



ЗаводЗаИзградњуГрада

Јавно предузеће Завод за изградњу града Нови Сад

Стевана Брановачког 3
21000 Нови Сад
Република Србија

Тел: 021.488.91.00
Факс: 021.488.93.42
<http://www.zigns.rs>

Број документа: 434-103

Број предмета: 205-848

Служба: 12

Креирао: МЋ

Датум: 04.12.2015.

Редни број јавне набавке: 1.2.74

Предмет јавне набавке: Техничка документација за изградњу привредног објекта са партерним уређењем и пратећом инфраструктуром на делу радне зоне Север 4 у Новом Саду

II ИЗМЕНЕ КОНКУРСНЕ ДОКУМЕНТАЦИЈЕ

1. У оквиру конкурсне документације део „услови за учешће у поступку јавне набавке из чл. 75. и 76. закона о јавним набавкама и упутство како се доказује испуњеност тих услова”

а) УСЛОВ 5) МЕЊА СЕ тако што се:

- у тачки 5.1.1. иза речи „2000m²” **ДОДАЈЕ:** „са распоном главног кровног носача од минимум 24m”;

- у тачки 5.5. **БРИШЕ** тачка 5.5.5. „ број и датум уговора”, а тачке 5.5.6., 5.5.7., 5.5.8., и 5.5.9. постају тачке 5.5.5., 5.5.6., 5.5.7., и 5.5.8.;

- након пренумерисане сада тачке 5.5.8. **ДОДАЈЕ** тачка 5.5.9. „распон кровног носача”

б) УСЛОВ 6) МЕЊА СЕ, тако што се:

- у тачки 6.16. **уместо** текста „безбедност и здравље на раду у фази израде пројекта” **уписује** „израду пројекта”

ц) **НАКОН УСЛОВА 6) ДОДАЈЕ СЕ УСЛОВ 7)** који гласи:

„7) УСЛОВ: неопходан **финансијски капацитет понуђача** је да је понуђач за претходне три године (2012., 2013. и 2014.) остварио укупан пословни приход од минимум **75.000.000,00** динара.

ДОКАЗ: Биланс стања и успеха са мишљењем овлашћеног ревизора за претходне три обрачунске године (за 2012., 2013. и 2014. годину).

НАПОМЕНЕ:

- 7.1. У случају да понуду подноси група понуђача, услов група понуђача испуњава заједно, те је потребно доставити тражене доказе за чланове групе који испуњавају тражени услов.
- 7.2. У случају да понуђач подноси понуду са подизвођачем, овај доказ не треба доставити за подизвођача ”.

Тачке из допунских напомена број 7. - 12., сада постају тачке број 8. - 13.

2. У обрасцу 1.2. „Потврда за референце” (страна 26/104)

ДОДАЈЕ СЕ „РАСПОН ГЛАВНОГ КРОВНОГ НОСАЧА ЈЕ _____ м”

3. МЕЊА СЕ Пројектни задатак за израду техничке документације за изградњу привредног објекта са партерним уређењем и пратећом инфраструктуром на делу радне зоне Север IV – архитектура, конструкција и пејзажна архитектура (странице 45/104 до 57/104 конкурсне документације).

4. МЕЊА СЕ Пројектни задатак за израду техничке документације за изградњу привредног објекта са партерним уређењем и пратећом инфраструктуром на делу радне зоне Север IV – хидротехничке инсталације (странице 69-104 до 78/104 конкурсне документације).

Након горе наведених измена, странице 17/104, 18/104, 19/104, 20/104, 21/104, 22/104, 26/104, 45/104 до 57/104 и 57а/104, и 69/104 до 78/104 конкурсне документације гласе:

2.8. **Ови докази не могу бити старији од два месеца пре отварања понуда.**

- 3) **УСЛОВ:** да је понуђач измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији.

ДОКАЗ:

3.1. ПРАВНО ЛИЦЕ, ПРЕДУЗЕТНИК, ФИЗИЧКО ЛИЦЕ:

- 3.1.1. Уверење Пореске управе Министарства финансија да је измирио доспеле порезе и доприносе и
3.1.2. Уверење Управе јавних прихода града, односно општине да је измирио обавезе по основу изворних локалних јавних прихода.

НАПОМЕНЕ:

- 3.2. Уколико је понуђач у поступку приватизације, уместо 2 горе наведена доказа треба доставити **уверење Агенције за приватизацију да се налази у поступку приватизације.**
- 3.3. У случају да понуду подноси група понуђача, ове доказе доставити за сваког учесника из групе.
- 3.4. У случају да понуђач подноси понуду са подизвођачем, ове доказе доставити и за подизвођача (ако је више подизвођача доставити за сваког од њих).
- 3.5. Ова уверења не могу бити старија од два месеца пре отварања понуда.
- 4) **УСЛОВ:** да има важећу дозволу надлежног органа за обављање делатности која је предмет јавне набавке:

- 4.1. Важећа дозвола надлежног органа за вршење геодетских услуга
4.2. Важећа дозвола надлежног органа за вршење геотехничких испитивања

ДОКАЗИ:

За испуњавање услова из тачке 4.1. понуђач треба да достави:

- 4.3. Лиценца или Решење Републичког геодетског завода за вршење геодетских услуга и
4.4. Уверења о исправности мерила

За испуњавање услова из тачке 4.2. понуђач треба да достави:

4.5. Сертификат о Акредитацији издат од стране Акредитационог тела Србије (за све потребне опите који су захтевани пројектним задатком)

НАПОМЕНЕ:

- 4.6. Ако је за извршење дела јавне набавке чија вредност не прелази 10% укупне вредности јавне набавке потребно испунити обавезан услов из члана 75. став 1. тачка 5) Закона о јавним набавкама, понуђач може доказати испуњеност тог услова преко подизвођача којем је поверио извршење тог дела набавке.
- 4.7. Услов из тачке 4.1. и 4.2. је дужан да испуни понуђач из групе понуђача, односно подизвођач (ако је испуњен услов из тачке 4.6), којем је поверено извршење дела набавке за који је неопходна испуњеност тог услова.

5) УСЛОВ: неопходан пословни капацитет:

- 5.1. да је понуђач у **претходних 5 (пет) година** (2010., 2011., 2012., 2013. и 2014.) урадио:
5.1.1. **минимум 3 (три) пројекта објекта високоградње из области привредних објеката са пратећим инсталацијама** (пројекат индустријског погона, фабрике), од којих је **минимум 1 (један) бруто квадратуре објекта минимум 2000 m² са распором главног кровног носача од минимум 24 m** и

5.1.2. минимум 2 (два) пројекта саобраћајнице

- 5.2. Референце које се односе на идејна решења, генералне и идејне пројекте неће се узимати у обзир.
- 5.3. Извршење услуга може бити започето и раније, односно пре 2010. године, али њихово окончање (извршење) мора бити најраније током 2010. године, а најкасније током 2014. године.

ДОКАЗИ:

- 5.4. **Списак најважнијих извршених услуга**, са наведеним свим пројектима којима понуђач доказује услов из тачке 5.1. Списак може бити на оригиналном обрасцу бр. 1 или на обрасцу понуђача.
- 5.5. **Потврде** наручилаца о реализацији закључених уговора могу бити на оригиналном обрасцу број 1.1, или издате од стране других наручилаца на њиховим обрасцима, при чему такве потврде морају имати следеће податке:
- 5.5.1. назив и адресу наручиоца,
 - 5.5.2. назив и седиште понуђача,
 - 5.5.3. тачан назив и локалитет извршених услуга – назив пројекта,
 - 5.5.4. напомена да су услуге извршене квалитетно и у року
 - 5.5.5. година испорученог пројекта,
 - 5.5.6. контакт особу наручиоца е-маил адреса и телефон,
 - 5.5.7. потпис одговорног лица и печат наручиоца.
- Потврде којима се доказује услов из тачке 5.1.1. морају да садрже и
- 5.5.8. бруто квадратуру објекта (Образац број 1.2).
 - 5.5.9. распон главног кровног носача (Образац број 1.2).

НАПОМЕНЕ:

- 5.6. У случају да понуду подноси група понуђача, услов група понуђача испуњава заједно, те је потребно доставити тражене доказе за чланове групе који испуњавају тражени услов.
- 5.7. У случају да понуђач подноси понуду са подизвођачем, овај доказ **не треба доставити за подизвођача.**

6) УСЛОВ: неопходан кадровски капацитет:

- 6.1. **минимум 3 (три) ОДГОВОРНА ПРОЈЕКТАНТА** са лиценцом број **300**, који морају да задовоље следеће услове:
- 6.1.1. да буду запослени на неодређено време код понуђача или учесника у заједничкој понуди;
 - 6.1.2. да поседују по **минимум 2 (две) личне референце** као одговорни пројектанти техничке документације из области архитектонског пројектовања објеката високоградње и уређења слободних простора у **последњих 5 година** (2010., 2011., 2012., 2013. и 2014.);
- 6.2. **минимум 4 (четири) ОДГОВОРНА ПРОЈЕКТАНТА** са лиценцом број **310** или **311**, који морају да задовоље следеће услове:
- 6.2.1. да буду запослени на неодређено време код понуђача или учесника у заједничкој понуди;
 - 6.2.2. да минимум један одговорни пројектант са лиценцом **310** или **311** поседује **минимум 1 (једну) личну референцу** као одговорни пројектант техничке документације из области пројектовања грађевинских конструкција објеката високоградње у **последњих 5 година** (2010., 2011., 2012., 2013. и 2014.);

