДВ) _____ динара
- б) Трошкови који чине јединичну цену:
- (трошкови испоруке, итд) _____ динара
- трошкови испоруке _____ динара
- трошкови _____ динара

трошкови _____ динара
трошкови _____ динара
трошкови _____ динара
ц) Стопа ПДВ _____ %
д) Износ ПДВ на јединичну цену _____ динара

8. ЕЛЕМЕНАТ 8

а) Јединична цена (без ПДВ) _____ динара
б) Трошкови који чине јединичну цену:
(трошкови испоруке, итд) _____ динара
трошкови испоруке _____ динара
трошкови _____ динара
трошкови _____ динара
трошкови _____ динара
трошкови _____ динара
ц) Стопа ПДВ _____ %
д) Износ ПДВ на јединичну цену _____ динара

9. Укупна цена свих елемената (без ПДВ) _____ динара

10. Износ ПДВ на укупну цену свих елемената _____ динара

11. Укупна цена свих елемената (са ПДВ) _____ динара

Дана, _____

П О Н У Ћ А Ч

МП _____

Упутство како да се попуни образац структуре цене

Под тачком а) понуђачи уписују јединичну цену без ПДВ;

Под тачком б) уписују се износ посебно за сваки од трошкова који чине јединичну цену (трошкови испоруке, итд);

Под тачком ц) уписује се стопа ПДВ;

Под тачком д) уписује се износ ПДВ на јединичну цену;

Под тачком 9 понуђачи наводе укупну цену свих елемената без ПДВ;

Под тачком 10 понуђачи наводе износ ПДВ на укупну цену свих елемената;

Под тачком 11 понуђачи наводе укупну цену свих елемената са ПДВ;

Напомена:

Образац структуре цене понуђач мора да попуни, овери печатом и потпише, чиме потврђује да су тачни подаци који су у обрасцу наведени.

Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да образац структуре цене потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће попунити, потписати и печатом оверити образац структуре цене.

Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да образац структуре цене потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће попунити, потписати и печатом оверити образац структуре цене.

Образац 3.

ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ
у поступку јавне набавке мале вредности за
НАБАВКУ ЕЛЕМЕНАТА ЗА СВЕЧАНО НОВОГОДИШЊЕ ОСВЕТЉЕЊЕ
У ГРАДУ НОВОМ САДУ
(редни број јавне набавке: 1.1.12)

У овом обрасцу понуђач може да искаже трошкове припреме понуде који се састоје од трошкова прибављања средства обезбеђења.

	Врста трошкова	Износ трошкова
1.		
2.		
3.		
4.		
5.		
6.		

Ако поступак јавне набавке буде обустављен из разлога који су на страни наручиоца, наручилац је, сходно члану 88. став 3. ЗЈН-а, дужан да понуђачу надокнади трошкове прибављања средства обезбеђења, под условом да је понуђач тражио накнаду тих трошкова у својој понуди.

Наручилац задржава право да изврши контролу исказаних трошкова увидом у фактуре и друге релевантне доказе.

Датум

М. П.

Понуђач

ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

На основу члана 26. Закона о јавним набавкама

(навести назив и адресу понуђача)

даје следећу изјаву:

ИЗЈАВА

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу ПОТВРЂУЈЕМ да сам понуду у поступку јавне набавке мале вредности за набавку елемената за свечано новогодишње осветљење у Граду Новом Саду (редни број јавне набавке: **1.1.12**) поднео независно, без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима.

Датум

М. П.

Понуђач

НАПОМЕНЕ:

- а) Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране одговорног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.
- б) У случају постојања основане сумње у истинитост изјаве о независној понуди, наручилац ће одмах обавестити организацију надлежну за заштиту конкуренције. Организација надлежна за заштиту конкуренције, може понуђачу, односно заинтересованом лицу изрећи меру забране учешћа у поступку јавне набавке ако утврди да је понуђач, односно заинтересовано лице повредило конкуренцију у поступку јавне набавке у смислу закона којим се уређује заштита конкуренције. Мера забране учешћа у поступку јавне набавке може трајати до две године. Повреда конкуренције представља негативну референцу, у смислу члана 82. став 1. тачка 2. Закона.

**ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О ОБАВЕЗАМА ПОНУЂАЧА НА ОСНОВУ
ЧЛ. 75. СТАВ 2. ЗЈН**

У вези члана 75. став 2. Закона о јавним набавкама, као заступник понуђача дајем следећу

ИЗЈАВУ

Понуђач:

_____ (навести назив и адресу понуђача)

у поступку јавне набавке мале вредности за набавку елемената за свечано новогодишње осветљење у Граду Новом Саду (редни број јавне набавке: **1.1.12**), поштовао сам обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине и није ми изречена забрана обављања делатности која је на снази у време подношење понуда.

Датум

М. П.

Понуђач

НАПОМЕНА:

а) Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране одговорног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.

Образац 6.

