



Број документа: 418-60

Број предмета: 205-764

Служба: 12

Креирао: АР

Датум: 21 SEP 2015

КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА **- ОТВОРЕНИ ПОСТУПАК -**

**ИЗГРАДЊА ЈАВНОГ ОСВЕТЉЕЊА НА ТЕРИТОРИЈИ МЗ РАДНИЧКИ
У НОВОМ САДУ**

Редни број јавне набавке: 1.3.47

Септембар, 2015. године

САДРЖАЈ

○ ОПШТИ ПОДАЦИ О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ.....	3
○ ПОДАЦИ О ПРЕДМЕТУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ.....	4
○ УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ.....	5
○ УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛ. 75. И 76. ЗАКОНА О ЈАВНИМ НАБАВКАМА И УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ ТИХ УСЛОВА.....	16
○ СПИСАК НАЈВАЖНИЈИХ ИЗВЕДЕНИХ РАДОВА (РЕФЕРЕНЦ ЛИСТА ПОНУЂАЧА) (образац 1).....	22
○ ПОТВРДА ЗА РЕФЕРЕНЦЕ ЗА ПОНУЂАЧА (образац 2)	23
○ ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ЦЕНЕ (образац 3)	24
○ ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ (образац 4).....	26
○ ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ (образац 5)	27
○ ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ ПОНУЂАЧА ДА ЈЕ ПОШТОВАО ОБАВЕЗЕ КОЈЕ ПРОИЗИЛАЗЕ ИЗ ВАЖЕЋИХ ПРОПИСА О ЗАШТИТИ НА РАДУ, ЗАПОШЉАВАЊУ И УСЛОВИМА РАДА, ЗАШТИТИ ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ И ДА МУ НИЈЕ ИЗРЕЧЕНА ЗАБРАНА ОБАВЉАЊА ДЕЛАТНОСТИ (образац 6).....	28
○ ОБРАЗАЦ СИТУАЦИЈЕ (образац 7)	29
○ МОДЕЛ УГОВОРА.....	31
○ ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ (образац 8).....	37
○ АУТОРИЗАЦИЈА ПРОИЗВОЂАЧА (образац 9)	40
○ ПРЕДРАЧУН	41
○ ТЕХНИЧКИ ОПИС.....	49
УКУПНО СТРАНА:	50

ОПШТИ ПОДАЦИ О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ

Назив, адреса и интернет страница наручиоца:

Јавно предузеће "Завод за изградњу Града" у Новом Саду
21000 Нови Сад, Улица Стевана Брановачког бр. 3
<http://www.zigns.rs>

Врста поступка јавне набавке:

Отворени поступак

Предмет јавне набавке:

Набавка радова

Поступак јавне набавке се спроводи ради закључења уговора о јавној набавци

Лица за контакт:

Перса Ђекић и Ана Радевић (тел.: 021/4889-100, факс: 021/4889-164)

ПОДАЦИ О ПРЕДМЕТУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ

Предмет јавне набавке:

Изградња јавног осветљења на територији МЗ Раднички у Новом Саду

У оквиру уређење јавне површине потребно је изградити и ново јавно осветљење

Назив и ознака из општег речника набавки:

31527200 Спољна расвета

УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ

ПОДАЦИ О ЈЕЗИКУ НА КОМЕ ПОНУДА МОРА БИТИ САСТАВЉЕНА

- 1.1. Понуда и докази који се подносе уз понуду морају бити састављени на српском језику. Уколико је одређени документ на страном језику, понуђач је дужан да поред документа на страном језику достави и превод тог документа на српски језик, који је оверен од стране овлашћеног судског тумача.
- 1.2. Сертификати, фабрички атести и остала проспектна документација могу бити на енглеском, француском и немачком језику језику.
- 1.3. Поступак се води на српском језику.

2. ПОСЕБНИ ЗАХТЕВИ У ПОГЛЕДУ НАЧИНА САЧИЊАВАЊА ПОНУДЕ И ПОПУЊАВАЊА ОБРАЗАЦА

- 2.1. Понуђач подноси понуду у затвореној коверти или кутији, затворену на начин да се приликом отварања понуда може са сигурношћу утврдити да се први пут отвара. На предњој страни коверте (кутије) уписати: „НЕ ОТВАРАТИ – ПОНУДА за јавну набавку: Изградња јавног осветљења на територији МЗ Раднички у Новом Саду, ЈН бр. 1.3.47". Понуда се подноси поштом или лично на адресу: Јавно предузеће "Завод за изградњу Града" у Новом Саду, 21000 Нови Сад, Ул. Стевана Брановачког бр. 3. Понуђач је дужан на коверти или кутији да назначи назив понуђача, адресу и телефон, као и име и презиме овлашћеног лица за контакт. У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди.
- 2.2. Конкурсна документација не подлеже самоиницијативним променама од стране понуђача. Понуда понуђача који самоиницијативно промени садржај конкурсне документације, биће одбијена.
- 2.3. Понуђачима се препоручује да обиђу предметну локацију, прегледају терен и сакупе све податке о локалним приликама и проуче све услове под којима треба да се изведу радови. Трошкове посете сноси понуђач.
- 2.4. Уколико понуђач начини грешку у попуњавању, дужан је да исту превуче оловком (да се види и садржај грешке) и правилно попуни, а место начињене грешке парафира и овери печатом.
- 2.5. Уколико понуду подноси понуђач који наступа самостално, обрасце оверава и потписује одговорно лице понуђача;
- 2.6. Уколико понуду подноси понуђач који наступа са подизвођачем, обрасце оверава и потписује одговорно лице понуђача, осим ако није другачије наведено у самом обрасцу;
- 2.7. Уколико понуду подноси група понуђача, обрасце оверава и потписује одговорно лице члана групе понуђача који ће бити носилац посла, односно који ће поднети понуду и који ће заступати групу понуђача пред наручиоцем, осим ако није другачије наведено у самом обрасцу;

3. ПОДАЦИ О ОБАВЕЗНОЈ САДРЖИНИ ПОНУДЕ

3.1. Обавезну садржину понуде чине:

- a) средство обезбеђења испуњења обавеза у поступку јавне набавке у складу са тачком 12.1. Упутства понуђачима како да сачине понуду
- b) у случају подношења заједничке понуде, споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке (тачка 9.2. Упутства понуђачима како да сачине понуду)
- c) докази о испуњености услова за учешће у поступку јавне набавке
- d) образац понуде (образац бр. 8)
- e) предрачун
- f) образац структуре цене (образац 3)
- g) образац изјаве о независној понуди (образац 5)

h) образац изјаве понуђача да је поштовао обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, и да му није изречена забрана обављања делатности (образац 6)

3.2. Понуда која не садржи све елементе и прилоге из обавезне садржине понуде сматраће се неприхватљивом и биће одбијена.

4. ПАРТИЈЕ

Предметна јавна набавка није обликована у више партија.

5. ПОНУДА СА ВАРИЈАНТАМА

Није дозвољено подношење понуде са варијантама.

6. ИЗМЕНЕ, ДОПУНЕ И ОПОЗИВ ПОНУДЕ У СМISЛУ ЧЛАНА 87. СТАВ 6. ЗАКОНА О ЈН

6.1. Понуђач може у року за подношење понуде да измени, допуни или опозове своју понуду, на исти начин на који је поднео и саму понуду - непосредно или путем поште у затвореној коверти или кутији.

6.2. У случају измене, допуне или опозива понуде, понуђач је дужан на коверти или кутији да назначи назив понуђача, адресу и телефон, као и име и презиме овлашћеног лица за контакт. У случају да је понуду поднела група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди.

6.3. Измену, допуну или опозив понуде доставити на адресу: Јавно предузеће "Завод за изградњу Града" у Новом Саду, 21000 Нови Сад, Ул. Стевана Брановачког бр. 3, са назнаком:

„ИЗМЕНА ПОНУДЕ за отворени поступак за јавну набавку радова Изградња јавног осветљења на територији МЗ Раднички у Новом Саду, ЈН бр. 1.3.47", или

„ДОПУНА ПОНУДЕ за отворени поступак за јавну набавку радова: Изградња јавног осветљења на територији МЗ Раднички у Новом Саду, ЈН бр. 1.3.47", или

„ОПОЗИВ ПОНУДЕ за отворени поступак за јавну набавку радова: Изградња јавног осветљења на територији МЗ Раднички у Новом Саду, ЈН бр. 1.3.47".

6.4. Уколико се "ИЗМЕНА ПОНУДЕ" односи на понуђену цену, цена мора бити изражена у динарском износу, а не у процентима. У овом случају понуђач је дужан да наведе: укупну понуђену цену и позиције у којима се мења цена. Уколико су у предмеру већ дефинисане неке цене по позицијама и укупне цене од стране наручиоца, оне не могу бити предмет корекције.

7. ПОНУЂАЧ КОЈИ ЈЕ САМОСТАЛНО ПОДНЕО ПОНУДУ НЕ МОЖЕ ИСТОВРЕМЕНО ДА УЧЕСТВУЈЕ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ ИЛИ КАО ПОДИЗВОЂАЧ, НИТИ ДА УЧЕСТВУЈЕ У ВИШЕ ЗАЈЕДНИЧКИХ ПОНУДА

7.1. Понуђач може да поднесе само једну понуду.

7.2. Понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач, нити исто лице може учествовати у више заједничких понуда.

7.3. Наручилац ће одбити све понуде које су поднете супротно забрани из претходне тачке (7.2.).

8. ПОНУДА СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ

8.1. Понуђач је дужан да уколико ангажује подизвођача, наведе у својој понуди проценат укупне вредности набавке који ће поверити подизвођачу (не може бити већи од 50%), део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача.

8.2. Ако понуђач у понуди наведе да ће делимично извршење набавке поверити подизвођачу, уколико уговор између наручиоца и понуђача буде закључен, тај подизвођач ће бити наведен у уговору.

8.3. Понуђач је дужан да наручиоцу, на његов захтев, омогући приступ код подизвођача ради утврђивања испуњености услова.

8.4. Наручилац може на захтев подизвођача и где природа предмета набавке то дозвољава пренети доспела потраживања директно подизвођачу, за део набавке која се извршава преко тог подизвођача. Пре доношења одлуке о преношењу доспелих потраживања директно подизвођачу наручилац ће омогућити понуђачу да у року од 5 дана од дана добијања позива наручиоца приговори уколико потраживање није доспело. Понуђач у потпуности одговара наручиоцу за извршење обавеза из поступка јавне набавке, односно за извршење уговорних обавеза, без обзира на број подизвођача.

8.5. Понуђач не може ангажовати као подизвођача лице које није навео у понуди, у супротном наручилац ће реализовати средство обезбеђења и раскинути уговор, осим ако би раскидом уговора наручилац претрпео знатну штету.

8.6. У случају из тачке 8.5. наручилац је дужан да обавести организацију надлежну за заштиту конкуренције.

8.7. Понуђач може ангажовати као подизвођача лице које није навео у понуди, ако је на страни подизвођача након подношења понуде настала трајнија неспособност плаћања, ако то лице испуњава све услове одређене за подизвођача и уколико добије претходну сагласност наручиоца.

9. ЗАЈЕДНИЧКА ПОНУДА И СПОРАЗУМ КАО САСТАВНИ ДЕО ЗАЈЕДНИЧКЕ ПОНУДЕ

9.1. Понуду може поднети група понуђача. Понуђачи који поднесу заједничку понуду одговарају неограничено солидарно према наручиоцу.

9.2. Саставни део заједничке понуде је споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који садржи:

9.2.1. податке о члану групе који ће бити носилац посла, односно који ће поднети понуду и који ће заступати групу понуђача пред наручиоцем и

9.2.2. опис послова сваког од понуђача из групе понуђача у извршењу уговора

10. ЗАХТЕВИ У ПОГЛЕДУ ТРАЖЕНОГ НАЧИНА И УСЛОВА ПЛАЋАЊА, ЕВЕНТУАЛНИХ ДРУГИХ ОКОЛНОСТИ ОД КОЈИХ ЗАВИСИ ПРИХВАТЉИВОСТ ПОНУДЕ

10.1. Изведене радове наручилац ће плаћати понуђачу путем привремених и окончане ситауције – фактуре;

10.2. Привремене ситауције – фактуре понуђач испоставља месечно и доставља наручиоцу у 8 примерака најкасније до 5-ог у месецу за протекли месец;

10.3. Привремену ситауцију – фактуру надзорни орган је дужан да овери у року од 8 дана, а наручилац да исплати у року од 45 дана по пријему ситауције од понуђача;

10.4. Наручилац може у оправданим случајевима да оспори исплату дела ситауције – фактуре и у том случају дужан је да неоспорени део ситауције – фактуре исплати у наведеном року;

10.5. Рок важења понуде је 60 дана од дана отварања понуда;

11. ВАЛУТА И НАЧИН НА КОЈИ МОРА БИТИ НАВЕДЕНА И ИЗРАЖЕНА ЦЕНА У ПОНУДИ

11.1. Цена у понуди се изражава у динарима без ПДВ. Цену је потребно изразити нумерички и текстуално, а у случају несагласности, меродавна је текстуално изражена цена;

11.2. У предрачуну за извођење радова морају бити уписане све јединичне цене, укупне цене по позицијама и укупна цена извођења радова. Понуђач је у обавези да упише и све текстуалне податке на местима на којима је предвиђено да се исти упишу (нпр. тип понуђене опреме, назив произвођача опреме и др.)