- 6.3. минимум 3 (три) ОДГОВОРНА ПРОЈЕКТАНТА** са лиценцом број **315** или **312**, који морају да задовоље следеће услове:
- 6.3.1.** да буду запослени на неодређено време код понуђача или учесника у заједничкој понуди;
 - 6.3.2.** да сви одговорни пројектанти са лиценцом **315** или **312** поседују **по минимум 2 (две) личне референце** као одговорни пројектанти техничке документације из области пројектовања саобраћајница у **последњих 5 година** (2010., 2011., 2012., 2013. и 2014.);
- 6.4. минимум 1 (један) ОДГОВОРНИ ПРОЈЕКТАНТ** са лиценцом број **370**, који мора да задовољи следеће услове:
- 6.4.1.** да буде запослен на неодређено време код понуђача или учесника у заједничкој понуди или ангажован уговором о делу код понуђача или учесника у заједничкој понуди;
- 6.5. минимум 2 (два) ОДГОВОРНА ПРОЈЕКТАНТА** са лиценцом број **314** или **313**, који морају да задовоље следеће услове:
- 6.5.1.** да буду запослени на неодређено време код понуђача или учесника у заједничкој понуди или ангажовани уговором о делу код понуђача или учесника у заједничкој понуди;
 - 6.5.2.** да заједно поседују **минимум 1 (једну) личну референцу** као одговорни пројектант техничке документације из области пројектовања инсталација водовода и **минимум 1 (једну) личну референцу** као одговорни пројектант из области пројектовања инсталација канализација у **последњих 5 година** (2010., 2011., 2012., 2013. и 2014.);
- 6.6. минимум 2 (два) ОДГОВОРНА ПРОЈЕКТАНТА** са лиценцом број **350**, који морају да задовоље следеће услове:
- 6.6.1.** да буду запослени на неодређено време код понуђача или учесника у заједничкој понуди;
 - 6.6.2.** да оба одговорна пројектанта са лиценцом **350** поседују **по минимум 2 (две) личне референце** као одговорни пројектанти техничке документације из области пројектовања индустријских објеката у **последњих 5 година** (2010., 2011., 2012., 2013. и 2014.);
- 6.7. минимум 1 (један) ОДГОВОРНИ ПРОЈЕКТАНТ** са лиценцом број **352**, који мора да задовољи следећи услов:
- 6.7.1.** да буду запослени на неодређено време код понуђача или учесника у заједничкој понуди;
- 6.8. минимум 2 (два) ОДГОВОРНА ПРОЈЕКТАНТА** са лиценцом број **353**, који морају да задовоље следеће услове:
- 6.8.1.** да буду запослени на неодређено време код понуђача или учесника у заједничкој понуди;
 - 6.8.2.** да оба одговорна пројектанта са лиценцом **353** поседују **по минимум 1 (једну) личну референцу** као одговорни пројектанти техничке документације из области пројектовања телекомуникационих мрежа и система у **последњих 5 година** (2010., 2011., 2012., 2013. и 2014.);
- 6.9. минимум 2 (два) ОДГОВОРНА ПРОЈЕКТАНТА** са лиценцом број **330**, који морају да задовоље следеће услове:
- 6.9.1.** да буду запослени на неодређено време код понуђача или учесника у заједничкој понуди;

- 6.9.2. да оба одговорна пројектанта са лиценцом **330** поседују **по минимум 2 (две) личне референце** као одговорни пројектанти техничке документације из области пројектовања индустријских објеката у **последњих 5 година** (2010., 2011., 2012., 2013. и 2014.);
- 6.10. **минимум 1 (један) ОДГОВОРНИ ПРОЈЕКТАНТ** са лиценцом број **333**, који мора да задовољи следећи услов:
- 6.10.1. да буде запослен на неодређено време код понуђача или учесника у заједничкој понуди или ангажован уговором о делу код понуђача или учесника у заједничкој понуди;
- 6.11. **минимум 1 (један) ОДГОВОРНИ ПРОЈЕКТАНТ** са лиценцом број **373**, који мора да задовољи следећи услов:
- 6.11.1. да буде запослен на неодређено време код понуђача или учесника у заједничкој понуди или ангажован уговором о делу код понуђача или учесника у заједничкој понуди;
- 6.12. **минимум 1 (један) ОДГОВОРНИ ПРОЈЕКТАНТ** са лиценцом број **381**, који мора да задовољи следећи услов:
- 6.12.1. да буде запослен на неодређено време код понуђача или учесника у заједничкој понуди или ангажован уговором о делу код понуђача или учесника у заједничкој понуди;
- 6.12.2. да поседује **минимум 1 (једну) личну референцу** као одговорни пројектант техничке документације из области енергетске ефикасности зграда, у последњих 5 година (2010., 2011., 2012., 2013. и 2014.)
- 6.13. **минимум 1 (један) ОДГОВОРНИ ПРОЈЕКТАНТ** са лиценцом број **372**, који мора да задовољи следећи услов:
- 6.13.1. да буде запослен на неодређено време код понуђача или учесника у заједничкој понуди **или** подизвођача;
- 6.14. **минимум 1 (један) ОДГОВОРНИ ПРОЈЕКТАНТ** са лиценцом број **391**, који мора да задовољи следећи услов:
- 6.14.1. да буде запослен на неодређено време код понуђача или учесника у заједничкој понуди **или** подизвођача;
- 6.15. **минимум 1 (један) ОДГОВОРНИ ИЗВОЂАЧ РАДОВА** са лиценцом број **491**, који мора да задовољи следећи услов:
- 6.15.1. да буде запослен на неодређено време код понуђача или учесника у заједничкој понуди **или** подизвођача;
- 6.16. **минимум 1 (једно) ОДГОВОРНО ЛИЦЕ** – координатор за израду пројекта, који мора да задовољи следећи услов:
- 6.16.1. да буде запослен на неодређено време код понуђача или учесника у заједничкој понуди **или** ангажован уговором о делу код понуђача или учесника у заједничкој понуди;

ДОКАЗИ:

За одговорне пројектанте и наведене у тачкама 6.1. -6.14 и за одговорног извођача радова наведеног у тачки 6.15. потребно је доставити следеће:

- 6.17. **лиценце и потврде** о важењу истих, које издаје Инжењерска комора Србије
- 6.18. **обрасце (М)** пријаве и одјаве на осигурање **или** уговор о делу за пројектанте из тачака 6.4., 6.5., 6.10., 6.11., 6.12. ако су ангажовани на тај начин.

За одговорне пројектанте наведене у тачкама 6.1., 6.2., 6.3., 6.5., 6.6., 6.8., 6.9. и 6.12, поред доказа из тачака 6.17. и 6.18., потребно је доставити и:

6.19. списак најважнијих пројеката – извршених услуга. Списак може бити достављен на оригиналном обрасцу 2. конкурсне документације или на самостално сачињеном обрасцу, с тим да исти садржи све потребне елементе из наведеног обрасца.

6.20. потврде наручиоца. Потврде наручиоца могу бити на оригиналном обрасцу 2.1. конкурсне документације или на обрасцима наручилаца који издају потврду, при чему такве потврде морају да садрже следеће податке:

1. назив и адресу наручиоца,
2. име и презиме одговорног пројектанта,
3. тачан назив извршених услуга – пројеката,
4. година испорученог пројекта
5. локалитет на који се односи пројектовање,
6. контакт особу наручиоца, е-маил адресу и телефон, и
7. потпис одговорног лица и печат наручиоца

Референце за пројекте саобраћајних површина које се односе на идејна решења, идејне пројекте и генералне пројекте неће се узимати у обзир. За област енергетске ефикасности објеката референца је Елаборат енергетске ефикасности.

Извршење услуга може бити започето и раније, односно пре 2010. године, али њихово окончање (извршење) мора бити најраније током 2010. године, а најкасније током 2014. године.

За лице наведено у тачки **6.16.** потребно је доставити следеће:

- 6.21. образац (М)** пријаве и одјаве на осигурање или уговор о делу ако је ангажован на тај начин;
- 6.22.** уверење о положеном стручном испиту за обављање послова координатора за израду пројекта.

НАПОМЕНА:

6.23. У случају да понуду подноси група понуђача, услов група понуђача испуњава заједно, те је потребно доставити тражене доказе за чланове групе који испуњавају тражени услов.

6.24. У случају да понуђач подноси понуду са подизвођачем, услов за одговорне пројектанте из тачака 6.13. и 6.14 и одговорног извођача радова из тачке 6.15. може да испуњава и подизвођач.

7. УСЛОВ: неопходан **финансијски капацитет понуђача** је да је понуђач за претходне три године (2012., 2013. и 2014.) остварио укупан пословни приход од минимум **75.000.000,00** динара.

ДОКАЗ: Биланс стања и успеха са мишљењем овлашћеног ревизора за претходне три обрачунске године (за 2012., 2013. и 2014. годину).

НАПОМЕНЕ:

7.1. У случају да понуду подноси група понуђача, услов група понуђача испуњава заједно, те је потребно доставити тражене доказе за чланове групе који испуњавају тражени услов.

7.2. У случају да понуђач подноси понуду са подизвођачем, овај доказ не треба доставити за подизвођача.

Б) Понуђач је дужан да ангажује учесника у заједничкој понуди или подизвођача за вршење техничке контроле (тачка 4. предрачуна), за којег мора да достави доказе за испуњавање обавезних услова из члана 75. став 1. тачке 1. до 4. Закона о јавним набавкама, односно услова А1) до А3) овог обрасца.

ДОПУНСКЕ НАПОМЕНЕ:

8. ПОНУДА ПОНУЂАЧА КОЈИ НЕ ДОКАЖЕ ДА ИСПУЊАВА НАВЕДЕНЕ ОБАВЕЗНЕ И ДОДАТНЕ УСЛОВЕ ИЗ ТАЧАКА А) И Б) ОВОГ ОБРАСЦА, БИЋЕ ОДБИЈЕНА КАО НЕПРИХВАТЉИВА.