ОБРАЗАЦ РАЧУНА - ФАКТУРЕ

НАЗИВ ДОБАВЉАЧА

Место:

Адреса

Текући рачун:

Код банке:

НАЗИВ НАРУЧИОЦА/ИНВЕСТИТОРА

Адреса:

Порески идентификациони број:

Матични број:

Шифра делатности:

Датум издавања рачуна:

Место издавања рачуна:

Текући рачун:

Порески идентификациони број:

Матични број:

Шифра делатности:

РАЧУН - ФАКТУРА БР. _____

За испоруку добра по уговору (навести предмет уговора): _____

Наш број: _____ од _____ године.

Број наручиоца: _____ од _____ године, на износ: _____ дин.

1. ОБРАЧУН ИСПОРУЧЕНИХ ДОБАРА

Укупна вредност испоручених добара _____ дин.

УКУПНО ЗА НАПЛАТУ (добра) _____ дин.

Обрачун сачинио:

име и презиме

Одговорни руководиоцац

име, презиме и печат

Надзорни орган

име, презиме, печат

Директор

ОБРАЧУН ИСПОРУЧЕНИХ ДОБАРА ПО РАЧУНУ - ФАКТУРИ

Навести по понуди позиције: количина цена (дин) укупно (дин)

- добра

СВЕУКУПНО: _____ дин.

РЕКАПИТУЛАЦИЈА

1. Испоручена добра _____ дин.

СВЕУКУПНО : _____ дин.

НАПОМЕНА:

Понуђач није дужан да попуни и овери наведени образац!

Образац 7.

На основу Закона о меници

ДУЖНИК: _____

Седиште: _____

Матични број: _____

Порески идентификациони број ПИБ: _____

Рачун: _____

Банка: _____

Издаје

МЕНИЧНО ПИСМО– ОВЛАШЋЕЊЕ

За корисника бланко сопствене менице

КОРИСНИК (Поверилац): Јавно предузеће „Завод за изградњу града“

Седиште: Нови Сад, Стевана Брановачког 3

Предајемо Вам 1 (једну) бланко сопствену меницу, без протеста, серије _____ и овлашћујемо Јавно предузеће „Завод за изградњу града“ у Новом Саду, Стевана Брановачког 3, као Повериоца, да предату меницу може попунити на износ до _____ динара и безусловно и неопозиво, без протеста и трошкова, вансудски преко банке дужника изврши наплату издавањем налога за наплату на терет рачуна Дужника, а у корист рачуна Повериоца, а на име **ГАРАНЦИЈЕ ЗА ОТКЛАЊАЊЕ ГРЕШАКА У ГАРАНТНОМ РОКУ** на основу закљученог уговора број _____ од _____ године за

НАБАВКУ ЕЛЕМЕНАТА ЗА СВЕЧАНО НОВОГОДИШЊЕ ОСВЕТЉЕЊЕ У ГРАДУ НОВОМ САДУ (РЕДНИ БРОЈ ЈАВНЕ НАБАВКЕ: 1.1.12)

Овлашћујем банку код које имамо рачун да наплату-плаћање изврши на терет свих наших рачуна, а као и да поднети налог за наплату заведе у распоред чекања у случају да на рачуну уопште нема или нема довољно средстава или због поштовања приоритета у наплати са рачуна. Дужник се одриче права на повлачење овог овлашћења, на опозив овог овлашћења, на стављање приговора на задужење и на сторнирање по овом основу за наплату.

Меница је важећа и у случају да дође до промене лица овлашћеног за заступање и располагање средствима на рачуну Дужника, статусних промена, оснивања нових правних субјеката од стране Дужника.

Меница је потписана од стране овлашћеног лица за заступање _____ (име и презиме) чији се потпис налази у картону депонованих потписа код наведене банке.

На меници је стављен печат и потпис издаваоца менице-трасанта.

Датум издавања овлашћења

Дужник-издавалац менице
(пун назив, адреса, потпис и печат)

М.П. _____

НАПОМЕНА:

Менично писмо-овлашћење се доставља уз бланко соло (сопствену) меницу као гаранцију за отклањање грешака у гарантном року у тренутку примопредаје добара (тачка 12.2.1.2. Упутства понуђачима како да сачине понуду)

ПОТВРДА О ПРИЈЕМУ МЕНИЦЕ

Јавно предузеће „Завод за изградњу града“ у Новом Саду, Улица Стевана Брановачког број 3, потврђује пријем бланко соло менице без протеста издате од стране дужника - правног лица:

Меница из серије: _____

на име **ГАРАНЦИЈЕ ЗА ОТКЛАЊАЊЕ ГРЕШАКА У ГАРАНТНОМ РОКУ** на основу закљученог уговора број _____ од _____ године за

**НАБАВКУ ЕЛЕМЕНАТА ЗА СВЕЧАНО НОВОГОДИШЊЕ ОСВЕТЉЕЊЕ
У ГРАДУ НОВОМ САДУ
(РЕДНИ БРОЈ ЈАВНЕ НАБАВКЕ: 1.1.12)**

Дужник – правно лице: _____

Седиште и адреса: _____

Порески идентификациони број: _____

Рачун: _____

Код банке: _____

Дана: _____

У месту: _____

Меницу предао:
(Дужник – правно лице)

Меницу примио:
ЈП „Завод за изградњу града“

М.П. _____

М.П. _____

НАПОМЕНА:

Потврда о пријему менице се доставља уз бланко соло (сопствену) меницу као гаранцију за отклањање грешака у гарантном року **у тренутку примопредаје добара** (тачка 12.2.1.2. Упутства понуђачима како да сачине понуду)



Број предмета:
Број документа:
Служба:
Датум:

МОДЕЛ:

УГОВОР О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ

Сачињен на основу Програма уређивања грађевинског земљишта за 2015. годину: број објекта ознака активности, економска класификација, редни број јавне набавке и Одлуке директора број: од године између :

1. ЈП "ЗАВОД ЗА ИЗГРАДЊУ ГРАДА" Нови Сад, Стевана Брановачког бр. 3, матични број :, ПИБ:, кога заступа в. д. директора Дејан Мандић, (у даљем тексту: Наручилац) са једне стране и

2., матични број:, ПИБ, кога заступа директор, (у даљем тексту: Добављач), са друге стране.

ПРЕДМЕТ УГОВОРА

Члан 1.

Предмет уговора је набавка елемената за свечано новогодишње осветљење у Граду Новом Саду, у складу са понудом Добављача бр. од године, предрачуном и конкурсном документацијом.

Члан 2.

Добављач ће извршити испоруку добара из понуде (предрачуна), а наручилац платити извршене позиције у свему према уговору, уз прихватање свих обавеза добављача и наручиоца из уговора.

ВРЕДНОСТ ДОБАРА

Члан 3.

Уговорне стране сагласно констатују да вредност добара из чл. 1 уговора износи динара (словима: и 00/100), да ПДВ (од 20%) износи динара (словима: и 00/100), што укупно износи динара (словима: и 00/ 100).

РОК ИЗВРШЕЊА

Члан 4.

Обавезује се Добављач да отпочне са набавком добара из члана 1 овог уговора након потписивања уговора и добијања писаног налога од стране надзорног органа наручиоца. Рок за испоруку добара је _____ календарских дана, од дана пријема писаног налога наручиоца.

ОБАВЕЗЕ ДОБАВЉАЧА

Члан 5.

Испоручилац је дужан да након што са наручиоцем потпише уговор достави:

а) као средство обезбеђења испуњења уговорних обавеза, **неопозиву банкарску гаранцију**, која ће бити са клаузулама: безусловна и наплатива на први позив на износ од 10% уговорене вредности без ПДВ - а, са роком важења 30 (тридесет) дана дужим од уговореног рока за извршење набавке.

б) у моменту примопредаје предмета уговора, на име гаранције за отклањање грешака у гарантном року 1 (једну) бланко соло (сопствену) меницу на износ од 10% уговорене вредности (без ПДВ-а) у складу са тачком 12.2.1.2 конкурсне документације.

Испоручилац је дужан да банкарску гаранцију из тачке а) овог члана достави наручиоцу након потписивања уговора, а најкасније до достављања рачуна.

Уколико Добављач не достави гаранцију из тачке а) овог члана, то ће бити раскидни услов за овај уговор.

Члан 6.

Добављач се обавезује да изврши испоруку добара из члана 1. овог уговора, у уговореном року, према правилима струке.

ОБАВЕЗЕ НАРУЧИОЦА

Члан 7.

Испоручена добра наручилац ће платити према стварно испорученим количинама, а на основу испостављеног рачуна.

Рачун добављач доставља Наручиоцу у 8 примерака након извршене комплетне испоруке добара.

Примљени рачун надзорни орган дужан је да овери у року од 8 дана, а Наручилац да исплати у року од 45 дана по пријему рачуна од добављача.

Наручилац може у оправданим случајевима да оспори исплату дела рачуна и у том случају дужан је да плати неоспорени део у наведеном року.

Члан 8.

Наручилац задржава право да смањи уговорену количину добара, о чему је дужан да у писаној форми извести добављача.

У случају када се смањи уговорена количина добара на захтев Наручиоца, плаћање испоручених добара извршиће се сразмерно њиховом обиму.

Члан 9.

Добављач је дужан да одмах по испоруци добара у писаној форми извести наручиоца да је реализован предмет набавке.

Наручилац и добављач су дужни да без одлагања приступе примопредаји добара и о томе сачине запиусник.

Члан 10.

Ако је у записнику о примопредаји обострано констатовано да извршилац треба о свом трошку да доради, поправи или отклони недостатке код појединих реквизита, Додављач је дужан да одмах приступи истом.

УГОВОРНА КАЗНА И НАКНАДА ШТЕТЕ

Члан 11.

Ако Додављач прекорачи уговорени рок испоруке, дужан је да за сваки дан закашњења плати наручиоцу уговорну казну у износу од 0,5% (процентата) од укупне уговорене вредности, с тим да износ тако одређене уговорне казне не може бити већи од 10% (процентата) укупно уговорене вредности.

Делимично извршење или предаја уговорене испоруке у предвиђеном року не искључује обавезу плаћања уговорне казне.

Члан 12.

Ако је Наручилац због закашњења Додављача у испоруци добара претрпео штету која је већа од износа уговорне казне, може уместо уговорне казне захтевати накнаду штете, односно поред уговорне казне може захтевати и разлику до пуног износа претрпљене штете.