11.3. Понуда у којој у предрачуну радова нису уписане вредности за све јединичне цене, укупне цене по позицијама и укупна цена извођења радова и у којем на

местима где је то предвиђено нису уписани сви тражени подаци, биће одбијена и проглашена неприхватљивом;

11.4. Ако је у понуди исказана неуобичајено ниска цена, наручилац ће поступити у складу са чланом 92. Закона о јавним набавкама, односно тражиће образложење свих њених саставних делова које сматра меродавним. Наручилац ће понуђачу дати рок од највише 5 дана да достави тражено образложење. Уколико понуђач не достави тражено образложење у датом року, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

12. ПОДАЦИ О ВРСТИ, САДРЖИНИ, НАЧИНУ ПОДНОШЕЊА, ВИСИНИ И РОКОВИМА ОБЕЗБЕЂЕЊА ИСПУЊЕЊА ОБАВЕЗА ПОНУЂАЧА

12.1. СРЕДСТВО ОБЕЗБЕЂЕЊА ИСПУЊЕЊА ОБАВЕЗА У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ

12.1.1. Понуђач је у обавези да уз понуду достави као средство обезбеђења испуњења обавеза у поступку јавне набавке НЕОПОЗИВУ БАНКАРСКУ ГАРАНЦИЈУ НАПЛАТИВУ НА ПРВИ ПОЗИВ издату од стране пословне банке понуђача, на износ од 10% вредности понуде без ПДВ-а.

12.1.2. Важност банкарске гаранције треба да буде 60 (шездесет) дана дужа од дана предвиђеног за достављање понуда.

12.1.3. Понуде које не садрже средство обезбеђења испуњења обавеза у поступку јавне набавке у наведеном облику, биће одбијене.

12.1.4. Средства обезбеђења неуспешних понуђача биће ослобођена након потписивања уговора, односно након истека рока трајања.

12.1.5. Средство обезбеђења успешног понуђача биће ослобођено након потписивања Уговора и доставе средства обезбеђења испуњења уговорних обавеза из тачке 12.2.1. По потреби, наручилац ће захтевати од добављача да продужи важност средства обезбеђења испуњења обавеза у поступку јавне набавке, уколико она истекне пре достављања средства обезбеђења испуњења уговорних обавеза;

12.1.6. Средство обезбеђења испуњења обавеза у поступку јавне набавке може бити наплаћено у случајевима:

12.1.6.1 уколико понуђач након истека рока за подношење понуде повуче или мења своју понуду;

12.1.6.2 у случају да изабрани понуђач након донете одлуке о додели уговора одбије да потпише уговор, у року из тачке 23.3.

12.1.6.3 у случају да изабрани понуђач не достави средство обезбеђења испуњења уговорних обавеза и средство осигурања радова, материјала и опреме и осигурање од професионалне одговорности, у складу са захтевима из конкурсне документације;

12.2. СРЕДСТВО ОБЕЗБЕЂЕЊА ИСПУЊЕЊА УГОВОРНИХ ОБАВЕЗА

12.2.1. Након што потпише уговор, понуђач – добављач је дужан да достави најкасније до испостављања прве привремене ситуације – фактуре, као средство обезбеђења испуњења уговорних обавеза, неопозиву банкарску гаранцију наплативу на први позив на износ од 10% уговорене вредности без ПДВ-а, са роком важења 30 (тридесет) дана дужим од уговореног рока за извођење радова.

12.2.2. Наручилац ће наплатити банкарску гаранцију као средство обезбеђења испуњења уговорних обавеза у случају када добављач не извршава своје уговорне обавезе, када их не извршава у року и квалитетно.

12.2.3. Ако се за време трајања уговора промене рокови за извршење уговорних обавеза, важност банкарске гаранције се мора продужити.

12.2.4. Понуђач може поднети гаранцију стране банке само ако је тој банци додељен кредитни рејтинг коме одговара најмање ниво кредитног квалитета 3 (инвестициони ранг). Ако понуђач поднесе гаранцију стране банке наручилац је

дужан да провери бонитет те банке код Народне банке Србије (бонитет мора да има IBCA најмање рејтинг AA).

12.3. СРЕДСТВО ОСИГУРАЊА РАДОВА, МАТЕРИЈАЛА И ОПРЕМЕ И ОСИГУРАЊЕ ОД ПРОФЕСИОНАЛНЕ ОДГОВОРНОСТИ

12.3.1. Понуђач којем је додељен уговор је дужан да у року од 15 дана од дана увођења у посао достави наручиоцу:

12.3.1.1 полису осигурања радова, материјала и опреме од уобичајених ризика до њихове пуне вредности (осигурање објекта у изградњи) са важношћу за цео период извођења радова који су предмет овог уговора.

12.3.1.2 полису осигурања од професионалне одговорности (за штету причињену трећим лицима и стварима трећих лица), са важношћу за цео период извођења радова који су предмет уговора.

12.3.2. Ако рок за извођење радова буде продужен, мора се продужити и важење полисе осигурања из тач. 12.3.1, са новим периодом осигурања који ће у целости покривати период за који је продужен рок за завршетак радова.

12.3.3. Ако не осигура радове и не достави Наручиоцу полисе осигурања из тачке 12.3.1 искључиву одговорност за штету која настане на објекту у изградњи, као и за штету причињену трећим лицима и стварима трећих лица, у вези са извођењем радова сноси понуђач којем је додељен уговор.

12.3.4. Недостављање полиса осигурања из тачке 12.3.1 представља основ за раскид уговора.

13. ДЕФИНИСАЊЕ ПОСЕБНИХ ЗАХТЕВА, УКОЛИКО ИСТИ ПОСТОЈЕ, У ПОГЛЕДУ ЗАШТИТЕ ПОВЕРЉИВОСТИ ПОДАТАКА КОЈЕ НАРУЧИЛАЦ СТАВЉА ПОНУЂАЧИМА НА РАСПОЛАГАЊЕ, УКЉУЧУЈУЋИ И ЊИХОВЕ ПОДИЗВОЂАЧЕ

Подаци који се налазе у конкурсној документацији нису поверљиви.

14. НАЧИН ОЗНАЧАВАЊА ПОВЕРЉИВИХ ПОДАТАКА

14.1. Наручилац ће чувати као поверљиве све податке о понуђачима садржане у понуди који су посебним прописом утврђени као поверљиви и које је као такве понуђач означио у понуди.

14.2. Наручилац ће као поверљиве третирати податке у понуди који су садржани у документима који су означени као такви, односно који у горњем десном углу садрже ознаку „ПОВЕРЉИВО“, као и испод поменуте ознаке потпис одговорног лица понуђача и печат.

14.3. Уколико се поверљивим сматра само одређени податак садржан у документу који је достављен уз понуду, поверљив податак мора да буде обележен црвеном бојом, поред њега мора да буде наведено „ПОВЕРЉИВО“, а испод поменуте ознаке потпис одговорног лица понуђача и печат. Наручилац не одговара за поверљивост података који нису означени на поменути начин.

14.4. Наручилац ће одбити давање информације која би значила повреду поверљивости података добијених у понуди.

14.5. Неће се сматрати поверљивим цена и остали подаци из понуде који су од значаја за примену елемената критеријума и рангирање понуде.

14.6. Наручилац ће чувати као пословну тајну имена понуђача, као и поднете понуде, до истека рока предвиђеног за отварање понуда.

15. ДОДАТНЕ ИНФОРМАЦИЈЕ ИЛИ ПОЈАШЊЕЊА У ВЕЗИ СА ПРИПРЕМАЊЕМ ПОНУДЕ И КОМУНИКАЦИЈА У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ

15.1. Заинтересовано лице може у писаном облику, тражити од наручиоца додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде, при чему може да укаже наручиоцу и на евентуално уочене недостатке и неправилности у конкурсној документацији, најкасније пет дана пре истека рока за подношење понуде.

Постављена питања потребно је означити са „Захтев за додатним информација или појашњењима - јавна набавка радова – Изградња јавног осветљења на територији МЗ Раднички у Новом Саду, ЈН бр. 1.3.47", која могу да се пошаљу на e-mail адресу: persa.djekic@zigns.rs или ana.radevic@zigns.rs, или путем поште или факса.

15.2. Наручилац ће у року од три дана од дана пријема захтева, објавити одговор на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници.

15.3. Комуникација у вези са додатним информацијама, појашњењима и одговорима вршиће се на начин одређен чланом 20. Закона о јавним набавкама, а то је писаним путем, односно путем поште, електронске поште или факсом, као и објављивањем од стране наручиоца на Порталу јавних набавки.

15.4. Тражење додатних информација или појашњења телефоном није дозвољено.

16. ДОДАТНА ОБЈАШЊЕЊА ОД ПОНУЂАЧА ПОСЛЕ ОТВАРАЊА ПОНУДА И КОНТРОЛА КОД ПОНУЂАЧА ОДНОСНО ЊЕГОВОГ ПОДИЗВОЂАЧА

16.1. Наручилац може да захтева од понуђача додатна објашњења која ће му помоћи при прегледу, вредновању и упоређивању понуда, а може да врши и контролу (увид) код понуђача односно његовог подизвођача.

16.2. Наручилац не може да захтева, дозволи или понуди промену елемената понуде који су од значаја за примену критеријума за доделу уговора, односно промену којом би се понуда која је неодговарајућа или неприхватљива учинила одговарајућом, односно прихватљивом.

16.3. Понуђач је обавезан да у примереном року који буде наведен у захтеву за додатна објашњења понуде достави одговор, у супротном ће се његова понуда одбити као неприхватљива.

16.4. Наручилац може, уз сагласност понуђача, да изврши исправке рачунских грешака уочених приликом разматрања понуде по окончаном поступку отварања понуда и то на следећи начин:

16.4.1. Уколико постоји разлика у износу израженом бројем и словима, износ изражен словима сматраће се тачним;

16.4.2. Уколико се рачунском контролом утврди грешка у укупном износу, који је добијен множењем јединичне цене и количине, меродавна је јединична цена како је наведено;

16.5. Комисија ће у случају рачунских грешака, поступити према горе наведеном и уз писану сагласност понуђача извршити корекцију вредности понуде.

16.6. Ако се понуђач не сагласи са исправком рачунских грешака, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

17. НЕГАТИВНЕ РЕФЕРЕНЦЕ

17.1. Наручилац може одбити понуду уколико поседује доказ да је понуђач у претходне три године пре објављивања позива за подношење понуда у поступку јавне набавке:

17.1.1. поступао супротно забрани из члана 23. и 25. Закона о јавним набавкама;

17.1.2. учинио повреду конкуренције;

17.1.3. доставио неистините податке у понуди или без оправданих разлога одбио да закључи уговор о јавној набавци, након што му је уговор додељен;

17.1.4. одбио да достави доказе и средства обезбеђења на шта се у понуди обавезао.

17.2. Наручилац може одбити понуду уколико поседује доказ који потврђује да понуђач није испуњавао своје обавезе по раније закљученим уговорима о јавним набавкама који су се односили на исти предмет набавке, за период од претходне три године пре објављивања позива за подношење понуда.

17.3. Доказ из тачака 17.1. и 17.2. може бити:

17.3.1. правоснажна судска одлука или окончана одлука другог надлежног органа;

17.3.2. исправа о реализованом средству обезбеђења испуњења обавеза у поступку јавне набавке или испуњења уговорних обавеза;

17.3.3. исправа о наплаћеној уговорној казни;

17.3.4. рекламације потрошача, односно корисника, ако нису отклоњене у уговореном року;

17.3.5. извештај надзорног органа о изведеним радовима који нису у складу са пројектом, односно уговором;

17.3.6. изјава о раскиду уговора због неиспуњења битних елемената уговора дата на начин и под условима предвиђеним законом којим се уређују облигациони односи;

17.3.7. доказ о ангажовању на извршењу уговора о јавној набавци лица која нису означена у понуди као подизвођачи, односно чланови групе понуђача;

17.3.8. други одговарајући доказ примерен предмету јавне набавке, који се односи на испуњење обавеза у ранијим поступцима јавне набавке или по раније закљученим о јавним набавкама.

17.4. Наручилац може одбити понуду ако поседује доказ из тачке 17.3.1., који се односи на поступак који је спровео или уговор који је закључио и други наручилац ако је предмет јавне набавке истоврсан.

18. ВРСТА КРИТЕРИЈУМА И ЕЛЕМЕНТ КРИТЕРИЈУМА НА ОСНОВУ КОЈЕГ СЕ ДОДЕЉУЈЕ УГОВОР

18.1. Критеријум за доделу уговора је најнижа понуђена цена.

19. ЕЛЕМЕНТИ КРИТЕРИЈУМА НА ОСНОВУ КОЈИХ ЋЕ НАРУЧИЛАЦ ИЗВРШИТИ ДОДЕЛУ УГОВОРА У СИТУАЦИЈИ КАДА ПОСТОЈЕ ДВЕ ИЛИ ВИШЕ ПОНУДА СА ИСТОМ ПОНУЂЕНОМ ЦЕНОМ

19.1. У случају да две или више понуда имају исту најнижу понуђену цену, наручилац ће предност дати понуђачу који је понудио краћи рок извођења радова.

19.2. У случају да две или више понуда имају исту најнижу понуђену цену и исти рок извођења радова, наручилац ће позвати ове понуђаче и понуду којој ће доделити уговор изабрати жребом.