9. ДРУГИ ДОКАЗИ И ОБРАСЦИ које понуђач мора да достави у понуди су дати у тачки 3.1. Упутства понуђачима како да сачине понуду (страна 5-6 конкурсне документације).

10. ДОКАЗИ КОЈЕ ПОНУЂАЧИ НЕ МОРАЈУ ДА ДОСТАВЕ:

10.1. Наручилац неће одбити понуду као неприхватљиву, уколико не садржи доказ одређен конкурсном документацијом, ако понуђач наведе у понуди интернет страницу на којој су подаци који су тражени у оквиру услова јавно доступни.

10.2. Понуђачи који су регистровани у регистру понуђача који води Агенција за привредне регистре не морају да доставе доказе из члана 77. став 1. Закона о јавним набавкама (тачке од 1) до 3) из услова за учешће у поступку јавне набавке и упутства како се доказује испуњеност тих услова из конкурсне документације). Наручилац ће извршити проверу у регистру понуђача.

11. ФОРМА ДОКАЗА

Докази о испуњености услова који су тражени у овом обрасцу могу се достављати у неоввереним копијама.

12. СТРАНИ ПОНУЂАЧИ

12.1. Ако се у држави у којој понуђач има седиште не издају тражени докази, понуђач може, уместо доказа, приложити своју писану изјаву, дату под кривичном и материјалном одговорношћу оверену пред судским или управним органом, јавним бележником или другим надлежним органом те државе.

12.2. Ако понуђач има седиште у другој држави, наручилац може да провери да ли су документи којима понуђач доказује испуњеност тражених услова издати од стране надлежних органа те државе.

13. ПРОМЕНЕ

Понуђач је дужан да без одлагања у писаној форми обавести наручиоца о било којој промени у вези са испуњеношћу услова из поступка јавне набавке, која наступи до доношења одлуке, односно закључења уговора, односно током важења уговора о јавној набавци и да је документује на прописани начин.

Образац 1.2.

ПОТВРДА ЗА РЕФЕРЕНЦЕ

назив Наручиоца

адреса Наручиоца

Овим потврђујемо да је:

[назив и седиште понуђача]

из _____,

за потребе Наручиоца квалитетно и у року извршио услуге:

(навести тачан назив извршених услуга –пројекта)

Услуге су извршене и пројекат је испоручен _____ године.

Контакт особа Наручиоца: _____,

БРУТО КВАДРАТУРА ОБЈЕКТА ЈЕ _____ m².

РАСПОН ГЛАВНОГ КРОВНОГ НОСАЧА ЈЕ _____ m.

телефон: _____

е-маил адреса: _____

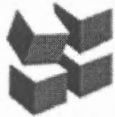
Потврђујем печатом и потписом да су горе наведени подаци тачни:

У _____, дана _____

М.П. одговорно лице наручиоца

НАПОМЕНА: Потврде о реализацији закључених уговора тј. о извршеним услугама (завршеним пројектима) не могу бити издате од извршиоца услуга (пројектанта), већ морају бити издате од стране стварног – примарног наручиоца услуга (пројекта).

Техничка документација за изградњу привредног објекта са партерним уређењем и пратећом инфраструктуром на делу радне зоне Север 4 у Новом Саду



ПРОЈЕКТНИ ЗАДАТАК

за израду Техничке документације за изградњу привредног објекта са партерним уређењем и пратећом инфраструктуром на делу радне зоне Север IV – архитектура, конструкција и пејзажна архитектура

У В О Д

1. ОПШТИ ПОДАЦИ

- | | |
|----------------------------------|---|
| 1. Инвеститор: | Ј.П. „Завод за изградњу града“, Стевана Брановачког 3, Нови Сад |
| 2. Објекат: | Привредни објекат са партерним уређењем комплекса и пратећом инфраструктуром на делу радне зоне Север IV у Новом Саду |
| 3. Врста техничке документације: | ИДР, ПГД, ПЗИ |
| 4. Назив и ознака дела пројекта: | 1- пројекат архитектуре
2- пројекат конструкције
9- ИДР пејзажне архитектуре |
| 5. За грађење / извођење радова: | новоградња |
| 6. Локација: | Територија града Новог Сада |

2. ТЕХНИЧКЕ КАРАКТЕРИСТИКЕ

Локација

Локација на којој се планира изградња производне хале са пратећим садржајима налази се у радној зони "Север 4", у непосредној близини аутопута Е-75, Суботица-Београд. Површина парцеле износи сса 80800 м².

Парцела је омеђена саобраћајницама са три стране, које ће се извести у две фазе изградње :

1. фаза - северозапад и североисток
 2. фаза - југозапад
- и предмет су посебних инфраструктурних пројеката.

Приступ до главног објекта хале, парцеле и паркинга (изузев паркинга за аутобусе) је контролисан (преко оgrade, капија и портирница), а остварује се:

- главни улаз/излаз за запослене са северозападне саобраћајнице
- теретни (камионски) улаз/улаз са северозападне саобраћајнице
- помоћни улаз/излаз са североисточне саобраћајнице

За потребе рекреације запослених пројектовати терен за кошарку, стандардних димензија са заштитном оградом и зеленим појасом око терена.

Поред главног објекта и наведених садржаја, пројектовати пратеће садржаје: складиште опасних материјала (сца 50 м²), металног одпада (сца 85 м²), просторију за пумпе (сца 100 м²), резервоар за напајање спринклер система, простор за контејнере (за одлагање смећа) итд. Пројектовати према важећим прописима за заштиту животне средине.

Остале неискоришћене површине припадајуће парцеле третирају се као зелене површине.

Слика 2. Орто снимак локације



Постојеће стање – изграђеност

На локацији се не налазе објекти и предстоје радови на припреми терена за уређење парцеле.

Распоред објеката

Техничком документацијом – Идејним решењем - потребно је прецизно дефинисати Ситуационо решење привредног објекта са партерним и пејзажним уређењем и потребном инфраструктуром.

Саобраћајно решење, паркинзи и манипулативне површине

Пројектовати интерне саобраћајнице и просторе за манипулацију унутар комплекса, такође дефинисати хоризонталну и вертикалну сигнализацију саобраћајница у оквиру комплекса што ће бити дефинисано посебним пројектима.

Уређење комплекса

Привредни објекат са партерним уређењем и потребном инфраструктуром мора да представља урбанистичко-архитектонско грађевинску и функционалну целину, са одговарајућим саобраћајним решењем и партерним уређењем, у свему према технолошкој концепцији и планским актима за предметну локацију уз поштовање принципа функционалности и рационалности, применом савремених технолошких решења. Све спољне инсталације усагласити.

Комплекс јединствено оградити и обезбедити контролисан колско-пешачки улаз/излаз.

Прописно обележити приступне и унутрашње саобраћајнице комплекса (хоризонталном и вертикалном саобраћајном сигнализацијом), паркинге, пешачке стазе и усагласити са зеленилом у свему према пројектима инфраструктуре, пејзажне архитектуре и саобраћајних површина.

Зеленило простора треба да има одлике зеленила специјалне намене - зеленило индустријских комплекса. Оно прати намену објеката и свих садржаја унутар комплекса.

Намена објекта у комплексу

Привредни објекат испројектовати као савремени простор у коме ће бити испоштована функционалност, рационалност као и задовољење естетских критеријума, уз поштовање Закона о планирању и изградњи.

Намена објекта је производња аутомобилских компоненти са пратећим садржајима. Спратност објекта је П и П+1, у делу. Површина објекта износи 28000-30000 м². Планирани капацитет објекта је сса 200 запослених у администрацији и сса 1350 запослених у производњи по једној (1) смени.

Објекат треба да има следеће садржаје:

Приземље:

- производни простор
- складишни простор
- простор за одржавање објекта
- свлачионице за запослене
- просторије за одмор (паузу)
- просторије за пушаче
- просторија за архив
- техничке просторије за трансформаторе, компресоре, генератор и управљање
- кухиња за припрему obroka

- кантина са линијом за издавање хране
- улазни део са комуникацијом према спрату
- просторије за обуку људских ресурса
- остали канцеларијски и пратећи простори (медицина рада, лабораторија, санитарни чворови итд.)
- остали простори за које се укаже потреба у функцији и организацији целокупног привредног процеса

Спрат:

- административни простор пројектовати по систему „open space“, са канцеларијама просторијама за састанке и одговарајућим пратећим садржајима (санитарни чворови, помоћне просторије, одржавање итд.)

Утовар/истовар сировина и готових производа остварује се преко стандардних претоварних рампи/докова (6 комада).

Светле висине просторија објекта износе:

Производни простор - 8,00м .

Складишни простор - 9,00м

Просторије за компресоре и електро део - 4,50м

Административни простор (канцеларије) - 2,75м

Кухиња, кантина, кафетерија, свлачионице - 3,00м

Санитарни чворови - 2,75м

Конструкција и фундарање

Конструкција објекта је армиранобетонска са основним растером сса 12x24m, темељена на АБ темељима. Кровна конструкција је челична. Фундирање објекта изводи се на терену насутим песком дебљине слојева сса 1,4m (насипање у слојевима до 30cm са набијањем) и носивости завршног слоја од 25MPa.

Материјализација

Фасадни зидови изводе се од термоизолационих сендвич панела.

До висине $h=1.5m$ изводи се парапетни зид од опекарских блокова (клима блок) и потребним АБ хоризонталним и вертикалним серкљажима.

Кров се пројектује као непроходан раван кров са системом за одводњавање са подпритиском.

Подови се пројектују у складу са наменом просторија.