ГАРАНТНИ РОК

Члан 13.

Гарантни рок за испоручена добра је _____ године/а, а дефинисан је понудом и почиње да тече од примопредаје испоручених добара.

РАСКИД УГОВОРА

Члан 14.

Наручилац добара може да једнострано раскине (откаже) овај уговор о испоруци добара, у свако доба достављањем изјаве о отказу испоручиоцу, у писаној форми.

У случају раскида уговора из става 1, наручилац је дужан да испоручиоцу исплати вредност испоручених добара, тако што ће извршити пресек стања извршења уговорних обавеза и утврдити висину и начин измирења међусобних обавеза.

Испоручилац је обавезан да наручиоцу надокнади штету која је настала услед раскида уговора, уколико је испоручилац одговоран за раскид уговора.

Уговорне стране могу споразумно да раскину овај уговор, а споразумом о раскиду уговора утврђују се висина и начин испуњења међусобних доспелих обавеза до дана споразумног раскида уговора.

ОПШТЕ ОДРЕДБЕ

Члан 15.

Прилози овог Уговора који чине његов саставни део су:

1. понуда Додављача бр. од године, са прилозима
2. предрачун

3. извод из техничке документације

4. остала документација која чини понуду и конкурсну документацију

Члан 16.

Наручилац и његови представници не прихватају ни директну, ни индиректну одговорност за било какву штету која може настати или која може бити изазвана пре или за време периода испоруке добара.

Такође наручилац и његови представници не прихватају одговорност за особље добављача у случају телесних повреда, озледа и сл.

Добављач је дужан да се у свему придржава прописа о заштити на раду приликом испоруке добара и за то преузима потпуну одговорност.

Члан 17.

Наручилац и Добављач су се споразумели да све спорове који проистекну из овог уговора првенствено решавају међусобним договором, а уколико спор не реши споразумно, уговара се надлежност суда у Новом Саду.

Члан 18.

Овај уговор ступа на снагу даном потписивања.

Члан 19.

Уговор је сачињен у 10 (десет) истоветних примерака од којих се 4 (четири) примерка налази код Добављача, а 6 (шест) код Наручиоца.

за ДОБАВЉАЧА
директор

за НАРУЧИОЦА
в. д. директора

Дејан Мандић

НАПОМЕНА: овај модел уговора представља садржину уговора који ће бити закључен са изабараним понуђачем. Уколико изабрани понуђач, након што му је додељен уговор, без оправданих разлога одбије да закључи уговор наручилац ће поступити у складу са тачкама 23.4 и 17. Упутства понуђачима како да сачине понуди из конкурсне документације.

Образац бр. 8. (ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ)

ПОНУДА број _____ од _____ године за јавну набавку мале вредности:

**НАБАВКА ЕЛЕМЕНАТА ЗА СВЕЧАНО НОВОГОДИШЊЕ ОСВЕТЉЕЊЕ
У ГРАДУ НОВОМ САДУ
(РЕДНИ БРОЈ ЈАВНЕ НАБАВКЕ: 1.1.12)**

1. Назив понуђача _____
2. Адреса понуђача _____
3. Матични број понуђача _____
4. Порески идентификациони број понуђача (ПИБ) _____
5. Особа за контакт _____
6. е-mail понуђача _____
7. Телефон/факс понуђача _____
8. Број рачуна понуђача и назив банке _____
9. Одговорно лице за потписивање уговора _____

Понуду дајем (заокружити и уписати податке):

- а) самостално
- б) са учесницима у заједничкој понуди (ТАБЕЛА 1.):

1)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	

- в) са подизвођачима (ТАБЕЛА 2.):

1)	Назив подизвођача:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
	Процент укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:	
	Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:	

Нудимо да набавку елемената за свечано новогодишње осветљење у Граду Новом Саду извршимо за укупан износ од:

_____ динара (без ПДВ)

(и словима _____ динара)

Рок за набавку добара је _____ календарских дана (максималан рок је 10 календарских дана).

Гарантни рок за набављена добра је _____ године (минималан гарантни рок је 3 године)

Рок важења понуде је **60** дана од дана отварања понуда.

Датум	М. П.	Понуђач
_____		_____
	М. П.	Подизвођач

НАПОМЕНЕ:

1. Образац понуде је потребно попунити
2. проценат укупне вредности набавке који ће бити поверен свим подизвођачима не може бити већи од 50%
3. Уколико има више подизвођача или учесника у заједничкој понуди него што има места у табелама 1. и 2., потребно је копирати наведене табеле и попунити податке за све подизвођаче или учеснике у заједничкој понуди.
4. Уколико група понуђача подноси заједничку понуду, податке о понуђачу треба са својим подацима да попуни носилац посла, док податке о осталим учесницима у заједничкој понуди треба навести у табели 1. овог обрасца.
5. Уколико понуђачи подnose заједничку понуду, група понуђача може да се определи да образац понуде потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да овласти једног понуђача из групе понуђача из групе који ће потписати и печатом оверити образац понуде.
6. Уколико понуђачи подnose заједничку понуду, понуђач ће као саставни део понуде приложити и споразум, којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који обавезно садржи податке из члана 81. Закона о јавним набавкама
7. Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем(има), овај образац потписују и оверавају печатом понуђач и подизвођач(и)