19.3. Поступак избора понуде којој ће наручилац доделити уговор обавиће се путем жребања, на следећи начин:

19.3.1. Наручилац ће упутити позив понуђачима чије су понуде имале исту најнижу понуђену цену и исти рок извођења радова да присуствују поступку жребања;

19.3.2. Поступак жребања водиће председник Комисије и биће обављен у просторијама Јавног предузећа „Завод за изградњу града“ у Новом Саду;

19.3.3. Комисија ће водити записник о поступку жребања;

19.3.4. Комисија ће припремити посуду и куглице у којима ће бити папирићи са називима понуђача чије су понуде имале исту најнижу понуђену цену и исти рок извођења радова;

19.3.5. Жребање ће бити обављено тако што ће председник комисије извршити извлачење једне куглице, извадити папирић из исте и прочитати назив понуђача којем ће Наручилац доделити уговор.

20. ОБАВЕЗЕ ПОНУЂАЧА КОЈЕ ПРОИЗИЛАЗЕ ИЗ ВАЖЕЋИХ ПРОПИСА О ЗАШТИТИ НА РАДУ, ЗАПОШЉАВАЊУ И УСЛОВИМА РАДА, ЗАШТИТИ ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ, КАО И ДА ПОНУЂАЧ ГАРАНТУЈЕ ДА НЕМА ЗАБРАНУ ОБАВЉАЊА ДЕЛАТНОСТИ

20.1. Понуђач је дужан да наведе да је при састављању своје понуде поштовао обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада и заштити животне средине, као и да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде.

20.2. Образац изјаве за наводе из претходног става (образац бр. 6) је дат у конкурсној документацији.

21. НАКНАДА ЗА КОРИШЋЕЊЕ ПАТЕНАТА И ОДГОВОРНОСТ ЗА ПОВРЕДУ ЗАШТИЋЕНИХ ПРАВА ИНТЕЛЕКТУАЛНЕ СВОЈИНЕ ТРЕЋИХ ЛИЦА

Накнаду за коришћење патената, као и одговорност за повреду заштићених права интелектуалне својине трећих лица, сноси понуђач.

22. ОБАВЕШТЕЊЕ О РОКОВИМА И НАЧИНУ ПОДНОШЕЊА ЗАХТЕВА ЗА ЗАШТИТУ ПРАВА СА УПУТСТВОМ О УПЛАТИ ТАКСЕ ИЗ ЧЛАНА 156. ЗАКОНА

22.1. Захтев за заштиту права подноси се наручиоцу, а копија се истовремено доставља Републичкој комисији.

22.2. Захтев за заштиту права којим се оспорава врста поступка, садржина позива за подношење понуда или конкурсне документације сматраће се благовременим ако је примљен од стране наручиоца најкасније седам дана пре истека рока за подношење понуда, без обзира на начин достављања и уколико је подносилац захтева у складу са чланом 63. став 2. Закона о јавним набавкама ("Службени гласник РС" број 124/12, 14/15, 68/15) указао наручиоцу на евентуалне недостатке и неправилности, а наручилац исте није отклонио.

22.3. Захтев за заштиту права којим се оспоравају радње које наручилац предузме пре истека рока за подношење понуда, а након истека рока из претходног става, сматраће се благовременим уколико је поднет најкасније до истека рока за подношење понуда.

22.4. После доношења одлуке о додели уговора и одлуке о обустави поступка, рок за подношење захтева за заштиту права је десет дана од дана објављивања одлуке на Порталу јавних набавки.

22.5. Ако је у истом поступку јавне набавке поново поднет захтев за заштиту права од стране истог подносиоца захтева, у том захтеву се не могу оспоравати радње наручиоца за које је подносилац захтева знао или могао знати приликом подношења претходног захтева.

22.6. Наручилац објављује обавештење поднетом захтеву за заштиту права на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници најкасније у року од два дана од дана пријема захтева за заштиту права.

22.7. У случају поднетог захтева за заштиту права наручилац не може донети одлуку о додели уговора и одлуку о обустави поступа, нити може закључити уговор о јавној набавци пре доношења одлуке о поднетом захтеву за заштиту права.

22.8. Подносилац захтева за заштиту права је у складу са чланом 156. Закона о јавним набавкама ("Службени гласник РС" број 124/12, 14/15, 68/15) дужан да на рачун буџета Републике Србије уплати таксу у износу од 120.000,00 динара.

22.9. Као доказ о уплати таксе, у смислу члана 151. став 1. тачка б) ЗЈН, уколико се уплата врши из Републике Србије, прихватиће се:

1. Потврда о извршеној уплати таксе из члана 156. ЗЈН која садржи следеће елементе:

(1) да буде издата од стране банке и да садржи печат банке;

(2) да представља доказ о извршеној уплати таксе, што значи да потврда мора да садржи податак да је налог за уплату таксе, односно налог за пренос средстава реализован, као и датум извршења налога. * Републичка комисија може да изврши увид у одговарајући извод евиденционог рачуна достављеног од стране Министарства финансија – Управе за трезор и на тај начин додатно провери чињеницу да ли је налог за пренос реализован.

(3) износ таксе из члана 156. ЗЈН чија се уплата врши;

(4) број рачуна: 840-30678845-06;

- (5) шифру плаћања: 153 или 253;
(6) позив на број: подаци о броју или ознаци јавне набавке поводом које се подноси захтев за заштиту права;
(7) сврха: ЗЗП; назив наручиоца; број или ознака јавне набавке поводом које се подноси захтев за заштиту права;
(8) корисник: буџет Републике Србије;
(9) назив уплатиоца, односно назив подносиоца захтева за заштиту права за којег је извршена уплата таксе;
(10) потпис овлашћеног лица банке.

2. Налог за уплату, први примерак, оверен потписом овлашћеног лица и печатом банке или поште, који садржи и све друге елементе из потврде о извршеној уплати таксе наведене под тачком 1.

3. Потврда издата од стране Републике Србије, Министарства финансија, Управе за трезор, потписана и оверена печатом, која садржи све елементе из потврде о извршеној уплати таксе из тачке 1, осим оних наведених под (1) и (10), за подносиоце захтева за заштиту права који имају отворен рачун у оквиру припадајућег консолидованог рачуна трезора, а који се води у Управи за трезор (корисници буџетских средстава, корисници средстава организација за обавезно социјално осигурање и други корисници јавних средстава);

4. Потврда издата од стране Народне банке Србије, која садржи све елементе из потврде о извршеној уплати таксе из тачке 1, за подносиоце захтева за заштиту права (банке и други субјекти) који имају отворен рачун код Народне банке Србије у складу са законом и другим прописом.

22.10. Уплата таксе за подношење захтева за заштиту права из иностранства, може се извршити на девизни рачун Министарства финансија – Управе за трезор.

НАЗИВ И АДРЕСА БАНКЕ:

Народна банка Србије (НБС)
11000 Београд, ул. Немањина бр. 17
Србија

SWIFT CODE: NBSRRSBGXXX

НАЗИВ И АДРЕСА ИНСТИТУЦИЈЕ:

Министарство финансија
Управа за трезор
ул. Поп Лукина бр. 7-9
11000 Београд

IBAN: RS 35908500103019323073

НАПОМЕНА: Приликом уплата средстава потребно је навести следеће информације о плаћању - „деталји плаћања“ (FIELD 70: DETAILS OF PAYMENT):

– број у поступку јавне набавке на које се захтев за заштиту права односи и назив наручиоца у поступку јавне набавке.

У прилогу су инструкције за уплате у валутама: EUR и USD.

PAYMENT INSTRUCTIONS

SWIFT MESSAGE MT103 – EUR

FIELD 32A: VALUE DATE – EUR- AMOUNT

FIELD 50K: ORDERING CUSTOMER

FIELD 56A:

(INTERMEDIARY)

DEUTDEFFXXX

DEUTSCHE BANK AG, F/M

TAUNUSANLAGE 12

GERMANY

FIELD 57A:

(ACC. WITH BANK)

/DE20500700100935930800

NBSRRSBGXXX
NARODNA BANKA SRBIJE (NATIONAL
BANK OF SERBIA – NBS BEOGRAD,
NEMANJINA 17
SERBIA
FIELD 59:
(BENEFICIARY)
/RS35908500103019323073
MINISTARSTVO FINANSIJA
UPRAVA ZA TREZOR
POP LUKINA7-9
BEOGRAD
FIELD 70: DETAILS OF PAYMENT
SWIFT MESSAGE MT103 – USD
FIELD 32A: VALUE DATE – USD- AMOUNT
FIELD 50K: ORDERING CUSTOMER
FIELD 56A:
(INTERMEDIARY)
BKTRUS33XXX
DEUTSCHE BANK TRUST COMPANY
AMERICAS, NEW YORK
60 WALL STREET
UNITED STATES
FIELD 57A:
(ACC. WITH BANK)
NBSRRSBGXXX
NARODNA BANKA SRBIJE (NATIONAL
BANK OF SERBIA – NB BEOGRAD,
NEMANJINA 17
SERBIA
FIELD 59:
(BENEFICIARY)
/RS35908500103019323073
MINISTARSTVO FINANSIJA
UPRAVA ZA TREZOR
POP LUKINA7-9
BEOGRAD
FIELD 70: DETAILS OF PAYMENT

23. ЗАКЉУЧЕЊЕ УГОВОРА О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ

23.1. Наручилац ће уговор о јавној набавци доставити понуђачу коме је уговор додељен у року од осам дана од дана протеча рока за подношење захтева за заштиту права из члана 149. Закона о јавним набавкама.

23.2. Наручилац је дужан да потпише уговор о јавној набавци достави понуђачу којем је уговор додељен у року од осам дана од дана протеча рока за подношење захтева за заштиту права.

23.3. Понуђач је дужан да након пријема уговора, из тачке 23.2. исти одмах, а најкасније у року од осам дана, потпише, овери, заведе и врати наручиоцу.

23.4. Уколико понуђач којем је додељен уговор одбије да закључи уговор, односно не поступи у складу са тачком 23.3. наручилац ће да закључи уговор са првим следећим најповољнијим понуђачем. Ако је због методологије доделе пондера потребно утврдити првог следећег најповољнијег понуђача, наручилац ће поново извршити стручну оцену понуда и донети одлуку о додели уговора.

23.5. Ако наручилац не достави потписан уговор понуђачу у року од осам дана од дана протекла рока за подношење захтева за заштиту права, понуђач није дужан да потпише уговор, што се неће сматрати одустајањем од понуде и неће због тога сносити било какве последице.

23.6. Уколико у року за подношење понуда пристигне само једна понуда и та понуда буде прихватљива, наручилац може сходно члану 112. став 2. тачка 5. Закона о јавним набавкама, закључити уговор са понуђачем и пре истека рока за подношење захтева за заштиту права.

24. ИЗМЕНА УГОВОРА О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ

24.1. Битни елементи уговора могу се мењати само из објективних разлога дефинисаних Посебним узансама о грађењу и Законом о облигационим односима уколико нису у супротности са одредбама Закона о јавним набавкама, а на основу члана 115 Закона.

24.2. Уколико дође до повећања обима предмета јавне набавке након закључења уговора, наручилац може повећати укупно уговорену вредност максимално до 5% од укупно уговорене вредности првобитно закљученог уговора без спровођења поступка јавне набавке, при чему укупна вредност повећања уговора не може да буде већа од вредности из члана 39. став 1. Закона о јавним набавкама.

НАПОМЕНА:

Законски оквир поступка јавних набавки и извршења Уговора о јавним набавкама:

Закон о јавним набавкама („Сл. Гласник РС“ бр. 124/12, 14/15, 68/15)

Закон о буџетском систему („Сл. Гласник РС“ бр. 54/09, 73/10, 101/10, 101/11, 93/12, 62/13, 63/13-испр.)

Закон о општем управном поступку („Сл. лист СРЈ“ бр. 33/97 и 31/2001 и „Сл. Гласник РС“ бр. 30/2010)

Закон о облигационим односима („Сл. лист СФРЈ“, бр. 29/78, 39/85, 45/89 – одлука УСЈ и 57/89, „Сл. лист СРЈ“, бр. 31/93 и „Сл. лист СЦГ“, бр. 1/2003 – Уставна повеља)

Закон о роковима измирења новчаних обавеза у комерцијалним трансакцијама („Сл. Гласник РС“ број 119/2012) уређује начин и рокове плаћања уговорене обавезе

Закон о планирању и изградњи („Сл. Гласник РС“, бр. 72/2009, 81/2009, 64/2010, 24/2011, 121/ 2012, 42/2013 (Одлука Уставног суда), 50/2013 (Одлука Уставног суда), 54/2013 (Решење Уставног суда), 98/2013 (Одлука Уставног суда), 132/2014,145/2014) и подзаконски акти донети након измена закона (145/14)

Посебне узансе о грађењу ("Сл. Лист СФРЈ", бр. 18/77)

Правилник о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова („Сл. Гласник РС“ 29/2013, 104/2013)

Уредба о утврђивању општег речника набавке („Сл. гласник РС", бр. 56/2014)

Правилник о условима осигурања од професионалне одговорности („Сл. Гласник РС" 40/2015)

УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛ. 75. И 76. ЗАКОНА О ЈАВНИМ НАБАВКАМА И УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ ТИХ УСЛОВА
Понуђач у поступку јавне набавке мора доказати:

- 1) **УСЛОВ:** да је понуђач регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар.