Преградни зидови пројектују се у систему сувомонтажних зидова у складу са наменом и положајем (систем "Rigips" или "Knauf" или одговарајуће, уз обавезну

примену важећих стандарда и прописа из ППЗ-е) све на одговарајућој подконструкцији, са потребном звучном и термичком изолацијом.

Спуштени плафони се пројектују се у систему сувомонтажних зидова у складу са наменом и положајем (систем "Rigips" или "Knauf" или „Armstrong“ или одговарајуће, уз обавезну примену важећих стандарда и прописа из ППЗ-е).

Врата - капије - улази примерени намени објекта (алуминијумска покретна врата, у склопу са хидрауличним рампама која задовољавају стандарде и поседују атесте.) Врата су опремљена потребним аутоматима, оковом, бравама, по потреби електроником (систем даљинског управљања)...

Врата помоћних просторија - треба да буду дизајнирана у склопу са преградама, примењених одговарајућих материјала и опремљена са потребним оковом и бравама.

Прозори у склопу растера фасаде - отварајући елементи.

Расвета треба да одговара функционалним захтевима производног процеса, затим естетским захтевима ентеријера, запослених и корисника, а на основу фотометријских прорачуна.

Посебни услови – у пројектовању се придржавати техничких мера и услова за пројектовање којима се осигурава несметано кретање и приступ, особама са инвалидитетом.

Термо, хидро и звучна изолација објеката

Предвидети у хали - производном простору и техничком простору, као и свим функционалним просторима објекта, заштиту од буке и вибрација.

Предвидети термо и хидро изолацију привредног и помоћних објеката тако да задовољи све стандарде и нормативе, као и да омогући функционално коришћење простора.

Коефицијент топлотне проводљивости свих елемената термичког омотача пројектовати у складу са Правилником о енергетској ефикасности зграда.

ЗАВРШНА ОБРАДА

Канцеларије:

Под: гранитна керамика са одговарајућим карактеристикама (противклизност R9-R11, отпорност на удар и сл.),

Зидови: молерска обрада (боја и нијанса ће се накнадно одобрити од стране Инвеститора),

Плафон: касетирани 60x60cm акустични спуштени (систем "Rigips" или "Knauf" или „Armstrong“ или одговарајуће, уз обавезну примену важећих стандарда и прописа из ППЗ-е).

Свлачионице:

Под: гранитна керамика са одговарајућим карактеристикама (противклизност R9-R11, отпорност на удар и сл.).

Зидови: керамичке плочице од пода до плафона

Плафон: спуштени плафон, систем "Rigips" или "Knauf" или „Armstrong“ или одговарајуће, уз обавезну примену важећих стандарда и прописа из ППЗ-е.

Производни простор:

Под: фероветон са одговарајућом импрегнацијом , који мора да задовољи нормативе за такву врсту објекта и опреме

Зидови: молерска обрада

Кантина:

Под: гранитна керамика са одговарајућим карактеристикама (противклизност R9-R11, отпорност на удар и сл.).

Зидови: гранитна керамика са одговарајућим карактеристикама

Плафон: касетирани акустични 60x60cm спуштени плафон систем "Rigips" или "Knauf" или „Armstrong“ или одговарајуће, уз обавезну примену важећих стандарда и прописа из ППЗ-е

Кухиња:

Под: гранитна керамика са одговарајућим карактеристикама (противклизност R9-R11, отпорност на удар и сл.)

Зидови: гранитна керамика (од пода до плафона)

Плафон: спуштени плафон од влагоотпорних гипскартонских плоча , систем "Rigips" или "Knauf" или „Armstrong“ или одговарајуће, уз обавезну примену важећих стандарда и прописа из ППЗ-е

Складишни простор:

Под: фероветон са одговарајућом импрегнацијом , који мора да задовољи нормативе за такву врсту објекта и опреме

Зидови: молерска обрада.

Екстеријер као већ одређени архитектонско-грађевински елемент подразумева дефинисање кровних и фасадних елемената и материјала, затим обележавање, осветљење.

Ентеријер прилагодити намени простора уз комплексну анализу радног места и начина опремања у зависности од технолошког процеса рада; анализу расвете итд.

Претходно наведени елементи захтевају примену савремене технологије и материјала високог квалитета који су већ дефинисани кроз формирање стандарда и визуелног идентитета по жељи Инвеститора.

Напомена: Све фазе техничке документације (ИДР, ПГД, ПЗИ) израдити према захтевима Инвеститора и сукцесивно достављати на сагласност, уз поштовање Закона о планирању и изградњи.

3. ОСНОВЕ ЗА ИЗРАДУ ТЕХНИЧКЕ ДОКУМЕНТАЦИЈЕ

Приликом израде техничке документације потребно је придржавати се:

- Планске документације

План генералне документације радне зоне у североисточном делу Града Новог Сада ("Службени лист Града Новог Сада", број 45/2005).

- Важеће законска регулативе

Техничку документацију радити у складу са важећим законима, правилницима, уредбама и техничким упутствима.

- Геодетских подлога

- Геомеханичких и геотехничких истраживања

Обавеза пројектанта је да изради Елаборат геомеханичких и геотехничких истраживања. У том циљу урадити:

- Истражне бушотине дубине до 10,0м (ком.12),
- Истражне јаме до 2,0м (ком.4),
- Пијезометри (ком.4);

Поред тога потребно је извршити следећа испитивања:

- Одређивање природне влажности према СРПС ЦЕН ИСО/ТС 17892-1,
- Одређивање запреминске масе материјала тла са порама методом са цилиндром познате запремине према СРПС У.Б1.013,
- Одређивање садржаја сагорљивих и органских материја тла према СРПС У.Б1.024,
- Одређивање садржаја хумуса (органских материја) према СРПС ЕН 1744-1, тач. 15.1,
- Одређивање укупног садржаја сулфата у тлу СРПС У.Б1.027,
- Одређивање конзистенције тла - Атербергове границе према СРПС ЦЕН ИСО/ТС 17892-12,
- Одређивање гранулометријског састава према СРПС ЦЕН ИСО/ТС 17892-4,

- Одређивање односа влажности и суве запреминске масе према СРПС ЕН 13286-2,
- Лабораторијско одређивање калифорнијског индекса носивости – ЦБР опит према СРПС ЕН 13286-47,
- Одређивање еквивалента песковитих тла према СРПС ЕН 933-8,
- Одређивање отпора тла методом статичког пенетрационог сондирања (ЦПТ опит) према СРПС У.Б1.031,
- Опит директног смицања тла према СРПС ЦЕН ИСО/ТС 17892-10,
- Одређивање стишљивости тла према СРПС ЦЕН ИСО/ТС 17892-5,
- Одређивање висине капиларног пењања воде у тлу према СРПС У.Б1.036,
- Тест Стандардне Пенетрације – СПТ у тлу према АСТМ Д1586-11,
- Тло – Узимање узорака тла према СРПС У.Б1.010.
- Одређивање модула деформације помоћу оптерећења кружном плочом Ев1, Ев2, Ев1/Ев2 према СРПС У.Б1.047.

САДРЖАЈ ТЕХНИЧКЕ ДОКУМЕНТАЦИЈЕ

I - ИДЕЈНО РЕШЕЊЕ

Идејно решење ИДР за изградњу привредног објекта са партерним уређењем и пратећом инфраструктуром на делу радне зоне Север IV, треба да садржи:

0 – ГЛАВНУ СВЕСКУ – коју чини основни садржај из Прилога 1. Правилника и то:

0.1. Насловна страна идејног решења

0.2. Садржај главне свеске идејног решења

0.3. Садржај техничке документације

0.4. Подаци о пројектантима

Навести све податке у складу (и у форми) са прилогом бр.1 Правилника.

0.5. Опште податке о објекту и локацији и основне податке о објекту и локацији

Навести све податке у складу (и у форми) са прилогом бр.1 Правилника.

1. ОПШТУ ДОКУМЕНТАЦИЈУ

Општа документација идејног решења садржи:

1.1. Насловну страну пројекта

Навести све податке у складу (и у форми) са чланом 28. и прилогом 9. Правилника.

1.2.1. Садржај пројекта

Навести све податке у складу (и у форми) са чланом 28. и прилогом 9. Правилника.

2. ТЕКСТУАЛНУ ДОКУМЕНТАЦИЈУ

Текстуална документација идејног решења треба да садржи технички опис планиране хале – производног објекта, са партерним уређењем комплекса и потребном инфраструктуром.

Пејзажну архитектуру комплекса израдити у форми детаљнијег нивоа обраде, са свом потребном документацијом укључујући и нумеричке показатеље.

3. ГРАФИЧКУ ДОКУМЕНТАЦИЈУ

Графичка документација треба да садржи:

1. Ситуациони план у размери $P=1:500$
2. Све потребне основе у размери $P=1:100$
3. Карактеристичне пресеке у размери $P=1:100$
4. Изгледе у размери $P=1:100$
5. Пејзажна архитектура – прегледни план (у одговарајућој размери)

II - ПРОЈЕКАТ ЗА ГРАЂЕВИНСКУ ДОЗВОЛУ

Пројекат за грађевинску дозволу (ПГД) за изградњу привредног објекта са партерним уређењем и пратећом инфраструктуром на делу радне зоне Север IV, треба да садржи:

0 – ГЛАВНУ СВЕСКУ –коју чини основни садржај из Прилога 1. Правилника и то:

0.1. Насловна страна пројекта за грађевинску дозволу

0.2. Садржај главне свеске пројекта за грађевинску дозволу

0.3. Садржај техничке документације

0.4. Податке о пројектантима и лицима која су израдила елаборате

Навести све податке у складу (и у форми) прилогом бр. 1 Правилника.

0.5. Опште податке о објекту и локацији и основне податке о објекту и локацији

Навести све податке у складу (и у форми) са прилогом бр.1 Правилника.