SPECIFIKACIJA ELEMENATA SVEČANE NOVOGODIŠNJE RASVETE "2016"

Redni broj	MIKROLOKACIJA	mere kom	Količina	Jedinična cena	Iznos
1.0.	Svetleći dekorativni motiv - figura (outdoor). ISPORUČITI KAO GOTOV ELEMENAT.	Trg slobode+Pozorišni trg+ Sinagoga+Dunavski park			
	Nabavka i isporuka svetlećeg dekorativnog motiva - figure , za kandelabre. Svetlosna figura – "Scher Flake pole" 39W/ outdoor "MK ILLUMINATION" ili odgovarajuće. Tehničke karakteristike : - veličina elementa(H/L): ~0.83x1.12 m - led boja svetla: pure & warm white+ color blue (decor organic) - težina~6.5kg Kompletirati sa isporukom svog ostalog potrebnog materijala (accessoris) vezice za povezivanje, kablovi, transformatori... kompletan set za postavljanje na kandelabre i priključenje na javno osvetljenje.				
		kom	18,00		
	ILI:				
	1.1. tip „odgovarajućeg“ elementa: 1.2. naziv proizvođača „odgovarajućeg“ elementa: 1.3. dimenzije elementa: 1.4. snaga: 1.5. masa elementa: 1.6. boja svetla: 1.7. elemenat će biti isporučen uz sav ostali potreban materijal: 1.8. kataloški prikaz elementa ili internet adresa:				
	Ponuđač je dužan da upiše tip i naziv proizvođača dekorativnog svetlećeg motiva. Dostaviti kataloški prikaz datog motiva sa tehničkim karakteristikama <u>ili</u> navesti internet stranicu na kojoj se isti može videti.				
2.0.	Svetleći dekorativni motiv "LANČANICA "- outdoor. ISPORUČITI KAO GOTOV ELEMENAT.	ZMAJ JOVINA ULICA			

Redni broj	MIKROLOKACIJA	mere kom	Količina	Jedinična cena	Iznos
	Nabavka i isporuka svetlećeg dekorativnog motiva LANČANICE- "zvezdano nebo", u boji svetlosti "kristal bela" (pure white), koje se montiraju na zatege između fasada objekata. Svetlosne lančanice - girlande 35W/ outdoor "BLASCHERE ILLUMINATION" ili odgovarajuće, sledećih karakteristika: - dimenzije elementa(š/d): ~2.00x30.00m - No led /lančanici : ~686 + (ili više) - max No segmenata : ~7 kom - boja cabla: FL414 - Kompletirati sa isporukom svog ostalog potrebnog materijala (accessoris) vezice za povezivanje, kablovi, transformatori... kompletan set za postavljanje na zatege između fasada objekata i priključenje na javno osvetljenje. (Sva noseća oprema-vezice, ankeri i ostalo, mora biti atestirano.)				
	boja svetla: kristalno bela (pure white)	kom	64,00		
	ILI:				
	2.1. tip „odgovarajućeg“ elementa:				
	2.2. naziv proizvođača „odgovarajućeg“ elementa:				
	2.3. dimenzije elementa:				
	2.4. snaga:				
	2.5. No led /lančanici :				
	2.6. max No segmenata :				
	2.7. boja svetla:				
	2.8. elemenat će biti isporučen uz sav ostali potreban materijal:				
	2.9. kataloški prikaz elementa ili internet adresa:				
	Ponuđač je dužan da upiše tip i naziv proizvođača dekorativnog svetlećeg motiva. Dostaviti kataloški prikaz datog motiva sa tehničkim karakteristikama ili navesti internet stranicu na kojoj se isti može videti.				
3.0.	Svetleći dekorativni motiv "3D" (outdoor). ISPORUČITI KAO GOTOV ELEMENAT.				
			TRG REPUBLIKE		

Redni broj	MIKROLOKACIJA	mere kom	Količina	Jedinična cena	Iznos
	<p>Nabavka i isporuka svetlećeg dekorativnog elementa "3D" figure - namenje za prostore za dečije aktivnosti (zimske "Sneško belić" porodice) u led premium svetlu, obložena tapetom.</p> <p>Svetlosna figura – "Snowman Mum" (u coloru) 47W/ outdoor "MK ILLUMINATION" ili odgovarajuće.</p> <p>Tehničke karakteristike elementa (figure):</p> <ul style="list-style-type: none"> - dimenzije elementa: ~160x240x120cm - masa elementa: ~49kg - Potrošnja: ~47W <p>Kompletirati sa isporukom svog ostalog potrebnog materijala (accessoris) vezice za povezivanje, kablovi, transformatori... kompletan set za postavljanje na javnu površinu (zelena javna površina) i priključenje na javno osvetljenje.</p> <p>Napomena: 220V/240V transformacija energije mora biti omogućena.</p>				
	boja svetla: <i>colori (led premium)</i>	kom	1		
	ILI:				
	3.1. tip „odgovarajućeg“ elementa:				
	3.2. naziv proizvođača „odgovarajućeg“ elementa:				
	3.3. dimenzije elementa:				
	3.4. snaga:				
	3.5. masa elementa:				
	3.6. boja svetla:				
	3.7. elemenat će biti isporučen uz sav ostali potreban materijal:				
	3.8. kataloški prikaz elementa ili internet adresa:				
	Ponuđač je dužan da upiše tip i naziv proizvođača dekorativnog svetlećeg motiva. Dostaviti kataloški prikaz datog motiva sa tehničkim karakteristikama iii navesti internet stranicu na kojoj se isti može videti.				
4.0.	Svetleći dekorativni motiv "3D" (outdoor). ISPORUČITI KAO GOTOV ELEMENAT.		TRG REPUBLIKE		