ДОКАЗИ:

- 1.1. **ПРАВНО ЛИЦЕ:** Извод из регистра Агенције за привредне регистре, односно извод из регистра надлежног Привредног суда
1.2. **ПРЕДУЗЕТНИК:** Извод из регистра Агенције за привредне регистре

НАПОМЕНЕ:

- 1.3. У случају да понуду подноси група понуђача, овај доказ доставити за сваког учесника из групе
1.4. У случају да понуђач подноси понуду са подизвођачем, овај доказ доставити и за подизвођача (ако је више подизвођача доставити за сваког од њих)
- 2) **УСЛОВ:** да понуђач и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;

ДОКАЗИ:

- 2.1. **ЗАКОНСКИ ЗАСТУПНИК, ФИЗИЧКО ЛИЦЕ И ПРЕДУЗЕТНИК:** Извод из казнене евиденције, односно уверење оне полицијске управе Министарства унутрашњих послова где је пребивалиште лица, да није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против заштите животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре
2.2. **ПРАВНО ЛИЦЕ:** Уверење првостепеног суда на чијем подручју је седиште домаћег правног лица, односно седиште представништва или огранка страног правног лица, да није осуђивано за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђивано за неко од кривичних дела против привреде, кривична дела против заштите животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре. За побројана кривична дела првостепени судови, чије је уверење потребно доставити, су:
2.2.1. Основни суд на чијем подручју је седиште правног лица,
2.2.2. Виши суд на чијем подручју је седиште правног лица,
2.2.3. Виши суд у Београду Посебно одељење, да није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе“

НАПОМЕНЕ:

- 2.3. Уверење Вишег суда из тач. 2.2.2 понуђач није дужан да достави уколико уверење Основног суда обухвата кривична дела из надлежности тог суда и Вишег суда
2.4. У случају да понуду подноси правно лице потребно је доставити овај доказ и за правно лице и за законског заступника
2.5. У случају да правно лице има више законских заступника, ове доказе доставити за сваког од њих
2.6. У случају да понуду подноси група понуђача, ове доказе доставити за сваког учесника из групе
2.7. У случају да понуђач подноси понуду са подизвођачем, ове доказе доставити и за подизвођача (ако је више подизвођача доставити за сваког од њих)
2.8. Ови докази не могу бити старији од два месеца пре отварања понуда.

- 3) **УСЛОВ:** да је понуђач измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији;

ДОКАЗИ:

3.1. ПРАВНО ЛИЦЕ, ПРЕДУЗЕТНИК, ФИЗИЧКО ЛИЦЕ:

- 3.1.1. Уверење Пореске управе Министарства финансија да је измирио доспеле порезе и доприносе **и**
3.1.2. Уверење Управе јавних прихода града, односно општине да је измирио обавезе по основу изворних локалних јавних прихода

НАПОМЕНЕ:

- 3.2. Уколико је понуђач у поступку приватизације, уместо 2 горе наведена доказа треба доставити **уверење Агенције за приватизацију да се налази у поступку приватизације**
3.3. У случају да понуду подноси група понуђача, ове доказе доставити за сваког учесника из групе
3.4. У случају да понуђач подноси понуду са подизвођачем, ове доказе доставити и за подизвођача (ако је више подизвођача доставити за сваког од њих)
3.5. Ова уверења не могу бити старија од два месеца пре отварања понуда
- 4) **УСЛОВ:** да има важећу дозволу надлежног органа за обављање делатности која је предмет јавне набавке, ако је таква дозвола предвиђена посебним прописом.

- 4.1. Важећа дозвола надлежног органа за вршење геодетских услуга

ДОКАЗИ:

- 4.2. Решење Републичког геодетског завода за вршење геодетских услуга

НАПОМЕНЕ:

- 4.3. Ако је за извршење дела јавне набавке чија вредност не прелази 10% укупне вредности јавне набавке потребно испунити обавезан услов из члана 75. став 1. тачка 5) Закона о јавним набавкама, понуђач може доказати испуњеност тог услова преко подизвођача којем је поверио извршење тог дела набавке.
4.4. Услов из тачке 4.1. дужан је да испуни понуђач или учесник у заједничкој понуди или подизвођач (ако је испуњен услов из тачке 4.3.), којем је поверено извршење дела набавке за који је неопходна испуњеност тог услова

- 5) **УСЛОВ:** неопходан пословни капацитет понуђача је:

- 5.1. да је понуђач у претходних **5 (пет)** година (2010., 2011., 2012., 2013. и 2014.). изградио **минимум 2 (два) објекта који су предмет јавног осветљења** чије појединачне вредности износе **минимум 3.000.000,00** динара (без ПДВ);

Извођење радова може бити започето и раније, односно пре 2010. године, али окончање радова мора бити најраније 2010., а најкасније 2014. године

ДОКАЗИ:

- 5.2. списак најважнијих изведених радова:

- минимум два објекта која су предмет јавног осветљења, чија појединачна вредност износи минимум 3.000.000,00 динара, реализована-завршена у претходних пет година (2010., 2011., 2012., 2013. и 2014.).

Списак може бити на оригиналном обрасцу бр. 1 или на обрасцу понуђача (образац понуђача мора да садржи све елементе из обрасца број 1 конкурсне документације).

- 5.3. Потврде наручилаца о реализацији закључених уговора – потврде могу бити на оригиналном обрасцу бр. 2, или издате од стране других наручилаца на њиховим обрасцима, при чему такве потврде морају да садрже следеће податке:

- 5.3.1 назив и седиште Наручиоца,
- 5.3.2 назив и седиште понуђача,
- 5.3.3 тачан назив и локалитет изведених радова,
- 5.3.4 да су радови извршени квалитетно и у уговореном року,
- 5.3.5 тачна вредност изведених радова (вредност из окончане ситуације/рачуна),
- 5.3.6 број и датум уговора,
- 5.3.7 година завршетка радова,
- 5.3.8 контакт особа Наручиоца, е-маил адреса и телефон,
- 5.3.9 потпис одговорног лица и печат наручиоца.

Понуђач је дужан да достави потврде наручилаца за минимум два објекта која су предмет јавног осветљења, чија појединачна вредност износи минимум 3.000.000,00 динара, реализована-завршена у претходних пет година (2010., 2011., 2012., 2013. и 2014.), **наведених у списку најважнијих изведених радова из тачке 5.2.**

НАПОМЕНА:

- 5.4. У случају да понуду подноси група понуђача, услов група понуђача испуњава заједно, те је потребно доставити тражене доказе за чланове групе који испуњавају тражени услов.
- 5.5. У случају да понуђач подноси понуду са подизвођачем, овај доказ не треба доставити за подизвођача.

6) УСЛОВ: неопходан кадровски капацитет

- 6.1. **минимум 1 (један) ОДГОВОРНИ ИЗВОЂАЧ РАДОВА ЕЛЕКТРОЕНЕРГЕТСКИХ ИНСТАЛАЦИЈА НИСКОГ И СРЕДЊЕГ НАПОНА са лиценцом број 450**, који мора да задовољи следећи услов:

6.1.1. да буде стално запослен код понуђача или учесника у заједничкој понуди

- 6.2. **минимум 1 (један) одговорни извођач радова грађевинских конструкција и грађевинско-занатских радова на објектима високоградње, нискоградње и хидроградње или одговорни извођач радова грађевинских конструкција и грађевинско-занатских радова на објектима високоградње или одговорни извођач радова грађевинских конструкција и грађевинско-занатских радова на објектима нискоградње или одговорни извођач радова грађевинских конструкција и грађевинско-занатских радова на објектима хидроградње или одговорни извођач хидротехничких објеката и инсталација водовода и канализације или одговорни извођач радова саобраћајница, са лиценцом број 410 или 411 или 412 или 413 или 414 или 415**, који мора да задовољи следећи услов:

6.2.1. да буде стално запослен код понуђача или учесника у заједничкој понуди или ангажован уговором о делу код понуђача или учесника у заједничкој понуди.

- 6.3. **минимум 1 (један) ОДГОВОРНИ ИЗВОЂАЧ ГЕОДЕТСКИХ РАДОВА са лиценцом број 471**, који мора да задовољи следећи услов:

6.3.1. да буде стално запослен код понуђача или учесника у заједничкој понуди или подизвођача.

6.4. минимум 5 (пет) квалификованих монтера електро струке (КВ, ВКВ, ССС..) од којих је **минимум један** електротехничар енергетике, који морају да задовоље следећи услов:

6.4.1. да буду стално запослени код понуђача или учесника у заједничкој понуди

ДОКАЗИ:

За одговорне извођаче радова наведене у тачкама 6.1., 6.2. и 6.3. потребно је доставити следеће:

6.5. лиценце и потврде о важењу истих, коју издаје Инжењерска комора Србије

6.6. обрасце (М) пријаве и одјаве на осигурање **или** уговор о делу ако је одговорни извођач радова из тачке 6.2. ангажован на тај начин. У случају ангажовања уговором о делу, као доказ се прилаже потписан нацрт уговора о делу/пословно техничкој сарадњи, да ће носилац лиценце бити ангажован приликом извођења конкретних радова на изградњи објекта јавног осветљења.

За лица наведена у тачки 6.4. потребно је доставити следеће:

6.7. обрасце (М) пријаве и одјаве на осигурање и уговоре о раду да се види да су распоређени на тражене послове

НАПОМЕНА:

6.8. У случају да понуду подноси група понуђача, услов за неопходан кадровски капацитет група понуђача испуњава заједно, те је потребно доставити тражени доказ за члана групе који испуњава тражени услов;

6.9. У случају да понуђач подноси понуду са подизвођачем, услов за одговорног извођача геодетских радова из тачке 6.3., може да испуњава и подизвођач.

7) УСЛОВ: неопходан технички капацитет:

7.1. минимум 1 (једно) теретно возило носивости минимум 2,5т

7.2. минимум 1 (једно) теретно возило са корпом за висину минимално 12м

7.3. минимум 1 (једна) машина за сечење бетона и асфалта

7.4. минимум 1 (једна) машина за разбијање бетона и асфалта

7.5. минимум 1 (једна) вибро плоча за набијање рова

ДОКАЗИ:

7.а. За опрему наведену у тачкама 7.1. до 7.5. доставити:

За сву механизацију и опрему која подлеже регистрацији фотокопије важећих саобраћајних дозвола или читача саобраћајних дозвола; као и уверење о испитивању возила (атест) не старији од три године за теретно возило из тачке 7.2.; фотографију возила

За опрему и механизацију која не подлеже регистрацији, фотокопије инвентарних пописних листа основних средстава, сачињене на дан 31.12.2014. године и потписане од стране чланова Комисије за попис са означеном – маркираном опремом на коју се доказ односи **или** рачун о куповини и аналитичку картицу потписану и оверену од стране овлашћеног лица.

Уколико је механизација и опрема предмет уговора о лизингу, доставити саобраћајну дозволу (или читач) и уговор о лизингу за сву механизацију и опрему која подлеже регистрацији, а за опрему и механизацију која не подлеже регистрацији, доставити фотокопије инвентарних пописних листа основних средстава и уговоре о лизингу.

НАПОМЕНА:

7.б. Извођач радова је у обавези да приликом испоруке опреме (за потребе техничког пријема) достави одговарајуће атесте.

7.г. Опрема и механизација наведена у тачкама 7.1. до 7.5. може бити власништво понуђача или учесника у заједничкој понуди или може бити предмет уговора о лизингу.

7.в. У случају да понуду подноси група понуђача, услов за неопходан технички капацитет група понуђача испуњава заједно, те је потребно доставити тражене доказе за чланове групе који испуњавају тражене услове.

- 8) **УСЛОВ:** да је понуђач ауторизован од стране произвођача или овлашћеног заступника произвођача за светилке и стубове јавног осветљења, да може да их понуди и продаје у предметном поступку јавне набавке, као и да пружа техничку помоћ при одржавању истих у датом гарантном року и у вангарантном року.

ДОКАЗ:

Попуњен и оверен од стране произвођача или овлашћеног заступника произвођача стубова и светилки јавног осветљења образац број 9. – потврда о ауторизацији произвођача. Ауторизација произвођача или овлашћеног заступника произвођача може да буде достављена и на обрасцу понуђача, али с тим да се односи на конкретну јавну набавку и да садржи све елементе из датог обрасца. **Потврде о ауторизацији обавезно морају да садрже и гарантни рок за стубове и за светилке.**

ДОПУНСКЕ НАПОМЕНЕ:

- 9) **ПОНУДА ПОНУЂАЧА КОЈИ НЕ ДОКАЖЕ ДА ИСПУЊАВА НАВЕДЕНЕ ОБАВЕЗНЕ И ДОДАТНЕ УСЛОВЕ ИЗ ТАЧАКА 1. ДО 8. ОВОГ ОБРАСЦА, БИЋЕ ОДБИЈЕНА КАО НЕПРИХВАТЉИВА.**
- 10) **ДРУГИ ДОКАЗИ И ОБРАСЦИ** које понуђач мора да достави у понуди су дати у тачки 3.1. Упутства понуђачима како да сачине понуду (страна 5-6 конк. док.).
- 11) **ДОКАЗИ КОЈЕ ПОНУЂАЧИ НЕ МОРАЈУ ДА ДОСТАВЕ:**
- 11.1. Наручилац неће одбити понуду као неприхватљиву, уколико не садржи доказ одређен конкурсном документацијом, ако понуђач наведе у понуди интернет страницу на којој су подаци који су тражени у оквиру услова јавно доступни.
- 11.2. Понуђачи који су регистровани у регистру понуђача који води Агенција за привредне регистре не морају да доставе доказе из члана 77. став 1. Закона о јавним набавкама (тачке од 1) до 3) из услова за учешће у поступку јавне набавке и упутства како се доказује испуњеност тих услова из конкурсне документације). Наручилац ће извршити проверу у регистру понуђача.
12. **ФОРМА ДОКАЗА**
Докази о испуњености услова који су тражени у овом обрасцу могу се достављати у неоввереним копијама.
13. **СТРАНИ ПОНУЂАЧИ**
- 13.1. Ако се у држави у којој понуђач има седиште не издају тражени докази, понуђач може, уместо доказа, приложити своју писану изјаву, дату под кривичном и материјалном одговорношћу оверену пред судским или управним органом, јавним бележником или другим надлежним органом те државе.
- 13.2. Ако понуђач има седиште у другој држави, наручилац може да провери да ли су документи којима понуђач доказује испуњеност тражених услова издати од стране надлежних органа те државе.