0.6. Одлуку о одређивању главног пројектанта потписану од стране инвеститора, из Прилога 8 Правилника;

0.7. Изјаву главног пројектанта којом се потврђује међусобна усаглашеност делова пројекта за грађевинску дозволу, из Прилога 3 Правилника;

0.8. Изјаве овлашћених лица о предвиђеним мерама за испуњење основних захтева за објекат, из Прилога 6 Правилника;

0.9. Копије добијених сагласности, ако су прописане законом;

0.10. Сажети технички опис постојећег и предвиђеног стања, објекта, инсталација и опреме, потписан и оверен печатом од стране главног пројектанта.

1. ОПШТУ ДОКУМЕНТАЦИЈУ ПРОЈЕКТА ЗА ГРАЂЕВИНСКУ ДОЗВОЛУ

Општу документацију пројекта за грађевинску (ПГД) дозволу чини:

- обавезни садржај - насловне стране и садржај пројекта (у складу са чланом 28. правилника и у складу са образцем из Прилога бр.9),
- решење о одређивању одговорног пројектанта предметног дела пројекта (у складу са образцем из Прилога бр.8),
- изјава одговорног пројектанта предметног дела пројекта којом се потврђује усклађеност са локацијским условима, прописима и правилима струке и мерама за обезбеђење испуњености основних захтева за објекат прописаних елаборатима и студијама (у складу са образцем из Прилога бр.4).

2. ТЕКСТУАЛНУ ДОКУМЕНТАЦИЈУ ПРОЈЕКТА ЗА ГРАЂЕВИНСКУ ДОЗВОЛУ

Текстуална документација пројекта за грађевинску дозволу (ПГД) треба да садржи:

Технички опис радова са наведеним:

- Општим подацима о локацији објекта;
- Описом климатских и других услова локације објекта;
- Описом извршених претходних истраживања;
- Описом усклађености са локацијским условима;
- Описом обликових, програмских и функционалних карактеристика објекта;
- Подацима о конструкцији објекта, условима фундирања, избором конструктивног система
- Описом предвиђених материјала.
- Описом етапности и фазности грађења;
- Описом мера за испуњење основних захтева за објекат.

3. НУМЕРИЧКУ ДОКУМЕНТАЦИЈУ ПРОЈЕКТА ЗА ГРАЂЕВИНСКУ ДОЗВОЛУ

Нумеричка документација пројекта за грађевинску дозволу (ПГД) треба да садржи:

3.1. Табеларне приказе површина објекта под просторима са приказом намена

3.2. Општи прорачун конструкције као и прорачун главних носећих елемената конструкције и фундамената са димензионисањем

3.3. Детаљне прорачуне конструкције и конструкцијских детаља

3.4. Предмер радова

Предмер радова у виду табелара подељен према врстама радова.

3.5. Предрачун радова

Предрачун радова са рекапитулацијом у виду табелара подељен прама врстама радова.

4. ГРАФИЧКУ ДОКУМЕНТАЦИЈУ

Графичку документацију урадити у складу са чланом 31. Правилника.

4А. Графичка документација архитектуре треба да садржи:

1. Прегледни ситуациони план (1:500 – 1:200)
2. Основу темеља (1:200 – 1:100)
3. Основе свих етажа (1:200 – 1:100)
4. Основа крова (1:200 – 1:100)

5. Карактеристичне пресеке (1:200 – 1:100)
6. Изгледи (1:200 – 1:100)
7. Грађевинско-архитектонске детаље у одговарајућој размери

4Б. Графичка документација конструкције треба да садржи:

1. Диспозицију, конструктивни систем, план позиција и димензије кључних конструктивних елемената,
2. Основе
3. Карактеристичне пресеке
4. Шеме

5. ЕЛАБОРАТ ЕНЕРГЕТСКЕ ЕФИКАСНОСТИ

6. ЕЛАБОРАТ ГЕОМЕХАНИЧКИХ И ГЕОТЕХНИЧКИХ ИСТРАЖИВАЊА

III – ИЗВОД ИЗ ПРОЈЕКТА ЗА ГРАЂЕВИНСКУ ДОЗВОЛУ

За потребе прибављања грађевинске дозволе потребно је урадити извод из пројекта, за изградњу привредног објекта са партерним уређењем и пратећом инфраструктуром на делу радне зоне Север IV, који се састоји из:

1. Насловне стране

Навести све податке у складу (и у форми) са чланом 33. и прилогом 2. Правилника.

2. Изјаве вршиоца техничке контроле

Техничку контролу урадити у складу (и у форми) са чланом 33. и прилогом 5. Правилника.

3. Главне свеске пројекта за грађевинску дозволу

Дефинисано у тачки 2. Пројекат за грађевинску дозволу, 0-Главна свеска.

4. Графичких прилога и то:

- Ситуациони план са основом крова (1:500 – 1:200)
- Ситуационо-нивелациони план са основом приземља (1:500 – 1:200)
- Ситуационо-нивелациони план са приказом саобраћајног решења (1:500 – 1:200)
- Ситуациони план са приказом синхрон-плана инсталација на парцели (1:500 – 1:200)
- Основу темеља (1:200 – 1:100)
- Основе свих етажа (1:200 – 1:100)
- Основа крова (1:200 – 1:100)
- Карактеристичне пресеке (1:200 – 1:100)
- Изгледи (1:200 – 1:100)

Графички прилози се израђују на овереном катастарско-топографском плану, увезују се јемствеником а изјава из главне свеске и наловна страна извода мора бити потписана и оверена лиценцим печатом главног пројектанта.

IV – ПРОЈЕКАТ ЗА ИЗВОЂЕЊЕ

Пројекат за извођење (ПЗИ) за изградњу привредног објекта са партерним уређењем и пратећом инфраструктуром на делу радне зоне Север IV, треба да садржи:

0 – ГЛАВНУ СВЕСКУ –коју чини основни садржај из Прилога 1. Правилника и то:

0.1. Насловна страна пројекта за извођење

0.2. Садржај главне свеске пројекта за извођење

0.3. Садржај техничке документације

0.4. Податке о пројектантима и лицима која су израдила елаборате

Навести све податке у складу (и у форми) прилогом бр. 1 Правилника.

0.5. Опште податке о објекту и локацији и основне податке о објекту и локацији

Навести све податке у складу (и у форми) са прилогом бр.1 Правилника.

0.6. Одлуку о одређивању главног пројектанта потписану од стране инвеститора, из Прилога 8 Правилника;

0.7. Изјаву главног пројектанта којом се потврђује међусобна усаглашеност делова пројекта за грађевинску дозволу, из Прилога 3 Правилника;

0.8. Ситуациони план са елементима за обележавање објекта у одговарајућој размери

1. ОПШТУ ДОКУМЕНТАЦИЈУ ПРОЈЕКТА ЗА ИЗВОЂЕЊЕ

Општу документацију пројекта за извођење чини:

- обавезни садржај - насловне стране и садржај пројекта (у складу са чланом 28. правилника и у складу са образцем из Прилога бр.9),
- решење о одређивању одговорног пројектанта предметног дела пројекта (у складу са образцем из Прилога бр.8),
- изјава одговорног пројектанта предметног дела пројекта којом се потврђује усклађеност са грађевинском дозволом, пројектом за грађевинску дозволу, прописима и правилима струке и мерама за обезбеђење испуњености основних захтева за објекат прописаним елаборатима а у складу са Прилогом бр.4 Правилника.

2. ТЕКСТУАЛНУ ДОКУМЕНТАЦИЈУ ПРОЈЕКТА ЗА ИЗВОЂЕЊЕ

Текстуална документација пројекта за извођење (ПЗИ) треба да садржи:

Технички опис радова са наведеним:

- Описом обликових, програмских и функционалних карактеристика објекта;

- Техничке карактеристике грађевинских материјала и опреме предвиђене за уградњу
- Подацима о конструкцији објекта, условима фундарања, избором конструктивног система
- Описом мера за испуњење основних захтева за објекат.

4. НУМЕРИЧКУ ДОКУМЕНТАЦИЈУ ПРОЈЕКТА ЗА ИЗВОЂЕЊЕ

Нумеричка документација пројекта за извођење (ПЗИ) треба да садржи:

3.1. Табеларне приказе површина објекта под просторима са приказом намена

3.2. Општи прорачун конструкције као и прорачун главних носећих елемената конструкције и фундамената са димензионисањем

3.3. Детаљне прорачуне конструкције и конструкцијских детаља

3.4. Предмер радова

Предмер радова у виду табелара подељен према врстама радова.

3.5. Предрачун радова

Предрачун радова са рекапитулацијом у виду табелара подељен прама врстама радова.