Redni broj	MIKROLOKACIJA	mere kom	Količina	Jedinična cena	Iznos
	<p>Nabavka i isporuka svetlećeg dekorativnog elementa figure - namenje za prostore za dečije aktivnosti (deo zimske "Sneško belić" porodice) u led premium svetlu.</p> <p>Svetlosna figura – "Snowman Father" (u coloru) 73W/ outdoor "MK ILLUMINATION" ili odgovarajuće.</p> <p>Tehničke karakteristike elementa (figure):</p> <ul style="list-style-type: none"> - dimenzije elementa: ~210x244x150cm - masa elementa: ~63kg - Potrošnja: ~73W <p>Kompletirati sa isporukom svog ostalog potrebnog materijala (accessoris) vezice za povezivanje, kablovi, transformatori... kompletan set za postavljanje na javnu površinu (zelena javna površina) i priključenje na javno osvetljenje.</p> <p>Napomena: 220V/240V transformacija energije mora biti omogućena.</p>				
	boja svetla: <i>colori (led premium)</i>	kom	1,00		
	ILI:				
	4.1. tip „odgovarajućeg“ elementa:				
	4.2. naziv proizvođača „odgovarajućeg“ elementa:				
	4.3. dimenzije elementa:				
	4.4. snaga:				
	4.5. masa elementa:				
	4.6. boja svetla:				
	4.7. elemenat će biti isporučen uz sav ostali potreban materijal:				
	4.8. kataloški prikaz elementa ili internet adresa:				
	Ponuđač je dužan da upiše tip i naziv proizvođača dekorativnog svetlećeg motiva. Dostaviti kataloški prikaz datog motiva sa tehničkim karakteristikama <u>iii</u> navesti internet stranicu na kojoj se isti može videti.				
5.0.	Svetleći dekorativni motiv "3D" (outdoor). ISPORUČITI KAO GOTOV ELEMENAT.	TRG REPUBLIKE			

Redni broj	MIKROLOKACIJA	mere kom	Količina	Jedinična cena	Iznos
	<p>Nabavka i isporuka svetlećeg dekorativnog elementa figure - namenje za prostore za dečije aktivnosti (deo zimske "Sneško belić" porodice) u led premium svetlu.</p> <p>Svetlosna figura – "Snowmankid" (u coloru) 27W/ outdoor "MK ILLUMINATION" ili odgovarajuće.</p> <p>Tehničke karakteristike elementa (figure):</p> <ul style="list-style-type: none"> - dimenzije elementa: ~176x172x105cm - masa elementa: ~32kg - Potrošnja: ~27W <p>Kompletirati sa isporukom svog ostalog potrebnog materijala (accessoris) vezice za povezivanje, kablovi, transformatori... kompletan set za postavljanje na javnu površinu (zelena javna površina) i priključenje na javno osvetljenje.</p> <p>Napomena: 220V/240V transformacija energije mora biti omogućena.</p>				
	boja svetla: <i>colori (led premium)</i>	kom	1,00		
	5.1. tip „odgovarajućeg“ elementa:				
	5.2. naziv proizvođača „odgovarajućeg“ elementa:				
	5.3. dimenzije elementa:				
	5.4. snaga:				
	5.5. masa elementa:				
	5.6. boja svetla:				
	5.7. elemenat će biti isporučen uz sav ostali potreban materijal:				
	5.8. kataloški prikaz elementa ili internet adresa:				
	Ponuđač je dužan da upiše tip i naziv proizvođača dekorativnog svetlećeg motiva. Dostaviti kataloški prikaz datog motiva sa tehničkim karakteristikama <u>III</u> navesti internet stranicu na kojoj se isti može videti.				
6.0.	Svetleći dekorativni motiv "2D" ISPORUČITI KAO GOTOV ELEMENAT.		TRG REPUBLIKE		