14. ПРОМЕНЕ

Образац 1.

СПИСАК НАЈВАЖНИЈИХ ИЗВЕДЕНИХ РАДОВА
(РЕФЕРЕНЦ ЛИСТА ПОНУЂАЧА)

НАЗИВ ПОНУЂАЧА: _____

Ред. бр.	Наручилац радова	Вредност уговора	Предмет уговора	Година закључења уговора
1				
2				
3				
4				
5				
6				
7				

Потпис _____ Датум _____
(потписује одговорно лице понуђача)

М.П.

Образац 2.

ПОТВРДА ЗА РЕФЕРЕНЦЕ

назив Наручиоца

адреса Наручиоца

Овим потврђујемо да је:

[назив и седиште извођача радова]

из _____,

за потребе Наручиоца квалитетно и у уговореном року извео радове на изградњи јавног осветљења:

[навести тачан назив изведених радова]

у вредности од _____ динара, (вредност из окончане ситуације/рачуна) а на основу уговора број _____ од _____ године.

Радови су завршени _____ године.

Контакт особа Наручиоца: _____,

телефон: _____

е-маил адреса: _____

Потврђујем печатом и потписом да су горе наведени подаци тачни:

У _____, дана _____

М.П. одговорно лице наручиоца

НАПОМЕНА: Потврде о реализацији закључених уговора тј. о извршеним радовима не могу бити издате од извођача радова, већ морају бити издате од стране стварног – примарног наручиоца радова.

Образац 3.

ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ЦЕНЕ СА УПУТСТВОМ КАКО ДА СЕ ПОПУНИ
за јавну набавку у отвореном поступку за:
ИЗГРАДЊУ ЈАВНОГ ОСВЕТЉЕЊА НА ТЕРИТОРИЈИ МЗ РАДНИЧКИ У НОВОМ САДУ,
ЈН број 1.3.47

1. Набавка главног материјала за изградњу ЈО
(укупна цена без ПДВ) _____ динара
- Стопа ПДВ за материјал _____ %
2. Демонтажни радови
(укупна цена без ПДВ) _____ динара
- Стопа ПДВ за радове _____ %
3. Радови на изградњи ЈО
(укупна цена без ПДВ) _____ динара
- Стопа ПДВ за радове _____ %
4. Укупна цена радова и материјала (сума од 1 до 3)
(укупна цена без ПДВ) _____ динара
5. Износ ПДВ на укупну цену
свих радова и материјала _____ динара
6. Укупна цена свих радова
и материјала са ПДВ _____ динара
7. Укупно трошкови рада _____ %
8. Укупно трошкови материјала _____ %

Дана, _____

П О Н У Ћ А Ч

МП _____

Упутство како да се попуни образац структуре цене

Под тачкама од 1 до 3 понуђачи наводе укупне цене за набавку главног материјала и сваку врсту радова без ПДВ;

Под тачком 4 понуђачи наводе укупну цену свих радова и материјала без ПДВ (сума 1 до 3);

Под тачком 5 понуђачи наводе ПДВ на укупну цену свих радова и материјала;

Под тачком 6 понуђачи наводе укупну цену свих радова и материјала са ПДВ;

Под тачком 7 понуђачи наводе колико укупно износе трошкови рада у процентима;

Под тачком 8 понуђачи наводе колико укупно износе трошкови материјала у процентима;

Напомена:

Образац структуре цене понуђач мора да попуни, овери печатом и потпише, чиме потврђује да су тачни подаци који су у обрасцу наведени.

Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да образац структуре цене потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће попунити, потписати и печатом оверити образац структуре цене.

Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да образац структуре цене потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће попунити, потписати и печатом оверити образац структуре цене.

Образац 4.

ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ
за јавну набавку у отвореном поступку за
ИЗГРАДЊУ ЈАВНОГ ОСВЕТЉЕЊА НА ТЕРИТОРИЈИ МЗ РАДНИЧКИ У НОВОМ САДУ,
ЈН број 1.3.47

У овом образцу понуђач може да исказе трошкове припреме понуде који се састоје од трошкова прибављања средства обезбеђења.

	Врста трошкова	Износ трошкова
1.		
2.		
3.		
4.		
5.		
6.		

Ако поступак јавне набавке буде обустављен из разлога који су на страни наручиоца, наручилац је, сходно члану 88. став 3. ЗЈН-а, дужан да понуђачу надокнади трошкове прибављања средства обезбеђења, под условом да је понуђач тражио накнаду тих трошкова у својој понуди.

Наручилац задржава право да изврши контролу исказаних трошкова увидом у фактуре и друге релевантне доказе.

Датум

М. П.

Понуђач

Образац 5.

ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

На основу члана 26. Закона о јавним набавкама

(навести назив и адресу понуђача)

даје следећу изјаву:

ИЗЈАВА

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу **ПОТВРЂУЈЕМ** да сам понуду у поступку јавне набавке радова за **изградњу јавног осветљења на територији МЗ Раднички у Новом Саду**, (редни број јавне набавке: 1.3.47), поднео независно, без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима.

Датум

М. П.

Понуђач

НАПОМЕНЕ:

- а) Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране одговорног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.
- б) У случају постојања основане сумње у истинитост изјаве о независној понуди, наручилац ће одмах обавестити организацију надлежну за заштиту конкуренције. Организација надлежна за заштиту конкуренције, може понуђачу, односно заинтересованом лицу изрећи меру забране учешћа у поступку јавне набавке ако утврди да је понуђач, односно заинтересовано лице повредило конкуренцију у поступку јавне набавке у смислу закона којим се уређује заштита конкуренције. Мера забране учешћа у поступку јавне набавке може трајати до две године. Повреда конкуренције представља негативну референцу, у смислу члана 82. став 1. тачка 2. Закона.

Образац 6.

ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О ОБАВЕЗАМА ПОНУЂАЧА НА ОСНОВУ
ЧЛ. 75. СТАВ 2. ЗЈН-А

У вези члана 75. став 2. Закона о јавним набавкама, као заступник понуђача дајем следећу

ИЗЈАВУ

Понуђач:

_____ (навести назив и адресу понуђача)

у поступку јавне набавке радова за **изградњу јавног осветљења на територији МЗ Раднички у Новом Саду**, (редни број јавне набавке: 1.3.47), поштовао сам обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине и није ми изречена забрана обављања делатности која је на снази у време подношење понуде.

Датум

М. П.

Понуђач

НАПОМЕНА:

а) Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране одговорног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.

Образац 7.

ОБРАЗАЦ СИТУАЦИЈЕ ЗА ИЗВОЂЕЊЕ РАДОВА

НАЗИВ ИЗВОЂАЧА

Место:

Адреса

Текући рачун:

Код банке:

НАЗИВ НАРУЧИОЦА/ИНВЕСТИТОРА

Адреса:

Порески идентификациони број:

Матични број:

Шифра делатности:

Датум издавања ситуације:

Место издавања ситуације:

Текући рачун:

Порески идентификациони број:

Матични број:

Шифра делатности:

ПРИВРЕМЕНА/ОКОНЧАНА СИТУАЦИЈА БР. _____

За радове по уговору (навести предмет уговора): _____

Наш број: _____ од _____ године.

Број наручиоца: _____ од _____ године, на износ: _____ дин.

1. ОБРАЧУН ИЗВЕДЕНИХ РАДОВА

Укупна вредност изведених радова	_____	дин.
Укупна вредност разлике у цени	_____	дин.
Обрачунати радови по претходним ситуацијама	_____	дин.
Обрачуната разлика у цени по претходним ситуацијама	_____	дин.
Обрачунат аванс по претходним ситуацијама	_____	дин.
Вредност извршених радова по овој ситуацији	_____	дин.
Разлика у цени по овој ситуацији	_____	дин.
Обрачунат аванс по овој ситуацији	_____	дин.

УКУПНО ЗА НАПЛАТУ (радови+разлика у цени) _____ дин.

Обрачун сачинио:

име и презиме

Одговорни руководиоца градилишта

име, презиме и печат

Надзорни орган

име, презиме, печат

Директор

ОБРАЧУН ИЗВЕДЕНИХ РАДОВА ПО ПРЕДМЕТНОЈ СИТУАЦИЈИ

Навести по понуди позиције:количина цена (дин) укупно (дин)

- материјал
- рад

СВЕУКУПНО: _____ дин.

РЕКАПИТУЛАЦИЈА

1. Изведени радови

- материјал

_____ дин.

- рад

_____ дин.

Укупно:

_____ дин.

2. Разлика у цени

_____ дин.

СВЕУКУПНО : _____ дин.

НАПОМЕНА:

Понуђач није дужан да попуни и овери наведени образац!



Број предмета:
Број документа:
Служба:
Датум:

МОДЕЛ:

УГОВОР О ИЗВОЂЕЊУ РАДОВА

Сачињен на основу Програма уређивања грађевинског земљишта за.....годину: број објекта , број активности , економска класификација , редни број јавне набавке и Одлуке број од године, између:

1. ЈП "ЗАВОД ЗА ИЗГРАДЊУ ГРАДА" Нови Сад, Стевана Брановачког бр. 3, матични број : , ПИБ:....., кога заступа директор Горан Вишњић, (у даљем тексту: Наручилац) са једне стране и
2., , матични број: , ПИБ , кога заступа директор , (у даљем тексту: Извођач), са друге стране.

ПРЕДМЕТ УГОВОРА

Члан 1.

Наручилац уступа, а Извођач преузима извођење радова за изградњу јавног осветљења на територији МЗ Раднички у Новом Саду, у складу са понудом Извођача бр. од године, предрачуном и конкурсном документацијом.

ВРЕДНОСТ РАДОВА

Члан 2.

Уговорне стране сагласно констатују да вредност радова из чл. 1 уговора износи дин. (словима:..... и 00/100), да ПДВ (од 20%) износи дин. (словима: и 00/100), што укупно износи дин. (словима: и 00/ 100).

Члан 3.

Уговорене јединичне цене не могу се мењати.
Изузетно, извођач има право на разлику у цени, уколико је индекс потрошачких цена, према подацима Републичког завода за статистику већи од 5%.
Извођач може захтевати само разлику у цени која прелази 5%.
Базни датум за утврђивање промене у цени је дан увођења извођача у посао и примењује се до краја уговореног рока за извођење радова.
Када дан увођења извођача у посао наступи након истека опције понуде, као базни датум за утврђивање промене у цени узима се датум истека опције понуде.

Члан 4.

Евентуална разлика у цени из члана 3. овог Уговора обрачунава се привременим ситуацијама и окончаном ситуацијом.

Члан 5.

Уколико се након закључења уговора повећа обим предмета јавне набавке наручилац може повећати уговорену вредност максимално до 5% од укупно уговорене вредности из овог уговора без спровођења поступка јавне набавке, при чему укупна вредност повећања уговора не може да буде већа од вредности из члана 39. став 1 Закона о јавним набавкама, на основу измене овог уговора у складу са чланом 115. ЗЈН.

Члан 6.

Уколико се у току реализације овог уговора појаве вишкови и мањкови радова, који у укупном збиру не прелазе укупно уговорени износ, исплата тих радова извршиће се у складу са овим уговором по понуђеним јединичним ценама.

Уколико укупан збир вишкова и мањкова радова прелази укупно уговорени износ, исплата тих радова извршиће се по јединичним ценама из усвојене понуде из члана 1 овог уговора, на основу измене уговора у складу са чланом 115. ЗЈН.

Извршилац је дужан да уз привремену / окончану ситуацију достави спецификацију свих радова из става 1. овог члана, коју треба да овери надзорни орган наручиоца.

Конечан обрачун извршиће се након примопредаје објекта из члана 1. овог уговора.

РОК ИЗВРШЕЊА РАДОВА

Члан 7.

Рок за извођење радова, тече од дана увођења Извођача у посао.
Рок завршетка радова је календарских дана.

УВОЂЕЊЕ ИЗВОЂАЧА У ПОСАО

Члан 8.

Увођење у посао обухвата

1. ПРЕДАЈУ ИЗВОЂАЧУ ТЕХНИЧКЕ ДОКУМЕНТАЦИЈЕ СА ТЕХНИЧКОМ КОНТРОЛОМ
2. ПРЕДАЈУ ИЗВОЂАЧУ ГРАЂЕВИНСКЕ ДОЗВОЛЕ
и то се КОНСТАТУЈЕ У ГРАЂЕВИНСКОМ ДНЕВНИКУ.

ОБАВЕЗЕ ИЗВОЂАЧА

Члан 9.

Извођач се обавезује да радове из члана 1. овог уговора изведе квалитетно и у року у складу са понудом, конкурсном документацијом, техничком документацијом и важећим прописима и стандардима за ову врсту радова.

Члан 10.

У случајевима где се радови изводе на месту где се одвија саобраћај, извођач радова је дужан да осигура и изведе све радове потребне за безбедно одвијање јавног саобраћаја. Обавезује се извођач, да у складу са достављеним решењем о техничком регулисању саобраћаја, постави саобраћајну сигнализацију, да је чува и одржава за време извођења радова.