5. ГРАФИЧКУ ДОКУМЕНТАЦИЈУ

Графичка документација пројекта за извођење (ПЗИ) треба да садржи :

4А. Графичка документација архитектуре треба да садржи:

1. Прегледни ситуациони план (1:500 – 1:200)
2. Основу темеља (у одговарајућој размери)
3. Основе свих етажа (у одговарајућој размери)
4. Основа крова (у одговарајућој размери)
5. Карактеристичне пресеке (у одговарајућој размери)
6. Изгледи (у одговарајућој размери)
7. Грађевинско-архитектонске детаље, шеме ... у одговарајућој размери
8. Друге потребне цртеже и приказе

4Б. Графичка документација конструкције треба да садржи:

1. Цртежи и детаљи темеља и конструкције, са елементима оплате и арматуре, детаљима спојева, дилатација и ослонаца, детаљима продора кроз конструктивне елементе и др.
2. Диспозицију, конструктивни систем, димензије кључних конструктивних елемената
3. Основе - план позиција

5. ПЛАН ПРЕВЕНТИВНИХ МЕРА

ОБАВЕЗЕ ПРОЈЕКТАНТА

Пројектант и Пројектна организација обавезни су да:

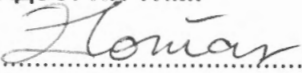
1. Користе и примењују СРПС прописе и стандарде, за све радове обухваћене овим пројектним задатком, као и да су сва предложена решења у духу важећих законских прописа. Водити се стандардима вишег нивоа (EU, USA) али применљивим у Републици Србији
2. Све делове техничке документације испоручити и у дигиталној форми у 3 (три) примерка:
 - предмер и предрачун у "Exel"-у формат "XLS",
 - технички опис радова, и остали подаци у "MS Word", формат "DOC",
 - графички прилози у "Auto CAD"-у, формат DWG,
3. Доставе техничку документацију са позитивном техничком контролом у следећем броју примерака:
 - ИДР – идејно решење у 3 (три) примерка,
 - ПГД – пројекат за грађевинску дозволу у 4 (четири) примерка,
 - извод из пројекта за грађевинску дозволу у 2 (два) примерка, и
 - ПЗИ – пројекат за извођење у 5 (пет) примерака.

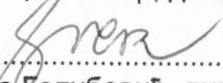
У сваки примерак пројекта за грађевинску дозволу обавезно убацити и фотокопије графичких прилога издаваоца предпројектних услова .

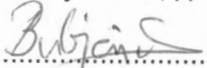
4. Испоручити оригинале свих потребних претпројектних услова, прикупљених од стране комуналних и других предузећа и организација, као и Копију плана водова, а који су потребни за исходовање грађевинске дозволе.

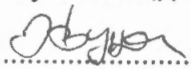
Нови Сад, 03.12.2015. године

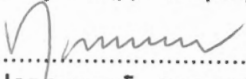
НАДЗОРНИ ТИМ:


.....
Зорица Лончар, дипл. арх. инж.

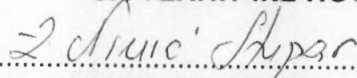

.....
Вера Голубовић, дипл. арх. инж.


.....
Стојан Бубњевић, дипл. грађ. инж.


.....
Данило Вуњак, дипл. грађ. инж.


.....
Вања Јовановић, дипл. пејз. арх. инж.

ПОМОЋНИК ДИРЕКТОРА ЗА ТЕХНИЧКЕ ПОСЛОВЕ


.....
Зорица Нинић Ступар, дипл. ел. инж.



ПРОЈЕКТНИ ЗАДАТАК

за израду Техничке документације за изградњу привредног објекта са партерним уређењем и пратећом инфраструктуром на делу радне зоне Север IV у Новом Саду хидротехничке инсталације

УВОД

1. ОПШТИ ПОДАЦИ

- | | |
|----------------------------------|---|
| 1. Инвеститор: | Ј.П. „Завод за изградњу града“, Стевана Брановачког 3, Нови Сад |
| 2. Објекат: | Привредни објекат са партерним уређењем и пратећом инфраструктуром на делу радне зоне Север IV у Новом Саду |
| 3. Врста техничке документације: | ИДР, ПГД, ПЗИ |
| 4. Назив и ознака дела пројекта: | 3.1 пројекат унутрашњих водоводних инсталација објекта;
3.2 пројекат унутрашњих канализационих инсталација објекта;
3.3 пројекат унутрашње и спољашње хидрантске мреже објекта; |
| 5. За грађење / извођење радова: | новоградња |
| 6. Локација: | Територија града Новог Сада |

2. ТЕХНИЧКЕ КАРАКТЕРИСТИКЕ

ПРОЈЕКАТ УНУТРАШЊИХ ВОДОВОДНИХ ИНСТАЛАЦИЈА ОБЈЕКТА

У самој изради пројектно техничке документације водоводних инсталација за привредни објекат на делу радне зоне Север IV у Новом Саду, придржавати се у свему према потребама корисника објекта, инвеститора, архитектонско - грађевинског пројекта, условима надлежних јавних предузећа, важећих прописа и стандардима за ову врсту инсталације.

Потребно је предвидети посебне водомере по врстама потрошача и то одвојено за санитарну воду, противпожарне потребе и топлотну подстанцију. За смештај водомера мора се предвидети посебан шахт у коме ће се раздвајати мрежа за потрошаче. За потребе неометаног снабдевања воде потребно је испројектовати уређај за повишење притиска испред челичног резервоара за складиштење воде са пешчаним филтером потребног капацитета. Резервоар са пешчаним филтером обавезно поставити после прикључка на градску мрежу тј на главни вод. Потребан капацитет за водом у објекту је најмање 0,75 л/с. Инсталације топле воде разводити од постројења за припрему топле воде до тоалета, кухиње и осталих просторија у којима има потреба за топлим водом. Хидраулички прорачун водоводне мреже урадити према броју изливних места, односно према броју санитарних уређаја. При димензионисању мреже водити рачуна о препорукама о дозвољеним брзинама у цевима. Свако прикључно место мора имати пропусни ЕК вентил због замена батерија а за сваки санитарни чвор предвидети централни вентил. На сваком зиду са спољне стране зида обезбедити 3 тачећа места са потребним прикључцима за црева. Санитарну водоводну мрежу предвидети од пластичних полипропиленских водоводних цеву.

ПРОЈЕКАТ УНУТРАШЊИХ КАНАЛИЗАЦИОНИХ ИНСТАЛАЦИЈА ОБЈЕКТА

Потребно је израдити пројектно техничку документацију канализационих инсталација за привредни објекат на делу радне зоне Север IV у Новом Саду, придржавати се у свему према потребама корисника објекта, инвеститора, архитектонско - грађевинског пројекта, условима надлежних јавних предузећа, важећих прописа и стандардима за ову врсту инсталације.

У оквиру техничке документације предвидети посебну канализациону мрежу за употребљене воде и атмосферске воде. Канализациони систем кухињског блока пројектовати независно од остале фекалне канализације и пре прикључења на фекалну канализацију третирати сепаратором масти. Испројектовати хватач масти запремине 1000 литара са сепаратором за чврсте материје. У просторијама тоалета предвидети подне сливнике са сифоном са хватачем непријатних мириса. Обавезно предвидети одвод воде из просторије где се налази топлотна станица. Цеву морају бити отпорне на врелу воду до упуштања у у расхладну јаму. Расхладну јаму повезати на фекалну канализацију. На самој канализационој мрежи предвидети на сваких 30 метара ревизије за лако одржавање система. На крајевима фекалних ветрикала предвидети вентилационе капе или решетке у складу са архитектонским решењем кровног покривача. Канализационе цеву су од ПВЦ материјала. Атмосферску канализацију прикључити на јавну атмосферску канализацију, а фекалну прикључити на јавну фекалну канализацију.

ПРОЈЕКАТ УНУТРАШЊЕ И СПОЉАШЊЕ ХИДРАНТСКЕ МРЕЖЕ ОБЈЕКТА

Предмет овог пројектног задатка је израда пројекта стабилног система за гашење пожара водом СПРИНКЛЕР систем. Поред спринклер система треба испројектовати унутрашњу инсталацију за гашење пожара уз могућност црева. Поменути начини гашења пожара имају у циљу што ефикаснију заштиту од пожара привредног објекта у радној зони Север IV у Новом Саду. Пројектовати аутоматски стабилни систем за

гашење пожара водом спринклер инсталацију у привредном објекту, сходно захтевима инвеститора, прописа правилника заштити од пожара, у циљу повећања степена заштите од пожара. Спринклер инсталација треба да покрива све просторије објекта у којима се вода може користити као средство за гашење пожара. Инсталацију предвидети као мокри систем, јер се простор објекта греје и не постоји могућност замрзавања воде у цевима у зимском периоду. Канцеларије, кафетерија и собе за одмор морају да задовоље проток од 0,38 л/м на сваких 278 квадратних метара. Радне просторије и оставе морају да задовоље услов протока 1,14 л/м на сваких 278 квадратних метара. Складиште и магацински простор предвидети са месинганим спринклер главама са тачком топљења 138 °С. Спринклер инсталацију снабдети са индикаторима протока. Прстен и вертикале цевне мреже извести од челичних цеви према FM стандарду. Огранке са млазницама на себи извести од челичних цеви. Сва опрема и материјал морају бити UL/FM потврђени и тестирани на посебне услове у против пожарној заштити, на материјалима морају бити налепнице са UL и FM). Складиште опремити месинганим плафонским расшивачима. Пројектом предвидети и могућност напајања спринклер инсталације водом из ватрогасних возила помоћу прикључка са брзим спојкама који ће се налазити на спољашњем зиду објекта. Класе подземних ПВЦ цеви морају да задовоље класу 200 по америчком стандарду. У канцеларијским просторијама обезбедити зидне противпожарни ормане са потребним апаратима за гашење сувим прахом. Као неисцрпни извор воде за гашење пожара користити воду из резервоара. Резервоар треба да задовољи услов да има резерву воде потребну за гашење пожара трајање два сата уз употребе пумпе за воду. У делу пројектног задатка за водовод је предвиђено постројење за одржавање и подизање притиска. Постројење за одржавање и подизање притисака се састоји од радне и резервне пумпе. Пумпе напајати електричном енергијом из мреже и потреби и дизел електричним агрегатом. Обезбедити у производном подручју на сваких 929 квадратних метара, једно црево и орман као и у канцеларијском делу објекта. Потребно је да се обезбеди проток од 1893 л/мин. У канцеларијском делу објекта предвидети хромиране полу-увучене прскалице главе са хромираним ивицама на Т-бар плафон; 1,27 отвором у плафону.