Redni broj	MIKROLOKACIJA	mere kom	Količina	Jedinična cena	Iznos
	<p>Nabavka i isporuka svetlećeg dekorativnog motiva -"2D" figure , za stubove JR. Svetlosna figura – "PN133-L" 23W/ outdoor "BLASCHERE ILLUMINATION" ili odgovarajuće.</p> <p>Tehničke karakteristike :</p> <ul style="list-style-type: none"> - veličina elementa(H/L): ~1.60x0.50m - led boja svetla: kristalno bela (pure white) - masa: ~11.4kg <p>Kompletirati sa isporukom svog ostalog potrebnog materijala (accessoris) vezice za povezivanje, kablovi, transformatori... kompletan set za postavljanje na stubove javne rasvete i priključenje na javno osvetljenje.</p>				
	boja svetla: <i>kristalno bela (pure white)</i>	kom	7,00		
	ILI:				
	6.1. tip „odgovarajućeg“ elementa:				
	6.2. naziv proizvođača „odgovarajućeg“ elementa:				
	6.3. dimenzije elementa:				
	6.4. snaga:				
	6.5. masa elementa:				
	6.6. boja svetla:				
	6.7. elemenat će biti isporučen uz sav ostali potreban materijal:				
	6.8. kataloški prikaz elementa ili internet adresa:				
	Ponuđač je dužan da upiše tip i naziv proizvođača dekorativnog svetlećeg motiva. Dostaviti kataloški prikaz datog motiva sa tehničkim karakteristikama <u>ili</u> navesti internet stranicu na kojoj se isti može videti.				
7.0.	Svetleći dekorativni "2D" motiv - ISPORUČITI KAO GOTOV ELEMENAT.				
			TRG REPUBLIKE		
	<p>Nabavka i isporuka "2D" dekorativnog motiva B90 u LED svetlu, šifra: "HARP" outdoor "MK Illumination" ili odgovarajuće. Tehničke karakteristike :</p> <ul style="list-style-type: none"> - veličina elementa(H/L): ~1.13x2.30m - led boja svetla: pure&warm white potrošnja: 34W - masa: ~9.40kg <p>Kompletirati sa isporukom svog ostalog potrebnog materijala (accessoris) vezice za povezivanje, kablovi, transformatori... kompletan set za postavljanje na stubove javne rasvete i priključenje na javno osvetljenje.</p>				
	boja svetla: <i>kristalno & toplo bela (pure &warm white)</i>	kom	9,00		



Redni broj	MIKROLOKACIJA	mere kom	Količina	Jedinična cena	Iznos
	ILI:				
	7.1. tip „odgovarajućeg“ elementa:				
	7.2. naziv proizvođača „odgovarajućeg“ elementa:				
	7.3. dimenzije elementa:				
	7.4. snaga:				
	7.5. masa elementa:				
	7.6. boja svetla:				
	7.7. elemenat će biti isporučen uz sav ostali potreban materijal:				
	7.8. kataloški prikaz elementa ili internet adresa:				
	Ponuđač je dužan da upiše tip i naziv proizvođača dekorativnog svetlećeg motiva. Dostaviti kataloški prikaz datog motiva sa tehničkim karakteristikama <u>iii</u> navesti internet stranicu na kojoj se isti može videti.				
8.0.	Svetleći dekorativni motiv - dopuna postojećeg ISPORUČITI KAO GOTOV ELEMENAT.				
	Nabavka i isporuka svetlećeg dekorativnog svetlećeg creva "BROJ GODINE 2016 " u LED svetlu. Karakteristike: dim poprečnog preseka Ø12mm, snaga: min ~4W/m, 230V, No led 30kom/m ili odgovarajuće. Kompletirati sa isporukom ostalog potrebnog materijala (accessoris) vezice za povezivanje, kablovi, transformatori...kompletan set za postavljanje "svetlosnog broja 2016" na krov Gradske kuće.				
	boja svetla: hladno bela (pure white)	m1	160,00		
	ILI :				
	8.1. tip „odgovarajućeg“ elementa: 8.2. naziv proizvođača „odgovarajućeg“ elementa: 8.3. materijal: 8.4. dimenzije elementa: 8.5. snaga: 8.6. masa elementa: 8.7. boja svetla: 8.8. elemenat će biti isporučen uz sav ostali potreban materijal: 8.9. kataloški prikaz elementa ili internet adresa:				
	Ponuđač je dužan da upiše tip i naziv proizvođača dekorativnog svetlećeg motiva. Dostaviti kataloški prikaz datog motiva sa tehničkim karakteristikama <u>iii</u> navesti internet stranicu na kojoj se isti može videti.				




Redni broj	MIKROLOKACIJA	mere kom	Količina	Jedinična cena	Iznos
REKAPITULACIJA:					
1	Trg slobode - kandelabri				
	TIP 1.0.	kom	18,00		
2	ZMAJ JOVINA ULICA				
	TIP 2.0.	kom	64,00		
3	Trg Republike				
	TIP 3.0.	kom	1,00		
4	Trg Republike				
	TIP 4.0.	kom	1,00		
5	Trg Republike				
	TIP 5.0.	kom	1,00		
6	Trg Republike				
	TIP 6.0.	kom	7,00		
7	Trg Republike				
	TIP 7.0.	kom	9,00		
8	Gradska kuća				
	TIP 8.0.	m1	160,00		
UKUPNO:					
slovima: _____					
(Mesto i datum)		M.P. _____ (potpis ovlašćenog lica ponuđača)			