На свим местима привременог скретања саобраћаја извођач је дужан да осигура безбедно и неометано одвијање саобраћаја.

Члан 11.

Пре почетка извођења радова, извођач је у обавези да обезбеди видно обележавање градилишта одговарајућом ТАБЛОМ која садржи:

1. приказ објекта у колору на 1/3 површине табле у горњем левом углу
2. назив, намену и површину, односно дужину објекта, ако се ради о линијском објекту;
3. број/бројеве катастарске/катастарских парцеле/парцела и ознаку катастарске општине на којој се објекат гради;
4. име, односно назив инвеститора (адреса, телефон, сајт);
5. име одговорног пројектанта (адреса, телефон, сајт);
6. назив привредног друштва, односно правног лица или предузетника које је израдило техничку документацију (адреса, телефон, сајт);
7. назив извођача радова, име одговорног извођача радова и име лица које врши стручни надзор (адреса, телефон, сајт);
8. број и датум решења којим је издата грађевинска дозвола и назив органа који је издао грађевинску дозволу, односно број решења којим се одобрава извођење радова (за објекте за које се не издаје грађевинска дозвола) и датум правноснажности, односно коначности решења о грађевинској дозволи;
9. датум почетка грађења и рок завршетка изградње објекта, односно извођења радова.

Члан 12.

Извођач се обавезује да након потписивања уговора, а пре увођења у посао сачини детаљан динамички план реализације инвестиције и достави га Наручиоцу у писаној форми.

Детаљан динамички план реализације инвестиције оверава представник Наручиоца и као такав чини саставни део уговора.

Члан 13.

Све ризике од почетка извођења радова до извршене примопредаје радова, сноси Извођач.

Обавезује се Извођач да осигура радове, материјал и опрему за уграђивање од уобичајених ризика до њихове пуне вредности од почетка извођења радова до примопредаје и да полису достави наручиоцу у року од 15 дана од дана увођења извођача у посао.

Уобичајени ризици из става 1. овог члана одређују се према свим околностима конкретног случаја који су од утицаја, а нарочито према врсти радова, месту на коме се радови изводе, врсти и својствима материјала и опреме који се уграђују. Премију осигурања плаћа извођач.

Осим полисе осигурања из става 2 овог члана, Извођач је дужан да, у року од 15 (петнаест) дана од дана добијања грађевинске дозволе, достави Наручиоцу полису осигурања од професионалне одговорности (за штету причињену трећим лицима и стварима трећих лица), са важношћу за цео период извођења радова који су предмет овог уговора.

Ако рок за извођење радова буде продужен, Извођач је обавезан да Наручиоцу, у року од 8 (осам) дана од дана закључења анекса Уговора којим се продужава рок за завршетак радова, достави полисе осигурања из ст. 2. и 4. овог члана, са новим периодом осигурања који ће у целости покривати период за који је продужен рок за завршетак радова. Ако не осигура радове и не достави Наручиоцу полисе осигурања из ст. 2. и 4. овог члана, Извођач сноси искључиву одговорност за штету која настане на објекту у изградњи, као и за штету причињену трећим лицима и стварима трећих лица, у вези са извођењем радова који су предмет овог уговора.

Уколико Извођач не достави полисе из ст.2 и 4 овог чл., то ће бити раскидни услов за овај уговор.

Члан 14.

У случају подношења заједничке понуде сви чланови групе понуђача одговарају неограничено солидарно према Наручиоцу за извршење целог уговора у складу са његовим условима.

Члан 15.

Извођач је обавезан да од Наручиоца затражи писану сагласност за сва евентуална одступања од уговорених радова.

Члан 16.

Обавезује се Извођач, да Наручиоцу након потписивања уговора, а најкасније до испостављања прве привремене ситуације, као средство обезбеђења испуњења уговорних обавеза, достави неопозиву банкарску гаранцију која ће бити са клаузулама: безусловна и наплатива на први позив на износ од 10% уговорене вредности без ПДВ-а, са роком важења 30 (тридесет) дана дужим од уговореног рока за извођење радова. Уколико Извођач не достави гаранцију из ст.1 овог чл., то ће бити раскидни услов за овај уговор.

ОБАВЕЗЕ НАРУЧИОЦА

Члан 17.

Изведене радове наручилац ће плаћати Извођачу путем привремених и окончане ситуације.

Привремене ситуације Извођач испоставља месечно и доставља Наручиоцу у 8 примерака најкасније до 5-ог у месецу за протекли месец.

Привремену ситуацију надзорни орган дужан је да овери у року од 8 дана, а Наручилац да исплати у року од 45 дана по пријему ситуације од Извођача.

Наручилац може у оправданим случајевима да оспори исплату дела ситуације и у том случају дужан је да плати неоспорени део у наведеном року.

Члан 18.

Наручилац задржава право да смањи уговорени обим радова, о чему је дужан да у писаној форми извести извођача.

У случају када се смањи уговорени обим радова на захтев Наручиоца, плаћање изведених радова извршиће се сразмерно њиховом обиму.

УГОВОРНА КАЗНА И НАКНАДА ШТЕТЕ

Члан 19.

Ако извођач прекорачи рок извођења радова или рок за предају објекта, својом кривицом, дужан је да за сваки дан закашњења плати наручиоцу уговорну казну у износу од 0,5% (процентата) од укупне вредности уговорених радова, с тим да износ тако одређене уговорне казне не може бити већи од 10% (процентата) укупно уговорене цене радова без ПДВ.

Делимично извршење или предаја уговорених радова у предвиђеном року не искључује обавезу плаћања уговорене казне.

Члан 20.

Ако је Наручилац због закашњења Извођача у извођењу или предаји изведених радова претрпео штету која је већа од износа уговорне казне, може уместо уговорне казне захтевати накнаду штете, односно поред уговорне казне може захтевати и разлику до пуног износа претрпљене штете.

Члан 21.

Извођач је дужан да одмах по завршетку радова у писаној форми извести наручиоца да су предметни радови завршени.

Извођач је у обавези да пре примопредаје изграђеног објекта достави наручиоцу сву документацију неопходну за вршење техничког прегледа и исходавање употребне дозволе.

Наручилац и извођач су дужни да без одлагања приступе примопредаји изведених радова и о томе сачине записник.

ГАРАНТНИ РОК

Члан 22.

За радове из чл. 1 уговора Извођач даје гаранцију почев од примопредаје објекта за изведене радове у трајању од године.

За опрему коју Извођач уграђује у предметни објекат, важи гарантни рок произвођача опреме.

Гарантни рок за стубове је година.

Гарантни рок за светилке је година.

РАСКИД УГОВОРА

Члан 23.

Наручилац радова може да једнострано раскине уговор о изградњи објекта.

Наручилац може у свако доба одустати од извршења уговора, несаопштавајући разлоге за одустанак, односно раскид, а извођач се томе одустанку не може противити. У случају раскида уговора из става 1, наручилац је дужан да извођачу исплати вредност изведених радова.

Извођач је обавезан да наручиоцу надокнади штету која је настала услед раскида уговора, уколико је извођач одговоран за раскид уговора.

ОПШТЕ ОДРЕДБЕ

Члан 24.

Прилози овог уговора који чине његов саставни део су:

1. Понуда Извођача број од године са прилозима
2. Предрачун радова

3. Општи и технички услови
4. Документација са свим цртежима и прилозима
5. Динамички план реализације инвестиције

Члан 25.

Овај уговор ступа на снагу даном потписивања.

Члан 26.

За све нерегулисано овим уговором примењиваће се одредбе Посебних узанси о грађењу и Закона о облигационим односима.

Члан 27.

Наручилац и Извођач су се споразумели да све спорове који проистекну из овог уговора првенствено решавају међусобним договором, а уколико спор нереше споразумно, уговара се надлежност суда у Новом Саду.

Члан 28.

Уговор је сачињен у 10 (десет) истоветних примерака од којих се 4 (четири) примерка налази код Извођача, а 6 (шест) код наручиоца.

за ИЗВОЂАЧА
директор

за НАРУЧИОЦА
директор

Горан Вишњић

НАПОМЕНА: овај модел уговора представља садржину уговора који ће бити закључен са изабараним понуђачем. Уколико изабрани понуђач, након што му је додељен уговор, без оправданих разлога одбије да закључи уговор наручилац ће поступити у складу са тачкама 23.4 и 17 Упутства понуђачима како да сачине понуди из конкурсне документације.

Образац бр. 8 (ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ)

ПОНУДА број _____ од _____ године за јавну набавку у отвореном поступку за:

**ИЗГРАДЊУ ЈАВНОГ ОСВЕТЉЕЊА НА ТЕРИТОРИЈИ МЗ РАДНИЧКИ У НОВОМ САДУ
(РЕДНИ БРОЈ ЈАВНЕ НАБАВКЕ: 1.3.47)**

1. Назив понуђача _____
2. Адреса понуђача _____
3. Матични број понуђача _____
4. Порески идентификациони број понуђача (ПИБ) _____
5. Особа за контакт _____
6. e-mail понуђача _____
7. Телефон/факс понуђача _____
8. Број рачуна понуђача и назив банке _____
9. Одговорно лице за потписивање уговора _____

Понуду дајем (заокружити и уписати податке):

а) самостално

б) са учесницима у заједничкој понуди (ТАБЕЛА 1.):

1)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	

2)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	

	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
3)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	

в) са подизвођачима (ТАБЕЛА 2.):

1)	Назив подизвођача:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
	Процент укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:	
	Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:	

2)	Назив подизвођача:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
	Процент укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:	
	Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:	

Нудимо да радове на изградњи јавног осветљења на територији МЗ Раднички у Новом Саду извршимо за укупан износ од:

_____ динара (без ПДВ)

(и словима _____ динара)
Нудимо рок за извођење радова: календарских дана (максималан рок је 90 календарских дана).

Гарантни рок за изведене радове је године (минимум 2 године).

Гарантни рок за стубове је година.

Гарантни рок за светилке је година.

Рок важења понуде је **60** дана од дана отварања понуда

Датум

М. П.

Понуђач

М. П.

Подизвођач

НАПОМЕНЕ:

1. Образац понуде је потребно попунити
2. проценат укупне вредности набавке који ће бити поверен свим подизвођачима не може бити већи од 50%
3. Уколико има више подизвођача или учесника у заједничкој понуди него што има места у табелама 1. и 2., потребно је копирати наведене табеле и попунити податке за све подизвођаче или учеснике у заједничкој понуди.
4. Уколико група понуђача подноси заједничку понуду, податке о понуђачу треба са својим подацима да попуни носилац посла, док податке о осталим учесницима у заједничкој понуди треба навести у табели 1. овог обрасца.
5. Уколико понуђачи подnose заједничку понуду, група понуђача може да се определи да образац понуде потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да овласти једног понуђача из групе понуђача из групе који ће потписати и печатом оверити образац понуде.
6. Уколико понуђачи подnose заједничку понуду, понуђач ће као саставни део понуде приложити и споразум, којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који обавезно садржи податке из члана 81. Закона о јавним набавкама
7. Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем(има), овај образац потписују и оверавају печатом понуђач и подизвођач(и)

Образац 9.

АУТОРИЗАЦИЈА ПРОИЗВОЂАЧА

Овим се потврђује да произвођач:

_____ [назив и седиште произвођача]

ауторизује понуђача:

_____ (назив понуђача)

_____ (адреса понуђача)

_____ (седиште понуђача)

да добра из нашег производног програма: _____

_____ може да нуди и продаје, као и да пружа техничку помоћ при одржавању наведених добара у датом гарантном и у вангаратном року, у отвореном поступку јавне набавке радова:

_____, редни број јавне набавке: _____, за потребе
Јавног предузећа „Завод за изградњу града“ у Новом Саду.

Гарантни рок за _____ је: _____ године.

МЕСТО И ДАТУМ

М.П.

ПОТПИС ОВЛАШЋЕНОГ ЛИЦА
ПРОИЗВОЂАЧА

PREDMER I PREDRAČUN RADOVA I MATERIJALA JAVNOG OSVETLJENJA NA TERITORIJI MZ RADNIČKI U NOVOM SADU

Svaka tačka ovog predmera obuhvata isporuku glavnog i nabavku i isporuku svog pomoćnog, potrebnog materijala i svih potrebnih radova (i ono što nije eksplicitno navedeno) da bi instalacija nesmetano funkcionisala.

Ponudom je obuhvaćeno osiguranje gradilišta (radnika, slučajnih prolaznika, materijala) kod ovlašćenog osiguravajućeg preduzeća, kao i obezbeđivanje gradilišta, radnika i slučajnih prolaznika primenom odgovarajućih zaštitnih mera; ograđivanjem, signalizacijom itd.

U garantnom roku koji nije kraći od 2 godine, izvođač je obavezan zameniti svaki deo opreme koji se pokaže neispravnim kao i svaku pregorelu sijalicu o svom trošku. Garantni rok teče danom priključenja na mrežu.

Rok za izvođenje radova ne može biti kraći od 60 radnih dana ali izvođač radove mora izvoditi u skladu sa dinamikom ostalih izvođača na gradilištu.

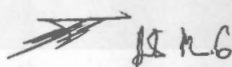
Plaćanje će se vršiti isključivo na osnovu stvarno izvedenih radova (ugrađene opreme i izvršenog obima radova).

Obavezno upisati tipove opreme koja se nudi!