Спољашњу хидрантску мрежу пројектовати око самог објекта тако да међусобни размак између хидранта не буде већи од 76 m један од другог, укључујући и орман са противпожарним цревом код сваког хидранта са свим потребним елементима. Орман хидранта треба да садржи: четири (4) - 1-½ "ватрогасна црева; четири (4) 2-½ "до 1-½" редукција; два (2) подесиве 1 ½ "дизне два (2) ватрогасна црева кључеви; један (1) хидрант Кључ; један (1) секиру; један (1) маказе. Противпожарни ормани и сва опрема морају бити UL/FM сертификовани. Изградња пумпне просторије састоји се од 0,20 (8) ЦМУ зидова РСИ 4 (P23) изолација, армирано-бетонска плоча и изоловани греде. Чиста висина крова и пода мора бити 4,5 м са обезбеђеним електричним грејачем са термостатом. Преградни зидови између радних просторија и осталих просторија морају да буду отпорне на пожар.

У пројекту се у свему придржавати важећих закона, америчких и наших стандарда, правилника и позитивне законске регулативе.

Све фазе техничке документације (ИДР, ПГД, ПЗИ) израдити према захтевима Инвеститора и сукцесивно достављати на сагласност, уз поштовање Закона о планирању и изградњи, правилника 23/2015 и закона о заштити од пожара (службени гласник РС бр. 11/2009).

IV ОСНОВЕ ЗА ИЗРАДУ ТЕХНИЧКЕ ДОКУМЕНТАЦИЈЕ

Приликом израде техничке документације потребно је придржавати се :

IV а) Важеће законске регулативе

Техничку документацију радити у складу са важећим законима, правилницима, уредбама и техничким упутствима.

IV б) Пројектног задатка

IV в) Геодетских подлога

Геодетску подлогу за пројектовање чини топографски снимак предметне локације интегрисан са катастарским планом и изводом из катастра водова, израђен од стране регистроване геодетске организације са одговарајућом лиценцом.

Потребно је извршити геодетска снимања терена, са повезивањем на градску полигонометријску мрежу. Све податке са терена (постојеће и нове објекте, шахтове, дрвеће, стубове, полигоне и реперне тачке и сл.) учртати у ситуацију Р=1:500. Такође и податке о подземним инсталацијама из копије плана водова треба пренети на подлогу за пројектовање. Ширина сниманог појаса треба да је таква, да обезбеђује комплексну израду свих планираних садржаја, а предмет су овог пројекта. Попречне профиле снимати на максималном растојању од 25 метара, као и на карактеристичним местима из ситуације и уздужног профила. Обавеза Пројектанта је да сваку карактеристичну тачку (ревизиона окна и сл.) дефинише и координатама.

IV г) Техничких услова и предпројектних услова

Пројектант је у обавези да се придржава техничких услова за изградњу, извода из копије плана и копије плана водова, претходних услова и сагласности издатих од стране јавних комуналних предузећа и надлежних органа. Такође, пројектна документација мора бити усклађена са свим условима и правилима садржаним у локацијским условима. За сваку измену, коју Пројектант жели да изврши у току пројектовања, у односу на неки од претходних услова, дужан је да добије писмену сагласност на предложену измену од стране надлежних издаваоца услова. Уколико се предпројектним условима изградња предметног објекта условљава интервенцијама на постојећим инсталацијама, обавеза је Пројектанта, да писмено у току пројектовања обавести Наручиоца. Приликом израде пројекта нарочиту пажњу посветити предмеру и предрачуноу радова као и доказници мера. Предмером и предрачуном радова морају бити обухваћени сви радови неопходни за реализацију инвестиције.

V САДРЖАЈ ТЕХНИЧКЕ ДОКУМЕНТАЦИЈЕ

1 - ИДЕЈНО РЕШЕЊЕ

Идејно решење водовода, канализације, унутрашње и спољашње хидрантске мреже привредног објекта у радној зони Север IV у Новом Саду треба да садржи:

0 – ГЛАВНУ СВЕСКУ – коју чини основни садржај из Прилога 1. Правилника и то:

0.1. Насловна страна идејног решења

0.2. Садржај главне свеске идејног решења

0.3. Садржај техничке документације

0.4. Подаци о пројектантима

Навести све податке у складу (и у форми) са прилогом бр.1 Правилника.

0.5. Опште податке о објекту и локацији и основне податке о објекту и локацији

Навести све податке у складу (и у форми) са прилогом бр.1 Правилника.

1. ОПШТУ ДОКУМЕНТАЦИЈУ

Општа документација идејног решења садржи:

1.1. Насловну страну пројекта

Навести све податке у складу (и у форми) са чланом 28. и прилогом 9. Правилника.

1.2.1. Садржај пројекта

Навести све податке у складу (и у форми) са чланом 28. и прилогом 9. Правилника.

2. ТЕКСТУАЛНУ ДОКУМЕНТАЦИЈУ

Текстуална документација идејног решења треба да садржи технички опис планиране инсталације.

3. ГРАФИЧКУ ДОКУМЕНТАЦИЈУ

Графичка документација треба да садржи:

- Ситуациони план у размери $P=1:500$
- Подужни профил у размери $P=1:50/500$
- Карактеристичне попречне профиле у размери $P=1:100$ или $P=1:50$

2 - ПРОЈЕКАТ ЗА ГРАЂЕВИНСКУ ДОЗВОЛУ

Пројекат за грађевинску дозволу водовода, канализације, унутрашње и спољашње хидрантске мреже привредног објекта у радној зони Север IV у Новом Саду треба да садржи:

0 – ГЛАВНУ СВЕСКУ –коју чини основни садржај из Прилога 1. Правилника и то:

0.1. Насловна страна пројекта за грађевинску дозволу

0.2. Садржај главне свеске пројекта за грађевинску дозволу

0.3. Садржај техничке документације

0.4. Податке о пројектантима и лицима која су израдила елаборате

Навести све податке у складу (и у форми) прилогом бр. 1 Правилника.

0.5. Опште податке о објекту и локацији и основне податке о објекту и локацији

Навести све податке у складу (и у форми) са прилогом бр.1 Правилника.

0.6. Одлуку о одређивању главног пројектанта потписану од стране инвеститора, из Прилога 8 Правилника;

0.7. Изјаву главног пројектанта којом се потврђује међусобна усаглашеност делова пројекта за грађевинску дозволу, из Прилога 3 Правилника;

0.8. Изјаве овлашћених лица о предвиђеним мерама за испуњење основних захтева за објекат, из Прилога 6 Правилника;

0.9. Копије добијених сагласности, ако су прописане законом;

0.10. Сажети технички опис постојећег и предвиђеног стања, објекта, инсталација и опреме, потписан и оверен печатом од стране главног пројектанта.

1. ОПШТУ ДОКУМЕНТАЦИЈУ ПРОЈЕКТА ЗА ГРАЂЕВИНСКУ ДОЗВОЛУ

Општу документацију пројекта за грађевинску дозволу чини:

- обавезни садржај - насловне стране и садржај пројекта (у складу са чланом 28. правилника и у складу са образцем из Прилога бр.9)
- решење о одређивању одговорног пројектанта предметног дела пројекта (у складу са образцем из Прилога бр.8
- изјава одговорног пројектанта предметног дела пројекта којом се потврђује усклађеност са локацијским условима, прописима и правилима струке и мерама за обезбеђење испуњености основних захтева за објекат прописаних елаборатима

2. ТЕКСТУАЛНУ ДОКУМЕНТАЦИЈУ ПРОЈЕКТА ЗА ГРАЂЕВИНСКУ ДОЗВОЛУ

Текстуална документација пројекта за грађевинску дозволу треба да садржи:

2.1. Технички опис радова са наведеним:

- Општим подацима о локацији пројекта;
- Описом усклађености са локацијским условима и претходним условима;
- Описом извршених претходних истраживања;
- Подацима о постојећој и новопроектваној мрежи
- Описом пројектног решења
- Описом предвиђених материјала
- Описом технологије извођења радова

2.2 Техничке услове за извођење радова са детаљним описом извођења радова, са дефинисаним условима квалитета и стандардима, технологијом извођења, контролним испитивањима и начином обрачуна изведених радова.

3. НУМЕРИЧКУ ДОКУМЕНТАЦИЈУ ПРОЈЕКТА ЗА ГРАЂЕВИНСКУ ДОЗВОЛУ

Нумеричка документација пројекта за грађевинску дозволу треба да садржи:

- Координате елементарних (главних) тачака за обележавање објекта
- Коте елементарних (главних) тачака
- Координате и коте геодетске основе која ће се користити приликом градње и експлоатације објекта
- Статички прорачун за све објекте
- Хидраулички прорачун
- Потребне нумеричке податке за објекте које се привремено уклањају и поново изводе (коловози, ивичњаци, ограде и друго)
- Доказнице мера за предмер радова
- Предмер радова у виду табелара подељен према врстама радова (припремни радови, земљани радови, и др.), усклађен са ТУИР-ом, које је усвојило ЈП „Завод за изградњу града“, Нови Сад

- Предрачун радова са рекапитулацијом у виду табелара подељен према врстама радова (припремни радови, земљани радови, и др.)