44/45 

**TEHNIČKE KARAKTERISTIKE ELEMENATA SVEČANE NOVOGODIŠNJE RASVETE
"2016"**

1.0.	Svetleći dekorativni motiv - figura (outdoor)	
	<p>Svetleći dekorativni motiv - figura , za kandelabre. Svetlosna figura – "Scher Flake pole" 39W/ outdoor "MK ILLUMINATION" ili odgovarajuće.</p> <p>Karakteristike : - veličina elementa(H/L): ~0.83x1.12 m - led boja svetla: pure & warm white+ color blue - težina:~6.5kg</p>	
MIKROLOKACIJA: Trg slobode+Pozorišni trg+ Sinagoga+Dunavski park		
2.0.	Svetleći dekorativni motiv "LANČANICA "- outdoor	
	<p>Svetleći dekorativni motiv LANČANICE- "zvezdano nebo", u boji svetlosti "kristal bela" (pure white), koje se montira na zatege između fasada objekata. Svetlosne lančanice - girlande 35W/ outdoor "BLASCHERE ILLUMINATION" ili odgovarajuće</p> <p>Tehničke karakteristike: - dimenzije elementa(š/d): ~2.00x30.00m - No led /lančanici : ~686 + (ili više) - max No segmenata : ~7 kom - boja kabla: FL414</p>	
MIKROLOKACIJA: ZMAJ JOVINA ULICA		
3.0.	Svetleći dekorativni motiv "3D" (outdoor)	

<p>Svetleći dekorativni elemenat "3D" figura - namenjena za prostore za dečije aktivnosti. Figura je deo zimske "Sneško belić" porodice, sa LED premium izvorima svetla, obložena tapetom.</p> <p>Svetlosna figura – "Snowman Mum" (u coloru) 47W/ outdoor "MK ILLUMINATION" ili odgovarajuće.</p> <p>Tehničke karakteristike elementa (figure):</p> <ul style="list-style-type: none"> - dimenzije elementa: ~160x240x120cm - masa elementa: ~49kg - Potrošnja: ~47W 	
<p>boja svetla: <i>colori (led premium)</i></p>	
<p>MIKROLOKACIJA : TRG REPUBLIKE</p>	
<p>4.0. Svetleći dekorativni motiv "3D" (outdoor)</p>	
<p>Svetleći dekorativni elemenat "3D" figura - namenjena za prostore za dečije aktivnosti. Figura je deo zimske "Sneško belić" porodice, sa LED premium izvorima svetla, obložena tapetom.</p> <p>Svetlosna figura – "Snowman Father" (u coloru) 73W/ outdoor "MK ILLUMINATION" ili odgovarajuće.</p> <p>Tehničke karakteristike elementa (figure):</p> <ul style="list-style-type: none"> - dimenzije elementa: ~210x244x150cm - masa elementa: ~63kg - Potrošnja: ~73W 	
<p>boja svetla: <i>colori (led premium)</i></p>	
<p>MIKROLOKACIJA : TRG REPUBLIKE</p>	
<p>5.0. Svetleći dekorativni motiv "3D" (outdoor)</p>	

<p>Svetleći dekorativni elemenat "3D" figura - namenjena za prostore za dečije aktivnosti. Figura je deo zimske "Sneško belić" porodice, sa LED premium izvorima svetla, obložena tapetom.</p> <p>Svetlosna figura – "Snowmankid" 27W/ outdoor "MK ILLUMINATION" ili odgovarajuće.</p> <p>Tehničke karakteristike elementa (figure):</p> <ul style="list-style-type: none"> - dimenzije elementa: ~176x172x105cm - masa elementa: ~32kg - Potrošnja: ~27W 	
<p>boja svetla: <i>color (led premium)</i></p>	
<p>MIKROLOKACIJA : TRG REPUBLIKE</p>	
<p>6.0. Svetleći dekorativni motiv "3D" (outdoor)</p>	
<p>Svetleći dekorativni motiv - figura , namenjena za postavljanje na stubove javne rasvete (h=4.00m) na Trgu Republike.</p> <p>Svetlosna figura – "PN133-L" 23W/ outdoor "BLASCHERE ILLUMINATION" ili odgovarajuće.</p> <p>Karakteristike :</p> <ul style="list-style-type: none"> - veličina elementa(H/L): ~1.60x0.50m - led boja svetla: pure white - led boja svetla: pure white - masa: ~11.4kg 	
<p>boja svetla: <i>kristalno bela (pure white)</i></p>	
<p>MIKROLOKACIJA : TRG REPUBLIKE</p>	
<p>7.0. Svetleći dekorativni motiv (outdoor)</p>	
<p>"2D" dekorativni motiv B90u LED svetlu, šifra: "HARP" outdoor "MK Illumination" ili odgovarajuće.</p> <p>Karakteristike :</p> <ul style="list-style-type: none"> - veličina elementa(H/L): ~1.13x2.30m - led boja svetla: pure&warm white - potrošnja: 34W - masa: ~9.40kg 	
<p>boja svetla: <i>kristalno bela (pure white)</i></p>	

8.0.	Svetleći dekorativni motiv - dopuna postojećeg	
	<p>Svetleće dekorativno crevo "BROJ GODINE 2016 " u LED svetlu. Karakteristike: dim poprečnog preseka Ø12mm, snaga: min ~4W/m, 230V, No led 30kom/m ili odgovarajuće. Postavljanje "svetlosnog broja 2016" na krov Gradske kuće.</p>	
	boja svetla: kristalno bela (pure white)	