1. Demontažni radovi

1.1.	Demontaža postojećeg usadnog stuba javnog osvetljenja sa svetiljkom, odnošenje na mesto na teritoriji grada koje odredi Investitor.	kom	20		
1.2.	Demontaža postojeće svetiljke javnog osvetljenja sa stuba nadzemne NN mreže, odnošenje na mesto na teritoriji grada koje odredi Investitor.	kom	4		
1.3.	Dovođenje dela trase postojećeg javnog osvetljenja u beznaponsko stanje isključenjem u TS.	kom	4		
1.4.	Dovođenje dela trase postojećeg javnog osvetljenja u beznaponsko stanje razvezivanjem kabla javnog osvetljenja u stubu.	kom	10		
1.5.	Izmeštanje i zaštita postojećih TT i NN kablova na trasi napojnog kabla . Radove izvršiti po nalogu nadzora, kao i nadležnih službi Elektrovojvodine i Telekomu. Plaćanje prema priloženim računima.	pauš	1	300.000,00	300.000,00

Ukupno demontažni radovi

41/50


2. Nabavka glavnog materijala

poz	opis	ozn	kol	j.cena	cena
-----	------	-----	-----	--------	------

NAPOMENA

materijal (obavezno upisati tip i proizvođača nuđene opreme

za svu opremu se moraju, kod ugradnje, **dostaviti** odgovarajući atest

- 2.1. Svetiljka, tip TECEO 1 24 LEDS 700mA NW Glass Extra Clear Flat Smooth 5102 "Minel-Schreder" Beograd ili odgovarajuća, sa sistemom za horizontalnu ili vertikalnu montažu na cev prečnika fi 48-60 mm, koji obezbeđuje jednostavno podešavanje nagiba svetiljke za vertikalnu montažu od 0-10°, a za montažu na liru od 0-15°, sa koracima od 5°. Optički blok koji ima maksimum 16 visokoefikasnih dioda. Nalazi se u poklopcu svetiljke i treba da ga čine Led Light Moduli sa 16 diode tipa CREE XP-G2, neutral bele boje. Maksimalna snaga svetiljke treba da je 55W, a minimalni svetlosni fluks izvora 5830lm. Predspojni uređaj napaja LED izvore projektovane snage konstantnom strujom od 700mA. Svetiljka treba da bude opremljena sistemom koji treba da obezbedi kreiranje autonomnog scenarija dimovanja u više koraka.

Mehanička otpornost na udar protektora od kaljenog stakla IK08, u saglasnosti sa IEC-EN 62262. Stepem mehaničke zaštite kompletne svetiljke (optičkog dela i dela predspojnog uređaja) IP66, u saglasnosti sa IEC-EN 60598. Svetiljka treba da bude snabdevena opremom za zaštitu od prenapona 10kV i izdržljivosti na strujni udar 10kA u skladu sa IEEE/ANSI C62.41.2 standardom. Svetiljka treba da bude izrađena u saglasnosti sa RoHs direktivom.

upisati tip ponuđene svetiljke: _____

upisati naziv proizvođača: _____

kom 31

- 2.2. Svetiljka, tip TECEO 1 16 LEDS 700mA NW Glass Extra Clear Flat Smooth 5102 "Minel-Schreder" Beograd ili odgovarajuća, sa sistemom za horizontalnu ili vertikalnu montažu na cev prečnika fi 48-60 mm, koji obezbeđuje jednostavno podešavanje nagiba svetiljke za vertikalnu montažu od 0-10°, a za montažu na liru od 0-15°, sa koracima od 5°. Optički blok koji ima maksimum 16 visokoefikasnih dioda. Nalazi se u poklopcu svetiljke i treba da ga čine Led Light Moduli sa 16 diode tipa CREE XP-G2, neutral bele boje. Maksimalna snaga svetiljke treba da je 38W, a minimalni svetlosni fluks izvora 3850lm. Predspojni uređaj napaja LED izvore projektovane snage konstantnom strujom od 700mA. Svetiljka treba da bude opremljena sistemom koji treba da obezbedi kreiranje autonomnog scenarija dimovanja u više koraka.

42/50

 18.12.16

poz	opis	ozn	kol	j.cena	cena
	Mehanička otpornost na udar protektora od kaljenog stakla IK08, u saglasnosti sa IEC-EN 62262. Stepen mehaničke zaštite kompletne svetiljke (optičkog dela i dela predspojnog uređaja) IP66, u saglasnosti sa IEC-EN 60598. Svetiljka treba da bude snabdevena opremom za zaštitu od prenapona 10kV i izdržljivosti na strujni udar 10kA u skladu sa IEEEE/ANSI C62.41.2 standardom. Svetiljka treba da bude izrađena u saglasnosti sa RoHs direktivom.				
	<i>upisati tip ponuđene svetiljke:</i> _____				
	<i>upisati naziv proizvođača:</i> _____				
		kom	10		
2.3.	Svetiljka, tip TECEO 1 32 LEDS 700mA NW Glass Extra Clear Flat Smooth 5102 "Minel-Schreder" Beograd ili odgovarajuća, sa sistemom za horizontalnu ili vertikalnu montažu na cev prečnika fi 48-60 mm, koji obezbeđuje jednostavno podešavanje nagiba svetiljke za vertikalnu montažu od 0-10°, a za montažu na liru od 0-15°, sa koracima od 5°. Optički blok koji ima maksimum 16 visokoefikasnih dioda. Nalazi se u poklopcu svetiljke i treba da ga čine Led Light Moduli sa 16 diode tipa CREE XP-G2, neutral bele boje. Maksimalna snaga svetiljke treba da je 71W, a minimalni svetlosni fluks izvora 7770lm. Predspojni uređaj napaja LED izvore projektovane snage konstantnom strujom od 700mA. Svetiljka treba da bude opremljena sistemom koji treba da obezbedi kreiranje autonomnog scenarija dimovanja u više koraka. Mehanička otpornost na udar protektora od kaljenog stakla IK08, u saglasnosti sa IEC-EN 62262. Stepen mehaničke zaštite kompletne svetiljke (optičkog dela i dela predspojnog uređaja) IP66, u saglasnosti sa IEC-EN 60598. Svetiljka treba da bude snabdevena opremom za zaštitu od prenapona 10kV i izdržljivosti na strujni udar 10kA u skladu sa IEEEE/ANSI C62.41.2 standardom. Svetiljka treba da bude izrađena u saglasnosti sa RoHs direktivom.				
	<i>upisati tip ponuđene svetiljke:</i> _____				
	<i>upisati naziv proizvođača:</i> _____				
		kom	5		
2.4.	Nosač za svetiljku iz pozicije 2.3 za montažu na stub NN mreže.	kom	5		
2.5.	Nasadni cevasti, konusni, pocinkovan stub, tip OMEGA "PetitJean" ili odgovarajući (sa atestom prema SRPS EN 40-1 do SRPS EN 40-9, SRPS U.C7.110, CEE-u, dimenzionisan za brzinu vetra 35m/sec, sa anker pločom čije rastojanje između anker vijaka iznosi 200mm, sa nosačem četvoropolne priključne ploče iz pozicije 2.8, visine stuba 5 m . Komplet sa pripadajućim anker vijcima i navrtkama. Uz stub se isporučuje statički proračun za navedene parametre i svetiljke čije su karakteristike date u grafičkom prilogu.. Na ukupnu količinu stubova isporučiti 1 ključ za otvaranje poklopca revizionog otvora.	kom	41		

43/50

poz	opis	ozn	kol	j.cena	cena
2.6.	Gumena podloška za nivelaciju stuba (gumena podloška se postavlja između stope temelja i anker ploče stuba). upisati tip ponuđene podloške: _____ upisati naziv proizvođača: _____	kom	41		
2.7.	Antikorozivni poklopac za matice (PVC poklopac sa ugrađenim zaštitnim sredstvom kojoi se postavlja preko matica ankera) upisati tip ponuđenog poklopca: _____ upisati naziv proizvođača: _____	kom	164		
2.8.	Priključna ploča javnog osvetljenja za uvezivanje do tri kabla JO do 4x16mm ² sa osiguračem 10A, tip EUROPAK-maxi IP 44 ili odgovarajući. upisati tip ponuđene ploče: _____ upisati naziv proizvođača: _____	kom	41		
2.9.	PP00 4x16+2,5mm ²	m	1000		
2.10.	PP00 3x2.5mm ²	m	250		
2.11.	30x4 JUS N.B4.901Č	m	1000		
2.12.	Cu uže 25mm ²	m	90		
2.13.	Cu pletenica 16mm ²	m	20		
2.14.	Ukrsni komad T-T	kom	20		
2.15.	Ukrsni komad T-U,Al-Cu,"OBO-BETERMAN"	kom	41		
2.16.	kablovski plastični štitnici	m	1000		
2.17.	juvidur cevi φ110	m	200		
2.18.	dupla "K" račva 110/45° sa dve pvc cevi φ110/500mmm	kom	41		
2.19.	traka za upozorenje	m	1000		
2.20.	pesak	m ³	90		
2.21.	tucanik	m ³	5		
2.22.	beton MB30 - sa atestom o kvalitetu!	m ³	18		
2.23.	Kablovske oznake za ugradnju na betonski temelj. Trasa kabla	kom	20		
	Skretanje trase	kom	10		
	Krajevi kablovskih cevi	kom	10		
	Ukrštanje sa TT-instalacijom	kom	5		
	Ukrštanje sa energetskim kablovima	kom	5		
	Ukrštanje sa vodom	kom	5		
	Ukrštanje sa kanalizacijom	kom	5		
	Ukrštanje sa toplovodom	kom	5		
2.24.	Sitani nepredvidjeni instalacioni radovi I materijal (kabel-papuče,zavrtnji,i ostalo...)	kpt	1		

Ukupno glavni materijal

3. Radovi na izgradnji JO


poz	opis	ozn	kol	j.cena	cena
3.1.	Geometarsko obeležavanje trase kablovskog rova i položaja kandelaberskih stubova. Protokol se predaje investitoru na papiru na samom početku radova te se može koristiti i za tačno određivanje dužine kabla zbog narudžbe. Obračun po dužnom metru trase svih kablovskih rovova. Komplet sa grafičkom i tabelarnom specifikacijom površina za raskopavanje (vrsta, lokacija i količine)!	m	1000		

44/50

poz	opis	ozn	kol	j.cena	cena
3.2.	Kontrolni ručni iskop, tzv. "šlicovanje", širine 0,4m, dužine 2m, dubine do 1.5m, radi tačnog utvrđivanja položaja instalacija	kpl	5		
3.3.	Ručni ili mašinski iskop rova širine 0,4m, dubine 0,9m (uobičajeno) odnosno 1,4m (ispod kolovoza); izuzetno na nekim mestima u dogovoru sa nadzornim organom dubina po potrebi, u zemljištu III kategorije. Komplet sa zatrpavanjem i nabijanjem u slojevima ne debljim od 20cm i pribavljanjem atesta o zbijenosti tla (zbijenost u skladu sa namenom površine!). Obračun po kubnom metru zemlje.	m ³	370		
3.4.	Iskop temeljne jame i zatrpavanje oko temelja stubova. Izvršiti obradu temeljne jame za temelje stubova. Obrada obuhvata: a) Iskop jame sa osnovom u dnu cca 15cm šire od osnove temelja. Dubina temeljne jame je oko 20cm veća od visine temelja. Cenom je obuhvaćen i transport iskopanog neiskorištenog materijala na deponiju na teritoriji Grada. b) Planiranje dna jame sa tačnošću od ± 1 cm i zbijanje temeljnog podtla mehaničkim sredstvima do postizanja modula stišljivosti $M_s=25.0MN/m^2$; c) Izrada tampona ispod temelja stubova debljine $d=10$ cm od zbijenog tucanika modula stišljivosti $M_s=40.0MN/m^2$; d) prevoz iz radionice i montaža sa nivelacijom temelja e) Zatrpavanje oko temelja zbijenim šljunkom modula stišljivosti $M_s=25MN/m^2$; odnosno $M_s=40MN/m^2$ sloj 20cm ispod kolovozne konstrukcije ili 30cm ispod zemljanog tla sa zelenilom.	kom	41		
3.5.	U toku iskopa rova i jama za stubove, utovar iskopine direktno u kamion ili prvo u kolica pa u kamion. Komplet sa odvozom i istovarom na gradsku deponiju. Obračun po m ³ odvezene iskopine, Pre samog utovara, način odobrava nadzorni organ!				
	utovar direktno u kamion	m ³	10		
	utovar u kolica pa u kamion	m ³	10		
	utovar u kolica pa na gomilu, pa naknadno u kamion	m ³	10		
3.6.	Izrada betonskih temelja stubova prema datim radioničkim crtežima. Temelji stubova su oblika kocke datih dimenzija sa jednom ili dve uške za njihovo nošenje. Temelje izvesti u radionici od nearmiranog betona MB30 u glatkoj oplati, a u svemu u skladu sa važećim pravilnicima i standardima. Pre betoniranja temelja postaviti privodne plastične cevi $d110$ mm ("K" račva + 2x50cm cevi), anker vijke koji se isporučuju zajedno sa stubovima i centralnu čeličnu kuku $d22$ za transport. Ankere postaviti pomoću "šablona" tako da po prostornoj geometriji u svemu odgovaraju temeljnim (ankernim) pločama stubova koji se ugrađuju. Cena betona, ankera i privodnih cevi su date posebnim pozicijama. Temelje stubova iznimno raditi po odobrenju nadzornog organa na licu mesta samo u slučaju da raspoloživi prostor i okolne instalacije to zahtevaju. Obračun po komadu izvedenog, gotovog temelja.	kom	41		
	temelj dimenzija 0,6x0,6x0,9m	kom	41		