4. ГРАФИЧКА ДОКУМЕНТАЦИЈА

Графичку документацију урадити у складу са чланом 31. Правилника. Геодетску подлогу пројекта за грађевинску дозволу чини топографски снимак предметне локације интегрисан са катастарским планом и изводом из катастра водова, израђен од стране регистроване геодетске организације са одговарајућом лиценцом. Графичка документација треба да садржи:

- Прегледни ситуациони план приказати у погодној размери, на који би се назначиле предметне деонице мреже
- Ситуациони план приказати у размери $P=1:500$. Пројектом је неопходно дефинисати планирану мрежу са свим геометријским и нумеричким подацима (сва ревизиона окна и чворна места морају имати приказану коту терена, коту дна цеви и коту нивелете планиране сабраћајнице (у случају да се она разликује у односу на постојеће коте)). Такође, морају се приказати стационаже укрштања предметног цевовода са свим постојећим и планираним инсталацијама
- У подужном профилу размере $P=1:50/500$ неопходно је дефинисати све нумеричке податке који дефинишу нивелациони положај цевовода. У подужном профилу морају бити приказани сви кућни прикључци са својим ситуационим и нивелационим положајем, такође подужни профил мора да прикаже укрштање цевовода са свим постојећим или планираним инсталацијама
- Попречне профиле, приказати у размери $P=1:100$ или $P=1:50$. Попречне профиле урадити на свим карактеристичним местима

• ПРОТИВПОЖАРНИ ЕЛАБОРАТ

3 – ИЗВОД ИЗ ПРОЈЕКТА ЗА ГРАЂЕВИНСКУ ДОЗВОЛУ

За потребе прибављања грађевинске дозволе потребно је урадити извод из пројекта који се састаоји из:

а) Насловне стране

Навести све податке у складу (и у форми) са чланом 33. и прилогом 2. Правилника.

б) Изјаве вршиоца техничке контроле

Техничку контролу урадити у складу (и у форми) са чланом 33. и прилогом 5. Правилника.

б) Главне свеске пројекта за грађевинску дозволу

Дефинисано у тачки 2. Пројекат за грађевинску дозволу, 0-Главна свеска.

г) Графичких прилога:

Прегледни ситуациони план

Ситуациони план у размери $P=1:500$;

Подужни профил у размери $P=1:50/500$;

Карактеристичан попречни профил план у размери $P=1:100$ или $P=1:50$;

Графички прилози се израђују на геодетској подлози пројекта за грађевинску дозволу коју чини топографски снимак предметне локације интегрисан са катастарским планом и изводом из катастра водова, израђен од стране регистроване геодетске организације са одговарајућом лиценцом, увезују се јемствеником, а изјава из главне свеске и наловна страна извода мора бити потписана и оверена лиценцим печатом главног пројектанта.

4 – ПРОЈЕКАТ ЗА ИЗВОЂЕЊЕ

Пројекат за извођење водовода, канализације, унутрашње и спољашње хидрантске мреже привредног објекта у радној зони Север IV у Новом Саду треба да садржи:

0 – ГЛАВНУ СВЕСКУ –коју чини основни садржај из Прилога 1. Правилника и то:

0.1. Насловна страна пројекта за извођење

0.2. Садржај главне свеске пројекта за извођење

Осим наведеног Главна свеска пројекта за извођење садржи и ситуациони план са елементима за обележавање у размери P=1:500.

0.3. Садржај техничке документације

0.4. Податке о пројектантима и лицима која су израдила елаборате

Навести све податке у складу (и у форми) прилогом бр. 1 Правилника.

0.5. Опште податке о објекту и локацији и основне податке о објекту и локацији

Навести све податке у складу (и у форми) са прилогом бр.1 Правилника.

0.6. Одлуку о одређивању главног пројектанта потписану од стране инвеститора, из Прилога 8 Правилника;

0.7. Изјаву главног пројектанта којом се потврђује међусобна усаглашеност делова пројекта за извођење, из Прилога 3 Правилника;

0.8. Ситуациони план са елементима за обележавање објекта у одговарајућој размери.

1. ОПШТУ ДОКУМЕНТАЦИЈУ ПРОЈЕКТА ЗА ИЗВОЂЕЊЕ

Општу документацију пројекта за извођење чини:

- обавезни садржај - насловне стране и садржај пројекта (у складу са чланом 28. правилника и у складу са образцем из Прилога бр.9)
- решење о одређивању одговорног пројектанта предметног дела пројекта (у складу са образцем из Прилога бр.8)
- изјава одговорног пројектанта предметног дела пројекта којом се потврђује усклађеност са грађевинском дозволом, пројектом за грађевинску дозволу, прописима и правилима струке и мерама за обезбеђење испуњености основних захтева за објекат прописаних елаборатима, а у складу са Прилогом бр.4 Правилника.

2. ТЕКСТУАЛНУ ДОКУМЕНТАЦИЈУ ПРОЈЕКТА ЗА ИЗВОЂЕЊЕ

Текстуална документација пројекта за извођење треба да садржи:

2.1. Технички опис радова са наведеним:

- Општим подацима о локацији пројекта;
- Описом извршених претходних истраживања;
- Описом усклађености са локацијским условима и претходним условима;
- Описом пројектног решења
- Подацима о постојећој и новопроектваној мрежи
- Описом предвиђених материјала
- Описом технологије извођења радова

2.2. Техничке услове за извођење радова са детаљним описом извођења радова, са дефинисаним условима квалитета и стандардима, технологијом извођења, контролним испитивањима и начином обрачуна изведених радова.

3. НУМЕРИЧКУ ДОКУМЕНТАЦИЈУ ПРОЈЕКТА ЗА ИЗВОЂЕЊЕ

Нумеричка документација пројекта за извођење треба да садржи:

- Координате елементарних (главних) тачака за обележавање објекта
- Коте елементарних (главних) тачака
- Координате и коте геодетске основе која ће се користити приликом градње и експлоатације објекта
- Статички прорачун за све објекте
- Хидраулицки прорачун
- Потребне нумеричке податке за објекте које се привремено уклањају и поново изводе (коловози, ивичњаци, ограде и друго)
- Доказнице мера за предмер радова
- Предмер радова у виду табелара подељен према врстама радова (припремни радови, земљани радови, и др.), усклађен са ТУИР-ом, које је усвојило ЈП „Завод за изградњу града“, Нови Сад
- Предрачун радова са рекапитулацијом у виду табелара подељен према врстама радова (припремни радови, земљани радови, и др.)

4. ГРАФИЧКА ДОКУМЕНТАЦИЈА

Графичку документацију урадити у складу са чланом 31. Правилника. Геодетску подлогу пројекта за извођење чини топографски снимак предметне локације интегрисан са катастарским планом и изводом из катастра водова, израђен од стране регистроване геодетске организације са одговарајућом лиценцом.

Графичка документација треба да садржи:

- Прегледни ситуациони план приказати у погодној размери, на који би се назначиле предметне деонице мреже
- Ситуациони план приказати у размери $P=1:500$. Пројектом је неопходно дефинисати планирану мрежу са свим геометријским и нумеричким подацима (сва ревизиона окна и чворна места морају имати приказану коту терена, коту дна цеви и коту нивелете планиране сабраћајнице (у случају да се она разликује у односу на постојеће коте)). Такође, морају се приказати стационаже укрштања предметног цевовода са свим постојећим и планираним инсталацијама
- У подужном профилу размере $P=1:50/500$ неопходно је дефинисати све нумеричке податке који дефинишу нивелациони положај цевовода. У подужном профилу морају бити приказани сви кућни прикључци са својим ситуационим и нивелационим положајем, такође подужни профил мора да прикаже укрштање цевовода са свим постојећим или планираним инсталацијама
- Попречне профиле приказати у размери $P=1:100$ или $P=1:50$. Попречне профиле урадити на свим карактеристичним местима
- Детаље приказати у погодној размери

VI ПЛАН ПРЕВЕНТИВНИХ МЕРА

VIII ГЛАВНИ ПРОЈЕКАТ ЗАШТИТЕ ОД ПОЖАРА

IX ОБАВЕЗЕ ПРОЈЕКТАНТА

Пројектант и Пројектна организација обавезни су да:

IX а) Користе и примењују СРПС прописе и стандарде, за све радове обухваћене овим пројектним задатком, као и да су сва предложена решења у духу важећих законских прописа.

IX б) Техничку документацију испоруче и у дигиталној форми у 2 (два) примерка:

- предмер и предрачун у "Excel"-у формат "XLS",
- технички опис радова, и остали подаци у "MS Word", формат "DOC",
- графички прилози у "Auto CAD"-у, формат DWG,
- опште матрице (template), за предмер и предрачун можете преузети у ЈП "ЗИГ" – Нови Сад

IX в) Уз пројекте Инвеститору испоруче на истом CD или DVD само у директоријуму тендер следеће елементе:

- предмер радова са позицијама као у предрачуну усклађен са ТУИР-ом, које је усвојио ЈП "ЗИГ"
- Технички извештај
- Ситуациони план
- Карактеристични попречни профил рова
- Детаљ (план) специјалних објеката.

IX г) Доставе идејно решење у 3 (три) примерка, пројекат за грађевинску дозволу у 4 (четри) примерка са позитивном техничком контролом, извод из пројекта за грађевинску дозволу у довољном броју примерка и 5 (пет) примерка пројекта за извођење.

Потребно је да ИДР, ПГД и ПЗИ садрже копију пројектног задатка, а пројекат за извођење копије издаваоца предпројектних услова (текстуални и графички део) и копију локацијских услова.

IX д) Испоручити оригинале свих потребних предпројектних услова, прикупљених од стране комуналних и других предузећа и организација, као и Копију плана водова, а који су потребни за исходавање грађевинске дозволе.

IX ђ) Потребно је да предмер и предрачун радова буду детаљно разрађени и усклађени са прорачуном и графичком документацијом.

Нови Сад, 04.12.2015. године

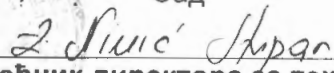
Пројектни задатак саставио:



Милан Игић, дипл. грађ. инж.



Инвеститор:
ЈП „Завод За Изградњу Града“ Нови
Сад


Помоћник директора за техничке
послове
Зорица Нинић Ступар,
дипл.инж.ел.