45/50

poz	opis	ozn	kol	j.cena	cena
	dimenzije i oblik temelja će se odrediti prema potrebi na terenu, a zapremina do 1m ³ , komplet sa ugradnjom 3kg odgovarajuće armature.	kom	4		
3.7.	Podizanje i montaža stuba visine 5m. U stub ugraditi priključnu ploču sa kontakt zavrtnjima i dva osigurača 10A. Komplet sa vodom P/F-Y 16mm ² dužine 30cm sa kabel papučicama na oba kraja (nulovanje). Obračun po komadu.	kom	41		
3.8.	Polaganje, u već iskopanom rovu na dubini 90cm, pocinkovane čelične trake Fe-Zn 30x4mm, JUS N.B4.901, u posteljicu od sitne zemlje debljine 0,1m. Obračun po dužnom metru položene trake.	m	1000		
3.9.	Izrada veze stuba i uzemljivača uz pomoć ukrasnog komada JUS N.B4.936 zalivenog u olovo i Fe-Zn trake ili sečenog Cu užeta 25mm ² na prosečno 2m. Obračun po stubnom mestu.	kom	41		
3.10.	Polaganje kabla u iskopanom (zatrpanom do dubine 0.8m zemljom) rovu ili na stubove nadzemne mreže sa montiranim nosećim priborom. Prolaz kabla ispod saobraćajnica osigurati uvlačenjem u tvrde juvidur cevi ϕ 110mm ili Fe-Zn cevi ϕ 60mm. Iznad kabla se sipa čista sitna zemlja 0.2m, pa se iznad polažu plastični štitnici. Generalno se rov ispod trotoara, parkinga i saobraćajnica zatrpara peskom! Na visini 0.3m iznad kablova se polaže traka za upozorenje. Komplet sa sečenjem kabla na mestu svakog stuba (ovo se odnosi samo na 4x6(10,16,25)+2,5. Obračun po dužnom metru.	m	1000		
3.11.	Izrada veza između osigurača i svetiljki u kandelaberskim stubovima kabelom PP00. Obračun po vezi. PP00 Y 3x2.5mm ² /5m	kom	41		
3.12.	Izrada veza svetiljke i postojećih provodnika javnog osvetljenja na nadzemnoj NN mreži. PP00 Y 3x2.5mm ² /3m	kom	5		
3.13.	Postavljanje nosača svetiljke na stub NN mreže.	kom	5		
3.14.	Demontaža behaton kocki sa površina i posle polaganja kabla njihova ponovna montaža, stvarna količina će se odrediti na licu mesta! samo demontaža i skladištenje na licu mesta popravka behaton površina parkinga ili trotoara	m ² m ²	20 20		
3.15.	Razbijanje asfaltnih (betonskih) površina i posle polaganja kabla njihovo krpljenje, stvarna količina će se odrediti na licu mesta! razbijanje sa opsecanjem, različite debljine popravka asfaltnih površina kolovoza popravka trotoara ili parkinga od betona popravka asfaltnih površina trotoara ili parkinga samo razbijanje - demontaža	m ² m ² m ² m ² m ²	5 40 240 240 10		
3.16.	Popravka raznih površina uz prethodnu saglasnost i uslove nadzornog organa. popravka betonskih površina popravka behaton površina	m ² m ²	10 10		
3.17.	Ugradnja zaštitnih cevi na mestima kako je situacijom prikazano. Obračun po dužnom metru. a) juvidur ϕ 110	m	150		

46/50

 AKL

poz	opis	ozn	kol	j.cena	cena
	b) juvidur $\phi 110$ sa podbušivanjem (podbušivanje izvesti na minimalnoj dubini od 1,3m).	m	20		
3.18.	Iskop jame za podbušivanje, komplet sa ponovnim zatrpavanjem jame uz nabijanje u slojevima. Obračun po jami (max dubine do 2m).	kom	2		
3.19.	Izrada projekta izvedenog stanja (u skladu sa Zakonom o planiranju i izgradnji), po nalogu nadzornog organa. U projekat izvedenog stanja treba uneti sve promene koje su nastale u odnosu na glavni projekat. Projekat treba da sadrži tehnički opis izvedenih radova kako građevinskih tako i elektro, predmer i predračun po okončanoj situaciji, građevinsku situaciju sa precizno označenim ugrađenim ili postojećim SSROJO, napojnim kablovima, stubovima i svetiljkama, crteže ugrađenih ili postojećih svih tipova stubova sa konzolama. Projekat se isporučuje ukoričen u 4 primerka i jednom na CD - u DOC, XLS i DWG formatu. Jedna digitalna verzija projekta izvedenog stanja treba da bude urađena tako da podaci budu pripremljeni za korišćenje u GISu. To znači da svako stubno mesto bude označeno georeferenciranim simbolom (sa tačkom) i da ima jedinstveni identifikator. Svako stubno mesto treba da ima sledeće opisne atribute: jedinstveni identifikator stubnog mesta, broj-oznaka trafo reona, vrsta stuba, broj- oznaka, tip i vrsta lire, boja stuba, broj svetiljki na stubu, tipovi svetiljki, tip i snaga svake sijalice (posebne kolone). Ove podatke dostaviti u ESRI SHP formatu. Pre početka radova obavezan dogovor sa stručnim službama za IT ZIG-a o načinu evidentiranja navedenih podataka.	kom	1		
3.20.	U toku polaganja kabla i pvc cevi (pre zatrpavanja rova!) snimanje trase položenih kablova, zaštitnih cevi i stubova javnog osvetljenja sa izradom katastra izvedenog stanja. Snimak se predaje Republičkom geodetskom zavodu za kartiranje i investitoru. Investitoru se snimak predaje na kraju izvođenja radova - pre izrade okončane situacije, u papirnoj i digitalnoj formi na CD u ACAD - "*.DWG" formatu (sa tablicom apsolutnih koordinata svih stubova kao i prelomnih tačaka trase kablova). Ovaj snimak je osnova za konačni obračun. Republičkom geodetskom zavodu se predaje snimak radi kartiranja. Komplet sa dobijanjem potvrde o predatoj dokumentaciji RGZ-u. Obračun po dužnom metru trase kablova.	m	1000		
3.21.	Plaćanje troškova kartiranja Republičkom geodetskom zavodu. Obračun po metru trase kablova.	m	1000		
3.22.	Kontinuirano čišćenje gradilišta za vreme izgradnje i nakon završetka gradnje.	kpt	1		
3.23.	Postavljanje kablovskih oznaka prema projektu i potrebama terena. Obračun po oznaci.	kom	42		
3.24.	Vraćanje zelenila - travnjaka u ispravno stanje, nanošenjem sloja humusa debljine 10cm i sejanjem odgovarajućih vrsta trave. Komplet sa materijalom i radovima koje može izvoditi jedino licencirano preduzeće za tu vrstu radova, stvarna količina će se odrediti na licu mesta!	m ²	100		

47/50

At 12.5

poz	opis	ozn	kol	j.cena	cena
3.25.	Dovoz peska i razastiranje u rov kabla ili na trasi.	m ³	90		
3.26.	Ispitivanje kablova, drugih provodnika i veza u instalaciji. Pribavljanje verifikacionih izveštaja od nadležne ustanove, posebno o kvalitetu izolacije, zaštite od opasnih napona dodira, zbijenosti tla i fotometrijska merenja.				
3.26.1.	Razni atesti za beton, farbu, opremu ...	kpt	1		
3.26.2.	atesti o zbijenosti tla	kpt	1		
3.26.3.	elektrotehnički atesti izrađen od strane ovlašćene organizacije. Komplet sa isporukom elaborata, neophodnim za priključenje na el. Energiju i dobijanje upotrebne dozvole.	kpt	1		
3.26.4.	Fotometrijska merenja osvetljaja na svakih 5 m u osi saobraćajnice i u osi privremenih atletskih staza, između dva stuba koja odredi nadzorni organ.	kpt	5		
3.27.	Troškovi uključenja, isključenja i manipulacije javnim osvetljenjem. Plaćanje prema priloženom računu ED Novi Sad ili JKP Stana.	pauš.	1	10.000,00	10.000,00

Ukupno radovi na izgradnji

REKAPITULACIJA

- | | |
|-----------|--|
| 1. | <i>Demontažni radovi</i> |
| 2. | <i>Nabavka glavnog materijala</i> |
| 3. | <i>Radovi na izgradnji</i> |

SVE UKUPNO

u Novom Sadu, dana _____

MP

Ponudáč

48/20

 BSK.

1. TEHNIČKI OPIS

Projektom dokumentacijom se obrađuje javno osvetljenje na teritoriji MZ Radnički, i to u sledećim ulicama: Solunska, Kornelija Stankovića, Braće Mogin, Filipa Filipovića, Milenka Grčića, Dimitrija Milovanova, i blok između Rumenačkog puta i Pančevačke ulice u Novom Sadu, u skladu sa trasom javnog osvetljenja koja je data u Urbanističkim uslovima.

U ulici Solunskoj predviđeno je postavljanje kabla javnog osvetljenja po postojećoj trasi, i jednim delom po novoj trasi, po ivici kolovoza i parkinga, i između stambenih zgrada Stubovi se postavljaju uglavnom na stubnim mestima postojećeg osvetljenja. Novi stubovi su visine 5m, konusni, pocinkovani, sa anker pločom. Svetiljka je ekvivalentna tipu TECEO 1 24 LEDS, Minel Schreder, svetlosnim fluksom od 5,8klm.

U ulici Braće Mogin uglavnom se javno osvetljenje postavlja na mesto postojećeg, u većem delu trase. Stubovi i svetiljke su isti kao i u Solunskoj ulici.

U ulici Orlovića Pavla se zapravo osvetljava pešački prolaz na slepom kraju ulice. U ulici postoji osvetljenje na stubovima nadzemne NN mreže, ali je pomenuti prolaz slabo osvetljen, pa se postavljaju svetiljke ekvivalentne tipu TECEO 1 16 LEDS, Minel Schreder sa svetlosnog fluksa 3,9klm. Stubovi su i ovde kao i na ostalim deonicama isti i visine 5m.

U ulici Filipa Filipovića osvetljava se prostor između dve zgrade, delom po postojećoj trasi javnog osvetljenja. Svetiljke su ekvivalentne tipu TECEO 1 16 LEDS.

U bloku između Rumenačkog puta i Pančevačke ulice postavlja se javno osvetljenje uglavnom po postojećoj trasi. Svetiljka je ekvivalentna tipu TECEO 1 24 LEDS, Minel Schreder, svetlosnim fluksom od 5,8klm.

U ulici Dimitrija Milovanova postoji nadzemna NN mreža, sa svetiljkama za javno osvetljenje koje su zastarele. Vršiti se demontaža ovih svetiljki i postavljanje novih, na odgovarajuće nosače. Postavlja se svetiljka ekvivalentna tipu TECEO 1 32 LEDS, Minel Schreder, svetlosnim fluksom od 7,8klm.

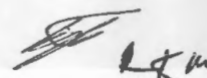
U skladu sa uslovima nadležne elektrodistribucije, novoprojektovano javno osvetljenje se električnom energijom napaja iz postojećeg merenja iz TS "Pančevačka", TS „Tisa“ i TS „Tamiš“.

Na crtežu br.1 prikazana je trasa polaganja kablova sa označenim pozicijama stubova, mestima ukrštanja sa drugim instalacijama, i kablovskim oznakama za obeležavanje trase.

Projektom je predviđen kabel tipa PPOO;4x16mm² položen u kablovski rov na dubini od 0,8m od nivelete terena. Prilikom polaganja kabla, paralelno sa kablom polaže se i pocinčana traka FeZn 30x4mm za uzemljenje stubova na dubinu od 1,0m.

Prema tome, potrebno je na delu trase gde se kabel polaže u zemlju kopati kablovski rov na dubini od 1,0m, te na dno rova položiti pocinčanu traku i

49/50

 Ltm

kanal zatrpati za 0,2m. Na usitnjenu zemlju iznad trake polaže se kabel koji se zatrpava slojem usitnjene zemlje od cca 0,2m, a zatim postavljanje zaštitne GAL štitnike. Na dubini od 0,4m postavlja se upozoravajuća plastična traka sa natpisom za upozorenje na prisutnost kabela u zemlji.

Pri paralelnom vođenju kabela javne rasvete sa podzemnim instalacijama potrebno je pridržavati se minimalnih rastojanja datih u tehničkim uslovima.

Ukrštanja kabela sa podzemnim instalacijama izvesti prema tehničkim uslovima i prema crežima datim u grafičkom prilogu.

Predviđen je TN sistem zaštite od eventualnog previsokog napona dodira. Svi delovi el. naprava koji ne pripadaju strujnom krugu (metalni delovi svetiljki i stubova) uvezaće se na zaštitni provodnik koji je povezan sa uzemljivačem javne rasvete, a ovaj sa uzemljivačem trafostanice.

Kao zaštita od atmosferskog pražnjenja i za zaštitno uzemljenje služi uzemljivač od pocinčane FeZn trake 30x4mm položen u celoj dužini trase na dubini od 1,0m.

Temelji stubova javne rasvete izvode se od betona MB 30 dimenzija datih na crtežu u prilogu. U temelj ugraditi četiri temeljna vijka i duplu "K" račvu fi 110mm sa nastavcima istog prečnika.

Uzemljenje stuba vrši se FeZn trakom 30x4mm. Vezu između stuba i pocinkovane čelične trake ostvariti bakarnim užetom poprečnog preseka 25mm² i ukrsnog komada "traka-uže".

Odgovorni projektant:
Pršić Bojan, dipl.ing.el.

50/50

